



**Organ:** Välfärdsområdesstyrelse  
**Tid:** 21.11.2022 Klockan: 09:00 - 13:59  
**Plats:** Mötesrum Trana, Y3.07

**Närvarande:**

Namn	Uppgift	Tilläggsinformation
Salovaara-Kero Anne	Ordförande	
Somppi Sari	Ledamot	Gick kl. 13.08 under §195
Haldin Annica	Ledamot	
Sjöqvist Peter	Viceordförande	
Lindqvist Hans-Erik	Ledamot	
Rajala Katja	II viceordförande	Gick kl. 13.46 under §198
Willman Gösta	Ledamot	
Karppi Päivi	Ledamot	
Bystedt Rainer	Ledamot	
Sandbacka Joacim	Ledamot	
Rantala Mervi	Ledamot	
Pettersson David	Ledamot	Gick kl. 13.40 efter §197
Mahdi Ramieza	Ersättare	Kom kl. 9.08 under §182

**Frånvarande:**

Lithén Carola	Ledamot
Ollikainen Mikko	FULLM ordf.
Strand Joakim	FULLM II viceorf.
Ala-Heikkilä Sari	Ordf. i nationalspråknämnden

**Övriga närvarande:**

Berg Kim	FULLM I viceorf.	Gick kl. 13.58 efter §198
Heinonen Marko	FULLM III viceorf.	Gick kl. 12.15 efter § 187
Borg Johanna	FULLM IV viceorf.	
Jakobsson-Pada Linda	Sekreterare	
Kinnunen Marina	Föredragande	
Vähäkangas Pia	Föredragande	
Sjöström Pia-Maria	Föredragande	
Penttinen Erkki	Föredragande	
Hartman Tuula	Sakkunniga	
Nystrand Lena	Sakkunnig	Gick kl. 10.10 efter §185
Berg Päivi	Sakkunnig	

**Paragrafer:** 179 - 201



Protokollet har undertecknats och justerats elektroniskt. Underskriftens autentisering kan påvisas i välfärdsområdets ärendehanteringssystem.

**Namn**

Anne Salovaara-Kero  
Ordförande

**Namn**

Linda Jakobsson-Pada  
Sekreterare

**Namn**

Mervi Rantala  
Protokolljusterare

**Namn**

Gösta Willman  
Protokolljusterare

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet: [www.osterbottensvalfard.fi](http://www.osterbottensvalfard.fi)

**Organ:** Välfärdsområdesstyrelse  
**Tid:** 21.11.2022 Klockan: 09:00 - 13:59  
**Plats:** Mötesrum Trana, Y3.07

**Ärendeförteckning:**

<b>Paragraf</b>	<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
§ 179	Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet	4
§ 180	Val av protokolljusterare	5
§ 181	Godkännande av sammanträdes arbetsordning	6
§ 182	Direktörens lägesöversikt	7
§ 183	Budget 2023, Verksamhets- och ekonomiplan för 2024-2025	8
§ 184	Bokslutet för 2021 för Österbottens välfärdsområde	11
§ 185	Välfärdsområdets mellanbokslut 30.9.2022	12
§ 186	Uppdatering av förvaltningsstadgan för Österbottens välfärdsområde	13
§ 187	Användning av området i Roparnäs i framtiden	16
§ 188	Ordnanande av företagshälsovård för arbetsgivare och företagare i Österbottens välfärdsområde	17
§ 189	Tillämpningsanvisning för färdtjänst i enlighet med lagen om service och stöd på grund av handikapp samt socialvårdslagen från och med 1.1.2023	18
§ 190	Förbindelse till avtal om gemensam upphandling av färdtjänster/TeeSe Botnia Ab	20
§ 191	Kriterier för närståendevård 2023	21
§ 192	Österbottens välfärdsområdes medverkande i projektet Kansa-koulu 5	23
§ 193	Ändring av närvårdarbefattning till sjukskötarbefattning på hjärtavdelningen Y1B	25
§ 194	Social- och hälsovårdens klientavgifter fr o m 1.1.2023	26
§ 195	Prisjusteringar inom boendeservicen 1.1.2023	27
§ 196	Avtal om fördelning av Kårkulla samkommun	29
§ 197	Regional välfärdsplan och delplaner	31
§ 198	Kommunikationsprogrammet för 2023–2025	35
§ 199	Svar på invånarinitiativ rörande Psykiatriska enhetens fortsättning i Roparnäs samt utvecklingen av den psykiatriska vården fr.o.m. 1.1.2023	36
§ 200	Övriga eventuella ärenden	38
§ 201	Sammanträdet avslutas	39



## Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 179

Enligt 142 § i förvaltningsstadgan beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden.

Enligt 143 § i förvaltningsstadgan ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska man ange tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

Enligt 151 § i förvaltningsstadgan ska ordföranden när han eller hon har öppnat sammanträdet konstatera vilka som är närvarande samt om sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Enligt 108 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) är andra organ än fullmäktige beslutföra när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande Anne Salovaara-Kero öppnar sammanträdet.

### **Beslut:**

Styrelseordförande öppnade sammanträdet kl. 9.00. Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och till antalet närvarande beslutfört.



## Val av protokolljusterare

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 180

Enligt 161 § i förvaltningsstadgan för Österbottens välfärdsområde justeras protokollet på det sätt som organet beslutat.

Protokollet kan undertecknas och justeras elektroniskt.

Till protokolljusterare föreslås medlemmar i bokstavsordning från listan så att man alltid väljer de två följande förtroendevalda som står i tur att fungera som protokolljusterare.

Till protokolljusterare föreslås Katja Rajala och Mervi Rantala.  
Föreslås, att protokollet justeras elektroniskt

### **Beslut:**

Ledamöterna Mervi Rantala och Gösta Willman valdes till protokolljusterare.



## Godkännande av sammanträdets arbetsordning

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 181

Enligt 143 § i förvaltningsstadgan för Österbottens välfärdsområde ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska man ange tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

Föredragningslistan ska innehålla en redogörelse för de ärenden som ska behandlas och förslag till organets beslut. Den ska sändas i samband med kallelsen till sammanträdet, om inte särskilda skäl förhindrar detta.

Föreslås, att föredragningslistan godkänns som arbetsordning.

### **Beslut:**

Områdesstyrelsen beslöt att § 189 dras från ärendelistan och förs till behandling vid följande sammanträde. § 191 behandlas efter § 186. Under mötet behandlades § 195 före § 194. Med dessa ändringar följde styrelsen ärendelistan som mötets arbetsordning.



## Direktörens lägesöversikt

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 182

Styrelsen för välfärdsområdet får vid styrelsesammanträdet ta ställning till välfärdsområdesdirektörens lägesöversikt. Som en del av lägesöversikten förs en remissdiskussion angående ärenden som ska tas till behandling på kommande sammanträden.

### Beslut:

Välfärdsområdesdirektören gav en aktuell lägesöversikt.

Styrelsen förde en remissdiskussion kring följande ärenden:

- Tillämpningsanvisningar för färdtjänsten

## Budget 2023, Verksamhets- och ekonomiplan för 2024-2025

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022 § 151

### Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1740, fornamn.efternamn@ovph.fi

Budgetarbetet har fortsatt på basen av diskussioner och seminarier i styrelsen och fullmäktige.

Budgeten, ekonomiplanen och verksamhetsplanen har uppgjorts med målsättningar, mätare, risker och åtgärder. Vissa sammanställningar och textdelar skall ännu kompletteras innan den är komplett.

Det är en historisk budget, den första som uppgörs för den nya organisationen. Onekligen bygger den på många osäkra faktorer i en omtumlande tid och det faktum att det är det första verksamhetsåret gör att det inte finns någon historisk helhetsbild att blicka tillbaka på. Alla delar har dock sin bakgrund i de gamla organisationerna och avstämningar med tillgängligt data har skett kontinuerligt. Även om Österbottens välfärdsområde startade som samkommun 2022 finns det stora nya delar som tillkommer i bildandet av det nya välfärdsområdet som inleder sin verksamhet 2023.

Den statliga finansieringen har under hela beredningstiden konstaterats vara otillräcklig för den verksamhet som bedrivs inom enheterna i Österbottens välfärdsområde. Hög inflation, stigande räntor, stora löneökningar och ett allt oroligare världsläge gör att det finns ett glapp om 28 miljoner mellan den budget som krävs för den planerade verksamheten och den finansiering som fastslagits. Stora åtgärder krävs för att få ner kostnadsnivån. Det föreliggande budgetförslaget medför ett underskott om 23,4 miljoner euro. Eftersom investeringar och amorteringar antingen kan finansieras genom inkomstfinansiering eller genom lån skulle nuvarande verksamhet och investeringsplaner kräva ett årsbidrag om 20,2 miljoner euro, den föreliggande budgeten har ett negativt årsbidrag om 7,8 miljoner. Verksamhetsåret kommer således att inledas med åtgärder för att anpassa verksamheten till finansieringen.

Strategin för Österbottens välfärdsområde godkändes i områdesfullmäktige 12.9.2022. På basen av strategin görs ett framtids- och anpassningsprogram upp för strategiperioden 2023-2026. Programmet uppgörs av de utnämnda framtidsarbetsgrupperna på basen av anvisningar av områdesstyrelsen och välfärdsområdets ledningsgrupp. Framtids- och anpassningsprogrammet innehåller verksamhetsområdenas verksamhetsutvecklingsprogram, det ekonomiska anpassningsprogrammet som baserar sig på välfärdsområdets kommande finansiering och områdets egna ekonomiplan 2023-2025 samt planen för servicenätverket.

Framtids- och anpassningsprogrammet behandlas av områdesstyrelsen i maj och av områdesfullmäktige på junimötet 2023. Eftersom det krävs anpassning redan under 2023, bör man genom framtidsarbetsgrupperna hitta inbesparingar när det gäller köptjänster, in-house-bolagens verksamhet samt genom att kritiskt granska avtal. Detta arbete inleds redan i december 2022, så att objekt identifieras och inbesparingar kan uppnås genast från årets början.

Verksamhetsvolymen fortsätter i stort på samma nivå som tidigare år och man strävar till att använda samma typer av prestationer som statistikförs på samma grunder för samma typ av verksamhet. Prestationerna utgör mätare för verksamhetsvolymen.

De totala verksamhetsintäkterna i budgetförslaget uppgår till 91,3 miljoner euro och de totala verksamhetskostnaderna uppgår till 838,7 miljoner euro. Personalkostnaderna utgör 51,5 % av de totala verksamhetskostnaderna medan köpta tjänster utgör 33,2 % .





Materialkostnaderna utgör 7 % och hyror för utrymmen 5,4 %. Bidragen utgör 1,9 % och övrigt ca en procent av verksamhetskostnaderna.

De totala personalkostnaderna uppgår till 431,6 miljoner euro. Här ingår totala lönejusteringar för 2023 om 20 miljoner euro och ett anslag om 2,5 miljoner reserverat för nya resurser, bl.a. med anledning av den ändring i personaldimensioneringen som sker under året. För köpta läkartjänster budgeterats 5,2 miljoner euro och för övrig personal en miljon euro. Anslag har budgeterats för alla överförda tjänster och befattningar medan anslag för hyrpersonal endast har medtagits för den verksamhet där egna tjänster och befattningar inte finns. För personalens välmående budgeteras 2,7 miljoner euro.

För köpta tjänster har budgeterats 278,7 miljoner, varav den största delen utgörs av kundtjänster eller 142,5 miljoner. Boendeservice köps i olika former och för olika klientgrupper för 42,3 miljoner euro, universitetssjukvård för 24,4 miljoner och annan specialistsjukvård för 27,7 miljoner euro. Köptjänster inom primärvården utgör 11,9 miljoner, barnskydd o familjesocialt arbete uppgår till 19 miljoner och övriga sociala tjänster till 6,9 miljoner euro.

Bland övriga köpta tjänster kan nämnas den verksamhet som är utlokaliserad, huvudsakligen till in-housebolag. Laboratorietjänster har budgeterats till 21,5 miljoner euro, it-tjänster till 35,7 miljoner, städservice till 17,1 miljoner och matservice till 17,6 miljoner euro.

Materialkostnaderna har budgeterats till 58,7 miljoner och här utgör vårdmaterial och apoteksförnödenheter de största posterna, 20,7 respektive 17,7 miljoner euro. Försörjningsförnödenheterna uppgår till 6,9 miljoner euro och här ingår bl.a el, värme och bränslen för 4 miljoner samt andra förnödenheter för fastigheter och lösöre.

De totala hyreskostnaderna för välfärdsområdet uppgår till 51,6 miljoner euro. I summan ingår hyror för verksamhetsutrymmen om 45,5 miljoner medan 5,6 miljoner utgörs av leasinghyror för lösöre, undersökningsapparat och fordon. Övriga hyreskostnader uppgår till 0,5 miljoner euro.

De finansiella nettokostnaderna har budgeterats till 1,6 miljoner euro. Största delen av lånen, eller 92 % av saldot på de redan lyfta lånen utgörs av fasta räntor medan 8 % är rörliga. Osäkerheten på räntemarknaden är utmanande men risken för stora ränteökningar i välfärdsområdet har minimerats genom att så stor del är bundna till fasta räntor.

Avskrivningarna för välfärdsområdet beräknas uppgå till 15,6 miljoner, fördelade så att 9,8 miljoner hänförs till byggnader, en miljon till fasta konstruktioner, 3,8 miljoner till apparatur, fordon och inventarier samt en miljon till it-system.

Investeringsbudgeten är undantagsvis för detta första år redan fastslagen och godkänd av styrelse och fullmäktige. I samband med den slogs också fast att de större fastighets- och It-investeringarna finansieras genom lån om totalt 48 miljoner, vilket rymms inom välfärdsområdets lånefullmakter.

#### **Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina**

- att styrelsen diskuterar budgetförslaget
- att styrelsen ger fortsatt vägkost för den slutliga beredningen av budgeten, verksamhets- och ekonomiplanen 2023-2025

#### **Beslut:**

Ekonomidirektör Lena Nystrand gav inledningsvis en allmän ekonomisk lägesbild, där det konstaterades att totala budgeten borde minskas med totalt 60 miljoner euro under åren 2023-2025.



Styrelsen förde en diskussion om budgeten och ekonomiplanen. Inga ändringsförslag gavs rörande budgetens sifferdel. Till verksamhetsplanens textdelar gavs en del ändringsförslag, av bl.a. ledamöter Katja Rajala samt Hans-Erik Lindqvist, vilka bereds inför den slutliga behandlingen av verksamhetsplanen vid nästa sammanträde. Sammanträdet ajournerades kl. 10.37-10.45.

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 183  
2633/00.02.01.00/2022

Beredare Nystrand Lena  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1740, [fornamn.efternamn@ovph.fi](mailto:fornamn.efternamn@ovph.fi)

Planerna för verksamhetsutvecklings- och anpassningsarbetet inleds genast.

#### **Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina**

föreslår

- att styrelsen föreslår, att fullmäktige godkänner verksamhets- och ekonomiplanen i föreliggande form
- att styrelsen föreslår, att fullmäktige godkänner prissättningsgrunderna för försäljningen utifrån kostnadsmotsvarigheten enligt budgeten.
- att bindningsnivån inför fullmäktige fastställs till nettoverksamhets-kostnader på totalnivå och på verksamhetsområdesnivå, nettofinansieringskostnader samt nettoinvesteringsutgifter. Inför styrelsen är investeringslistan i detalj bindande.

#### **Beslut:**

Ekonomidirektören inledde med en kort genomgång av sifferdelen i budgeten. Därefter fördes en diskussion om förslaget till budget 2023 och verksamhets- och ekonomiplan för 2024-2025. Under diskussionen fördes inga ändringsförslag fram. Beredningens förslag godkändes enhälligt.

Liitteet

Bilaga 1 Verksamhets- och ekonomiplan 2023



## Bokslutet för 2021 för Österbottens välfärdsområde

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 184  
2724/00.02.00.00/2022

Beredare Nystrand Lena  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 323 1740, fornamn.efternamn@ovph.fi

Bokslutet godkändes 14.3.2022 av välfärdsområdesstyrelsen men nya direktiv har kommit om bokföringen av beredningsunderstödet. Det har nu i enlighet med det nya direktivet periodiserats för att motsvara kostnaderna och välfärdsområdet uppvisar därmed ett 0-resultat i stället för det tidigare uppvisade överskottet. Balansomslutningen är oförändrat 613.526,92 euro men passiva sidans räkenskapsperiodens överskott/underskott blir 0,- och summan 90.785,35 euro har överförts till resultatregleringar.

Den oanvända delen av det beviljade understödet kan fortsättnings användas under den fortsatta beredningen 2022.

### Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att styrelsen godkänner för sin del det ändrade bokslutet och överlämnar det till revisorerna varefter fullmäktige godkänner det ändrade bokslutet för sin del för 2021.

### Beslut:

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga 2 VATE bokslut 2021



## Välfärdsområdets mellanbokslut 30.9.2022

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 185  
2753/00.02.01.00/2022

Beredare

Nystrand Lena

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 123 4567, fornamn.efternamn@ovph.fi

En delårsrapport över läget per 30.9.2022, har färdigställts. Rapporten beskriver läget under det perioden januari-september 2022.

Beredningen av verksamheten, förvaltningen och ICT pågår och framskrider planenligt.

Beredningen av Österbottensvälfärdsområde kan delas upp så att den del som inledde sin verksamhet i samkommunform under 2022 överförs utan större förändringar medan man har fokuserat mera på de nya delar som tillkommer från 2023, dvs. verksamheten för social- och hälsovård i Kronoby, socialvården i Korsnäs, den verksamhet som samkommunerna för specialomsorgen, Eskoo och Kårkulla, har inom Österbottens område samt räddningsväsendets verksamhet inom Österbottens område.

Största delen av de stöd som beviljats för beredningen gäller ICT-beredningen, 8,7 m€, och genomförandet av de åtgärder som är nödvändiga för att verksamheten skall kunna inledas. En mindre del, knappt 3 m€, beviljades för verksamhets- och förvaltningsplanering och därför ges förutom den totala uppföljningen även en fördelning mellan dessa båda. Även om förverkligandet per 30.9 är mindre än 50 % av det budgeterade kommer kostnaderna mot slutet av året att accelerera när planeringen av åtgärderna förverkligas i en snabbare takt.

### Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att styrelsen antecknar rapporten för de nio första månaderna till kännedom

#### **Beslut:**

Rapporten antecknades för kännedom.

Liitteet

Bilaga 3 HYA mellanbokslut 30.9.2022

## Uppdatering av förvaltningsstadgan för Österbottens välfärdsområde

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 186  
2716/00.02.01.00/2022

- Beredare Jakobsson-Pada Linda  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 649 2883, fornamn.efternamn@ovph.fi
- Välfärdsområdesfullmäktige fattar beslut om välfärdsområdets förvaltningsstadga (lag om välfärdsområden 611/2021) 22 §. Enligt 95 § i ifrågavarande lag ska förvaltningsstadgan innehålla behövliga bestämmelser om åtminstone
- 1) följande frågor som gäller ordnandet av förvaltningen och verksamheten
    - a) organ och ledning,
    - b) välfärdsområdesstyrelsens ordförandes uppgifter,
    - c) personalorganisation,
    - d) skötseln av ekonomin,
    - e) granskningen av förvaltningen och ekonomin,
    - f) intern kontroll, riskhantering och hantering av avtal,
  - 2) följande frågor som gäller besluts- och förvaltningsförfarandet
    - a) delegering,
    - b) organens sammanträden,
    - c) inkallande av ersättare,
    - d) uppgifterna för organens ordförande,
    - e) tillfälligt sammanträdesordförande,
    - f) välfärdsområdesstyrelsens företrädarens och välfärdsområdesdirektörens rätt att närvara och yttra sig vid andra organs sammanträden,
    - g) rätten för andra personer än ledamöterna att närvara och yttra sig vid organens sammanträden,
    - h) sätten för beslutsfattande i organen och det sätt på vilket välfärdsområdet ser till att den tekniska utrustning och de tekniska förbindelser som behövs för deltagande i elektroniska sammanträden och elektroniskt beslutsförfarande är tillgängliga,
    - i) föredragning,
    - j) förande, justering och delgivning av protokoll,
    - k) undertecknande av handlingar,
    - l) ordnandet av informationshanteringen och dokumentförvaltningen,
    - m) avgifter som tas ut för handlingar eller utlämnande av uppgifter,
    - n) behandlingen av initiativ som avses i 30 § och om den information som ska ges till initiativtagaren,
    - o) kommunikationsprinciperna,
    - p) förfarandet när ett ärende tas till behandling i ett högre organ,
  - 3) följande frågor som gäller välfärdsområdesfullmäktiges verksamhet:
    - a) välfärdsområdesfullmäktiges sammanträdesförfarande,
    - b) inkallande av en ersättare i en fullmäktigeledamots ställe,
    - c) behandling av fullmäktigeledamöternas motioner,



- d) fullmäktigegrupper som bildats för arbetet i välfärdsområdesfullmäktige,
- e) deltagande i sammanträden och elektronisk kallelse till sammanträde,
- f) längden på ledamöternas anföranden i enskilda ärenden, om bestämmelserna behövs för att säkerställa sammanträdet förlopp.

Förvaltningsstadgan ska dessutom innehålla bestämmelser som behövs för att trygga tillgodoseendet av de språkliga rättigheterna i välfärdsområdets förvaltning på det sätt som anges i språklagen (423/2003) och någon annanstans i lag.

Fullmäktige har 7.3.2022 godkänt en förvaltningsstadga för välfärdsområdet. Vid behandlingen av förvaltningsstadgan våren 2022 beslöt fullmäktige att de ändringsförslag som kommit fram under behandlingen ska beaktas i samband den kommande uppdateringen av förvaltningsstadgan med hjälp av en parlamentarisk arbetsgrupp som tillsätts av styrelsen.

Områdesstyrelsen tillsatte en parlamentarisk arbetsgrupp vid sitt sammanträde 29.8.2022. Arbetsgruppen har haft följande sammansättning:

Parti	medlem	ersättare
SFP	Anne Salovaara-Kero, ordf.	Gun Kapténs
SDP	Matias Mäkynen	Peter Sjöqvist
Samlingspartiet	Marko Heinonen	Katja Rajala
Sannfinländarna	Asko Salminen	Helena Sipinen
KD	Heimo Hokkanen	May-Gret Axell
Centern	Minna Niemi	Aleksi Koivisto
Vänstern	Harri Moisio	Raimo Kinnari
De Gröna	Lotta Alhonnoro	Anu Eloranta

Den parlamentariska arbetsgruppen har sammanträtt fyra gånger under hösten. I arbetet med uppdateringen har man tillgodogjort sig av lagstiftningen, Kommunförbundets mall för förvaltningsstadga samt andra välfärdsområdets förvaltningsstadgor. Arbetsgruppen har haft goda diskussioner kring olika frågor i sitt arbete. Slutligen har man enats om det förslag till förvaltningsstadga som nu läggs fram.

Arbetsgruppen har dock inte kunnat enas om huruvida förvaltningsstadgan ska innehålla en skrivning om att ett antal fullmäktiges ersättare kan närvara vid fullmäktiges sammanträden med ett arvode eller inte. En del av arbetsgruppen (bl.a. medlemmarna Moisio och Alhonnoro) önskar följande skrivning till stadgan § 1: "Till fullmäktiges sammanträden kallas en ersättare per varje påbörjat antal fem fullmäktigeledamöter, dock så att fullmäktigegrupper med över 10 fullmäktigeledamöter högst kan kalla tre ersättare." Denna skrivning ingår för närvarande inte i förslaget till förvaltningsstadga.

De viktigaste ändringarna framgår i tabellen som bifogas beredningen. För att enklare kunna följa med vilka ändringar som gjorts bifogas ett stadgeförslag, där ändringarna framgår med grön och röd text, samt en renskriven version av förslaget till förvaltningsstadga.

Till förvaltningsstadgan fogas tre bilagor: schema över välfärdsområdets organ, schema för personalorganisationen och Verksamhet i störningssituationer under normala förhållanden och under undantagsförhållanden.

Bilagor:



- Förslag till uppdaterad förvaltningsstadga för Österbottens välfärdsområde, med ändringarna synliga
- Förslag till uppdaterad förvaltningsstadga för Österbottens välfärdsområde, renskriven version
- Bilagor 1-3 till förvaltningsstadgan
- Sammanställning av de viktigaste ändringarna, tabell
- Revisionsnämndens förslag till skrivningar, protokollsutdrag 13.6.2022 § 11

#### **Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina**

föreslår, att välfärdsområdesstyrelsen tar del av förslaget till uppdaterad förvaltningsstadga för Österbottens välfärdsområde och godkänner förslaget för sin del.

Områdesstyrelsen föreslår för välfärdsområdesfullmäktige att förslaget till uppdaterad förvaltningsstadga tillsammans med bilagorna 1-3 godkänns.

Områdesstyrelsen tillställer fullmäktige revisionsnämndens förslag till skrivningar i förvaltningsstadgan och konstaterar att dessa har beaktats i föreliggande förslag till förvaltningsstadga.

Förvaltningsstadgan föreslås träda i kraft 1.1.2023.

#### **Beslut:**

Från beredningens sida föreslogs följande ändring i § 26 pt 6, § 26 Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor – uppgifter och befogenheter:

6. bereda övriga program och planer som hör samman med servicestrategin och välfärdsplanen, till den del de omfattar främjade av hälsa, välfärd och kontaktytor;

Välfärdsområdesstyrelsen godkände förslaget till förvaltningsstadga med denna ändring.

#### **Liitteet**

Bilaga 4 Bilaga 1 Politiskt organisationsschema

Bilaga 5 Bilaga 2 Matrisorganisationens schema

Bilaga 6 Bilaga 3 Verksamheten i störningssituationer under normala förhållanden och under undantagsförhållanden FINAL

Bilaga 7 Bilaga 4 Protokollsutdrag Revisionsnämnden 13062022 § 11

Bilaga 8 Bilaga 5 Viktigaste ändringarna i förvaltningsstadgan 22112022

Bilaga 9 Bilaga 6 Förvaltningsstadga Förslag med ändringar 22112022

Bilaga 10 Bilaga 7 Förvaltningsstadga Förslag renskriven 22112022

## Användning av området i Roparnäs i framtiden

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 187  
2770/00.02.01.00/2022

Beredare Kinnunen Marina  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 123 4567, fornamn.efternamn@ovph.fi

Den psykosociala servicen kommer att flytta från sjukhusområdet i Roparnäs till det färdigställda H-huset i Sandviken. Inför flytten har möjligheterna att använda området i Roparnäs kartlagts vittomfattande redan under flera år. Olika slags försäljningsuppdrag har getts, men trots försök har inga intresserade köpare hittats.

Genom att avstå från såväl lokaliteter som hyrs av utomstående uthyrare som tjänster i synnerhet i Vasatrakten kunde man också uppnå avsevärda kostnadsbesparingar, vilket i linje med lokalitetsstrategin skulle göra det möjligt att överföra disponibla resurser från väggar till verksamheten.

Vid den workshop som arrangerades för välfärdsområdets ledning på mellannivån i augusti 2022 förde man klart fram ett behov av att koncentrera den splittrade verksamheten i synnerhet i Vasatrakten, som tilläggsmaterial Genom att koncentrera verksamheten kunde man komprimera servicestrukturen och uppnå synergifördelar betraktat från både serviceanvändarnas och personalens perspektiv. I utvecklingsförslagen ansågs området i Roparnäs lämpa sig väl för exempelvis seniorservice, funktionshinderservice samt tjänster som erbjuds för barn, unga och familjer. En del av verksamheten kunde flytta till området i Roparnäs med kort varsel och med tämligen små åtgärder, medan andra delhelheter skulle kräva mer vittomfattande utrymmesförändringar. En noggrannare plan färdigställs i samband med det arbete som hänför sig till servicenätet och som inleds i oktober 2022.

Konsultföretaget KPMG Ab har utarbetat en rapport om det rådande läget gällande fastigheterna på sjukhusområdet i Roparnäs samt gjort en jämförelse och bedömning av fortsatta åtgärder, som tilläggsmaterial.

Följande alternativ anses finnas till buds 1) Välfärdsområdet säljer fastigheterna i Roparnäs till utomstående, men blir kvar som hyresgäst, 2) Välfärdsområdet leasar fastigheterna i Roparnäs och 3) Välfärdsområdet koncentrerar verksamhet till lokaliteter som förblir i välfärdsområdets egen ägo.

Samkommunestyrelsen har behandlat motsvarande ärende vid sitt sammanträde 24.10 § 183, där man konstaterat att en framskridning av ärendet förutsätter att också välfärdsområdesstyrelsen tar ett beslut i ärendet. Ärende förs därför till områdesstyrelsen för behandling. Protokollsutdrag i bilaga.

### Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att styrelsen ska:

- anteckna redogörelserna för kännedom
- ge tjänstemännen i uppdrag att utarbeta en plan över vilka verksamheter som ska placeras på området i Roparnäs

### Beslut:

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga 11 Bilaga Protokollsutdrag Roparnäs §183 (1)





## Ordnande av företagshälsovård för arbetsgivare och företagare i Österbottens välfärdsområde

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 188  
2438/00.02.01.01/2022

Beredare Penttinen Erkki

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 359 2922, fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdets styrelse beslutade 13.6.2022 i 74 § att företagshälsovårdstjänsterna för välfärdsområdets egen personal ordnas med hjälp av in house-bolaget TT Botnia och med nödvändiga underleverantörsavtal. Välfärdsområdet innehar organiseringsansvaret för att företagshälsovårdstjänster finns tillgängliga för företagsanställda, företagare och andra som gör eget arbete inom området samt för de läkarundersökningar som tillhandahålls för fartygspersonal i enlighet med 3 § i lagen om läkarundersökning av fartygspersonal (1171/17.12.2010).

Olika alternativ för ordnandet av företagshälsovården

- Välfärdsområdet har en egen företagshälsovårdsenhet
- Välfärdsområdet och kommunen/kommunerna har ett gemensamt företagshälsovårdsbolag (in house)
- Välfärdsområdet och en till organisation har ett gemensamt företagshälsovårdsbolag
- Arbetsgivarna, företagarna och andra som gör eget arbete har möjlighet att ordna tjänsterna åt sig själva

### Sektordirektör, personer i arbetsför ålder Penttinen Erkki

föreslår, att styrelsen beslutar att

- Österbottens välfärdsområde ordnar företagshälsovårdstjänster för arbetsgivarna, företagarna och andra som gör eget arbete inom området samt läkarundersökningar för fartygspersonal via in house-bolaget TT Botnia med nödvändiga underleverantörsavtal.
- Tjänsteinnehavarna befullmäktigas att bereda ett avtal med TT Botnia Ab.

### Beslut:

Förslaget godkändes.

## Tillämpningsanvisning för färdtjänst i enlighet med lagen om service och stöd på grund av handikapp samt socialvårdslagen från och med 1.1.2023

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 189  
2585/00.02.01.00/2022

Beredare Penttinen Erkki  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 359 2922, fornamn.efternamn@ovph.fi

Detta är en uppdatering av tillämpningsanvisningen för beviljande av färdtjänster och regler för användningen av färdtjänster som används år 2022 och som styrelsen för samkommunen för Österbottens välfärdsområde har fastställt 16.12.2021. Den enhetliga uppdaterade anvisningen gäller hela välfärdsområdet.

Den service som stöder rörligheten inrymmer färdtjänster i enlighet med socialvårdslagen och lagen om service och stöd på grund av handikapp. Österbottens välfärdsområde ordnar service åt personer vars hemkommun är Vasa, Korsholm, Vörå, Nykarleby, Pedersöre, Jakobstad, Larsmo, Kronoby, Kristinestad, Närpes, Kaskö, Korsnäs eller Laihela.

Servicen ordnas primärt som en del av det allmänna servicesystemet i enlighet med socialvårdslagen. Till de färdtjänster och -stöd som beviljas på basis av den primära lagstiftningen hör bland annat den service som stöder rörligheten som ordnas på basis av socialvårdslagen. Ifall servicen i enlighet med socialvårdslagen inte är tillräcklig och lämplig ska behovet av färdtjänst i enlighet med lagen om service och stöd på grund av handikapp bedömas.

Enligt socialvårdslagen ska service som stöder rörligheten ordnas för personer som inte klarar av att självständigt använda allmänna trafikmedel, anropsstyrd kollektivtrafik eller servicelinjer på grund av nedsatt funktionsförmåga, sjukdom, skada eller annan motsvarande orsak. Stödet för rörligheten är avsett för att sköta ärenden som hör till det dagliga livet.

Målet med färdtjänsten i enlighet med lagen om service och stöd på grund av handikapp är att främja svårt funktionshindrade personers jämlikhet, förutsättningar att vara verksamma, förmåga att klara sig självständigt och förutsättningar att leva och vara verksamma som jämbördiga medlemmar av samhället. Med hjälp av färdtjänst ordnas möjlighet för svårt funktionshindrade personer att röra sig till skäliga personliga kostnader. Färdtjänsten är en service som ersätter kollektivtrafiken för en svårt funktionshindrad person.

Enligt 2 a § i den nya klientavgiftslagen tas självriskan för färdtjänsten ut av klienten och klienten får en faktura som motsvarar beslutet. Från och med 1.1.2023 fakturerar Österbottens välfärdsområde självriskan för färdtjänsterna i efterhand enligt förverkligade resor månatligen.

Självriskandelarna för färdtjänsterna samt de närliggande kommunerna och verksamhetskommunerna finns även med som bilaga i tillämpningsanvisningen.

Dessutom bör man ta i beaktande att en ny lag om service och stöd på grund av handikapp som bäst är under behandling (RP 191/2022) och ifall lagen träder i kraft 01.01.2023 förutsätts en uppdatering av den tillämpningsanvisning som föreslås under år 2023.

### **Sektordirektör, personer i arbetsför ålder Penttinen Erkki**

föreslår, att styrelsen godkänner, att den bifogade tillämpningsanvisningen för färdtjänster tas i bruk från och med 1.1.2023. Anvisningen kan genom ett tjänstemannabeslut till nödvändiga delar kompletteras i enlighet med den nya lagen om service och stöd på grund av handikapp som eventuellt ska godkännas under år 2023.



**Beslut:**

Ärendet drogs bort från föredragningslistan.

**Liitteet**

Bilaga 12 Bilaga Tillämpningsanvisning för färdtjänster

## Förbindelse till avtal om gemensam upphandling av färdtjänster/TeeSe Botnia Ab

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 190  
2603/00.02.01.00/2022

Beredare Penttinen Erkki  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 123 4567, fornamn.efternamn@ovph.fi

Österbottens välfärdsområde förbinder sig till det anslutna avtalet om gemensam upphandling av färdtjänster samt med stöd av detta avtal till den gemensamma upphandling som verkställs av TeeSe Botnia Ab samt till att använda ramavtalet och till att upphandla produkter/tjänster av avtalsleverantören/-leverantörerna i enlighet med ramavtalet och ramavtalsanvisningarna. Bilaga.

Med detta avtal om gemensam upphandling överenskommer man om den förmedlingsservice (förmedling av körbeställningar) och den avtalstrafik (genomförande av beställda körningar) som tillhandahålls för de samfund som nämns i det anslutna avtalets punkt 3. Denna service är till för bland annat de klienter som Österbottens välfärdsområde beviljat rätt till färdtjänst med stöd av lagen om service och stöd på grund av handikapp samt socialvårdslagen. De ovanstående färdtjänsterna i avtalet utvidgas att gälla även Kronoby, Vörå, Laihela, Malax, Korsnäs kommuner samt Kaskö och Närpes städer och Kristinestad

Bland annat följande samfund jämte deras dottersamfund har redan tidigare förbundit sig till att använda det avtal om gemensamma upphandlingar som konkurrensutsatts av TeeSe Botnia Ab: Vasa stad, Vasa sjukvårdsdistrikt samkommun, Malax kommun, Laihela kommun, Korsholm kommun, Närpes stad, Storkyro kommun, Korsnäs kommun, Vörå kommun, Kristinestad samt andra samfund som genom direkt eller indirekt ägande i TeeSe Ab kan tillgodogöra sig av de avtal som konkurrensutsatts av den gemensamma upphandlingsenheten. Med den förbindelse om vilken ett beslut nu ska fattas utvidgas den gemensamma upphandlingen att gälla invånarna i alla kommuner i välfärdsområdet för vilka välfärdsområdet beviljat färdtjänster med stöd av lagen om service och stöd på grund av handikapp samt socialvårdslagen i enlighet med det beslut som styrelsen för välfärdssamkommunen fattade 16.12.2021.

### Sektordirektör, personer i arbetsför ålder Penttinen Erkki

föreslår, att styrelsen beslutar att välfärdsområdet ska förbinda sig till det anslutna avtalet som TeeSe Botnia Ab upprättat om gemensam upphandling och befullmäktigar tjänstemännen att underteckna denna förbindelse.

### Beslut:

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga 13 Bilaga Förmedlingsservice och avtalstrafik

## Kriterier för närståendevård 2023

Välfärdsområdesstyrelse 14.11.2022 § 158

Beredare

Penttinen Erkki

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 805 1455, fornamn.efternamn@ovph.fi

Stöd för närståendevård är en socialservice som innebär att vård av och omsorg om äldre, sjuka eller personer med funktionshinder ordnas i hemförhållanden med hjälp av en anhörig eller någon annan som står den vårdbehövande nära. Stöd för närståendevård är en helhet som omfattar behövliga tjänster som tillhandahålls den vårdbehövande samt vårdarvode till närståendevårdaren, ledighet och service till stöd för närståendevården. Vårdarvodet utbetalas som ersättning för vårdarbetet.

Servicekriterier för 2023 har bearbetats med hjälp av Framtidens Sotecentral projektets resurser. Kriteriehandboken är uppdaterad och används som underlag för beslutsfattandet. Den vårdbehövandes servicebehov utvärderas som en helhet och i samråd med hans närstående. Stöd för närståendevård är en anslagsbunden socialservice som kan beviljas efter prövning. Stöd för närståendevård är ingen subjektiv rättighet.

Stöd för närståendevård för barn, unga och vuxna koordineras inom verksamhetsområdet rehabilitering medan stöd för närståendevård för personer 65 år och äldre administreras inom verksamhetsområdet hem- och boendeservice. Tanken med kriterierna är att stöd för närståendevård ska beviljas jämlikt, rättvist och ändamålsenligt i välfärdsområdet.

### Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att styrelsen beslutar

- att godkänna kriterierna för stöd för närståendevård och att de gäller fr.o.m. den 1.1.2023 enligt den anvisning som finns som bilaga 1 (Grunderna för beviljande av stöd för närståendevård)
- att för de närståendevårdare som överförs till Österbottens välfärdsområde den 1.1.2023 görs en ny servicebedömning och nya avtal görs upp enligt de nya kriterierna och vårdarvodena fr.o.m. den 1.4.2023.
- att arvoden för närståendevårdstöd fastställs 1.1.2023 enligt bilaga 2.

### Beslut:

Ärendet återremitterades enhälligt för fortsatt beredning.

Styrelseledamot Mervi Rantala föreslog att meningen "Välfärdsområdet och närståendevårdaren kan också avtala om att närståendevårdaren tar ut sin lagstadgade ledighet i form av flera ledigheter som är kortare än ett dygn." under punkt 9.1 stryks i sin helhet. Förslaget understöddes av ledamot Bystedt. I den fortsatta diskussionen konstaterades att det rådde olika åsikter om innebörde av skrivningarna rörande närståendevårdares ledigheter och att detta bör förtydligas. Ordföranden föreslog därför att ärendet förs för fortsatt beredning. Godkändes enhälligt, varvid Rantala drog tillbaka sitt ändringsförslag.

Antecknades till protokollet att styrelseordförande Anne Salovaara-Kero samt I viceordförande Peter Sjöqvist anmälde jäv i enlighet med förvaltningslagen § 28 (intressejäv) och var utstigna under behandlingen av ärendet. Styrelsens II viceordförande Katja Rajala fungerade som ordförande för paragrafen.



Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 191  
2582/00.02.01.01/2022

Beredare Vähäkangas Pia  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 123 4567, fornamn.efternamn@ovph.fi

Styrelsen beslöt att ärendet som gäller kriterier för närståendevård år 2023 återremitteras för fortsatt beredning. Texten i handboken gällande grunderna för beviljande av stöd för närståendevård har uppdaterats. Den uppdaterade texten är markerat i handboken med gult.

#### Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att styrelsen besluter

- att godkänna kriterierna för stöd för närståendevård och att de gäller fr.o.m den 1.1.2023 enligt anvisning som finns som bilaga 1.2 (Grunderna för beviljande av stöd för närståendevård)
- att för de närståendevårdare som överförs till Österbottens välfärdsområde den 1.1.2023 görs en ny servicebedömning och nya avtal görs upp enligt de nya kriterierna och vårdarvoden fr. o.m den 1.4.2023
- att arvoden för närståendevårdstöd fastställs 1.1.2023 enligt bilaga 2

#### Beslut:

Områdesdirektören föreslog ett förtydligande till punkt 9.1 i kriterierna enligt följande: Närståendevårdare kan själv besluta att välja att använda sin lagstadgade ledighet genom att den vårdbehövande deltar i dagverksamheten för äldre. Styrelsen kunde enhälligt omfatta texttillägget.

Styrelseledamot Mervi Rantala föreslog under diskussionen att ordet "lagstadgade" stryks i meningen. Förslaget vann inte understöd varvid det förföll.

Styrelseledamot Rainer Bystedt föreslog att ärendet återremitteras ytterligare en gång för fortsatt beredning, så att formuleringarna i kriterierna inte är tolkningsbara. Förslaget vann inte understöd varvid det förföll.

Rörande arvodesklass 2 föreslog ledamot Rainer Bystedt en förhöjning till 700 euro istället för det föreslagna beloppet på 635 euro. Ledamöter Mervi Rantala och Sari Somppi understöddes Bystedts förslag. Ordföranden konstaterade att det kommit ett från beredningen avvikande förslag och att omröstning bör ske. Efter omröstningen vann beredningens förslag med 7 Ja-röster ( Annica Haldin, Hans-Erik Lindqvist, Katja Rajala, Gösta Willman, Päivi Karppi, Joacim Sandbacka, David Pettersson) mot 4 Nej-röster (Rainer Bystedt, Ramieza Mahdi, Sari Somppi, Mervi Rantala), två ledamöter var frånvarande pga jäv.

Antecknades till protokollet att styrelseordförande Anne Salovaara-Kero samt I viceordförande Peter Sjöqvist anmälde jäv i enlighet med förvaltningslagen § 28 (intressejäv) och var utstigna under behandlingen av ärendet. Styrelsens II viceordförande Katja Rajala fungerade som ordförande för paragrafen.

Liitteet

Bilaga 14 BEVILJANDE AV STÖD FÖR NÄRSTÅENDEVÅRD 1.2

Bilaga 15 Bilaga 2 Arvoden\_närståendevård\_14112022

## Österbottens välfärdsområdes medverkande i projektet Kansa-koulu 5

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 192  
2711/00.02.01.00/2022

Beredare Penttinen Erkki  
Einola Suvi

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: Penttinen 040 359 2922, Einola 040 5630 507,  
fornamn.efternamn@ovph.fi

Verksamhetsmiljön inom socialvården genomgår som bäst en omfattande omvandling. Verksamheten i välfärdsområdena ställer nya krav på förenhetligandet av tillvägagångssätten, på organiseringen av kostnadseffektiva tjänster men också på personalens kunskaper. Samtidigt som de lagförändringar som styr ibrukttagandet av klientdataarkivet för socialvården och utvecklandet av dokumentationen ställer nya krav på den dokumentation som utförs av de yrkesutbildade personerna inom socialvården.

Projektet Kansa-koulu 5 som utgör en del av Finlands program för hållbar tillväxt har som mål att skapa strukturer för utvecklandet av dokumentationen inom socialvården i samråd med nationella aktörer och välfärdsområdena.

Projektet är indelat i två arbetspaket och omsätts i praktiken genom ett gemensamt utvecklingsarbete som utförs på nationell nivå och lokalt på välfärdsområdesnivå:

1. En beständig, nationell praxis för dokumentationen ska utvecklas.
2. Nationella dokumentationsanvisningar och -bestämmelser ska förankras. Strukturer för utvecklandet av dokumentationen och nätverk som stöder utvecklingen och inläringen i välfärdsområdena ska skapas.

Projektverksamheten sker på tre nivåer: gemensamt utvecklingsarbete på nationell nivå, samarbete välfärdsområden emellan och gemensamt utvecklingsarbete välfärdsområden emellan.

Projektet administreras av Varsinais-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus VASSO.

Projektets delgenomförare

- Det finlandssvenska kompetenscentret inom det sociala området FSKC
- Itä-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus ISO
- Kaakkois-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus Socom
- Keski-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus Koske
- De österbottniska landskapens kompetenscentrum inom det sociala området SONet BOTNIA
- Pohjois-Suomen sosiaalialan osaamiskeskus Poske
- Päijät-Hämeen ja Itä-Uudenmaan sosiaalialan osaamiskeskus Verso
- Pääkaupunkiseudun sosiaalialan osaamiskeskus Socca
- Sosiaalialan osaamiskeskus Kanta-Hämeessä, Pirkanmaalla ja Satakunnassa Pikassos

Det statsunderstödsbelopp som ansöks för projektet uppgår totalt till 1 300 000 euro. Projektet inrymmer ingen självfinansieringsandel.

För att stärka de strukturer som anknyter till utvecklande av dokumentationen inom socialvården i Österbottens välfärdsområde skulle det vara ändamålsenligt att delta i projektet Kansa-koulu 5.



I Österbottens välfärdsområde är De österbottniska landskapens kompetenscentrum inom det sociala området SONet BOTNIA part i grundavtalet.

Bilagor: projektansökan, projektplan, budget, kontrollista över nackdelar, blankett för avsiktsförklaring

**Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina**

föreslår, att välfärdsområdesstyrelsen beslutar att Österbottens välfärdsområde ska delta i projektet Kansa-koulu 5 som är en del av Finlands program för hållbar utveckling, i vilket De österbottniska landskapens kompetenscentrum inom det sociala området SONet BOTNIA fungerar som delgenomförare.

**Beslut:**

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga 16 Bilaga Kansa-Koulu 5 -projektmaterial





## Ändring av närvårdarbefattning till sjukskötarbefattning på hjärtavdelningen Y1B

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 193  
2722/00.02.01.00/2022

Beredare Orava Marjo  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 484 0518, fornamn.efternamn@ovph.fi

Inom sjukhusservicen, den specialiserade sjukvården, på hjärtavdelningen Y1B blir en närvårdarbefattning ledig 31.12.2022 till följd av att en person går i pension. Personaldimensioneringen på avdelningen är i årsverken 23, inklusive avdelningsskötaren och den biträdande avdelningsskötaren. Antalet sjukskötare uppgår till 17,75 årsverken och antalet närvårdare till 3,5 årsverken.

Vården i anknytning till hjärt- och lungsjukdomar på en vårdavdelning inom den specialiserade sjukvården förutsätter idag mer sjukskötarkompetens och avdelningens personalstruktur bör utvecklas så att den får mer betoning på sjukskötaryuppgifter än tidigare. Därför är det motiverat att i detta skede ändra en av de närvårdarbefattningar som blir lediga till en sjukskötarbefattning.

En sjukskötares uppgiftsrelaterade lön i heltidsarbete är 2559,29 € i månaden och den uppgiftsrelaterade lönen för närvårdaren som går i pension är 2314,33 € i månaden. På årsnivå skulle förändringen leda till en tilläggskostnad på ungefär 3000 € inklusive socialkostnader.

### Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att styrelsen godkänner att en närvårdarbefattning ändras till en sjukskötarbefattning på hjärtavdelningen Y1B från och med 1.1.2023.

### Beslut:

Förslaget godkändes.

## Social- och hälsovårdens klientavgifter fr o m 1.1.2023

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 194  
2728/00.02.01.00/2022

Beredare Widd Christine

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 044 727 1525, fornamn.efternamn@ovph.fi

Social- och hälsovårdens klientavgifter regleras i lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården (3.8.1992/734) samt förordning om klientavgifter inom social- och hälsovården 9.10.1992/912.

Enligt klientavgiftslagen kan för välfärdsområdets social- och hälsovårdstjänster uppbäras avgift av den som använder servicen, om inte något annat föreskrivs genom lag. Avgiften får tas ut enligt användarens betalningsförmåga och avgiften för servicen får inte vara högre än produktionskostnaderna för ifrågavarande tjänst. (Klientavgiftslagen 1-2§§)

I klientavgiftsförordningen fastställs den högsta avgiften för service. Enligt förordningens 33 a § indexjusteras de eurobelopp som fastställts i förordningen vartannat år i enlighet med förändringarna i folkpensionsindex. Förordningsenlig indexjustering av avgifter gjordes år 2022 och nästa gång år 2024.

Österbottens välfärdsområde beslutar årligen om justeringar av klientavgifter, som inte är fastställda i lag eller förordning. Utgående från Samkommunen Österbottens välfärdsområdes fastställda klientavgifter för år 2022, samt med beaktande av avgifter inom Korsnäs, Kronoby, Eskoo och Kårkulla, har välfärdsområdets verksamhetsområden framställt förslag på klientavgifter för år 2023. De justerade avgifterna grundar sig på ökade produktions- och levnadskostnader. Därtill har avgifterna för läkarintyg- och utlåtanden inom specialsjukvården uppdaterats för att överensstämma med LÅKTAs fastställda arvoden.

Då det gäller serviceboende för gravt funktionsnedsatta får man enligt handikappservicelagen endast uppbära avgift för hyra, måltider och uppehälle som hör till normalt liv och boende. Måltidsavgifterna är beräknade att täcka råvarukostnaderna.

### Sektordirektör, personer i arbetsför ålder Penttinen Erkki

föreslår, att styrelsen godkänner handboken Social- och hälsovårdens klientavgifter och fastställer klientavgifterna att gälla fr o m 1.1.2023. Vidare föreslås att styrelsen beslutar att s k tekniska justeringar av information i handboken fortsättningsvis kan göras på tjänstemannanivå.

### Beslut:

Förslaget godkändes.

Antecknades till protokollet att chefen för avgiftsenheten Christine Widd närvarade under ärendets behandling som sakkunnig.

Liitteet

Bilaga 17 Bilaga § FINALsv2023 OVPH social- och hälsovårdens klientavgifter

## Prisjusteringar inom boendeservicen 1.1.2023

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 195  
2733/00.02.01.00/2022

Beredare Penttinen Erkki  
Tony Pellfolk  
Kosti Hyvärinen  
Annica Sundberg  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: E Penttinen 040 359 2922, fornamn.efternamn@ovph.fi

De ersättningar som ska erläggas för boendeservice som tillhandahålls av privata serviceproducenter måste fastställas för år 2023. De avtal som ingåtts inom ramen för boendeservicen innehåller varierande skrivningar om justeringen av serviceproducenternas priser. Boendeservice köps inom tre verksamhetsområden: hem- och boendeservicen (äldre personer), rehabiliteringen (personer med funktionsnedsättning och personer med utvecklingsstörning) och den psykosociala servicen (psykiatrisk rehabilitering och rusmedelsrehabilitering). De privata serviceproducenterna omfattar såväl företag som allmännyttiga organisationer och föreningar. Tjänster köps med ramavtal och servicesedlar samt med hjälp av dynamiska inköp.

De privata serviceproducenterna har ställt anhållanden till verksamhetsområden där de anhåller om att priserna på den boendeservice som de tillhandahåller ska justeras för år 2023. Förslagen till prishöjningarna varierar från cirka fyra procent till sjutton procent.

I de anhållanden som ställts till **verksamhetsområdet för hem och boendeservice** föreslås nivån på höjningen uppgå till 4,17-13,5 % (5-21 euro/dygn) från och med 1.1.2023. Därutöver anhåller serviceproducenterna om att priserna med anledning av den ikraftträdande personaldimensioneringen (0,7) ska justeras med 11-17% (= 14-26 euro/dag) från och med 1.4.2023. Inom boendeservicen för äldre personer har priserna justerats på basis av ramavtal endast i Vasatrakten på basis av de avtal som överfördes från Vasa stads social- och hälsovårdsverk till Österbottens välfärdsområde från och med 1.1.2022.

De avtal som ingicks i slutet av år 2020 om serviceboende för äldre personer i Vasa stads område inrymmer en årlig indexjustering som baserar sig på indexet för serviceproduktionen inom social- och hälsovården. Därutöver har producenterna inte kunnat höja sina dagspriser trots det åtstramade kravet om personaltätheten före övergångsperioden löpt ut, dvs. 1.12.2023. Välfärdsområdet har i egenskap av servicebeställare förbundet sig till att ersätta serviceproducenterna i enlighet med den tilläggsfinansiering som staten anvisat för detta ändamål.

Enligt det e-postmeddelande som finansministeriet skickat 10/2022 uppgår finansieringen av skötardimensioneringen på 0,7 i enlighet med statens budgetproposition för år 2023 till 98,2 miljoner euro netto för hela landet, varav Österbottens välfärdsområde anvisas 3 115 917 euro.

**Inom verksamhetsområdet för rehabilitering** har sex serviceproducenter som tillhandahåller boendeservice för personer med funktionsnedsättning/utvecklingsstörning tillställt anhållanden om prishöjningar på 5-9,48 %, vilket skulle innebära att totalkostnaderna år 2023 skulle öka med 403 080 €.

**Inom verksamhetsområdet för psykosocial service** har prishöjningarna baserat sig på de ramavtal som ingåtts av kommunerna. Den psykosociala servicen köper enskilda boendeserviceplatser av privata serviceproducenter. Verksamhetsområdet köper sammanlagt 240 boendeserviceplatser av privata serviceproducenter för psykiatrisk rehabilitering och rusmedelsrehabilitering. Vasa stads social- och hälsovårdsverks boendeservice har konkurrensutsatts år 2021 genom en dynamisk konkurrensutsättning. Servicen baserar sig på välfärdsområdets service- och vårdbedömning, vilket innebär att servicebeslut ska fattas.



I de anhänganden som tillställts verksamhetsområdet för psykosocial service för man fram att priserna bör höjas med 5,2-17,8 %. Ifall de nu framförda prishöjningarna verkställs skulle konsekvenserna för budgeten för år 2023 bli minst 795 181 euro. De anslag som reserverats för boendeservicen år 2022 kommer enligt prognoserna att överskridas. Det här innebär att anslagsbehovet för år 2023 kommer att vara avsevärt högre.

De avtal som ingicks i slutet av år 2020 inrymmer en option om en årlig indexjustering utgående från indexet för serviceproduktionen inom social- och hälsovården. Därutöver har producenterna inte kunnat höja sina dagspriser trots det åtstramade kravet om personaltätheten före övergångsperioden löpt ut, dvs. 1.12.2023. Välfärdsområdet har i egenskap av servicebeställare förbundet sig till att ersätta serviceproducenterna i enlighet med den tilläggsfinansiering som staten anvisat för detta ändamål.

Beredningsarbetsgruppens förslag: Indexhöjningen föreslås uppgå till 3,25 % från och med 1.1.2023

### **Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina**

föreslår, att välfärdsområdesstyrelsen godkänner principerna för prishöjningarna för år 2023:

- priserna justeras från och med 1.1.2023 utgående från den indexhöjning på 3,25 % som används för ordnandet av social- och hälsotjänster
- den höjning på 5,50 € euro/plats/dygn inom boendeservicen för äldre personer, vilken anknyter till personaldimensioneringen och som bör förverkligas 1.12.2023 iakttas redan från och med 1.4.2023
- befullmäktigar tjänstemännen att förhandla om avtalen/preciseringen av priserna i avtalen
- ett utrednings- och utvecklingsarbete påbörjas angående kostnaderna och kvaliteten inom välfärdsområdets egen boendeservice i syfte att förbättra transparensen
- serviceproducenterna bör tillställa anhänganden om prisjusteringar för år 2024 senast 30.6.2023 i enlighet med de separata anvisningar som ges av välfärdsområdets ekonomiförvaltning

### **Beslut:**

Förslaget godkändes.

Ledamot Katja Rajala föreslog att förhandlingar förs med berörda serviceproducenter innan indexhöjningen på 3,25 % fastställs. Förslaget vann inte understöd, varvid det förföll.

Antecknades till protokollet att ledamot Joacim Sandbacka anmälde jäv i enlighet med förvaltningslagen § 28 pt. 5 (samfundsjäv) och var utstigen från mötesrummet under ärendets behandling.

Antecknades till protokollet att verksamhetsområdesdirektör Tony Pellfolk närvarade under ärendets behandling som sakkunnig.

Liitteet

Bilaga 18 Tilläggsmaterial - Oheismateriaali § 196 Ej offentligt

## Avtal om fördelning av Kårkulla samkommun

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 196  
2737/00.02.01.00/2022

Beredare Penttinen Erkki

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 359 2922, fornamn.efternamn@ovph.fi

Förhandlingar om fördelningen av Kårkulla samkommun har förts mellan Egentliga Finlands välfärdsområde, Österbottens välfärdsområde, Mellersta Österbottens välfärdsområde, Kymmenedalens välfärdsområde, Östra Nylands välfärdsområde, Västra Nylands välfärdsområde samt Vanda och Kervo välfärdsområde samt Helsingfors stad. Avtalsutkastet per 14.11.2022 har anslutits som bilaga. Med avtalet överenskommer man om vilka uppgifter som det är ändamålsenligt att centralisera till ett ansvarigt välfärdsområde i och med att samkommunen upphör.

Kårkullas grundavtal trädde i kraft 1.1.2011. I enlighet med grundavtalet har Kårkulla samkommun bland annat till uppgift att bereda specialomsorger för den svenskspråkiga befolkningen enligt lagen angående specialomsorger om utvecklingsstörda. Kårkulla samkommuns medlemskommuner är Finlands samtliga 33 tvåspråkiga kommuner förutom kommunerna inom landskapet Åland.

Medlemskommunernas ägarandelar indelas i förhållande till deras andel av grundkapitalet. Situationen per 31.12.2021 presenteras i bilaga 1. Kårkullas tillgångar och skulder fördelas, och verksamheten avslutas i och med att dess verksamhet i enlighet med 56 § i lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen ("Införandelagen") till alla delar övergår till välfärdsområdena, varefter samkommunen inte i praktiken har någon verksamhet kvar.

Välfärdsområdena ska ytterligare i detalj avtala bland annat om betalningen av de kortvariga fordringar och skulder som Kårkulla har vid årsskiftet 2022–2023, om upprättandet av ett bokslut för samkommunen samt om hur de åtgärder som anknyter till fördelningen av den övriga verksamheten ska omsättas i praktiken och om hur de kostnader som dessa åsamkar ska fördelas.

Välfärdsområdenas andelar i fördelningen av ovanstående fordringar, skulder och ansvar fastställs i förhållande till respektive medlemskommuns ägarandelar ("i förhållande till ägarandelarna"). Ifrågavarande helheter är följande: Egentliga Finlands välfärdsområde 10,14 %, Österbottens välfärdsområde 29,64 %, Mellersta Österbottens välfärdsområde 2,09 %, Kymmenedalens välfärdsområde 0,29 %, Östra Nylands välfärdsområde 14,08 %, Västra Nylands välfärdsområde 23,84 %, Vanda och Kervo välfärdsområde 2,50 % samt Helsingfors stad 17,42 %. Syftet med det anslutna avtalet är att i detalj avtala om de åtgärder som ska vidtas i och med att verksamheten i samkommunen upphör till de delar som dessa åtgärder inte fastställs i införandelagen samt om hur de uppgifter som anknyter till Kårkullas förvaltning ska skötas efter 31.12.2022 samt om andra frågor som anknyter till förändringsfasen.

De uppgifter som anknyter till Kårkullas förvaltning och som ska skötas efter 31.12.2022 samlas till ett välfärdsområde. Parterna avtalar om att Egentliga Finlands välfärdsområde fungerar som ansvarigt välfärdsområde. Det ansvariga välfärdsområdet sköter tillsvidare de förpliktelser som anknyter till dessa avtal och strävar efter att avsluta avtalen så fort som möjligt. Det ansvariga välfärdsområdet strävar genom sina åtgärder att minska de löpande kostnader som ifrågavarande avtal åsamkar, bland annat genom att övergå till elektronisk arkivering eller motsvarande lösningar, såvitt de totalekonomiskt är motiverade. Det ansvariga välfärdsområdet uppbär en ersättning av de andra välfärdsområdena i förhållande till deras ägarandelar för de kostnader som de avtal som anges i bilaga 3 eller de avtal som ersätter de i bilagan angivna avtalen åsamkar.

Välfärdsområdena och Helsingfors stad har med det anslutna avtalet överenskommit att det ansvariga välfärdsområdet svarar för att ett bokslut upprättas per 31.12.2022. Beslutet



om att godkänna bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet tas till samtliga välfärdsområdesfullmäktige, såvitt inga noggrannare myndighetsanvisningar eller -bestämmelser utfärdas i ärendet. Det ansvariga välfärdsområdet uppbär en ersättning av de övriga välfärdsområdena i förhållande till deras ägarandelar för de kostnader som upprättandet av bokslutet, revisionen och godkännandet av bokslutet åsamkar samt för de kostnader som sammankomsten av samkommunens revisionsnämnd åsamkar.

Med detta avtal överenskommer man inte om samkommunens tillgångar, skulder och fördelningen av förpliktelser. Parterna sammanträder på nytt i december 2022.

#### **Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina**

föreslår, att välfärdsområdesstyrelsen godkänner det i bilaga anslutna avtalsutkastet. I fråga om fördelningen av tillgångarna och skulderna förutsätter Österbottens välfärdsområde att man vid fördelningen av dem tillämpar den redogörelse som gavs 28.2.2022.

#### **Beslut:**

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga 19 Jakautumissopimusluonnos\_Kårkulla samkommun\_luonnos\_16112022

## Regional välfärdsplan och delplaner

### § 9

Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor 11.05.2022

Beredare Eriksson Jim

Enligt § 7 i Lag om ordnande av social- och hälsovård ska välfärdsområdet en gång per fullmäktigeperiod utarbeta en regional välfärdsberättelse och välfärdsplan för fullmäktige. Välfärdsområdet utarbetar välfärdsberättelsen och välfärdsplanen i samarbete med kommunerna i sitt område.

I välfärdsplanen och välfärdsberättelsen ska välfärdsområdet följa invånarnas levnadsförhållanden, hälsa och välfärd och de faktorer som påverkar dessa.

För välfärdsområdets välfärdsplan- och berättelse betonas följande innehåll:

- beskrivning av invånarnas tillstånd för de hälsoindikatorer som följs upp
- styrkor och svagheter gällande hälsa och välfärd
- beskriver skillnader i välfärd och hälsa mellan olika befolkningsgrupper
- beskriver strukturer för främjande av hälsa och välfärd
- anger målsättningar och verksamhet inom främjande av välfärd och hälsa.

Många av de hälso- och välfärdsindikatorer som följs upp samlas i den offentliga databasen Sotkanet ([www.sotkanet.fi](http://www.sotkanet.fi))

Övriga planer som en del av välfärdsplaneringen:

Barnskyddslagen (§ 12) förpliktar välfärdsområdena att göra en *regional välfärdsplan för barn och unga*. Planen är en del av välfärdsplanen- och berättelsen. Välfärdsområdet ska samarbeta med kommunerna i uppgörandet av denna plan.

Enligt förslaget till uppdaterad Lag om elev- och studerandevård ska välfärdsområdena varje fullmäktigeperiod göra en *regional elevhälsoplan* för ordnandet av de elevhälsotjänster som välfärdsområdet ansvarar för. Den regionala elevhälsoplanen ska fogas till den regionala välfärdsplanen för barn och unga välbefinnande som nämns i föregående stycke.

Lagen om stödjande av den äldre befolkningens funktionsförmåga förpliktar välfärdsområdena att göra en plan för stödjande och upprätthållande av den äldre befolkningens funktionsförmåga och för ordnande och utvecklande av de tjänster äldre och närståendevården behöver. Denna plan ska vara en del av den regionala välfärdsplanen.

Statsandelar för främjande av hälsa och välfärd:

Som en av grunderna för statsandelar till välfärdsområdena tas i bruk en koefficient för främjande av hälsa och välfärd. Koefficienten baseras på totalt 14 indikatorer som beskriver dels välfärdsområdets åtgärder inom främjande av hälsa och välfärd, dels förekomsten av vissa problem, sjukdomar, behov hos befolkningen.

Tilldelningen av statsandelar på basen av koefficienten tillämpas fullt ut från 2026. År 2023 delas statsandelarna till denna del ännu ut som ett jämnt belopp per invånare i samtliga välfärdsområden. <https://thl.fi/fi/web/hyvinvoinnin-ja-terveyden-edistamisen-johtaminen/hyvinvointijohtaminen/alueellinen-hyvinvointijohtaminen/hyte-kerroin-kannustin-hyvinvointialueille>

Exempel på aktiviteter som stöder framtagande av välfärdsplan

- Lägesanalys [Hur mår Österbotten?](#), lägesanalys mars 2022, sektordirektörerna
- Välfärdsområdets servicestrategi, som innehåller åtgärdshelheter för främjande av hälsa och välfärd
- Kommunrundor; träffar med alla kommuners välfärdsledare och kommunledning
- Planering av och pågående tillsättning av ansvarsgrupper för olika teman av välfärdsarbetet





- <https://pohjanmaanhyvinvointi.fi/wp-content/uploads/2022/03/Bilaga-%C2%A7-34-Hur-mar-Osterbotten-2022.pdf> (Hur mår Österbotten, mars 2022)

#### Upplägg för framtagande av välfärdsplan:

Enligt årsklockan ska välfärdsplanen för pågående fullmäktigeperiod godkännas av fullmäktige i november.

Sektionen kan dryfta hur framtagandet av välfärdsplanen ska organiseras.

Ansvars- och arbetsfördelning, samarbetet med kommunerna, person- eller grupptillsättningar, val av indikatorer, tidtabell mm behöver avgöras men behöver inte nödvändigtvis i detalj styras av sektionen.

En del områden i Finland har sedan tidigare regionala välfärdsplaner. Det finns således modeller att hämta inspiration och vägledning från.

#### **Sektordirektörerna föreslår:**

Sektionen diskuterar välfärdsplanen och ger vägledning för arbetet med välfärdsplanen

#### **Beslut:**

Välfärdsplanen diskuterades. Välfärdsplanerna bereds på tjänstemannanivå i samråd med olika intressegrupper. Sektionen delges en mellanrapport på september mötet.

Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor 28.09.2022 § 21

#### Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 839 5790, förnamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdet ska en gång per fullmäktigeperiod utarbeta en Regional välfärdsberättelse och välfärdsplan. Välfärdsberättelsen och välfärdsplanen ska utarbetas i samarbete med kommunerna i området. Berättelsen och planen ingår i samma dokument.

I dokumentet ingår den uppföljning och de planerade åtgärder som ska finnas i:

- Regional plan för barns och ungas välfärd
- Regional plan för upprätthållande av arbets- och funktionsförmåga hos befolkningen i arbetsför ålder
- Regional plan för den äldre befolkningens välbefinnande

I bilagan finns utkastet Regional välfärdsberättelse och välfärdsplan för 2022-2025.

#### Behandlingsordning

Sektionen behandlar utkastet 28.9.2022. Därefter har olika organ och instanser möjligheter att ge utlåtanden om utkastet, till exempel välfärdsområdets egna påverkansorgan och kommunerna. Vid sektionens följande möte den 16.11.2022 fastställs det slutliga förslaget till Regional välfärdsberättelse och välfärdsplan. Dokumentet sänds därefter vidare till välfärdsområdets styrelse och slutligen till välfärdsområdets fullmäktige för fastställande.

#### Föreslagna åtgärder i välfärdsplanen

De föreslagna åtgärderna i välfärdsplanen togs i huvudsak fram hösten 2021 inom ramen för projektet Strukturreformen i Österbotten. I den workshop-baserade processen medverkade representanter från social- och hälsovården, bildnings-, kultur-, ungdoms- och fritidssektorn samt från polisen och arbetshälsovården. Föreningarna var även väl representerade. De åtgärder som ingår i välfärdsplanen ska utföras i samarbete mellan välfärdsområdet och kommunerna eller i vissa fall av någondera parten. För vissa av





åtgärderna är samarbete med tredje sektorn eller andra myndigheter av största vikt. Till den del uppgifterna ska utföras av andra aktörer än välfärdsområdet, är det upp till de andra aktörerna (tex kommunen) att avgöra om åtgärden ska genomföras. Trots åtgärdernas icke-tvingande karaktär är förhoppningen att kommunerna ska inkludera åtgärderna i sina välfärdsplaner, vilket skulle underlätta en gemensam uppföljning och samarbete kring främjandet av hälsa och välfärd.

Under 2022 har kommunerna informerats om och diskuterat den regionala välfärdsplanen i bl.a. forumet för kommunernas välfärdschefer och i gruppen för förebyggande rusmedelsarbete och främjande av mental hälsa. Kortare presentationer har också getts i områdets äldreråd, handikappråd och i ungdomsfullmäktige. En del av åtgärderna kommer att få sin slutliga form inom ramen för pågående och kommande projekt inom välfärdsområdet.

### **Sektordirektör, barn, unga och familjer Sjöström Pia-Maria**

Föreslår att sektionen diskuterar välfärdsplanen.

#### **Beslut:**

Diskussionen antecknades för kännedom. Planen bereds vidare och tas till beslut vid nästa möte.

Sektionen för främjande av välbefinnande och hälsa samt kontaktytor 16.11.2022 § 34

#### **Beredare**

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

Principerna för och utkast till den regionala välfärdsberättelsen, välfärdsplanen och dess underplaner har behandlats i sektionen för främjande av välfärd, hälsa och kontaktytor 11.5.2022 (§ 9) och 28.9.2022 (§ 21). Planen har också behandlats i de olika påverkansorganen. Kommunerna har informerats om och diskuterat den regionala välfärdsplanen i bl.a. forumet för kommunernas välfärdschefer och i gruppen för förebyggande rusmedelsarbete och främjande av mental hälsa. För förverkligande av välfärdsområdets del av planen kommer samarbete med pågående och kommande projekt inom organisationen att vara viktigt.

Förslaget till den regionala välfärdsberättelsen, välfärdsplanen, inklusive planen för barn och ungas välfärd, är nu färdig för beslutsfattande. Den regionala elevhälsoplanen är ännu under beredning och behandlas i början av 2023.

### **Sektordirektör, barn, unga och familjer Sjöström Pia-Maria**

Föreslår att sektionen

- för sin del godkänner den regionala välfärdsberättelsen och -planen och för ärendet vidare till styrelse och fullmäktige för beslut
- diskuterar utkastet till regional elevhälsoplan

#### **Beslut:**

Diskussionen antecknades för kännedom, med följande tillägg:

- under barn och unga: gratis prevention för unga under 25 år tas i bruk
- under personer i arbetsför ålder nämns studenternas hälsovårdsstiftelse som en samarbetspart
- under rubriken "Samarbete med kommunerna och andra aktörer" tilläggs: "Insatstiderna för första insatser förkortas och servicen tryggas på landsbygden och i skärgården"



Sektionen godkände den regionala välfärdsberättelsen och -planen med ovanstående tillägg och överförde ärendet till styrelsen och fullmäktige för beslut.

Paragrafen justerades omedelbart.

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 197  
1378/00.01.02/2022

Beredare Sjöström Pia-Maria  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 184 1597, fornamn.efternamn@ovph.fi

**Sektordirektör, barn, unga och familjer Sjöström Pia-Maria**

föreslår, att styrelsen för sin del godkänner den uppdaterade välfärdsberättelsen och -planen enligt sektionens beslut och för ärendet vidare till fullmäktige för beslut.

**Beslut:**

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga 20 Bilaga § 197 Regional välfärdsplan utkast UPPDATERAD 18.11.2022

Bilaga 21 Bilaga Liite § 34 B Regional elevhälsoplan



## Kommunikationsprogrammet för 2023–2025

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 198  
2730/00.02.01.00/2022

Beredare Fager Petra  
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 183 9961, fornamn.efternamn@ovph.fi

Österbottens välfärdsområdes kommunikationsprogram baserar sig på organisationens strategi, material som insamlats i samband med strategiarbetet samt på genomförda personal- och invånarenkäter samt på ledningens, mellanchefernas och kommunikationsenhetens verkstäder.

I programmet fastställer man tre prioriterade kommunikationsområden (teman) som under de kommande åren kommer att styra planeringen och utvecklingen av organisationens kommunikation men också innehållet i organisationens kommunikation. Programmet inrymmer också allmänna principer för kommunikationen, en beskrivning av de ansvarsfrågor som anknyter till kommunikationen och en riktgivande plan om målgrupper och kanaler. I kommunikationsprogrammet drar man även upp linjer för hur organisationens gemensamma visuella uttryck och gemensamma varumärke ska användas. Välfärdsområdet kommunicerar alltid samtidigt på svenska och finska och vid behov på andra språk på sina gemensamma kanaler.

Utifrån kommunikationsprogrammet upprättas också verksamhetsområdesspecifika kommunikationsplaner. Den viktigaste målgruppen för den externa kommunikationen är välfärdsområdets kunder.

Tyngdpunktsområdena i kommunikationsprogrammet

- Kommunikationen är en del av en fungerande servicekedja.
- Kommunikationen uppmuntrar till förebyggande egenvård och till att vi ska ta hand om våra medmänniskor.
- Vi förbättrar delaktigheten och interaktionen inom arbetsgemenskapen samt arbetsgivarmålbilden.

I kommunikationsprogrammet beskriver man huvudbudskapet för respektive tyngdpunktsområde samt de kommunikativa metoder som främjar måluppfyllelsen.

### Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att välfärdsområdesstyrelsen godkänner kommunikationsprogrammet och de linjer som dras upp i programmet för åren 2023–2025.

### Beslut:

Förslaget godkändes.

Antecknades till protokollet att kommunikationsdirektör Petra Fager närvarade under ärendets behandling som sakkunnig.

Liitteet

Bilaga 22 Bilaga Kommunikationsprogram

## Svar på invånarinitiativ rörande Psykiatriska enhetens fortsättning i Roparnäs samt utvecklingen av den psykiatriska vården fr.o.m. 1.1.2023

Välfärdsområdesstyrelse 26.09.2022 § 124

Beredare

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 620 4823, fornamn.efternamn@ovph.fi

Vesa Vuorinen har 25.7.2022 inkommit med initiativ för behandling i välfärdsområdesstyrelsen. Vuorinen framställer i sina två initiativ att den psykiatriska enhetens verksamhet ska fortsätta i Roparnäs också efter 1.1.2023 och att den psykiatriska vården utvecklas fr.o.m. 1.1.2023.

Ett svar till initiativen har beretts av sakkunniga inom verksamhetsområdet för psykosocial service. Förslag till svar på initiativen finns i bilaga.

Bilaga:

- svar på initiativ rörande Psykiatriska enhetens fortsättning i Roparnäs samt utvecklingen av den psykiatriska vården fr.o.m. 1.1.2023
- inkomna initiativ 25.7.2022 (2 stycken)

### Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att välfärdsområdesstyrelsen beslutar att avge bifogad beredning som svar på de två initiativen rörande Psykiatriska enhetens fortsättning i Roparnäs samt utvecklingen av den psykiatriska vården fr.o.m. 1.1.2023.

### Beslut:

Välfärdsområdesstyrelsen beslöt att avge bifogad beredning som svar på de två initiativen rörande Psykiatriska enhetens fortsättning i Roparnäs samt utvecklingen av den psykiatriska vården fr.o.m. 1.1.2023.

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 199  
2199/00.02.01.00/2022

Beredare

Hyvärinen Kosti

Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 123 4567, fornamn.efternamn@ovph.fi

Vesa Vuorinen har 31.10.2022 tillställt en begäran om omprövning av behandlingen av sitt medborgarinitiativ och ställt en begäran om tilläggsredogörelser till tjänstemannaledningen för den psykosociala servicen. Begäran om tilläggsredogörelser gäller det av Vesa Vuorinen tillställda medborgarinitiativ som behandlades i välfärdsområdesstyrelsen 26.09.2022 § 124.

Förvaltningsdirektör Linda Jakobsson-Pada

Den skrivelse som inkommit kan inte ses som en begäran om omprövning, eftersom svar på initiativ inte är sådana beslutsärenden, över vilka omprövning kan begäras. Skrivelsen ska därför behandlas som ett tillägg till tidigare inkomna initiativ.

I enlighet med förvaltningsstadgan § 138 behandlas ett initiativ av den myndighet i välfärdsområdet som har behörighet att fatta beslut i den fråga som initiativet gäller. Välfärdsområdesstyrelsen har till uppgift att svara för att organiseringsansvaret uppfylls.



### Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår,

- att välfärdsområdesstyrelsen behandlar de två medborgarinitiativ som Vesa Vuorinen tillställt samt den begäran om tilläggsutredningar som senare inkommit som en helhet.
- att områdesstyrelsen beslutar att avge svar på de inkomna initiativen samt tilläggsutredningsbegäran i enlighet med beredningen samt dess bilagor.
- att områdesstyrelsen beslutar att motionen om att den psykiatriska enhetens verksamhet ska fortsätta efter 1.1.2023 i Roparnäs inte föranleder några ytterligare åtgärder.
- att områdesstyrelsen beslutar att motionen om nya vårdmodeller inte föranleder några ytterligare åtgärder.
- att områdesstyrelsen sänder de inkomna initiativen samt denna beredning för kännedom till den verksamhetsområdesspecifika utvecklingsarbetsgruppen inom psykosocial service.
- att områdesstyrelsen delger sitt svar på de inkomna initiativen till fullmäktige och föreslår för fullmäktige, att initiativen härmed är slutbehandlade.

### Beslut:

Välfärdsområdesdirektören föreslog följande tillägg till sitt förslag:

- att områdesstyrelsen beslutar att motionen om att den psykiatriska enhetens verksamhet ska fortsätta efter 1.1.2023 i Roparnäs inte föranleder några ytterligare åtgärder.
- att områdesstyrelsen beslutar att motionen om nya vårdmodeller inte föranleder några ytterligare åtgärder.

Områdesstyrelsen godkände enhälligt föredragandes beslutsförslag med ovanstående tillägg.

### Liitteet

Bilaga 23	Bilaga § 124 GENMÅLE TILL MEDBORGARINITIATIV 23.6. VÄLFÄRDSOMRÅDESSTYRELSEN
Bilaga 24	Bilaga § 124 Psykiatria - aloitteet
Bilaga 25	Tilläggsmaterial § 124 Utlåtanden
Bilaga 26	Bilaga Rättelseyrkande, brev V Vuorinen
Bilaga 27	Bilaga Genmäle till behovet av tilläggsredogörelser, 14.11.2022
Bilaga 28	Bilaga Utlåtanden angående motioner om psykiatriska enhetens fortsättning



## Övriga eventuella ärenden

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 200

Enligt 154 § i Österbottens välfärdsområdes förvaltningsstadga avgörs ärendena vid ett sammanträde på föredragning av en tjänsteinnehavare. Enligt 153 § i förvaltningsstadgan kan organet om föredraganden föreslår eller om en ledamot framställer ett understött förslag med majoritetsbeslut ta upp till behandling ett ärende som inte nämns i kallelsen till sammanträde.

Under denna paragraf kan man exempelvis delge information, upplysa om ärenden, väcka motioner och ställa frågor.

### **Beslut:**

Inga övriga ärenden behandlades.



### **Sammanträdet avslutas**

Välfärdsområdesstyrelse 21.11.2022 § 201

Sammanträdet avslutas.

**Beslut:**

Styrelseordförande avslutade sammanträdet kl. 13.59.



**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 179, § 180, § 181, § 182, § 183, § 184, § 185, § 186, § 187, § 189, § 197, § 199, § 200, § 201**

### **Besvärsförbud**

Eftersom ovan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan begäran om omprövning inte framställas eller välfärdsområdesbesvär anföras över beslutet enligt 141 § i lagen om välfärdsområden.





**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 188, § 190, § 191, § 192, § 193, § 194, § 195, § 196, § 198**

**Anvisning för begäran om omprövning**

Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan skriftligt begära om omprövning. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- samkommunens medlemskommuner
- kommunmedlemmar i samkommunens medlemskommun

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En medlemskommun och kommunmedlem i samkommunens medlemskommun anses ha fått del av ett beslut sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Behandlingen av omprövningen är kostnadsfritt.

**Protokoll**

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos registratur (kontaktuppgifter nedan).

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet, [www.osterbottensvalfards.fi](http://www.osterbottensvalfards.fi)

**Myndighet hos vilken omprövning begärs:**

Österbottens välfärdsområde / styrelsen



Sandviksgatan 2-4

65130 Vasa

registrator@ovph.fi

Besöksadress: XA-huset, Sandviksgatan 6, 6:e vån. Öppethållningstid måndag-fredag kl. 9-14.