



Organ: Välfärdsområdesstyrelse
Tid: 10.10.2022 Klockan: 09:00 - 12:23
Plats: Auditorium Örn, Vasa centralsjukhus

Närvarande:

Namn	Uppgift	Tilläggsinformation
Salovaara-Kero Anne	Ordförande	
Lithén Carola	Ledamot	
Somppi Sari	Ledamot	
Haldin Annica	Ledamot	
Sjöqvist Peter	Viceordförande	
Lindqvist Hans-Erik	Ledamot	
Rajala Katja	II viceordförande	
Willman Gösta	Ledamot	
Karppi Päivi	Ledamot	
Bystedt Rainer	Ledamot	
Sandbacka Joacim	Ledamot	
Rantala Mervi	Ledamot	
Pettersson David	Ledamot	Gick kl. 12.15 under § 143

Frånvarande:

Kullas Johan	Ersättare
Mahdi Ramieza	Ersättare
West Mia	Ersättare
Kaptens Gun	Ersättare
Bredbacka Bernhard	Ersättare
Sjöskog Lina	Ersättare
Koski Susanna	Ersättare
Vikström Kenth	Ersättare
Sipinen Helinä	Ersättare
Frostdahl Steven	Ersättare
Ragnäs Patrick	Ersättare
Halonen Sanna	Ersättare
Snellman Mikael	Ersättare
Ala-Heikkilä Sari	Ordf. i nationalspråknämnden

Övriga närvarande:

Hartman Tuula	Sakkunniga	
Ollikainen Mikko	FULLM ordf.	
Berg Kim	FULLM I viceorf.	
Strand Joakim	FULLM II viceorf.	
Heinonen Marko	FULLM III viceorf.	
Borg Johanna	FULLM IV viceorf.	
Kinnunen Marina	Föredragande	
Vähäkangas Pia	Föredragande	
Sjöström Pia-Maria	Föredragande	kom kl. 9.30 § 135
Penttinen Erkki	Föredragande	
Jakobsson-Pada Linda	Sekreterare	
Berg Päivi	Sakkunnig	



Nystrand Lena
Palmberg Christian
Forsman Tommy

Sakkunnig
Sakkunnig
Sakkunnig

På plats kl. 9.05-9.22 § 135
På plats kl. 9.00-9.50 § 135

Paragrafer: 132 - 146

Protokollet har undertecknats och justerats elektroniskt:

Namn
Anne Salovaara-Kero
Ordförande

Namn
Linda Jakobsson-Pada
Sekreterare

Namn
Päivi Karppi
Protokolljusterare

Namn
Joacim Sandbacka
Protokolljusterare

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet: www.osterbottensvalfard.fi



Organ: Välfärdsområdesstyrelse
Tid: 10.10.2022 Klockan: 09:00 - 12:23
Plats: Auditorium Örn, Vasa centralsjukhus

Ärendeförteckning:

Paragraf	Ärende	Sida
§ 132	Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet	4
§ 133	Val av protokolljusterare	5
§ 134	Godkännande av sammanträdets arbetsordning	6
§ 135	Direktörens lägesöversikt	7
§ 136	Österbottens välfärdsområdes utlåtande om regeringens proposition om ändring av lagen om välfärdsområdenas finansiering	8
§ 137	Anvisningar gällande ärendehantering samt avgifter för handlingar och informationstjänster	9
§ 138	Uppdatering av ägarstyrningsdokument	10
§ 139	Ägarstrategi för Österbottens välfärdsområde	11
§ 140	Grundandet av ett stödbolag för måltids- och rengöringstjänster	12
§ 141	Deläggande i inhousebolag; Vörå migrationscenter, familjegrupphem	15
§ 142	Sektordirektörs tjänsteutövning 2023, äldre personer	17
§ 143	De äldres servicehelhet och kriterier 2023	18
§ 144	Motioner	19
§ 145	Övriga eventuella ärenden	20
§ 146	Sammanträdet avslutas	21

Sammanträdet öppnas – laglighet och beslutsförhet

Välfärdsområdesstyrelse 10.10.2022 § 132

Enligt 142 § i förvaltningsstadgan beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden.

Enligt 143 § i förvaltningsstadgan ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska man ange tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

Enligt 151 § i förvaltningsstadgan ska ordföranden när han eller hon har öppnat sammanträdet konstatera vilka som är närvarande samt om sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Enligt 108 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) är andra organ än fullmäktige beslutföra när över hälften av ledamöterna är närvarande.

Ordförande Anne Salovaara-Kero öppnar sammanträdet.

Beslut:

Ordföranden öppnade sammanträdet kl. 9.01. Sammanträdet konstaterades vara lagligt sammankallat och till antalet närvarande beslutfört.



Val av protokolljusterare

Välfärdsområdesstyrelse 10.10.2022 § 133

Enligt 161 § i förvaltningsstadgan för Österbottens välfärdsområde justeras protokollet på det sätt som organet beslutat.

Protokollet kan undertecknas och justeras elektroniskt.

Till protokolljusterare föreslås medlemmar i bokstavsordning från listan så att man alltid väljer de två följande förtroendevalda som står i tur att fungera som protokolljusterare.

Till protokolljusterare föreslås Päivi Karppi och Hans-Erik Lindqvist.
Föreslås, att protokollet justeras elektroniskt

Beslut:

Styrelsen beslöt utse ledamöterna Päivi Karppi och Joacim Sandbacka till protokolljusterare.



Godkännande av sammanträdets arbetsordning

Välfärdsområdesstyrelse 10.10.2022 § 134

Enligt 143 § i förvaltningsstadgan för Österbottens välfärdsområde ska kallelsen till sammanträdet utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden. I kallelsen ska man ange tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas.

Föredragningslistan ska innehålla en redogörelse för de ärenden som ska behandlas och förslag till organets beslut. Den ska sändas i samband med kallelsen till sammanträdet, om inte särskilda skäl förhindrar detta.

Föreslås, att föredragningslistan godkänns som arbetsordning.

Beslut:

Föredragningslistan godkändes som arbetsordning för sammanträdet.



Direktörens lägesöversikt

Välfärdsområdesstyrelse 10.10.2022 § 135

Styrelsen för välfärdsområdet får vid styrelsesammanträdet ta ställning till välfärdsområdesdirektörens lägesöversikt. Som en del av lägesöversikten förs en remissdiskussion angående ärenden som ska tas till behandling på kommande sammanträden.

Beslut:

Välfärdsområdesdirektören gick igenom en lägesöversikt. Verksamhetsdirektör Christian Palmberg deltog i sammanträdet kl. 9.05- 9.22 för att redogöra för möjliga alternativ för en helikopterplatta för sjukhusets behov.
Lokalitetsdirektör Tommy Forsman deltog i sammanträdet kl. 9.01-9.50 för att informera om hyreskostnaderna för välfärdsområdets fastigheter.
Ekonomidirektör Lena Nystrand gav en ekonomisk översikt per läget 31.8.2022.

Välfärdsområdesstyrelsen förde en remissdiskussion enligt följande:

- fastigheterna i Roparnäs och användningen och utvecklingen av dessa i framtiden.
Styrelsen beslöt att en utredning görs kring fastigheternas framtida användning.



Österbottens välfärdsområdes utlåtande om regeringens proposition om ändring av lagen om välfärdsområdenas finansiering

Välfärdsområdesstyrelse 10.10.2022 § 136
2328/00.02.01.00/2022

Beredare Kinnunen Marina
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 123 4567, fornamn.efternamn@ovph.fi

I finansministeriets begäran om utlåtande ber man om ett utlåtande om de ändringar som ska göras i välfärdsområdets finansiering. Begäran om utlåtande berör följande förslag till ändring av finansieringen:

1. Från och med år 2024 ska det fogas en ny bestämningsfaktor, ett universitetssjukhustillägg, till välfärdsområdenas finansiering med allmänna budgetmedel. Den föreslagna nivån utgör 1,1-1,8 % av finansieringen för social- och hälsovården. Det föreslås att finansieringen ska dras av från social- och hälsovårdens invånarbaserade finansiering. I utkastet till proposition som sänds på remiss bedöms tre alternativ till grund för riktandet av universitetssjukhustillägget:

Bestämningsfaktorerna för den kalkylerade finansieringen börjar i praktiken påverka välfärdsområdenas finansiering stegvis från och med 2024. Finansiering som riktas på basis av universitetssjukhustillägget ska beaktas i övergångsutjämningsarna från och med 2024.
2. Förändringar i övergångsutjämningsarna: Skillnaden mellan de kalkylerade och faktiska kostnaderna per invånare som överstiger -50 euro utjämnas tills vidare med ett permanent överföringstillägg. En motsvarande ändring görs i graderingen av överföringstillägget för åren 2025–2029 (linjering i ministerarbetsgruppen för social- och hälsovården).

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att styrelsen godkänner att Österbottens välfärdsområdes utlåtande i enlighet med den anslutna bilagan tillställs finansministeriet.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Liitteet

- Bilaga 1 Bilaga Österbottens välfärdsområdes utlåtande om regeringens proposition om ändring av lagen om välfärdsområdenas finansiering

Anvisningar gällande ärendehantering samt avgifter för handlingar och informationstjänster

Välfärdsområdesstyrelse 10.10.2022 § 137
2195/07.00.00/2022

Beredare Jakobsson-Pada Linda
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 649 2883, fornamn.efternamn@ovph.fi

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga § 70 svarar välfärdsområdesstyrelsen för att anvisningar, praxis, befogenheter och övervakningen har fastställts för ärendehantering i välfärdsområdets olika uppgifter.

Ärendehantering omfattar handläggning av ärenden, hantering av handlingar och förvaring (arkivering). Ärendebehandling är en myndighetsprocess, där ett ärende behandlas enligt det förvaltningsförfarande som föreskrivs i lagen.

Ärendehantering som helhet består av två dokument: Anvisning för dokumentförvaltning samt ett dokument över avgifter som uppbärs för handlingar och informationstjänster.

Anvisningen för dokumentförvaltning är en sammanställning av instruktioner för hur ärendehantering ska skötas inom välfärdsområdet, samt praktisk information om informationstjänster och behandling av personuppgifter. Utkast till anvisning för dokumentförvaltning finns som bilaga till detta ärende.

Enligt förvaltningsstadgan § 74 tar välfärdsområdet ut en avgift per sida för utlämnande av protokolsutdrag, en kopia eller någon annan utskrift. Om det krävs särskilda åtgärder för att få fram en uppgift tas en fast grundavgift ut som graderas enligt hur krävande informationssökningen är. För kopior och utskrifter debiteras då utöver den fasta grundavgiften en avgift per sida. Välfärdsområdesstyrelsen fastställer avgifterna.

Som bilaga till detta ärende finns ett utkast till avgifter för handlingar och informationstjänster.

Anvisningen för dokumentförvaltning samt dokumentet gällande avgifter för handlingar och informationstjänster träder ikraft 1.1.2023.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

Välfärdsområdesstyrelsen godkänner anvisningen för dokumentförvaltning samt dokumentet gällande avgifter för handlingar och informationstjänster. Handlingarna träder ikraft 1.1.2023.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga 2 Bilaga Anvisning för dokument- och ärendehantering

Bilaga 3 Bilaga Avgifter för handlingar och informationstjänster



Uppdatering av ägarstyrningsdokument

Välfärdsområdesstyrelse 10.10.2022 § 138
2305/00.01.01/2022

Beredare Jakobsson-Pada Linda
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 649 2883, fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdesstyrelse 10.10.2022 § 138
2305/00.01.01/2022

I och med den nationella välfärdsområdesreformen blir Österbottens välfärdsområde en ny självständig myndighet med eget FO-nummer fr.o.m början av år 2023. Fullmäktige för samkommunen för Österbottens välfärdsområde har godkänt de dokument som styr ägarstyrningen; principer för ägarstyrning och direktiv för ägarstyrning. Största delen av dessa dokument är fortfarande användbara, men ett välfärdsområde med nytt FO-nummer behöver nya, motsvarande dokument.

Det är naturligt att använda de redan godkända dokumenten så långt som möjligt. I vilket fall som helst, kan man inte till exempel hänvisa till en samkommun då samkommunen fusioneras med välfärdsområdet. Man bör också uppdatera rätta termer för organ och tjänsteinnehavare. Hänvisningarna till kommunallagen lämnas bort och i stället används hänvisningar till välfärdsområdeslagen.

Förvaltningsdirektör Linda Jakobsson-Pada:

Välfärdsområdesstyrelsen och välfärdsområdesfullmäktige godkänner dessa dokument som styr ägarstyrningen. Behövliga förändringar har gjorts till utkastet som baserar sig på motsvarande dokument som redan en gång godkänts av samkommunens fullmäktige.

Sektionen godkände den föredragandes förslag enhälligt.

Välfärdsområdesstyrelse 10.10.2022 § 138
2305/00.01.01/2022

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår att, välfärdsområdesstyrelsen och välfärdsområdesfullmäktige godkänner dessa dokument som styr ägarstyrningen i enlighet med ägarstyrningssektionens förslag.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Nödvändiga tekniska korrigeringar görs i dokumenten inför fullmäktiges behandling.

Liitteet

Bilaga 4 Direktiv för ägarstyrningen välfärdsområdet

Bilaga 5 Bilaga § 138 Principer för ägarstyrningen i Österbottens välfärdsområde

Ägarstrategi för Österbottens välfärdsområde

Ägarstyrningssektionen (Österbottens välfärdsområde) 13.09.2022 § 5

Beredare Jakobsson-Pada Linda
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 649 2883, fornamn.efternamn@ovph.fi
Till ägarstyrningssektionens uppgift hör att bereda uppdateringar av ägarstrategin för välfärdsområdesstyrelsen.

Den ägarstrategi som godkänts av samkommunens styrelse 14.6.2021 § 67 ligger som grund för bifogat förslag till ny ägarstrategi. Ändringarna i ägarstrategin är främst av teknisk karaktär.

Ägarstrategin är kortfattad och kompletteras av såväl principer som direktiv för ägarstyrningen.

Strategin beskriver vilka målsättningar som finns med strategin, i vilken roll välfärdsområdet agerar i sin ägarstyrning och grunderna för klassificering av bolag i tre olika grupper utgående från bolagens strategiska användningsändamål och ägarens utvecklingsmål. Ägarstyrningssektion har till sin uppgift att klassificera bolagen i dessa grupper.

Förvaltningsdirektör Jakobsson-Pada Linda

Ägarstyrningssektionen beslutar föreslå för välfärdsområdesstyrelsen att den uppdaterade ägarstrategin för Österbottens välfärdsområde godkänns.

Beslut:

Ägarstyrningssektionen beslutade enligt förvaltningsdirektörens förslag att föreslå att Österbottens välfärdsområdes uppdaterade ägarstyrningsstrategi ska godkännas.

Välfärdsområdesstyrelse 10.10.2022 § 139
2037/00.01.02/2022

Beredare Jakobsson-Pada Linda
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 649 2883, fornamn.efternamn@ovph.fi

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att välfärdsområdesstyrelsen godkänner den uppdaterade ägarstyrningsstrategin för Österbottens välfärdsområde i enlighet med ägarstyrningssektionens förslag.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga 6 Ägarstrategi

Grundandet av ett stödbolag för måltids- och rengöringstjänster

Välfärdsområdesstyrelse 10.10.2022 § 140
2298/00.01.00.00/2022

Ägarstyrningssektionen 5.10.2022

Beredare Jakobsson-Pada Linda
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 123 4567, fornamn.efternamn@ovph.fi

Måltids- och rengöringsservicen är stödtjänster som stöder välfärdsområdets kärnverksamhet. Österbottens välfärdsområde producerar inte dessa tjänster i egen regi. Under år 2022 har välfärdssamkommunen tillhandahållit måltids- och rengöringstjänsterna inom social- och hälsovården genom två in house-bolag eller genom att köpa dessa tjänster direkt av kommuner eller av aktörer som konkurrensutsatts av kommuner. Den lagstiftning som berör välfärdsområdena förutsätter att man genomför ändringar i organiseringen av stödtjänsterna inför år 2023 när de självstyrande välfärdsområdena inleder sin verksamhet.

I och med välfärdsområdeslagstiftningen och upphandlingslagstiftningen kan välfärdsområdena alternativt 1) producera tjänsterna i egen regi 2) skaffa tjänsterna via in house-bolag eller 3) konkurrensutsätta tjänsterna på marknaden. Från och med 1.1.2023 får kommuner inte tillhandahålla måltids- och/eller rengöringstjänster för välfärdsområdets social- och hälsovårdstjänster samt räddningstjänster utan att iakttä bolagiseringskyldigheten och de begränsningar som ställs i upphandlingslagstiftningen.

Stödtjänster kan köpas av kommuner under en övergångsperiod på ett år i enlighet med genomförandelagen (616/2021). Specialbestämmelsen 69 a § inrymmer en precisering enligt vilken välfärdsområden kan köpa tjänster av kommuner under övergångsåret 2023 ifall anskaffningen av tjänsten underskrider EU-tröskelvärdena enligt 26 § i lagen om offentlig upphandling och koncession. EU-tröskelvärdet för tjänster är för närvarande 215 000 €. Tröskelvärdet är rätt lågt, vilket i praktiken innebär att övergångsperioden är kortare än ett år gällande städ- och matservicetjänster.

Överföringen av personal från kommuner och samkommuner till välfärdsområden ska betraktas som överlåtelse av rörelse. Som överlåtelse av rörelse betraktas även överföring av uppgifter som stöder uppgifter inom social- och hälsovården och räddningsväsendet och av den personal som utför dem, om minst hälften av personens faktiska arbetsuppgifter består av stöduppgifter till den verksamhet som överförs. Lagens skrivning innebär att personal som till minst hälften utför sådana stöduppgifter som avses, bör flyttas över till välfärdsområdet, såvida personalen inte överförs till ett stödbolag innan årsskiftet.

I dagsläget köper samkommunen för Österbottens välfärdsområde kosthålls- och städtjänster dels från Alerte Ab Oy (ägoandel 5 %) samt från Teese Botnia Oy Ab (ägoandel 29 %) och dels direkt från kommunerna via köptjänstavtal. Kristinestad, Kaskö, Närpes, Korsnäs och Vörå har samtliga under hösten godkänt ett intentionsavtal om bildande av ett stödbolag för bespisning och städservice. Kommunerna önskar nu att Österbottens välfärdsområde för sin del godkänner intentionsavtalet och kommer med som en ägare i detta stödbolag. Intentionsavtalet bifogas beredningen.

Ett dylikt stödbolag kan ses som en anknuten enhet. Med anknutna enheter avses i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016) sådana enheter som är formellt fristående från den upphandlande enheten och självständiga med tanke på beslutsfattandet. En förutsättning är dessutom att den upphandlande enheten självständigt eller tillsammans med andra upphandlande enheter utövar ett bestämmande inflytande över den anknutna enheten på samma sätt som över sina egna verksamhetsställen och att den anknutna enheten bedriver högst fem procent av sin affärsverksamhet och med högst en andel på 500 000 euro tillsammans med andra aktörer än de upphandlande enheter



som utövar ett bestämmande inflytande över den. I enheter anknutna till upphandlande enheter får inte finnas annat kapital än de upphandlande enheternas kapital.

Välfärdsområdesstyrelsen har vid sitt sammanträde 29.8.2022 på ett allmänt plan behandlat måltids- och rengöringstjänsterna i Österbottens välfärdsområde 2023 (§ 88/29.8.2022) och samtidigt beslutat att en utomstående utredning görs. Välfärdsområdet har beställt en konsultutredning av KPMG Oy Ab. Utredningen bifogas.

I utredningen konstateras bl.a. att det bolag som grundas skulle fungera som ett In house-bolag, alltså som en anknuten enhet enligt upphandlingslagen § 15, för både de kommuner som är delägare i bolaget och för välfärdsområdet, och när de krav som ställs på ett In house-bolag uppfylls kan delägarna köpa tjänster av bolaget utan konkurrensutsättning. Beroende på hur ärendet framskrider juridiskt och tidsmässigt överförs anställda som övergått i bolagets tjänst före 1.1.2023 inte till välfärdsområdet.

För Österbottens välfärdsområde bör målsättningen vara att ägoandelen i en sådan anknuten enhet är i paritet med storleken på köptjänsternas andel från bolaget, dock inte så att bolaget blir ett dotterbolag för välfärdsområdet. Målsättningen bör därför på sikt vara, att också de övriga delägarna i bolaget i tillräcklig omfattning använder sig av bolagets tjänster.

Förvaltningsdirektör Linda Jakobsson-Pada

Föreslår, att ägarstyrningssektionen:

1. föreslår för välfärdsområdesstyrelsen att den för välfärdsområdets del godkänner det intentionsavtal som rör grundandet av ett stödbolag för matservice och städservice.
2. beredningen av stödbolaget prioriteras så att nödvändiga beslut om bolagsbildningen kan tas innan 1.1.2023.
3. informera kommunerna om att personal som till minst hälften utför sådana stöduppgifter som avses, bör enligt lagen flyttas över till välfärdsområdet, såvida personalen inte överförs till ett stödbolag innan årsskiftet.
4. det i de fortsatta förhandlingarna bör framhållas att välfärdsområdets ägoandel bör vara minst 30 % så att man har ett tillräckligt bestämmande inflytande i bolaget samt att bolagets verksamhet ska planeras så att den är kostnadseffektiv och ändamålsenlig för välfärdsområdets behov
5. framföra vikten av att samtliga delägare i stödbolaget på sikt använder sig av bolagets tjänster så att lagens bestämmelser om anknutna enheter uppfylls
6. befullmäktiga förvaltningsdirektören och servicechefen för stödtjänster att i samråd med kommunerna bereda ärendet vidare för beslut i välfärdsområdets organ.
7. antecknar ärendet för kännedom.

Beslut: Carola Storhannus anmälde jäv enligt förvaltningslagen (434/2003) 28 § 5 momentet och gick från mötet 14:21. Sektionen godkände föredragandes förslag enhälligt. Carola Storhannus anlände till mötet 14:59.

Förslaget godkändes.



Välfärdsområdesstyrelse 10.10.2022 § 140
2298/00.01.00.00/2022

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår för styrelsen, att grundandet av ett tredje stödbolag godkänns i enlighet med ägarstyrningssektionens förslag.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Styrelsemedlem Katja Rajala föreslog att styrelsen inte godkänner intentionsavtalet eftersom det strider mot en del av ägarstyrningens principer. Förslaget vann inte understöd och förföll därför.

Antecknades till protokollet att styrelsemedlemmarna Rainer Bystedt och Hans- Erik Lindqvist anmälde jäv i enlighet med förvaltningslagen 28 § 5 mom. (samfundsjäv) och avlägsnade sig från sammanträdet under ärendets behandling.

Liitteet

Bilaga 7 Utkast till intentionsavtal, bespisning och städservice

Bilaga 8 Bilaga KPMG Bolagisering av mat- och rengöringstjänster

Deläggande i inhousebolag; Vörå migrationscenter, familjegrupphem

Välfärdsområdesstyrelse 10.10.2022 § 141
2321/00.02.01.00/2022

Beredare Sjöström Pia-Maria
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 649 2883, fornamn.efternamn@ovph.fi

Ägarstyrningsektionen 5.10.2022

Vörå kommun har via kommunens affärsverk, Vörå migrationscenter, ett familjegrupphem för ensamkommande flyktingbarn. Enheten fungerar som en kombienhet för asylsökande och de med uppehållstillstånd. Migri har ansvaret för att ordna service för asylsökande och köper familjegrupphemstjänster av migrationscentret, medan kommunen hittills haft anordnandeansvar för ordnande av service för barnen med uppehållstillstånd. Kommunen har då fakturerat Migri för servicen för de asylsökande barnen och NTM-centralen för barnen med uppehållstillstånd. Antalet platser är 38, fördelningen mellan asylsökande och de med uppehållstillstånd varierar, men är i snitt ca 50 /50. Hela mottagningscentralens årsbudget är ca 6,6 M€, varav kombienhetens budget är ca 1/3 eller 2,2 M€. Fördelen med en kombienhet är att de barn som kommit som asylsökande och beviljas uppehållstillstånd inte behöver flytta då finansieringsansvaret för verksamheten övergår från Migri till NTM-centralen.

Från 1.1.23 sker förändringar i integrationslagen och anordnaransvaret för gruppfamiljehemverksamheten för ensamkommande barn med uppehållstillstånd övergår från kommunerna till välfärdsområdena. Kommunen kan inte sälja tjänster till välfärdsområdena, utan verksamheten behöver i såfall bolagiseras. Vörå planerar att bolagisera migrationscentret från 2023. Ärendet är ännu i beredningsskedet, men man har haft kontakt med välfärdsområdet och önskat att området blir delägare för att kunna sälja tjänster in-house till välfärdsområdet.

För att helheten för barnen och faktureringen ska vara så smidig som möjligt är det bästa alternativet att välfärdsområdet köper samtliga platser på familjegrupphemmet. Välfärdsområdet får fakturera helhetskostnaderna till Migri och NTM-centralen i förhållande till användningsgrad.

De ensamkommande barnen har enligt socialvårdslagen rätt till egen kontaktperson som ska vara i anställda av organisationen med anordnaransvar och personal överförs till den del från Vörå kommun till välfärdsområdet från början av 2023. Till den del personalen jobbar med klienter på gruppfamiljeboendet får även de kostnaderna faktureras Migri och NTM-centralen.

Aktiekapitalen i bolaget planeras till 200 000€. Utifrån andelen av verksamheten, ca 1/3, som välfärdsområdet planerar köpa föreslås att välfärdsområdet investerar 40 000€, dvs 20% av aktierna, samt begär en plats i styrelsen.

Förvaltningsdirektör Linda Jakobsson-Pada:

Österbottens välfärdsområde går med i det av Vörå kommun bildade aktiebolaget för Vörå migrationstjänster för att kunna köpa gruppfamiljehemstjänster för ensamkommande flyktingbarn in-house. Välfärdsområdet köper 20 % av aktierna till priset 40 000 € och begär därtill en styrelseplats i bolaget. Förvaltningsdirektören ges befogenhet att förhandla vidare om bolagsbildningen .

Beslut: Sektionen godkänner beslutsförslaget enhälligt.

Välfärdsområdesstyrelsen 10.10.2022



Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

Ägarstyrningssektionen föreslår att Österbottens välfärdsområde går med i det av Vörå kommun bildade aktiebolaget för Vörå migrationstjänster för att kunna köpa gruppfamiljhemstjänster för ensamkommande flyktingbarn in-house. Välfärdsområdet köper 20 % av aktierna till priset 40 000 € och begär därtill en styrelseplats i bolaget. Förvaltningsdirektören ges befogenhet att förhandla vidare om bolagsbildningen

Beslut:

Förslaget godkändes.

Antecknades till protokollet att styrelsemedlem Rainer Bystedt anmälde jäv i enlighet med förvaltningslagen 28 § 5 mom. (samfundsjäv) och avlägsnade sig från sammanträdet under ärendets behandling.



Sektordirektörs tjänsteutövning 2023, äldre personer

Välfärdsområdesstyrelse 10.10.2022 § 142
2327/00.02.01.00/2022

Beredare Berg Päivi
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 128 623, fornamn.efternamn@ovph.fi

Sektordirektören för äldre personer har varit tjänstledig och Pia Vähäkangas har skött tjänsteuppdraget som ställföreträdande från och med 1.9.2021.

Vikariatet fortgår alltjämt år 2023.

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att Pia Vähäkangas utses till att sköta sektordirektörens tjänsteuppdrag inom sektorn för äldre personer 1.1.2023-31.12.2023

Beslut:

Förslaget godkändes.

Antecknades till protokollet att sektordirektör Pia Vähäkangas anmälde jäv i enlighet med förvaltningslagen 28 § 1 mom. (partsjäv) och avlägsnade sig från sammanträdet under ärendets behandling.



De äldres servicehelhet och kriterier 2023

Välfärdsområdesstyrelse 10.10.2022 § 143
2145/00.02.01.00/2022

Beredare Vähäkangas Pia
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 040 805 1455, fornamn.efternamn@ovph.fi

De äldres servicekriterier för 2023 har bearbetats med hjälp av Framtidens Sotecentral projektets resurser. Begreppen i kriteriehandboken är uppdaterade. Innehållet är grupperat enligt tjänster som ges i hemmet och serviceboende med heldygnsomsorg (som bilagor). Handböckerna innehåller både textbeskrivningar och mätbara nyckeltal för kriterierna.

Tanken med servicekriterierna är att stöda jämlikhet, fungera förebyggande och informativt. Kriterierna fungerar som arbetsredskap för servicehandledare. Servicehandledaren utvärderar den äldres servicebehov som en helhet och i samråd med personen och hens möjliga närstående nätverk. Ett förvaltningsbeslut gör gällande servicen. Nivån på nyckelvärden för kriterierna år 2023 är på samma nivå jämfört med kriterierna år 2022.

Sektordirektör, äldre personer Vähäkangas Pia

föreslår, att styrelsen beslutar att godkänna kriterierna för år 2023 för de tjänster som ges i hemmet och serviceboende med heldygnsomsorg enligt handböckerna som är som bilagor.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Nödvändiga tekniska korrigeringar görs i dokumenten innan de verkställs.

Liitteet

Bilaga 9 Bilaga § 1 Tjänster som ges i hemmet kriterier

Bilaga 10 Bilaga 2 Grunder för beviljande av långvarigt serviceboendemed heldygnsomsorg för äldre.docx



Motioner

Välfärdsområdesstyrelse 10.10.2022 § 144
2326/00.02.01.00/2022

Beredare Jakobsson-Pada Linda
Tilläggsuppgifter: telefonnummer: 050 123 4567, fornamn.efternamn@ovph.fi

Motioner som inkommit via välfärdsområdets fullmäktigeledamöter:

Namn / Nimi	Dat / Päivä	Motion / Aloite	Beredare/Valmistelija
Peter Östman, KD-gruppen	12.9.2022	Tillgängligheten till akut jourvård för medborgarna i områdets norra kommuner ska tryggas.	Pia-Maria Sjöström
Rainer Bystedt	12.9.2022	Större frihet till självstyrande inom äldreomsorgen	Pia vähäkangas
Johanna Borg, SFP-gruppen	12.9.2022	Karriär- och utbildningsstigar inom det kliniska vård- och omsorgsarbetet	Erkki Penttinen
Tomi Kaunismäki, KD-ryhmä	12.9.2022	Isälle/tukihenkilölle mahdollisuus ruokailuun synnytyksen yhteydessä	Pia-Maria Sjöström
David Pettersson, KD-ryhmä	3.10.2022	Uppgörande av sparprogram	Marina Kinnunen

Välfärdsområdesdirektör Kinnunen Marina

föreslår, att styrelsen antecknar motionerna för kännedom.

Beslut:

Förslaget godkändes.

Liitteet

Bilaga 11 Bilaga Motioner



Övriga eventuella ärenden

Välfärdsområdesstyrelse 10.10.2022 § 145

Enligt 154 § i Österbottens välfärdsområdes förvaltningsstadga avgörs ärendena vid ett sammanträde på föredragning av en tjänsteinnehavare. Enligt 153 § i förvaltningsstadgan kan organet om föredraganden föreslår eller om en ledamot framställer ett understött förslag med majoritetsbeslut ta upp till behandling ett ärende som inte nämns i kallelsen till sammanträde.

Under denna paragraf kan man exempelvis delge information, upplysa om ärenden, väcka motioner och ställa frågor.

Beslut:

Inga övriga ärenden behandlades.



Sammanträdet avslutas

Välfärdsområdesstyrelse 10.10.2022 § 146

Sammanträdet avslutas.

Beslut:

Ordföranden tackade för ett aktivt deltagande och avslutade sammanträdet kl. 12.23.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 132, § 133, § 134, § 135, § 136, § 138, § 143, § 144, § 145, § 146

Besvärsförbud

Eftersom ovan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan begäran om omprövning inte framställas eller välfärdsområdesbesvär anföras över beslutet enligt 141 § i lagen om välfärdsområden.



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 137, § 139, § 140, § 141, § 142

Anvisning för begäran om omprövning

Den som är missnöjd med ovan nämnda beslut kan skriftligt begära om omprövning. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- samkommunens medlemskommuner
- kommunmedlemmar i samkommunens medlemskommun

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju (7) dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje (3) dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En medlemskommun och kommunmedlem i samkommunens medlemskommun anses ha fått del av ett beslut sju (7) dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Behandlingen av omprövningen är kostnadsfritt.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos registratur (kontaktuppgifter nedan).

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet, www.osterbottensvalfards.fi

Myndighet hos vilken omprövning begärs:

Österbottens välfärdsområde / styrelsen



Österbottens välfärdsområde
Pohjanmaan hyvinvointialue

Protokoll

8/2022
24 (24)

Sandviksgatan 2-4

65130 Vasa

registrator@ovph.fi

Besöksadress: XA-huset, Sandviksgatan 6, 6:e vån. Öppethållningstid måndag-fredag kl. 9-14.