



**Elin:** Aluehallitus  
**Aika:** 15.05.2023 Kello: 09:00 - 13:47  
**Paikka:** Kokoushuone Kurki, Y3

**Läsnäolijat:**

Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Salovaara-Kero Anne	puheenjohtaja	
Somppi Sari	jäsen	Poistui klo 11.28, § 140 jälkeen
Haldin Annica	jäsen	
Sjökvist Peter	varapuheenjohtaja	
Lindqvist Hans-Erik	jäsen	Poistui klo 13.43 §148 jälkeen
Rajala Katja	II varapuheenjohtaja	Poistui klo 13.25 §146 jälkeen
Willman Gösta	jäsen	
Karppi Päivi	jäsen	
Bystedt Rainer	jäsen	
Sandbacka Joacim	jäsen	
Rantala Mervi	jäsen	
Mahdi Ramieza	varajäsen	
West Mia	varajäsen	Saapui klo 11.28, alkaen § 141
Snellman Mikael	varajäsen	

**Poissaolijat:**

Lithén Carola	jäsen
Pettersson David	jäsen

**Muut läsnäolijat:**

Berg Kim	VALT I varapj.	
Heinonen Marko	VALT III varapj.	Poistui klo 12.50 § 144 jälkeen
Borg Johanna	VALT IV varapj.	
Ala-Heikkilä Sari	kansalliskielilautakunnan pj.	Poistui klo 13.40 §148 aikana
Kinnunen Marina	esittelijä	
Vähäkangas Pia	esittelijä	
Sjöström Pia-Maria	esittelijä	
Penttinen Erkki	esittelijä	
Jakobsson-Pada Linda	sihteeri / esittelijä	
Berg Päivi	asiantuntija	
Nystrand Lena	asiantuntija	Poistui klo 12.22, §143 jälkeen
Hartman Tuula	asiantuntija	Poistui klo 12.26, §144 aikana

**Pykälät:** 136 - 156





Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti. Allekirjoituksen todentaminen voidaan osoittaa hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.

Nimi	Nimi
Anne Salovaara-Kero	Linda Jakobsson-Pada
Puheenjohtaja	Sihteeri
Nimi	Nimi
Gösta Willman	Rainer Bystedt
Pöytäkirjan tarkastaja	Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa: [www.pohjanmaanhyvinvointi.fi](http://www.pohjanmaanhyvinvointi.fi)

Österbottens välfärdsområde / registratur  
Sandviksgatan 2–6, 65130 Vasa  
[registrator@ovph.fi](mailto:registrator@ovph.fi)

Pohjanmaan hyvinvointialue / kirjaamo  
Hietalahdenkatu 2–6 65130 Vaasa  
[kirjaamo@ovph.fi](mailto:kirjaamo@ovph.fi)



**Elin:** Aluehallitus  
**Aika:** 15.05.2023 Kello: 09:00 - 13:47  
**Paikka:** Kokoushuone Kurki, Y3

**Asialuettelo:**

<b>Pykälä</b>	<b>Käsiteltävä asia</b>	<b>Sivu</b>
§ 136	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 137	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 138	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	7
§ 139	Puheenjohtajan tilannekatsaus	8
§ 140	Johtajan tilannekatsaus	9
§ 141	Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen	10
§ 142	Hyvinvointialueen neljännesvuosikatsaus Q1	11
§ 143	Sosiaalihuollon päätösvallan delegointi	13
§ 144	Pohjanmaan hyvinvointialueen, alueen kuntien ja Pohjanmaan liiton strateginen yhteistyösopimus	15
§ 145	Ympäristöraportin 2022 esittely	18
§ 146	Kiinteistö- ja toimitilasuunnitelma	19
§ 147	Valvontaraportti 2022	21
§ 148	Omavalvontaohjelman mukaisen tiedon raportointi Q1	23
§ 149	Tarkastuslautakunnan kokoonpanon päivitys, varajäsenen nimittäminen	24
§ 150	Aluevaltuuston päätösten 24.4.2023 täytäntöönpano ja laillisuuden valvonta	25
§ 151	Valtuuston kokouksessa 24.4.2023 tehdyt aloitteet	26
§ 152	Vastaus Vaasan kaupungin vanhusneuvoston aloitteeseen ikäihmisten palveluiden kehittämisessä	27
§ 153	Vastaus valtuustoaloitteeseen; päivystyspalvelut	28
§ 154	Valtuustoaloite koskien Pohjanmaan ja Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueiden yhteistyötä	29
§ 155	Muut mahdolliset asiat	30
§ 156	Kokouksen päättäminen	31



## Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluehallitus 15.05.2023 § 136

Hallintosäännön 149 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan.

Hallintosäännön 150 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön 158 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Laki hyvinvointialueesta (611/2021) 108 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto, on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

### **Päätös:**

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



## Pöytäkirjantarkastajien valinta

Aluehallitus 15.05.2023 § 137

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 168 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä aakkosjärjestyksessä siten, että esitetään aina kahta vuorossa seuraavana olevaa listalta.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä: Gösta Willman ja Rainer Bystedt.  
Ehdotetaan, että pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.



## Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Aluehallitus 15.05.2023 § 138

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 150 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Ehdotetaan, että esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.



## Puheenjohtajan tilannekatsaus

Aluehallitus 15.05.2023 § 139  
590/00.02.01.00/2023

Hyvinvointialueen hallitus saa käsiteltäväkseen aluehallituksen puheenjohtajan tilannekatsauksen hallituksen kokouksessa.

### **Päätös:**

Puheenjohtaja antoi lyhyen tilannekatsauksen, hyvinvointialuejohtajasta mm. tulee Hyvilin nimitystoimikunnan jäsen. Merkittiin tiedoksi.





## Johtajan tilannekatsaus

Aluehallitus 15.05.2023 § 140

Hyvinvointialueen hallitus saa käsiteltäväkseen hyvinvointialuejohtajan tilannekatsauksen hallituksen kokouksessa. Osana tilannekatsausta käydään lähetekeskustelua valmistelussa olevista asioista.

### **Päätös:**

Hyvinvointialuejohtaja antoi tilannekatsauksen ajankohtaisista asioista. Tilannekatsaus merkittiin tiedoksi.

Kokous keskeytettiin lounaan ajaksi klo 11.00-11.28.



## Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen

Aluehallitus 15.05.2023 § 141  
588/00.02.01.00/2023

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain 97 §:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja ja hallintosäännössä määrätty hyvinvointialueen viranhaltija voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää myös aluehallituksen esittelijä.

Aluehallituksen alaisen viranomaisen ja aluehallituksen jaoston on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Ilmoitus on tehtävä neljän (4) päivän kuluessa viranhaltijapäätöksen tekemisestä tai pöytäkirjan tarkastamisesta.

Hyvinvointialueesta annetun lain 97 §:n 5 momentissa on lueteltu asiaryhmät, joihin ei voi käyttää otto-oikeutta. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus- tai valvontamenettelyä koskevia asioita
- 2) yksilöön kohdistuvia terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
- 3) 54 §:ssä tarkoitettulle hyvinvointialueiden yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset hyvinvointialueet niin sopivat.

Edellä mainittujen säännösten nojalla aluehallitukselle ilmoitetaan, 1.1.2023 lukien, seuraavien toimielinten ja viranhaltijoiden päätökset:

aluehallituksen jaostot, kansalliskielilautakunta, hyvinvointialuejohtaja ja johtavat viranhaltijat.

Aluehallitukselle toimitetaan ohessa luettelo viranhaltijapäätöksistä ja mainittujen toimielinten pöytäkirjojen otsikoista.

### Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa aluehallituksen päättävän, että se ei käytä otto-oikeuttaan liitteessä mainittuihin päätöksiin.

### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

### Liitteet

Liite 1 Jaostojen asialistat

Liite 2 Päätösluettelo 150523

## Hyvinvointialueen neljännesvuosikatsaus Q1

Aluehallitus 15.05.2023 § 142  
420/02.02.02/2023

Valmistelija Nystrand Lena  
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1740, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialueen ensimmäinen neljännesvuosi-katsaus 31.3.2023 on valmis. Raportissa kuvataan tilanne ensimmäisen kolmen kuukauden osalta. Teknisiä haasteita on edelleen asiakas- ja potilastietojärjestelmien paljouden takia. Olemme siksi päättäneet sisällyttää ne tiedot, jotka saadaan koko toiminnasta ja jotka kuvastavat vuoden 2023 toiminta- ja taloussuunnitelmassa asetettuja tavoitteita. Neljännesvuosiraportti kehittyi sitä mukaa kuin tietoja saadaan ilman että niitä joudutaan kokoamaan manuaalisesti, ja silloin saamme aikaan useampia ja monipuolisempia raportteja, jotka kuvaavat jakson suoritteita ja toimintavolyymiä.

Neljännesvuosiraportti on laadittu toiminta- ja taloussuunnitelman pohjalta ja Pohjanmaan hyvinvointialueelle vahvistetun organisaatiomallin mukaisesti. Toimintavolyymiä koskevia tavoitteita on seurattu tulosityksikkötasolla. Toteutuneiden suoritteiden määrät vaihtelevat paljon suhteessa toisiinsa ja asetettuun tavoitteeseen.

Välitilinpäätös 31.3.2023 on 4.924.766,04 euroa alijäämäinen. Talousarvioseuranta tehdään vahvistettuun talousarvioon nähden. Aluevaltuusto vahvisti 23,3 miljoonaa euroa alijäämäisen talousarvion, ts. kustannukset ovat rahoitusta suurempia. Tuohon talousarvioon nähden toteuma on vielä suunnitelman mukainen, mutta ylijäämälle ei ole edellytyksiä nykyisellä toiminnalla, minkä vuoksi on aloitettu tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelma (TUSO). Suunnitellaan talousarviomuutos, joka vastaa nykyisen toiminnan kustannuksia, varsinkin koska kuntayhtymän asiakaspalvelujen ostot 2022 olivat suuremmat kuin mitä vuodelle 2023 on budjetoitu. Asiakaspalvelujen ostojen volyyymi on pysynyt ennallaan, mutta hinnat nousevat, ja lisäksi 1.6.2023 lukien tehdään palkantarkistus, joka ei ollut tiedossa talousarviota vahvistettaessa. Myös valtion rahoitusta on korjattu, vaikka se ei vielä riitä kattamaan nykyisen toiminnan kustannuksia. Kaikki nämä muutokset on huomioitava ennen kuin ryhdytään toteuttamaan sopeuttamisohjelmaa, joka sisältää rahoituksen riittämiseksi vaadittavat supistukset.

Toteutuneet tuotot ovat 19,2 miljoonaa euroa eli 21 % budjetoidusta. Myyntituotot ovat 2,5 miljoonaa euroa eli 16,1 % budjetoidusta, ja ne muodostuvat pääasiassa muiden hyvinvointialueiden, vakuutusyhtiöiden ja valtion laskutuksesta. Erilaisten ja eri periaatteilla ja ominaisuuksilla toimivien asiakas- ja potilastietojärjestelmien määrä asettaa haasteita maksu- ja vuokralaskutukselle. Maksutuotot ovat 11,6 miljoonaa euroa eli 23,3 % budjetoidusta ja vuokratuotot ovat 1,9 miljoonaa euroa eli 22,2 % budjetoidusta. Tulopuolen tuista ja avustuksista on 31.3.2023 toteutettu 3,1 miljoonaa euroa.

Toimintakuluista on toteutunut 210 miljoonaa euroa eli 25 % budjetoidusta. Henkilöstökuluista on toteutunut 106,1 miljoonaa eli 24,6 %, ostopalveluista 70,9 miljoonaa eli 25,4 % ja materiaali- ja tarvikkeista 16,3 miljoonaa euroa eli 27,8 %. Tuista ja avustuksista on toteutettu 3,2 miljoonaa tai 20,5 % ja vuokratuotot ovat 12,8 miljoonaa euroa eli 24,8 % budjetoidusta.

Toimialakohaisissa katsauksissa suoritteita seurataan jokaisen yksikön osalta asetettuja tavoitteita ja taloudellista tulosta vasten, jolloin painotetaan sitä, miten toimintakustannukset ovat toteutuneet suhteessa vahvistettuun talousarvioon.



**Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina**

ehdottaa, että hallitus keskustelee ensimmäisen vuosineljänneksen katsauksesta, talousarvion muutostarpeesta sekä kehoittaa pidättyvääsyyteen, samalla kun tehdään työtä kestävien ratkaisujen löytämiseksi tilanteeseen, että rahoitus ei riitä koko toimitaa varten.

**Päätös:**

Aluehallitus tutustui neljännesvuosikatsaukseen ja kehottaa pidättyvääsyyteen talousarvion käytössä. Hallitus käsittelee 30.5.2023 pidettävässä kokouksessaan tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelman, jonka avulla sopeutetaan myös toimintaa ja taloutta.

Jakelu

Liitteet

Liite 3 Osavuositarkastus Q1 31.3.2023



## Sosiaalihuollon päätösvallan delegointi

Aluehallitus 16.01.2023 § 17

Valmistelija Kapiala Elli-Noora  
Holming Yvonne

Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Aluevaltuuston 28.11.2022/§ 96 hyväksymän hallintosäännön 46 §:ssä määrätään sosiaalihuollon viranhaltijoiden päätösvallasta. Mainitussa pykälässä määritellyn, erityislainsäädäntöön perustuvan päätösvallan lisäksi aluehallitus päättää sosiaalihuollon päätösvallan delegoinnista sosiaalihuollon viranhaltijoille.

Sosiaalihuoltolaki (1301/2014) ja laki sosiaalihuollon ammattihenkilöistä (817/2015) muodostavat sosiaalihuollon palvelutoiminnalle ja päätöksenteolle raamit. Sosiaalihuollon päätösvalta on kuvattava selkeästi, koska sosiaalihuollon palveluihin liittyy sekä merkittävän julkisen vallan että julkisen vallan käyttöä.

Esimerkkinä merkittävän julkisen vallan käytöstä on yksilön perusoikeuksiin puuttuminen, kuten päätös lapsen huostaanotosta tai kehitysvammaisen henkilön tahdosta riippumattomasta erityishuollosta.

Muusta kuin merkittävästä julkisen vallan käytöstä on kyse tehtävissä, joissa voidaan lakiin perustuvan toimivallan perusteella yksipuolisesti päättää toisen edusta, oikeudesta tai velvollisuudesta tai antaa toista velvoittava määräys tai muulla tavalla tosiasiallisesti puuttua toisen etuun tai oikeuteen. Tällä tarkoitetaan esim. päätöstä jonkin sosiaalipalvelun, kuten sosiaalityön tai kotipalvelun myöntämisestä.

Pohjanmaan hyvinvointialueen kuntayhtymän hallitus hyväksyi 16.12.2021 § 103 sosiaalihuollon delegointitaulukon, jota on sovellettu vuonna 2022. Siirryttäessä Pohjanmaan hyvinvointialueelle 2023 päätösdelegointitaulukko on päivitetty ja käsitelty sosiaalihuollon toiminnan johdon foorumilla, joka koostuu sosiaalihuollon keskijohdosta, asiantuntijoista, resurssijohdosta ja toimialajohdosta. Päätösdelegointitaulukon päivityksessä on otettu huomioon kansallisessa lainsäädännössä tapahtuneet muutokset sekä kelpoisuus, joka vaaditaan henkilöstöltä, jolle delegoidaan sosiaalihuollon päätösvaltaa. Päätösdelegointitaulukossa on huomioitu myös omassa toiminnassa vuonna 2022 tapahtuneet muutokset. Sosiaalihuollon lainsäädäntöä uudistetaan vuoden aikana ja joitakin muutoksia on astunut voimaan 2023 lähtien. Päätösdelegointitaulukkoa on vuoden aikana päivitettävä, siten että siinä huomioidaan lainsäädännössä tapahtuvat muutokset. Sosiaalihuollon lainsäädäntöä uudistetaan vuoden aikana ja joitakin muutoksia on astunut voimaan 2023 lähtien. Päätösdelegointitaulukkoa on vuoden aikana päivitettävä, siten että siinä huomioidaan lainsäädännössä tapahtuvat muutokset.

### Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

esittää, että hallitus päättää, että sosiaalihuollon päätösvaltaa delegoidaan laaditun päätösdelegointitaulukon mukaisesti ja käsittelee asiaa uudestaan keväällä ja syksyllä 2023 kun tarpeelliset muutokset on tehty lainsäädännön muutoksien johdosta.

### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.



Aluehallitus 15.05.2023 § 143  
43/00.02.01.00/2023

Valmistelija Kapiala Elli-Noora  
Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Sosiaalihuollon päätösdelegointitaulukkoa on päivitetty lainsäädäntöön tehtyjen muutosten johdosta ja jotta se vastaisi toiminnassa tapahtuneita muutoksia. Sen lisäksi, että päätösdelegointitaulukko on tarvittaessa päivitetty kussakin toiminnossa, on se tarkistettu lakien rakenteeseen tehtyjen muutosten pohjalta ja lisäksi siinä on kauttaaltaan huomioitu organisaation ammattinimikkeiden yhtenäistäminen.

Päätösdelegointitaulukko on käsitelty ja hyväksytty sosiaalihuollon resurssilinjakokouksessa. Päätösdelegointitaulukko on sitä ennen käsitelty sosiaalihuollon toiminnan johdon foorumilla ja sosiaalihuollon jokaisessa toiminnossa.

#### **Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina**

ehdottaa hallituksen päättävän, että sosiaalihuollon päätösvalta delegoidaan päivitetyn päätösdelegointitaulukon mukaisesti ja että hallitus käsittelee asiaa uudelleen syksyllä 2023, kun tarpeellisia muutoksia on jälleen tehtävä uuden lainsäädännön astuessa voimaan.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 4 Päätösdelegointitaulukko - Sosiaalihuolto, hallitus 15.5.2023



## Pohjanmaan hyvinvointialueen, alueen kuntien ja Pohjanmaan liiton strateginen yhteistyösopimus

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä yhdyspintojen jaosto 16.11.2022 § 35

Valmistelija Erkki Penttinen  
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 359 2922, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialue toimii hyvinvoinnin ja terveyden edistämässä yhteistyössä alueensa kuntien kanssa ja tukee niitä asiantuntemuksellaan erikseen sovittavalla tavalla. Hyvinvointialueen tekee hyvinvoinnin ja terveyden edistämässä yhteistyötä hyvinvointialueen alueella hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien muiden julkisten toimijoiden, yksityisten yritysten ja yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa. Se edistää hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien järjestöjen toimintaedellytyksiä ja vaikutusmahdollisuuksia hyvinvoinnin ja terveyden edistämässä. Hyvinvointialue neuvottelee kerran vuodessa yhdessä alueensa kuntien sekä muiden edellä tässä momentissa mainittujen hyvinvointialueen alueella hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien toimijoiden kanssa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä koskevista tavoitteista, toimenpiteistä, yhteistyöstä ja seurannasta.

### Sektorijohtaja, työkäiset Penttinen Erkki

Jaosto käy lähetekeskustelun Kuntaliiton tekemän strategisen sopimusluonnoksen pohjalta. Sopimusta on osin täydennetty Pohjanmaan hyvinvointialueen tiedoilla.

### Päätös:

Asiasta keskusteltiin ja se merkittiin tiedoksi. Valmistelutyö jatkuu.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä yhdyspintojen jaosto 25.01.2023 § 7

Valmistelija Lisätietoja: puhelinnumero: 040 359 2922, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Laissa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) on määritelty hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävät kunnassa ja hyvinvointialueella (5 ja 6 §). Kunnan ja hyvinvointialueen on seurattava asukkaitensa elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin.

Hyvinvointialueiden toiminnan alkaessa 1.1.2023 on kuntien ja hyvinvointialueiden yhteistyön rakenteet ja toimintamallit määriteltävä ja sovittava yhdessä. Lainsäädäntö määrittää tehtävät ja ohjaa yhteistyön toteuttamista. Lainsäädäntö jättää kuitenkin väljyyttä sopia yhteistyötavat ja -rakenteet kunkin alueen tarpeet ja erityispiirteet huomioon ottaen.

Lainsäädännössä määritellään yhteistyöhön sisältyväksi hyvinvointialueen ja kuntien väliset, vähintään valtuustokausittaiset yhteistyöneuvottelut sekä vähintään vuosittain toteutettavat hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen neuvottelut.

Kuntien asukkaiden näkökulmasta kuntien ja hyvinvointialueiden yhteistyössä on monia yhteistyötä edellyttäviä toimintoja: hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen, lasten, nuorten ja perheiden tukeminen, työllisyyden hoito, maahanmuutto ja kotoutumisen edistäminen, turvallisuus ja häiriötilanteisiin varautuminen sekä yhteistyö kolmannen sektorin ja yritysten ja yksityisten palveluntuottajien kanssa.

Luonnosta on käsitelty Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä yhdyspintojen jaostossa 16.11.2022 ja koordinaationeuvottelukunnassa (kuntien johto) 29.11.2022.



Liitteessä on saatujen kommenttien perusteella muokattu luonnos (versio 3) strategiseksi yhteistyösopimukseksi alueen kuntien, Pohjanmaan hyvinvointialueen sekä Pohjanmaan liiton kanssa. Luonnos perustuu Kuntaliiton tekemään luonnokseen yhteistyösopimukseksi.

**Sektorijohtaja, työikäiset Penttinen Erkki**

Jaosto käy lähetekeskustelun sopimusluonnoksesta ja tekee tarvittaessa muutoksia sopimusluonnokseen.

**Päätös:**

Jaosto merkitsi keskustelun tiedoksi. Puheenjohtaja ja sektorijohtajat käyvät yhdessä läpi sopimusluonnoksen ja tekevät tarvittavat muutokset.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä yhdyspintojen jaosto 03.05.2023 § 31

Valmistelija

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 359 2922, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Laissa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) on määritelty hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävät kunnassa ja hyvinvointialueella (5 ja 6 §). Kunnan ja hyvinvointialueen on seurattava asukkaittensa elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin.

Hyvinvointialueiden toiminnan alkaessa 1.1.2023 on kuntien ja hyvinvointialueiden yhteistyön rakenteet ja toimintamallit määriteltävä ja sovittava yhdessä. Lainsäädäntö määrittää tehtävät ja ohjaa yhteistyön toteuttamista. Lainsäädäntö jättää kuitenkin väljyyttä sopia yhteistyötavat ja -rakenteet kunkin alueen tarpeet ja erityispiirteet huomioon ottaen. Lainsäädännössä määritellään yhteistyöhön sisältyväksi hyvinvointialueen ja kuntien väliset, vähintään valtuustokausittaiset yhteistyöneuvottelut sekä vähintään vuosittain toteutettavat hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen neuvottelut.

Kuntien asukkaiden näkökulmasta kuntien ja hyvinvointialueiden yhteistyössä on monia yhteistyötä edellyttäviä toimintoja: mm. hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen, lasten, nuorten ja perheiden tukeminen, työllisyyden hoito, maahanmuutto ja kotoutumisen edistäminen, asuntojen järjestäminen, turvallisuus ja häiriötilanteisiin varautuminen sekä yhteistyö kolmannen sektorin ja yritysten ja yksityisten palveluntuottajien kanssa.

Kunnilta ja kaupungeilta, Pohjanmaan liitolta ja Pohjanmaan liiton järjestöneuvottelukunnalta pyydettiin lausuntoa 31.3.2023 mennessä sopimusluonnoksesta.

Lausunnoissa korostuu sopimuksen tärkeys yhteistyötä varmistavana tekijänä. Osa kunnista näkee, että sopimus koskisi vain kuntien ja hyvinvointialueen keskinäistä toimintaa. Järjestöjen edustajat toivoivat, että järjestöt ovat mukana tässä sopimuksessa. Kunnat esittävät myös, että sopimusta selkiytetään ja käytettyjä käsitteitä on täsmennettävä. Osa kunnista toivoo, että sopimus koskisi erityisesti hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä, työllistämispalveluja, kotouttamista ja oppilashuoltoa. Osa kunnista esitti, että lopulliseen muotoon sopimus muokattaisiin yhdessä kuntien johdon kanssa. Liitteinä 1 ja 2 on yksityiskohtaisemmin yhteenvedot saaduista lausunnoista. Saatujen lausuntojen perusteella on muokattu lopullinen esitys sopimukseksi, liite 3.





**Sektorijohtaja, työkäiset Penttinen Erkki**

Jaosto päättää esittää aluehallitukselle hyväksyttäväksi liitteenä oleva Pohjanmaan hyvinvointialueen, alueen kuntien ja Pohjanmaan liiton strateginen yhteistyösopimuksen.

**Päätös:**

Keskustelun aikana sovittiin sopimuksen luvun 3.1 toisen kappaleen viimeisen lauseen tarkistuksesta; poistetaan kohta ”joille on resursoitu riittävä aika yhteistyöverkostotyöhön”.

Teknisten tarkistusten jälkeen jaosto hyväksyi Pohjanmaan hyvinvointialueen, alueen kuntien ja Pohjanmaan liiton strategisen yhteistyösopimuksen.

Aluehallitus 15.05.2023 § 144  
2616/00.02.03.03/2022

Valmistelija Penttinen Erkki  
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 359 2922, etunimi.sukunimi@ovph.fi

**Sektorijohtaja, työkäiset Penttinen Erkki**

ehdottaa, että hallitus esittää, että aluevaltuusto hyväksyy yhteistyösopimuksen.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Sektorijohtaja valtuutettiin tekemään yhteistyösopimusehdotukseen teknisiä korjauksia ennen valtuustokäsittelyä.

Pöytäkirjaan merkittiin, että lausuntoyhteenvetoa on täydennetty Närpiön kaupungin ja Korsnäsin kunnan lausunnoilla.

Jakelu

Liitteet

Liite 5 Tiivistelmä 24.4.2023

Liite 6 Yhdyspinnat\_2023\_sopimusmalli\_versio 3 RA

Liite 7 Yhteistyösopimus\_kunnat ja hyvinvointialue\_luonnos 3.5.2023 (1)

Liite 8 Päivitetty 15052023\_Tiivistelmä lausunnoista

## Ympäristöraportin 2022 esittely

Aluehallitus 15.05.2023 § 145  
602/00.01.02/2023

Valmistelija

Siirilä Jenni

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 182 4959, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Kestävän kehityksen suunnittelija Jenni Siirilä on laatinut v.2022 ympäristöraportin.

### **Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina**

ehdottaa, että hallitus hyväksyy vuoden 2022 ympäristöraportin.

### **Päätös:**

Esittelijä täydensi päätösehdotustaan siten, että myös uudelle organisaatiolle asetetaan kestävä kehityksen työryhmä.

Aluehallitus hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että toimitilajohtaja Ulf Stenbacka oli läsnä asian käsittelyssä antamassa tietoja asiasta.

Jakelu

Liitteet

Liite 9 Ympäristöraportti 2022



## Kiinteistö- ja toimitilasuunnitelma

Aluehallitus 15.05.2023 § 146  
609/00.01.02/2023

Valmistelija Ulf Stenbacka  
Pia-Maria Sjöström  
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 669 2001 (US), 040 184 1597 (P-MS),  
etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialueella on nykyään toimintaa yli 500 rakennuksessa. Niistä 58 on hyvinvointialueen omistuksessa. Loput on vuokrattu kunnilta, yksityishenkilöiltä ja yrityksiltä. Kuntien kanssa tehdyillä vuokrasopimuksilla on vuoden irtisanomisaika ja ne ovat voimassa 3 vuotta. Niin ollen kuntien sopimukset voidaan irtisanoa aikaisintaan 31.12.2024. Käyttöön voidaan ottaa yksi optiovuosi. Vuodeksi 2023 on budjetoitu runsaan 45 M€:n vuokrat.

Tulevina vuosina tehdään mittava työ kiinteistöjen käytön optimoimiseksi siten, että ne vastaavat toiminnan tarpeita sekä sijainnin että toiminnallisuuden osalta. Hyvinvointialueen palveluverkostotyö toimii ohjenuorana tässä prosessissa. Toimintoja keskitetään, jotta saavutetaan kustannussäästöjä ja synergiaetuja yhteisissä tiloissa toimittaessa. Tämä tarkoittaa keskittämistä ns. paikallisesti, eli ei pyritä heikentämään lähipalveluita.

Palveluverkostosuunnitelman tuella voidaan kiinteistönomistajien kanssa aloittaa suunnittelu ja neuvottelut tulevaisuutta varten. Kiinteistöjen jako lyhyisiin, keskipitkiin ja pitkiin sopimuksiin katsotaan tarkoituksenmukaiseksi sekä meille vuokralaisena että vuokranantajille. Pidemmällä sopimuksilla vuokranantaja voi investoida kiinteistöihinsä turvallisemmin ja pitää ne sellaisessa kunnossa, että ne täyttävät vaatuksemme toiminnallisuuden, työturvallisuuden ja esteettömyyden osalta. Valmistelussa on tällä hetkellä myös linjausdokumentti hyvinvointialueen sitoutumisesta vuokraohteisiin.

Aluevaltuusto hyväksyi toimitilastrategian 16.12.2022 § 114.

Aluevaltuuston hyväksymässä toimitilastrategiassa nostettiin esille, että tilantarpeiden määrittelyn aikaansaamiseksi palveluverkkostrategian pohjalta edelleen määritellään valitun palvelu- ja toimitilaverkoston tilojen sijainnilliset, laadulliset ja mitoitukselliset tavoitteet. Tämän asiakokonaisuuden alle kuuluvat mm. tilojen toiminnallisuus valittuun käyttötarkoitukseen, niiden tekniset kuntovaatimukset, esteettömyys, viihtyisyys ja tilatehokkuus, sekä luonnollisesti sijainti.

Tilantarpeiden määrittelyn kautta kiinteistöstrategia konkretisoituu lopulta kiinteistöjen luokitteluun sen mukaisesti:

- mitkä tilat ovat tarpeen pitkällä ja / tai lyhyellä tähtämellä palveluiden tuottamiseksi / hyvinvointialueen henkilöstön työskentelytiloiksi;
- mikä on tilojen tarkoituksenmukainen hallintamuoto (esim. oma, vuokra, muu omistus- tai rahoitusmuoto);
- millaisia investointeja mahdollisesti tarvitaan tilojen muuntamiseksi palvelustrategian mukaisiin käyttötarkoituksiin; ja
- mistä tiloista mahdollisesti halutaan luopua.

Valtuusto antoi viranhaltijoille tehtäväksi kiinteistöjen ylläpidon nykytilan selvittämisen ja kehittämissuunnitelman laadinnan. Tätä työtä on ryhdytty tekemään viranhaltijavalmisteluna kiinteistö- ja toimitilatyöryhmässä toimialoitain. Tavoitteena on määritellä toimitiloille 3, 10 ja 15 vuoden tavoitteet.

Aluevaltuusto antoi viranhaltijoille tehtäväksi myös hyvinvointialueen kiinteistöjohtamisen organisaation muodostamisen. Tällä hetkellä kiinteistöjohtamisen organisaatio on vielä muodosteilla. Oikeiden tehtävänkuvien ja prosessien luominen on työn alla. Viidensadan



rakennuksen haltuunotto ja hallinnointi on osoittautunut haastavammaksi kuin aluksi arvioitiin. Vuokrauspäällikön rekrytointi on meneillään ja se tulee helpottamaan tilannetta.

Monta prosessia on kehityksen alla, mm. sisään- ja ulosvuokraus, muutto ja sisäilmahaasteiden prosessi. Kiinteistöihin liittyvän mittauksen ja tunnuslukujen kehittäminen on ollut keskustelussa kiinteistö- ja toimitilatyöryhmässä useamman kerran, ja tällä hetkellä mittareiksi on määritelty seuraavat:

- Toimitilakustannusten osuus organisaation kokonaiskustannuksista, %.
- Henkilöstö- ja asiakastytyväisyys
- Käytössä olevien tilojen määrä
- Energiankulutus, päästöttömän energian käyttö, %
- Vuokratkustannukset toimialoittain

Joidenkin mittareiden osalta on helpompaa löytää dataa, kun taas esim. asiakastytyväisyys vaatii enemmän työstämistä. Mittareita kehitetään jatkuvasti ja lista muokkautuu ajan mittaan.

Nykyisten toimitilojen käyttäjätyytyväisyyskyselyn tekeminen on myös työn alla ja sitä pilotoidaan ennen kuin se toteutetaan koko organisaatiossa.

Hyvinvointialueen on laadittava järjestämislain §29 mukaisesti vuosittain selvitys hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon ja hyvinvointialueen talouden tilasta. Selvitykseen on myös sisällytettävä hyvinvointialueen alustava esitys hyvinvointialueesta annetun lain 16 §:ssä tarkoitetuksi investointisuunnitelmaksi. Virkamiehet työstävät tällä hetkellä tätä selvitystä, mutta lopullinen investointisuunnitelma voidaan tehdä vasta kun tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelmalinjaukset on tehty.

#### **Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina**

ehdottaa, että hallitus

- merkitsee tiedoksi kiinteistö- ja toimitilasuunnitelman
- antaa viranhaltijoille tehtäväksi valmistella päälinjaukset vuokra-aikoihin

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että toimitilajohtaja Ulf Stenbacka oli läsnä asian käsittelyssä antamassa tietoja asiasta.

## Valvontaraportti 2022

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan jaosto (Pohjanmaan hyvinvointialue) 04.05.2023 § 16

Valmistelija

Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislain (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021) mukaan hyvinvointialueen on toiminnassaan varmistettava omavalvonnalla tehtäviensä lainmukainen hoitaminen ja tekemiensä sopimusten noudattaminen. Sosiaali- ja terveyspalvelujen omavalvonnan ja valvonnan päätarkoituksena on varmistaa, että ihmiset saavat perusoikeuksien heille turvaamat ja tarpeidensa mukaiset palvelut oikeaan aikaan, yhdenvertaisesti, saavutettavasti, laadukkaasti ja turvallisesti. Tämä valvontaraportti on Pohjanmaan hyvinvointialueen kuntayhtymän (nykyisen hyvinvointialueen) ensimmäinen ja jatkossa vuosittain sosiaali- ja terveyspalveluiden omavalvonnasta ja valvontatoiminnasta laadittu kooste. Valvontaraportin hyväksyy Pohjanmaan hyvinvointialueen johtoryhmä, ja se viedään tiedoksi aluehallitukselle. Valvontaraportissa kuvataan edeltäneen vuoden omavalvonnan, valvontatoiminnan ja -suunnitelman toteutuminen sekä arvioidaan valvontatoiminnalle asetettujen tavoitteiden saavuttamista.

Valvontaraportti sisältää yhteenvedon edellisen vuoden aikana tehdyistä valvontakäynneistä, valvontatapahtumista ja keskeisimmistä valvontahavainnoista. Raportissa kuvataan lisäksi valvontatapahtumista seuranneita toimenpiteitä ja tulevan vuoden valvonnantavoitteita. Valvontaraportin tavoitteena on lisätä läpinäkyvyyttä sekä tuottaa tietoa päättäjille, johdolle, esihenkilöille, henkilöstölle, asiakkaille, potilaille ja omaisille Pohjanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveyspalveluiden palveluiden laadusta ja turvallisuudesta, sekä omavalvonnan ja valvonnan toteutumisesta. Omavalvonnan ja valvonnan kautta saatua seurantatietoa seurataan läpi vuoden ja omavalvonnan kehittämissuunnitelmia tehdään laatu- ja turvallisuuspoikkeamien välttämiseksi jatkuvasti.

### **Laatujohtaja Plukka Mari**

Merkitään tiedoksi.

### **Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

Aluehallitus 15.05.2023 § 147  
558/00.02.03.02/2023

Valmistelija

Mari Plukka

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 668 2212, etunimi.sukunimi@ovph.fi

### **Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina**

ehdottaa, että hallitus merkitsee raportin tiedoksi.

### **Päätös:**

Asia pantiin pöydälle 19.6. pidettävään kokoukseen saakka, koska asian liitettä ei ole julkaistu luottamushenkilöiden julkaisujärjestelmässä.

Jakelu



**Österbottens välfärdsområde**  
**Pohjanmaan hyvinvointialue**

Pöytäkirja

7/2023  
22 (33)

Liitteet

Liite 10 Valvontaraportti 2022



## Omavalvontaohjelman mukaisen tiedon raportointi Q1

Aluehallitus 15.05.2023 § 148  
616/00.01.02/2023

Valmistelija Mari Plukka  
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 668 2212, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialueen on laadittava vastuulleen kuuluvista tehtävistä ja palveluista omavalvontaohjelma ja raportoitava sen toteutumisesta ja seurannasta avoimessa tietoverkossa 3 kuukauden välein.

Ohjelma on strateginen asiakirja, jossa määritellään, miten edellä mainittujen velvoitteiden noudattaminen kokonaisuutena järjestetään ja toteutetaan. Omavalvontaohjelmassa todetaan, miten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen toteutumista, turvallisuutta ja laatua sekä yhdenvertaisuutta seurataan ja miten havaitut puutteellisuudet korjataan.

Omavalvontaohjelman perustehtävä on sama kuin muullakin sosiaali- ja terveystalouden palvelujen valvonnalla eli varmistaa, että ihmiset saavat perusoikeuksien heille turvaamat, tarpeidensa mukaiset palvelut oikeaan aikaan, yhdenvertaisesti, saavutettavasti, laadukkaasti ja turvallisesti. Tavoitteeseen päästään varmistamalla hyvä johtaminen, riittävät henkilöstöresurssit, henkilöstön osaaminen sekä sujuvat palvelu- ja hoitoketjut ja prosessit. Onnistuminen varmistetaan palvelujen laadun ja turvallisuuden seurannalla ja valvonnalla sekä prosessien jatkuvalla kehittämisellä. Liitetiedostona on Pohjanmaan hyvinvointialueen omavalvontaohjelman mukaiset raportit järjestäjätasolla koottuna sekä aluetason laadun, turvallisuuden ja valmiuden osavuosisiraporttina.

**Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina**  
ehdottaa, että hallitus merkitsee raportin tiedoksi.

**Päätös:**  
Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 11 Omavalvontaohjelman-raportointi järjestäjätasolla toimialat-Q1



## Tarkastuslautakunnan kokoonpanon päivitys, varajäsenen nimittäminen

Aluehallitus 15.05.2023 § 149  
586/00.02.01.00/2023

Valmistelija Berg Päivi  
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 1286234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Perussuomalaisten valtuustoryhmästä tarkastuslautakunnan varajäseneksi valittu Juha Rantala on menehtynyt.

### Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa, että hallitus esittää valtuustolle, että tarkastuslautakuntaan nimitetään Jukka Mäkyselle uusi henkilökohtainen varajäsen Juha Rintalan menehtymisen johdosta.

### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 12 Tarkastuslautakunnan varajäsenyyys





## Aluevaltuuston päätösten 24.4.2023 täytäntöönpano ja laillisuuden valvonta

Aluehallitus 15.05.2023 § 150  
598/00.02.01.00/2023

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda  
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain 43 §:n mukaan aluehallituksen tulee vastata aluevaltuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Jos aluehallitus katsoo, että aluevaltuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, aluevaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, aluehallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava aluevaltuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Valtuuston 24.4.2023 pitämän kokouksen pöytäkirja on tarkastettu 9.5.2023 ja julkaistu hyvinvointialueen verkkosivustolla 9.5.2023. Aluevaltuusto on 24.4.2023 pitämässään kokouksessa päättänyt asioista, jotka käyvät ilmi liitteestä (asialuettelo § 15–27). Aluevaltuuston päätökset noudattavat aluehallituksen ehdotuksia seuraavin kommentein ja muutoksin:

§ 15-25 hyväksyttiin hallituksen ehdotuksen mukaisesti.

§ 26 valtuuston kokouksessa tehtiin neljä aloitetta. Aloitteet vietiin hallitukselle jatkovalmisteltavaksi..

Hyvinvointialueesta annetun lain 148 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai viranhaltija taikka valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

### Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa aluehallituksen toteavan, että aluevaltuuston 24.4.2023 tekemät päätökset ovat syntyneet lainmukaisessa järjestyksessä, kuuluvat valtuuston toimivaltaan eivätkä ole lainvastaisia. Aluehallitus päättää täten panna päätökset täytäntöön.

### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 13 Valtuuston asialista 24042023



## Valtuuston kokouksessa 24.4.2023 tehdyt aloitteet

Aluehallitus 15.05.2023 § 151  
619/00.02.01.00/2023

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda  
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Valtuuston kokouksessa 24.4.2023 tehtiin yhteensä neljä aloitetta.

Aloitteiden allekirjoittajat, aloitteen tekopäivä, aloitteen nimi sekä aloitteiden käsittelyn valmistelusta vastaavat henkilöt ovat merkitty alla olevaan taulukkoon.

Gunilla Jusslin, RKP	24.4.2023	Aloite kuvantamistutkimusten merkitys terveyskeskuksissa	Toimialajohtaja Sofia Svartsjö
David Pettersson, KD-ryhmä	24.4.2023	Selvitys miksi hoitohenkilöstö ei työskentele hoidon parissa	Johtajaylihoitaja Marjo Orava
Antti Tuomela, KOK	24.4.2023	Aloite omaishoidon kehittämisestä	Sektorijohtaja Pia Vähäkangas
Sari Ala-Heikkilä, SDP	24.4.2023	Aloite työsuhdepyöräedusta	HR-johtaja Ann-Charlott Gröndahl

### Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa, että aluehallitus merkitsee aloitteet tiedoksi ja lähettää ne valmisteltavaksi yllä olevan taulukon mukaisesti.

### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 14 Aloitteet 24.4.2023



## Vastaus Vaasan kaupungin vanhusneuvoston aloitteeseen ikäihmisten palveluiden kehittämisessä

Aluehallitus 15.05.2023 § 152  
329/00.02.01.00/2023

Valmistelija Vähäkangas Pia

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 8051455 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Vaasan kaupungin vanhusneuvosto on esittänyt aloitteen ikäihmisten palveluiden kehittämisestä (30.5.2022). Ympäri vuorokautisen palveluasumisen asukkaan vähimmäiskäyttövara halutaan nostaa 300 euroon. Vanhusneuvola halutaan perustaa ja Alvar-kuvapuhelinpalvelua lisätä. Kotikäynti-lehden informatiivisuutta halutaan lisätä. Ripeämpää vastausaikaa ja toimivampaa toimintatapaa puhelinpalveluihin halutaan myös parantaa (katso liitteenä oleva aloite).

Pohjanmaan hyvinvointialueella on vuosina 2022-2023 toteutettu useita kehittämishankkeita, joiden tarkoituksena on edistää niitä toimia, joita Vaasan kaupungin vanhusneuvosto nostaa aloitteessaan esille. Yksityiskohtainen vastaus aloitteeseen löytyy liitteenä.

### Sektorijohtaja, ikäihmiset Vähäkangas Pia

ehdottaa, että aluehallitus hyväksyy liitteenä olevan vastauksen Vaasan kaupungin vanhusneuvoston aloitteeseen ja toteaa, että aloite on täten loppuun käsitelty.

### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 15 Aloite ja Vastaus ikäihmisten palveluiden kehittämisestä

## Vastaus valtuustoaloitteeseen; päivystyspalvelut

Aluehallitus 15.05.2023 § 153  
560/06.00.00/2023

Valmistelija Sjöström Pia-Maria  
Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Jäsen Peter Östman ja muut allekirjoittaneet ovat tehneet 12.9.2022 seuraavan valtuustoaloitteen: "Pohjanmaan hyvinvointialueen hallituksen tulee turvata kiireellisen päivystyshoidon saatavuus alueen pohjoisten kuntien väestölle Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueen kanssa tehtävällä yhteistyösopimuksella potilasturvallisuuden, valinnanvapauslain sekä yhdenvertaista palvelua ja hyvää ja inhimillistä hoitoa koskevan oikeuden perusteella. Lisäksi hallituksen tulee laatia väestölle ymmärrettävässä ja läpinäkyvässä muodossa selkeä tietopaketti palvelujen laadusta ja saatavuudesta".

Hyvinvointialueen valtuusto on hyväksynyt 28.11.2022 (§ 113) Pohjanmaan ja Keski-Pohjanmaan hyvinvointialueiden välisen yhteistyösopimuksen. Sopimus mm. mahdollistaa Pohjanmaan hyvinvointialueen asukkaille KPKS:n päivystyspalvelujen käytön. Terveystieteiden lain (1326/2010) 47 ja 48 §§:n mukaan potilaalla on oikeus valita kiireettömän hoidon hoitopaikka.

Hyvinvointialueen johtoryhmä on keskustellut aloitteesta ja ehdottaa, että hyvinvointialueen verkkosivuilla julkaistaan helposti ymmärrettävää yleistä tietoa lakisäätöistä valinnanvapaudesta, lomakkeet sekä väestön tarvitsemat tiedot menettelytavasta. Kansalliseen seurantaan kuuluvia laatuindikaattoreita viedään verkkosivuille vähitellen. Vertailu koskee niissä koko maata, ei muita yksittäisiä hyvinvointialueita.

### **Sektorijohtaja, lapset, nuoret ja perheet Sjöström Pia-Maria**

ehdotettaa, että aluehallitus päättää antaa aluevaltuustolle edellä olevan selonteon vastauksena aloitteeseen

### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 16 Turvallinen hoito pohjoisissa kunnissa



## Valtuustoaloite koskien Pohjanmaan ja Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueiden yhteistyötä

Aluehallitus 15.05.2023 § 154  
592/00.02.01.00/2023

Valmistelija Berg Päivi  
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Esityslistan liitteessä on Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite yhteistyöneuvottelujen aloittamisesta Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen kanssa.

Alkuvuosi 2023 on kaikilla hyvinvointialueilla kulunut turvallisen siirtymän varmistamiseen ja toiminnan vakauttamiseen. Tämä työ jatkuu edelleen. Lisäksi eri hyvinvointialueilla on tekeillä mittavia talouden tasapainottamiseen tähtäviä uudistusohjelmia. Näin on myös Pohjanmaalla. Näiden ohjelmien pohjalta hyvinvointialueet suunnittelevat ensisijaisesti omaa toimintaansa, mutta on ilmiselvää, että mm. henkilöstön saatavuuden turvaaminen ja talouden haasteista selviäminen tulee vaatimaan yhteistyötä yli hyvinvointialuerajojen. Yhteistyömahdollisuuksista keskustelu on aloitettu ja tarkempi selvittäminen Pohjanmaan hyvinvointialueen kanssa on ajankohtaista uudistusohjelmien valmistuttua ja tulevan vuoden 2024 talousarvion valmistelun myötä.

Alueiden hyvinvointialuejohtajat ovat käyneet yhteistyöhön liittyen keskusteluja, joissa on kartoitettu nykyinen yhteistyö.

### Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

ehdottaa, että

1. Aluehallitus valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan aloittamaan yhteistyöneuvottelut Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen kanssa.
2. Aluehallitus edellyttää, että hyvinvointialuejohtaja raportoi aluehallitukselle neuvottelujen etenemisestä ja tuloksista.
3. Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että aloite todetaan näin ollen loppuunkäsittelyksi.

### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

### Liitteet

Liite	Valtuustoaloite Pohjanmaan ja Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueille
17	yhteistyösopimus



## Muut mahdolliset asiat

Aluehallitus 15.05.2023 § 155

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 161 §:n mukaan asiat päätetään kokouksissa viranhaltijan esittelystä. Hallintosäännön 160 §:n mukaan toimitellaan esittelijän tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Pykälän kohdalla voidaan esimerkiksi jakaa tietoa, ilmoittaa asioista, tehdä aloitteita ja esittää kysymyksiä.

### **Päätös:**

Hallituksen jäsen Bystedt kysyi puhelinjärjestelmän vaihdosta, koska asiasta on tullut jonkin verran yhteydenottoja. Todettiin, että järjestelmä on vaihdettu Teliaan, mutta järjestelmästä huolehtii oma henkilöstö.

Muita asioita ei otettu esille.

Merkittiin tiedoksi.



## Kokouksen päättäminen

Aluehallitus 15.05.2023 § 156

Kokouksen päättäminen.

**Päätös:**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 13.47.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 136, § 137, § 138, § 139, § 140, § 141, § 142, § 144, § 146, § 147, § 148, § 149, § 150, § 151, § 152, § 153, § 154, § 155, § 156**

### **Muutoksenhakukielto**

Edellä mainituista päätöksistä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.





## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 143, § 145

### Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Omistajakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kirjaamosta (yhteystiedot alla).

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa, [www.pohjanmaanhyvinvointi.fi](http://www.pohjanmaanhyvinvointi.fi).

### Oikaisuvaatimusviranomaisen:

Pohjanmaan hyvinvointialue / hallitus

Hietalahdenkatu 2-4

65130 Vaasa

[kirjaamo@ovph.fi](mailto:kirjaamo@ovph.fi)

Käyntiosoite: Hietalahdenkatu 6, X-talo 1. krs. Aukioloaika maanantaista perjantaihin klo 9-14.