

2M-IT OY
Y-tunnus 2859795-3

TILINPÄÄTÖS

31.12.2022

2M-IT OY
Y-tunnus 2859795-3

SISÄLLYSLUETTELO

TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 31.12.2022

	Sivu
Toimintakertomus	1-7
Tuloslaskelma	8
Tase	9-10
Rahoituslaskelma	11
Tilinpäätöksen liitetiedot	12
Tuloslaskelman liitetiedot	13-14
Taseen liitetiedot	15-16
Allekirjoitukset	18
Tilintarkastusmerkintä	18
Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista	19

Tilinpäätöksen toteutti
Sarastia Oy
Kotkan toimisto
Tornatorintie 3
48100 Kotka

TOIMINTAKERTOMUS

1. Johdanto

2M-IT Oy on 1.3.2018 perustettu yhtiö. Yhtiö syntyi Medi-IT Oy:n ja Medbit Oy:n sulautumisessa. Sulautuminen toteutettiin sulautuvien yhtiöiden liiketoimintojen yhdistämiseksi ja tehostamiseksi sekä tarkoituksenmukaisen yritysrakenteen aikaansaamiseksi.

Yhtiön toimialana on yhtiöjärjestyksen mukaan harjoittaa ICT-palveluja ja muita siihen liittyviä palveluja sekä toiminnan kehittämistä tukevien asiantuntijapalvelujen hankkimista ja tuottamista sekä palveluratkaisujen toimittamista omistajilleen in-house-periaatteella. Yhtiö toimii julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaisena yhteishankintayksikkönä. Yhtiö voi toimintaansa varten omistaa ja hallita kiinteistöjä sekä arvopapereita.

2. 2M-IT Oy:n liiketoimintojen kehitys tilikaudella 1.1.–31.12.2022

Yhtiön omistajina oli tilikauden päättyessä 11 (11) hyvinvointialuetta, 26 (26) kuntayhtymää, 37 (37) kuntaa ja 4 (4) kunta/kuntayhtymäomisteista osakeyhtiötä.

Yhtiön liiketoiminta on jaettu neljään liiketoimintaosastoon: Ratkaisupalveluihin, Tietotekniikkapalveluihin, Sovelluspalveluihin ja Hankinta- ja käyttöönottopalveluihin. Liiketoiminnoittain jaettuna liikevaihdosta 48 (49) prosenttia tulee sovelluspalveluista, 29 (33) prosenttia tietotekniikkapalveluista, 23 (18) prosenttia ratkaisupalveluista ja 0 (0) prosenttia hankinta- ja käyttöönottopalveluista.

Sovelluspalvelut suurimpana liiketoimintayksikkönä pystyi kehittämään palveluidensa laatua ja tehokkuutta yhtenäistämällä toimintamalleja. Sovelluspalveluja työllistivät jatkuvien palveluiden lisäksi hyvinvointialueiden aloituksen valmistautumiseen liittyvät pakolliset muutostyöt ja järjestelmien harmonisoinnit. Sovelluspalveluiden liiketoimintajohtajana on toiminut Kati Pöllänen syyskuusta 2022 lähtien.

Tietotekniikkapalvelut tuottivat tilikauden aikana laadukkaita ja kustannustehokkaita palveluita toiminta-alueellaan. Tilikauden aikana hyvinvointialueen valmistelutyöt vaativat osastolta merkittävää työpanosta ja ennakoivia hankintoja, jotta pystyttiin takaamaan palveluiden käynnistyminen. Lisäksi merkittäviä rekrytointeja tehtiin koko vuoden aikana. Ukrainan sota nosti merkittävästi tietoturva-uhkia, mikä nosti tilikauden aikana kyberturvapalveluiden kysyntää sekä tarpeen varmistaa jatkuvuus kaikkien palveluiden toiminnan osalta. Kasvua tulee erityisesti tietoturva-, laite-, service desk- ja lähituki- palveluissa tulevina vuosina. Tämän lisäksi kysyntää nähdään tulevan myös pilvipalveluista ja tähän tehtiin merkittävät panostukset yhteistyössä Microsoftin kanssa koko toiminta-alueella.

Ratkaisupalvelujen liiketoiminta kasvoi tilikauden aikana erityisen hyvin. Työtä aiheutti etenkin hyvinvointialueiden aloitukseen liittyvät muutostyöt. Ratkaisupalveluiden liiketoimintajohtajana on toiminut Arto Lehtokari marraskuusta 2022 lähtien.

Yhtiössä aloitti 1.10.2022 uusi liiketoimintayksikkö Hankinta- ja käyttöönottopalvelut, jonka liiketoimintajohtajana toimii Satu Ylisiurua-Hemminki. Hankinta- ja käyttöönottopalvelut tarjoavat juridista asiantuntemusta ja lisäksi toteutukseen ja käyttöönottoon liittyviä asiantuntijapalveluita, kuten hanke- ja projektiosaamista.

3. Arvio taloudellisesta asemasta ja tuloksesta, tunnusluvut

Yhtiön tilikauden 1.1.2022–31.12.2022 (1.1.2021–31.12.2021) liikevaihto oli 141,3M€ (118,1M€) ja liikevoitto 2.341.767,34 € (2.484.231,21 €). Yhtiön oma pääoma oli 31.12.2022 (31.12.2021) 8,4M€ (8,2M€) ja rahat ja pankkisaamiset 11,7M€ (13,0M€), joiden lisäksi yhtiöllä oli käyttämätöntä tililimiittä 10,0 M€.

2M-IT Oy	1.1.2022–31.12.2022	1.1.2021–31.12.2021	1.1.2020–31.12.2020
Liikevaihto	141.281.423,37 €	118.055.818,32 €	101.887.220,54 €
Liikevoitto/-tappio	2.341.767,34 €	2.484.231,21 €	2.448.834,72 €
Liikevoitto/-tappio- %	1,66 %	2,10 %	2,4 %
Oman pääoman tuotto- %	22,48 %	24,71 %	29,03 %
Omavaraisuusaste	20,81 %	26,84 %	31,20 %

4. Henkilöstö

2M-IT Oy:n palveluksessa oli tilikauden 1.1.–31.12.2022 aikana keskimäärin 642 (2021: 515 ja 2020: 514) henkilöä. Tilikauden päättyessä henkilökuntaa oli 731 (2021: 569 ja 2020: 523). Henkilöstön keski-ikä vuoden lopussa oli 43,4 (2021: 44,9 ja 2020: 45,6) vuotta. Palkkoja ja palkkioita tilikaudella maksettiin yhteensä 35.478.526,51 € (2021: 28.306.643,45 € ja 2020: 25.902.964,29 €).

5. Osakepääoma

2M-IT Oy:llä on yksi osakesarja:

Osakesarjassa on 106.270 osaketta, yksi osake tuottaa oikeuden yhteen ääneen yhtiökokouksessa. Yhtiöjärjestyksen mukaan osakkeisiin liittyy lunastus- ja suostumuslauseke. 2M-IT Oy:n rekisteröity osakepääoma on 400.000,00 euroa.

6. Yrityksen organisaatio, johto ja tilintarkastaja

Yhtiön organisaatio koostuu Ratkaisupalveluiden, Tietotekniikkapalveluiden ja Sovelluspalveluiden liiketoimintaosastoista sekä Hankinta- ja käyttöönottopalvelujen liiketoimintayksiköstä. Liiketoimintaosastoja tukee hallinnon ja asiakkuudenhallinnan tukipalvelut.

Yhtiön hallitus koostui 1.1.–28.4.2022 välisenä aikana seuraavista henkilöistä:

- Arja Pesonen puheenjohtaja
- Timo Louna varapuheenjohtaja
- Leila Lindell jäsen
- Max Lönnqvist jäsen
- Marina Kinnunen jäsen
- Ari Salmela jäsen
- Pekka Suomalainen jäsen

2M-IT Oy:n hallitus kokoontui 1.1.–28.4.2022 välisenä aikana yhteensä 4 kertaa

Yhtiön hallitus on koostunut 28.4.2022 alkaen seuraavista henkilöistä:

- Arja Pesonen puheenjohtaja
- Timo Louna varapuheenjohtaja
- Heljä Lundgren-Laine jäsen
- Max Lönnqvist jäsen
- Marina Kinnunen jäsen
- Ari Salmela jäsen
- Pekka Suomalainen jäsen

2M-IT Oy:n hallitus kokoontui 29.4.2022–31.12.2022 välisenä aikana yhteensä 7 kertaa.

Varsinainen yhtiökokous pidettiin 28.4.2022.

Yhtiön toimitusjohtajana toimii Jari Nevalainen.

Yhtiön tilintarkastajana toimii KPMG Oy Ab ja päävastuullisena on toiminut Mia Svensk KHT, KPMG Oy Ab.

7. Tutkimus- ja kehittämistoiminta

2M-IT Oy:n palvelunhallinnan johtamisjärjestelmälle on myönnetty IT-palvelunhallinnan ISO/IEC 20000-1:2011 ja Laadunhallinnan ISO 9001:2015 sertifiikatit 1.10.2018. Sertifiikatit kattavat kaikki 2M-IT:n tuottamat palvelut, toimipisteet ja asiakkaat. Vuonna 2021 toteutettiin uudelleensertifioinnit. Tilikauden 2022 aikana toteutettiin ISO/IEC 20000-1:2018- ja ISO9001:2015-sertifikaattien seuranta-arvioinnit. Kansainvälinen ISO/IEC 20000-1 standardin pohjalta sertifioitu IT-palvelunhallinnan järjestelmä osoittaa 2M-IT:n sitoutumisen palveluiden suunnitteluun, käyttöönottoon, toimittamiseen ja parantamiseen tavalla, joka täyttää IT-palveluille asetetut vaatimukset. ISO 9001 -sertifikaatti on kansainvälisesti tunnettu hyvän laadun todiste. Se on maailman tunnetuin laatu- ja johtamisjärjestelmä, jonka ydinajatus on selkeästi kuvatut prosessit ja niiden jatkuva parantaminen.

Vuonna 2019 toteutettiin Palvelunhallinnan johtamisjärjestelmän laajennus. Laajennuksen myötä otettiin käyttöön terveydenhuollon laitteiden ja tarvikkeiden valmistamiseen tarkoitettu ISO 13485:2016 johtamisjärjestelmästandardi. ISO 13485:2016 sertifikaatti myönnettiin 2.12.2019. Tilikauden 2022

muutosauditoinnin jälkeen kattavuus on 2M-IT:n tietojohdantamisen alustapalvelut, ja siellä tuotteena tietoa.

Tilikauden 2022 aikana toteutettiin ISO/IEC 27001:2013-sertifiointiauditointi hallituksen asettaman strategisen tavoitteen mukaisesti. 2M-IT:n palvelunhallinnan johtamisjärjestelmälle myönnettiin ISO/IEC 27001:2013-sertifikaatti 2.11.2022. Sertifikaatti kattaa kaikki yrityksen tuottamat palvelut, toimipisteet ja asiakkaat.

2M-IT Oy:n tutkimus- ja kehittämistoiminnan kulut tilikaudella olivat 134.246,95 € (183.985,94 €).

8. Olennaiset tapahtumat tilikauden päättymisen jälkeen

Yhtiön liiketoiminta on jatkunut tilikauden päättymisen jälkeen suunnitelmien mukaan.

9. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Yhtiön liiketoimintaedellytysten odotetaan paranevan vuonna 2023. Yhtiöllä on hyvä taloudellinen kyky tuottaa positiivista rahavirtaa. Yhtiö tuottaa laadukkaita palveluja ja on kysytty kumppani toiminta-alueellaan. Lisääntyvä etätyöskentely, digitaalisten palvelujen kasvu ja hyvinvointialueiden tehostamistarpeet lisäävät yhtiön palveluiden kysyntää.

10. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista liiketoimintojen kehittymiseen vaikuttavista seikoista

2M-IT:n lähitulevaisuuden merkittävimmät epävarmuudet kohdistuvat valtakunnalliseen hyvinvointialue-uudistukseen. Uudistusten toteutuminen lisää 2M-IT Oy:n tuottamien palveluiden kysyntää, jolloin kyvykkäiden resurssien riittävyys nousee merkittäväksi riskiksi.

11. Hallituksen esitys yhtiön tulosta koskeviksi toimenpiteiksi

Yhtiön hallitus esittää, että tilikauden voitto 1.864.237,30 € kirjataan oman pääoman lisäykseksi voitto-/tappioutilille, eikä osinkoja jaeta.

12. Selvitys muista kuin taloudellisista tiedoista

Tässä selvityksessä kuvataan 2M-IT Oy:n vastuullisuuteen liittyvää toimintaa kirjanpitolain 3a luvun vaatimusten mukaisesti (muut kuin taloudelliset tiedot).

Liiketoimintamallin kuvaus; 2M-IT:n on hyvinvointialueiden sosiaali- ja terveydenhuollon ICT-ratkaisuja ja niiden tukea tuottava julkisomisteinen yhtiö. 2M-IT auttaa asiakkaitaan strategisena kumppanina ja alan perusteellisena ymmärtävänä toimijana niin sote-alan päivittäisessä tekemisessä kuin pitkäjänteisessä kehitystyössä. Hyvin toimivan kumppanuuden myötä toimitamme asiakkaille tehokkaat sovellus-, tietotekniikka-, ratkaisu- sekä hankinta- ja käyttöönottopalvelut.

Yhtiön toimintaa johdetaan määritettyjen ydinprosessien ja standardien kautta. Keskeisimpinä prosesseina vastuullisuuden osalta voidaan mainita yhtiön lakiasioita, riskienhallintaa ja henkilöstöä koskevat prosessit.

12.1. Ympäristövastuu

2M-IT Oy tunnistaa ympäristövastuunsa ja toimittamalla asiakkaille tehokkaita digitaalisia ratkaisuja auttaa osaltaan hillitseämään ilmastomuutosta. Asiakkaiden manuaalisia prosesseja digitalisoimalla 2M-IT Oy edistää koko yhteiskunnan kestävästä kehitystä.

Vuonna 2022 2M-IT Oy:lle laadittiin Vastuullisuuden Olennaisuusanalyysi, jossa koko henkilöstö kutsuttiin vastaamaan vastuullisuuden eri osa-alueisiin liittyviin kysymyksiin. Analyysiä pohjustavan kyselyn perusteella nostettiin seuraaville vuosille 2M-IT Oy:n toiminnan kannalta tärkeimmäksi koetut vastuullisuuden osa-alueet ja vastuullisuuden kehityskohteet.

Yhtiössä on hyödynnetty etätyöskentelyä jo ennen koronapandemian aikaa ja vaikutusta. Koronapandemian aikana etäyhteyksiä hyödynnettiin aiempaa laajemmin myös asiakasneuvotteluissa ja yhteistyöpalavereissa kumppaneiden kanssa. Pandemia-ajan jälkeinen hybridityömalli työstettiin suunnittelutyöryhmällä, jossa mukana oli edustajia eri yksiköistä ja tehtävistä. Hybridityömalli otettiin käyttöön joulukuussa 2022.

Toimipisteillä on panostettu sujuvaan kierrätykseen ja henkilöstö on tähän opastettu paikkakuntakohtaisilla ohjeistuksilla.

12.2. Sosiaalinen vastuu ja henkilöstövastuu

2M-IT Oy on ottanut lähijohtamisessa käyttöön tilannejohtamisen mallia (Blanchard SLII) johtamisen kasvuohjelman avulla. Yhtiön esihenkilöille on järjestetty tähän liittyvä koulutuskokonaisuus ja lisäksi henkilöstölle on järjestetty aiheeseen liittyvä webinaari sekä tukimateriaali. Tilannejohtamisen mallin käytäntöön vientiä jatkettiin edelleen vuoden 2022 aikana ja myös uusille esihenkilöille järjestettiin tilannejohtamisen koulutus. Yhteneväinen esihenkilömalli varmistaa työntekijöiden yhdenmukaisen ohjauksen ja johtamisen käytäntöjä.

Psykososiaalisen hyvinvoinnin tueksi on järjestetty lyhyitä koulutuksia yhteistyössä työterveyshuollon kanssa.

Työntekijöiden tapaturmavakuutusta laajennettiin 8.12.2021 alkaen kattamaan myös vapaa-ajalla tapahtuvat vahingot.

2M-IT Oy tarjoaa työntekijöilleen liikunta-, kulttuuri ja hyvinvointiedun, joka oli vuositasolla 300 € työntekijää kohden. Etu on laaja-alaisesti käytettävissä työntekijän henkilökohtaiseen hyvinvointiin.

Henkilöstölle on järjestetty vuonna 2022 Hätäensiapu-kurssi, jolla varmistetaan, että toimipisteillä on ensiaputaitoista henkilökuntaa.

12.3. Ihmisoikeuksien kunnioittaminen

2M-IT Oy:n henkilöstöjohtamisessa noudatetaan yhteistoimintasopimusta ja työsuojelun toimintaohjelmaa, yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelmaa, työehtosopimusta, paikallisia sopimuksia, voimassa olevia lakeja ja valtakunnallisia sopimuksia sekä yhtiön hallituksen päätöksiä. Toimiva yhteistyöjärjestelmä edesauttaa henkilöstön sitoutumista työorganisaation tavoitteisiin ja kehittää vuorovaikutussuhhteita.

12.4. Korruption ja lahjonnan torjunta

2M-IT Oy:lle on määritetty hallituksen hyväksymät eettiset periaatteet, jotka perustuvat yhtiön arvoihin ja kansainvälisiin, UN Global Compactin luomiin periaatteisiin, joiden tavoitteena on edistää yritysten kestävä kehitystä ja hyvää yrityskansalaisuutta. Eettiset periaatteet ohjaavat työtämme kaikilla liiketoiminta-alueilla ja jokaisen työntekijän vastuulla on noudattaa eettisiä periaatteita päivittäisessä työssään.

Johtajilla ja esihenkilöillä on vastuu tiedottaa periaatteista, niihin liittyvästä ohjaamisesta ja periaatteiden noudattamisesta omilla vastualueillaan. Kuka tahansa työntekijä tai kolmas taho voi ottaa tarvittaessa myös nimettömästi yhteyttä yhtiön johtoon tai riskienhallintaan ilmoittaakseen mistä tahansa noudattamatta jättämisestä pelkäämättä vastatoimia tai muita negatiivisia seuraamuksia. Noudattamatta jättämiset tutkitaan asianmukaisesti ja aiheellisiin toimenpiteisiin ryhdytään tarvittaessa.

2M-IT Oy otti käyttöön Whistleblowing-ilmoituskanavan, joka on tärkeä työkalu vastuullisen yritys- ja organisaatiokulttuurin edistämiseksi. Ilmoituskanavan kautta kuka tahansa voi tehdä anonyymisti ilmoituksen väärinkäytöksestä tai epäeettisestä toiminnasta.

12.5. Tietosuoja ja tietoturva

2M-IT Oy on sitoutunut suojaamaan asiakkaidensa, yhteistyökumppaneidensa ja henkilöstönsä tiedot ja tietojärjestelmät kulloisenkin roolinsa edellyttämällä tavalla. Tietosuojan ja tietoturvan osalta on yritys- tasolla määritelty tavoitteet ja periaatteet sekä yritystason roolit ja vastuut, joiden kautta voidaan toteuttaa lainsäädännön ja toiminnan edellyttämää tietosuoja ja tietoturvatointia. Yritystason ohjaus perustuu tietosuoja- ja tietoturvapoliittikkaan, niistä johdettuihin periaatteisiin ja ohjeisiin, jatkuvasti kehitettävään suunnitteluun ja kehitykseen sekä henkilöstön aktiiviseen kouluttamiseen. Tietosuojaan ja tietoturvaan liittyvää kehittämistoimintaa edistetään korkealla prioriteetilla pyrkimyksenä jatkuvasti parantaa yrityksen palvelutuotannon luotettavuutta, jatkuvuutta ja laatua.

Tietoturvallisuuden kehittäminen oli hallituksen asettama strateginen tavoite 2M-IT:lle. Vuoden 2022 yhtiötasoisena tavoitteena oli saada tietoturvallisuuden hallintajärjestelmästandardi auditoitua ja sertifioitua. Kiwa Inspecta myönsi 2M-IT:n palvelunhallinnan johtamisjärjestelmälle ISO/IEC 27001:2013 Tietoturvallisuuden hallintajärjestelmäsertifikaatin 2.11.2022.

Käytännön tasolla tietosuoja ja tietoturva sekä niihin liittyvät periaatteet ja toimintatavat huomioidaan kaikessa tietojen käsittelyssä jo suunnitteluvaiheen aikana, jossa tiedostetaan ne toimenpiteet, joita edellytetään kulloisenkin tilanteen osalta. Nämä tiedostetut toimenpiteet toteutetaan varmistaen tietosuojan ja tietoturvan tason riittävyys. Lisäksi tehtyjä toimenpiteitä sekä asetettuja tavoitteita seurataan asetettujen mittareiden avulla.

12.6. Muut kuin taloudelliset tunnusluvut

Teema	Tunnusluku	2022	2021
Ympäristövastuu	Ympäristöä edistävien toimien lukumäärä	3	3
Sosiaalinen vastuu	Työehtosopimuksen piiriin kuuluva henkilöstö keskimäärin	662	530
Ihmisoikeuksien kunnioittaminen	Henkilöstön tulovaihtuvuus ikäryhmittäin	<20 v. à 0 20–29 v. à 34 30–39v. à 54 40–49 v. à 56 50–59 v. à 21 60– v. à 6	<20 v. à 0 20–29 v. à 20 30–39v. à 37 40–49 v. à 43 50–59 v. à 10 60–v. à 0
Tietosuoja ja tietoturva	Hallinnollisten sanktioiden määrä	0	0
Korruption ja lahjonnan torjunta	Rikkeiden määrä	0	0

TULOSLASKELMA	1.1. - 31.12.2022	1.1. - 31.12.2021
LIKEVAIHTO	141 281 423,37	118 055 818,32
Liiketoiminnan muut tuotot	203 177,00	143 727,96
Materiaalit ja palvelut	-85 067 629,44	-71 962 259,66
Henkilöstökulut	-42 281 119,45	-34 161 355,19
Poistot ja arvonalentumiset	-2 296 042,80	-1 837 242,27
Liiketoiminnan muut kulut	-9 498 041,34	-7 754 457,95
LIKEVOITTO	2 341 767,34	2 484 231,21
Rahoitustuotot ja -kulut	-22 417,77	-38 885,97
VOITTO/TAPPIO ENNEN TILINPÄÄTÖS- SIIRTOJA JA VEROJA	2 319 349,57	2 445 345,24
Tuloverot	-455 112,27	-480 303,15
TILIKAUDEN VOITTO	1 864 237,30	1 965 042,09

TASE

	31.12.2022	31.12.2021
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET		
Aineettomat oikeudet	202 245,65	687 557,70
Ennakkomaksut, aineeton	73 400,00	12 483,08
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET YHT.	275 645,65	700 040,78
AINEELLISET HYÖDYKKEET		
Muut koneet ja kalusto	6 642 326,44	4 604 498,37
Keskeneräiset hankinnat	1 991 413,06	
AINEELLISET HYÖDYKKEET YHT.	8 633 739,50	4 604 498,37
SIJOITUKSET		
Muut osakkeet ja osuudet	105 041,00	120 041,00
SIJOITUKSET YHT.	105 041,00	120 041,00
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	9 014 426,15	5 424 580,15
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
PITKÄAIKAISET SAAMISET		
Pitkäaikaiset lainasaamiset	111 397,94	104 610,41
PITKÄAIKAISET SAAMISET YHTEENSÄ	111 397,94	104 610,41
LYHYTAIKAISET SAAMISET		
Myyntisaamiset	17 594 887,45	8 272 827,63
Lainasaamiset	2 427,12	0,00
Siirtosaamiset	2 126 185,10	3 823 766,29
LYHYTAIKAISET SAAMISET YHT. SAAMISET YHTEENSÄ	19 723 499,67 19 834 897,61	12 096 593,92 12 201 204,33
RAHAT JA PANKKISAAMISET	11 697 912,14	13 025 011,35
RAHAT JA PANKKISAAMISET YHT.	11 697 912,14	13 025 011,35
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHT.	31 532 809,75	25 226 215,68
VASTAAVAA	40 547 235,90	30 650 795,83

2M-IT Oy
Y-tunnus 2859795-3

TASE

	31.12.2022	31.12.2021
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	400 000,00	400 000,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	3 194 510,09	3 194 510,09
Edellisten tilikausien voitto	2 970 860,63	2 599 868,54
TILIKAUDEN VOITTO	1 864 237,30	1 965 042,09
OMA PÄÄOMA YHT.	8 429 608,02	8 159 420,72
VIERAS PÄÄOMA		
PITKÄAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA		
LYHYTAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA		
Saadut ennakot	30 468,99	255 821,74
Ostovelat	21 054 000,65	12 903 416,79
Muut velat	3 091 469,44	2 681 052,87
Siirtovelat	7 941 688,80	6 651 083,71
LYHYTAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	32 117 627,88	22 491 375,11
VIERAS PÄÄOMA YHT.	32 117 627,88	22 491 375,11
VASTATTAVAA	40 547 235,90	30 650 795,83

SUORA RAHOITUSLASKELMA		31.12.2022	31.12.2021
<i>Liiketoiminnan rahavirta</i>			
Myyntistä saadut maksut	+	131 734 010,80	117 990 855,75
Liiketoiminnan muista tuotoista saadut maksut	+	181 950,60	127 289,16
Maksut liiketoiminnan kuluista	-	-125 266 940,64	-108 318 583,00
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	+/-	6 649 020,76	9 799 561,91
Maksetut korot ja maksut muista liiketoiminnan rahoituskuluista	-	-23 474,13	-38 934,70
Saadut korot liiketoiminnasta	+	1 056,36	48,73
Saadut osingot liiketoiminnasta	+		
Maksetut välittömät verot	-	-466 975,87	-502 988,76
Rahavirta ennen satunnaisia eriä	+/-	6 159 627,12	9 257 687,18
Liiketoiminnan satunnaisista eristä johtuva rahavirta (netto)	+/-	0,00	0,00
Liiketoiminnan rahavirta (A)	+/-	6 159 627,12	9 257 687,18
<i>Investointien rahavirta</i>			
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-	-5 900 888,80	-3 441 432,81
Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden luovutustulot	+	0,00	0,00
Myönnetyt lainat	-	-6 787,53	-18 495,84
Investoinnit muihin sijoituksiin	-	15 000,00	-100 000,00
Lainasaamisten takaisinmaksut	+		
Luovutustulot muista sijoituksista	+		
Saadut korot investoinneista	+		
Saadut osingot investoinneista	+		
Investointien rahavirta (B)	+/-	-5 892 676,33	-3 559 928,65
<i>Rahoituksen rahavirta</i>			
Maksullinen osakeanti	+	0,00	35 520,00
Omien osakkeiden hankkiminen	-	0,00	0,00
Omien osakkeiden myynti	+		
Lyhytaikaisten lainojen nostot	+	0,00	0,00
Lyhytaikaisten lainojen takaisinmaksut	-	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen nostot	+	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen takaisinmaksut	-	0,00	0,00
Maksetut osingot ja muu voitonjako	-	-1 594 050,00	-1 586 850,00
Konserniavustus	+/-	0,00	0,00
Rahoituksen rahavirta (C)	+/-	-1 594 050,00	-1 551 330,00
<i>Rahavarojen muutos (A + B + C) lisäys (+) / vähennys (-)</i>	+/-	-1 327 099,21	4 146 428,53
<i>Rahavarat tilikauden alussa</i>		13 025 011,35	8 878 582,82
<i>Rahavarat tilikauden lopussa</i>		11 697 912,14	13 025 011,35
		-1 327 099,21	4 146 428,53

2M-IT Oy
Y-tunnus 2859795-3

TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

31.12.2022

TILINPÄÄTÖKSEN LAADINTAPERIAATTEET

Kirjanpitovelvollista koskevat liitetiedot

2M-IT Oy (2859795-3) on rekisteröity 1.3.2018

Medi-It Oy (1737185-2) ja Medbit Oy (2153504-7) sulautuivat 1.3.2018 uuteen perustettuun yritykseen 2M-It Oy:öön (2859795-3). Yhtiö on perustettu 8.9.2017 allekirjoitetun sulautumissuunnitelman mukaisesti.

Tilinpäätös 1.1.-31.12.2022 on saatavissa osoitteesta

2M-IT Oy
Joukahaisenkatu 9 B
20520 TURKU

Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on arvostettu suunnitelman mukaisilla poistoilla vähennettyyn hankintamenuon.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu käyttöomaisuushyödykkeiden taloudellisen käyttöiän mukaisina tasapoistoina alkuperäisestä hankintamenosta.

Suunnitelman mukaiset poistoajat ovat

Aineettomat hyödykkeet	3 - 5 v.
Mobiililaitteet ja 12 kk lisenssit	1 v.
Aineelliset hyödykkeet	3 - 5 v.

Vuonna 2022 hankintahetken mukaan käyttöomaisuuteen aktivoitu, mutta vasta vuonna 2023 käyttöön otettava kalusto on tilinpäätöksessä esitetty taseen aineellisten hyödykkeiden erässä keskeneräiset hankinnat. Poistoja näistä hankinnoista aletaan kirjaamaan 1.1.2023 alkaen.

TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT		31.12.2022	31.12.2021
LIKEVAIHTO			
		141 281 423,37	118 055 818,32
Myynti, oma työ	27 750 366,92		22 017 760,03
Myynti, kokonaispalvelu	92 810 178,55		85 046 816,26
Myynti, läpikäytös	20 707 859,36		10 978 703,24
Muu myynti	13 018,54		12 538,79
LIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT			
		203 177,00	143 727,96
Koulutuskorvaukset	2 300,00		12 776,97
Muut tuet ja avustukset	134 464,19		118 830,68
Muiden rakennusten vuokrat	49 575,43		0,00
Muut tuotot	16 837,38		12 120,31
MATERIAALIT JA PALVELUT			
		85 067 629,44	71 962 259,66
Ostot tilikauden aikana	6 016 973,87		3 852 568,26
aktivoitu taseeseen	0,00		-117 977,00
Ostettu tukipalvelu ja projektityö	20 664 888,89		13 805 015,47
aktivoitu taseeseen	-60 916,92		-12 483,08
Käyttöpalvelu ja tietoliikenne	3 163 415,52		3 826 504,25
Vuokrattu työvoima	172 361,09		4 550,00
Alihankintaostot	4 936 171,97		2 658 793,12
Sovelluskäyttömaksut	46 812 019,09		40 422 050,08
Tietoliikennepalvelut	1 630 708,07		1 499 057,75
Laite- ja ohj.leasing asiakkaille	1 732 007,86		6 024 180,81
HENKILÖSTÖKULUT			
		42 281 119,45	34 161 355,19
Palkat ja palkkiot	35 478 526,51		28 306 643,45
Eläkekulut	5 763 375,98		4 871 669,39
Muut henkilösivukulut	1 039 216,96		983 042,35
JOHDON PALKAT JA PALKKIOT			
Johdon ja hallituksen jäsenten palkat ja palkkiot		279 304,36	274 273,63
HENKILÖSTÖ KESKIMÄÄRIN			
Palkansaajat keskimäärin kokoaikaisiksi muutettuna			
-toimihenkilöt		642	515
TILIKAUDEN POISTOT JA ARVONALENTUMISET			
		2 296 042,80	1 837 242,27
Aineettomat oikeudet	0,00		7 116,50
Tietokoneohjelmat	257 325,41		311 146,85
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00		94 978,48
Koneet ja kalusto	1 810 730,75		1 050 639,97
Arvonalentumiset	227 986,64		373 360,47
LIKETOIMINNAN MUUT KULUT			
		9 498 041,34	7 754 457,95
Vapaaehtoiset henkilöstökulut	1 687 320,82		1 030 216,68
Toimitilakulut	2 579 628,06		2 221 742,82
Ajoneuvokulut	263 401,57		163 618,70
Laite ja ohjelmakulut	2 254 096,36		2 035 238,21
Matkakulut	673 429,62		316 259,35
Edustuskulut	70 312,36		46 042,07
Markkinointikulut	142 560,09		98 635,25
Tutkimus- ja kehitys ja sertifiointikulut	67 111,95		183 985,94
Muut hallintokulut	1 760 055,52		1 658 718,93
Muut liikekulut	124,99		0,00

		31.12.2022	31.12.2021
Tilintarkastuspalkkiot			
KPMG Oy Ab	lakisääteinen tilintarkastus	20 671,00 lakisääteinen tilintarkastus	18 546,37
	muut palvelut	115 745,00 muut palvelut	32 126,25

Lähipiiritoimet

Tilikauden aikana lähipiirin kanssa toteutuivat seuraavat liiketapahtumat.

Ostot yhteensä	330 586,51
Myyntit yhteensä	38 327 362,55

Liiketapahtumiin sisältyy yhtiön hallituksen jäsenten kautta muodostuvan lähipiirin ja omistuksen kautta muodostuvan lähipiirin (omistus yhtiöstä yli 20%) lähipiiritoimet. Lähipiiriliiketoimet on toteutettu tavanomaisin kaupallisin ehdoin. Yhtiöllä ei ole lainasaamisia lähipiiriltä, eikä vastuita lähipiiriä kohtaan.

RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	31.12.2022	31.12.2021
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Muilta	1 056,36	48,73
Korkokulut ja muut rahoituskulut		
Muille	23 474,13	38 934,70
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHTEENSÄ	22 417,77	38 885,97

VÄLITTÖMÄT VEROT

Tuloverot varsinaisesta toiminnasta	466 975,87	502 988,76
Veronpalautukset/jäännösverot	11 863,60	22 685,61
	<u>455 112,27</u>	<u>480 303,15</u>

TASEEN LIITETIEDOT

	31.12.2022	31.12.2021
PYSYVÄT VASTAAVAT		
AINEETTOMAT HYÖDYKKEET		
Aineettomat oikeudet		
Hankintameno 1.1.	687 557,70	419 090,61
Lisäykset	0,00	616 300,76
Tilikauden poistot ja arvonalentumiset	-485 312,05	-347 833,67
Kirjanpitoarvo 31.12.	202 245,65	687 557,70
Muut pitkävaikutteiset menot		
Hankintameno 1.1.	0,00	250 510,63
Tilikauden poistot ja arvonalentumiset	0,00	-250 510,63
Kirjanpitoarvo 31.12.	0,00	0,00
Ennakkomaksut aineeton		
Hankintameno 1.1.	12 483,08	0,00
Lisäykset	60 916,92	12 483,08
Kirjanpitoarvo 31.12.	73 400,00	12 483,08
AINEELLISET HYÖDYKKEET		
Koneet ja kalusto		
Hankintameno 1.1.	4 604 498,37	3 030 747,37
Lisäykset	3 848 558,82	2 812 648,97
Tilikauden poistot ja arvonalentumiset	-1 810 730,75	-1 238 897,97
Kirjanpitoarvo 31.12.	6 642 326,44	4 604 498,37
Keskeneräiset hankinnat		
Hankintameno 1.1.	0,00	
Lisäykset	1 991 413,06	
Kirjanpitoarvo 31.12.	1 991 413,06	
SUJOTUKSET		
Osakkeet ja osuudet		
Hankintameno 1.1.	120 041,00	20 041,00
Lisäykset	0,00	100 000,00
Vähennykset	-15 000,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	105 041,00	120 041,00

	31.12.2022	31.12.2021
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
PITKÄAIKAISET SAAMISET		
Pitkäaikaiset saamiset muilta	111 397,94	104 610,41
LYHYTAIKAISET SAAMISET		
Myyntisaamiset	17 594 887,45	8 272 827,63
Lainasaamiset	2 427,12	0,00
Siirtosaamiset	2 126 185,10	3 823 766,29
Lyhytaikaiset siirtosaamiin sisältyvät erät		
Ennakkomenot	1 953 883,49	3 684 554,68
Muut siirtosaamiset	172 301,61	139 211,61
LYHYTAIKAISET SAAMISET YHTEENSÄ	19 723 499,67	12 096 593,92
SAAMISET YHTEENSÄ	19 834 897,61	12 201 204,33
RAHAT JA PANKKISAAMISET		
Rahat ja pankkisaamiset	11 697 912,14	13 025 011,35
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma 1.1.	400 000,00	400 000,00
Osakepääoma 31.12.	400 000,00	400 000,00
Sidottu oma pääoma 31.12.	400 000,00	400 000,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 1.1.	3 194 510,09	3 158 990,09
lisäys	0,00	35 520,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 31.12.	3 194 510,09	3 194 510,09
Edellisten tilikausien voitto 1.1.	4 564 910,63	4 186 718,54
Osingon jako	-1 594 050,00	-1 586 850,00
Edellisten tilikausien voitto 31.12	2 970 860,63	2 599 868,54
Tilikauden voitto	1 864 237,30	1 965 042,09
Vapaa oma pääoma 31.12.	8 029 608,02	7 759 420,72
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	8 429 608,02	8 159 420,72
Jakokelpoisen oman pääoman määrä		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	3 194 510,09	3 194 510,09
Edellisten tilikausien voitot	2 970 860,63	2 599 868,54
Tilikauden voitto	1 864 237,30	1 965 042,09
Jakokelpoisen oman pääoman määrä	8 029 608,02	7 759 420,72

	31.12.2022	31.12.2021
VIERAS PÄÄOMA		
PITKÄAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA		
LYHYTAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA		
Saadut ennakot	30 468,99	255 821,74
Ostovelat	21 054 000,65	12 903 416,79
Muut velat	3 091 469,44	2 681 052,87
Siirtovelat	7 941 688,80	6 651 083,71
Lyhytaikaisiin muihin velkoihin sisältyvät erät		
Vaasan liiketoimintasiirto	0,00	328 300,76
Tilitettävä arvonlisävero	1 871 139,37	1 417 249,32
Työttömyysvak.maksut	303 708,02	223 822,76
Ennakonpidätys ja sotu	897 423,81	701 011,40
Muut lakisääteiset maksut palkoista	15 958,10	10 740,22
Sairasvakuutuskorvaukset	3 240,14	-71,59
Lyhytaikaisiin siirtovelkoihin sisältyvät erät		
Lomapalkkajaksotus	5 937 961,74	4 873 032,83
Muu palkkajaksotus	1 401 377,43	1 321 102,23
Verojaksotus		-36 031,95
Pata SCE lisenssit	241 671,04	483 342,08
VSSHP SBM	59 800,00	
VSSHP TiKe	175 799,74	
Muut siirtovelat	125 078,85	9 638,52
LYHYTAIKAINEN VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	32 117 627,88	22 491 375,11

Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

	31.12.2022	31.12.2021
Leasingsopimuksista maksettavat määrät		
seuraavalla tilikaudella (2023) maksettavat määrät	1 097 255,58	1 784 570,80
myöhemmin maksettavat	720 253,97	1 478 033,15
	<u>1 817 509,55</u>	<u>3 262 603,95</u>
Vuokravastuut		
Seuraavalla tilikaudella(2023) maksettavat	1 151 037,29	1 266 118,27
Myöhemmin maksettavat	287 842,92	680 999,88
Yhteensä	<u>1 438 880,21</u>	<u>1 947 118,15</u>
Yrityskiinnitys		
Turun Seudun Osuuspankki		
Omistaja 2M-IT Oy 2859795-3	5 000 000,00	5 000 000,00

Kilpailulain 30 d § mukainen tuloslaskelma markkinoilla tapahtuvasta taloudellisesta toiminnasta

Tuloslaskelma kuvaa yhtiön palveluiden myyntiä ulkoisille asiakkaille, jotka eivät ole yhtiön omistajia. Tuotetut palvelut ovat markkinahinnoiteltuja ja kustannukset palveluille on kohdistettu aiheuttamisperiaatteen mukaisesti.

TULOSLASKELMA	1.1.2022 - 31.12.2022	1.1.2021 - 31.12.2021
LIIVEVAIHTO	143 767,11	224 862,75
MATERIAALIT JA PALVELUT	-38 988,72	-100 287,82
HENKILÖSTÖKULUT	-8 480,95	-5 398,38
LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT	-24 078,37	-348,08
LIKEVOITTO	72 219,07	118 828,47

TILINPÄÄTÖKSEN JA TOIMINTAKERTOMUKSEN ALLEKIRJOITUKSET

päivänä kuuta 2023

Arja Pesonen
puheenjohtaja

Timo Louna
varapuheenjohtaja

Marina Kinnunen
hallituksen jäsen

Max Lönnqvist
hallituksen jäsen

Ari Salmela
hallituksen jäsen

Pekka Suomalainen
hallituksen jäsen

Heljä Lundgren-Laine
hallituksen jäsen

Jari Nevalainen
toimitusjohtaja

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

päivänä kuuta 2023

KPMG Oy Ab

Mia Svensk, KHT

Luettelo kirjanpidoista ja kirjanpitoaineistojen lajeista

Yhtiön pääkirjanpito on tehty SAP R3-nimisessä kirjanpitojärjestelmässä.

Tilinpäätös			sidottu
Päivä- ja pääkirja			sähköinen
Reskontraerittelyt			sähköinen
Pankkitositteet	tositelaji	ZV ja ZP	sähköinen
Ostolaskut	tositelaji	KR, KZ, KA, KG	sähköinen
Matkalaskut	tositelaji	K5	sähköinen
Myyntilaskut	tositelaji	RV, AB	sähköinen
Palkkakirjanpidon tositteet	tositelaji	L1	sähköinen
Muistiotositteet	tositelaji	SA, AB	sähköinen
Avaava saldo	tositelaji	ZA	sähköinen
Poistot	tositelaji	AF	sähköinen
Sisäiset tositteet	tositelaji	A0	sähköinen
Liitetietotosite			sähköinen+paperi