



Elin: Henkilöstöjaosto
Aika: 22.02.2024 Kello: 09:00 - 10:08
Paikka: Teams

Läsnäolijat:

Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Lindqvist Hans-Erik	puheenjohtaja	osallistui Teams välityksellä
Helala Aira	varapuheenjohtaja	osallistui Teams välityksellä
Ray Jan	jäsen	osallistui Teams välityksellä
Brännkärr-Friberg Nina	jäsen	osallistui Teams välityksellä
Strömsholm Eva-Maria	jäsen	osallistui Teams välityksellä
Tuomela Sauli	jäsen	osallistui Teams välityksellä
Heir Kjell	jäsen	osallistui Teams välityksellä
Vahtera Matti	jäsen	osallistui Teams välityksellä
Ingo Jenni	jäsen	osallistui Teams välityksellä

Poissaolijat:

Salovaara-Kero Anne	aluehallituksen pj.
Mäki Tero	pelastusjohtaja

Muut läsnäolijat:

Kinnunen Marina	hyvinvointialuejohtaja	osallistui Teams välityksellä
Nieminen Peter	johtajaylilääkäri	osallistui Teams välityksellä
Orava Marjo	johtajaylihoitaja	osallistui Teams välityksellä
Nåls Carina	sosiaalijohtaja	osallistui Teams välityksellä
Gröndahl Ann-Charlott	HR-johtaja	
Jakobsson-Pada Linda	hallintojohtaja	osallistui Teams välityksellä
Becker Johanna	sihteeri	

Pykälät: 30 - 50



Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti. Allekirjoituksen todentaminen voidaan osoittaa hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.

Hans-Erik Lindqvist
Puheenjohtaja

Johanna Becker
Sihteeri

Kjell Heir
Pöytäkirjan tarkastaja

Aira Helala
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa: www.pohjanmaanhyvinvointi.fi

Pohjanmaan hyvinvointialue / kirjaamo
Hietalahdenkatu 2–6 65130 Vaasa
kirjaamo@ovph.fi



Elin: Henkilöstöjaosto
Aika: 22.02.2024 Kello: 09:00 - 10:08
Paikka: Teams

Asialuettelo:

Pykälä	Käsiteltävä asia	Sivu
§ 30	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 31	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 32	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 33	Yleinen tilannekatsaus	7
§ 34	Aloite palkallisista lähiopetuspäivistä sosiaalityöntekijäopiskelijoille	8
§ 35	Jononpurkukorvauksia koskevat periaatteet	9
§ 36	Paikallinen sopimus säännöllisen työajan pituudesta, palomestarit	11
§ 37	Kahden toimen perustaminen asiakas- ja potilasturvallisuuskeskukseen	12
§ 38	Esitys uusien toimipohjien perustamiseksi lasten ja nuorten lyhytaikaisen huolenpidon yksikköön Berga, Kuntoutuksen toimiala, Vammaispalvelun asumisen ja päiväaikaisen toiminnan tulosalueelle	13
§ 39	Ammattinimikkeiden muutos vammaispalvelujen päivätoiminnan Kvadria-yksikössä, kuntoutuksen toimiala	14
§ 40	Juristin virkanimikkeen muutos ja palkantarkistus	15
§ 41	Osallisuuden tuen päällikön virkanimikkeen muuttaminen asumisen ja päiväaikaisen toiminnan päälliköksi, kuntoutuksen toimiala	18
§ 42	Ehdotus puhelinvaihteen puhelinvälittäjän/tiiminvetäjän nimikkeen muuttamisesta palveluesihenkilöksi	19
§ 43	Palveluesimiehen viran muuttaminen palveluyksikön päällikön viraksi, psykososiaaliset palvelut	20
§ 44	Sosiaaliohjaajan toimen muuttaminen viraksi lapsi- ja perhesosiaalityössä, toimiala sosiaali- ja terveyskeskus	21
§ 45	Erivapaus kielitaitovaatimuksesta sairaanhoitajalle, suomen kieli	22
§ 46	Erivapaus kielitaitovaatimuksesta (suomi), koulupsykologin toimi, Mustasaaren oppilashuolto	23
§ 47	Erivapaus kielitaitovaatimuksesta (ruotsi), koulupsykologin toimi, Vaasan suomenkielinen oppilashuolto	24
§ 48	Muut mahdolliset asiat	25
§ 49	Vuoden 2024 kokouspäivät syyskuusta joulukuuhun	26
§ 50	Kokouksen päättäminen	27



Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Henkilöstöjaosto 22.02.2024 § 30

Hallintosäännön 149 §:n mukaan toimitella päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Hallintosäännön 150 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön 158 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Laki hyvinvointialueesta (611/2021) 108 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto, on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja Hans-Erik Lindqvist avasi kokouksen klo 9.00. Todettiin, että kokous on laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen läsnäolevien jäsenten määrän perusteella.



Pöytäkirjantarkastajien valinta

Henkilöstöjaosto 22.02.2024 § 31

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 168 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä aakkosjärjestyksessä siten, että esitetään aina kahta vuorossa seuraavana olevaa listalta.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä: Kjell Heir ja Aira Helala.
Ehdotetaan, että pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Päätös:

Kjell Heir ja Aira Helala valittiin pöytäkirjantarkastajiksi.



Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Henkilöstöjaosto 22.02.2024 § 32

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 150 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Ehdotetaan, että esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.



Yleinen tilannekatsaus

Henkilöstöjaosto 22.02.2024 § 33
1042/01.00.00/2024

Valmistelija Gröndahl Ann-Charlott
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1810, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Tilannekatsauksessa tehdään selkoa yhteistoimintaneuvottelujen tuloksesta.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott
ehdottaa, että henkilöstöjaosto merkitsee selonteon tiedoksi.

Päätös:
Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Aloite palkallisista lähiopetuspäivistä sosiaalityöntekijäopiskelijoille

Henkilöstöjaosto 22.02.2024 § 34
1084/01.00.00/2024

Valmistelija

Marjo Orava, Carina Näls, Peter Nieminen, Ann-Charlott Gröndahl

Lisätietoja: puhelinnumero: Orava 040 484 0518, Näls 040 623 7573, Nieminen 044 323 1300, Gröndahl 044 323 1810; etunimi.sukunimi@ovph.fi

Sosiaalihoaja ja sosiaalityöntekijäopiskelija Patrik Mölsä on lähettänyt henkilöstöjaostolle kirjelmän, jossa hän ehdottaa, että sosiaalityöntekijäopiskelijoille myönnettäisiin nykyisiä ohjeita enemmän palkallisia virka-/työvapaapäiviä lähiopetukseen osallistumista varten.

Hyvinvointialueen nykyisissä koulutusta koskevissa ohjeissa pääsääntönä on, että työnantaja ei kustanna tai myönnä palkallista vapaata jatkokoulutusta varten, kun esimerkiksi lähihoitaja opiskelee sairaanhoitajaksi tai ammattikorkeakoulututkinnon suorittanut henkilö aikoo suorittaa kandidaatin tai maisterin tutkinnon. Tämä on täysin linjassa kansallisen henkilöstön osaamisen kehittämistä koskevan suosituksen kanssa. Hyvinvointialueen ohjeen (henkilöstöjaosto 25.1.2024) mukaan esihenkilö voi kuitenkin yksittäisissä tapauksissa harkintansa mukaan päättää, että työntekijän jatkokoulutuksesta on olennaista hyötyä toiminnalle. Hän voi tällaisessa tapauksessa myöntää viisi palkallista virka-/työvapaapäivää kyseiseen jatkokoulutukseen osallistumista varten (kolme päivää, jos työntekijä on osa-aikainen). Yksi ehto on, että koulutuksen tulee tukea työntekijän urakehitystä ja perustua hyvinvointialueen toimintastrategiaan ja resurssien tarpeeseen.

Viranhaltijoiden näkökulmasta ja työntekijän yhdenvertaista kohtelua koskevien vaatimusten vuoksi tarvitaan laajempi tarkastelu osaamisesta ja henkilöstötilanteesta koko organisaatiossa ja kaikissa ammattiryhmissä, jos jatkokoulutusta koskevia uusia periaatteita tai poikkeusmenettelyjä ja niiden harkinnanvaraisia ehtoja ja etuja aiotaan harkita.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa, että henkilöstöjaosto käy alustavan lähetekeskustelun asiasta ja päättää, että

- tehty aloite tutkitaan ja lähetetään jatkovalmisteluun
- tehdään laaja selvitys uusien periaatteiden ja poikkeusmenettelyjen tarpeesta sekä jatkokoulutusten ehdoista ja eduista eri ammattiryhmissä.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite	Sosiaalityöntekijäopiskelijoiden palkallisten lähiopetuspäivien määrän
1	lisääminen



Jononpurkukorvauksia koskevat periaatteet

Henkilöstöjaosto 22.02.2024 § 35
1082/01.00.00/2024

Valmistelija Suikkanen Juha
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 183 5803, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialueen toimintaa säätelevään lainsäädäntöön sisältyy yksityiskohtaisia määräyksiä eri potilasryhmien hoitotakuuajoista sekä lakisääteisiä määräaikoja sosiaalityön asiakkaiden asioiden arvioinnille ja käsittelylle. Nämä säännökset ovat olleet voimassa jo vuosia. Jo entisissä organisaatioissa on jouduttu etsimään erilaisia ratkaisuja, jotta hoitotakuuta koskevat vaatimukset saataisiin täytettyä ja potilaille pystyttäisiin antamaan se hoito, johon heillä on oikeus, ja samalla vältettäisiin viivästymisestä johtuvat sakot.

Käytännössä asia on ratkaistu turvautumalla kalliisiin ostopalveluihin, ostopalvelulääkäreihin tai jononpurkutyöhön, jota oma henkilöstö on suostunut tekemään.

Jononpurkukorvauksia koskevat mallit ovat muotoutuneet eri tavoin, sillä perusteet niihin tulevat työehtosopimusten palkkausperusteista. Hammaslääkäreiden korvausmalli sisältää sopimuksen toimenpidepalkkiot, kun taas erikoissairaanhoidon lääkäreillä on ollut potilaskohtainen korvaus, joka perustuu lääkäreiden aiempiin virka- ja työehtosopimuksiin. Muissa henkilöstöryhmissä on sovellettu kiinteää tuntipalkkiota. Kaikki jononpurkujärjestelyt perustuvat työntekijän tai viranhaltijan suostumukseen. Työ tehdään säännöllisen työajan ulkopuolella.

Nykyiset jononpurkukorvauksia koskevia paikalliset sopimukset päättyvät 31.3.2024. Nykyisiä sopimuksia ehdotetaan jatkettavan vuodella eteenpäin lukuun ottamatta erikoissairaanhoidon lääkäreiden sopimusta, johon palataan myöhemmin. Hammaslääkäreitä koskevassa sopimuksessa on siirrytty kerroin pohjaisesta korvausmallista kiinteään tuntihintaan, jolloin korvaus ei ole riippuvainen hammaslääkärin tuntipalkan suuruudesta.

Paikallinen sopimus avohoidon jononpurkukorvauksista liitteenä

Paikallinen sopimus hammaslääkäreiden jononpurkukorvauksista liitteenä.

Toiminnan järjestäminen jononpurun avulla on poikkeusmenettely. Pääsääntö on, että toiminta järjestetään normaalien työaikajärjestelyiden avulla ja että hyvinvointialueen prosessit ovat tarkoituksenmukaisia ja tehokkaita. Jos toiminta joudutaan järjestämään osittain jononpurun avulla, sen on tapahduttava toimialan talousarvion puitteissa.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa, että henkilöstöjaosto hyväksyy ehdotukset paikallisiksi jononpurkusopimuksiksi liitteiden 1-2 mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet



- Liite 2 Paikallinen sopimus korvauksista avohoidon jononpurun yhteydessä
- Liite 3 Paikallinen sopimus jononpurun järjestämiseksi suun terveydenhuollossa, hammaslääkärit



Paikallinen sopimus säännöllisen työajan pituudesta, palomestarit

Henkilöstöjaosto 22.02.2024 § 36
1050/01.00.00/2024

Valmistelija Suikkanen Juha
Lisätietoja: puhelinnumero: 0401835803, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialue on anonut Länsi-Suomen aluehallintovirastolta lupaa poiketa työaikalain 872/2019) 39§:n mukaisesti työaikalain 5§:n yleistyöaikaa ja 25§:n vuorokausilepoa koskevista säädöksistä ajalle 15.1.2024-15.1.2025. Poikkeuslupaa on haettu Pohjanmaan hyvinvointialueen palomestareille ja heidän sijaisilleen.

Poikkeuslupa on koskenut säännöllisen työajan pituutta. Hakemuksen perustana on ollut 24 tunnin työvuoro. Työvuorot ja vapaat suunnitellaan siten, että keskimääräinen viikoittainen työaika 12 viikon tasoittumisjaksolla ei ylitä 40 tuntia. Koska tehtävää hoitaa useampi kuin neljä työntekijää, tasoitusjaksoihin sisältyy myös kahdeksan (8) ja 12 tunnin työvuoroja, jolloin tehdään viranomaistyöhön liittyvää valvonta- ja suunnittelutyötä.

Lounais-Suomen aluehallintovirasto on hyväksynyt poikkeusluvan 12.1.2024 (LSAVI/19661/2023). Paikallisesta sopimuksesta on saatu neuvottelutulos henkilöstöjärjestöjen kanssa.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott

ehdottaa, että henkilöstöjaosto hyväksyy pelastustoimen palomestareita koskevan poikkeavaa työaikaa koskevan paikallisen sopimuksen liitteen mukaisesti ajalle 15.1.2024-15.1.2025.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 4 Paikallinen sopimus palomestarit 2024



Kahden toimen perustaminen asiakas- ja potilasturvallisuuskeskukseen

Henkilöstöjaosto 22.02.2024 § 37
1062/01.00.00/2024

Valmistelija Kalliokoski Jaana
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 542 4803, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Asiakas- ja potilasturvallisuuskeskuksen toimintaa on hoitanut alkuvaiheessa pääosin määräaikainen henkilöstö. Toiminta on laajentunut, ja toiminnan jatkuvuuden saavuttamiseksi ja strategisen kehittämisen turvaamiseksi on talousarviovuodeksi 2024 varattu talousarviomääräraha kahden johtavan asiantuntijan toimen perustamista varten. Tätä ammattinimikettä ei ole ennestään kelpoisuussäännössä. Hallintosäännön mukaan henkilöstöjaosto päättää yksittäisten toimien perustamisesta talousarvion puitteissa.

Toimia varten on laadittu seuraavat tehtävät ja kelpoisuusvaatimukset

1. Tehtävänä on johtaa Pohjanmaan hyvinvointialueelle asetuksella määrättyä asiakas- ja potilasturvallisuuden kehittämisen ja suunnittelun kansallista yhteensovittamista. Kelpoisuusvaatimuksena soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja hyvä suullinen ja kirjallinen taito maamme molemmissa kansalliskielissä.
2. Tehtävänä on johtaa ja tukea Pohjanmaan hyvinvointialueen roolia asiakas- ja potilasturvallisuuden koulutuksen osaamiskeskuksena sekä toimia Länsi-Suomen yhteistyöalueella toimivien koulutusorganisaatioiden ja hyvinvointialueiden antaman koulutuksen suunnittelun ja kehittämisen koordinoijana. Kelpoisuusvaatimuksena soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja hyvä suullinen ja kirjallinen taito maamme molemmissa kansalliskielissä.

Molempien palkkakustannukset on huomioitu keskuksen 2024 talousarviossa.

Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

ehdotetaan, että henkilöstöjaosto päättää perustaa kaksi johtavan asiantuntijan tointa. Kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja hyvä suullinen ja kirjallinen taito maamme molemmissa kansalliskielissä.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Esitys uusien toimipohjien perustamiseksi lasten ja nuorten lyhytaikaisen huolenpidon yksikköön Berga, Kuntoutuksen toimiala, Vammaispalvelun asumisen ja päiväaikaisen toiminnan tulosalueelle

Henkilöstöjaosto 22.02.2024 § 38
1068/01.00.00/2024

Valmistelija

Teemu Gullman, Tiina Peltokorpi-Heikkilä

Lisätietoja: Gullman, puhelinnumero: 0401374044; Peltokorpi-Heikkilä, puhelinnumero: 0405131774, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialueen hallitus on tehnyt TUSO-toimenpiteenä 15.12.2023 päätöksen lapsille ja alaikäisille nuorille lyhytaikaista huolenpitoa tilapäishoitona erityishuoltolain mukaisesti toteuttavan palveluyksikön perustamisesta. Yksikkö tulee sijoittamaan Pirttikylässä ja palvelee keskeisen ja eteläisen alueen asiakkaita. Tulosityksikkö on saanut nimen Berga, yksikkönumero 226143. Palvelussa on kyse kehitysvammaisten erityishuoltolain 2 § mukaisesta muusta hoidosta ja huolenpidosta, mihin asiakkaalla on EHO-päätöksen perusteella subjektiivinen oikeus.

Uudessa yksikössä on 5 asiakaspaikkaa. Ympäri vuorokautisen toiminnan mahdollistamiseksi yksikköön on budjetoitu 7 lähihoitajan toimipohjaa, sekä 1 palveluvastaavan toimipohja. Kustannusvaikutus on lähihoitajien vakanssien osalta vuositasolla 272 000€, ja palveluvastaavan osalta vuositasolla 45 000 €, yhteensä 317 000€. Esitetään edellä mainittujen toimipohjien perustamista.

Sosiaalijohtaja Nåls Carina

että henkilöstöjaosto perustaa uuden tulosityksikön, lasten ja nuorten tilapäishoitoyksikkö Bergan, toiminnan edellyttämät toimipohjat: seitsemän (7) lähihoitajan toimea sekä yhden (1) palveluvastaavan toimen. Kokonaisvuosikustannus 317 000 € sisältyy budjettiin.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Ammattinimikkeiden muutos vammaispalvelujen päivätoiminnan Kvadria-yksikössä, kuntoutuksen toimiala

Henkilöstöjaosto 22.02.2024 § 39
1057/01.00.00/2024

Valmistelija

Mari-Anette Rönnlund, Tiina Peltokorpi-Heikkilä

Lisätietoja: Rönnlund, puhelinnumero: 050 574 4453; Peltokorpi-Heikkilä, puhelinnumero: 040 513 1774, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Kvadrian päivä- ja työtoiminnassa (yksikkönumero 228505) on kaksi kokoaikaista tointa, joiden ammattinimikkeenä on työelämävalmentaja. Kvadrian työelämävalmentajat ohjaavat ja tukevat asiakkaita työnhaussa ja avoimille työmarkkinoille sijoittumisessa. Työelämävalmentaja kartoittaa asiakkaiden osaamista ja kiinnostuksen kohteita, tekee työanalyysyjä ja arvioi tuen tarvetta, työskentelee asiakasasioihin liittyvissä verkostoissa sekä toimii yhdyshenkilönä asiakkaan ja työtoimintapaikan välillä. Pohjanmaan hyvinvointialueella tämän tyyppisistä tehtävistä ei käytetä työelämävalmentaja-nimikettä. Hyvinvointialueen kelpoisuussäännön mukainen soveltuva ammattinimike on sosiaalihoaja (toimi). Näiden kahden työelämävalmentajan toimen palkkataso on sama kuin sosiaalihoajan (palvelutuotannossa), 2 761,55 €/kk, joten nimikemuutos on kustannusneutraali. Toinen toimi on tällä hetkellä täyttämätön. Toinen toimi on täytetty, ja työntekijän kanssa on keskusteltu asiasta, eikä hän vastusta nimikemuutosta.

Ehdotetaan, että edellä mainitut Kvadrian päivätoiminnan (yksikkönumero 228505) kaksi kokoaikaista työelämävalmentajan tointa muutetaan kokoaikaaisiksi sosiaalihoajan toimiksi. Muutos on kustannusneutraali.

Sosiaalijohtaja Nås Carina

ehdottaa, että henkilöstöjaosto hyväksyy ehdotetut vakanssimuutokset. Ehdotetut toimenpiteet ovat kustannusneutraaleja.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Juristin virkanimikkeen muutos ja palkantarkistus

Henkilöstöjaosto 22.02.2024 § 40
1055/01.00.00/2024

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallinnon tulosalueella on asiantuntijatiimi, joka muodostuu neljästä juristin virasta, joista kolme on tällä hetkellä täytettynä. Syksyllä 2023 hallinnon prosessien läpikäynnin yhteydessä ilmeni tarve järjestellä uudelleen hallintokokonaisuus, joka liittyy juristitiimiin, juristien tehtävien hoitoon sekä siihen, miten yleishallinnon henkilöstöresursseja käytetään tehokkaimmin.

Lainopillisten palveluiden resursointi on ollut Pohjanmaan hyvinvointialueella pitkään vajaata, koska yksikön henkilötyövoima ei ole vastannut vakanssimäärää. Tämä on johtanut merkittäviin haasteisiin työn organisoinnissa, käynnissä olevien asioiden aikatauluissa pysymisessä sekä organisaation sisäisen asiantuntijatuon antamisessa. Hallintojohtaja on toiminut hallinnollisesti juristiyksikön esihenkilönä, mutta hänellä ei ole mahdollisuutta yksikön operatiiviseen johtamiseen.

Syksyllä 2023 tehtiin määräaikainen päätös Tuula Hartmanin virkanimikkeen muuttamisesta lakimiehestä johtavaksi lakimieheksi aikavälille 25.9.2023–29.2.2024. Päätöksestä tehtiin oikaisuvaatimus, jonka aluehallitus käsitteli 9.10.2023 § 254. Käsittelyn yhteydessä hallitus päätti päätöksen välittömästä toimeenpanosta, jonka perusteena on työnantajan työnjohdollinen oikeus, joka oikeuttaa työnantajan panemaan toimeen määräaikaisen päätöksen, vaikka päätös ei ole lainvoimainen. Aluehallituksen päätöksestä on valitettu hallinto-oikeuteen.

Henkilöllä, joka ehdotetaan nimitettävän johtavaksi juristiksi, on aikaisemmasta työstään kahden vuoden johtamiskokemus esihenkilönä toimimisesta kuudelle asiantuntijalle (velkaneuvojat ja sovittelijat sovittelutoimistossa). Työotteeltaan, työtuloksiltaan, organisaatiokyvyiltään sekä henkilökohtaisilta ominaisuuksiltaan ja yhteistyötaitoiltaan työnantaja pitää henkilöä erittäin sopivana ja pätevänä yksikön johtamistehtäviin.

Tarkoituksena ei ole yksikön resurssien lisääminen, joten uuden johtavan juristin viran haettavaksi julistaminen ei ole tarkoituksenmukaista. Virkanimikkeen pysyvä muutos ja siihen liittyvä palkankorotus kuuluvat henkilöstöjaoston päätettäväksi. Juristi Tuula Hartmanin juristin virka ehdotetaan muutettavan johtavan juristin viraksi. Muutoksen myötä viran sisältö muuttuu käsittämään kokonaisvastuun lakipalveluista sekä juristiyksikön esihenkilön tehtävät. Hallintojohtaja tulee toimimaan johtavan juristin esihenkilönä.

Johtavan juristin tehtäväkohtainen palkka ehdotetaan vahvistettavan 6 000 euroon. Erotus budjetoituihin palkkakustannuksiin on vuositasolla noin 11 000 euroa, joka rahoitetaan vuonna 2024 varoilla, jotka syntyvät hallinnon eri palkkausjärjestelyistä johtuvan palkkakustannusten vähenemisen seurauksena. Vuoden 2025 palkanlisäys tulee huomioida lisäyksenä talousarvioon.

Tuula Hartman on antanut suostumuksensa virkatehtävien vaativuuden lisäämiseen ja virkanimikkeen muutokseen.

Muutoksen ehdotetaan tulevan voimaan 1.3.2024.

Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

ehdotetaan, että henkilöstöjaosto hyväksyy Tuula Hartmanin virkanimikkeen muuttamisen juristista johtavaksi juristiksi. Tehtäväkohtaiseksi palkaksi vahvistetaan 6 000 euroa. Vuonna 2024 palkanerotus rahoitetaan varoilla, jotka syntyvät hallinnon eri



palkkausjärjestelyistä. Vuoden 2025 palkanlisäys tulee huomioida lisäyksenä talousarvioon.



Päätös:
Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Osallisuuden tuen päällikön virkanimikkeen muuttaminen asumisen ja päiväaikaisen toiminnan päälliköksi, kuntoutuksen toimiala

Henkilöstöjaosto 22.02.2024 § 41
1072/01.00.00/2024

Valmistelija Nåls Carina
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 623 7573, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Samalla kun hyvinvointialueen organisaatiomallia vuoden alussa päivitettiin, vaihtui osallisuuden tuen tulosalueen nimi kuntoutuksen toimialalla vammaispalvelun asumisen ja päiväaikaisen toiminnan tulosalueeksi. Nimenmuutos johtui muutoksista uudessa vammaispalvelulaissa, joka tulee voimaan 1.1.2025. Siellä osallisuuden tuki on mainittu erillisenä palvelumuotona. Tulosalue käsittää asumispalvelut, lyhytaikaisen huolenpidon ja päiväaikaisen toiminnan vammaispalveluissa. Yllä mainitun organisaatiomuutoksen vuoksi on syytä muuttaa sen sosiaalihuollon päällikön virkanimike, joka keskijohdossa johtaa tulosalueen toimintaa. Virkanimikemuutos huomioidaan, kun hyvinvointialueen kelpoisuussääntöä seuraavan kerran päivitetään. Muutos on kustannusneutraali.

Sosiaalijohtaja Nåls Carina

ehdottaa henkilöstöjaoston päättävän valmistelun mukaisesti, että kyseisen päällikköviran nimike muutetaan osallisuuden tuen päälliköstä vammaispalvelun asumisen ja päiväaikaisen toiminnan päälliköksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Ehdotus puhelinvaihteen puhelunvälittäjän/tiiminvetäjän nimikkeen muuttamisesta palveluesihenkilöksi

Henkilöstöjaosto 22.02.2024 § 42
1081/01.00.00/2024

Valmistelija Guss Kathy
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 138 4890, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Puhelunvälittäjä/tiiminvetäjä Susanna Kuula toimii Pohjanmaan hyvinvointialueen puhelinvaihteen henkilöstön esihenkilönä. Puhelinvaihteessa työskentelee 9 työntekijää. Toimintaa ja henkilöstöä on Vaasassa ja Pietarsaassa. Tiiminvetäjällä on päävastuu yksikön toiminnasta ja työnjohdosta sekä palvelujen kehittämisestä.

Tiiminvetäjä-nimike ei vastaa Kuulan työtehtäviä. Tehtävää voidaan verrata sihteeripalvelujen palveluesihenkilön tehtävään, ja tarkoituksenmukaista on yhdenmukaistaa ammattinimike sekä tarkistaa palkka tehtävää vastaavalle tasolle. Sihteeripalvelujen esihenkilöillä on toimi, ja heillä on rajalliset oikeudet hallintoasioissa. Palveluesihenkilö-nimike kuvastaa paremmin sitä toimivaltaa ja vastuuta, joka Susanna Kuulalla tiimissä on. Siihen kuuluu johtamisvastuu sekä palvelujen suunnittelu ja valvonta. Esihenkilö toimii myös linkkinä tiimin ja johdon välillä sekä hoitaa asiakassuhteita ja mahdollisia ongelmia.

Muutos synnyttää palkkakustannuksia. Puhelunvälittäjän/tiiminvetäjän tehtäväkohtainen palkka on 2 461,42 euroa kuukaudessa. Palveluesihenkilön tehtäväkohtainen palkka on 3 066,88 euroa kuukaudessa. Palkkaero on 605,46 euroa kuukaudessa ja 7 265,52 euroa vuositasolla. Kustannukset voidaan kattaa tulosalueen talousarviosta, muun muassa sijaismäärärahasta, sillä sijaisten tarve on pienentynyt.

Johtajaylihoitaja Orava Marjo

ehdottaa, että Susanna Kuulan ammattinimike muutetaan palveluesihenkilöksi. Kyse on edelleen toimesta. Kustannusvaikutus on vuositasolla 7 265,52 euroa, ja se voidaan kattaa tulosalueen talousarviosta.

Päätös:

Edhotus hyväksyttiin.

Jakelu



Palveluesimiehen viran muuttaminen palveluyksikön päällikön viraksi, psykososiaaliset palvelut

Henkilöstöjaosto 22.02.2024 § 43
1083/01.00.00/2024

Valmistelija Jaakola Tanja
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 4808, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Palveluesimies Anna Stina Småros vastaa tällä hetkellä erikoissairaanhoidon lasten, nuorten ja aikuisten avopsykiatrian poliklinikkatoiminnoista, päiväosastosta ja Fredrika - klinikasta hyvinvointialueen pohjoisosassa. Tämän lisäksi hän vastaa peruspalveluihin kuuluvien kahden päiväkeskuksen palveluista. Anna-Stina Smårosin vastuualue tulee laajenemaan entisestään, kun myös Psykososiaalinen keskus pohjoinen tulee siirtymään hallinnollisen johtamisen osalta hänen vastuuyksikökseen. Muutoksella haetaan synergiaa, yhteistä koordinointia sekä kehittämistä alueen päihde- ja mielenterveystyön johtamisessa. Nimikemuutos on linjassa toimialan lähiesihenkilöiden nimikkeiden käytössä.

Palveluyksikön päällikkö -virkanimikettä voidaan käyttää niin sanotun koordinoivan tason tehtävissä erityisesti sosiaalihuollon linjassa, tässä yhteydessä vastaa paremmin laajentunutta tehtävänkuvaa. Virkanimikemuutoksen ja vastuualueen laajenemisen yhteydessä tulee Anna Stina Smårosin tehtäväkohtaista palkkaa tarkistaa. Hänen tehtäväkohtainen palkkansa on tällä hetkellä 3756 ja palveluyksikön päälliköllä koordinoivalla tasolla on 3921. Muutoksen kustannusvaikutus tehtäväkohtaisessa palkassa on vuositasolla **1984,44€**.

Toimialajohtaja Kosti Hyvärisen kanssa on sovittu, että Psykososiaaliset palvelut -toimialalla tehtävästä toisesta vakanssimuutoksesta (Marja Mustosen päätös 02/2024) säästyvä määräraha voidaan käyttää tähän sekä muihin toimialalla valmisteilla oleviin esimiesrakenteiden muutoksiin sekä niitä koskevien kustannusten kattamiseen.

Asiasta on keskusteltu ja sovittu Anna-Stina Smårosin kanssa. Hän suhtautuu muutokseen, tehtävänkuvan sekä vastuiden laajenemiseen myönteisesti.

Lähiesihenkilönä jatkaa ylihoitaja Tanja Jaakola.

Johtajaylihoitaja Orava Marjo

esittää, että Anna-Stina Smårosin tehtävänimike muutetaan palveluyksikön päälliköksi ja samalla tehtäväkohtainen palkka tarkistetaan tasolle 3921. Kustannusvaikutus katetaan muista tehtävänmuutoksista säästyneillä palkkakustannuksilla.

Päätös:

Edhotus hyväksyttiin.

Jakelu



Sosiaaliohjaajan toimen muuttaminen viraksi lapsi- ja perhesosiaalityössä, toimiala sosiaali- ja terveyskeskus

Henkilöstöjaosto 22.02.2024 § 44
1085/01.00.00/2024

Valmistelija Hagström Virpi
Lisätietoja: puhelinnumero: 0406241185, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Lapsi- ja perhesosiaalityön yksikössä (218101) yksi (1) sosiaaliohjaajan vakanssi on jäänyt täyttämättä. Tässä yhteydessä uudelleen tarkistettu vakanssiin liittyviä työtehtäviä, missä käynyt ilmi, että työtehtävät sisältävät sosiaalipalvelujen arvioimista ja järjestämistä, mikä vaatii, että niitä suoritettava on virkasuhteessa. Muutos vaikuttaa ko. vakanssin palkkatasoon, vuositasolla palkkakustannus nousee 3 034,72 e/vuosi. Tämän pysyvän vakanssimuutoksen kustannusvaikutus on varattu budjetissa.

Ehdotetaan, että sosiaaliohjaajan toimi muutetaan viraksi ennen kuin tehtäviin rekrytoidaan laillistettu sosiaaliohjaaja.

Sosiaalijohtaja Nåls Carina

ehdottaa, että henkilöstöjaosto päättää esityksen mukaisesti.

Päätös:

Edhotus hyväksyttiin.

Jakelu



Erivapaus kielitaitovaatimuksesta sairaanhoitajalle, suomen kieli

Henkilöstöjaosto 22.02.2024 § 45
1086/01.00.00/2024

Valmistelija Koskela Marketta
Lisätietoja: puhelinnumero: 050 438 5989, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueen kelpoisuussäännön mukaan sairaanhoitajan kielitaitovaatimus on hyvä suullinen ja tyydyttävä kirjallinen taito siinä kotimaisessa kielessä, joka ei ole hakijan äidinkieli. Henkilöstöjaosto voi erityisten syiden niin vaatiessa myöntää virkaan tai toimeen valittavalle vapautuksen tai lievennyksen muodollisista kielitaitovaatimuksista.

Yksi sairaanhoitaja on hakenut vapaana ollutta sairaanhoitajan toimea Lärknäsin asumisyksikössä Korsnäsissä. Hakijan äidinkieli on ruotsi, eikä hän täytä tällä hetkellä hyvinvointialueen kelpoisuussäännön kielitaitovaatimuksia. Hakija täyttää muilta osin sairaanhoitajan muodolliset kelpoisuusvaatimukset. Hän on motivoitunut parantamaan suomen kielen taitoaan.

Johtajaylihoitaja Orava Marjo

ehdottaa, että henkilöstöjaosto myöntää yllä mainitulle sairaanhoitajalle erivapauden suomen kielen kielitaitovaatimuksesta.

Päätös:

Edhotus hyväksyttiin.

Jakelu



Erivapaus kielitaitovaatimuksesta (suomi), koulupsykologin toimi, Mustasaaren oppilashuolto

Henkilöstöjaosto 22.02.2024 § 46
1098/01.00.00/2024

Valmistelija Hedman Sofia
Lisätietoja: puhelinnumero: 050 462 4382, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialueen hallintosäännön 22. pykälän mukaan henkilöstöjaosto voi erityisten syiden niin vaatiessa myöntää virkaan tai toimeen valittavalle vapautuksen tai lievennyksen muodollisista kielitaitovaatimuksista. Kelpoisuussäännön mukaan psykologin kielitaitovaatimus on hyvä suullinen ja kirjallinen taito siinä kotimaisessa kielessä, joka ei ole hakijan äidinkieli.

Mustasaaren opiskeluhollossa on ollut 19.12.2023 – 19.1.2024 (OVPH-13-183-23) haettavana yksi koulupsykologin toimi. Toimeen oli yksi hakija, joka on muutoin muodollisesti pätevä, mutta hän ei täytä hyvinvointialueen kelpoisuussäännön mukaista kielitaitovaatimusta. Hakijan äidinkieli on ruotsi. Hän on suorittanut psykologin maisterintutkinnon Umeå universitetissa ja ylioppilastutkinnon Suomessa. Hakijalla ei ole hyväksyttävää kielitodistusta suomen kielestä.

Useimmissa kunnissa koulupsykologit työskentelevät ainoastaan suomenkielisissä tai ainoastaan ruotsinkielisissä kouluissa. Vain pienillä kaksikielisillä paikkakunnilla koulupsykologin on voitava tarjota palveluita molemmilla kotimaisilla kielillä. Kyseisestä koulupsykologin toimesta Mustasaarella voidaan todeta, että Mustasaarella on neljä koulupsykologin toimea, joista yksi kuuluu oppilasmaailman mukaisesti suomenkieliselle koulutoimelle, kun taas kolme muuta palvelevat ruotsinkielistä koulutoimea. Kyseinen toimi luetaan ruotsinkielisen koulutoimen piiriin.

Hakija on käynyt suomalaisen peruskoulun ja suorittanut ylioppilastutkinnon Suomessa, joten voidaan olettaa, että hänellä on perustiedot suomen kielestä. Hakija on motivoitunut suorittamaan myöhemmin suomen kielen kielikokeen, joka järjestetään yhteistyössä Åbo Akademin kanssa. Pohjanmaan hyvinvointialueella ja koko maassa on suuri pula psykologeista, miksi on tärkeää kiinnittää uudet hakijat mahdollisimman pian hyvinvointialueen toimiin.

Johtajaylilääkäri Nieminen Peter

ehdottaa, että henkilöstöjaosto myöntää koulupsykologille erivapauden kielitaitovaatimuksesta (suomen kieli), jotta hänet voidaan palkata koulupsykologin toimeen Mustasaaren oppilashuoltoon.

Päätös:

Edhotus hyväksyttiin.

Jakelu



Erivapaus kielitaitovaatimuksesta (ruotsi), koulupsykologin toimi, Vaasan suomenkielinen oppilashuolto

Henkilöstöjaosto 22.02.2024 § 47
1100/01.00.00/2024

Valmistelija Hedman Sofia
Lisätietoja: puhelinnumero: 050 462 4382, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialueen hallintosäännön 22. pykälän mukaan henkilöstöjaosto voi erityisten syiden niin vaatiessa myöntää virkaan tai toimeen valittavalle vapautuksen tai lievennyksen muodollisista kielitaitovaatimuksista. Kelpoisuussäännön mukaan psykologin kielitaitovaatimus on hyvä suullinen ja kirjallinen taito siinä kotimaisessa kielessä, joka ei ole hakijan äidinkieli.

Vaasan opiskeluhuollossa on ollut 19.12.2023 – 19.1.2024 (OVPH-13-185-23) haettavana yksi koulupsykologin toimi. Toimeen oli yksi hakija, joka on muutoin muodollisesti pätevä, mutta hän ei täytä hyvinvointialueen kelpoisuussäännön mukaista kielitaitovaatimusta. Hakijan äidinkieli on suomi. Hän on suorittanut psykologin maisterintutkinnon Turun yliopistossa, josta hänellä on todistus tyydyttävästä ruotsin kielen taidosta.

Useimmissa kunnissa koulupsykologit työskentelevät ainoastaan suomenkielisissä tai ainoastaan ruotsinkielisissä kouluissa. Vain pienillä kaksikielisillä paikkakunnilla koulupsykologin on voitava tarjota palveluita molemmilla kotimaisilla kielillä. Kyseisestä koulupsykologin toimesta Vaasan suomalaisessa opiskeluhuoltotiimissä voidaan todeta, että koulupsykologi tulee työskentelemään ainoastaan suomenkielisissä kouluissa.

Hakija on käynyt suomalaisen peruskoulun ja suorittanut ylioppilastutkinnon Suomessa, joten voidaan olettaa, että hänellä on perustiedot ruotsin kielestä. Pohjanmaan hyvinvointialueella ja koko maassa on suuri pula psykologeista, miksi on tärkeää kiinnittää uudet hakijat mahdollisimman pian hyvinvointialueen toimiin.

Johtajayliääkäri Nieminen Peter

ehdottaa, että henkilöstöjaosto myöntää koulupsykologille erivapauden kielitaitovaatimuksesta (ruotsin kieli), jotta hänet voidaan palkata koulupsykologin toimeen Vaasan suomenkieliseen oppilashuoltoon.

Päätös:

Edhotus hyväksyttiin.

Jakelu



Muut mahdolliset asiat

Henkilöstöjaosto 22.02.2024 § 48

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 161 §:n mukaan asiat päätetään kokouksissa viranhaltijan esittelystä. Hallintosäännön 160 §:n mukaan toimitella voi esittelijän tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Pykälän kohdalla voidaan esimerkiksi jakaa tietoa, ilmoittaa asioista, tehdä aloitteita ja esittää kysymyksiä.

Päätös:

Ei muita asioita.



Vuoden 2024 kokouspäivät syyskuusta joulukuuhun

Henkilöstöjaosto 22.02.2024 § 49
1038/01.00.00/2024

Valmistelija Gröndahl Ann-Charlott
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1810, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Ehdotetaan, että loppuvuoden kokoukset pidetään torstaisin klo 9-12 seuraavina päivämäärinä: 5.9., 3.10., 7.11. ja 5.12.

HR-johtaja Gröndahl Ann-Charlott
ehdottaa, että henkilöstöjaosto hyväksyy kokouspäivämäärät.

Päätös:
Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Kokouksen päättäminen

Henkilöstöjaosto 22.02.2024 § 50

Kokouksen päättäminen.

Päätös:

Kokous päättyi klo 10.08. Seuraava kokous pidetään 21.3.2024 klo 9.00.



Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 30, § 31, § 32, § 33, § 48, § 49, § 50

Muutoksenhakukielto

Edellä mainituista päätöksistä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 41, § 42, § 43, § 44, § 45, § 46, § 47

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Omistajakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkiluantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kirjaamosta (yhteystiedot alla).

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa, www.pohjanmaanhyvinvointi.fi.

Oikaisuvaatimusviranomaisen:

Pohjanmaan hyvinvointialue / hallitus

Hietalahdenkatu 2-4

65130 Vaasa

kirjaamo@ovph.fi

Käyntiosoite: Hietalahdenkatu 6, X-talo 1. krs. Aukioloaika maanantaista perjantaihin klo 9-14.