



Ohje henkilöstön osallistumisesta koulutukseen

Henkilöstöjaosto 25.01.2024 § 8
393/01.00.00/2024

Valmistelija Gröndahl Ann-Charlott
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1810, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialueen nykyinen ohje henkilöstön osallistumisesta koulutukseen on nyt päivitetty. Edellinen versio on vuoden 2022 lopulta (22.10.2022). Hyvinvointialue panostaa henkilöstön kouluttamiseen 16 100 päivää vuodessa. Osaamisen johtaminen ja henkilöstön osaamisen kehittäminen ovat yksi henkilöstöstrategiamme painopisteistä. Sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöt ovat lain mukaan velvollisia ylläpitämään ammattinsa edellyttämää osaamista. Mahdollisuus osallistua koulutukseen ja osallistumisen ehdot ovat asioita, jotka synnyttävät ajoittain keskustelua ja kysymyksiä. Hyvinvointialueen aiempaa ohjetta onkin tarkistettu ja päivitetty, jotta ohje olisi mahdollisimman selkeä ja tukisi myös yhdenvertaista kohtelua.

Työnantaja/esihenkilö päättää koulutuspanostuksesta sekä yksittäisen työntekijän että organisaation tarpeiden pohjalta. Esihenkilön päätöstä henkilöstön osallistumisesta koulutukseen edeltää aina harkinta, joka koskee sekä osallistumista työaikana (palkallinen virka-/työvapaa) että kustannusten korvaamisesta. Koulutukset jaetaan sisäiseen ja ulkoiseen koulutukseen sekä laajoihin koulutuksiin. Suurin osa koulutuksesta on täydennyskoulutusta, jolla parannetaan tai ylläpidetään tarpeellista ammattitaitoa. Lisäksi ohjeessa on kuvattu laajoja koulutuksia, joihin henkilöstö voi osallistua. Päätökset laajoista ja kalliista koulutuksista tehdään keskijohdossa tai resurssijohtajatasolla. Näistä koulutuksista päätettäessä on erityisen tärkeää, että päätökset tehdään saman linjan mukaisesti, jos lähtötilanne ja osaamisen parantamisen tarve ovat verrannollisia.

Kun hyvinvointialue maksaa kalliin ja laajan koulutuksen, työntekijältä edellytetään, että hän on hyvinvointialueella työssä vähintään kolmen vuoden ajan tutkinnon suorittamisen jälkeen. Laajojen koulutusten ollessa kyseessä solmitaan takaisinmaksusopimus, jonka mukaan työntekijä korvaa kustannukset kokonaan tai osittain, jos hän lopettaa työn ennen kuin tutkinnon suorittamisesta on kulunut kolme vuotta.

Ohessa on ehdotus ohjeeksi henkilöstön osallistumisesta koulutukseen sekä lomake takaisinmaksusopimusta varten.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa henkilöstöjaoston hyväksyvän ohjeen henkilöstön osallistumisesta koulutukseen liitteen mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu