



Genomgång av organisationer som överförs

Siirtyvien organisaatioiden läpikäynti

Kronoby-Kruunupyö

9.11.2022

Pia- Maria Sjöström +
Sofia Svartsjö, Christian Palmberg ja Tony Pellfolk



Österbottens välfärdsområde
Pohjanmaan hyvinvointialue



GENOMGÅNG AV ORGANISATIONER SOM ÖVERFÖRS

- Perspektiv
 - Personal, Ekonomi, Verksamhet, Förvaltning, IT, Upphandlingar, Fastigheter, Egenkontroll
- Deltagare
 - Marina, Päivi, AC. Lena, sektordirektörerna, ifrågavarande verksamhetsområdesdirektör, resursdirektörerna, Linda, Kimmo och Pia, Niklas, Tommy och Uffe, Mari
 - Varje ansvarig gör en sammanfattning på några dior om läget
- Dagar – Teams-möte
 - RÄDDNINGSVÄRKET 28.10 kl. 9-11
 - Eskoo och KÅRKULLA 8.11 Kl. 14.30-16.30
 - KORSNÄS 28.10 13-14
 - KRONOBY 9.11 11.30-13.30

SIIRTYVIEN ORGANISAATIOIDEN LÄPIKÄYNTI

- Näkökulmat
 - Henkilöstö, Talous, Toiminta, Hallinto, It, Hankinnat, kiinteistöt, omavalvonta
- Osallistujat
 - Marina, Päivi, AC. Lena, sektorijohtajat, kyseinen toimialajohtaja, resurssijohtajat, Linda, Kimmo ja Pia, Niklas, Tommy ja Ulf, Mari
- Päivät – teams kokouksena
 - PELA 28.10 KELLO 9-11
 - ESKOO JA KÅRKULLA 8.11 KELLO 14.30-16.30
 - KORSNÄS 28.10 13-14
 - KRUUNUPYY 9.11 11.30-13.30

RESULTATEN PRESENTERAS FÖR STYRELSEN OCH FULLMÄKTIGE I NOVEMBER
TULOKSET ESITELLÄÄN HALLITUKSELLE JA VALTUUSTOLLE MARRASKUUSSA



Ansvariga

- **Överlåtande organisationer – verksamhetsområde som tar emot verksamheten**
 - RÄDDNINGSVERKET Suvi Einola/Tero Mäki – Tero Mäki
 - ESKOO OCH KÅRKULLA Erkki Penttinen/ ? – Annika Sundberg
 - KORSNÄS Pia-Maria Sjöström/? – Sofia Svartsjö och Tony Pellfolk
 - KRONOBY Pia-Maria Sjöström/?-Sofia Svartsjö, Christian Palmberg och Tony Pellfolk
- Personalen, Ann-Charlott Gröndahl, Resursdirektörerna
- Ekonomin, Lena Nystrand
- Förvaltningen, Linda Jakobson-Pada
- IT, Kimmo Tiira, Pia Haglund
- Upphandlingarna, Niklas Teir
- Fastigheterna, Tommy Forsman
- Egenkontrollen, Mari Plukka

Vastuuhenkilöt

- **Luovuttavat organisaatiot -toiminnan vastaanottava toimiala**
 - PELA Suvi Einola/Tero Mäki – Tero Mäki
 - ESKOO JA KÅRKULLA Erkki Penttinen/ ? – Annika Sundberg
 - KORSNÄS Pia-Maria Sjöström/? – Sofia Svartsjö ja Tony Pellfolk
 - KRUUNUPYY Pia-Maria Sjöström/?-Sofia Svartsjö, Christian Palmberg ja Tony Pellfolk
- Henkilöstö, Ann-Charlott Gröndahl, Resurssijohtajat
- Talous, Lena Nystrand
- Hallinto, Linda Jakobson-Pada
- It, Kimmo Tiira, Pia Haglund
- Hankinnat, Niklas Teir
- Kiinteistöt, Tommy Forsman
- Omavalvonta, Mari Plukka



Program

FÖRBEREDDA DELAR:

ÖVERLÅTANDE ORGANISATION

- Den överlåtande organisationen ger en allmän lägesbild av situationen (15 min)
 - Lägesbild
 - Risker
 - Åtgärder

ÖVPH:

5 minuter per tema med en redogörelse för

- den allmänna lägesbilden gällande beredningen
- de största riskerna
- de åtgärder som behöver vidtas

DISKUSSION

Ohjelma

ETUKÄTEEN VALMISTELTU OSUUS:

LUOVUTTAVA ORGANISAATIO

- Siirtyvän organisaation antama yleiskuva tilanteesta (15 min)
 - Tilannekuva
 - Riskit
 - toimenpiteet

ÖVPH:

Teemakohtaisesti 5 min/teema sisältäen

- yleinen tilannekuva valmistelutilanteesta
- Suurimmat riskit
- Tarvittavat toimenpiteet

KESKUSTELU



Den överlåtande organisationens lägesbild: största helheter och risker

Luovuttavan organisaation antama tilannekuva: suurimmat kokonaisuudet ja riskit

SOITE

- Oklart hur många som kommer att byta primärvårdsmottagning till mellersta Österbotten
 - Utmanade att planera rätt nivå på verksamheten
- Samarbetsavtalet
- Första vården
 - Juridiskt utmanade med den dubbla personalöverföringen
 - Viss ekonomisk risk
- Dataförvaltning
 - Dataskyddet i patient- och klientjournalssystemen
 - Datatekniskt och dataskyddsmässigt utmanade om övph inte har igång sina system när registerupprätthållaren ändrar 1.1.23
 - Dataskyddet bromsar de önskemål som verksamheten har
- Ei selvyyttä henkilömäärästä, kuinka moni vaihtaa perusterveydenhuollon vastaanottopalvelut Keski-Pohjanmaalle
 - Haaste suunnitella oikea taso toiminnalle
- Yhteistyösopimus
- Ensihoito
 - Oikeudellisesti haastavaa tehdä henkilöstösiirrot kahteen kertaan
 - Tietty taloudellinen riski
- Tietohallinto
 - Tietosuoja potilas- ja asiakastietojärjestelmissä
 - Tietoteknisesti ja tietosuojanäkökulmasta haastaavaa jos ÖVPH:n järjestelmät eivät ole toiminnassa kun rekisterinpitäjä vaihtuu 1.1.23
 - Tietosuoja jarruttaa toiminnosta nousevia toiveita



ÖVPH: Kund- och resurscenter

Asiakas- ja resurssikeskus

Allmän lägesbild - Yleinen tilannekuva

- Personalöverflyttningar till verksamhetsområde är planerats tillsammans med förmän
 - Resurshanteringstjänster (15)
 - Sekreterartjänster (1, hvc)
 - Klient- och servicehandledning (1)
- Det är klart vem som är kommande förmän på verksamhetsområdet
- Man fortsätter nuvarande avtal och upphandlingar pågår vid behov (t.ex. läkaravtal)
- Kronoby får en egen kommunvis linje på Digitalt kundservicentrets nummerny (linje 2)
- 116117 köptjänst, upphandlingen pågår inom verksamhetsområdet för Sjukhusservice, Kronobys 116117 samtal styrs till Österbottens jourhjälp
- Resurshanteringstjänster försöker få Moveon ibruk på hela välfärdsområdet under detta år/så snabbt som möjligt
- Toimialalle sijoittuvat henkilösiirrot suunniteltu yhteistyössä esimiesten kesken
 - Resurssinhallintayksikkö (15)
 - Sihteeripalvelut (1, ta)
 - Asiakas- ja palveluohjaus (1)
- Lähiesimiehet selvillä siirtyville työntekijöille
- Päättyviä sopimuksia jatketaan ja kilpailutuksia valmistellaan tarpeen mukaan (mm. lääkärisopimukset)
- Digitaalisen asiakaspalvelukeskuksen keskitettyyn numeroon tulee oma valikko Kruunupyylle (valikko 2)
- 116117 ostopalveluna, kilpailutus menossa Sairaalapalvelujen alueella, Kruunupyyn puhelujen ohjaus Pohjanmaan hyvinvointialueen päivystysapuun
- Resurssinhallintayksikkö pyrkii saamaan Moveonin käyttöön loppuvuoden aikana koko Pohjanmaan hyvinvointialueelle/niin nopeasti kuin on mahdollista



ÖVPH: Kund- och resurscenter Asiakas- ja resurssikeskus Största riskerna- Suurimmat riskit

- Personalen kommer inte till Österbottens välfärdsområde med deras tjänstbottnar
- Telefonväxeln har brist på resurser eftersom dit flyttas ingen ny resurs
- Digi-Aspas kommunvis nummery förvirrar klienter
- Det finns oklarhet bland nya enheter hur man skaffar timvikarier
- Siirtyvä henkilöstö ei siirry toimipohjien mukana
- Puhelinvaihteen nykyiset resurssit eivät riitä, koska sinne ei siirry uusia resursseja
- Digi-Aspan kuntakohtainen numerovalikko hämmentää asiakkaita
- Tuntityöntekijöiden palkkausprosessi on epäselvä siirtyville työyksiköille



ÖVPH: Kund- och resurscenter Asiakas- ja resurssikeskus

Åtgärder som behöver vidtas – tarvittavat toimenpiteet

- Kommande förman träffar personal som överförs
- Man utreder möjligheten att ta en civiltjänstgörare/arbetslös arbetssökande/tillfällig arbetskraft till telefonväxeln från och med i början av året
- Direkta telefonnumren till hälsostationerna är också i bruk under året 2023
- Timvikarier:
 - skickar sina personaluppgifter och timvikarieblanketter via enhetsförmän till Resurshanteringsenhet
 - skickar själv sitt skattekort direkt till MicoBotnia
 - tilläggsuppgifter arja.tuomaala@ovph.fi
- Tuleva esimies tapaa siirtyviä työntekijöitä
- Selvitellään mahdollisuutta ottaa puhelinvaihteeseen siviilipalvelusmies/työttömiä työnhakijoita/tilapäistä työvoimaa alkuvuoteen
- Digi-Aspan keskitetyn puhelinnumeron rinnalla on toiminnassa myös suorat numerot Kruunupyyn terveystasemille vielä ainakin vuoden 2023 ajan
- Tuntityöntekijät:
 - lähettävät täytetyn henkilötietolomakkeen ja tuntityölomakkeen lähiesimiehensä kautta Resurssinhallintayksikköön
 - lähettävät verokortin itse suoraan MicoBotniaan
 - lisätiedot arja.tuomaala@ovph.fi

ÖVPH: Hem- och boendeservice

Koti ja asumispalvelut

Allmän lägesbild - Yleinen tilannekuva

- Pågående diskussioner om överflyttningen av verksamheten
- Kriterier, avgifter, ersättningar, arvoden och tillämpningsdirektiv för servicesedlar under arbete inför 2023
- Hemvård, dagverksamhet och närståendevård > 65 år under tjänster hem
- Heimbo och Sandbo, under boendeservice
- Upphandling av distansläkartjänster inför 3/2023
- Fortsätter med Adsecure och distansläkar via Pihlajalinna, avtal
- Backebo och Siviahemmet fortsätter via köpavtal
- Meneilevä keskustelu siirtyvästä toiminnasta
- Kriteerit, maksut, palkkiot, korvaukset ja palveluseleiden sääntökirjat työn alla vuodelle 2023
- Kotihoito, päivätoiminta ja omaishoito >65v alle kotiin annettavat palvelut
- Heimbo och Sandbo, alle asumispalvelut
- Etälääkäripalveluiden hankinta 3/2023
- Adsecure ja etälääkäripalvelu jatkuu, sopimus
- Backebo ja Siviahemmet jatkuu ostopalvelu sopimuksen kautta



ÖVPH: Hem- och boendeservice Koti ja asumispalvelut Största riskerna- Suurimmat riskit

- ICT
- Förändringar i kriterier, avgifter och ersättningar
- ICT
- Muutoksia kriteereissä, maskuissa ja palkkioissa



ÖVPH: Hem- och boendeservice Koti ja asumispalvelut

Åtgärder som behöver vidtas – tarvittavat toimenpiteet

- Testning av ICT
- Informera klienter/befolkning och förändringar, ex avgifter
- Forsätta diskussionerna och planeringen med Hebo i Kronoby
- Alla avtal i skick
- ICT testaus
- Informoida asiakaat/väestö muutoksista, esim maksut
- Jatkaa keskustelu ja suunnittelu Kronopyyn ja HEBON kanssa
- Kaikki sopimukset kuntoon



ÖVPH: Social-och hälsocentral | Sosiaali- ja terveystakeskus Allmän lägesbild - Yleinen tilannekuva

- Gemensam planering pågår, med Soite och medarbetare i Kronoby
- Gäller både socialvården, hälsovården, munhälsovården och specialsjukvården (pkl, kons)
- Genomgång av avtal som överförs eller uppgörs (sällning, diabetes mm)
- Avtalet med Soite har stor betydelse
- ICT-planeringen i fokus
- Kommunikation
- Yhteinen suunnittelu Soiten ja Kruunupyyn työntekijöiden kanssa
- Koskee sekä sosiaalihuolto, terveydenhoito, suun th että erikoissairaanhoidon (pkl, kons)
- Siirtyvät tai laadittavat sopimukset käydään läpi (seulonta, diabetes ym)
- ”Soite-sopimuksella” suuri merkitys
- ICT-suunnittelu fokuksessa
- Viestintä



ÖVPH: Social-och hälsocentral | Sosiaali- ja terveystieteiden keskus Största riskerna- Suurimmat riskit

- ICT
 - Soiteavtalets innehåll otillräckligt,
 - ifall det saknas motsvarande tjänster tex vårdmaterialutdelning, servicesedel
 - Förändringsmotstånd
 - Oklara processer i verksamheten (för personal och klienter)
 - Tillgång till vård försvåras
- ICT
 - Soitesopimuksen riittämättömyys
 - Jos vastaavaa palvelua ei vielä löydy, esim hoitotarvikejakelu, palveluseteli
 - Muutosvastarinta
 - Epäselvät prosessit toiminnassa (henkilökunta ja asiakkaat)
 - Hoidon saatavuuden huononeminen



ÖVPH: Social- och hälsocentral I Sosiaali- ja terveystakeskus Åtgärder som behöver vidtas – tarvittavat toimenpiteet

- Återkommande möten med personalen, på rätt nivå
- Större genomgång när Soite-avtalet klart
- Fortsätta arbetet med alla delar som ännu inte är klara
- Besök i Kronoby 2.12, för invånare
- ICT skolning, testning mm
- Toistuvat kokoukset henkilökunnan kanssa, oikealla tasolla
- Isompi läpikäynti kun Soite-sopimus on valmis
- Jatkaa asioiden valmistelua
- Vierailu Kruunupyssä 2.12, asukkaille tarkoitettu
- ICT koulutus, testaaminen ym



ÖVPH: Rehabilitering, Kuntoutus

Allmän lägesbild - Yleinen tilannekuva

- Personal som överförs till resultatområdet kompetens och funktionsförmåga - två fysioterapeuter,
- Personal och två enheter som överförs till resultatområdet delaktighetsstödet
- Rekryterad en ny personal som kontaktperson för nya klienter inom funktionshinderservice från kronoby,
- En tredje ledande socialarbetare rekryteras även då klientmängden ökar
- Hjälpmedelsutlåningen i kronoby, hjälpmedeln beställs från ovphs hjälpmedlescentral.
- medrehabbeslut överförs till ovphs effektor
- Infobrev till klienter samt infotillfällen på gång gällande funktionshinderservice och speciellt färdtjänsten, Hannele Grankvist
- överföring av klientdata till sos abilita för beslut inom ovph, kräver mycket arbete
- Tulosalueelle toimintakyky- ja osaamiskeskus siirtyy kaksi fysioterapeuttia
- Osallisuuden tuki tulosalueelle siirtyy henkilökuntaa ja kaksi yksikköä
- On rekrytoitu uusi henkilö yhteyshenkilöksi uusille kruunupyyläisille vammaispalveluiden asiakkaille
- Apuvälinejakelu Kruunupyssä: apuvälineet tilataan ÖVPH:n apuvälinekeskuksesta
- Lääkinnällisen kuntoutuksen päätökset siirretään ÖVPH:n Effektoriin
- Asiakkaille suunnitteilla infokirje ja järjestetään tiedotustilaisuuksia vammaispalveluista ja erityisesti kuljetuspalveluista, Hannele Grankvist
- Asiakastietojen siirto sos abilitaan, päätökset ÖVPH järjestelmässä, vaatii paljon työtä



ÖVPH: Rehabilitering, Kuntoutus Största riskerna- Suurimmat riskit

- ICT
- dataöverföring
- ICT
- Tietojen siirto



ÖVPH: Rehabilitering, Kuntoutus

Åtgärder som behöver vidtas – tarvittavat toimenpiteet

- Arbetet startat redan för att säkra att service fortsätter i januari
- Työ jo käynnissä, jotta voidaan varmistaa palveluiden sujuva jatkuvuus tammikuussa

ÖVPH: Sjukhuservice | Sairaalapalvelu

Allmän lägesbild - Yleinen tilannekuva

- Ingen regelrätt organisation flyttas över, endast ändringar av verksamhet
- Hemsjukhuset kommer hem
- Mikään erillinen organisaatio ei varsinaisesti siirry, toiminnat kylläkin
- Kotisairaala saapuu kotiin



ÖVPH: Sjukhuservice | Sairaalapalvelu

Största riskerna- Suurimmat riskit

- ICT

- ICT



ÖVPH: Sjukhuservice | Sairaalapalvelu

Åtgärder som behöver vidtas – tarvittavat toimenpiteet

- Likvärdig service och likvärdiga löften över hela Österbotten
- **Palvelun ja lupauksen yhdenvertaisuus koko Pohjanmaalla**



Psykososiaaliset palvelut Psykosociala service

- Vi bjuder psykosocialservice på hälsovårdcentralens mottagning
- Målet är att börja psykiatrisk sjukskötarmottagning i Kronoby
- Icke-brådskande vård och basservice i Kronoby eller på mottagning i Jakobstad

Mikä muuttuu asiakkaan näkökulmasta?

- tarjoamme psykososiaalisia palveluja perustasolla terveyskeskusvastaanotolla
- Tavoitteena on aloittaa psykiatrisen sairaanhoitajan vastaanotto Kruunupyssä
- Kiireettömän hoidon ja peruspalvelujen toteutus joko paikallisesti Kruunupyssä tai Pietarsaaren vastaanotolla



- Inom akut specialsjukvård finns valfrihet
- Boendeserviceklienter fortsätter i service som dom har fått via Soite. Betalningsförbindelse skall göras från välfärdsområde.
- Klienten som har vårdkontakt till specialsjukvård (Soite) fortsätter med den vårdkontakten. Man skall göra ett avtal om det.

Mikä pysyy samana asiakkaan näkökulmasta?

- Kiireelliseen erikoissairaanhoidon kuuluu valinnanvapaus
- Asumispalveluissa (Soite) asuvat asukkaat jatkavat heille osoitetuissa asumispalveluissa maksusitoumuksella
- Erikoissairaanhoidon asiakkaat, joilla hoitokontakti Soiten palveluissa, jatkaa Soiten palveluissa (tehdään sopimus)



ÖVPH: HR

Allmän lägesbild - Yleinen tilannekuva

- Uppgifter till första konverteringen inlämnats.
 - Inga frånvarouppgifter för 2023 har inlämnats
 - Munhälsans personal saknas
- Ändringsmaterial 17.10 inlämnats
 - Endast 1 nytt avtal (?)
- Ensimmäisen konversion tiedot jätetty.
 - Vuoden 2023 poissaolotietoja puuttuu
 - Suuhoidon henkilöstö puuttuu
- Muutosmateriaali 17.10 jätetty
 - Ainoastaan 1 uusi työsopimus (?)



ÖVPH: HR

Största riskerna- Suurimmat riskit

- Bristfälliga uppgifter => fel i lönebetalning och anställningsuppgifter
- Många nya anställningsförhållanden kommer sent => tiden tar slut
- Puutteelliset tiedot => Palkanmaksussa ja palvelussuhdetiedoissa virheitä
- Paljon uusia palvelussuhteita tulee myöhäisessä vaiheessa => aika loppuu



ÖVPH: HR

Åtgärder som behöver vidtas – tarvittavat toimenpiteet

- Överföringsprojektets tidtabell och uppgiftsbegäran iakttas av alla
 - Uppgifter som saknas inlämnas
- Ev. nya anställningsförhållanden inlämnas så fort som möjligt
- Kaikki noudattavat siirtoprojektin aikataulua ja tietopyyntöjä
 - Puutuvat tiedot annetaan
- Mahd. uudet palvelussuhteet on jätettävä mahdollisimman pian



ÖVPH: Ekonomi/Talous

Allmän lägesbild - Yleinen tilannekuva

- Externa budgeten klar, diskussionen med styrelsen fortsätter
- Prissättningen under arbete
- Systemuppbyggnaden är klar
- Organisationsuppbyggnaden grunden för budgetuppställn.
- Ansvarspersonslistan ännu inte den slutliga
- Användarskolning planeras i början av december
- Avgiftsenheten bereder klientfaktureringen
- Talousarvio valmis, keskustelu jatkuu hallituksen kanssa
- Hinnoittelu työn alla
- Järjestelmärakenne valmis
- Organisaatorakenne on pohja talousarviorakenteeseen
- Vastuuhenkilölista ei vielä lopullisesti valmis
- Käyttäjäkoulutus suunnitellaan joulukuun alussa
- Maksuyksikkö valmistaa asiakaslaskutuksen



ÖVPH: Ekonomi/Talous Största riskerna- Suurimmat riskit

- Personallistorna har kompletterats efter den egentliga insamlingen för budgetarbetet, kan ännu saknas budgetmedel
- Överföringsdokumenten för egendomen har kommit i bitar
- Leasingavtalen ?
- Inledande av verksamhetsåret 2023 i tid, bokslutsarbetet får inte dra ut på tiden
- Risk för fördröjning av fakturornas hantering och betalning då enheternas ansvarspersoner inte vet sin roll och sitt ansvar
- Informationen och tolkningen av informationen utmanande för alla
- Henkilöstölistat on täydennetty varsinaisen talousarviokeräilyn jälkeen, mahdollisesti voi puuttua määrärahoja
- Siirtodokumentit omaisuuden osalta ovat tulleet paloina
- Leasingosimukset ?
- Toimintavuoden aloittaminen v.2023 ajoissa, tilinpäätöstyö ei saa venyä.
- Riski että laskujen käsittely ja maksu myöhästyy kun yksiköiden vastuuhenkilöt eivät tunne roolinsa ja vastuunsa
- Tieto ja tiedon tulkinta on haasteellinen kaikille



ÖVPH: Ekonomi/Talous

Åtgärder som behöver vidtas – tarvittavat toimenpiteet

- Avstämning av slutliga budgeten, OK
- Överföring och registrering av fordonen
- Överföring av leasing-avtalen
- Ansvarspersonerna till organisationsstrukturen krävs för att skolningen skall kunna starta
- Skolning av faktura-godkännare och granskare
- Talousarvion lopullinen tarkistus, OK
- Ajoneuvojen siirto ja rekisteröinti
- Leasingsopimusten siirto
- Vastuuhenkilöt organisaatorakenteen mukaan tarvitaan jotta koulutus voidaan aloittaa
- Laskujen hyväksyjien ja – tarkastajien koulutus



ÖVPH: IT

Allmän lägesbild - Yleinen tilannekuva

- Ingen IT-personal som överförs
- Valfärdsområdets användarnamn levererade och utbildning i ibruktagningen av dessa arrangerad. Kronobys personal har åtkomst till valfärdsområdets e-post, intra och intratjänster via nuvarande arbetsstationer.
- Strävan är att ta i bruk valfärdsområdets datorer i slutet av året för alla användare i Kronoby. Arbetsstationspaketet är nästan klart, datorleveranserna väntar på att datakommunikationen ska bli klar. OBS: Lifecare-användarna kan tills vidare också använda Soites arbetsstationer (åtkomst till gamla uppgifter)
- Kronobys hälsovårdspersonal som flyttar börjar vid årsskiftet 2023 använda Jakobstads Lifecare-system.
 - Möjligheten att se gamla uppgifter via Jakobstads Lifecare håller som bäst på att byggas upp, under tiden har man tillgång till de gamla uppgifterna via den gamla arbetsstationen
 - Lifecare-utbildningar under planering.
- Abilita Socialvård-systemet tas i bruk vid Kronobys specialomsorgs enheter vid årsskiftet 2023.
- Systemutbildningar i Abilita Socialvård ordnas som distansutbildningar 16.11-15.12.2022.
- Ändringar på kommande också i användningen av t.ex. Effector-, RAI-, SBM-tillämpningarna.
- Ei siirtyvää IT-henkilöstöä
- Hyvinvointialueen käyttäjätunnukset toimitettu ja niiden käyttöönotto koulutettu. Kruunupyyn henkilöstöllä on pääsy hyvinvointialueen sähköpostiin, intraan ja intran palveluihin nykyisillä työasemilla.
- Hyvinvointialueen tietokoneet pyritään ottamaan käyttöön loppuvuoden aikana kaikkien Kruunupyyn käyttäjien osalta. Työasemapaketti on lähes valmis, koneiden toimitukset odottavat tietoliikenteen valmistumista. HUOM: Lifecare-käyttäjillä käyttöön jää toistaiseksi myös Soiten työasema (pääsy vanhoihin tietoihin)
- Kruunupyyn siirtyvä terveydenhuollon henkilöstö ryhtyy vuodenvaihteessa 2023 käyttämään Pietarsaaren Lifecare-järjestelmää.
 - Vanhojen tietojen katselu Pietarsaaren Lifecaren kautta parhaillaan rakenteilla, väliajalla vanhat tiedot käyttöön vanhan työaseman kautta
 - Lifecare-koulutukset suunnitteilla
- Abilita Sosiaalihuolto –järjestelmä otetaan käyttöön Kruunupyyn erityishuollon yksiköille vuodenvaihteessa 2023.
- Abilita Sosiaalihuolto –järjestelmäkoulutuksia järjestetään etäkoulutuksina 16.11.-15.12.2022.
- Muutoksia tulossa myös esim Effector-, RAI-, SBM –sovellusten käytön osalta.



ÖVPH: IT

Största riskerna- Suurimmat riskit

- Färdigställandet av ÖVPH-datakommunikationsförbindelserna försenas (utrustning och resurser / prioritering)
- Effekten av prioritering av arbetsstationsdistribuering för andra områden som överförs, befintliga områden och punkter som flyttas.
- Avtal kring dataöverföring / kopiering fås inte gjorda i tid mellan Soite och ÖVPH.
- Tills vidare finns ingen lösning på hur andra än personal som överförs från Soite ska ha tillgång till gamla patientuppgifter från Kronoby.
- När det gäller socialvården och primärvården fås patientuppgifter inte genomförda i tillräcklig omfattning och inom given tidtabell.
- Projektet för passerkontroll håller på att starta upp och det är troligt att arbetet med de nödvändiga åtgärderna försenas.
- ÖVPH-tietoliikenneyhteyksien valmistuminen myöhästyy (laitteet ja resurssit / priorisointi)
- Muiden siirtyvien alueiden, olemassa olevien alueiden ja muuttavien kohteiden työasemajakelun priorisoinnin vaikutus.
- Tietojensiirtoon / kopioimiseen liittyviä sopimuksia ei saada ajoissa tehtyä Soiten ja ÖVPH:n välillä.
- Toistaiseksi ei ole ratkaisua siihen, miten muilla kuin Soitesta siirtyvällä henkilöstöllä on mahdollistetaan pääsyä vanhoihin Kruununpyyn potilastietoihin.
- Potilastietoja ei sosiaalihuollon ja perusterveydenhuollon osalta saada toteutettua riittäväällä laajuudella ja annetussa aikataulussa.
- Kulunvalvonnan projekti on käynnistymässä ja on todennäköistä, että tarvittavien toimenpiteiden tekeminen myöhästyy.



ÖVPH: IT

Åtgärder som behöver vidtas – tarvittavat toimenpiteet

- Prioritering av datakommunikationen före områdena som överförs, de befintliga områdena och flytterna.
- Säkerställande av distribution av nya arbetsstationer (prioritering)
- För övergångstiden behövs handräckning från Soite för att kunna säkerställa tillgång till och överföring av gamla uppgifter.
- Tietoliikenteen priorisointi muiden siirtyvien alueiden, olemassa olevien alueiden ja muuttojen edelle.
- Uusien työasemien jakelun varmistaminen (priorisointi)
- Siirtymäajalle tarvitaan virka-apu Soitelta, jotta vanhojen tietojen katselu ja siirrot voidaan turvata.



ÖVPH: Förvaltning - Hallinto Allmän lägesbild - Yleinen tilannekuva

- Kronoby har avtal med privata leverantörer inom mat- och städservicen
- Ingen personal övergår till förvaltningen
- Postgången hör under förvaltningen
- Suomi.fi-administrationen hör till förvaltningen
- Kronopyyllä on sopimuksia yksityisten toimittajien kanssa koskien ruoka- ja siivouspalveluita
- Henkilöstöä ei siirry hyvinvointialueen hallintoon
- Posti kuuluu hallinnolle
- Suomi.fi –hallinta kuuluu hallinnolle



ÖVPH: Förvaltning - Hallinto Största riskerna- Suurimmat riskit

- Nya avtal bör ingås rörande matservice- och städservice ifall de inte kan överföras. Under arbete.
- Postgången till och från enheter bör säkerställas efter årsskiftet
- Suomi.fi-fullmakter (Kelmu, PTV m.m)
- Alla avtal som ska överföras till välfärdsområdet bör gås igenom ännu i höst
- Ruoka- ja siivouspalveluista tulee tehdä uusia palvelusopimuksia jos niitä ei voida siirtää hyvinvointialueelle. Työn alla
- Postin kulku yksiköihin ja yksiköiltä tulee varmistaa vuodenvaihteen jälkeen
- Suomi.fi-valtuudet (Kelmu, PTV jne.)
- Kaikki hyvinvointialueelle siirtyvät sopimukset pitäisi käydä läpi syksyn aikana



ÖVPH: Förvaltning - Hallinto Åtgärder som behöver vidtas – tarvittavat toimenpiteet

- Servicechef Kirsti Mylläri är välfärdsområdets kontaktperson gällande kosthålls- och städservicefrågor
- Marianne Korvajärvi är kontaktperson för Postgångsutredning och postavtal
- Förvaltningsdirektör Linda Jakobsson-Pada är kontaktperson för Suomi.fi rättigheter
- Jurist Antti Korpi är kontaktperson för avtal som ska överföras
- **Palvelupäällikkö Kirsti Mylläri on hyvinvointialueen yhteyshenkilö ruoka- ja siivouspalveluasioissa.**
- **Marianne Korvajärvi on Postiselvityksen ja postisopimuksien yhteyshenkilö**
- **Hallintojohtaja Linda Jakobsson-Pada on Suomi.fi-oikeuksien yhteyshenkilö.**
- **Siirrettävien sopimusten yhteyshenkilönä toimii juristi Antti Korpi.**



ÖVPH: Upphandlingar - Hankinnat

Allmän lägesbild - Yleinen tilannekuva

- Ingen personal överförs till Inköps- och logistikenheten
- Beredningsarbetet framskridit väl beträffande materialförsörjningen och transporterna
- Materialbeställningarna görs efter överföringen i det gemensamma beställningssystemet Fiori
- Materialförsörjningen sköts av lagerpunkten i Jakobstad
- Enligt planeringen sköts materialleveranserna av Alerte
- Ei siirtyvää henkilöstöä Hankinta- ja logistiikkayksikköön
- Valmistelutyöt edennet hyvin materiaalihuollon ja kuljetusten osalta
- Materiaalitalaukset tehdään siirron jälkeen yhteisellä tilausjärjestelmällä Fiori
- Materiaalihuollosta vastaa Pietarsaaren varastopiste
- Alerte hoitaa materiaalityömitukset suunnitelmien mukaan



ÖVPH: Upphandlingar - Hankinnat Största riskerna- Suurimmat riskit

- Inga betydande risker identifierade
- Alertes kapacitet att överta transporterna
- Användningen av Fiori-beställningssystemet
- Merkittäviä riskejä ei tunnistettu
- Alerten kyky ottaa kuljetukset haltuunsa
- Fiori-tilausjärjestelmän käyttö



ÖVPH: Upphandlingar - Hankinnat

Åtgärder som behöver vidtas – tarvittavat toimenpiteet

- Användarskolning för beställare
 - personalen får tillgång till VFO:s intra innan överföringen
 - Omfattande skolningsmaterial finns på intra
- Beställarna bör utses per kostnadsställe
- Transportfrågan bör lösas
 - Plan B behövs ifall Alerte inte sköter dem
- Käyttäjäkoulutus järjestettävä tilaajille
 - henkilökunta saa oikeudet intraan ennen siirtoa
 - Kattavaa koulutusmateriaalia löytyy intrasta
- Tilaajat on nimettävä kustannuspaikkakohtaisesti
- Kuljetuskysymys on ratkaistava
 - B-suunnitelma kehitettävä jos Alerte ei niitä hoida



ÖVPH: Fastigheter - Kiinteistöt

Allmän lägesbild - Yleinen tilannekuva

- Kronoby kommuns social och hälsovårds fastigheter 2023
- Soite har hyrt ca. 6700 m² av Kronoby kommun och 2 privatägda fastigheter för servicen i kommunen (regnbågen och solsidans personalutrymmen). Servicenätverket har en klar struktur med basservice i de 3 kommundelarna
- Tekniska nuvärden på kommunens fastigheter har granskats av utomstående konsult och konditionsklassen är 76% (god). Största reparationsbehovet finns på skolfastigheterna.
- Hyresförhandlingar har förts med Kronoby kommun 4.11.2022 och hyresavtal uppgörs enligt samma principer som för resten av kommunerna i Österbotten samt i ikraftvarande statsrådets förordning med 6% avkastning på tekniska nuvärdet. Social och hälsovårdshyrorna harmoniseras avsevärt från soites hyresnivåer.
- Nya hyresutrymmen +7000m² våningsyta. Inga ägofastigheter överförs till välfärdsområdet.
- Kruunupyyn kunnan sosiaali ja terveydenhuollon toimitilat 2023
- Soite on vuokrannut noin 6700m² kruunupyyn kunnalta ja 2 kaksi yksityistä omistettua vuokrakiinteistöä (regnbågen ja solsidanin henkilökunnan tilat). Palveluverkosto on selkeä ja keskittyy peruspalveluihin.
- Tekniset nykyarvot on tarkistettu ulkopuolisen konsultin toimesta ja kuntoluokka on 76% hyvä. Koulukiinteistöjen osalta on eniten korjausvelkaa.
- Vuokraneuvottelut on pidetty hyvinvointialueen ja kunnan välillä 4.11.2022. Vuokratasot harmonisoidaan sote tilojen osalta vastaamaan muiden pohjanmaan kuntien vuokratasoa noudattaen valtioneuvoston asetusta 6% vuorkatuotolla. Sotevuokrat harmonisoidaan soiten vuokratasosta merkittävästi.
- Uusia vuokratoimitiloja yhteensä +7000m² huoneistoala. Ei siirtyviä omistuskiinteistöjä.



ÖVPH: Fastigheter - Kiinteistöt

Största riskerna- Suurimmat riskit

- Inga större risker då fastigheterna hyrs med bruttohyresavtal.
- Verksamhetens stödservice och medicinteknik bör ordnas
- Ei suurempia riskejä kun toimitilat vuokrataan bruttovuokrasopimuksilla.
- Toimintojen tukipalvelut sekä lääkintätekniikka pitää järjestää.



ÖVPH: Fastigheter - Kiinteistöt

Åtgärder som behöver vidtas – tarvittavat toimenpiteet

- Hyresförhandlingarna bör slutföras och nya hyresavtal för hyresperioden 2023-2025 bör uppgöras.
- Vuokraneuvottelut täyttyy saattaa loppuun ja tehdä uudet vuokrasopimukset vuokrakaudelle 2023-2025



ÖVPH: Kvalitet och tillsyn, egenkontroll

Laatu ja valvonta, omavalvonta

Allmän lägesbild - Yleinen tilannekuva

- Flera av de system som redan används kommer att fortsätta användas också i Österbottens välfärdsområde:
- HaiPro
- Kvalitetssystemet SHQS
- Roidus kundrespons
- Useat jo käytössä olevat järjestelmät jatkuvat myös Pohjanmaan hyvinvointialueella:
- HaiPro
- SHQS-laatujärjestelmä
- Roidun asiakaspalute

ÖVPH: Kvalitet och tillsyn, egenkontroll

Laatu ja valvonta, omavalvonta

Största riskerna- Suurimmat riskit

Åtgärder som behöver vidtas – tarvittavat toimenpiteet

- Övergång till nya verksamhetsmodeller och anvisningar
- Anvisningar och verksamhetsmodeller hittas på intranätet och i planen för kvalitetsledning och kundsäkerhet.
- Uppgifterna i de system som används för tillfället överförs inte vid årsskiftet till den nya organisationen, varför det är skäl att själv spara de uppgifter som man behöver.
- Uusiin toimintamalleihin ja ohjeistukseen siirtyminen
- Ohjeistuksia ja toimintamalleja löytyy Intrasta ja laadunhallinnan ja asiakasturvallisuuden suunnitelmasta.
- Nykyisin käytössä olevien järjestelmien tieto ei siirry vuodenvaihteessa uuteen organisaatioon, eli tarvittava data on hyvä tallentaa itselle.



Beredning av Österbottens välfärdsområde – kommunikation, lägesbild 8.11.2022 Kronoby

Pohjanmaan hyvinvointialueen
valmistelu – viestintä,
tilannekatsaus 8.11.2022
Kruunupyö





Beredning i nötskal

- Webbplats
 - Viktigaste information om servicen på webben vid årsskiftet
 - Samma beskrivning av service som på övriga välfärdsområdet
 - Nya serviceställen & kontaktuppgifter
 - Anvisningar och uppgift till webbansvarspersoner och uppdaterare i oktober
 - Information / påminnelse om ändringarna på kommunikationens temainfo 2.11 och förmannainfo 8.11

Valmistelu pähkinänkuoressa

- Verkkopalvelu
 - Tärkein tieto palveluista verkossa vuodenvaihteessa
 - Sama palveluiden kuvaus kuin muissa osissa hyvinvointialuetta
 - Uudet palvelupaikat ja yhteystiedot
 - Ohjeet ja tehtävät annettu verkkosivujen vastuuhenkilöille ja päivittäjille lokakuussa
 - Tietoa ja muistutus muutoksista viestinnän teemainfossa 2.11 ja esihenkilöinfossa 8.11

Hela välfärdsområdets (2023) personal



Vad	Varför	Vem	När	Status
Förändringssidor intra	Hembo för informationen i förändringsskedet	Varpu	9/2021	FÄRDIG (kompletteras)
Personalens infopaketer på intra	Centrala förändringar temavis, t.ex. HR, ICT, vad personen ska förbereda sig på	Ansvarsperson för den ifrågavarande helheten	10-12/2021	Anvisning getts 1.9.
Nyheter på intra	De viktigaste tidpunkterna och förändringarna lyfts, dokumenteras med förändringens ärendekod så att de hittas bättre	Ansvarsperson för den ifrågavarande helheten	Fortlöpande	
Temainfo om förändringen	Temavis information t.ex. om ICT- eller personalärenden på så vis att man också hinner diskutera – samma för hela det nya området	Ansvarsperson för den ifrågavarande helheten	En gång i veckan, olika teman varje vecka.	Fortlöpande länk och kalenderbokning, den ifrågavarande ansvarspersonen planerar innehållet
Förmannainfo	De viktigaste förändringarna, principerna, datumen o.s.v. på samma vis för alla förmän	Sammanställare: Maria Hammar, innehåll: Marina, Päivi och ansvarspersonerna	Med 2 veckors mellanrum	I gång
Ledningens videohälsningar	Verbalisering av gjorda beslut och förändringar med temat Från människa till människa	Tom, Emilia, ifrågavarande ansvarsperson	Med 2 veckors mellanrum	
Virtuellt morgonkaffe	Lättsam diskussion om det aktuella utvecklings- och förändringstemat	Kommunikationsenheten	Varannan torsdag	I gång
Nyhetsbrevet Värmående tillsammans	Aktuella utvecklings- och förändringsteman för professionella	Projektbyrån och kommunikationsenheten	En gång i månaden	I gång
Verksamhetsområdesmöten	Verksamhetsområdets viktigaste förändringar samt förändringar på organisationsnivå ur verksamhetsområdets synvinkel	Verksamhetsområdesdirektörerna		I gång
Resultatområdes- och enhetsmöten	Verksamhetsområdets viktigaste förändringar och förändringar på organisationsnivå ur enhetens synvinkel	Förmän		I gång (?)

OBS! Växelverkande och involverande element läggs till! T.ex. mentimeter, enkäter, respons, kommentarer på intra o.s.v.



Koko hyvinvointialueen (2023) henkilöstö

Mitä	Miksi	Kuka	Koska	Tila
Muutossivut intra	Kotipesä tiedolle muutosvaiheessa	Varpu	9/2021	VALMIS (täydentyy)
Henkilöstön tietopaketti intraan	Keskeiset muutokset teemoittain, esim. HR, ICT, mihin henkilön pitää varautua	Ko. kokonaisuuden vastuuhenkilö	10-12/2021	Ohjeistus annettu 1.9.
Uutisia intraan	Tärkeimmät ajankohdat ja muutokset nostoina, kirjattuna muutoksen asiatunnisteella löydettävyyden parantamiseksi	Ko. kokonaisuuden vastuuhenkilö	Jatkuva	
Teema-infot muutoksesta	Teemakohtaiset infot esim. ICT- tai henkilöstöasioista niin, että ehtii myös keskustella – samat koko uudelle alueelle	Ko. kokonaisuuden vastuuhenkilö	Kerran viikossa, joka viikko eri teema.	Jatkuva linkki ja kalenterivaraus, sisällön suunnittelee ko. vastuuhenkilö
Esihenkilöinfot	Tärkeimmät muutokset, periaatteet, päivämäärät jne.kaikille esihenkilöille samalla tavalla	Kokoaja: Maria Hammar, sisältö: Marina, Päivi ja vastuuhenkilöt	2 vko välein	Käynnissä
Johdon videotervehdykset	Tehtyjen päätösten ja muutosten sanallistaminen ihmiseltä ihmiselle –teemalla	Tom, Emilia, ko. vastuuhenkilö	2 vko välein	
Virtuaaliset aamukahvit	Leppoisa keskustelu ajankohtaisesta kehittämis- ja muutosteemasta	Viestintäyksikkö	Joka toinen torstai	Käynnissä
Hyvinvointia yhdessä – uutiskirje	Ajankohtaiset kehittämisen ja muutoksen teemat ammattilaisille	Projektitoimisto ja viestintäyksikkö	Kerran kuussa	käynnissä
Toimialakokoukset	Toimialan tärkeimmät muutokset sekä organisaatiotason muutokset toimialan näkökulmasta	Toimialajohtajat		Käynnissä
Tulosalue- ja ksikkökoukset	Toimialan tärkeimmät muutokset ja organisaatiotason muutokset yksikön näkökulmasta	Esihenkilöt		Käynnissä (?)

HUOM! Vuorovaikutteisten ja osallistavien elementtien lisääminen näihin kaikkiin! Esim. mentimeter, kyselyt, palaute, intran kommentit jne.



Temainfon om förändringen

Tid	Tema	Ansvarsperson
Ons 5.10. kl. 8.15–9	Mot en ny organisation (strategi)	Marina
Ons 12.10 kl. 8.15–9	Personalärenden	Ann-Charlott
Ons 26.10 kl. 8.15–9	Ekonomi och inköp	Lena
Ons 2.11. kl. 8.15–9	Webbsidor och informationskanaler	Petra
Ons 9.11. kl. 8.15–9	Praktiska ICT-frågor (e-post, användarnamn osv.)	Kimmo
Ons 16.11. kl. 8.15–9	Kvalitet, respons och säkerhet	Mari
Ons 23.11. kl. 8.15–9	Hela organisationen utvecklar	Suvi
Ons 30.11. kl. 8.15–9	Allmän förvaltning	Linda
Ons 14.12. kl. 8.15–9	Välkommen till välfärdsområdet	Resursdirektörerna

Fortlöpande kalenderbokning och var och en ansvarar för innehållet vid det egna tillfället

Sparas och publiceras på förändringssidorna på intra och skickas tillsammans med materialet till alla organisationer

Kallelse till hela personalen – Teams live (ej möjlighet att tala men möjlighet att kommentera i chatten)



Teemainfot muutoksesta

Aika	Teema	Vastuuhenkilö
Ke 5.10. klo 8.15–9	Kohti uutta organisaatiota (strategia)	Marina
Ke 12.10 klo 8.15–9	Henkilöstöasiat	Ann-Charlott
Ke 26.10 klo 8.15–9	Talous ja hankinnat	Lena
Ke 2.11. klo 8.15–9	Verkkosivut ja viestintäkanavat	Petra
Ke 9.11. klo 8.15–9	Käytännön ICT (sähköposti, käyttäjätunnukset jne)	Kimmo
Ke 16.11. klo 8.15–9	Laatu, palaute ja turvallisuus	Mari
Ke 23.11. klo 8.15–9	Koko organisaatio kehittää	Suvi
Ke 30.11. klo 8.15–9	Yleishallinto	Linda
Ke 14.12. klo 8.15–9	Tervetuloa hyvinvointialueelle	Resurssijohtajat

- Jatkuva kalenterivaraus ja kukin pitää huolen oman vuoronsa sisällöstä
- Tallennetaan ja tallenne julkaistaan intran muutossivuilla ja lähetetään kaikkiin organisaatioihin materiaaleineen
- Kutsu koko henkilöstölle – Teams live (ei puhemahdollisuutta mutta kommentointi chatissä)



Dessutom: Kronoby, Kårkulla, Eskoo, räddningsverken, Korsnäs

Välkommen till Österbottens välfärdsområde–infon

- Organisationsspecifika infon med 2 veckors mellanrum för personalen
 - Sammankallare är ifrågavarande verksamhetsområdesdirektör förutom i fråga om Kronoby där Pia-Maria är sammankallare
 - Ifrågavarande ansvarig planerar teman och kallar in talare enligt vilka frågor som förekommer mest
 - Tid för diskussion, feedback osv.



Lisäksi: Kruunupyö, Kårkulla, Eskoo, pelastuslaitokset, Korsnäs

Tervetuloa Pohjanmaan hyvinvointialueelle -infot

- organisaatiokohtaiset infot 2 vko välein henkilöstölle
 - kokoonkutsujana ko. toimialajohtaja paitsi Kruunupyön kohdalla Pia-Maria
 - Ko. vastuhenkilö suunnittelee teeman ja pyytävät sinne puhujat sen mukaan mitä kysymyksiä eniten on liikkeellä
 - aikaa keskustelulle, palautteelle ym.



Kronobys kunder

Vad	Varför	Vem	När	Situation
Förändringssidor www och Kronobys webbsidor	Grunduppgifter om reformen och dess inverkan i Kronoby	Petra, Pia-Maria, Marina	1/2022	Kompletteras
Lista över de viktigaste förändringarna	Som botten för olika typer av material	Varpu	9/2022	Färdig
Lista för media över kontaktuppgifter	En lista för medierna i Mellersta Österbotten över vem hos oss som ger intervjuer i anknytning till vilket tema	Varpu	10/2022	Färdig
Affischer i utrymmen	Visuell påminnelse om förändringen	Varpu och Heidi	11/2022	I gång – färdig under november
Broschyr om förändringarna	De centrala förändringarna listade, kan delas ut till kunderna	Varpu, verksamhetsområdesdirektörerna, Pia-Maria, Åsa	10/2022	I gång – delas ut till alla hushåll i mitten av november
Meddelande om förändringar på allmän nivå	Se ovan	Se ovan	9/10/2022	färdig
Meddelande om de mest centrala förändringarna i servicen	Invånare i Kronoby: känn åtminstone till detta (nummern till kundservicecentralen, webbsidorna, kontakt, fakturering, annat?)	Satu, Sofia, Petra, Varpu	12/2022	
Brev och övrig personlig kontakt	Förändringar i tjänsterna som gäller en känd och avgränsad målgrupp eller fortlöpande kundförhållanden	Den person som är ansvarig för den ifrågavarande tjänsten	Före förändringen, när förändringen stundar och efter förändringen (kommunikationsenheten sparrar vid behov)	I gång
Kundkvällar (vi bjuder in)	Förbättring av delaktigheten och förståelsen av förändringen när det är fråga om en viss målgrupp	Den person som är ansvarig för den ifrågavarande tjänsten	Före förändringarna och interaktiv respons	2.12 träffar i alla 3 kommunalar
Samarbete med föreningar (vi får kallelse)	Förbättring av delaktigheten och förståelsen av förändringen	Den person som är ansvarig för den ifrågavarande tjänsten	Enligt kallelse och man kan också erbjuda sig	



Kruunupyyn asiakkaat

Mitä	Miksi	Kuka	Koska	Tila
Muutossivut www ja Kruunupyyn verkkosivut	Perustiedot uudistuksesta ja sen vaikutuksista Kruunupyyssä	Petra, Pia-Maria, Marina	1/2022	Täydentyy
Tärkeimmät muutokset – listaus	Pohjaksi eri materiaaleille	Varpu	10/2022	Valmis
Yhteystietolistaus medialle	KP-medialle listaus siitä, ketä meillä voi haastatella mistäkin teemasta	Varpu	10/2022	Valmis
Julisteet tiloihin	Visuaalinen muistutus muutoksesta	Varpu ja Heidi	11/2022	Kesken, valmistuu marraskuun aikana
Esite muutoksista	Keskeiset muutokset listattuna, voi jakaa asiakkaille	Varpu, toimialajohtajat, Pia-Maria, Åsa	11/2022	Kesken, jaetaan koteihin marraskuun puolivälissä
Tiedote muutoksista yleisellä tasolla	KTS. Yllä	KTS-yllä	9/10/2022	Valmis
Keskeisimmät palvelumuutokset –tiedote	Kruunupyyn asukas: tiedä ainakin tämä (asiakaspalvelukeskuksen numero, verkkosivut, yhteydenotto, laskutus muuta?)	Satu, Sofia, Petra, Varpu	12/2022	
Kirjeet ja muut henkilökohtaiset yhteydenotot	Palveluissa tapahtuvat muutokset, jotka koskevat tunnettua ja rajattavaa kohderyhmää tai jatkuvia asiakassuhteita	Ko. palvelusta vastaava henkilö	Ennen muutosta, muutoksen koittaessa ja muutoksen jälkeen (viestintäyksikkö sparraa tarvittaessa)	Käynnissä
Asiakasillat (meidän kutsumat)	Osallisuuden ja muutosymmärryksen parantaminen, kun kyseessä tietty kohderyhmä	Ko. palvelusta vastaava henkilö	Ennen muutoksia ja vuorovaikutteinen palaute	2.12 tapaamiset kaikissa kolmessa kunnan osassa
Yhdistysyhteistyö (meidät kutsutaan)	Osallisuuden ja muutosymmärryksen parantaminen	Ko. palvelusta vastaava henkilö	Kutsusta ja voi myös tarjoutua	



Tervetuloa Pohjanmaan hyvinvointialueelle!

Vuoden 2023 alusta vastuu sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisestä siirtyi kunnilla ja kuntayhtymillä 21 hyvinvointialueelle. Uudet hyvinvointialueet noudattavat maakuntarajoja, joten Kruunupyyn liittyä osaksi Pohjanmaan hyvinvointialuetta.

Tutut ammattilaiset apunasi

Kruunupyyn kunnan alueen perusterveydenhuollon palvelut jatkuvat 1.1.2023 Alavetelän, Teerjärven ja Kruunupyyn terveysasemilla ja niillä työskentelevä pääosin sama henkilöstö kuin tällä hetkellä. Tämä koskee myös neuvoloita sekä suun terveydenhuoltoa.

Hoidon tarpeen arviointi ja ajanvaraus hoitoja ja lääkärin vastaanottoa tapahtuvat jatkossa Pohjanmaan hyvinvointialueen asiakaspalveluskusien kautta. Puheluun vastaa Kruunupyystä paikallinen henkilökunta.

Sinä voit valita hoitopaikkasi

Suomessa jokaisella on oikeus valita, mistä haluaa saada perusterveydenhuollon palveluita. Kruunupyyn asukas voi siis halutessaan valita hoitopaikakseen Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueelle.

Vaihto koskee kuitenkin aina kaikkia perusterveydenhuollon palveluita, kuten lääkärin ja hoitajan vastaanottoa, lasten- ja älyineuvoloita sekä suun terveydenhuoltoa. Erikoissairaanhoidon hoitopaikasta voi keskustella aina lähtevän lääkärin kanssa.

Löydät verkkosivuiltamme lisää tietoa palveluistamme ja voit aina kääntyä henkilökuntamme puoleen sinua lähimmässä Pohjanmaan hyvinvointialueen toimipisteessä.

pohjanmaanhyvinvointi.fi

[@osterbottensvalfard.pohjanmaanhyvinvointi](https://www.facebook.com/osterbottensvalfard.pohjanmaanhyvinvointi)
[@osterbottens.valfardomrade](https://www.instagram.com/osterbottens.valfardomrade)

Asiakaspalvelukeskus, arksin klo 8-16
06 218 9000

Terveysasemien suorat numerot
Kruunupyy 040 806 5700
Alaveteli 040 806 5900
Teerjärvi 040 806 5800

Terveydenhuollon päivytys
116 117

Suun terveydenhuollon ajanvaraus
ja hoidon tarpeen arviointi, arksin
06 218 9100



Välkommen till Österbottens välfärdsområde!

Från och med början av år 2023 överförs ansvaret för organisationen av social- och hälsovården samt räddningstjänsterna från kommuner och samkommuner till 21 välfärdsområden. De nya välfärdsområdena följer landskapsgränserna, varför Kronoby ansluter sig till Österbottens välfärdsområde.

Bekanta yrkespersoner till din hjälp

Även efter 1.1.2023 kommer hälsostationerna i Nederveteli, Teerjärvi och Kronoby att erbjuda primärvårdstjänster för invånarna i Kronobytrakten med nära nog den samma personalen. Det här gäller även rådgivningarna och mun- och tandvården.

I fortsättningen sköts vårdbedömningar och tidbokningar till sköter- och läkarmottagningar via Österbottens välfärdsområdes kundservice-central. Samtalen besvaras i Kronoby av den lokala personalen.

Du kan välja din vårdplats

I Finland har var och en rätt att välja den plats där hen vill få sin primärvård. Du som bor i Kronoby kan alltid byta till en vårdplats i Mellersta Österbottens välfärdsområde om du vill.

Bytet gäller då all din primärvårdsservice, såsom läkar- och skötmottagningar, barn- och mödravårdstjänster samt munhålsvårdstjänster. Då du behöver specialiserad sjukvård kan du alltid diskutera valet av vårdplats med den läkare som skriver remissen.

Mer information om våra tjänster hittar du på vår webbplats, men du kan naturligtvis alltid vända dig till personalen på den enhet som ligger närmast dig i Österbottens välfärdsområde.

osterbottensvalfard.fi

[@osterbottensvalfard.pohjanmaanhyvinvointi](https://www.facebook.com/osterbottensvalfard.pohjanmaanhyvinvointi)
[@osterbottens.valfardomrade](https://www.instagram.com/osterbottens.valfardomrade)

Kundservicecentralen, vardagar kl. 8-16
06 218 9000

Diräktrummen till hälsostationerna fungerar fortsättningsvis:
Kronoby 040 806 5700
Nederveteli 040 806 5900
Teerjärvi 040 806 5800

Hälsa- och sjukvårdens jour
116 117

Vårdbedömningar och tider till munhålsvården, vardagar
06 218 9100



Österbottens välfärdsområde från och med 1.1.2023

Österbottens välfärdsområde ansvarar för socialvård, hälso- och sjukvård och räddningstjänster för regionens befolkning. Välfärdsområdet är självstyrande och välfärdsområdesfullmäktige, som valts av invånarna, tar beslut om verksamheten.

Om du har frågor gällande vår service, kan du naturligtvis alltid vända dig till personalen på den enhet som ligger närmast dig i Österbottens välfärdsområde. Du hittar omfattande information om våra tjänster på vår webbplats och aktuell information också i våra kanaler i sociala medier!

osterbottensvalfard.fi

Pohjanmaan hyvinvointialue 1.1.2023 alkaen

Pohjanmaan hyvinvointialue vastaa alueen väestön sosiaalihuollon, terveydenhuollon ja pelastustoimen palveluita. Hyvinvointialueella on itsehallinto ja sen toiminnasta päättävät asukkaiden vaaleilla valitsemat aluevaltuutetut.

Jos sinulla on kysyttävää palveluistamme, voit aina kääntyä ammattilaistemme puoleen sinua lähimmässä Pohjanmaan hyvinvointialueen toimipisteessä. Löydät kattavasti tietoa palveluistamme hyvinvointialueen verkkosivuilta sekä ajankohtaista tietoa myös sosiaalisen median kanavistamme!

pohjanmaanhyvinvointi.fi

[@osterbottensvalfard.pohjanmaanhyvinvointi](https://www.facebook.com/osterbottensvalfard.pohjanmaanhyvinvointi)
[@osterbottens.valfardomrade](https://www.instagram.com/osterbottens.valfardomrade)



På kommande:

- Köpt synlighet på sociala medier om reformen
- Träffar i alla 3 kommundelar 2.12

Tulossa:

- Maksettua näkyvyyttä sosiaalisessa mediassa uudistuksesta
- Tapaamisia kaikissa 3 kunnan osassa 2.12



Största risker

- Ingen personal överförs till kommunikation
- Tillräcklig förändringskommunikation för klienterna
- Rykten

Suurimmat riskit

- Henkilöstöä ei siirry viestintään
- Riittävä muutosviestintä asiakkaille
- Huhut



Välstånd genom livet. Hyvinvointia läpi elämän.



Österbottens välfärdsområde
Pohjanmaan hyvinvointialue