



Elin: Henkilöstöjaosto

Aika: 14.12.2023 Kello: 09:00 - 11:19

Paikka: Vaasan keskussairaala, kokoushuone Kurki Y3.07

Läsnäolijat:

Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Lindqvist Hans-Erik	puheenjohtaja	
Ray Jan	jäsen	
Strömsholm Eva-Maria	jäsen	
Tuomela Sauli	jäsen	
Heir Kjell	jäsen	
Vahtera Matti	jäsen	

Poissaolijat:

Helala Aira	varapuheenjohtaja
Brännkärr-Friberg Nina	jäsen
Ingo Jenni	jäsen
Salovaara-Kero Anne	aluehallituksen pj.
Kinnunen Marina	hyvinvointialueen johtaja
Mäki Tero	pelastusjohtaja

Muut läsnäolijat:

Nieminen Peter	johtajaylilääkäri	osallistui Teams välityksellä
Orava Marjo	johtajaylihoitaja	
Nåls Carina	sosiaalijohtaja	
Gröndahl Ann-Charlott	HR-johtaja	
Jakobsson-Pada Linda	hallintojohtaja	
Becker Johanna	sihteeri	
Fjellström-Nygård Lenita	asiantuntija	
Suikkanen Juha	palvelussuhdepäällikkö	

Pykälät: 184 - 207



Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti. Allekirjoituksen todentaminen voidaan osoittaa hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.

Hans-Erik Lindqvist
Puheenjohtaja

Johanna Becker
Sihteeri

Eva-Maria Strömsholm
Pöytäkirjan tarkastaja

Sauli Tuomela
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa: www.pohjanmaanhyvinvointi.fi

Österbottens välfärdsområde / registratur
Sandviksgatan 2–6, 65130 Vasa
registrator@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialue / kirjaamo
Hietalahdenkatu 2–6 65130 Vaasa
kirjaamo@ovph.fi



Elin: Henkilöstöjaosto

Aika: 14.12.2023 Kello: 09:00 - 11:19

Paikka: Vaasan keskussairaala, kokoushuone Kurki Y3.07

Asialuettelo:

Pykälä	Käsiteltävä asia	Sivu
§ 184	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 185	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 186	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 187	Hyvinvointialueen henkilöstökyselyn 2023 tulos	7
§ 188	Panostukset henkilöstön hyvinvointiin 2024	8
§ 189	Työterveyshuollon eräitä erityispalveluja koskeva linjaus	9
§ 190	Paikallinen sopimus säännöllisen työajan pituudesta, pelastustoimi	10
§ 191	Paikallinen sopimus säännöllisen työajan pituudesta, ensihoito	11
§ 192	Paikallinen sopimus eräistä lääkäreille maksettavista päivystyskorvauksista Pietarsaareissa	12
§ 193	Lääkärin ja hammaslääkärin palkkausta uudistetaan siirtymällä uraporrasjärjestelmään	13
§ 194	Esitys 7 toimipohjan perustamiseksi ja työntekijöiden vakinaistamiseksi, Osallisuuden tuen tulosalue, Kuntoutuksen toimiala	15
§ 195	Esitys palveluvastaavan toimipohjan perustamisesta aamu- ja iltpäivätoimintaan, osallisuuden tuen tulosalue, Kuntoutuksen toimiala	17
§ 196	Esitys toimipohjien perustamiseksi kuntoutuksen toimialalla, Osallisuuden tuen tulosalue	19
§ 197	Palveluneuvojan nimikkeen muuttaminen sosiaaliohjaajaksi sekä toimen muuttaminen viraksi ikäihmisten sosiaalipalvelut -yksikössä	20
§ 198	60 %:n vakanssin perustaminen kuraattoripalveluihin, toimiala sosiaali- ja terveyskeskus sekä vakinaisen kuraattorin palkkaaminen toimeen	21
§ 199	Sosiaalityöntekijän toimen muuttaminen viraksi, aikuissosiaalityö, toimiala sosiaali- ja terveyskeskus	22
§ 200	Virkanimikkeen muuttaminen osastonhoitajasta palveluyksikön päälliköksi, Psykososiaalinen keskus, eteläinen	23
§ 201	Täyttämättömän sosiaaliohjaajan toimen muuttaminen (täyttämättömäksi) sosiaaliohjaajan viraksi	24
§ 202	Muutoksia lapsi- ja perhesosiaalityön ja perhetyön yksiköiden vakansseihin	25
§ 203	Työntekijän siirtyminen sosiaaliohjaajan toimesta palveluesimiehen virkaan	27
§ 204	Erivapaus kielivaatimuksesta (ruotsin kieli) perheohjaaja Perhetyön yksikössä, toimiala Sosiaali- ja terveyskeskus	28
§ 205	Erivapaus kielivaatimuksesta (suomi) sosiaalityöntekijälle, Aikuissosiaalityö	29
§ 206	Muut mahdolliset asiat	30
§ 207	Kokouksen päättäminen	31



Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 184

Hallintosäännön 149 §:n mukaan toimitaan päätetään kokouksensa ajan ja paikan.

Hallintosäännön 150 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön 158 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Laki hyvinvointialueesta (611/2021) 108 §:n mukaan muu toimitaan kuin valtuusto, on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja Hans-Erik Lindqvist avasi kokouksen klo 9.00. Todettiin, että kokous on laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen läsnäolevien jäsenten määrän perusteella.



Pöytäkirjantarkastajien valinta

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 185

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 168 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä aakkosjärjestyksessä siten, että esitetään aina kahta vuorossa seuraavana olevaa listalta.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä: Eva-Maria Strömsholm ja Sauli Tuomela. Ehdotetaan, että pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Päätös:

Eva-Maria Strömsholm ja Sauli Tuomela valittiin pöytäkirjantarkastajiksi.



Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 186

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 150 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Ehdotetaan, että esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.



Hyvinvointialueen henkilöstökyselyn 2023 tulos

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 187
1618/01.00.00/2023

Valmistelija Gröndahl Ann-Charlott
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1810, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Työterveyslaitoksen laaja hyvinvointikysely henkilöstölle on tehty, ja kyselyyn osallistuneet organisaatiot ovat saaneet tuloksensa. Pohjanmaalla kyselyyn vastasi 4137 henkeä, ja vastausprosentti oli siten 55. Tutkimus koostuu 48 kysymyksestä, jotka käsittelevät työtilannetta, työyhteisöä, johtamista ja työpaikan vetovoimaa. Kun vastauksia on verrattu muihin hyvinvointialueisiin ja kyselyihin, joita on tehty aiemmin entisissä organisaatioissa, voimme yleisesti ja iloiten todeta, että hyvinvointialueiden suuri organisaatiomuutos ei ole laskenut tuloksia sen suhteen, miten henkilöstö kokee nämä eri osa-alueet.

Kokoukseen on kutsuttu HR-yksiköstä työhyvinvointikoordinaattori Lenita Fjellström-Nygård, joka esittelee tulokset lähemmin hyvinvointialueen tasolla. Tulos on tallennettu portaaliin, josta toimialat, tulosalueet ja tulosityksiköt voivat tarkistaa oman tuloksensa ja tunnistaa oman yksikön kehittämistarpeet. Yksiköiden vahvuudet ja kehittämistarpeet vaihtelevat paljon. Tavoitteena on käyttää kyselystä saatua mittavaa vastaustulosta erilaisissa kehittämistoimissa. HR-yksikkö tukee esihenkilöitä tässä tehtävässä. Työterveyslaitoksen henkilöstökysely järjestetään seuraavan kerran kahden vuoden kuluttua.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa, että henkilöstöjaosto keskustelee tuloksesta ja merkitsee sen tiedoksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin. Henkilöstöjaosto korostaa olevansa erittäin ylpeä Pohjanmaan hyvinvointialueen henkilöstöstä.

Jakelu



Panostukset henkilöstön hyvinvointiin 2024

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 188
1619/01.00.00/2023

Valmistelija Gröndahl Ann-Charlott
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1810, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Henkilöstön hyvinvointiin on budjetoitu yhteensä 2,3 miljoonaa euroa vuodeksi 2024. Suunnitelmat määrärahan käytöstä kokonaisuudessaan eivät ole vielä täysin valmiit. Vuonna 2023 suurin yksittäinen panostus henkilöstön hyvinvointiin oli Epassi. Epassietu oli 170 euroa. Epassin lisäksi työnantaja on antanut yksiköille ilmaiseksi kahvia ja teetä. Lisäksi yksiköt ovat saaneet järjestää omaa tykytoimintaa. Toimintaan on voinut käyttää puolet työpäivästä ja 20 euroa/työntekijä. Tykytoiminta on yksi tapa panostaa yhteisöllisyyteen ja siten parantaa työhyvinvointia.

Vuoden 2024 määrärahasta käydyissä keskusteluissa on tuettu vahvasti Epassia ja ilmaista kahvia ja teetä. Uutena panostuksena tullaan tarjoamaan mahdollisuutta pyöräetuun, jota myös henkilöstöjaosto on aiemmin puoltanut. Epassin summaa vähentävät jatkossa sekä osa-aikatyö että pidemmät poissaolot. Nyt selvitetään vielä tykytoiminnan muotoja, jatkuuko se nykyisenlaisena vai jossakin toisessa muodossa. Pohditaan, pitäisikö sen olla liikuntapainotteisempaa ja miten paljon työaikaa siihen voi käyttää. Ajatuksena on, että teemme perusteellisen selvityksen siitä, mitä mieltä henkilöstö on tykytoiminnasta.

Vaikka asia on tykytoiminnan osalta vielä kesken, tarvitaan osapäättös muista osa-alueista, jotta voimme edetä asiassa palvelun tarjoajien kanssa.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa henkilöstöjaoston päättävän, että henkilöstön hyvinvointia koskevat panostukset ovat enintään 170 euron arvoinen Epassi, ilmainen kahvi ja tee yksiköihin sekä pyöräetu. Tykytoimintaa tai muita hyvinvointipanostuksia koskevat periaatteet käsitellään jaostossa myöhemmin, kun kiinnostus ja tuki erilaisia vaihtoehtoja kohtaan on selvitetty tarkemmin.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Työterveyshuollon eräitä erityispalveluja koskeva linjaus

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 189
1625/01.00.00/2023

Valmistelija Gröndahl Ann-Charlott
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1810, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Työterveyshuollon kanssa käydään neuvotteluita vuoden 2024 toimintasuunnitelmasta. Toimintasuunnitelma on yhtäpitävä kaikille palvelujen tuottajille, ja koko vuoden 2023 ajan on tehty työtä palvelujen sisällön yhdenmukaistamiseksi eri palvelujen tuottajien kesken. Ennen vuotta 2024 tehdään tarkka selvitys sairaanhoidon kustannuksista, jotta voidaan taata, että sairaanhoidon kustannukset mahtuvat korvausluokan II rajoihin.

Nykyisessä toimintasuunnitelmassa on hyvin laeva muotoilu sairaanhoidon sisällöstä: ”Työkyvyn ja hoitomahdollisuuksien arviointia varten hoitajan ja yleislääkärin antama sairaanhoito siihen liittyvine laboratorio- ja röntgentutkimuksineen, erikoislääkärikonsultaatiot ja erikoislääkärin läheteellä magneettikuvaukset. Myös rasisus-EKG, holter, uniapnea, verenpaineen pitkäaikaisrekisteröinti, ENMG (mediracer), magneettitutkimukset sekä mammografiatutkimukset sisältyvät sopimukseen.”

Nyt käytävissä neuvotteluissa on keskusteltu sellaisten tutkimusten rajoittamisesta, joita seuraava hoito tapahtuu erikoissairaanhoidossa. Rajoitukset koskisivat seuraavia:

- Erikoislääkäreiden konsultaatiot, kun tutkimusten jälkeinen hoito tapahtuu erikoissairaanhoidossa. Lähetete annetaan ainoastaan silloin, kun tapaus koskee työkyvyn selvittämistä.
- Magneettitutkimus tehdään, kun selvitetään työhön liittyvää työkykyä. Esimerkiksi vatsan alueen röntgentutkimuksia ei tehdä.
- Mammografia: ainoastaan yötyötä tekevät henkilöstöryhmät, jaksotyö (Kela I)
- Uniapnea: ainoastaan yötyötä tekevät henkilöstöryhmät, jaksotyö (Kela I)
- Näihin verrannolliset erityistutkimukset.

Erikseen neuvoteltiin nuorista työntekijöistä, jotka ovat psykoterapian tarpeessa. He tarvitsevat 2–3 konsultaatiokäyntiä psykiatrin luona, jotta he voivat saada lähetteen Kelan hyväksymään psykoterapiaan. Koska psykiatrien saatavuus on hyvinvointialueella edelleen huono, annettaisiin nämä konsultaatiolääkäripalvelut edelleen työterveyshuollon kautta. Asia on käsitelty hyvinvointialueen johtoryhmässä.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa henkilöstöjaoston hyväksyvän ehdotuksen, joka koskee yllä mainittua linjausta konsultaatiolääkärikäynneistä ja eräistä erityistutkimuksista.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Paikallinen sopimus säännöllisen työajan pituudesta, pelastustoimi

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 190
1629/01.00.00/2023

Valmistelija Suikkanen Juha
Lisätietoja: puhelinnumero: 0401835803, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pelastustoimella on ollut Lounais-Suomen aluehallintoviranomaisen myöntämä poikkeuslupa poikkeavalle työajalle. Poikkeuslupa on koskenut säännöllisen työajan pituutta. Poikkeusluvan mukaan tiettyjen paloasemien palo- ja paloesimiehille sekä ensihoidon tehtäviin osallistuville palomiehille on voitu suunnitella 24 tunnin työvuoroja enintään 42 h/vko enintään 52 viikon ajanjakson aikana.

Poikkeavaa työaikaa voidaan jatkaa ilman Lounais-Suomen aluehallintoviraston uutta lupaa sopimalla asiasta paikallisesti. Paikallisesta sopimuksesta on saatu neuvottelutulos henkilöstöjärjestöjen kanssa. Uudessa sopimuksessa viikoittainen työaika on 40h/vko.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa, että henkilöstöjaosto hyväksyy pelastustoimen poikkeavaa työaikaa koskevan paikallisen sopimuksen liitteen mukaisesti ajalla 1.1.-31.12.2024.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 1 Paikallinen sopimus Pelastustoimen säännöllisen työajan pituudesta



Paikallinen sopimus säännöllisen työajan pituudesta, ensihoito

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 191
1634/01.00.00/2023

Valmistelija Suikkanen Juha
Lisätietoja: puhelinnumero: 0401835803, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Ensihoidossa on ollut Lounais-Suomen aluehallintoviranomaisen myöntämä poikkeuslupa ajalle 1.1.2023-31.12.2023. Poikkeuslupa on koskenut säännöllisen työajan pituutta. Poikkeusluvan mukaan ensihoidossa on voitu suunnitella 24 tunnin työvuoroja enintään 40 h/vko enintään 52 viikon ajanjakson aikana.

Lupaa ei tarvitse hakea uudestaan Lounais-Suomen aluehallintovirastolta. Paikallisesti sopimalla nykyistä käytäntöä voidaan jatkaa. Luvan ehtona oli, että säännöllisen työajan pituudesta sovitaan paikallisella sopimuksella. Paikallisesta sopimuksesta on saatu neuvottelutulos henkilöstöjärjestöjen kanssa.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa, että henkilöstöjaosto hyväksyy ensihoidon poikkeavaa työaikaa koskevan paikallisen sopimuksen liitteen mukaisesti ajalle 1.1.2024-31.12.2024.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 2 Paikallinen sopimus ensihoidon säännöllisen työajan pituudesta



Paikallinen sopimus eräistä lääkäreille maksettavista päivystyskorvauksista Pietarsaassa

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 192
1630/01.00.00/2023

Valmistelija Suikkanen Juha
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 183 5803, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Vuodenvaihteessa päättyy Pietarsaarta koskeva paikallinen sopimus, joka koskee päivystystoiminnan, viikonloppukierrojen ja varallaolon ylläpitämistä. Varallaolo merkitsee sitä, että virkasuhteessa oleva lääkäri voidaan kutsua työhön niissä tapauksissa, kun päivystys hoidetaan ostopalveluna ja lääkärit ovat työsuhteessa. Järjestely on räätälöity Pietarsaaren nykyistä tilannetta varten. Ehdotus paikalliseksi sopimukseksi eräistä lääkäreille maksettavista korvauksista Pietarsaassa on liitteenä.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa, että henkilöstöjaosto hyväksyy ehdotuksen paikalliseksi sopimukseksi liitteen mukaisesti ajalle 1.1.-30.6.2024.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

- | | |
|------------|--|
| Liite
3 | Paikallinen sopimus eräistä lääkäreille maksettavista päivystyskorvauksista Pietarsaassa |
| Liite
4 | Paikallinen sopimus eräistä lääkäreille maksettavista päivystyskorvauksista Pietarsaassa |

Lääkärien ja hammaslääkärien palkkausta uudistetaan siirtymällä uraporrasjärjestelmään

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 193
1626/01.00.00/2023

Valmistelija Suikkanen Juha
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 183 5803, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Lääkärisopimukseen on neuvoteltu uusi palkkausjärjestelmä. Siirtymäaikaan niin sanotun uraporrasjärjestelmän käyttöönottoon on vuoden 2023 loppuun. Uutta järjestelmää noudatetaan 1.6.2023 lukien takautuvasti uuden voimaan tulleen Lääkärisopimuksen määräysten mukaisesti. Uuden valtakunnallisen uraporrasjärjestelmän käyttöönottoa edeltää paikalliset neuvottelut paikallisista järjestelmätarkennuksista. Järjestelmä on paikallisia työnantajia sitova. Uudistuksen tavoitteena on tukea hoidon laadun ja tuloksellisuuden kehittämistä ja palkita lääkäreitä ja hammaslääkäreitä oikeudenmukaisesti ja uran eri kohdissa oikea-aikaisesti.

Uusi järjestelmä korvaa tehtäväkohtaisen palkan määräykset ja tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän. Lisäksi perusterveydenhuollossa otetaan käyttöön uusi suoritepalkkausjärjestelmä, joka korvaa nykyisen toimenpidepalkkiojärjestelmän ja käyntipalkkiojärjestelmän, joka on perustunut Vaasan kaupungissa sovitun paikalliseen sopimukseen. Muut palkkausjärjestelmän osat eivät tässä vaiheessa muutu.

Uudessa järjestelmässä uraporrasjärjestelmä määrittää sen, mitä palkkaa lääkärin/hammaslääkärin tehtävästä on vähintään maksettava. Uraporrasjärjestelmä sisältää portaita, jotka vastaavat uran kehitystä. Uraporrasjärjestelmässä palkka muuttuu portaittain mm. koulutuksen, tehtäväsisällön ja uran vaiheiden myötä. Uraporraspalkka määräytyy sovellettavan portaan mukaan. Sovellettava porras määräytyy tehtävässä vaaditun osaamisen ja vastuun (OSVA) perusteella.

Lääkärille/hammaslääkärille maksettavan uraporraspalkan suuruus määräytyy kuitenkin paikallisen palkkatason perusteella. Uraporraspalkan lisäksi maksetaan tehtävälisää tehtävistä, joita ei ole huomioitu uraporraspalkassa.

Henkilöstön sijoittelu eri portaille tehdään tehtävän sisällön perusteella. Portaan valintaan ei vaikuta virka- tai tehtävänimike tai nykyinen palkkataso. Uran ensimmäisinä vuosina kysymys on lääkärin/hammaslääkärin perustehtävistä, mutta ammatinhallinnan ym. kehittyessä myös tehtävässä vaadittu osaaminen ja vastuu kasvaa. Uraporrasjärjestelmä toimii siten, että vaativimpien tehtävien osuus korostuu uran edetessä

Työnantaja päättää uraporrasjärjestelmän piiriin kuuluvan lääkärin/hammaslääkärin tehtävään sovellettavan portaan kokonaisarviointilla. Kokonaisarviointi suoritetaan mahdollisimman yhteismitallisesti ja porraskuvauksessa ennalta määritellyin perustein. Työnantajan on käytettävä harkintavaltaansa siten, että sovellettava porras määritellään mahdollisimman objektiivisesti.

Työnantaja päättää uraporraspalkasta. Paikallinen uraporraspalkka määräytyy työnantajalla käytössä olevan palkkatason mukaisesti. Samaan portaaseen kuuluvien uraporraspalkkojen tulee olla saman suuruiset (huom. kuitenkin, mitä palkkojen yhteensovittamisesta todettu).



Onnistuneen uraporrassjärjestelmän tekeminen edellyttää hyvää yhteistyötä sekä työnantajan edustajien että luottamusmiesten välillä. Työtä varten on perustettu LS-palkkausryhmä, joka kokoontuu säännöllisesti koko sopimuskauden ajan.

Käyttöönottovaiheessa paikallisessa LS-palkkausryhmässä neuvotellaan yhdessä paikallisesti tarkennettavista liitteiden 1–4 porraskuvauksista ja selvitetään eri ratkaisuvaihtoehtoja esille tuleviin soveltamisen ongelmiin.

Neuvotteluissa pyritään yksimieliseen ratkaisuun. Työnantaja tekee kuitenkin viime kädessä palkkausjärjestelmää koskevat päätökset ja linjanvedot. Uraporrassjärjestelmää koskee normaalit kunta- ja hyvinvointialan pääsopimuksen mukaiset erimielisyysmenettelyt.

Uudistus toteutetaan voimassa olevaan kunta- ja hyvinvointialan sopimusratkaisuun sisältyvän palkkausjärjestelmien kehittämissuunnitelmaa 2022–2027 hyödyntäen. Käyttöönottoon ja palkkojen yhteensovittamiseen käytetään aiemmin sovittuja paikallisia järjestelyeriä sekä tänä vuonna että vuosina 2024 ja 2025.

Vuonna 2023 uudistuksen toteuttamiseen on Lääkärisopimuksessa varattu paikallisia järjestelyeriä seuraavasti: Perusterveydenhuolto 2,59%, Hammaslääkärit 3,4 %, Erikoissairaanhoito 2,6% ja erikoishammaslääkärit 2,59 %.

Uudistuksen käytännön toteuttamiseen on varattu paikallistasolla äärimmäisen vähän aikaa. Käytännön toteutuksesta on neuvoteltu luottamusmiesten kanssa. Neuvottelut ovat vielä kesken. Joulukuussa pyritään saamaan ainakin hammaslääkäreiden ja mahdollisesti myös erikoislääkäreiden korotukset maksuun takautuvasti 1.6.2023 lukien. Perusterveydenhuollon osalta palkkajärjestelmän uudistus on kytketty suoritepalkkaus uudistukseen, jonka käyttöönoton osalta hyvinvointialue on saanut lykkäystä enintään 31.5.2024 saakka. Kokonaisuus pyritään kuitenkin saamaan valmiiksi viimeistään alkuvuoden osalta. Suoritepalkkaus uudistuksessa haasteena on, että hyvinvointialueella on ollut käytössä kaksi erilaista toimintatapaa; toimenpidepalkkiojärjestelmä ja käyntipalkkiojärjestelmä, jotka palkitsevat hyvin eri tavalla suoritteista.

Mikäli järjestelyeriä ei saada maksuun joulukuussa, tulee viivästyksistä maksaa viivästyskorkoa.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa, että henkilöstöjaosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.



Esitys 7 toimipohjan perustamiseksi ja työntekijöiden vakinaistamiseksi, Osallisuuden tuen tulosalue, Kuntoutuksen toimiala

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 194
1607/01.00.00/2023

Valmistelija Peltokorpi-Heikkilä Tiina
Lisätietoja: puhelinnumero: 0405131770, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueen aloittaessa osallisuuden tuen tulosalueelle siirtyi liikkeenluovutuksen yhteydessä työntekijöitä, joiden työhistoria perustui pitkään jatkettuihin, ketjutettuihin työsopimuksiin ilman perusteltua syytä. Näin ollen heidän kohdallaan työsuhdetta voitaisiin pitää työsopimuslain (1:3 3 §) mukaisesti toistaiseksi voimassa olevana. Näiden työntekijöiden työpanos on palveluyksikön perusmiehityksessä ilmeinen ja jatkuva, jotta voimme vastata asiakkaiden palvelutarpeeseen.

Edellä mainittujen työsuhteiden vakinaistamiseksi on tarve viidelle lähihoitajan ja kahdelle sosiaaliohjaajan toimipohjalle osallisuuden tuen tulosalueen eri palveluyksiköissä. Toimipohjien perustamiseen vaadittavat henkilökustannukset on huomioitu valmiiksi osallisuuden tuen osalta budjettikorjauksessa syksyllä 2023.

Perustetaan 1.1.2024 edellä mainitut toimipohjat pitkäaikaisesti ketjutettujen, tarpeellisten työsuhteiden vakinaistamiseksi. Määrärahat toimipohjia varten on varattu budjettikorjauksen yhteydessä. Koskee seuraavia palveluyksiköitä, toimia ja työntekijöitä osallisuuden tuen tulosalueella:

228504 Koivusillan päivätoiminta, Tervajoki

1. Lähihoitajan toimipohja 100 % - vakinaistetaan lähihoitaja Sari Leskelä (katkeamaton ketjutus elokuusta 2020)
2. Lähihoitajan toimipohja 100 % - vakinaistetaan lähihoitaja Heidi Halenius (katkeamaton ketjutus kesäkuusta 2021)
3. Sosiaaliohjaajan toimipohja 100 % - vakinaistetaan sosionomi Jaana Rinnekari (katkeamaton ketjutus elokuusta 2019)
4. Sosiaaliohjaajan toimipohja 100 % - vakinaistetaan sosionomi Heidi Winter (katkeamaton ketjutus lokakuusta 2019)

226109 Lyran boende Malax

1. Lähihoitajan toimipohja 100 % - vakinaistetaan lähihoitaja Jessica Palm – Wiberg (ketjutus heinäkuusta 2019)

228213 Regnbågen, dagverksamhet, Kronoby

1. Lähihoitaja 100% - vakinaistetaan lähihoitaja Jenny Wahlberg (katkeamaton ketjutus marraskuusta 2021)

228204 Päivä- ja työtoiminta Majakka, Nuorten yksikkö Nuotta, Vaasa

1. Lähihoitaja 100% - vakinaistetaan lähihoitaja Risto Virtanen (katkeamaton ketjutus toukokuusta 2022, sijoituspaikkana Teeriniemen päivätoiminnat, josta Nuottaan VOV-sopimuksella omalta toimipohjalta lähihoitaja Susanna Kinnunen)



Sosiaalijohtaja Nås Carina

esittää, että henkilöstöjaosto tekee päätöksen edellä mainitun kahden sosiaaliohjaajan ja viiden lähihoitajan kustannusneutraalin toimipohjan perustamisesta, sekä vastaavassa tehtävissä aiemmin työskennelleiden, pitkäaikaisesti työsuhteessa ketjutettujen henkilöiden vakinaistamisesta. Työsopimukset laaditaan toistaiseksi voimassa olevina 1.12.2023 alkaen. Määrärahat toimipohjia varten on varattu budjettikorjauksen yhteydessä.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Esitys palveluvastaavan toimipohjan perustamisesta aamu- ja iltapäivätoimintaan, osallisuuden tuen tulosalue, Kuntoutuksen toimiala

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 195
1622/01.00.00/2023

Valmistelija Peltokorpi-Heikkilä Tiina
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 513 1774, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialueella on velvollisuus toteuttaa erityishuoltolain mukaista yksilöllistä hoitoa ja muuta huolenpitoa asiakkaan palvelutarpeen arvioinnin ja sosiaalityön viranomaispäätöksen mukaisesti. Asiakkaalla on palveluun subjektiivinen oikeus, mikäli kriteerit palvelun myöntämiselle täyttyvät. Yksilölliseen hoitoon ja huolenpitoon luetaan kuuluvaksi myös vammaisten lasten aamu- iltapäivä- ja loma-ajan toiminta, jos kunta ei järjestä perusopetuslain 48 b §:n perusteella sellaista aamu- ja iltapäivätoimintaa, joka vastaa vammaisen lapsen yksilöllisiin tarpeisiin. Kunnille aamu- ja iltapäivätoiminnan toteuttaminen on vapaaehtoista.

Pohjanmaan hyvinvointialueella vammaisten lasten iltapäivä- ja aamupäivätoimintaa, sekä lomatoimintaa on toteutettu monilla eri tavoin. Osan palveluista tuottaa kunta, osan hyvinvointialue itse ja osa palveluista ostetaan ostopalveluna. Kaikissa edellä mainituissa tapauksissa palvelun järjestämisvastuu ja siihen liittyvät viranomaistehtävät säilyvät hyvinvointialueella.

Hagaskolanin ruotsinkielisten erityislasten osalta toiminnan toteutuksesta on ostopalveluna vastannut Folkhälsan ry. Toiminnan piirissä on ollut 14 erityislasta ja henkilökuntana 10 ohjaajaa ja osa-aikainen vastaava ohjaaja. Yhdistys on irtisanonut palveluntuotosopimuksen päättymään 1.1.2023, jolloin hyvinvointialue ottaa palvelun toteutuksen kokonaisuudessaan vastuulleen. Toiminta jatkuu edelleen Hagaskolanin toimitiloissa.

Lasten aamu- ja iltapäivätoiminta lapsille suunnattuna erityistason sosiaalipalveluna tarvitsee vastuuhenkilön, joka johtaa ja koordinoi toimintaa palveluyksikössä läsnä olevana työntekijänä, ja osallistuu myös lasten ohjaukseen erityishuollon lainsäädäntö huomioon ottaen.

Esitetään perustettavaksi lasten aamu- ja iltapäivätoimintaan Hagaskolanin toimipisteeseen palveluvastaavan toimipohja. Palveluvastaava osallistuu myös lomatoiminnan suunnitteluun yhdessä palveluesimiehen ja toisen palveluvastaavan kanssa. Lomatoimintaa järjestetään ympäri vuoden yli 40 lapselle. Koordinointi edellyttää tiivistä yhteistyötä sosiaalityön ja perheiden kanssa, sekä kuljetusten, aterioiden ja henkilöstöresurssin järjestämistä ympäri vuoden koulun sulkuajoina.

Esitys on kustannusneutraali, koska omana toimintana toteutettuna aamu- ja iltapäivätoiminta on siinä määrin edullisempaa kuin ostopalveluna, että toimintakulujen erotus kattaa palveluvastaavan palkkakustannukset. Laskelma toimintakuluista liitteessä. Toimintakulujen laskennallista erotusta ei olla vielä siirretty osaksi aamu- ja iltapäivätoiminnan henkilöstöbudjettia, mutta taloushallinto on varautunut tähän kohdistukseen vuoden 2024 ensimmäisen budjettikorjauksen yhteydessä. (Kustannuslaskelma, liite 1.)



Sosiaalijohtaja Nåls Carina

esittää, että henkilöstöjaosto tekee päätöksen esityksen mukaisesti palveluvastaavan toimipohjan kustannusneutraalista perustamisesta 1.1.2024 alkaen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 5 BILAGA Kululaskelma Hagaskolan_sv_fi



Esitys toimipohjien perustamiseksi kuntoutuksen toimialalla, Osallisuuden tuen tulosalue

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 196
1628/01.00.00/2023

Valmistelija Peltokorpi-Heikkilä Tiina
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 513 1774, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Osallisuuden tuen tulosalue toteuttaa asumispalveluita, päivä- ja työtoimintaa sekä lyhytaikaista huolenpitoa hyvinvointialueen omana tuotantona, pääosin erityishuollon piirissä oleville hyvinvointialueen asukkaille. Palvelu perustuu sosiaalityön palvelutarpeen arviointiin ja viranomaispäätökseen. Kyseessä on erityislainsäädäntöön perustuvat sosiaalipalveluista, joiden piirissä ovat ne asiakkaat, joiden palvelutarpeeseen ei ensisijaisina lakeina sosiaalihuoltolain tai vammaispalvelulain mukaiset palvelut riitä vastaamaan. Asiakasryhmän palvelutarpeeseen vastaaminen saattaa vaatia palveluiden räätälöimistä ja yksilöllisiä, mukautettuja palveluratkaisuja. Mukautetut palveluratkaisut edellyttävät usein yksilöllistä ohjausta, tukea ja huolenpitoa erillisissä tiloissa, kun asiakas ei voi henkilökohtaiset haasteet huomioon ottaen osallistua ryhmämuotoiseen toimintaan tai asumiseen.

Yksilöllisten palvelutarpeiden huomioiminen henkilömitoituksen osalta on haastavaa. Henkilökuntaresurssit on mitoitettu ryhmämuotoisiin, tai yksittäisiä tukikäyntejä sisältäviin palveluihin. Tilanteessa, missä asiakkaan palvelutarve ja palvelusuunnitelma edellyttävät asiakkaalle yksilöllistä tukea ja mukautettuja palveluita, on käytännössä resurssien suhteen ratkaisuna määräaikaisen työntekijän rekrytoiminen. Mikäli yksilöllisen ohjauksen ja tuen tarve osoittautuu pitkäaikaiseksi, syntyy määräaikaisten työsuhteiden ketjuttamista.

Esitetään seuraavien toimipohjien perustamista ketjutuksen välttämiseksi tilanteessa, missä pitkäaikaisen yksilöllisen tuen tarve on olemassa ja pitkäaikainen. Tarvittava tuki järjestetään nykytilanteessa määräaikaisissa työsuhteissa työskentelevien ylimääräisten sijaisten turvin. Perusmiehityksen pitkäaikainen tarve tältä osin on huomioitu jo ko. palveluyksiköiden budjettikorjauksessa syksyllä 2023 varaamalla määrärahat toimipohjia varten vuodesta 2024 lähtien.

228502 Bennäs dagverksamhet

1. Lähihoitajan toimipohja 70 % - mukautettu yksilöllinen tuki

228206 Teeriniemen päivätoiminnat, mukautettu yksilöllinen tuki, mukautettu toiminta "Ulappa"

2. Lähihoitajan toimipohja 100 %,
3. Lähihoitajan toimipohja 100 %

Sosiaalijohtaja Nåls Carina

esittää, että henkilöstöjaosto tekee päätöksen esityksen mukaisesti kolmen lähihoitajan kustannusneutraalin toimipohjan perustamisesta 1.1.2024 alkaen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.



Palveluneuvojan nimikkeen muuttaminen sosiaaliohjaajaksi sekä toimen muuttaminen viraksi ikäihmisten sosiaalipalvelut -yksikössä

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 197
1602/01.00.00/2023

Valmistelija Kivimäki Berit
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 354 9918, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Kuntayhtymään siirtymisen yhteydessä siirrettiin useita sosiaalihuollon palvelutehtävään kuuluvia nimikkeitä ja tehtävänjakomalleja, jotka liittyvät iäkkäiden palveluihin. Harmonisointityö jatkuu edelleen ja niinpä ehdotetaan, että palveluneuvojan nimike muutetaan sosiaaliohjaajaksi. Lisäksi ehdotetaan, että toimi muutetaan viraksi työtehtävien vaatimusten mukaisesti. Palkkataso harmonisoidaan seuraavan palkkaharmonisointikierroksen yhteydessä.

Sosiaalijohtaja Näls Carina

ehdottaa, että henkilöstöjaosto päättää ehdotuksen mukaisesti, että palveluneuvojan nimike ja toimi muutetaan sosiaaliohjaajan nimikkeeksi ja viraksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



60 %:n vakanssin perustaminen kuraattoripalveluihin, toimiala sosiaali- ja terveyskeskus sekä vakinaisen kuraattorin palkkaaminen toimeen

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 198
1598/01.00.00/2023

Valmistelija Ramsila Anu
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 620 1418, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueen kuraattoripalvelujen piiriin on 1.8.2023 tullut lisää kouluja ja oppilaitoksia: Vaasan Kristillinen oppilaitos (hoidettu ostopalveluin tähän asti), Vaasan Alma-opiston aikuisten perusopetus (ovat hoitaneet sisäisesti tähän asti) ja Pietarsaaren Edsevön koulu (hoidettu ostopalveluin tähän asti). Opiskelijamitoitukset ovat toisen asteen koulutuksessa jo nyt liian suuret (esimerkiksi Vaasan lyseon lukiossa on yksi kuraattori ja opiskelijoita noin 870 lukuvuonna 2023–2024).

Lain mukaan yhden kuraattorin vastuulla saa olla enintään 670 opiskelijaa, ja kuraattorin on oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukaisesti tarjottava oppilaalle/opiskelijalle tapaamisaika taikka oltava oppilaaseen/opiskelijaan yhteydessä viimeistään seitsemäntenä koulupäivänä tai kiireellisessä tapauksessa 1–2 koulupäivän kuluessa. Lisäksi Pohjanmaan hyvinvointialueella on päätetty, että kuraattorilla voi olla vastuullaan enintään viisi koulu (alueellinen opiskeluhuoltosuunnitelma 2022–2024).

Kolme kuraattorin toimea on 1.8.2023 lähtien muutettu pysyvästi 100 %:n vakansseista 80 %:n vakansseiksi. Niinpä kuraattoripalveluissa on 1.8.2023 vapautunut 60 %:n toimen edestä talousarviovaroja. Nyt ehdotetaan, että perustetaan vakinainen kuraattorin toimi (60 %, kustannuspaikka 345604), mikä mahdollistaa kuraattorin palkkaamisen vakinaiseen palvelussuhteeseen nykyisen tilapäisen palvelussuhteen sijaan.

Lisäksi ehdotetaan, että Johanna Karpiala, joka on ollut määräaikaaisesti palkattuna kuraattorin tehtävään vastaavalla prosenttiluvulla, palkataan vastaperustettuun kuraattorin toimeen. Asiasta on käyty neuvotteluja ammattiliiton edustajien kanssa 18.9.2023 ja 19.10.2023. Karpiala on kuraattorin tehtävään kelpoinen, ja hän on hoitanut tehtävää määräaikaisena.

Päätös on kustannusneutraali, koska kyseinen talousarviomääräraha sisältyy jo talousarvioon.

Sosiaalijohtaja Nåls Carina

ehdottaa, että kuraattoripalveluihin perustetaan osa-aikainen kuraattorin toimi (60 %, kustannuspaikka 345604) 1.1.2024 alkaen.

Päätös on kustannusneutraali, koska kyseinen talousarviomääräraha sisältyy jo talousarvioon. Lisäksi ehdotetaan, että Johanna Karpiala, joka on ollut tilapäisesti palkattuna kuraattorin tehtävään vastaavalla prosenttiluvulla, palkataan vastaperustettuun kuraattorin toimeen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.



Sosiaalityöntekijän toimen muuttaminen viraksi, aikuissosiaalityö, toimiala sosiaali- ja terveyskeskus

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 199
1599/01.00.00/2023

Valmistelija Kortemäki Virpi
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 524 9970, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Sosiaalihuollon asiakas- ja palveluohjauksen yksiköstä (253625) on siirretty tyhjä sosiaalityöntekijän toimi Aikuissosiaalityön yksikköön (290311).

Sosiaalityöntekijän tehtävät aikuissosiaalityön yksikössä vaatii, että sosiaalityöntekijä on virkasuhteessa. Ehdotetaan että sosiaalityöntekijän toimi muutetaan viraksi ennen kuin tehtäviin rekrytoidaan laillistettu sosiaalityöntekijä.

Sosiaalijohtaja Nåls Carina

ehdottaa, että henkilöstöjaosto päättää esityksen mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Virkanimikkeen muuttaminen osastonhoitajasta palveluyksikön päälliköksi, Psykososiaalinen keskus, eteläinen

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 200
1601/01.00.00/2023

Valmistelija Mustonen Marja
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 141 7381, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Mikaela Granfors työskentelee toistaiseksi voimassa olevassa virkasuhteessa Psykososiaalinen keskus, eteläisen alueen toiminnasta vastaavana esihenkilönä. Hänen nimikkeensä on osastonhoitaja. Hyvinvointialueen kelpoisuussäännön mukaisesti oikea nimike on palveluyksikön päällikkö. Vastaava nimike on käytössä myös Psykososiaalinen keskus pohjoisen ja Psykososiaalinen keskus, keskisen alueen toimintaa johtavilla viranhaltijoilla. Ehdotetaan, että myös Psykososiaalinen keskus, eteläisen toiminnasta vastaavan viranhaltijan nimike muutetaan palveluyksikön päälliköksi. Muutoksesta on keskusteltu asianomaisen viranhaltijan kanssa, eikä hän vastusta muutosta. Muutos on kustannusneutraali.

Sosiaalijohtaja Nåls Carina

ehdottaa, että henkilöstöjaosto hyväksyy Psykososiaalinen keskus, etelän esihenkilön tehtävänimikkeen muutoksen osastonhoitajasta palveluyksikön päälliköksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Täyttämättömän sosiaaliohjaajan toimen muuttaminen (täyttämättömäksi) sosiaaliohjaajan viraksi

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 201
1603/01.00.00/2023

Valmistelija Sundsten Ann-Christin
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 653 2851, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Sosiaalihuollon asiakas- ja palveluohjauksen yksikössä (yksikkö 253625) tarjotaan asiakas- ja palveluohjausta Pohjanmaan hyvinvointialueen asiakkaille. Matalan kynnyksen palvelu on osa sosiaalihuoltoa ja kuuluu kiinteästi sosiaalihuollon prosessiin. Palvelu käsittää saatavilla olevia palveluja ja etuuksia koskevan tiedotuksen, neuvonnan ja ohjauksen, kokonaistilanteen arvioinnin sekä tarvittaessa asian vireillepanon.

THL:n Matalan kynnyksen sosiaalityön toimintamallin mukaan tämän tyyppinen toiminta voi sisältää julkisen vallan käyttöä ja tulee toteuttaa viranomaistyönä. Neuvonta, tiedotus ja ohjaus on syytä järjestää osaksi viranomaisprosessia siten, että tehtävässä työskentelevät ovat virkasuhteessa toimivia sosiaalihuollon ammattihenkilöitä. Neuvonnan ja ohjauksen yhteydessä voidaan lisäksi katsoa asiakkaan tietoja tietojärjestelmästä, aloittaa palvelutarpeen arviointi ja tehdä välttämättömiä tai kiireellisiä päätöksiä.

Sosiaalihuollon asiakas- ja palveluohjauksen yksikössä työskentelevät ovat lain 26.6.2015/817 mukaisia sosiaalihuollon ammattihenkilöitä. Sosiaalihuoltolain ja THL:n toimintamallin mukaisten laadukkaiden palvelujen varmistamiseksi sekä Pohjanmaan hyvinvointialueen sosiaalihuollon asiakas- ja palveluohjauksen kehittämissuunnan mukaisesti valmistelija ehdottaa täyttämättä olevan sosiaaliohjaajan toimen muuttamista sosiaaliohjaajan viraksi sosiaalihuollon asiakas- ja palveluohjauksen yksikössä. Muutoksesta ei aiheudu lisäkuluja.

Sosiaalijohtaja Nåls Carina

ehdottaa, että henkilöstöjaosto päättää esityksen mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Muutoksia lapsi- ja perhesosiaalityön ja perhetyön yksiköiden vakansseihin

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 202
1612/01.00.00/2023

Valmistelija

V.t. lapsi- ja perhesosiaalityön päällikkö Hagström Virpi, perhetyön palveluesimies Rintamäki Susann

Lisätietoja: Hagström, puhelinnumero: 040 6241 185; Rintamäki, puhelinnumero: 044 7877280; etunimi.sukunimi@ovph.fi

Lapsi- ja perhesosiaalityön yksikössä (yksikkönumero 218101) ja perhetyön yksikössä (yksikkönumero 218201) ehdotetaan tehtävän vakanssimuutoksia, jotta lapsi- ja perhesosiaalityön palvelukokonaisuuden toteuttaminen voidaan turvata henkilöstön hyvinvointi huomioiden. Järjestelyn tarkoituksena on tukea henkilöstön työhyvinvointia sekä parantaa lastensuojeluilmoitusten lakisääteisissä määrärajoissa pysymistä. Esitetyt toimenpiteet ovat linjassa tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelman kanssa. Kaikki muutokset tehdään yhteistyössä henkilöstön kanssa, kunkin työntekijän oman ehdotuksen ja voimassa olevien ohjeiden mukaisesti.

Seuraavia muutoksia ehdotetaan lapsi- ja perhesosiaalityön yksikköön (yksikkönumero 218101):

1. Sosiaalityöntekijän vakanssi muutetaan kokoaikaisesta (100 %) osa-aikaiseksi (80 %) viranhaltijan toivomuksen ja organisaation vakanssien muuttamista osa-aikaiseksi koskevien ohjeiden mukaisesti. Kustannusvaikutus on vuositasolla 10 954,62 €.
2. Sosiaalityöntekijän vakanssi muutetaan kokoaikaisesta (100 %) osa-aikaiseksi (75 %) viranhaltijan toivomuksen ja organisaation vakanssien muuttamista osa-aikaiseksi koskevien ohjeiden mukaisesti. Kustannusvaikutus on vuositasolla 13 692,95 €.
3. Sosiaaliohjaajan vakanssi muutetaan kokoaikaisesta (100 %) osa-aikaiseksi (80 %) organisaation vakanssien muuttamista osa-aikaiseksi koskevien ohjeiden mukaisesti. Kustannusvaikutus on vuositasolla 8 424,94 €.

Yllä mainitut vakanssimuutokset vähentävät kustannuksia vuositasolla yhteensä 33 072,51 €.

Seuraavia muutoksia ehdotetaan perhetyön yksikköön (yksikkönumero 218201):

4. Sosiaaliohjaajan kokoaikainen vakanssi (100 %) muutetaan osa-aikaiseksi (85 %) työntekijän pyynnöstä. Kustannusvaikutus on vuositasolla 5 725,36 €.
5. Sosiaaliohjaajan kokoaikainen vakanssi (100 %) muutetaan osa-aikaiseksi (80 %) työntekijän pyynnöstä. Kustannusvaikutus on vuositasolla 7 633,81 €.
6. Sosiaaliohjaajan vakanssi muutetaan 1.1.2024 kokoaikaisesta (100 %) osa-aikaiseksi (80 %) organisaation vakanssien muuttamista osa-aikaiseksi koskevien ohjeiden mukaisesti. Kustannussäästö on vuositasolla 7 633,81 €.

Yllä mainitut vakanssimuutokset vähentävät kustannuksia vuositasolla yhteensä 20 992,98 €.

Molempien yksiköiden yhteenlaskettu kustannusvähennys on 54 065,49 €.



Jotta henkilöstöresursseja voidaan sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä vahvistaa ja jotta meillä on paremmat edellytykset vastata lastensuojeluilmoitusten lakisääteisiin määräaikoihin, ehdotetaan, että lapsi- ja perhesosiaalityön yksikköön (218101) perustetaan sosiaaliohjaajan vakanssi, jonka kustannusvaikutus on vuositasolla 42 109,00 €.

Lisäksi ehdotetaan, että 21.6.2023 perustettu osa-aikainen (60 %) sosiaaliohjaajan vakanssi muutetaan 80 %:n vakanssiksi. Kustannusnousu on vuositasolla 8 421,94 €. Kokonaissäästö olisi yllä mainittujen vakanssimuutosten jälkeen vuositasolla 3 534,55 €.

Sosiaalijohtaja Nåls Carina

ehdottaa, että henkilöstöjaosto hyväksyy ehdotetut vakanssimuutokset ja sosiaalioh-jaajan viran perustamisen ehdotuksen mukaisesti. Ehdotetut toimenpiteet tarkoitta-vat 3 534,55 €:n säästöä vuositasolla.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 6 Muutoksia lapsi- ja perhesosiaalityön ja perhetyön yksiköiden vakansseihin



Työntekijän siirtyminen sosiaaliohjaajan toimesta palveluesimiehen virkaan

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 203
1627/01.00.00/2023

Valmistelija Peltokorpi-Heikkilä Tiina
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 513 1774, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Osallisuuden tuen tulosalueella tehtiin esimiesrakenteen yhdenmukaistaminen eri yksiköiden välillä kesällä 2023. Tässä yhteydessä huomattiin, että kaksi sosiaaliohjaajan siirtoa vakituiseen esimiestason virkaan oli jäänyt tekemättä. Sosiaaliohjaajat Laila Kalmo ja Diana Lindgren siirtyivät liikkeenluovutuksen myötä hyvinvointikuntayhtymästä määräaikaissä esimiestehtävissä hyvinvointialueelle.

Sosionomi Laila Kalmo on tehnyt Päivätoiminta Meritähden ja Teeriniemen päivätoimintojen johtavan ohjaajan, myöhemmin palveluesimiehen, määräaikaista sijaisuutta kesästä 2022 lähtien, ja tyhjänä ollutta virkaa tammikuusta 2023 lähtien. Viran vakituinen hoitaja siirtyi toisiin tehtäviin tammikuussa 2023. Hänellä on ohjaajan toimi (sosiaaliohjaaja) Teeriniemen päivätoiminnoissa.

Sosionomi Diana Lindgren on tehnyt asumisyksiköiden Stella ja Hedbo asumisyksikön johtajan, myöhemmin palveluesimiehen, määräaikaista esihenkilön sijaisuutta kevästä 2022 lähtien ja tyhjänä ollutta virkaa tammikuusta 2023 lähtien. Viran vakituinen hoitaja irtisanoutui vanhempainvapaan päätteeksi tammikuussa 2023. Lindgrenillä on sosiaaliohjaajan toimi Hedbon asumisyksikössä.

Ehdotetaan että sosionomit Lindgren ja Kalmo vakinaistetaan palveluesimiehen virkaan heidän hyvinvointikuntayhtymän ajalta määräaikaisena hoitamissa tehtävissään uudella virkamääräyksellä 1.12.2023 alkaen seuraavasti:

Laila Kalmo, palveluesimies Päivätoiminnat Meritähti 228205 ja Teeriniemi 228206,
Diana Lindgren, palveluesimies Asumisyksiköt Stella 228209 ja Hedbo 228208

Ko. yksiköissä vapautuu haettavaksi heidän sosiaaliohjaajan toimensa.

Sosiaalijohtaja Nåls Carina

ehdottaa oikeudenmukaisen kohtelun nojalla, että sosionomit Kalmo ja Lindgren siirretään 1. joulukuuta 2023 palveluesimiehen vakinaiseen virkaan ja että he siten jatkavat samassa tehtävässä kuin mikä heillä on ollut hyvinvointialueelle siirtymisestä lähtien.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Erivapaus kielivaatimuksesta (ruotsin kieli) perheohjaaja Perhetyön yksikössä, toimiala Sosiaali- ja terveystieteiden keskus

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 204
1615/01.00.00/2023

Valmistelija Lahtinen Jutta
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 707 8170, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön §22 mukaan henkilöstöjaosto voi erityisten syiden niin vaatiessa myöntää toimeen valittavalle vapautuksen muodollisista kielitaitovaatimuksista. Pohjanmaan hyvinvointialueen kelpoisuussäännön mukaan perheohjaajan toimen kielitaitovaatimuksena on toisen kotimaisen kielen hyvä suullinen ja tyydyttävä kirjallinen taito.

Pohjanmaan hyvinvointialueen keskeisen alueen avointa perheohjaajan tointa on hakenut sosionomi. Hakijan äidinkieli on suomi ja hän ei tällä hetkellä täytä kelpoisuussäännön kielivaatimuksia toisessa kotimaisessa kielessä. Muuten hakija täyttää muodolliset kelpoisuusvaatimukset perheohjaajana ja hän on toiminut perheohjaajana (sijaisena) Perhetyön yksikössä 5. kesäkuuta 2023 lähtien tähän päivään saakka.

Sosiaalijohtaja Nåls Carina

ehdottaa, että henkilöstöjaosto myöntää sosionomille henkilökohtaisen erivapauden kielitaitovaatimuksista (ruotsin kieli), jotta hänet voidaan palkata 100%:n perheohjaajan toimeen Perhetyön yksikölle.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Erivapaus kielivaatimuksesta (suomi) sosiaalityöntekijälle, Aikuissosiaalityö

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 205
1623/01.00.00/2023

Valmistelija Kortemäki Virpi
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 524 9970, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueen kelpoisuussäännön mukaan sosiaalityöntekijän kielitaitovaatimuksena on hyvä suullinen ja kirjallinen taito siinä kotimaisessa kielessä, joka ei ole hakijan äidinkieli. Kelpoisuussäännön mukaan hallitus voi myöntää erivapauden muodollisista kielitaitovaatimuksista toimeen valittavalle henkilölle, jonka äidinkieli on muu kuin ruotsi tai suomi.

Aikuissosiaalityössä alkusijoituspaikkana Pietarsaaren aikuissosiaalityön toimipisteessä oli auki 1 sosiaalityöntekijän virka. Hakijoita oli 1, joista yksi (1) täytti sosiaalityöntekijän kelpoisuusvaatimukset. Avoimeen virkaan valitaan ainut hakija, jolle haetaan erivapautta kielitaitovaatimuksista. Hakija täyttää sosiaalityöntekijän virkaan tarvittavan kelpoisuusvaatimuksen, mutta hänellä ei ole suomen kielen kielitodistusta. Hän työskentelee tällä hetkellä vakituisessa virkasuhteessa Pohjanmaan hyvinvointialueella ja osoittanut kielitaitonsa käytännössä. Hänen äidinkielensä on ruotsi. Pietarsaaren alueella on ollut vaikeuksia sosiaalityöntekijän rekrytoinneissa.

Sosiaalijohtaja Nåls Carina

ehdottaa, että hallitus myöntää sosiaalityöntekijälle henkilökohtaisen erivapauden kielitaitovaatimuksista (suomen kieli), jotta hänet voidaan palkata 100% :n Aikuissosiaalityöhön, Pietarsaari.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Muut mahdolliset asiat

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 206

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 161 §:n mukaan asiat päätetään kokouksissa viranhaltijan esittelystä. Hallintosäännön 160 §:n mukaan toimitella voi esittelijän tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Pykälän kohdalla voidaan esimerkiksi jakaa tietoa, ilmoittaa asioista, tehdä aloitteita ja esittää kysymyksiä.

Päätös:

Ei muita asioita.



Kokouksen päättäminen

Henkilöstöjaosto 14.12.2023 § 207

Kokouksen päättäminen.

Päätös:

Kokous päättyi klo 11.19. Seuraava kokous pidetään 25.1.2024 klo 9.00.



Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 184, § 185, § 186, § 206, § 207

Muutoksenhakukielto

Edellä mainituista päätöksistä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 187, § 188, § 189, § 190, § 191, § 192, § 193, § 194, § 195, § 196, § 197, § 198, § 199, § 200, § 201, § 202, § 203, § 204, § 205

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Omistajakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkiluantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kirjaamosta (yhteystiedot alla).

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa, www.pohjanmaanhyvinvointi.fi.

Oikaisuvaatimusviranomaisen:

Pohjanmaan hyvinvointialue / hallitus

Hietalahdenkatu 2-4

65130 Vaasa

kirjaamo@ovph.fi

Käyntiosoite: Hietalahdenkatu 6, X-talo 1. krs. Aukioloaika maanantaista perjantaihin klo 9-14.