



Elin: Henkilöstöjaosto

Aika: 26.10.2023 Kello: 09:00 - 10:55

Paikka: Vaasan keskussairaala, kokoushuone Kurki Y3.07

Läsnäolijat:

Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Lindqvist Hans-Erik	puheenjohtaja	
Helala Aira	varapuheenjohtaja	
Brännkärr-Friberg Nina	jäsen	osallistui Teams välityksellä
Källberg Birgitta	varajäsen	
Strömsholm Eva-Maria	jäsen	
Tuomela Sauli	jäsen	
Heir Kjell	jäsen	
Vahtera Matti	jäsen	

Poissaolijat:

Ray Jan	jäsen
Suomela Nadja	jäsen
Salovaara-Kero Anne	aluehallituksen pj.
Kinnunen Marina	hyvinvointialueen johtaja
Mäki Tero	pelastusjohtaja

Muut läsnäolijat:

Nieminen Peter	johtajaylilääkäri	
Orava Marjo	johtajaylihoitaja	
Nåls Carina	sosiaalijohtaja	
Gröndahl Ann-Charlott	HR-johtaja	
Jakobsson-Pada Linda	hallintojohtaja	osallistui Teams välityksellä
Hautamäki Satu	asiantuntija	
Becker Johanna	sihteer	

Pykälät: 167 - 183



Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti. Allekirjoituksen todentaminen voidaan osoittaa hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.

Hans-Erik Lindqvist
Puheenjohtaja

Johanna Becker
Sihteeri

Aira Helala
Pöytäkirjan tarkastaja

Birgitta Källberg
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa: www.pohjanmaanhyvinvointi.fi

Österbottens välfärdsområde / registratur
Sandviksgatan 2–6, 65130 Vasa
registrator@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialue / kirjaamo
Hietalahdenkatu 2–6 65130 Vaasa
kirjaamo@ovph.fi



Elin: Henkilöstöjaosto

Aika: 26.10.2023 Kello: 09:00 - 10:55

Paikka: Vaasan keskussairaala, kokoushuone Kurki Y3.07

Asialuettelo:

Pykälä	Käsiteltävä asia	Sivu
§ 167	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 168	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 169	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 170	Yleinen tilannekatsaus	7
§ 171	Vuokratyövoiman käyttö Pohjanmaan hyvinvointialueella	8
§ 172	Diabeteshoitajien varallaolokorvaus	9
§ 173	Toimintaohjelma: Miten kohtelemme toisiamme	10
§ 174	Henkilöstöruokailun periaatteet	11
§ 175	Kelpoisuussäännön päivittäminen	13
§ 176	Lähihoitajan toimen muuttaminen rekrytoijan toimeksi, Resurssiyksikkö 6	14
§ 177	Erivapaus kielivaatimuksesta (suomi) lähihoitajalle, Hanneskoti	15
§ 178	Erivapaus kielivaatimuksesta (ruotsi) lähihoitajalle, Himalaja	16
§ 179	Erivapaus kielitaitovaatimuksesta (ruotsi) anestesian- ja tehohoidon erikoislääkärille	17
§ 180	Muut mahdolliset asiat	18
§ 181	Vuoden 2024 kokouspäivät tammikuusta kesäkuuhun	19
§ 182	Kokouksen päättäminen	20
§ 183	Erivapaus kielivaatimuksesta (suomi), sosiaalityöntekijä, Aikuissosiaalityö	21



Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Henkilöstöjaosto 26.10.2023 § 167

Hallintosäännön 149 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan.

Hallintosäännön 150 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön 158 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Laki hyvinvointialueesta (611/2021) 108 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto, on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja Hans-Erik Lindqvist avasi kokouksen klo 9.00. Todettiin, että kokous on laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen läsnäolevien jäsenten määrän perusteella.



Pöytäkirjantarkastajien valinta

Henkilöstöjaosto 26.10.2023 § 168

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 168 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä aakkosjärjestyksessä siten, että esitetään aina kahta vuorossa seuraavana olevaa listalta.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä: Aira Helala ja Jan Ray.
Ehdotetaan, että pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Päätös:

Jan Ray oli poissa kokouksesta. Aira Helala ja Birgitta Källberg valittiin pöytäkirjantarkastajiksi.



Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Henkilöstöjaosto 26.10.2023 § 169

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 150 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Ehdotetaan, että esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi, lisäyksellä § 183, joka käsitellään viimeisenä ja päättää päivän kokouksen.



Yleinen tilannekatsaus

Henkilöstöjaosto 26.10.2023 § 170
1387/01.00.00/2023

Valmistelija Gröndahl Ann-Charlott
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1810, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Asiakas- ja resurssikeskuksen toimialajohtaja Satu Hautamäki antaa tietoa resurssinhallintapalvelujen toiminnasta.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott
ehdottaa, että henkilöstöjaosto merkitsee selonteon tiedoksi.

Päätös:
Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Vuokratyövoiman käyttö Pohjanmaan hyvinvointialueella

Henkilöstöjaosto 26.10.2023 § 171
1384/01.00.00/2023

Valmistelija Nieminen Peter
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1300, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialueen johtajan asettama työryhmä on syksyllä kokoontunut kahdesti pohtimaan ostopalvelujen käyttöä erityisesti lääkäreiden, hammaslääkäreiden ja psykologien ammattiryhmien näkökulmasta. Vuodelle 2024 korjattu budjetti ostopalvelujen osalta on korotettu 14 miljoonaan euroon, mikä vastaa miltei neljäsosaa omille työntekijöille maksetuista korvauksista. Tämä on bruttosumma, nettovaikutus on kuitenkin pienempi, jos ostopalvelu kyettäisiin korvaamaan omana toimintana. Osa ostopalveluista on myös ns. kustannustehokkaita, eli toimenpiteitä voidaan tehdä täällä, jolloin ei tarvitse vastaanottaa kalliita laskuja muualla tuotetusta toiminnasta.

Merkittävin ostopalvelu on perusterveydenhuollon päivystys, mikä on lähes kokonaan ulkoistettu, Pietarsaassa lähinnä yöt. Toiseksi kallein ostopalvelu on psykiatriassa, missä ei kaikista yrityksistä huolimatta ole päästy virkatilanteen korjaukseen, joskin yksi uusi psykiatri on aikuispuolella aloittanut syksyllä 80% työpanoksella ainoan virkalääkärin lisäksi. Silmätaudeilla joudutaan nojautumaan vahvasti ostopalveluihin myös, virassa on ainoastaan yksi lääkäri. Tulevaisuutta silmälläpitäen on sangen huolestuttavaa, että aloille, missä vallitsee kansallisestikin suurin pula, ei hakeuduta erikoistumaan, erityisesti psykiatriaan.

Työryhmä on SWOT-analyysien pohjalta tarkastellut eri optioita (liitteessä). Tärkeimpänä asiana nähdään perustoiminnan ulkoistuksen vähentäminen, erityisesti perusterveydenhuollossa. Kaikkien päättymässä olevien sopimusten jatkamisen tarve arvioidaan kriittisesti – tulosaluevastaava arvioi ja hyväksyntä resurssihoitajalta. Myös voimassaolevia sopimuksia tarkastellaan ja arvioidaan ”avointen” sopimusten käytön tarve.

Johtajaylilääkäri Nieminen Peter

Asiasta käydään keskustelu ja merkitään tiedoksi mahdollisine evästyksineen.

Päätös:

Asia kirjattiin tiedoksi.

Jakelu

Liitteet

Liite 1 Ei-julkinen asiakirja

Diabeteshoitajien varallaolokorvaus

Henkilöstöjaosto 26.10.2023 § 172
1383/01.00.00/2023

Valmistelija Gröndahl Ann-Charlott
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1810, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Diabeteksen hoidosta on tullut yhä enemmän avohoitotoimintaa. Potilaan insuliinipumppuhoito aloitettiin aiemmin niin, että potilas oli muutaman päivän vuodeosastolla. Nykyään insuliinipumppuhoito aloitetaan polikliinisesti diabeteshoitajan ohjauksessa ja valvonnassa, miksi diabeteshoitajan on oltava potilaan tavoitettavissa puhelimitse varsinaisen työaikansa ulkopuolella. Insuliinipumppuhoitoja aloitetaan sekä erikoissairaanhoidossa että perusterveydenhuollossa. Hyvinvointialueella aloitetaan vuosittain noin 35 uutta insuliinipumppuhoitoa.

Meillä on erikoissairaanhoidossa ja perusterveydenhuollossa vain muutama diabeteshoitaja, joilla on näissä tapauksissa vaadittava erikoisosaaminen. Sen hankkiminen vaatii diabeteshoidon laajaa peruskoulutusta ja jatkuvaa täydennyskoulutusta. Jotta voimme jatkaa ja kehittää polikliinisen diabeteshoidon jatkuvuutta niin, että potilas tuntee olonsa turvalliseksi kotiympäristössä, on potilaalla oltava mahdollisuus ottaa akuuteissa ongelmatilanteissa yhteyttä diabeteshoitajaan hoitajan normaalin työajan ulkopuolella.

Aiemmassa sopimuksessa varallaoloa oli pumppuhoidon ensimmäisen vuorokauden ajan (varallaolo klo 16–8 = 16 t) ja sen jälkeen 3 päivän ajan virka-aikaan ja iltaisin (18 t). Varallaolokorvaus oli 30 % tuntipalkasta.

Päivitetyn ohjeen mukaan diabeteshoitajan on pumppuhoidon alkaessa oltava tarvittaessa varalla puhelimitse ensimmäisen vuorokauden ajan (varallaolo klo 16–8 = 16 t) ja sen jälkeen **2 päivää** virka-aikaan ja iltaisin klo 22 saakka (klo 16–22 = 2 päivää x 6 t = **12 t**).

Varallaolokorvaus on 30 % tuntipalkasta.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa, että henkilöstöjaosto hyväksyy esityksen varallaolosta:

- Ensimmäinen vuorokausi (varallaolo klo 16–8 = 16 t) pumppuhoidon alkaessa ja sen jälkeen 2 päivää virka-aikaan ja iltaisin klo 22 saakka (klo 16–22 = 2 päivää x 6 t = 12 t).
- Varallaolokorvaus on 30 % tuntipalkasta.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Toimintaohjelma: Miten kohtelemme toisiamme

Henkilöstöjaosto 26.10.2023 § 173
1371/01.00.00/2023

Valmistelija Gröndahl Ann-Charlott
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1810, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Toimintaohjelma siitä, miten meidän pitäisi kohdella toisiamme, on nyt laadittu. Pohjanmaan hyvinvointialueen kaikkien työntekijöiden edellytetään kohtelevan toisiaan kunnioittavasti, asiallisesti ja ystävällisesti. Organisaatiossamme on ollut tarvetta tällaiselle ohjelmalle. Ohjelmassa kuvataan, miten meidän pitää kohdella toisiamme ja miten meidän tulee toimia, jos epäasiallista kohtelua esiintyy.

Ohjelmassa nostetaan esiin ehkäisevän työn merkitys, sillä kohtelu on yksi osa sitä kuvaa, joka meistä työpaikkana ja työnantajana muodostuu. Hyvän kohtelun on toteuduttava työpaikan kaikissa vuorovaikutustilanteissa, ja se koskee niin opiskelijoita, työntekijöitä kuin työnjohtoakin.

Ohjelmassa todetaan, että meillä on nollatoleranssi epäasiallisen kohtelun, kiusaamisen, häirinnän ja syrjinnän suhteen. Ohjelma sisältää sekä teoreettisia kuvauksia epäasiallisesta kohtelusta että hyvin konkreettisia esimerkkejä.

Jos joku kaikesta huolimatta kokee tulleen epäasiallisesti kohdelluksi, neuvotaan ohjelmassa, miten edetä asiassa ja miten asia käsitellään organisaatiossa. Esihenkilöille on ohjeet siitä, mitä pitää ottaa huomioon ja miten toimia konkreettisissa tilanteissa. Ohjelmassa on kuvattu myös mahdolliset kurinpidolliset toimenpiteet, joita voidaan soveltaa vakavissa tapauksissa.

Ohjelman ovat laatineet HR-asiantuntijat yhdessä työsuojelun ja ammattiliittojen henkilöstön edustajien kanssa. Se on käsitelty myös resurssilinjakokouksissa ja yhteistyötoimikunnassa.

Ehdotus hyvää kohtelua koskeväksi toimintaohjelmaksi on liitteessä.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa, että henkilöstöjaosto hyväksyy ehdotuksen hyvää kohtelua koskeväksi ohjelmaksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 2 Miten kohtelemme toisiamme



Henkilöstöruokailun periaatteet

Henkilöstöjaosto 26.10.2023 § 174
1390/01.00.00/2023

Valmistelija Gröndahl Ann-Charlott
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1810, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Vuoden aikana on tuotu esiin monia henkilöstöruokailuun liittyviä kysymyksiä, kuten mahdollisuus saada ruoka kuljetettua yksiköihin, mahdollisuus ateriatukeen tai toiveita siitä, että työnantaja voisi järjestää henkilöstöruokailua suuremmassa määrin. Yleisellä tasolla voidaan todeta, että työnantajan on järjestettävä tilat, jotka on varustettu niin, että henkilöstö voi syödä siellä. Muista ruokailuun liittyvistä mahdollisista järjestelyistä tekee kukin työnantaja oman linjauksensa. Ennen hyvinvointialueen käynnistymistä 2022 päätettiin, että hyvinvointialueen henkilöstöllä olisi mahdollisuus syödä kuntien tai palveluyhtiöiden ylläpitämissä ruokailupaikoissa. Näin toimitaan edelleen, ja maksutapahtumat hoidetaan työnantajan ja ateriapalvelun tuottajan kesken. Hyvinvointialue ei maksa ateriatukea.

Tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelmassa asetetaan inhouse-yhtiöille säästövaatimuksia, ja TeeSeen yksi ehdotus on, että suljetaan kolme ruokasalia, joissa käy vähän ruokailijoita tai joista tiedetään, että ruokailijoiden määrä tulee vähenemään. Henkilöstöllä on toki edelleen mahdollisuus tilata ruokaa verkkotilauksena, ja ruoka toimitetaan erityisissä astioissa yksikköön samaan aikaan potilasruokien kanssa. Tämä vaihtoehto koskee henkilöstöä, joka työskentelee yksiköissä, joihin kuljetetaan ruokaa potilaille/asiakkaille. Työnantaja ei kustanna ruokakuljetuksia muihin yksiköihin.

On myös käynyt ilmi, että ravintoedun käytössä on suurta vaihtelua aiemmissa organisaatioissa. Ravintoetu syntyy, kun työntekijän ei tarvitse maksaa ruuasta siitä syystä, että hän samaan aikaan valvoo hoidettavan ruokailua tai toimii ”mallina” syömisessä. Ravintoedun arvo hoidettavaa valvoessa on veroviraston mukaan 4,80 €. Muissa tapauksissa ravintoetu on 6 € tai suurempi, jos suorat kulut ovat suuremmat. Työnantaja maksaa ravintoetua koskevat sosiaaliturvamaksut sekä todelliset ateriamaksut edun (ruoka-annosten) hankkimisesta. Ravintoetua ja ateriamaksuja koskevat kustannukset ovat nyt 300 000 € vuodessa. Ravintoedun soveltamista on tarkasteltava kriittisesti sekä toiminnan että siihen kohdistuneiden säästövaatimusten näkökulmasta. Tilastojen mukaan ravintoetua käytetään monilla eri osastoilla ja ravintoetu on koskenut myös henkilöstöä, joka ei työskentele varsinaisesti asiakkaiden/potilaiden hoidon parissa. Asia esitellään lähemmin kokouksessa.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa, että henkilöstöjaosto merkitsee selvityksen tiedoksi ja päättää seuraavista linjauksista:

- Henkilöstöruokailu voidaan järjestää palvelun tuottajan kautta yksiköissä, joissa ateriapalvelua järjestetään potilaille/asiakkaille. Ruokailu järjestetään joko henkilöstön ruokasalissa tai palvelun tuottajalle tehtävän verkkotilauksen kautta.
- Työnantaja ei kustanna henkilöstön ruokakuljetuksia muihin yksiköihin. Käytäntö päättyy niissä yksiköissä, joissa sitä on sovellettu.
- Ateriatukea ei sovelleta.
- Tehdään kriittinen tarkastelu siitä, keitä ravintoetujärjestelmä koskee ja kuinka monta henkeä per ateria saa ateriansa ravintoedulla. Ravintoetua käytetään lähinnä psykiatrian ja vammaispalvelujen lastenyksiköissä.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.



Österbottens välfärdsområde
Pohjanmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

9/2023
12 (23)

Jakelu

Kelpoisuussäännön päivittäminen

Henkilöstöjaosto 26.10.2023 § 175
1373/01.00.00/2023

Valmistelija Gröndahl Ann-Charlott
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1810, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Kelpoisuussääntö päivitettiin viimeksi marraskuussa 2022, ja ammattinimikkeiden yhtenäistämistä koskeva työ on jatkunut edelleen. Lähtökohtana on, että kelpoisuussäännössä mainitaan ne ammattinimikkeet, joihin rekrytoidaan henkilöstöä jatkossakin. Uuden organisaation alkuvaiheessa on tarvittu myös täysin uusia ammattinimikkeitä, ja henkilöstöjaosto on perustanut vuoden aikana tällaisia virkoja ja toimia.

Monien töiden kelpoisuusvaatimukset määrätään laissa niin, että siellä sanotaan, mikä kelpoisuus tai laillistus työhön vaaditaan. Valmistelussa on muiden tapausten suhteen muotoiltu kelpoisuusvaatimukset yleisesti niin, ettei muotoilu rajoita rekrytointeja. Eräiden psykososiaalisten palvelujen toimien suhteen on otettu käyttöön kaksoiskelpoisuus, jolloin tutkinto voi olla joko sosiaalihuollosta tai terveydenhuollosta.

Kielitaitovaatimuksissa on eräissä tapauksissa huomioitu entistä suuremmissa määrin asiakaspalvelun synnyttämät vaatimukset. Kielitaitovaatimusta ei siis ohjaa ainoastaan koulutustaso. Pykälää viisi on täydennetty esihenkilöiden kielitaitovaatimuksen suhteen. Käytännössä ne, joilla on esihenkilön/lähiesihenkilön virka yksikielisessä yksikössä, tarvitsevat osaamista kummassakin kansalliskielessä. Tämä koskee esimerkiksi työpajoja, kokouksia, tiedotustilaisuuksia ja koulutustilaisuuksia, joissa hyvinvointialueen työntekijät käyttävät pitkälti omaa äidinkieltään. Niissä on usein myös kirjallista aineistoa, joka ei ole hyvinvointialueen omaa materiaalia ja jota ei ole molemmilla kielillä. Muutoksen myötä tässä asemassa oleville voidaan alkaa maksaa kielilisää.

Ehdotus päivitettyksi kelpoisuussäännöksi sekä nykyinen sääntö ovat liitteessä.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa, että henkilöstöjaosto hyväksyy ehdotuksen kelpoisuussäännöksi ja vie asian hallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 3 Kelpoisuussääntö 2023

Liite 4 Päivitetty kelpoisuussääntö vuodelle 2024



Lähihoitajan toimen muuttaminen rekrytoijan toimeksi, Resurssiyksikkö 6

Henkilöstöjaosto 26.10.2023 § 176
1376/01.00.00/2023

Valmistelija Tuomaala Arja
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 572 0636, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Resurssiyksikkö 6 toimii Mustasaaren ja Vöyrin alueella hankkien ja välittäen hoitoalan henkilökuntaa yksiköiden äkillisiin, lyhyisiin ja pitkäaikaisiin sijaistarpeisiin. Kyseisellä alueella ei ole aikaisemmin ole ollut esimiehiä auttavaa sijaisrekrytointihenkilökuntaa, joten yhteistyön rakentaminen on vienyt aikaa ja runsaat tunti- ja vuorokauden määrät ovat lisänneet Resurssiyksikön osastonhoitajan työmäärää.

Esitetään, että avoin lähihoitajan toimi muutetaan rekrytoijan toimeksi. Tällä hetkellä resurssiyksikön 6 osastonhoitaja toimii yksin ja rekrytoijan toimen perustaminen vahvistaisi sijaisrekrytointia. Rekrytoijan tehtäväkohtainen palkka on n. 250€ korkeampi kuin lähihoitajan. Vakanssin muutoksen kustannusvaikutus on n. 3000€ vuodessa. Kustannukset katetaan resurssiyksikkö 6 budjetista.

Johtajaylihoitaja Orava Marjo

ehdottaa, että lähihoitajan toimi muutetaan rekrytoijan toimeksi esitetyn mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Erivapaus kielivaatimuksesta (suomi) lähihoitajalle, Hanneskoti

Henkilöstöjaosto 26.10.2023 § 177
1377/01.00.00/2023

Valmistelija Koskela Marketta
Lisätietoja: puhelinnumero: 050 438 5989, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueen kelpoisuussäännön mukaan lähihoitajan kielitaitovaatimuksena on tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito siinä kotimaisessa kielessä, joka ei ole hakijan äidinkieli. Kelpoisuussäännön mukaan hallitus voi myöntää erivapauden muodollisista kielitaitovaatimuksista toimeen valittavalle henkilölle, jonka äidinkieli on muu kuin ruotsi tai suomi.

Pitkäaikaisessa ympärivuorokautisessa palveluasumisessa oli auki kaksi (2) lähihoitajan tointa. Hakijoita oli kolme (3) kappaletta, joista kaikki täyttivät lähihoitajan muodolliset kelpoisuusvaatimukset. Avoimiin toimiin valitaan kaksi (2) henkilöä, joista toiselle haetaan erivapautta kielitaitovaatimuksista. Lähihoitaja on muodollisesti kelpoinen lähihoitaja, mutta hänellä ei ole suomen kielen kielitodistusta. Hän on ollut määräaikaisena lähihoitajana Pohjanmaan hyvinvointialueella sekä Hannes-kodilla että Mustasaaren lähisairaalassa. Hänen äidinkielensä on muu kuin suomi tai ruotsi.

Johtajaylihoitaja Orava Marjo

ehdottaa, että henkilöstöjaosto myöntää lähihoitajalle henkilökohtaisen erivapauden kielitaitovaatimuksista (suomen kieli), jotta hänet voidaan palkata 100% :n lähihoitajan toimeen Hanneskotiin.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Erivapaus kielivaatimuksesta (ruotsi) lähihoitajalle, Himalaja

Henkilöstöjaosto 26.10.2023 § 178
1378/01.00.00/2023

Valmistelija Koskela Marketta
Lisätietoja: puhelinnumero: 050 438 5989, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueen kelpoisuussäännön mukaan lähihoitajan kielitaitovaatimuksena on tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito siinä kotimaisessa kielessä, joka ei ole hakijan äidinkieli. Kelpoisuussäännön mukaan hallitus voi myöntää erivapauden muodollisista kielitaitovaatimuksista toimeen valittavalle henkilölle, jonka äidinkieli on muu kuin ruotsi tai suomi.

Pitkäaikaisessa ympärivuorokautisessa palveluasumisessa oli auki kolme (3) lähihoitajan tointa. Hakijoita oli seitsemän (7) kappaletta, joista neljä (4) täytti lähihoitajan muodolliset kelpoisuusvaatimukset. Avoimiin toimiin valitaan kaksi (2) henkilöä, joista toiselle haetaan erivapautta kielitaitovaatimuksista. Lähihoitaja on muodollisesti kelpoinen lähihoitaja, mutta hänellä ei ole ruotsin kielen kielitodistusta. Hän on ollut määräaikaisena lähihoitajana Pohjanmaan hyvinvointialueella Himalajan palvelutalossa. Hänen äidinkielensä on muu kuin suomi tai ruotsi.

Johtajaylihoitaja Orava Marjo

ehdottaa, että henkilöstöjaosto myöntää lähihoitajalle henkilökohtaisen erivapauden kielitaitovaatimuksista (ruotsin kieli), jotta hänet voidaan palkata 100% :n lähihoitajan toimeen Himalajalle.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Erivapaus kielitaitovaatimuksesta (ruotsi) anestesian- ja tehohoidon erikoislääkärille

Henkilöstöjaosto 26.10.2023 § 179
1379/01.00.00/2023

Valmistelija

Tanja Skuthälla, johtava lääkäri, operatiivinen toiminta ja Matias Hannuksela, anestesian ylläpitäjä. Lisätietoja: Skuthälla, puhelinnumero: 040 585 4552; Hannuksela, puhelinnumero 06 213 5403; etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueen kelpoisuussäännön mukaan lääkäreiden kielitaitovaatimuksena on hyvä suullinen ja kirjallinen taito siinä kotimaisessa kielessä, joka ei ole hakijan äidinkieli. Kelpoisuussäännön perusteella henkilöstöjaosto voi myöntää erivapauden muodollisista kielitaitovaatimuksista, jotka koskevat virkaan tai toimeen valittavaa henkilöä.

Anestesia- ja tehohoidon yksikköön (425043) on ollut 14-28.9.2023 aikana haettavana erikoislääkärin virkaa (OVPH 15-183-23). Määräaikana on tullut yksi hakija. Hakija on erikoistunut anestesiologian ja tehohoidon erikoisalaan, (valmistunut v. 2005) ja täyttää muuten muodolliset kelpoisuusvaatimukset paitsi kielitaitovaatimusta.

Hakija on ollut palveluksessa 12.9.2022 lähtien vt osastonylilääkärinä tehohoidon ja valvonnan yksikössä. Hän on työskennellyt Tampereen yliopistollisessa sairaalassa v. 2005-2008 ja Jyväskylän keskussairaalassa v. 2008-2022 sekä teho-osastolla että leikkausosastolla.

Hakijalla on pitkä kliininen tausta ja laaja osaaminen. Hän on Vaasassa työskennellessään osoittanut hallitsevansa erikoisalansa erinomaisesti ja osallistuu aktiivisesti sisäisten jatkokoulutuksien järjestämiseen. Hän on Vaasaan tulonsa jälkeen osallistunut sairaalan järjestämään kielen koulutukseen talven 22-23 aikana.

Johtajaylilääkäri Nieminen Peter

ehdottaa, että henkilöstöjaosto myöntää erikoislääkärille henkilökohtaisen erivapauden ruotsin kielen kielitaitovaatimuksesta, jotta hänet voidaan palkata erikoislääkärin virkaan anestesia- ja tehohoidon leikkaustoimintaan.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Muut mahdolliset asiat

Henkilöstöjaosto 26.10.2023 § 180

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 161 §:n mukaan asiat päätetään kokouksissa viranhaltijan esittelystä. Hallintosäännön 160 §:n mukaan toimitella voi esittelijän tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Pykälän kohdalla voidaan esimerkiksi jakaa tietoa, ilmoittaa asioista, tehdä aloitteita ja esittää kysymyksiä.

Päätös:

Ei muita asioita.



Vuoden 2024 kokouspäivät tammikuusta kesäkuuhun

Henkilöstöjaosto 26.10.2023 § 181
2782/01.00.00/2023

Valmistelija Gröndahl Ann-Charlott
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1810, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Ehdotetaan, että vuoden ensimmäisen puoliskon kokoukset pidetään torstaisin klo 9-12 seuraavina päivämäärinä: 25.1., 22.2., 21.3., 25.4., 30.5., 13.6.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott
ehdottaa, että henkilöstöjaosto hyväksyy kokouspäivämäärät.

Päätös:
Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Kokouksen päättäminen

Henkilöstöjaosto 26.10.2023 § 182

Kokouksen päättäminen.

Päätös:

Kokous päätettiin klo 10.55. Seuraava kokous pidetään keskiviikkona 29.11.2023 klo 9.30.



Erivapaus kielivaatimuksesta (suomi), sosiaalityöntekijä, Aikuissosiaalityö

Henkilöstöjaosto 26.10.2023 § 183
1415/01.00.00/2023

Valmistelija Kortemäki Virpi
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 524 9970, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueen kelpoisuussäännön mukaan sosiaalityöntekijän kielitaitovaatimuksena on hyvä suullinen ja kirjallinen taito siinä kotimaisessa kielessä, joka ei ole hakijan äidinkieli. Kelpoisuussäännön mukaan hallitus voi myöntää erivapauden muodollisista kielitaitovaatimuksista toimeen valittavalle henkilölle, jonka äidinkieli on muu kuin ruotsi tai suomi.

Aikuissosiaalityössä alkusijoituspaikkana Pietarsaaren aikuissosiaalityön toimipisteessä oli auki 2 sosiaalityöntekijän virkaa. Hakijoita oli 4, joista kolme (3) täytti sosiaalityöntekijän kelpoisuusvaatimukset. Avoimiin virkoihin valitaan kaksi (2) henkilöä, joista yhdelle haetaan erivapautta kielitaitovaatimuksista. Hakija täyttää sosiaalityöntekijän virkaan tarvittavan kelpoisuussäännön, mutta hänellä ei ole suomen kielen kielitodistusta. Hän työskentelee tällä hetkellä vakituisessa virkasuhteessa Pohjanmaan hyvinvointialueella ja osoittanut kielitaitonsa käytännössä. Hänen äidinkielensä on ruotsi. Pietarsaaren alueella on ollut vaikeuksia sosiaalityöntekijän rekrytoinneissa.

Sosiaalijohtaja Nåls Carina

ehdottaa, että henkilöstöjaosto myöntää sosiaalityöntekijälle henkilökohtaisen erivapauden kielitaitovaatimuksista (suomen kieli), jotta hänet voidaan palkata 100% :n Aikuissosiaalityöhön, Pietarsaari.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 167, § 168, § 169, § 170, § 180, § 181, § 182

Muutoksenhakukielto

Edellä mainituista päätöksistä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 171, § 172, § 173, § 174, § 175, § 176, § 177, § 178, § 179, § 183

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Omistajakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkiluantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kirjaamosta (yhteystiedot alla).

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa, www.pohjanmaanhyvinvointi.fi.

Oikaisuvaatimusviranomaisen:

Pohjanmaan hyvinvointialue / hallitus

Hietalahdenkatu 2-4

65130 Vaasa

kirjaamo@ovph.fi

Käyntiosoite: Hietalahdenkatu 6, X-talo 1. krs. Aukioloaika maanantaista perjantaihin klo 9-14.