



Elin: Henkilöstöjaosto
Aika: 26.01.2023 Kello: 09:00 -
Paikka: Vaasan keskussairaala, auditorio Kotka

Läsnäolijat:

Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Lindqvist Hans-Erik	puheenjohtaja	
Helala Aira	varapuheenjohtaja	
Ray Jan	jäsen	
Brännkärr-Friberg Nina	jäsen	
Suomela Nadja	jäsen	
Strömsholm Eva-Maria	jäsen	osallistui Teamsin välityksellä
Tuomela Sauli	jäsen	
Pärus Kenneth	varajäsen	
Vahtera Matti	jäsen	

Poissaolijat:

Heir Kjell	jäsen
Salovaara-Kero Anne	aluehallituksen pj.
Kinnunen Marina	hyvinvointialueen johtaja
Mäki Tero	pelastusjohtaja

Muut läsnäolijat:

Nieminen Peter	johtajaylilääkäri
Orava Marjo	johtajaylihoitaja
Nåls Carina	sosiaalijohtaja
Gröndahl Ann-Charlott	HR-johtaja
Jakobsson-Pada Linda	hallintojohtaja
Becker Johanna	sihteeri
Suikkanen Juha	esittelijä

Pykälät: 1 - 23



Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti. Allekirjoituksen todentaminen voidaan osoittaa hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.

Hans-Erik Lindqvist
Puheenjohtaja

Johanna Becker
Sihteeri

Nina Brännkärr-Friberg
Pöytäkirjan tarkastaja

Kenneth Pärus
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa: www.pohjanmaanhyvinvointi.fi

Österbottens välfärdsområde / registratur
Sandviksgatan 2–6, 65130 Vasa
registrator@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialue / kirjaamo
Hietalahdenkatu 2–6 65130 Vaasa
kirjaamo@ovph.fi



Elin: Henkilöstöjaosto
Aika: 26.01.2023 Kello: 09:00 -
Paikka: Vaasan keskussairaala, auditorio Kotka

Asialuettelo:

Pykälä	Käsiteltävä asia	Sivu
§ 1	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 4	Yleinen tilannekatsaus	7
§ 5	Kielilisäjärjestelmä	8
§ 6	Työnantajan edustajat yhteistyötoimikunnassa	11
§ 7	Virkanimikemuutokset ja tähän liittyvät tarkistukset kiinteistöt, tekniikka ja it -tulosalueella	12
§ 8	Talousarviossa hyväksytyin lisäresursseille varatun määrärahan kohdentaminen	13
§ 9	Ohje sivutoimiluvasta ja -ilmoituksesta	14
§ 10	Paikallinen sopimus säännöllisen työajan pituudesta, ensihoito	16
§ 11	Paikallinen sopimus säännöllisen työajan pituudesta, pelastustoimi	17
§ 12	Erivapaus kielivaatimuksesta, geriatrია	18
§ 13	Erivapaus kielivaatimuksesta, gynekologia	19
§ 14	Erivapaus kielivaatimuksista, suomen kieli, sosiaalityöntekijä	20
§ 15	Erivapaus kielivaatimuksista, ruotsin kieli, sosiaalityöntekijä	21
§ 16	Erivapaus kielivaatimuksista, suomen kieli, sosiaaliohjaaja	22
§ 17	Erivapaus kielivaatimuksista, varahenkilöstö (7)	23
§ 18	Erivapaus kielivaatimuksesta, lähihoitaja, Ruukinkartano	24
§ 19	Erivapaus kielivaatimuksesta, sairaanhoitaja, Koivurinne	25
§ 20	Erivapaus kielivaatimuksesta, ravitsemusterapeutti	26
§ 21	Perusterveydenhuollon yöllisen päivystyksen järjestelyt	27
§ 22	Kysymyksiä, aloitteita ja ilmoituksia	28
§ 23	Kokouksen päättäminen	29



Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Henkilöstöjaosto 26.01.2023 § 1

Hallintosäännön 149 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan.

Hallintosäännön 150 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön 158 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Laki hyvinvointialueesta (611/2021) 108 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto, on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja Hans-Erik Lindqvist avasi kokouksen klo 9.00. Todettiin, että kokous on laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen läsnäolevien jäsenten määrän perusteella.



Pöytäkirjantarkastajien valinta

Henkilöstöjaosto 26.01.2023 § 2

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 168 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä aakkosjärjestyksessä siten, että esitetään aina kahta vuorossa seuraavana olevaa listalta.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä: Nina Brännkärr-Friberg, Kjell Heir
Ehdotetaan, että pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Päätös:

Nina Brännkärr-Friberg ja Kjell Heirin varajäsen Kenneth Pärus valittiin pöytäkirjantarkastajiksi.



Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Henkilöstöjaosto 26.01.2023 § 3

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 150 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Ehdotetaan, että esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös:

Esityslista ja lisäasia hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi. Lisäasia Perusterveydenhuollon yöllisen päivystyksen järjestelyt käsitellään pykälänumerolla 21.



Yleinen tilannekatsaus

Henkilöstöjaosto 26.01.2023 § 4
116/01.00.00/2023

Valmistelija

Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihde), etunimi.sukunimi@ovph.fi

HR-johtaja, johtajaylihoitaja, sosiaalihoitaja, johtajaylilääkäri ja pelastusjohtaja luovat tilannekatsauksen.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa, että henkilöstöjaosto merkitsee tilannekatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Tilannekatsaus merkitään tiedoksi ehdotuksen mukaisesti.

Jakelu



Kielilisäjärjestelmä

Henkilöstöjaosto 26.01.2023 § 5
79/01.00.00/2023

Valmistelija Gröndahl Ann-Charlott
Lisätietoja: puhelinnumero: 0443231810, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Henkilöstöjaosto § 41 15.12.2022

§ 41 Kielilisäjärjestelmä

Työehtosopimuksen mukaan kielilisä voidaan maksaa, jos tehtävissä edellytetään äidinkielen lisäksi toisen kotimaisen kielen hallintaa. Kelpoisuusvaatimukseen kuuluva kielitaito voidaan ottaa huomioon tehtäväkohtaisessa palkassa, jolloin kielilisää ei makseta. Kuntayhtymän toimivaltainen viranomaisen harkitsee, missä tehtävässä kielilisää maksetaan ja millainen näyttö kielitaidosta vaaditaan.

Hyvinvointialueen kuntayhtymän henkilöstöjaosto päätti vuoden 2022 alussa ottaa käyttöön hyvistä kielitaidosta maksettavan kielilisän. Kielilisää maksetaan tehtävissä, joiden kelpoisuusvaatimuksena on hyvä suullinen ja kirjallinen tai hyvä suullinen taito. Lisäksi kielilisää maksetaan henkilöille, joiden tehtävien kelpoisuusvaatimuksena on tyydyttävä suullinen taito, mutta työntekijä hallitsee kielen ja voi osoittaa, että hänellä on hyvä taito. Linjauksen lähtökohtana oli kuitenkin, että monien vanhojen organisaatioiden suuren lähihoitajaryhmän kielitaitovaatimuksena on ollut hyvä taito ja vaatimusta laskettiin nyt tyydyttävään.

Kelpoisuussäännössä on määritelty kaksikielisille yksiköille neljä kielitaitotasoa: Hyvä suullinen ja kirjallinen taito siinä kotimaisessa kielessä, joka ei ole hakijan äidinkieli. Hyvä suullinen ja tyydyttävä kirjallinen taito siinä kotimaisessa kielessä, joka ei ole hakijan äidinkieli. Tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito siinä kotimaisessa kielessä, joka ei ole hakijan äidinkieli. Kyky ymmärtää ja käyttää sitä kotimaista kieltä, joka ei ole hakijan äidinkieli.

Ote kelpoisuussäännöstä, liitteen 1/§41 15.12.2022 tekstiosa.

Kielilisän myöntäminen edellyttää kielitaidon osoittamista virallisella todistuksella valtioneuvoston asetuksen suomen ja ruotsin kielen taidon osoittamisesta valtionhallinnossa (481/2003) ja kelpoisuussäännön mukaisesti. Hyvinvointialueen oma kielikoe, joka arvioidaan alemman asteikon mukaan, ei ole peruste kielilisän maksamiselle. Kielilisää ei makseta myöskään yksikielisissä yksiköissä eikä henkilöille, joille on myönnetty erivapaus kielitaitovaatimuksesta.

Yhteenveto kielitaidon osoittamistavoista liitteessä 2/§41 15.12.2022

Virahaltijatasolla ehdotetaan järjestelmän jatkamista aikaisemman mallin mukaan.



HRJ: ehdotetaan, että henkilöstöjaosto päättää seuraavaa

- kielilisän suuruus on 50,00 €, kun kielitaitovaatimus on hyvä suullinen ja kirjallinen taito
- kielilisän suuruus on 40,00 €, kun kielitaitovaatimus on hyvä suullinen ja tyydyttävä kirjallinen taito tai kun kielitaitovaatimus on tyydyttävä taito, mutta työntekijä voi osoittaa todistuksen avulla, että hänellä on hyvä suullinen taito
- kielilisät, jotka on siirretty henkilöstösiirtojen yhteydessä, jäädytetään kyseiselle tasolle, ellei nostamiselle ole yllä esitettyä perustetta
- jos yksiköiden kielijakaumaan tehdään muutoksia, korjataan kielilisiä tämän päätöksen ehtojen mukaisesti

Päätös: Jäsen Jan Ray ehdotti, että asia palautetaan, jotta voidaan vielä selvittää, voiko hyvinvointialueen sisäinen kielitesti oikeuttaa kielilisään.

HJ: Henkilöstöjaosto päätti palauttaa asian valmisteltavaksi.

Henkilöstöjaosto 26.01.2023

79/01.00.00/2023

Kielitestin käyttöönotolla pyrittiin rekrytoinnin helpottamiseen. Organisaatioon haluttiin menetelmä, jolla voitiin arvioida, onko henkilön kielitaito riittävä kyseiseen työtehtävään. Testi suunniteltiin henkilön työtilanteen pohjalta. Kielitestistä ei saa virallista kielitodistusta, joten se ei koske viranhaltijoiden valintaa.

Testi oli tarkoitettu organisaatiossamme kauan työskennelleille työntekijöille, joita ei voitu valita vakinaiseen palvelussuhteeseen, koska he eivät täyttäneet muodollista kielitaitovaatimusta eivätkä pystyneet osoittamaan kielitaitoaan todistuksella. Esihenkilöt olivat yleensä myös kertoneet, että henkilöt selvisivät molemmilla kielillä käytännön työtilanteista. Toinen suuri ryhmä oli toisen asteen koulutuksen saanut henkilöstö, jonka kielitaitovaatimuksena oli hyvä suullinen taito, mutta jonka kielitaitoa ei asetuksen mukaan ammattitutkinto riittänyt osoittamaan. Hyvinvointialueen rekrytoinnin helpottamiseksi on toisen asteen koulutuksen saaneen henkilöstön kielitaitovaatimus vahvistettu tyydyttäväksi taidoksi. Taito voidaan osoittaa ammattitutkinnon arvosanalla tyydyttävä.

Kelpoisuussäännön mukaan henkilöstöjaosto voi erityisten syiden niin vaatiessa myöntää virkaan tai toimeen valittavalle vapautuksen tai lievennyksen säännön mukaisista kielitaitovaatimuksista. Hallitus on aiemmin soveltanut erivapausmenettelyä lähinnä silloin, kun päteviä hakijoita ei ole ollut.

Kun kielilisäjärjestelmää suunniteltiin ennen hyvinvointialueen perustamista 2022, haluttiin malli, joka olisi sekä sovellettavissa isoon organisaatioon että motivoisi kielitaidon kehittämiseen ja siten parempaan asiakaspalveluun ja potilasturvallisuuteen. Kielilisän tarkoituksena on palkita henkilöstöä, jolla on hyvät kielitaidot, sekä kannustaa henkilöstöä opiskelemaan ja kehittämään kielitaitoaan. Siksi niissä ryhmissä, joissa kielitaitovaatimus on tyydyttävä, palkitaan kielilisällä myös ne, joilla on hyvä kielitaito. Kielilisiä maksetaan tällä hetkellä 2 838:lle hyvinvointialueen työntekijälle.

Jos kielitesti mahdollisesti kytkettäisiin kielilisäjärjestelmään, vaikuttaisi se moneen asiaan:

- Hyvinvointialue joutuisi käyttämään paljon henkilöstöresursseja kielitestijärjestelmän mahdollistamiseksi ja ylläpitämiseksi noin 4 000 uudelle työsopimussuhteiselle työntekijälle + suurelle määrälle lyhytaikaisia työntekijöitä (tuntityöntekijät). Kieltenopettajia tarvittaisiin lisää. Vuonna 2022 rekisteröitiin 120 kielitestisuoritusta.



- Hyvinvointialue loisi järjestelmän, jossa kieltenopettaja/-opettajat käyttäisivät julkista valtaa hyväksymällä tai hylkäämällä testin ja siten vaikuttaisivat suoraan palkkaan.
- Kieltenopettajien työpanosta ei voida suunnata kielten osaamisen ja kieltenoppimismenetelmien kehittämiseen, mitä nyt on suunniteltu.
- Järjestelmä koettaisiin epäoikeudenmukaisena, kun sisäinen ja suppeampi kielitesti rinnastettaisiin virallisiin todistuksiin ja tutkintoihin. Yhdenvertaisuus voitaisiin kyseenalaistaa.
- Järjestelmä ei kannusta henkilöstöä kehittämään kielitaitoaan.
- Järjestelmä aiheuttaisi merkittävästi lisäkuluja. Jos arviolta 4 000 työntekijää saa 40 euron kielilisen kuussa, vuosittaiset lisäkulut ovat 2 782 000 euroa. Summa sisältää sosiaalimaksut sekä vaikutuksen työaikakorvauksiin ja lomaraahan. Summa vastaa 55 sairaanhoitajan toimen palkkakuluja.
- Järjestelmä aiheuttaa lisäkuluja, sillä useita uusia kieltenopettajia olisi palkattava ja myös hallintohenkilöstön kulut kasvaisivat.

Aiempi ehdotus uusitaan vaikutuksista tehdyn arvioinnin perusteella.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa, että henkilöstöjaosto päättää seuraavista kielillisäperiaatteista:

- Kielilisen suuruus on 50,00 €, kun kielitaitovaatimus on hyvä kirjallinen ja suullinen taito.
- Kielilisen suuruus on 40,00 €, kun kielitaitovaatimus on hyvä suullinen ja tyydyttävä kirjallinen taito tai kun kielitaitovaatimus on tyydyttävä taito, mutta työntekijä voi osoittaa todistuksen avulla, että hänellä on hyvä suullinen taito.
- Kieliliset, jotka on siirretty henkilöstösiirtojen yhteydessä, jäädytetään kyseiselle tasolle, ellei nostamiselle ole yllä esitettyä perustetta.
- Jos yksiköiden kielijaossa tehdään muutoksia, kielillisää tarkistetaan tämän päätöksen ehtojen mukaisesti.

Päätös:

Jäsen Jan Ray ehdotti, että hyvinvointialueen sisäinen kielitesti oikeuttaisi esimerkiksi 30 euron kielilisään ja että henkilöstöosasto laatisi ehdotuksen tästä prosessista. Rayn ehdotusta kannatti Aira Helala.

Esittelijän ehdotusta kannatti äänestyksessä seitsemän jäsentä (Brännkärr-Friberg, Suomela, Strömsholm, Tuomela, Pärus, Vahtera, Lindqvist) ja Rayn ehdotusta kaksi jäsentä (Ray ja Helala). Henkilöstöjaosto hyväksyi siten esittelijän ehdotuksen.

Aira Helala ehdotti toimenpidealoitetta, jonka mukaan kielilisään olisi oikeutettu työntekijä, joka voi osoittaa, että hänellä on tyydyttävä kielitaito toisessa kotimaisessa kielessä tehtävässä, jossa edellytetään tyydyttävää kielitaitoa. Toimenpidealoite ei saanut kannatusta.



Työnantajan edustajat yhteistyötoimikunnassa

Henkilöstöjaosto 26.01.2023 § 6
80/01.00.00/2023

Valmistelija Gröndahl Ann-Charlott

Lisätietoja: puhelinnumero: 0443231810, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialueen yhteistoimintasopimuksen mukaan yhteistyötoimikunnassa on 20 jäsentä varajäsenineen. Työnantajalla on kahdeksan edustajaa, henkilöstöllä kymmenen ja työsuojelulla kaksi. Henkilöstöjaosto nimittää työnantajan edustajat yhteistyötoimikuntaan valtuuston toimikautta vastaavaksi kaudeksi. Ammattijärjestöt valitsevat henkilöstön edustajat ja heidän varajäsenensä.

Yhteistyötoimikunnassa käsitellään seuraavia asioita:

- koko organisaatiota koskevat strategiat, suunnitelmat ja kehittämishankkeet
- yhteistyöryhmiltä tulleet asiat
- keskeiset muutokset toiminnassa ja taloudessa
- työsuojelun ja tilastojen seuraaminen strategisella tasolla.

Yhteistyötoimikunta kokoontuu pääsääntöisesti neljä kertaa vuodessa.

Yhteistyötoimikunnassa käsitellään strategisen tason asioita, miksi työnantajan edustajiksi tulisi nimittää viranhaltijat, joilla on tietoa kokonaisvaltaisista suunnitelmista ja jotka pystyvät siksi hoitamaan yhteistoimintamenettelyn tarkoituksenmukaisella tavalla.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa henkilöstöjaoston nimittävän seuraavat jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen työnantajan edustajiksi:

- johtajaylihoitaja Marjo Orava / johtajaylilääkäri Peter Nieminen
- hallintojohtaja Linda Jakobsson-Pada / sosiaalihoitaja Carina Nåls
- pelastusjohtaja Tero Mäki / vuorotellen Peter Nieminen, Carina Nåls
- toimialajohtaja Satu Hautamäki / toimialajohtaja Tony Pellfolk
- toimialajohtaja Sofia Svartsjö / toimialajohtaja Christian Palmberg
- sektorijohtaja Pia-Maria Sjöström /sektorijohtaja Erkki Penttinen
- HR-johtaja Ann-Charlott Gröndahl / HR-kehittämispäällikkö Kerstin Granlund
- työsuojelupäällikkö Anitta Mäkikyry / hyvinvointikoordinaattori Lenita Fjellström-Nygård.

Sektorijohtaja Pia-Maria Sjöström nimitetään yhteistyötoimikunnan puheenjohtajaksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Virkanimikemuutokset ja tähän liittyvät tarkistukset kiinteistöt, tekniikka ja it - tulosalueella

Henkilöstöjaosto 26.01.2023 § 7
85/01.00.00/2023

Valmistelija Kinnunen Marina
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1808, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueen toimitila- ja tekniikkakokonaisuutta on johdettu kahden viranhaltijan toimesta: toimitilajohtajan ja teknisen johtajan.

Toimitilajohtaja Tommy Forsman irtisanoutui ja lopetti viranhoidon vuoden vaihteessa 2023 minkä johdosta toimitilajohtajan virka vapautui. On todettu, että on perustellusta syystä tarkoituksenmukaisinta yhdistää kiinteistönhallinnan ja tekniikan johtamisen virkatehtävät organisaatorakenteen, toiminnan ja johtamisen selkeyttämiseksi yhden viranhaltijan alaisuuteen siten, että teknisen johtajan virkatehtäviä laajennetaan sisältämään molemmat toimintakokonaisuudet.

Tekninen johtaja Ulf Stenbacka on antanut suostumuksena virantoimitusvelvollisuuden muutokseen ja tehtäväkentän laajentamiseen. Häntä on kuultu asiassa viranhaltijalain mukaisesti (laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta, § 23).

Jotta tehtäväkokonaisuus toimitilapalveluiden ja tekniikan johtamisessa pysyy hallittavissa, on tarpeen muuttaa avoimeksi tullut toimitilajohtajan virka vuokrauspäällikön viraksi.

Muutos teknisen johtajan virkanimikkeessä sekä palkkauksessa, toimitilanjohtajan viran lakkauttaminen ja vuokrauspäällikön viran perustaminen tuodaan hallintosäännön § 22 ja § 51 mukaisesti henkilöstöjaoston päätettäväksi. Ulf Stenbackan uuden virkatehtävän nimikkeeksi ehdotetaan kiinteistöjohtajan nimikettä ja palkkaus tarkistetaan vastaamaan muutetun tehtävän laajentuneita vastuita.

Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

esittää, että henkilöstöjaosto

1. muuttaa teknisen johtajan virkanimikkeen kiinteistöjohtajaksi
2. tarkistaa kiinteistöjohtaja Ulf Stenbackan palkkauksen vastaamaan uusia, laajentuneita virkatehtäviä, joita hän on hoitanut käytännössä 1.1.2023 alkaen
3. tehtäväkohtaiseksi palkaksi esitetään 7175,70 €
4. lakkauttaa toimitilajohtajan viran ja perustaa vuokrauspäällikön viran
5. vuokrauspäällikön viran palkkauksen vahvistaa hallintojohtaja hallintosäännön mukaisesti

Koska hyvinvointialueen johtaja ei ollut läsnä, nimitti henkilöstöjaoston puheenjohtaja HR-johtajan esittelijäksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Jakelu



Talousarviossa hyväksytyn lisäresursseille varatun määrärahan kohdentaminen

Henkilöstöjaosto 26.01.2023 § 8
102/01.00.00/2023

Valmistelija

Marina Kinnunen, Linda Jakobsson-Pada, Tero Mäki, Carina Nähls, Peter Nieminen, Marjo Orava

Lisätietoja: puhelinnumero: 06 213 1111 (vaihde), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Valtuusto hyväksyi talousarviossa 2,5 miljoonaa € uusia henkilöstöresursseja varten, muun muassa vuoden aikana toteutettaviin mitoitusten muutoksiin.

Hallintosäännön mukaan henkilöstöjaosto päättää resurssijohtajien (Marina Kinnunen, Linda Jakobsson-Pada, Tero Mäki, Carina Nähls, Peter Nieminen, Marjo Orava) esityksestä kustannusvaikutuksia aiheuttavista henkilöstörakenteen muutoksista, virkojen/toimien perustamisesta valtuuston asettaman budjetin rajoissa.

Budjettia valmistellessa esitettiin yli 300 uutta lisävakanssia, joiden kustannusvaikutus olisi ollut 17 –18 miljoonaa. Lisäksi valmistelussa ei voitu huomioida lainkaan kuntayhtymän ulkopuolelta siirtyneiden toimintojen lisäresurssitarpeita (mm. Pelastuslaitos, Kärkulla, Eskoo).

Henkilöstöjaosto päättää resurssijohtajien esityksestä myös lisäresursseihin varatun määrärahan kohdentamisesta.

Sektorijohtajat ja resurssijohtajat ovat valmistelleet ehdotuksen toimintaprosessista perustuen strategian painopistealueisiin ja tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelmaan. Ehdotus on käsitelty Sote-johtoryhmässä ja Hyvinvointialueen johtoryhmässä.

Johtajaylihoitaja Orava Marjo

ehdottaa, että henkilöstöjaosto kuulee resurssijohtajien esityksen toimintaprosessista ja käy keskustelua ja hyväksyy etenemissuunnitelman.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Ohje sivutoimiluvasta ja -ilmoituksesta

Henkilöstöjaosto 26.01.2023 § 9
87/01.00.00/2023

Valmistelija

Juha Suikkanen

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 1835803, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Viranhaltijoiden sivutoimista ja kilpailevasta toiminnasta säädetään laissa kunnallisesta viranhaltijasta (304/2003: KVhL 18 §):

Sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, joista viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista.

Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutoimintaa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Lupa voidaan antaa myös määräajaksi ja rajoitettuna. Lupa voidaan peruuttaa, kun siihen on syytä. Viranhaltijalle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen peruuttamista.

Työsuhteisten osalta on kyse ns. kilpailevasta toiminnasta. Sitä säätelee työsopimuslain 3. luvun 3.1 §:

Työntekijä ei saa tehdä toiselle sellaista työtä tai harjoittaa sellaista toimintaa, joka huomioon ottaen työn luonne ja työntekijän asema ilmeisesti vahingoittaa hänen työnantajaansa työsuhteissa noudatettavan hyvän tavan vastaisena kilpailukieltona.

Jokainen Pohjanmaan hyvinvointialueen viranhaltija on velvollinen hakemaan sivutoimilupaa tai ilmoittamaan sivutoimistaan ilman erillistä pyyntöä. Viranhaltijalla voi olla vain yksi päätoimi. Muut toimet ovat sivutoimia, joista tehdään joko

- Sivutoimilupahakemus, jos sivutoimen harjoittaminen edellyttää virka-ajan käyttämistä esim. klo 8-16. Mikäli päätoimen työaikaa käytetään sivutoimen harjoittamiseen, ajasta ei makseta palkkaa ja viranhaltija leimaa itsensä ulos
- Sivutoimi-ilmoitus, jos työskentely tapahtuu iltaisin, viikonloppuisin tai lomalla eli muulloin kuin päätoimen työajalla.

Työntekijällä ei työsopimuslain perusteella ole samanlaista velvollisuutta ilmoittaa sivutoimistaan kuin viranhaltijalla on kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain perusteella.

Työsopimuslaki kieltää työsopimussuhteisilta kilpailevan toiminnan. Näin ollen työntekijöiden oletetaan tietävän ja tunnistavan sen, mikä on kilpailevaa toimintaa ja siten laissa kiellettyä. Lainvastainen toiminta on sanktioitavaa. Jos työsopimussuhteinen työntekijä haluaisi käyttää työaikaa sivutoimeen, tulee hänen hakea siihen lupaa.



Sivutoimiluvan myöntämistä ja sivutoimi-ilmoituksen hyväksymistä harkittaessa selvitetään, voiko viranhaltija pitää sivutointa ja jos voi, minkälaista ja missä laajuudessa. Sivutoimiluvat ratkaistaan yksittäistapauksina.

Luvat ja ilmoitukset tulee tehdä ennen sivutoimen aloittamista. Sivutoimilupaa haetaan ja sivutoimi-ilmoitus tehdään tarkoitusta varten laaditulla lomakkeella ALMA:ssa.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

esittää, että

henkilöstöjaosto hyväksyy liitteenä olevan ohjeen sivutoimiluvan hakemisesta ja sivutoimi-ilmoituksen tekemisestä.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Jakelu



Paikallinen sopimus säännöllisen työajan pituudesta, ensihoito

Henkilöstöjaosto 26.01.2023 § 10
99/01.00.00/2023

Valmistelija

Juha Suikkanen

Lisätietoja: puhelinnumero: 0401835803, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Kuntayhtymän ensihoidossa on ollut Lounais-Suomen aluehallintoviranomaisen myöntämä poikkeuslupa ajalle 1.1.2022-31.12.2023. (LSAVI7513/2021). Poikkeuslupa on koskenut säännöllisen työajan pituutta. Poikkeusluvan mukaan ensihoidossa on voitu suunnitella 24 tunnin työvuoroja enintään 40 h/vko enintään 52 viikon ajanjakson aikana.

Lupa on pitänyt hakea uudelleen hyvinvointialueelle. Lounais-Suomen aluehallintovirasto myönsi luvan 19.12.2022 ajalle 1.1.-31.12.2023 (LSAVI/16521/2022). Luvan ehtona oli, että säännöllisen työajan pituudesta sovitaan paikallisella sopimuksella. Paikallisesta sopimuksesta on saatu neuvottelutulos henkilöstöjärjestöjen kanssa.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa, että henkilöstöjaosto hyväksyy ensihoidon poikkeavaa työaikaa koskevan paikallisen sopimuksen liitteen mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Paikallinen sopimus säännöllisen työajan pituudesta, pelastustoimi

Henkilöstöjaosto 26.01.2023 § 11
100/01.00.00/2023

Valmistelija

Juha Suikkanen

Lisätietoja: puhelinnumero: 0401835803, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan pelastuslaitoksella ja Keski-Pohjanmaan Pietarsaaren alueen pelastuslaitoksella on ollut Lounais-Suomen aluehallintoviranomaisen myöntämä poikkeuslupa poikkeavalle työajalle. Poikkeuslupa on koskenut säännöllisen työajan pituutta. Poikkeusluvan mukaan tiettyjen paloasemien palo- ja paloesimiehille sekä ensihoidon tehtäviin osallistuville palomiehille on voitu suunnitella 24 tunnin työvuoroja enintään 42 h/vko enintään 52 viikon ajanjakson aikana.

Lupaa on haettu samanlaisena hyvinvointialueelle. Lounais-Suomen aluehallintovirasto myönsi luvan 1.12.2022 ajalle 1.1.-31.12.2023 (LSAVI/15712/2022). Luvan ehtona oli, että säännöllisen työajan pituudesta sovitaan paikallisella sopimuksella. Paikallisesta sopimuksesta on saatu neuvottelutulos henkilöstöjärjestöjen kanssa.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa, että henkilöstöjaosto hyväksyy pelastustoimen poikkeavaa työaikaa koskevan paikallisen sopimuksen liitteen mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Erivapaus kielivaatimuksesta, geriatria

Henkilöstöjaosto 26.01.2023 § 12
91/01.00.00/2023

Valmistelija Nieminen Peter

Lisätietoja: puhelinnumero: 0443231300, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueella on ollut haettavana 10-24.10.2022 geriatrian lääkärin virka (OVPH-15-208-22). Virkaan oli ainoastaan yksi hakija, hän ei täytä kielitaitovaatimusta.

Geriatrian yksikön ylilääkäri Markus Råbackan mukaan hakija täyttää viralle asetetut muodolliset pätevyysvaatimukset muilta osin, mutta häneltä puuttuu virkaan vaadittava todistus kielitaidosta. Käytäntö on kuitenkin vuosien varrella osoittanut hänen osaavan hyvin ruotsia ja suomea, ja hän hoitaa potilaat sujuvasti molemmilla kotimaisilla kielillä.

Hakija anoo henkilöstöjaostolta erivapautta suomen kielen kielitaitovaatimuksesta.

Geriatrian ylilääkäri Markus Råback puoltaa erivapauden myöntämistä.

Johtajaylilääkäri Nieminen Peter

ehdottaa, että henkilöstöjaosto myöntää hakijalle erivapauden suomen kielen kielitaitovaatimuksesta (hyvä kirjallinen ja suullinen taito).

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Erivapaus kielivaatimuksesta, gynekologia

Henkilöstöjaosto 26.01.2023 § 13
94/01.00.00/2023

Valmistelija Nieminen Peter

Lisätietoja: puhelinnumero: 0443231300, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueella on ollut haettavana gynekologian erikoislääkärin virka (OVPH-15-244-22). Virkaan oli ainoastaan yksi hakija, hän ei täytä kielitaitovaatimusta.

Gynekologian vs ylilääkäri Jennica Kööpikän mukaan hakija täyttää viralle asetetut muodolliset pätevyysvaatimukset muilta osin, mutta häneltä puuttuu virkaan vaadittava todistus kielitaidosta. Käytäntö on kuitenkin vuosien varrella osoittanut hänen osaavan hyvin ruotsia ja hän hoitaa potilaat sujuvasti molemmilla kotimaisilla kielillä.

Hakija anoo henkilöstöjaostolta erivapautta suomen kielen kielitaitovaatimuksesta

Gynekologian vs ylilääkäri Jennica Kööpikkä puoltaa erivapauden myöntämistä

Johtajaylilääkäri Nieminen Peter

ehdottaa, että henkilöstöjaosto myöntää hakijalle erivapauden ruotsin kielen kielitaitovaatimuksesta (hyvä kirjallinen ja suullinen taito).

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Erivapaus kielivaatimuksista, suomen kieli, sosiaalityöntekijä

Henkilöstöjaosto 26.01.2023 § 14
96/01.00.00/2023

Valmistelija Kola Siv

Lisätietoja: puhelinnumero: 0400860096, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön §22 mukaan henkilöstöjaosto voi erityisten syiden niin vaatiessa myöntää virkaan valittavalle vapautuksen muodollisista kielitaitovaatimuksista. Pohjanmaan hyvinvointialueen kelpoisuussäännön mukaan sosiaalityöntekijän viran kielitaitovaatimuksena on toisen kotimaisen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito.

Pohjanmaan hyvinvointialueen koko Pohjanmaan kattava lastensuojeluyksikön sosiaalityöntekijän virkaa on hakenut laillistettu sosiaalityöntekijä Hanna Högbäck. Hänen äidinkiellensä on ruotsi ja hänellä on todistus tyydyttävästä suomen kielen kirjallisesta ja suullisesta taidosta. Hän täyttää muutoin sosiaalityöntekijän muodolliset kelpoisuusvaatimukset ja hän on työskennellyt useita vuosia sosiaalihuollossa.

Sosiaalijohtaja Nåls Carina

esittää, että henkilöstöjaosto myöntää henkilökohtaisen erivapauden kielitaitovaatimuksesta (suomen kieli) laillistetulle sosiaalityöntekijälle Hanna Högbäckille, jotta hänet voidaan palkata Pohjanmaan hyvinvointialueen koko Pohjanmaan kattava lastensuojelun yksikön avoimena olevaan sosiaalityöntekijän virkaan.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Jakelu



Erivapaus kielivaatimuksista, ruotsin kieli, sosiaalityöntekijä

Henkilöstöjaosto 26.01.2023 § 15
97/01.00.00/2023

Valmistelija Kola Siv

Lisätietoja: puhelinnumero: 0400860096, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön §22 mukaan henkilöstöjaosto voi erityisten syiden niin vaatiessa myöntää virkaan valittavalle vapautuksen muodollisista kielitaitovaatimuksista. Pohjanmaan hyvinvointialueen kelpoisuussäännön mukaan sosiaalityöntekijän viran kielitaitovaatimuksena on toisen kotimaisen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito.

Pohjanmaan hyvinvointialueen lastensuojeluyksikön sosiaalityöntekijän virkaa on hakenut laillistettu sosiaalityöntekijä Virpi Tolonen. Hänen äidinkieltensä on suomi ja hänellä on todistus tyydyttävästä ruotsin kielen kirjallisesta ja suullisesta taidosta. Hän täyttää muutoin sosiaalityöntekijän muodolliset kelpoisuusvaatimukset ja hän on työskennellyt useita vuosia (4/2009 alkaen) sosiaalityöntekijänä.

Sosiaalijohtaja Nåls Carina

esittää, että henkilöstöjaosto myöntää henkilökohtaisen erivapauden kielitaitovaatimuksesta (ruotsin kieli) laillistetulle sosiaalityöntekijälle Virpi Toloselle, jotta hänet voidaan palkata Pohjanmaan koko Pohjanmaan kattava lastensuojelun yksikön avoimena olevaan sosiaalityöntekijän virkaan.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Jakelu



Erivapaus kielivaatimuksista, suomen kieli, sosiaaliohjaaja

Henkilöstöjaosto 26.01.2023 § 16
98/01.00.00/2023

Valmistelija Kola Siv

Lisätietoja: puhelinnumero: 0400860096, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön §22 mukaan henkilöstöjaosto voi erityisten syiden niin vaatiessa myöntää virkaan valittavalle vapautuksen muodollisista kielitaitovaatimuksista. Pohjanmaan hyvinvointialueen kelpoisuussäännön mukaan sosiaaliohjaajan viran kielitaitovaatimuksena on toisen kotimaisen kielen hyvä suullinen ja tyydyttävä kirjallinen taito.

Pohjanmaan hyvinvointialueen koko Pohjanmaan kattava lastensuojeluyksikön sosiaaliohjaajan virkaa on hakenut sosionomi Fredrika Vestvik. Hakijan äidinkieli on ruotsi ja hän ei tällä hetkellä täytä kelpoisuussäännön kielivaatimukset. Muuten hakija täyttää muodolliset kelpoisuusvaatimukset sosiaaliohjaajana ja hän on toiminut sosiaaliohjaajana (sijaisena) Pietarsaaren lastensuojelussa 18.10.2019 lähtien tähän päivään saakka. Hakijalla on osoittanut riittävää kykyä käyttää suomen kieltä asiakastyössä sekä suullisesti että kirjallisesti. Hakija aikoo suorittaa kielikokeen vuoden 2023 aikana.

Sosiaalijohtaja Nåls Carina

esittää, että henkilöstöjaosto myöntää henkilökohtaisen erivapauden kielitaitovaatimuksesta (suomen kieli) sosionomille Fredrika Vestvikille, jotta hänet voidaan palkata Pohjanmaan hyvinvointialueen koko Pohjanmaan kattava lastensuojelun yksikön avoimena olevaan sosiaaliohjaajan virkaan.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Jakelu



Erivapaus kielivaatimuksista, varahenkilöstö (7)

Henkilöstöjaosto 26.01.2023 § 17
103/01.00.00/2023

Valmistelija Tuomaala Arja
Lisätietoja: puhelinnumero: 0405720636, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueen kuntayhtymän valtuuston päätöksellä (§47, 28.3.2022) päätettiin vakinaistaa 300 sijaista varahenkilöstöön, koska erityisesti lyhytaikaisten sijaisten käyttö oli todella suurta. Haku toteutettiin sisäisellä ilmoittautumismenettelyllä. Jokainen sijainen sai ilmoittaa halukkuutensa ottaa vastaan pysyvä työsuhde varahenkilöstössä. Hakemuksia saapui yhteensä noin 350, hakijat edustivat eri ammattiryhmiä, kaikki hakijat eivät täyttäneet kelpoisuusvaatimuksia ammatillisen pätevyyden tai kielitaidon osalta. Vakinaistamisprosessi toteutettiin vaiheittain ja kuntayhtymän hallitus myönsi tähän liittyen erivapauden kielellisistä vaatimuksista 23 työntekijälle (§169, 5.10.2022). Heistä 19:lla äidinkieli oli muu kuin suomi tai ruotsi. Muiden osalta sijaisuudet olivat jatkuneet yhtäjaksoisesti jo useamman vuoden.

Rekrytoinnin edetessä todettiin vielä 7 lähihoitajaa, jotka olivat työskennelleet pitkään hyvinvointialuetta edeltävissä organisaatioissa. He täyttivät muodolliset kelpoisuusvaatimukset ammatillisen pätevyyden osalta, mutta eivät kielitaidon osalta. Heistä 3:lla äidinkieli oli muu kuin suomi tai ruotsi. Jokainen 7:stä on saanut lähihoitajaopintojen tai muun reitin kautta kieliopetusta, mutta kieliopinnot eivät näy todistuksessa. Hyvinvointialueen kelpoisuussäännön mukaan lähihoitajalta edellytetään tyydyttävää suullista ja kirjallista taitoa. Kelpoisuussäännön mukaan henkilöstöjaosto voi myöntää erivapauden tai lievennyksen kielitaitosäännöstä erityisten syiden niin vaatiessa tai tilanteessa, joissa työntekijän äidinkieli on muu kuin suomi tai ruotsi. Tässä yhteydessä huomioidaan kuitenkin työn luonne ja paikalliset olosuhteet. Tässä tapauksessa työntekijät sijoittuvat varahenkilöstöön.

Johtajaylihoitaja Orava Marjo

esittää, että seitsemälle (7) lähihoitajalle myönnetään erivapaus kielisäännöstä ja heidät voidaan vakinaistaa varahenkilöstöön.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Jakelu



Erivapaus kielivaatimuksesta, lähihoitaja, Ruukinkartano

Henkilöstöjaosto 26.01.2023 § 18
104/01.00.00/2023

Valmistelija Koskela Marketta
Lisätietoja: puhelinnumero: 0504385989, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueen kelpoisuussäännön mukaan lähihoitajan kielitaitovaatimuksena on tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito siinä kotimaisessa kielessä, joka ei ole hakijan äidinkieli. Kelpoisuussäännön mukaan hallitus voi myöntää erivapauden muodollisista kielitaitovaatimuksista toimeen valittavalle henkilölle, jonka äidinkieli on muu kuin ruotsi tai suomi.

Pitkäaikaisessa ympärivuorokautisessa palveluasumisessa oli auki kaksi (2) toimea, joihin oli vain yksi pätevyysvaatimukset täyttänyt henkilö. Hänet valittiin. Hakijana oli yksi lähihoitaja, joka täytti lähihoitajan muodolliset kelpoisuusvaatimukset, mutta hänellä ei ollut ruotsin kielen kielitodistusta. Hän on toiminut lähihoitajana Ruukinkartanossa yhtäjaksoisesti 14.6.2021 alkaen. Hänen äidinkielsä on muu kuin suomi tai ruotsi.

Johtajaylihoitaja Orava Marjo

ehdottaa, että henkilöstöjaosto myöntää lähihoitajalle henkilökohtaisen erivapauden kielitaitovaatimuksista (ruotsin kieli), jotta hänet voidaan palkata 100% :n lähihoitajan toimeen Ruukinkartanoon.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Erivapaus kielivaatimuksesta, sairaanhoitaja, Koivurinne

Henkilöstöjaosto 26.01.2023 § 19
105/01.00.00/2023

Valmistelija Koskela Marketta
Lisätietoja: puhelinnumero: 0504385989, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueen kelpoisuussäännön mukaan sairaanhoitajan kielitaitovaatimuksena on hyvä suullinen ja tyydyttävä kirjallinen taito siinä kotimaisessa kielessä, joka ei ole hakijan äidinkieli. kelpoisuussäännön mukaan hallitus voi myöntää erivapauden muodollisista kielitaitovaatimuksista toimeen valittavalle henkilölle, jonka äidinkieli on muu kuin ruotsi tai suomi.

Sairanhoitaja on hakenut vakinaista sairaanhoitajan tointa ympärivuorokautisessa palveluasumisessa. Hän täyttää sairaanhoitajan muodolliset kelpoisuusvaatimukset ja on toiminut lähihoitajan eripituisissa sijaisuuksissa 27.5.19 - 3.1.21. Sairanhoitajaopiskelijana 1.4.21 lähtien, sairaanhoitajana Koivurinteellä 23.12.2021 alkaen. Hänen äidinkiелensä on muu kuin ruotsi tai suomi. Hän on osoittanut suomen kielen yleisessä kielitutkinnossa hyvää suullinen ja kirjallinen kielitaitoa. Hänellä ei ole vielä ruotsin kielen kielitodistusta, mutta hän puhuu ruotsia yksikön asukkaiden kanssa ja haluaa kehittää ruotsin kielen taitoaan.

Avoimia toimia tehostetun palveluasumisen yksikkö Koivurinne oli kolme ja hakemuksia tuli kaksi josta toinen perui hakemuksensa.

Johtajaylihoitaja Orava Marjo

ehdottaa, että henkilöstöjaosto myöntää sairaanhoitajalle henkilökohtaisen erivapauden kielitaitovaatimuksista (ruotsin kieli), jotta hänet voidaan palkata 100 %:n sairaanhoitajan toimeen Koivurinteelle.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Erivapaus kielivaatimuksesta, ravitsemusterapeutti

Henkilöstöjaosto 26.01.2023 § 20
106/01.00.00/2023

Valmistelija Kotanen Heidi
Lisätietoja: puhelinnumero: 0404867593, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Ravitsemusterapeutti on ollut palvelussuhteessa Vaasan keskussairaalassa ja myöhemmi Pohjanmaan hyvinvointialueella eripituisissa määräaikaisissa jaksoissa useaman vuoden ajan. Palvelussuhteessa on ollut katkoksia, yhtäjaksoisesti hän on ollut elokuusta 2021 sijaisuudessa. Hän on hakenut vuonna 2022 avoinna ollutta tointa, ollen ainoa hakija. Valintaa toimeen ei tehty kielipätevyiden puuttuessa. Rantala kävi sairaalan kielitestissä, mutta kirjallinen osa ei riittänyt hyvä-arvosanaan.

Käytäntö on vuosien varrella osoittanut hänen osaavan hyvin ruotsia, ja hän hoitaa potilaat sujuvasti molemmilla kotimaisilla kielillä. Valituksia kielitaitoon liittyen ei ole tullut.

Johtajaylihoitaja Orava Marjo

ehdottaa että ravitsemusterapeutille myönnettäisiin erivapaus ruotsin kielen kirjallisen osuuden pätevyysvaatimuksesta ja että hänet voitaisiin valita avoimeen ravitsemusterapeutin toimeen Kuntoutuksen toimialalle.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Perusterveydenhuollon yöllisen päivystyksen järjestelyt

Henkilöstöjaosto 26.01.2023 § 21
159/01.00.00/2023

Valmistelija Nieminen Peter
Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Laajan päivystyksen sairaalan perustason (perusterveydenhuollon) päivystys on pitkään ollut pääasiallisesti ulkoistettu. Syyt löytyvät historiasta, rekrytointihaasteista muutoksista asenteissa työhön suhtautumiseen.

Syksyn kilpailuksessa vuodelle -23 ei saatu yhtään tarjousta potentiaalisilta palveluntarjoajilta, joten uusi kilpailutus tulee tehtäväksi. Tilanne on koko maassa hieman samanlainen, jopa yksityisillä palveluntuottajilla on haasteita kyetä tuottamaan lääkäreitä päivystämään, mikä oli yksi syy, miksi yksikään yritys ei jättänyt tarjousta, koska yhtenä vaatimuksena oli toimitustakuu.

Nyt palveluja ostetaan useammalta yritykseltä, ja luonnollisesti koitamme käyttää mahdollisimman paljon omia päivystäjiä, joille maksetaan henkilöstöjaostossa 4/22 49€ mukainen korvaus.

Ennalta tiedetyt päivystysvuorot, joihin palveluntuottajat eivät kykene tuottamaan päivystäjiä, saadaan useimmiten aika kivuttomasti täytettyä. Suurempi ongelma on lyhyellä varoitusajalla perutut vuorot, joihin on sitten pitänyt omista joukoista löytää kiireesti päivystäjä, joka sitten on seuraavan päivän poissa vahvuudesta, mikä puolestaan voi aiheuttaa muille lisätyötä tai järjestelyjä.

Force major-tilanteissa on viimeisenä vaihtoehtona ratkaisu, missä perustason päivystyspotilaat hoidetaan erikoissairaanhoidon sairaalapäivystäjien toimesta, lähinnä kirurgian, sisätautien ja lasten päivystäjien toimesta. Toivomme, että tähän lisäkuormittavaan toimenpiteeseen ei jouduta, mutta velvollisuutemme on tuottaa 24/7-palvelut niitä tarvitseville.

Johtajaylilääkäri Nieminen Peter

mikäli ylläolevaan ratkaisuun joudutaan turvautumaan, ehdotetaan liitteen mukaisesti 60 euron tuntikohtaista lisää päivystäville lääkäreille välillä 21 – 08 (sisätautien ja kirurgian päivystäjä). Kustannusvaikutus on sama kuin jos olisi oma erillinen perusterveydenhuollon päivystäjä ko ajalle. Lisäksi hinta on lähes puolet alhaisempi kuin yksityiseltä palveluntuottajalta hankittuna.

Lasten päivystäjän osalta ehdotetaan lisää välille 21 – 24, sillä lapset ihan valtaosin tulevat illan aikana. Tämän viimeksi mainitun suhteen ehdotetaan seurantaa. Järjestely olisi voimassa siihen saakka, kunnes on saatu uusi palveluntuottaja tai päivystysjärjestelyt on ratkaistu muulla tavoin kattavasti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.



Kysymyksiä, aloitteita ja ilmoituksia

Henkilöstöjaosto 26.01.2023 § 22

Mahdolliset kysymykset, aloitteet ja ilmoitukset.

Päätös:

Jäsen Eva-Maria Strömsholm kysyi hammashuollon ajanvarausprosessista, jonka hän oli kokenut erittäin kankeaksi.

- Ongelma on tiedossa, ja palaute annetaan tiedoksi toimialajohtajalle.



Kokouksen päättäminen

Henkilöstöjaosto 26.01.2023 § 23

Kokouksen päättäminen.

Päätös:

Kokous päätettiin klo 11.45.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 22, § 23

Muutoksenhakukielto

Edellä mainituista päätöksistä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kuntayhtymän jäsenkunta
- kuntayhtymän jäsenkunnan jäsen

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Omistajakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kirjaamosta (yhteystiedot alla).

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa, www.pohjanmaanhyvinvointi.fi.

Oikaisuvaatimusviranomaisen:

Pohjanmaan hyvinvointialue / hallitus
Hietalahdenkatu 2-4
65130 Vaasa



Österbottens välfärdsområde
Pohjanmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

1/2023
32 (32)

kirjaamo@ovph.fi

Käyntiosoite: Hietalahdenkatu 6, X-talo 1. krs. Aukioloaika maanantaista perjantaihin klo 9-14.