



Elin: Kuntayhtymän valtuusto
Aika: 07.11.2022 Kello: 10:00 - 11:08
Paikka: Auditorio Kotka, Y3

Läsnäolijat:

| Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|------------------------|----------------|------------|
| Willman Gösta | Puheenjohtaja | |
| Kronqvist Bengt | Valtuustojäsen | |
| Fredman Mikael | Valtuustojäsen | |
| Lithén Carola | Valtuustojäsen | |
| Salin Ulla-Maj | Valtuustojäsen | |
| Ekblad Tomas | Valtuustojäsen | |
| Holmqvist Katarina | Valtuustojäsen | |
| Lähteenmäki Stina | Valtuustojäsen | |
| Perjus Mikael | Valtuustojäsen | |
| Aro Erkki | Valtuustojäsen | |
| Salminen Asko | Valtuustojäsen | |
| Hjulfors Andreas | Valtuustojäsen | |
| Bredbacka Bernhard | Valtuustojäsen | |
| Brolund Lili-Ann | Valtuustojäsen | |
| Palm Maria | Valtuustojäsen | |
| Granlund Gun | Valtuustojäsen | |
| Svedjebäck Karl-Gustav | Valtuustojäsen | |
| Jäntti Kurt | Valtuustojäsen | |
| Rajala Katja | Valtuustojäsen | |
| Nilsson-Väre Marit | Valtuustojäsen | |
| Erickson Sture | Valtuustojäsen | |
| Strömsholm Eva-Marie | Valtuustojäsen | |
| Jusslin Gunilla | Valtuustojäsen | |
| Haldin Annica | Varajäsen | |
| Ribacka Camilla | Varajäsen | |

Poissaolijat:

| | |
|------------------------|----------------|
| Brännkärr-Friberg Nina | Valtuustojäsen |
| Suojoki Marcus | Valtuustojäsen |
| Henriksson Anna-Maja | Valtuustojäsen |
| Lundenius Jan-Anders | Valtuustojäsen |
| Kronqvist Anna-Lena | Valtuustojäsen |
| Skinnar Sture | Valtuustojäsen |
| Smeds-Nylund Ann-Sofi | Valtuustojäsen |
| Forsblom Greger | Valtuustojäsen |
| Lillqvist Anja | Valtuustojäsen |
| Kock Viktor | Valtuustojäsen |
| Kivioja Tuija | Valtuustojäsen |



| | |
|-----------------|----------------|
| Helin Risto | Valtuustojäsen |
| Hakomäki Pirita | Valtuustojäsen |
| Heir Kjell | Valtuustojäsen |

Muut läsnäolijat:

| | |
|----------------------|---------------------------|
| Jakobsson-Pada Linda | Sihteeri |
| Frantz Hans | Hallituksen pj. |
| Kinnunen Marina | Hyvinvointialueen johtaja |
| Penttinen Erkki | Sektorijohtaja |
| Sjöström Pia-Maria | Sektorijohtaja |
| Vähäkangas Pia | Sektorijohtaja |
| Berg Päivi | Asiantuntija |
| Hartman Tuula | Asiantuntija |
| Nystrand Lena | Asiantuntija |

Pykälät: 24 - 30



Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti. Allekirjoituksen todentaminen voidaan osoittaa hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.

Nimi

Gösta Willman
Puheenjohtaja

Nimi

Linda Jakobsson-Pada
Sihteeri

Nimi

Gun Granlund
Pöytäkirjan tarkastaja

Nimi

Andreas Hjulfors
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa: www.pohjanmaanhyvinvointi.fi



Elin: Kuntayhtymän valtuusto
Aika: 07.11.2022 Kello: 10:00 - 11:08
Paikka: Auditorio Kotka, Y3

Asialuettelo:

| Pykälä | Käsiteltävä asia | Sivu |
|---------------|---|-------------|
| § 24 | Kokouksen avaus - laillisuus ja päätösvaltaisuus | 5 |
| § 25 | Pöytäkirjantarkastajien valinta | 6 |
| § 26 | Kuntayhtymäjohtajan tilannekatsaus | 7 |
| § 27 | Käynnissä olevat toimenpiteet henkilöstön työolosuhteiden ja työhyvinvoinnin parantamiseksi | 8 |
| § 28 | Pohjanmaan hyvinvointialueen kuntayhtymän poistosuunnitelman vahvistaminen | 11 |
| § 29 | Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2021 / Hallituksen selvitys | 13 |
| § 30 | Muut mahdolliset asiat | 16 |

Kokouksen avaus - laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntayhtymän valtuusto 07.11.2022 § 24

Pohjanmaan hyvinvointialueen kuntayhtymän hallintosäännön 62 §:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava, jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään seitsemän (7) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus sekä kaikille jäsenkunnille. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kuntayhtymän verkkosivuilla.

Hallintosäännön 69 §:n mukaan läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103.1 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös:

Valtuuston puheenjohtaja avasi kokouksen klo 10.00.

Kokous todettiin lain mukaisesti kokoon kutsutuksi ja osallistujamäärään nähden päätösvaltaiseksi.



Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kuntayhtymän valtuusto 07.11.2022 § 25

Pohjanmaan hyvinvointialueen kuntayhtymän hallintosäännön 82 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi (2) valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Hallintosäännön 83 §:n mukaan valtuuston pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä: Gun Granlund ja Kjell Heir.

Päätös:

Valtuutetut Gun Granlund ja Andreas Hjulfors valittiin pöytäkirjantarkastajiksi.



Kuntayhtymäjohtajan tilannekatsaus

Kuntayhtymän valtuusto 07.11.2022 § 26

Kuntayhtymän valtuusto saa käsiteltäväkseen kuntayhtymän johtajan tilannekatsauksen valtuuston kokouksessa.

Tilannekatsauksessa käydään läpi ajankohtaisia asioita mm. toiminnan, talouden, asiakkaiden, henkilöstön ja kehittämisen näkökulmista.

Päätös:

Kuntayhtymäjohtaja antoi ajankohtaisen tilannekatsauksen ja talousjohtaja antoi pvm 30.9.2022 taloudellisen tilannekatsauksen.
Tilannekatsaukset merkittiin tiedoksi.



Käynnissä olevat toimenpiteet henkilöstön työolosuhteiden ja työhyvinvoinnin parantamiseksi

Kuntayhtymän hallitus 05.10.2022 § 158

Valmistelija

Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1808, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Kuntayhtymähallitukselle annettiin tiedoksi 30.8.2022 § 141 tilannekuva sosiaali- ja terveydenhuollon haasteellisesta tilanteesta sekä valtakunnallisesti että alueellamme. Hallitus sitoutui olemaan aktiivinen kansallinen toimija ja huolehtimaan osaltaan, että organisaatiossa tehdään henkilöstöhallinnollisia toimenpiteitä työolojen ja työhyvinvoinnin parantamiseksi. Hallitukselle luvattiin tuoda vuodelle 2022 suunnitellut toimenpiteet jo seuraavaan kokoukseen. Teemaan tullaan toistuvasti palaamaan.

Hyvinvointialueen hallitus antoi virkamiehille tehtäväksi valmistella yhdessä henkilöstön edustajien kanssa nopeita, henkilöstön näkökulmasta konkreettisia toimenpiteitä henkilöstötilanteen helpottamiseksi. Tarkoitusta varten nimettiin tilapäinen työryhmä, jonka jäseniä olivat johtoryhmässä olevat henkilöstön edustajat ja heidän varajäsenensä sekä johtajaylilääkäri, sosiaalijohtaja, johtajaylihoitaja ja HR- johtaja. Ryhmä kokoontui kaksi kertaa. Henkilöstön edustajat keräsivät ehdotuksia ammattiliittonsa jäseniltä ja lisäksi ammattiliittojen neuvottelijat jättivät yhteisen ehdotuksensa. (Kokousten pöytäkirjat liitteenä)

Ryhmä totesi, että ehdotuksissa on toimenpiteitä, jotka edistävät rekrytointia ja toisaalta toimenpiteitä, jotka huomioivat nykyisten työntekijöiden viihtyvyyteen vaikuttavia asioita. Ryhmän yksimielinen tahtotila oli, että keskitymme ensisijaisesti nykyisiä työntekijöitä tukeviin toimenpiteisiin. Joitakin ehdotuksia rekrytoinnin edistämiseksi voitaisiin kuitenkin panna täytäntöön pikaisesti.

Henkilöstöltä ja heidän edustajiltaan kerätyissä ehdotuksissa oli useita ehdotuksia, joita voidaan jatkojalostaa henkilöstöstrategiaa toimeenpantaessa pitkällä tähtäimellä. Ehdotuksissa oli myös yleisluonteisia mielipiteitä prosessien toimivuuteen, näitä voidaan viedä eteenpäin toimialojen omissa foorumeissa. Osa konkreettisista ehdotuksista on jo täytäntöönpanossa, kuten parempi yhteydenaanti HR-yksikköön, palkanmaksuun liittyvien haasteiden haltuunotto ja projekti siitä, miten voimme turvata toiminnan yksiköiden alimitoitustilanteissa. Työsuhteeseen liittyviä joustot, kuten joustavat työaikaprosentit on jo henkilöstöjaostossa hyväksytty 21.9.2022. Lyhytaikaisten sijaisten, ns. tuntilistalaisten työajan seurantaan ja palkanmaksuun liittyvää prosessia on parannettu ja se työ jatkuu edelleen. Palkkaharmonisointi on käynnissä ja siitä on erillinen esitys. Rekrytoinnin näkyvyyden parantamiseksi sosiaalisessa mediassa on myös aloitettu, resurssinhallintayksiköllä on käytössään viestinnän asiantuntija kaikkien yksiköiden apuna.

Ehdotuksissa nousi esille erilaiset työntekijän palkitsemista koskevat asiat, esimerkiksi e-passin monipuolisempi käyttö ja joulubonus koko henkilöstölle. E-passi on väline, joka nollaantuu aina vuoden vaihteessa, tästä syystä nyt syksyllä sen korottaminen ei ole tarkoituksenmukaista.

Työehtosopimusneuvottelut ovat kesken, tästä syystä katsottiin, että toimenpiteet, jotka liittyvät työehtosopimusten tulkintoihin, kuten siihen, missä työaikamudoissa ja tehtävissä ruokaila työajalla, jätetään toistaiseksi odottamaan. Kirjallisesti hyvinvointialuejohtajalle jätetystä palautteesta voidaan kuitenkin todeta, että kaikkein vahvimmin nousee esiin peruspalkkojen korjaus. Ideoita tuotiin myös siitä, että maksettaisiin 100% palkkaa mutta työaika vastaisi vain 75-85%. Työnantajan autojen käyttöä haluttiin lisätä koska km korvaukset koettiin liian pieninä. Vahvasti tuodaan myös esiin, sitä, että hoitohenkilökunta saisi keskittyä niihin tehtäviin, joihin heillä on koulutus ja sitä varten tulisi palkata enemmän tekijöitä, jotka voivat hoitaa esimekriksi tiskausta, siivousta ja pesuja. Osaamista



varmentavat tentit koettiin hyvin raskaina. Oppisopimuskoulutuksen lisäämistä nostettiin useasti myös esille. Useammassa palautteessa nostettiin esiin tuplavuorojen raskautta ja sitä että työnantajan tulisi tukea paremmin työssä jaksamista. Kansalliselle tasolle nosuevana vietsinä oli selkeästi se, että eläkeläiset jotka tulevat tekemään työvuoroja pitäisi saada verohelpotuksia ja osaltaan työnantajakin voisi miettiä jotain kannustimia, että eläkeläiset tulevat tekemään työvuoroja.

Kirjallisissa viesteissä nousee voimakkaasti huoli siitä, että työtään ei saa tehdä rauhassa, mutta myös tuodaan esiin, että haluttaisiin, että alasta välillä puhuttaisiin positiivisesti, koska työssä tapahtuu paljon hyvää. Johdon jalkautumista kaivattiin ja yhtenä ideana oli, että johdossa olisi lähihoitajataustainen johtaja, joka vielä paremmin ymmärtäisi lähihoitajien työtä.

Pohjanmaan hyvinvointialueelle tehdään juuri henkilöstöstrategiaa ja tämä kaikki palaute on tärkeää ottaa osaksi sitä työtä. On aivan selvää, että julkisen sosiaali- ja terveydenhuollon tulevaisuuden kannalta sillä strategialla on suuri merkitys, jotta saadaan alan vetovoimaa paremmaksi. Kuitenkin on tärkeää tehdä jo tänä vuonna niitä toimenpiteitä mitä kuntayhtymän puolella voidaan nopeasti tehdä. Siitä syystä useampia toimenpiteitä kuten edellä on mainittu on siis jo henkilöstöjaostossa tehty.

Perustettu työryhmä päättyi ehdottamaan joulubonusta koko henkilöstölle.

Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

esittää, että hallitus

- Merkitsee jo käynnissä olevat toimenpiteet tiedoksi
- Hallitus käy keskustelun mahdollisesta joulubonuksesta ja tekee esityksen valtuustolle päätettäväksi

Päätös:

Kuntayhtymän hallitus päätti yksimielisesti, jäsen David Petterssonin ehdotuksesta, jota Patrick Ragnäs kannatti, esittää kuntayhtymän valtuustolle, että henkilöstölle maksetaan 200 euron joulubonus.

Jäsen Barbro Kloo ehdotti, että henkilöstölle maksetaan 100 euron joulubonus. Barbro Kloo veti kuitenkin ehdotuksensa takaisin keskustelun aikana.

Jäsen Tomas Bäck ehdotti maksusitoutumusta sopivan tuotteen hankintaa varten. Ehdotus ei saanut kannatusta, joten se raukesi.

Kuntayhtymän hallitus 24.10.2022 § 181

Valmistelija Marina Kinnunen
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1808, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Kuntayhtymähallitus päätti esittää kuntayhtymävaltuustolle 200 euron joulubonuksen maksamista.

Täsmennyksiksi ns. joulubonuspalkkion maksamisessa esitetään seuraavaa

- palkkion saaminen edellyttää, että työntekijä on ollut työssä suurimman osan kalenterivuotta 2022
- mikäli työntekijällä on aikavälillä 1.4.-1.10.2022 palkatonta poissaoloa yli 60 kalenteripäivää, ei bonusta makseta
- palvelusuhde on edelleen voimassa palkkion maksuhetkellä joulukuussa



Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

esittää, että hallitus esittää kuntayhtymävaltuustolle 200 euron joulubonuspalkkion maksamista henkilöstölle yllä olevien kriteereiden mukaisesti.

Päätös:

Kuntayhtymän hallitus esittää kuntayhtymän valtuustolle, että henkilöstölle maksetaan 200 euron joulubonus edellä mainittujen kriteerien mukaisesti.

Kuntayhtymän valtuusto 07.11.2022 § 27
2248/01.02.03/2022

Valmistelija Kinnunen Marina
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1808, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

esittää kuntayhtymän valtuustolle, että henkilöstölle maksetaan 200 euron joulubonus edellä mainittujen kriteerien mukaisesti.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pohjanmaan hyvinvointialueen kuntayhtymän poistosuunnitelman vahvistaminen

Kuntayhtymän hallitus 24.10.2022 § 179

Valmistelija

Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1740, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Suunnitelman mukaisella poistamisella tarkoitetaan pysyvien vastaavien aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden hankintamenojen kirjaamista kuluksi järjestelmällisesti niiden taloudellisen vaikutusajan kuluessa. Taloudellinen vaikutusaika riippuu hyödykkeeseen liittyvistä tulonodotuksista. Taloudellisella vaikutusajalla tarkoitetaan sitä aikaa, jona pysyvän vastaavan hyödykkeen ennakoidaan hyödyttävän tuloa tuottamalla.

Poistot tulee tehdä valtuuston hyväksymän poistosuunnitelman mukaisesti. Hyvinvointialueen poistosuunnitelma on laadittu suunnitelmapoistoja koskevien ohjeiden mukaisesti ja aikaisempien organisaatioiden poistosuunnitelmien pohjalta. Kuntayhtymän omaisuuden poistosuunnitelman vahvistaa vuonna 2022 kuntayhtymän valtuusto, kun taas aluevaltuusto päättää toiminnan poistosuunnitelmasta vuodesta 2023 alkaen.

Jotta poikkeamat suosituksista olisivat hyväksyttäviä, niiden on oltava taloudellisen vaikutusajan kannalta hyvin perusteltuja. Kuntayhtymälle siirretty käyttöomaisuus siirtyy entisine poistoaikoihin. Siirretyt hyödykkeet ovat pääosin liisattuja, joten poistosuunnitelma ei koske niitä. Uusia leasing-sopimuksia tehtäessä tulee kuitenkin pyrkiä suunnittelemaan sopimusaika siten, että se vastaa vahvistettua poistoaikaa.

Suunnitellulle asiakas- ja potilastietojärjestelmälle on merkitty poistosuunnitelmassa pidempi poistoaika kuin tavallisille IT-järjestelmille suositeltu poistoaika, joka on 4 vuotta. Asiakas- ja potilastietojärjestelmän vaikutusaika lienee hieman pidempi. Poistot alkavat vasta järjestelmien käyttöönoton jälkeen.

Rakennuksille käytetään samoja poistoaikoja kuin on käytetty Vaasan sairaanhoitopiirissä, koska kuntayhtymän omistuksessa ei ole muita rakennuksia. Sama koskee kiinteitä rakennelmia. Uuden H-talon taloudellisen vaikutusajan katsotaan kuitenkin olevan pidempi, joten rakennuksen poistojaksi ehdotetaan 35 vuotta.

Myös koneet ja kalusto soveltuvat poistosuunnitelmaan. Tapauksissa, joissa ne poikkeavat ajallisesti, säilytetään entinen poistoaika kyseisen hyödykkeen jäljellä olevana vaikutusaikana. Uusien käyttöomaisuusinvestointien vähimmäisraja on 15.000 euroa, ja alle 1.000 euron jäännösarvo poistetaan kertapoistona.

Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

hallitus esittää, että valtuusto hyväksyy poistosuunnitelman sovellettavaksi tilikaudella 1.1. – 31.12.2022.

Päätös:

Kuntayhtymän hallitus esittää, että valtuusto hyväksyy poistosuunnitelman sovellettavaksi tilikaudella 1.1. – 31.12.2022.



2407/00.02.01.01/2022

Valmistelija Nystrand Lena
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1740, fornamn.efternamn@ovph.fi

Hallitus

esittää kuntayhtymän valtuustolle, että valtuusto hyväksyy poistosuunnitelman sovellettavaksi tilikaudella 1.1.-31.12.2022.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 1 Liite § 28 Poistosuunnitelma 2022

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2021 / Hallituksen selvitys

Kuntayhtymän hallitus 24.10.2022 § 182

Valmistelija

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmistettava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Tarkastuslautakunta teki selkoa vuoden 2021 arviointikertomuksesta valtuuston 30.5.2022/ §17 pitämässä kokouksessa. Arviointikertomus on laadittu Vaasan sairaanhoitopiiriin kuntayhtymän viimeisestä toimintavuodesta. Esille tuodut toimenpide-ehdotukset koskevat kuitenkin osittain myös vuotta 2022 ja vuosia siitä eteenpäin.

Tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessaan tehnyt yhteenvedon vuodesta 2021 ja antanut seuraavat toimenpide-ehdotukset, joihin vastataan alla.

1. Vuosi 2021 on toinen vuosi peräkkäin, kun koronapandemia edellytti muutosten ja rajoitusten tekemistä toimintaan ja toimintayksiköihin. Sen lisäksi vuotta hallitsivat valmistelut, jotka tehtiin ennen hyvinvointialueen aloitusta. Pohjanmaan väestölle on kuitenkin tarjottu erikoissairaanhoitoa, josta sairaanhoitopiiri vastaa, ja kokonaisuutena toiminta on ollut tuloksellista ja tarkoituksenmukaista.

Hallituksen vastaus: Vuosi oli haastava koko henkilökunnalle. Mutta hyvin joustavan henkilökunnan avulla on palvelut kuitenkin pystytty turvaamaan väestölle ja vielä samanaikaisesti valmistelemaan uuden organisaation aloitusta.

2. Tarkastuslautakunta katsoo, että suurin kehitystarve on toiminnan tavoitteiden asettamisessa ja tavoitteiden saavuttamisen seurannassa. Talousarvion kahdestakymmenestä sitovasta toimintatavoitteesta saavutettiin 8 eli 40 prosenttia. Tarkastuslautakunta katsoo, että tavoitteita on ollut liian vähän toiminnan laajuuteen nähden ja että omat itse valitut mittarit eivät tarpeeksi objektiivisesti osoita, onko VKS paras Suomen sairaaloista. Katsomme, että tulevaisuutta varten tarvitaan poliittista keskustelua sitovien tavoitteiden tasosta valtuustoon nähden. Tätä tarkastuslautakunnan kaipaamaa keskustelua ei ole käyty valtuuston tasolla.

Hallituksen vastaus: Sitovista tavoitteista keskustellaan jatkossa yksityiskohtaisemmin poliittisella tasolla talousarviotyön yhteydessä.

3. Vuoden 2021 tilinpäätös sisältää 10,8 miljoonan euron talousarvion ylityksen verrattuna valtuuston sitoviin määrärahoihin. Ylityksestä on tehty selkoa tilinpäätöksessä, mutta tarkastuslautakunnan mielestä se on merkittävä. Tarkastuslautakunta katsoo, että talousarviota ei käytetä riittävässä määrin toimintaa ohjeistavana asiakirjana. Olemassa olevien sitovien tasojen takia valtuustolla on pieni tai miltei olematon mahdollisuus vaikuttaa toimintaan ja ohjata toimintaa.

Hallituksen vastaus: Välitilinpäätös on esitelty hallitukselle neljä kertaa vuoden aikana, ja lisäksi hallitus on jokaisessa kokouksessaan saanut kuukausittaisen tilannepäivityksen. Kuntayhtymän valtuustolla on ollut vain muutama kokous vuosittain, joista viimeinen marraskuussa, miksi hallituksen olisi valmistettava lisätalousarvio 30.9. vallinneen tuloksen perusteella. Tämä tarkoittaisi tarkempaa arviota viimeisinä kuukausina käytettävistä varoista ja että kyse olisi ollut erittäin karkeasta arviosta. Vuotta 2021 leimasivat pääosin pandemian aiheuttamat budjetoimattomat kulut, erityisesti siksi, että suuri osa kuntien tekemistä testeistä hoidettiin tai tapahtui



sairaanhoidopiirin kehyksen sisällä vastaavin tuotoin. Tämä oli yksi syy kustannuspuolen ylityksiin, mutta se ei kuitenkaan vaikuttanut tulokseen. Suurin syy alijäämään oli it-hanke Aster Bothnian alaskirjaus, ja tästä toimenpiteestä päätti valtuusto. Talousarviovuodesta 2022 valmistellaan lisätalousarvio 30.9. vallinneen tilanteen perusteella.

4. Kuntayhtymän hallinto ja päätöksenteko tarvitsevat valvontaa ja ennen kaikkea asianhallintajärjestelmää. Suuri osa päätöksenteosta koskien palvelussuhteita ja hankintoja tapahtuu viranhaltijoiden päätöksillä, joita ei julkaista kotisivulla. Meidän mielestämme tarvitaan myös keskustelua hankintavaltuuksista ja siitä, missä viranhaltijoiden ja hallituksen valtuuksien rajan on oltava.

Hallituksen vastaus: Kuntayhtymä on hankkinut syksyllä 2021 asiakirja- ja asianhallintajärjestelmän (Dynasty), josta tulee poliittisten elinten ja viranhaltijoiden tekemien päätösten keskeinen järjestelmä. Järjestelmään tallennetaan myös kaikki keskeiset asiakirjat ja rekisteröidään asiat, niiltä osin kun ne viedään päätettäviksi. Sopimushallinta keskitetään samaan asianhallintajärjestelmään, jotta päätöisasiakirjoista ja niihin kuuluvista liitteistä ja sopimuksista saadaan parempi yleiskuva ja ne ovat paremmin saatavilla. Järjestelmästä voidaan julkaista asiakirjoja hyvinvointialueen verkkosivustolle. Järjestelmän käyttöönotto on aloitettu vuonna 2022, ja tarkoituksena on, että kaikkien poliittisten elinten esityslistat ja pöytäkirjat viedään järjestelmään vuonna 2022. Viranhaltijapäätökset laaditaan jo nyt osittain Dynastyssa, mutta henkilöstöä on koulutettava syksyn 2022 aikana ennen kuin järjestelmä voidaan ottaa laajemmassa mittakaavassa käyttöön.

Mitä tulee hankintoja koskeviin valtuuksiin, ei kuntayhtymän hallintosääntöön enää ehditä tehdä muutoksia vuoden 2022 aikana. Huomiota kiinnitetäänkin siksi Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön selventämiseen. Hallintosääntö hyväksyttiin 7.3.2022, ja se on tarkoitus tarkistaa syksyllä 2022.

5. Piirin tilivelvollisia elimiä ja viranhaltijoita ei ole määrätty kuntalain 125 § mukaisesti. Tiedot tästä eivät ole hallintosäännössä, talousarviossa tai tilinpäätöksessä. Tiedot talousarviosta vastaavista sekä heidän kelpoisuuksistaan ja valtuuksistaan puuttuvat myös. On erittäin perusteltua, että näistä vastedes sovitaan, koska uusi hyvinvointikuntayhtymä merkitsee toiminnallisesti ja taloudellisesti yhä suurempia monimutkaisia vastuualueita.

Hallituksen vastaus: Ehdotus tilivelvollisten nimeämiseksi toimintavuodelle 2022 otetaan kuntayhtymän hallituksen ja valtuuston käsittelyyn vielä syksyllä 2022.

Aluevaltuusto nimeää hyvinvointialueesta annetun lain 22 § 13 kohdan mukaisesti tilivelvolliset luottamushenkilöt ja viranhaltijat. Tämä voidaan tehdä talousarvion hyväksymisen yhteydessä tai erillisellä päätöksellä. Tilivelvollisia ovat aluehallituksen, lautakuntien ja niiden jaostojen jäsenet sekä kunkin tehtävälueen johtavat viranhaltijat. Päätös tehdään vuoden 2023 talousarvion käsittelyn yhteydessä.

6. Vastuullisten tilivelvollisten elinten ja viranhaltijoiden on saatava dokumentoitua tietoa oikeuksistaan ja velvollisuuksistaan. Tämä on nostettu esiin aikaisempien vuosien arvioinneissa.

*Hallituksen vastaus:
Tilivelvollisten nimeämisen yhteydessä annetaan tarkka selvitys nimeämisen synnyttämistä oikeuksista ja velvollisuuksista.*



ehdottaa, että kuntayhtymän hallitus antaa tämän selvityksen valtuustolle vastauksena niihin toimenpide-ehdotuksiin, jotka tarkastuslautakunta esitti arviointikertomuksessaan vuodelta 2021.

Päätös:

Kuntayhtymän hallitus päätti antaa tämän selvityksen valtuustolle vastauksena niihin toimenpide-ehdotuksiin, jotka tarkastuslautakunta esitti arviointikertomuksessaan vuodelta 2021.

Kuntayhtymän valtuusto 07.11.2022 § 29
2388/00.02.01.01/2022

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda
Lisätietojär: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

antaa tämän selvityksen valtuustolle vastauksena niihin toimenpide-ehdotuksiin, jotka tarkastuslautakunta on esittänyt arviointikertomuksessaan vuodelta 2021.

Päätös:

Tarkastuslautakunnan varapuheenjohtaja Bengt Kronqvist antoi lyhyen selonteon ja totesi, että hallituksen vastaus arviointikertomukseen vastasi tarkastuslautakunnan pyyntöä. Kuntayhtymän valtuusto hyväksyi hallituksen selonteon vastaukseksi vuoden 2021 arviointikertomuksessa esitettyihin toimenpide-ehdotuksiin.

Liitteet

Liite 2 Liite § 29 Arviointikertomus 2021



Muut mahdolliset asiat

Kuntayhtymän valtuusto 07.11.2022 § 30

Mahdolliset kysymykset, aloitteet ja ilmoitukset.

Päätös:

Kokouksessa annettiin kaksi aloitetta:

- Toimiva diagnostiikka, hoito ja kuntoutus Postcovidia sairastaville asukkaille Pohjanmaan hyvinvointialueella; Eva-Maria Strömsholm
- Koko Pohjanmaan hyvinvointialueella tulee ottaa käyttöön HPV-testit osana kohdunkaulan syövän seulontaa; Eva-Maria Strömsholm



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 24, § 25, § 26, § 28, § 30

Muutoksenhakukielto

Edellä mainituista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 27, § 29

Valitusosoitus

Päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella kunnallisvalituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kuntayhtymän jäsenkunta
- jäsenkunnan jäsen

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Jäsenkunnan ja jäsenkunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen:

Vaasan hallinto-oikeus
Korsholmanpuistikko 43
65100 Vaasa
vaasa.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö



Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää:

Pohjanmaan hyvinvointialueen kuntayhtymä / kirjaamo

Hietalahdenkatu 2-4

65130 Vaasa

kirjaamo@ovph.fi

käyntiosoite: XA-talo osoitteessa Hietalahdenkatu 6, 7. krs. Aukioloaika maanantaista perjantaihin klo 9-14.

Puh: 06 213 1111

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa: www.pohjanmaanhyvinvointi.fi