



Elin: Henkilöstöjaosto

Aika: 25.05.2023 Kello: 09:00 - 10:11

Paikka: Vaasan keskussairaala, kokoushuone Kurki, Y3

Läsnäolijat:

Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Lindqvist Hans-Erik	puheenjohtaja	
Helala Aira	varapuheenjohtaja	
Ray Jan	jäsen	
Brännkärr-Friberg Nina	jäsen	
Suomela Nadja	jäsen	
Strömsholm Eva-Maria	jäsen	osallistui Teams välityksellä
Tuomela Sauli	jäsen	
Heir Kjell	jäsen	
Vahtera Matti	jäsen	

Poissaolijat:

Muut läsnäolijat:

Salovaara-Kero Anne	aluehallituksen pj.	
Kinnunen Marina	hyvinvointialueen johtaja	
Nieminen Peter	johtajaylilääkäri	
Orava Marjo	johtajaylihoitaja	osallistui Teams välityksellä, saapui § 108 aikana
Nåls Carina	sosiaalihoitaja	
Mäki Tero	pelastusjohtaja	
Gröndahl Ann-Charlott	HR-johtaja	
Jakobsson-Pada Linda	hallintojohtaja	
Becker Johanna	sihteeri	

Pykälät: 99 - 113



Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti. Allekirjoituksen todentaminen voidaan osoittaa hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.

Hans-Erik Lindvist
Puheenjohtaja

Johanna Becker
Sihteeri

Jan Ray
Pöytäkirjan tarkastaja

Nina Brännkärr-Friberg
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa: www.pohjanmaanhyvinvointi.fi

Österbottens välfärdsområde / registratur
Sandviksgatan 2–6, 65130 Vasa
registrator@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialue / kirjaamo
Hietalahdenkatu 2–6 65130 Vaasa
kirjaamo@ovph.fi



Elin: Henkilöstöjaosto

Aika: 25.05.2023 Kello: 09:00 - 10:11

Paikka: Vaasan keskussairaala, kokoushuone Kurki, Y3

Asialuettelo:

Pykälä	Käsiteltävä asia	Sivu
§ 99	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 100	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 101	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 102	Eesitys Vaasan alueen perusterveydenhuollon lääkäreiden lisätyöstä	7
§ 103	Erilliskorvaus kesän 2023 toiminnan turvaamiseksi	9
§ 104	Työkykyjohtamisen ohjelma	11
§ 105	Valtuustoaloite työsuhdepyöräedusta	12
§ 106	Vastaus kansalaisaloitteeseen	13
§ 107	Virkojen perustaminen ja niihin siirtyvä henkilöstö	14
§ 108	Virkarekisterin muuttaminen ja uuden toimen perustaminen, silmätautien yksikkö	16
§ 109	Kahden toimen muuttaminen yhdeksi turvallisuussuunnittelijan toimeksi	17
§ 110	Erivapaus kielivaatimuksesta (suomi) sairaanhoitajalle, Solhörnan	19
§ 111	Erivapaus kielitaitovaatimuksesta (suomi) kunnossapitopäällikölle, tekninen yksikkö	20
§ 112	Kysymyksiä, aloitteita ja ilmoituksia	21
§ 113	Kokouksen päättäminen	22



Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Henkilöstöjaosto 25.05.2023 § 99

Hallintosäännön 149 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan.

Hallintosäännön 150 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön 158 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Laki hyvinvointialueesta (611/2021) 108 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto, on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja Hans-Erik Lindqvist avasi kokouksen klo 9.00. Todettiin, että kokous on laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen läsnäolevien jäsenten määrän perusteella.



Pöytäkirjantarkastajien valinta

Henkilöstöjaosto 25.05.2023 § 100

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 168 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä aakkosjärjestyksessä siten, että esitetään aina kahta vuorossa seuraavana olevaa listalta.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä: Jan Ray ja Nina Brännkärr-Friberg. Ehdotetaan, että pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Päätös:

Jan Ray ja Nina Brännkärr-Friberg valittiin pöytäkirjantarkastajiksi



Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Henkilöstöjaosto 25.05.2023 § 101

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 150 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Ehdotetaan, että esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Esitys Vaasan alueen perusterveydenhuollon lääkäreiden lisätyöstä

Henkilöstöjaosto 27.04.2023 § 85

Valmistelija

Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1300, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Vaasan perusterveydenhuollon lääkäritilanne on pitkään ollut vaikea. Keskimäärin täytettynä vakansseista kevään aikana on ollut noin 80%, ja osa työpanoksesta menee hallinnolliseen työhön. Täyttöaste prosentti ei kerro todellista kuvaa, sillä hyvin suuri osa lääkäreistä on ns. käypäläisiä, eli pakollisia terveyskeskusjaksoja suorittavia vastavalmistuneita lääkäreitä, joiden työpanos perusterveydenhuollossa jää yleensä yhdeksän kuukauden mittaiseksi, eikä heidän työpanoksensa ja sote-kokonaisuuden tuntemus mitenkään vastaa kokeneen erikoislääkärin työpanosta. Vastaanottokäynnit ovat painottuneet entistä vaikeampien ja monisairaiden potilaiden kohtaamiseen. Lisäksi nuorten lääkäreiden perehdyttämiseen ja ohjaamiseen menee kokeneiden lääkäreiden työpanosta, eli runsas vaihtuvuus vähentää monin tavoin toiminnan tehoa, ja kokeneiden erikoislääkäreiden työkuorma kasvaa entisestään.

Tällä hetkellä yli hoitotakuun (90 vrk) on 143 asiakasta, mutta vastaanotolle pääsyä 60 – 90 vuorokautta odottaneita on 352, mikä määrä on pian vyörymässä hoitotakuurajan yli. Lisäksi liki yhtä monta on odottanut aikaa 30 – 60 vrk, joten on selkeästi olemassa painetta jonojen lyhentämiseksi samaan tapaan kuin henkilöstöjaoston 2/23 todettiin olevan tarvetta erikoissaira- ja hammashoidossa.

Asiasta on keskusteltu resurssilinjassa, ja tällä hetkellä muualla kuin Vaasassa ei ole tarvetta jononpurulla, sitä on paikoin purettu ostopalveluilla, ja tällä hetkellä tilanne on tasapainossa. Lisäksi erilaiset palkanmaksuperusteet (käyntipalkkiot Vaasassa, muualla toimenpidepalkkiot) tekisivät pikaisen yhtenäisen mallin luomisen Pohjanmaan alueelle haasteelliseksi. Näin ollen tarve on nyt ensisijaisesti saada aikaan jononpurkusopimus Vaasan alueelle, varsinkin kesälomia kohti edetessä.

Korvaustaso tulee suhteuttaa muihin jononpurkusopimuksiin (HJ 2/23 § 30). Vertailukohdaksi voidaan ottaa hammaslääkärien jononpurkusopimus, missä arki-iltoina maksetaan lisätyöstä kaksikertainen tuntipalkka ja toimenpidepalkkiot korotettuna (kliinisen lisätyön toimenpidepalkkiot).

Täten ehdotus on, että maanantai – torstai kl 16 – 20 välillä ja perjantai 14.30 – 18 välillä tehtävästä lisätyöstä maksetaan kaksinkertainen tehtäväkohtainen palkka, lisäksi 10 euroa tunnilta ja Vaasan alueella sovellettujen käyntipalkkioiden (lk 1 -4) korvaaminen kaksinkertaisena.

Käyntipalkkiotyypit liitteenä aiemmasta paikallisesta sopimuksesta.

Johtajaylilääkäri Nieminen Peter

ehdottaa, että henkilöstöjaosto hyväksyy lisätyöehdotuksen esityksen mukaisesti. Päätös on voimassa 1.5 – 31.12.2023.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin sosiaali- ja hoitohenkilöstön jononpurkua koskevan päätöksen, Henkilöstöjaosto 23.2.2023 § 30, mukaisesti.



Jakelu

Henkilöstöjaosto 25.05.2023 § 102
1163/01.00.00/2023

Valmistelija Nieminen Peter
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1300, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Henkilöstöjaoston kokouksessa 4/2023 §85 hyväksyttiin esitys perusterveydenhuollon lääkäreiden lisätyöstä esityksen mukaisesti. Hoitotakuun ulkopuolelle jää jo suuri osa Vaasan alueella ja määrä on kasvussa. Pääsyy on huono lääkäritilanne ja koronan aiheuttama hoitovelka.

Edellisessä esityksessä oli väärinymmärrys valmistelijalla. Hyväksytty esitys, että korvaus perustuu tehtäväkohtaiseen palkkaan, ei ota tarpeeksi huomioon lisätyötä tekevien kokemusta ja sen tuomaa lisäarvoa. Kokemuksen myötä heillä on valmiudet hoitaa vaativampia potilaita kuin hiljattain työhön valmistuneilla. Tehtäväkohtaisissa palkoissa on yleislääketieteen puolella pienempi ero kokeneiden erikoislääkäreiden ja vastavalmistuneiden välillä kuin erikoissairaanhoidossa, noin 25%.

Edellisessä kokouksessa hyväksytty lisätyökorvausmalli ei ota samassa suhteessa huomioon kokemuksen mukanaan tuomaa lisäarvoa samalla tavoin kuin erikoissairaanhoidossa. Esimerkiksi erikoissairaanhoidossa ero erikoislääkärin ja erikoistumattoman korvauksessa on 50 %/potilas (65e vs. 42 e) lisätyössä.

Lähemmäksi tätä suhdetta päästäisiin huomioimalla lisätyökorvauksen pohjaksi lääkärin laskennallinen kokonaispalkkatuntipalkka (sisältää muut lisät paitsi käyntipalkkiot).

Johtajaylilääkäri Nieminen Peter

ehdottaa, että henkilöstöjaosto hyväksyy tarkennetun lisätyöehdotuksen esityksen mukaisesti.

Päätös on voimassa 1.5. - 31.12.2023.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 1 Perusterveydenhuollon lääkäreiden lisätyöesitys

Erilliskorvaus kesän 2023 toiminnan turvaamiseksi

Henkilöstöjaosto 25.05.2023 § 103
1424/01.00.00/2023

Valmistelija Gröndahl Ann-Charlott
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1810, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Sote-johdoryhmässä on tehty laaja suunnittelutyö toiminnan ylläpitämiseksi kesän aikana. Sijaisia on palkattu yhteensä 981 (viime vuonna 954). Lisäksi on palkattu 138 alle 18-vuotiasta kesäharjoittelijaa sekä 20 opiskelijaa kansainvälisiltä nursing-linjoilta. Vaikka sijaistilanne on parempi kuin edellisvuonna, vaatii tilanne kuitenkin toiminnan tilapäisiä sulkua tai supistamista kesän aikana, ja suunnitteilla on lyhytaikaisia henkilöstön siirtoja. Toiminnan suunnittelun lähtökohtana on ollut, että henkilöstön ei tarvitse tehdä lisä- eikä ylityötä. Suunnittelussa on todettu, että kahden toiminta-alan tilanne on erityisen haavoittuva toiminnan ylläpitämisen kannalta, vaikka toiminnan turvaamiseksi onkin jo ryhdytty toimenpiteisiin. Sen vuoksi viranhaltijatasolla on keskusteltu erilliskorvausjärjestelmästä toiminnan turvaamiseksi kesäkuukausina. Järjestelmässä huomioidaan sekä henkilöstön jaksaminen ja hyvinvointi että meneillään oleva tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelmatyö.

Kotihoidon keski-alueen ja Kruunupyyn alueen sijaistilanne on niin haastava, että nykyistä toimintaa ei ole mahdollista ylläpitää kesäkuukausien aikana, ellei henkilöstön saatavuuden turvaamiseksi löydetä lisäratkaisua. Tällä hetkellä kotihoidon sijaistarpeesta on turvattu vain 50 %. Sen vuoksi kotihoidon osalta ehdotetaan 600 euron korvausta työntekijöille, jotka siirtävät yhden vahvistetun vuosilomaviikon lomakauden ulkopuolelle. Vähintään kolmen vuosilomaviikon tulee kuitenkin ajoittua kesälomakautteen siten, että lomaa pidetään yhtäjaksoisesti vähintään kaksi viikkoa. Toimenpiteen arvioidaan (viime vuoden tilastojen perusteella) tuovan lisätyövoimaa 20-30 viikolle kriittisimmän kauden aikana.

Keskussairaalan **yhteispäivystykseen** liittyvä akuuttitoiminta on toiminta-ala, jonka ylläpitämistä kesän aikana ei pystytä tällä hetkellä takaamaan. Päivystyspoliklinikan perusmiehityksestä puuttuu 10 sairaanhoitajaa, eikä sijaisia ole tarpeeksi. Akuuttitoimintaa varten on jo nyt henkilöstöresurssien yhteiskäyttöä teho-osastolla, mutta siitä huolimatta vahvistettuun työvuoroluetteloon joudutaan hyvin usein tekemään muutoksia. Kesäkuukausien toiminnan turvaamiseksi ehdotetaan otettavan käyttöön korvaus vuoronvaihdosta, jotka tehdään työnantajan aloitteesta toiminnan turvaamiseksi. Käytännössä erityisjärjestely koskisi suoraan yhteispäivystykseen liittyvää toimintaa, esim. päivystysosastoa ja teho-osastoa.

Hyvinvointialuejohtaja on ilmoittanut alustavasti myös hallituksen tilannekatsauksessa, että tällainen ehdotus on valmisteltavana henkilöstöjaostoon.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa, että henkilöstöjaosto päättää seuraavista erilliskorvauksista 1.6.–30.8.2023 väliseksi ajaksi

1. Kotihoidossa maksetaan 600 euron korvaus/siirretty lomaviikko työntekijälle, joka pitää enintään kolmen viikon vuosiloman ja siirtää työnantajan aloitteesta 1-2 vuosilomaviikkoa 1.10. jälkeen pidettäväksi. Korvausta maksetaan myös, jos hyvinvointialueen toisen yksikön työntekijä siirtää vuosilomaviikon työskennelläkseen kotihoidossa. Vuosilomaviikko siirretään vain työnantajan aloitteesta ja siten, että järjestely ei vaikuta kummankaan yksikön toiminnan ylläpitämiseen.

- esihenkilön tulee ottaa päätöksenteossa huomioon myös työntekijän työkyky. Siirretyt vuosilomaviikot suunnitellaan pidettäväksi mahdollisimman pian syksyn aikana.



- päätöksen tekee kussakin tapauksessa esihenkilön päällikkö esihenkilön ehdotuksesta.

2. Vaasan keskussairaalan yhteispäivystyksessä tehtävän työn osalta maksetaan kesäkuukausien aikana korvausta työnantajan aloitteesta tehtävistä vuoronvaihtoista. Korvaus on 70 euroa vuoronvaihtoa kohden.

- korvaus maksetaan, kun työnantaja joutuu tekemään muutoksia työntekijöille jo tiedoksi annettuun työvuoroluetteloon. Muutokset tulee tehdä työvuoroluetteloon mahdollisimman pian tarpeen ilmettyä. Vuoronvaihtokorvausta ei makseta tapauksissa, joissa muutos oikeuttaa paikallisen hälytysrahasopimuksen mukaiseen hälytysrahaan.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin selvennyksellä kohtaan 2, että röntgenosasto kuuluu niiden yksiköiden joukkoon, jotka ovat suorassa kytköksessä yhteispäivystykseen. Kokouksessa tiedotettiin myös, että kotihoidon sijaistilanne on parantunut.

Jakelu



Työkykyjohtamisen ohjelma

Henkilöstöjaosto 25.05.2023 § 104
1426/01.00.00/2023

Valmistelija Gröndahl Ann-Charlott
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1810, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialueen aktiivisen tuen ohjelma on päivitetty, muokattu ja koottu uudeksi ohjelmaksi, jonka nimi on työkykyjohtaminen. Työkykyä käsitellään uudessa ohjelmassa aiempaa laajemmasta näkökulmasta. Lähtökohtana on, että esihenkilöt saavat ohjelmasta työkalupakin työkykyyn liittyvien asioiden käsittelyyn. Ohjelmassa kuvataan vastuun jakautumista organisaatiossa ja työkykyjohtamiseen liittyvää yhteistyötä. Aiemmassa ohjelmassa ei ollut mukana osioita uudelleensijoitusprosessista, korvaavasta työstä ja ikäjohtamisesta, mutta ne sisältyvät nyt uuteen ohjelmaan.

Liitteenä oleva ohjelma on käsitelty yhteistyötoimikunnassa kerran aikaisemmin ja käsitellään uudestaan 22.5.2023 pidettävässä kokouksessa.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa henkilöstöjaoston hyväksyvän työkykyjohtamisen ohjelman liitteen mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 2 Henkilöstön työnkyvyn johtaminen



Valtuustoaloite työsuhdepyöräedusta

Henkilöstöjaosto 25.05.2023 § 105
1429/01.00.00/2023

Valmistelija Gröndahl Ann-Charlott
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1810, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Sosiaalidemokraattinen puolue on tehnyt valtuustoaloitteen, jonka mukaan hyvinvointialueen tulisi selvittää mahdollisuus ottaa käyttöön polkupyöräetu. Ohessa oleva aloite on päivätty 24.4.2023.

Henkilöstöjaosto on jo käsitellyt pyöräetuasian kokouksessaan 27.4.2023. Asiasta on tehty aloitteita sisäisesti hyvinvointialueen organisaatiossa, ja lisäksi KD on tehnyt valtuustoaloitteen. Henkilöstöjaosto suhtautui aloitteeseen myönteisesti ja päätti, että asia selvitetään ennen talousarviotyötä ja pyöräilykautta 2024. Asia on viety hyvinvointialueen hallituksen käsittelyyn.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa henkilöstöjaoston toteavan, että asiakysymys on jo valmisteltu ja että aloite viedään hyvinvointialueen hallituksen käsittelyyn.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 3 Työsuhdepyöräetu - Cykelförmån



Vastaus kansalaisaloitteeseen

Henkilöstöjaosto 25.05.2023 § 106
1427/01.00.00/2023

Valmistelija Gröndahl Ann-Charlott
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1810, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Vesa Vuorinen on tehnyt kansalaisaloitteen viranhaltijoiden valintaa koskevasta käytännöstä sekä kielitaitovaatimuksissa joustamisesta psykiatrien ja fysioterapeuttien valinnassa.

Kansalaisaloitetta ei tehdä valtuustolle. Aloitteeseen on viranhaltijatasolla jo annettu vastaus, jossa todetaan, että kelpoisuussääntö ja lainsäädäntö ovat linjassa Vuorisen esittämien asioiden kanssa. Koska henkilöstö- ja työnantajapolitiikan kehittäminen ja koordinoiminen kuuluu henkilöstöjaostolle, annetaan ohessa oleva aloite ja vastaus myös henkilöstöjaostolle tiedoksi.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa, että kansalaisaloite ja HR-johtajan vastaus merkitään tiedoksi ja että asia ei anna aiheutta muihin toimenpiteisiin.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 4 Kansalaisaloite - Medborgarinitiativ



Virkojen perustaminen ja niihin siirtyvä henkilöstö

Henkilöstöjaosto 25.05.2023 § 107
1430/01.00.00/2023

Valmistelija Gröndahl Ann-Charlott
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1810, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetussa laissa todetaan, että liikkeen luovutuksessa työnantajan luovutushetkellä voimassa olevista virkasuhteista johtuvat oikeudet ja velvollisuudet siirtyvät uudelle omistajalle tai haltijalle. Lisäksi jokaisen organisaation tulee perustaa virat niiden tehtävien mukaisesti, joissa käytetään julkista valtaa eli lakiin perustuvaa toimivaltaa antaa toista velvoittava määräys tai päättää toisen edusta, oikeudesta tai velvollisuudesta. Virkasuhdetta edellytetään myös tehtävissä, joihin kuuluu päätöksentekoon liittyviä esittelytehtäviä tai vastuullista valmistelutyötä.

Virkasuhteessa olevat työntekijät on siirretty 1.1.2023 hyvinvointialueen kuntayhtymästä ja muista luovuttavista organisaatioista uudelle hyvinvointialueelle, ja heitä varten on perustettava vastaavat virat. Hallintosäännön 22 §:n mukaan henkilöstöjaoston tehtäviin kuuluu päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta lukuun ottamatta johtavien viranhaltijoiden virkoja, jotka perustaa hallitus.

Tehtävät ja virkasuhteiden tarve on käyty läpi koko organisaation osalta ja on laadittu ehdotus, joka käsittää yhteensä 1219 virkaa. Luettelo sisältää virat ja vakinaiset viranhaltijat. Täyttämättömiksi ilmoitettuja virkoja saattaa hoitaa tällä hetkellä määräaikainen työntekijä tai rekrytointiprosessi saattaa olla meneillään. Virat resussiinjoittain

- pelastushenkilöstö 137
- lääkärit ja asiantuntijat 407
- sosiaalihuolto 356
- hoitohenkilöstö 249
- hallinto 76

Liitteessä on luettelo viroista. Valtuusto on vahvistanut kelpoisuusvaatimukset kelpoisuussäännössä.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa, että henkilöstöjaosto

- perustaa liitteen mukaiset virat

- siirtää siirretyt viranhaltijat hyvinvointialueen vastaaviin tehtäviin samoin palvelussuhteen ehdoin.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin ja sitä täydennetään lisäresursseilla (viroilla), joita käsiteltiin edellisessä Henkilöstöjaoston kokouksessa 27.4.2023 § 84.

Jakelu

Liitteet

Liite 5 Räddningsverksamhet, tjänster - Pelastustoiminta, virat



- Liite 6 Chefsöverläkarens resurslinje, tjänster - Johtajaylilääkärin resurssilinja, virat
- Liite 7 Socialdirektörens resurslinje, tjänster - Sosiaalijohtajan resurssilinja, virat
- Liite 8 Chefsöverskötarens resurslinje, tjänster - Johtajaylihoitajan resurssilinja, virat
- Liite 9 Förvaltning, tjänster - Hallinto, virat



Virkarekisterin muuttaminen ja uuden toimen perustaminen, silmätautien yksikkö

Henkilöstöjaosto 25.05.2023 § 108
1425/01.00.00/2023

Valmistelija

Johtava lääkäri Tanja Skuthälla, ylihoitaja Lisa Sundman

Lisätietoja: Skuthälla puhelinnumero: 040 585 4552; Sundman puhelinnumero: 040 660 8245; etunimi.sukunimi@ovph.fi

Silmäyksikön lääkäripula on ollut pitkään vaikea, eikä virkalääkäreiden rekrytointi ole aktiivisista yrityksistä huolimatta tuottanut tulosta. Viidestä virasta on tällä hetkellä täytettynä vain yksi apulaisylilääkärin ja yksi erikoislääkärin virka. Hoidon saatavuuden parantamiseksi onkin palkattu optometristi, joka voi muun muassa tutkia monia potilaita, jotka silmälääkärin olisi muutoin tutkittava.

Optometrististä on tullut tärkeä osa silmäyksikön tiimiä. Optometristin työnkuvaa on ensimmäisen vuoden aikana kehitetty, ja olemme löytäneet tapoja hyödyntää tämän ammattiryhmän asiantuntemusta. Optometristillä on oma vastaanotto, ja hän on siten merkittävästi vähentänyt virkalääkäreiden työkuormitusta. Hänen asiakaskuntansa koostuu pääasiassa potilaista, jotka olisi aiemmin ohjattu lääkärin vastaanotolle. Optometristi osallistuu myös toiminnan kehittämiseen, ja olemme muun muassa alkaneet kehittää näkövammaisten lasten kuntoutusta koskevaa yhteistyötä.

Ehdotetaan, että silmätautien apulaisylilääkärin kokoaikainen (100 %) virka (C1V11153) muutetaan osa-aikaiseksi (50 %) viraksi ja että ylijäävät resurssit kohdennetaan optometristin kokoaikaisen (100 %) toimen perustamiseen. Muutokset ovat kustannusneutraaleja ja tulevat voimaan 1.6.2023.

Johtajaylilääkäri Nieminen Peter

ehdottaa, että henkilöstöjaosto

1. muuttaa silmätautien yksikön apulaisylilääkärin kokoaikaisen (100 %) viran osa-aikaiseksi viraksi (50 %) (C1V11153)
 2. perustaa optometristin kokoaikaisen (100 %) toimen silmätautien yksikköön
 3. vahvistaa optometristin tehtäväkohtaiseksi palkaksi 2972,79 € kuukaudessa. (1.6.2023 lukien palkka on 3042,65 (yleinen palkantarkistus.))
- Muutokset tulevat voimaan 1.6.2023 lukien.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Kahden toimen muuttaminen yhdeksi turvallisuussuunnittelijan toimeksi

Henkilöstöjaosto 25.05.2023 § 109
1423/01.00.00/2023

Valmistelija Mari Plukka
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 668 2212, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Turvallisuusyksikössä on monta toimea/virkkaa, mutta määrä ei anna todellista kuvaa siitä, kuinka moni tekee koko hyvinvointialueen yksiköiden parissa työtä tai vielä enemmän turvallisuustyötä.

Asiantuntijatiimissä on yksi turvallisuuskouluttaja ja yksi valmiussuunnittelija ja yksikön esihenkilö eli turvallisuus- ja valmiuspäällikkö. Turvallisuuskouluttajan työaika menee 100 % hyvinvointialueen turvallisuuskoulutusten (turvallisuuspäivä ja osastotunnit) pitämiseen ja koordinointiin ja jo tähän resurssi on todella pieni. Valmiussuunnittelija työ menee 100 % valmiussuunnitteluun, koordinointiin, ohjaukseen, joka vuotisten harjoitusten suunnitteluun jne. Jos verrataan esimerkiksi meidän yhteistyöalueella olevaa Varsinais-Suomea, niin heillä on kolme valmiussuunnittelijaa (PTH / ESH ja SO –vastuualueilla jokaisessa omat) ja lisäksi yksi valmiussuunnittelija extrana ja täysipäiväinen valmiusylläkkäri ja turvallisuusjohtaja ja muut turvallisuushenkilöstö.

Turvallisuus- ja valmiuspäällikkö, joka koordinoi tätä kokonaisuutta, hän edustaa eri valmius- ja turvallisuusryhmissä niin sisäisesti, alueellisesti kuin kansallisesti. Tukee, auttaa, konsultoi ja luo erilaisia turvallisuusdokumentteja ja ohjeistuksia. Luo omalta osaltaan organisaation turvallisuuskulttuuria ja edistää sitä koko hyvinvointialueella. Lisäksi kaikki hallinnollinen esihenkilötyö, vaativat turvallisuusasiat, turvallisuusselvitykset jne. Pelastuslain mukaan lakisääteisen pelastussuunnitelman laatimisesta vastaa rakennuksen tai kohteen haltija ja tämän lisäksi toiminnanharjoittaja vastaa oman toimintansa turvallisuudesta. Työnantajan vastuulla on mm. turvallisuusohjeiden laadinta.

Turvallisuussuunnittelukokonaisuus on suunniteltu siten, että turvallisuusyksikön toimesta tullaan ohjeistamaan vuokranantajaa ja luomaan suunnittelupohja heille siitä osasta pelastussuunnitelmaa mikä kuuluu vastuujakotaulukon mukaan vuokranantajalle. Toinen osa on yksiköiden turvallisuussivut Laatuporttiin. Jokaisessa yksikössä tulee olla omat turvallisuussivut, jotka sisältävät mm. lakisääteisiä turvallisuusohjeita. Sivuilla tulee olemaan yksikön turvallisuussuunnitelma (osa lakisääteistä), poistumisturvallisuus selvitys (lakisääteinen) ja häiriö/toimintakortit häiriö- ja poikkeustilanteisiin. Tämä tarkoittaa yli 500 osoitteen ja vielä useamman yksikön ohjausta ja koordinoitua eli tämä on erittäin iso kokonaisuus ja vaatii vähintään yhden henkilön tätä koordinoimaan ja tekemään yksiköiden kanssa.

Turvallisuus- ja valmiuspäällikön työaika ei riitä tälläkään hetkellä kuin kaikkiin kriittisimpiin tehtäviin. Turvallisuusyksikössä on tehty paljon työtä viimeisen vuoden aikana, jotta saisimme työtehtäviä selkeämmiksi ja tehokkaimmiksi. Olemme pystyneet uudelleen organisoimaan niin, että emme tarvitse täyttää kahta toimea: ansvarig vaktmästare ja vaktmästare. Pystyäksemme tekemään lakisääteistä turvallisuussuunnittelua niin edellä mainitut toimet tulisi muuttaa yhdeksi turvallisuussuunnittelijan toimeksi. Tämä ei tee lisäpalkkakustannuksia vaan voidaan käyttää edellä mainittujen toimien palkkakustannukset. Turvallisuussuunnittelijalla tulisi olla sama tehtäväkohtainen palkka kuin valmiussuunnittelijalla.

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda



ehdottaa, että henkilöstöjaosto hyväksyy vastaavan vahtimestarin ja vahtimestarin toimien muuttamisen turvallisuussuunnittelijan toimeksi 1.6.2023 lähtien. Muutos on kustannusneutraali, sillä kaksi muutettavaa toimea on budjetoitu, mutta ei täytetty.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Erivapaus kielivaatimuksesta (suomi) sairaanhoitajalle, Solhörnan

Henkilöstöjaosto 25.05.2023 § 110
1422/01.00.00/2023

Valmistelija Björkqvist Monika
Lisätietoja: puhelinnumero: 050 599 4671, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueen kelpoisuussäännön mukaan sairaanhoitajan kielitaitovaatimuksena on hyvä suullinen ja tyydyttävä kirjallinen taito siinä kotimaisessa kielessä, joka ei ole hakijan äidinkieli. Henkilöstöjaosto voi kelpoisuussäännön perusteella myöntää erivapauden muodollisista kielitaitovaatimuksista toimeen valittavalle henkilölle, jonka äidinkieli on muu kuin ruotsi tai suomi.

Mustasaaren Solhörnanin ympärivuorokautisessa palveluasumisessa on ollut haettavana 2 sairaanhoitajan toimea, joihin on ollut kolme kelpoista hakijaa. Kelpoisista valittiin yksi ja toiseen esitetään valittavaksi henkilöä, jolle haetaan nyt erivapautta kielivaatimuksesta. Sairaanhoitaja täyttää muodolliset kelpoisuusvaatimukset, mutta hänen äidinkielensä on muu kuin ruotsi tai suomi. Hän on saanut sairaanhoitajan koulutuksen ruotsin kielellä. Sairaanhoitaja katsotaan soveltuvaksi toimeen, mutta hän ei täytä suomen kielen kielitaitovaatimusta. Sairaanhoitaja on motivoitunut kehittämään suomen kielen taitoaan.

Johtajaylihoitaja Orava Marjo

ehdottaa, että henkilöstöjaosto myöntää sairaanhoitajalle henkilökohtaisen erivapauden kielitaitovaatimuksista (suomen kieli), jotta hänet voidaan palkata sairaanhoitajan toimeen Mustasaaren Solhörnanin ympärivuorokautiseen palveluasumiseen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Erivapaus kielitaitovaatimuksesta (suomi) kunnossapitopäällikölle, tekninen yksikkö

Henkilöstöjaosto 25.05.2023 § 111
1428/01.00.00/2023

Valmistelija Ulf Stenbacka
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 669 2001, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Tekniseen yksikköön rekrytoidaan kunnossapitopäällikköä. Pohjanmaan hyvinvointialueen kelpoisuussäännössä olevien kielitaitovaatimusten mukaan kunnossapitopäälliköllä on oltava hyvä suullinen ja kirjallinen taito siinä kotimaisessa kielessä, joka ei ole hakijan äidinkieli. Kelpoisuussäännön mukaan henkilöstöjaosto voi myöntää virkaan tai toimeen valittavalle erivapauden muodollisista kielitaitovaatimuksista.

Kunnossapitopäällikön virkaan on ollut viisi hakijaa. Neljä kutsuttiin haastatteluun, mutta haastateltavaksi saapui kolme hakijaa. Yhdelläkään kolmesta hakijasta ei ollut kielitodistusta hyvästä kielitaidosta toisessa kotimaisessa kielessä. Kahdella haastatellulla oli todistuksessa (AMK) arvosana 3, joka merkitsee tyydyttävää kielitaitoa. Henkilöllä, jolle erivapautta haetaan, on työssä vaadittava kokemus. Hän työskentelee kiinteistön kunnossapitoalalla, ja työ sisältää myös henkilöstöhallinnollisia tehtäviä. Hakija osoitti haastattelun aikana omaavansa suomen kielen taidon, joka katsotaan riittäväksi.

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa, että henkilöstöjaosto myöntää henkilökohtaisen erivapauden kielitaitovaatimuksesta (suomen kieli), jotta hakija voidaan palkata kokoaikaiseen (100 %) kunnossapitopäällikön virkaan teknisessä yksikössä.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Kysymyksiä, aloitteita ja ilmoituksia

Henkilöstöjaosto 25.05.2023 § 112

Mahdolliset kysymykset, aloitteet ja ilmoitukset.

Päätös:

Todettiin, että päätös kriisiryhmien palkkioista on saanut median huomion ja, että kyse on ollut kriisiryhmien palkkioiden harmonisoinnista. Aikaisemmin jokaisella kunnalla on ollut oma kriisiryhmä, kun taas nykyisten kriisiryhmien toiminta järjestetään neljän ryhmän toimesta; yksi eteläisen alueen ryhmä, yksi pohjoisen alueen ryhmä ja kaksi keskisen alueen ryhmää. Henkilöstöjaosto arvostaa suuresti kriisiryhmien toimintaa.

Jäsen Ray ehdotti, että henkilöstöjaosto voisi jossain vaiheessa ulkoistaa kokouksensa myös Pietarsaareen.



Kokouksen päättäminen

Henkilöstöjaosto 25.05.2023 § 113

Kokouksen päättäminen.

Päätös:

Kokous päätettiin klo 10.11.



Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 99, § 100, § 101, § 106, § 112, § 113

Muutoksenhakukielto

Edellä mainituista päätöksistä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 102, § 103, § 104, § 105, § 107, § 108, § 109, § 110, § 111

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Omistajakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkiluantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kirjaamosta (yhteystiedot alla).

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa, www.pohjanmaanhyvinvointi.fi.

Oikaisuvaatimusviranomaisen:

Pohjanmaan hyvinvointialue / hallitus

Hietalahdenkatu 2-4

65130 Vaasa

kirjaamo@ovph.fi

Käyntiosoite: Hietalahdenkatu 6, X-talo 1. krs. Aukioloaika maanantaista perjantaihin klo 9-14.