



Hyvinvointipanostusten ja tyky-toiminnan periaatteet 2024

HR-yksikkö



Österbottens välfärdsområde
Pohjanmaan hyvinvointialue

Hyvinvointipanostusten ja tyky-toiminnan periaatteet ÖVPH:ssa 2024

Määritelmä ja tavoitteet

Hyvinvointiin tehtävien panostusten ja tykytoiminnan tarkoituksena on edistää henkilöstön terveyttä ja hyvinvointia sekä parantaa viihtyvyyttä ja yhteisöllisyyttä. Tarjoamalla erilaista tykytoimintaa henkilöstöä rohkaistaan huolehtimaan fyysisestä, psyykkisestä ja sosiaalisesta terveydestään, jotta se jaksaisi ja voisi paremmin työssään.

Olemme laatineet vuodelle 2024 ohjelman, joka perustuu niihin tavoitteisiin, jotka haluamme saavuttaa. Panostamme fyysiseen ja psyykkiseen terveyteen sekä yhteisöllisyyttä edistävään toimintaan.

Tyky-toiminta koostuu seuraavista asioista:

1. Tyky-toiminta hyvinvointialueetasolla

- Kulttuuri- ja liikuntaetu
 - o E-passi Flex etuuden arvo on 170 €/työntekijä/vuosi.
 - o E-passin edellytyksenä on, että palvelussuhde kestää vähintään kuusi kuukautta.
- Ilmainen kahvi ja tee.
- Pyöräetu tulossa vuoden aikana.
- Break Pro -taukojumppaohjelmaa tarjotaan ammattiryhmille ja työpaikoille, joissa sitä voidaan soveltaa.
 - o Kaikki työntekijät voivat käyttää Break Pro ohjelmaa älypuhelimien kautta.

2. Tyky-toiminta yksikkötasolla

Vuonna 2024 haluamme korostaa tyky-toimintaa työyhteisöjen yhteenkuuluvuuden vahvistamiseksi entisestään. Tyky-päivää suunnitellaan (ja, tarvittaessa, järjestetään) yhdessä työyhteisössä, esimerkiksi pienessä työryhmässä.

Tyky-varojen budjetointi

- Kuluja korvataan enintään 40 €/osallistuja. Mahd. km-korvaukset sisältyvät tähän summaan.

Tykyvarojen käyttäminen

- Painotetaan vahvasti yhteishenkeä. Lähtökohtana on, että henkilöstö tekee jotakin yhdessä.
- Voi sisältää fyysistä toimintaa eri muodoissa, mutta myös muuta toimintaa, kuten kulttuuritoimintaa.
 - o Intraan on luotu ideapankki auttamaan tyky-päivän suunnittelussa.

- Painopiste saa mielellään olla erilaisissa fyysisissä aktiviteeteissa, mutta myös muunlaiset aktiviteetit voivat tulla kyseeseen.
- Tykytoiminta voidaan yhdistää teema- tai suunnittelupäiviin.
 - o Yksikkö voi esimerkiksi tilata luennon työyhteisöstä ja työhyvinvoinnista, vinkkejä löytyy intrasta.
- Päivää voi myös jakaa 2t + 2t.
- Pienet yksiköt voivat/saavat tehdä yhteistyötä ja järjestää yhteisen tyky-päivän.
- Henkilöstöä ei saa altistaa tapaturmariskille. Vältetään riskialttiita lajeja (esim. ratsastus, jalkapallo, benjihyppy, koskenlasku).

Työnajan käyttäminen

- Tykytoiminta tapahtuu työaikana.
- Tykytoimintaan saa käyttää työaika puolen (4t) työpäivän verran.
- Työpäivän pituus on normaali työpäivä. Mahdolliset matkat eivät pidennä työpäivää.
- Työnantajalle ei saa aiheutua lisäkustannuksia, kuten esimerkiksi ylityön muodossa.
- Suunnittelussa on huomioitava toiminta sekä työntekijöiden määrä jokaisessa yksikössä tai palvelualueella.

Osallistuminen

- Yksiköitä ei saa sulkea toimintansa henkilöstön tykytoiminnan takia.
- Tykytoiminta järjestetään niin, että koko henkilöstöllä, myös sijaisilla, on mahdollisuus osallistua.
- Toiminta suunnitellaan ja organisoidaan niin, että siihen osallistutaan suurissa ryhmissä.
- Tykytoimintaa ei järjestetä 2-3 hengen ryhmille, sillä sellaisen toiminnan ei katsota parantavan yksikön yhteishenkeä. (Huomioi, että pienet yksiköt/ryhmät voivat järjestää yhteisen tyky-päivän).
- Eri paikoissa hajallaan oleva henkilökunta voi järjestää tyky-toimintansa yhdessä muiden samassa fyysisessä paikassa työskentelevien kanssa oman yksikön sijaan.
- Jos työntekijä päättää olla osallistumatta järjestettyyn toimintaan, hänelle ei järjestetä vaihtoehtoisia toimintaa.

Tyky-kulujen maksu

- Maksutapana vaaditaan laskutus. Laskuun tulee antaa viitteeksi: "Tyky" ja oma yksikkö.
- Kuluja ei makseta/korvata kassan tai palkkojen kautta.
- Ennakkomaksua ei anneta.
- Tykytoimintaan tarkoitettuja varoja voi käyttää vain tykyä varten, ei esimerkiksi tavaroiden tai lahjojen ostamiseen.

Verkkolasku	Paperilasku
Pohjanmaan hyvinvointialue	Pohjanmaan hyvinvointialue
Verkkolaskuosoite: FI9420521800007669	ostoreskontra
Operaattori: NDEAFIHH Y-tunnus: 3221324-6	PL 101 65101 Vaasa