



Elin: Aluehallitus

Aika: 22.01.2024 Kello: 09:00 - 14:58

Paikka: Vaasan keskussairaala, H-talo, Kokoushuone H0.124-125

Läsnäolijat:

Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Salovaara-Kero Anne	puheenjohtaja	
Lithén Carola	jäsen	
Somppi Sari	jäsen	Saapui klo 9.08 §4
Haldin Annica	jäsen	
Sjökvist Peter	varapuheenjohtaja	
Lindqvist Hans-Erik	jäsen	
Willman Gösta	jäsen	
Karppi Päivi	jäsen	
Bystedt Rainer	jäsen	
Sandbacka Joacim	jäsen	
Rantala Mervi	jäsen	
Pettersson David	jäsen	
Koski Susanna	varajäsen	

Poissaolijat:

Rajala Katja	II varapuheenjohtaja
Ollikainen Mikko	VALT pj.
Strand Joakim	VALT II varapj.

Muut läsnäolijat:

Berg Kim	VALT I varapj.	Saapui klo 9.30 §5 aikana
Heinonen Marko	VALT III varapj.	
Borg Johanna	VALT IV varapj.	
Ala-Heikkilä Sari	kansalliskielilautakunnan pj.	Saapui klo 11.55 §9
Kinnunen Marina	esittelijä	
Vähäkangas Pia	esittelijä	
Sjöström Pia-Maria	esittelijä	
Penttinen Erkki	esittelijä	Poistui klo 13.46 §14 aikana
Jakobsson-Pada Linda	sihteeri / esittelijä	
Berg Päivi	asiantuntija	
Nystrand Lena	asiantuntija	Paikalla klo 9.00-11.20, §1-7

Pykälät: 1 - 26



Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti. Allekirjoituksen todentaminen voidaan osoittaa hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.

Anne Salovaara-Kero
Puheenjohtaja

Linda Jakobsson-Pada
Sihteeri

Annica Haldin
Pöytäkirjan tarkastaja

Rainer Bystedt
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa: www.pohjanmaanhyvinvointi.fi

Österbottens välfärdsområde / registratur
Sandviksgatan 2–6, 65130 Vasa
registrator@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialue / kirjaamo
Hietalahdenkatu 2–6 65130 Vaasa
kirjaamo@ovph.fi



Elin: Aluehallitus

Aika: 22.01.2024 Kello: 09:00 - 14:58

Paikka: Vaasan keskussairaala, H-talo, Kokoushuone H0.124-125

Asialuettelo:

Pykälä	Käsiteltävä asia	Sivu
§ 1	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 4	Ensihoidon palvelutasopäätös 2024	7
§ 5	Hyvinvointialueen palveluiden hinnoittelu 2024	8
§ 6	Vammaispalvelun määrärahasidonnaisten palvelujen soveltamisohje	10
§ 7	Vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetuspalvelujen soveltamisohjeet 1.1.2024 alkaen	11
§ 8	Jalkahoidon palvelusetelin soveltamisohjeet	13
§ 9	Palkkioiden ja korvausten käsikirja 2024 / Henkilökohtainen apu	14
§ 10	Ikäihmisten ympärivuorokautisen palveluasumisen ostopalvelut – sopimus Stiftelsen Alderdomshemmet i Vasa Carl & Carolinan kanssa	15
§ 11	Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje	16
§ 12	Omistajaohjausjaoston vuosiraportointi: hyvinvointialueen tytär- ja osakkuusyhteisöjen seuranta vuonna 2023	17
§ 13	Strategian ja toimialojen mittarit 2023	19
§ 14	Tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelma 2024 – Muutos ruokapalveluissa asiakkailta, jotka saavat ateriapalvelun tukipalveluna	20
§ 15	Laihian Jukajan paloaseman lakkauttaminen	25
§ 16	Aluevaltuuston päätösten 20.12.2023 täytäntöönpano ja laillisuuden valvonta	27
§ 17	Valtuuston kokouksessa 20.12.2023 tehdyt aloitteet	29
§ 18	Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen	30
§ 19	Uuden jäsenen valitseminen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan jaostoon	31
§ 20	Vaalikelpoisuuden menettäminen, lida Laurila	32
§ 21	Nuorisovaltuuston kokoonpanon päivittäminen	33
§ 22	Ikäihmisten asiakasraadin julkilausumat 2023	34
§ 23	Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien omaishoidon kehittämistä, Antti Tuomela	35
§ 24	Syksyn 2024 kokouspäivät	36
§ 25	Muut mahdolliset asiat	37
§ 26	Kokouksen päättäminen	38



Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluehallitus 22.01.2024 § 1

Hallintosäännön 149 §:n mukaan toimitella päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Hallintosäännön 150 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön 158 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Laki hyvinvointialueesta (611/2021) 108 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto, on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 9.00. Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltainen läsnä olevien jäsenten määrän perusteella.



Pöytäkirjantarkastajien valinta

Aluehallitus 22.01.2024 § 2

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 168 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä aakkosjärjestyksessä siten, että esitetään aina kahta vuorossa seuraavana olevaa listalta.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä: Sari Somppi ja Rainer Bystedt.
Ehdotetaan, että pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Päätös:

Hallituksen jäsenet Annica Haldin ja Rainer Bystedt valittiin pöytäkirjantarkastajiksi.
Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.



Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Aluehallitus 22.01.2024 § 3

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 150 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Ehdotetaan, että esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi. Kokouksen aikana § 14 käsiteltiin heti § 10 jälkeen.



Ensihoidon palvelutasopäätös 2024

Aluehallitus 22.01.2024 § 4
196/06.00.00.00/2024

Valmistelija Smedlund Tom
Väyrynen Taneli
Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Valtakunnallisten ohjeiden mukaan ensihoidon palvelutasopäätös laaditaan vuosittain hyvinvointialueen toiminnan ja talouden suunnittelun yhteydessä. Terveystieteiden ja terveydenhuollon mukaan hyvinvointialueiden ensihoitokeskusten tehtävänä on vahvistaa toimintavalmiusajat, joiden kuluessa väestö tavoitetaan. Länsi-Suomen ensihoitokeskuksen ohjausryhmä on valmistellut yhtenäiset toimintavalmiusajat koko yhteistyöalueelle.

Nykytilanteessa kiireellisimpien tehtävien (A ja B) toimintavalmiusajat ylittyvät edelleenkin, kuten muuallakin yhteistyöalueella. Vuoden 2023 tarkkoja tietoja koostetaan parhaillaan. Syynä on osittain tehtävien määrän jatkuva lisääntyminen, mutta myös muutokset hätäkeskuksen toiminnassa sekä periaatteissa siitä, miten pelastuslaitoksen yksiköjä käytetään ensivastetehtäviin. Yksiköjä kutsutaan nykyään vain silloin, kun se on hoidon kannalta perusteltua.

Syksyn 2023 aikana alueen keskisessä osassa on pilotoitu järjestelmä, jossa kiireettömiksi (D) arvioitujen hälytysten yhteydessä tehdään hoidon tarpeen arviointi puhelimitse ja tarvittaessa sairaanhoitajat tekevät kotikäynnin. Järjestelmän johdosta sentyyppiset lähdöt ovat vähentyneet n. 40 %. Suunnitteilla on järjestelmän laajentaminen alueen muihin osiin. Alueen eteläosissa on lisäksi suunnitteilla ensivastetoiminnan laajentaminen (Kaskinen, Kristiinankaupunki), ja tämän kaiken odotetaan parantavan A- ja B-tehtävien toimintavalmiusaikoja.

Pelastuslaitoksen kanssa yhteinen ensihoito ottaa suunnittelussaan huomioon mahdolliset tulevat teollisuusinvestoinnit, ja mm. pelastuslaitoksen ensivasteyksiköjä vahvistetaan tarvittaessa.

Vuosille 2018–2022 asetetut tavoitteet ovat edelleen realistisia ja saavutettavissa. Sen vuoksi Länsi-Suomen ensihoitokeskuksen ohjausryhmä on päättänyt, että niihin ei tehdä muutoksia.

Sektorijohtaja, lapset, nuoret ja perheet Sjöström Pia-Maria

ehdottaa, että hallitus esittää valtuustolle, että tämä hyväksyy Pohjanmaan hyvinvointialueen ensihoidon palvelutasopäätöksen kaudeksi 1.1.–31.12.2024.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 1 Ensihoidon Palvelutasopäätös 2024



Hyvinvointialueen palveluiden hinnoittelu 2024

Aluehallitus 22.01.2024 § 5
271/02.09.00/2024

Valmistelija Nystrand Lena
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1740, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Oman toiminnan tuotekohtaiset hinnat vuodeksi 2024 on laskettu valtuuston 20.12.2023 hyväksymän talousarvion 2024 pohjalta. Hinnoittelu perustuu omakustannusperiaatteeseen. Laskutus koskee muita hyvinvointialueita, vakuutusyhtiöitä, valtiota ja vastaavia. Edelleenkin on erittäin tärkeää, että meillä on oma kustannuskuva annettavista palveluista ja että sitä voidaan verrata muihin alueisiin. Eri hyvinvointialueilla on edelleen erilaiset tuotteistamistavat, jotka perustuvat pitkälti kunkin alueen laatimaan organisaatiomalliin. Sitä mukaa kuin tarve kasvaa ja uudet asiakastietojärjestelmät mahdollistavat kehittyneemmän tuotteistamisen, voidaan myös hinnoittelua kehittää. Järjestelmät eivät tällä hetkellä salli kovin monia yksikkökohtaisia luokituksia. Sama koskee Pohjanmaan hyvinvointialuetta, koko toiminta ei ole edelleenkaan vertailukelpoista alueen eri osien erilaisten rakenteiden vuoksi.

Palveluiden ulkoinen myynti muille alueille on suurinta erikoissairaanhoidossa, ja siksi siellä on käytössä eritellympi hinnoittelu kuin perusterveydenhuollossa ja sosiaalihuollossa. Erikoissairaanhoidon hinnoitellut päätuotteet ovat poliklinikkakäynnit, hoitopäivät, drg-paketit, outlier-päivät ja yöpymiset hotellissa silloin, kun sitä avohoitopotilailta edellytetään. Perusterveydenhuollon yhteispäivystys on yhtenäinen osa päivystyksen toimintaa ja hinnoitellaan poliklinikkakäynteinä. Perusterveydenhuolto laskutetaan käynteinä ja hoitopäivinä. Koti- ja asumispalveluissa kotihoitopalvelut laskutetaan kotihoitotunteina ja asumispalvelut asumispäivinä. Kuntoutuspalvelut ja psykososiaaliset palvelut laskutetaan käynteinä, hoitopäivinä ja asumispäivinä. Sosiaalipalveluissa palvelut laskutetaan tuntien mukaan.

Hinnat ovat pääasiassa yksikkökohtaisia, ja erikoissairaanhoidon avohoitokäynnit laskutetaan eri hintaluokissa käynnin sisällön, toimenpiteiden ja resurssien kulutuksen perusteella. Somaattisessa vuodeosastohoidossa sovelletaan drg-perusteista laskutusta (diagnoosiperusteiset ryhmät), kun taas psykiatriassa vuodeosastohoito laskutetaan eri hintaluokkiin jaoteltuina hoitopäivinä. Myös erityisgeriatriassa ja vaativassa kuntoutuksessa sekä Pietarsaaren sairaalassa annettava vuodeosastohoito laskutetaan hoitopäivähintojen mukaan. Yleislääketieteen vuodeosastoilla käytetään hoitopäivähintoja ja perusterveydenhuollossa erotellaan lääkärissäkäynnit ja käynnit sairaanhoitajan vastaanotolla, kun taas sosiaalihuollon palvelut laskutetaan asiakkaalle annettujen palvelujen tuntimäärän perusteella.

Toiminnan hinnoittelu koskee kaiken tyyppistä myyntiä ulkopuolisille: vakuutusyhtiöille ja muille täyden korvauksen periaatteen mukaisille korvausvelvollisille. Erytishuollossa on vakioidut hinnat, jotka perustuvat kunkin yksikön antaman palvelun sisältöön.

Jos uusia drg-ryhmiä otetaan käyttöön, hinta lasketaan kertomalla vahvistettu pistehinta drg-ryhmän kertoimella.

Palvelut ja tarvikkeet, jotka annetaan muilta alueilta tuleville asiakkaille yksilökohtaisten erillispäätösten perusteella, laskutetaan todellisten kulujen mukaan. Yksittäiset palvelut laskutetaan sopimuksen mukaan, jos kyse on erityisistä palveluista, jotka eivät sisälly hinnastoon.



Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

ehdottaa, että hallitus hyväksyy vuoden 2024 hinnoittelun liitteen mukaisesti ja vahvistaa erikoisalakohtaiset pistehinnat.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 2 Hinnasto 2024

Liite 3 DRG-pistehinnat 2024



Vammaispalvelun määrärahasidonnaisten palvelujen soveltamisohje

Aluehallitus 22.01.2024 § 6
156/00.01.02.01/2024

Valmistelija Penttinen Erkki
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 359 2922, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista annetun lain 3.4.1987/380) 9§:n mukaan vammaiselle henkilölle korvataan hänen vammansa tai sairautensa edellyttämän tarpeen mukaisesti kokonaan tai osittain kustannukset, jotka hänelle aiheutuvat tämän lain tarkoituksen toteuttamiseksi tarpeellisista tukitoimista sekä ylimääräiset kustannukset, jotka aiheutuvat vamman tai sairauden edellyttämän vaatetuksen ja erityisravinnon hankkimisesta. Päivittäisistä toiminnoista suoriutumisessa tarvittavien välineiden, koneiden ja laitteiden hankkimisesta aiheutuneista kustannuksista korvataan puolet. Vakiomalliseen välineeseen, koneeseen tai laitteeseen tehdyt vamman edellyttämät välttämättömät muutostyöt korvataan kuitenkin kokonaan.

Liitteenä on esitys Pohjanmaan hyvinvointialueen soveltamisohjeeksi vammaispalvelulain määrärahasidonnaisista palveluista. Soveltamisohjeesta on pyydetty vammaisneuvoston lausunto.

Sektorijohtaja, työkäiset Penttinen Erkki

ehdottaa, että hallitus päättää hyväksyä vammaispalvelun määrärahasidonnaisten palvelujen soveltamisohjeen, joka astuu voimaan 1.1.2024 alkaen.

Päätös:

Esittelijä veti asian pois esityslistalta.

Jakelu

Liitteet

Liite 4 Vammaispalvelun määrärahasidonnaisten palvelujen soveltamisohje 2024

Liite 5 Lausunto määrärahasidonnaisten palvelujen soveltamisohjeista



Vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetuspalvelujen soveltamisohjeet 1.1.2024 alkaen

Aluehallitus 22.01.2024 § 7
169/00.02.01/2024

Valmistelija Penttinen Erkki
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 359 2922, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Liikkumista tukevat palvelut pitävät sisällään sosiaalihuoltolain ja vammaispalvelulain mukaisen kuljetuspalvelun. Palvelut järjestetään ensisijaisesti osana yleistä palvelujärjestelmää sosiaalihuoltolain mukaisesti. Näitä ensisijaisen lainsäädännön perusteella myönnettäviä kuljetuspalveluja ja -tukia ovat mm. sosiaalihuoltolain perusteella järjestetyt liikkumista tukevat palvelut. Mikäli sosiaalihuoltolain mukaiset palvelut eivät ole riittäviä ja sopivia, tulee arvioitavaksi vammaispalvelulain mukaisen kuljetuspalvelun tarve.

Sosiaalihuoltolain mukaisia liikkumista tukevia palveluja järjestetään henkilöille, jotka eivät kykene itsenäisesti käyttämään julkisia liikennevälineitä, kutsuhjattua joukkoliikennettä tai palvelulinjoja alentuneen toimintakyvyn, sairauden, vamman tai muun vastaavanlaisen syyn perusteella. Liikkumisen tuki on tarkoitettu jokapäiväiseen elämään kuuluvien asioiden hoitamista varten.

Vammaispalvelulain mukaisen kuljetuspalvelun tavoitteena on edistää vaikeavammaisten henkilöiden tasa-arvoa, toimintamahdollisuuksia, omatoimista suoriutumista ja edellytyksiä elää ja toimia muiden kanssa yhdenvertaisena yhteiskunnan jäsenenä. Kuljetuspalvelun avulla vaikeavammaiselle henkilölle järjestetään liikkumismahdollisuus kohtuullisin henkilökohtaisiin kustannuksiin. Kuljetuspalvelu on joukkoliikennettä korvaavaa palvelua vaikeavammaiselle henkilölle.

Asiakasmaksulain 2 a pykälän mukaan kuljetuspalvelun omavastuu peritään asiakkaalta ja asiakas saa tätä päätöstä vastaavan laskun. Pohjanmaan hyvinvointialue laskuttaa kuljetuspalveluiden omavastuut asiakkailta jälkikäteen kuukausittain toteutuneiden matkojen mukaisesti. Soveltamisohjeissa on myös kuljetuspalvelun omavastuu osuudet sekä lähikunnat ja asiointikunnat liitteenä.

Pohjanmaan hyvinvointialueen vammaisneuvosto on antanut liitteenä olevan lausunnon (11.1.2024, Vammaisneuvoston kokous).

Sektorijohtaja, työkäiset Penttinen Erkki

esittää, että hallitus hyväksyy liitteenä olevat kuljetuspalveluiden soveltamisohjeet käyttöön otettavaksi 1.1.2024 alkaen.

Päätös:

Esittelijä veti asian pois esityslistalta.

Kokous keskeytettiin klo 11.20-11.55 lounaan ajaksi.

Jakelu

Liitteet

Liite SHL Soveltamisohjeet liikkumisen tukemiseen Pohjanmaan hyvinvointialueella
6 2024



- Liite 7 Vammaispalvelulain mukaisen kuljetuspalvelun soveltamisohjeet Pohjanmaan hyvinvointialueella 2024
- Liite 8 Lausunto vammaispalvelulain mukaisen kuljetuspalvelun soveltamisohjeista 2024
- Liite 9 Lausunto liikkumista tukevien palvelujen myöntämisen soveltamisohjeista 2024



Jalkahoidon palvelusetelin soveltamisohjeet

Aluehallitus 22.01.2024 § 8
175/00.02.01/2024

Valmistelija Penttinen Erkki
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 359 2922, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Ennaltaehkäisevän jalkojenhoidon palvelusetelillä täydennetään Pohjanmaan hyvinvointialueen antamaa jalkaterapiaa ja jalkahoitoa. Tavoitteena on jalkahaavojen ennaltaehkäisy.

Pohjanmaan hyvinvointialueella on n. 11 700 diabetesta sairastavaa henkilöä. Diabeteslääkäri tai – hoitaja tekee kontrollien yhteydessä jalkojen riskiluokituksen. Jalkahoitoa myönnetään riskiluokkaan 1-3 kuuluville 1-4 kertaa vuodessa. Muiden sairausryhmien jalkahoito jalkaterapeutin arvion perusteella. Lisätietoa jalkahoidon soveltamisohjeessa.

Sektorijohtaja, työkäiset Penttinen Erkki

ehdottaa uudet jalkahoidon soveltamisohjeet hyväksyttäväksi ja voimaantuleviksi 1/2024 alkaen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 10 Palvelusääntökirja Jalkahoito Pohjanmaan hyvinvointialue 2024



Palkkioiden ja korvausten käsikirja 2024 / Henkilökohtainen apu

Aluehallitus 22.01.2024 § 9
280/00.02.01/2024

Valmistelija Penttinen Erkki
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 359 2922, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Henkilökohtaisen avun työnantajamallissa vaikeavammaisen henkilö toimii itse avustajantyönantajana ja työnjohtajana. Vaikeavammaisen työnantaja valitsee ja palkkaa itselleen avustajan. Työnantaja solmii avustajan kanssa työsopimuksen, jossa määritellään työtehtävät, työaika ja muut työsuhteen ehdot.

Työnantajan ja avustajan välinen työsopimus perustuu sosiaalityöntekijän tekemään päätökseen henkilökohtaisen avun määrästä ja mahdollisista työaikakorvauksista. Henkilökohtainen avustaja on työsopimuslain mukaisessa työsuhteessa vaikeavammaiseen henkilöön, ei Pohjanmaan hyvinvointialueeseen. Pohjanmaan hyvinvointialue maksaa avustajan palkan niin sanotun sijaismaksajapalvelun avulla työnantajan puolesta tämän ilmoittamien tietojen perusteella.

Liitteessä on työnantajamallin työaikakorvaukset 1.1.2024 alkaen.

Sektorijohtaja, työkäiset Penttinen Erkki

ehdottaa, että hallitus hyväksyy henkilökohtaisen avun työnantajamallin työaikakorvaukset liitteen mukaisena 1.1.2024 alkaen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 11 Henkilökohtainen apu



Ikäihmisten ympärivuorokautisen palveluasumisen ostopalvelut – sopimus Stiftelsen Äldershemmet i Vasa Carl & Carolinan kanssa

Aluehallitus 22.01.2024 § 10
265/05.01.00/2024

Valmistelija Vähäkangas Pia
Pellfolk Tony

Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Aluehallitus on vahvistanut ikäihmisten ympärivuorokautisen palveluasumisen ostopalvelujen ja palvelusetelien hinnat:

- Ostopalvelujen ja palvelusetelien indeksikorotukset vuodelle 2024 (aluehallitus 20.11.2023, § 283).
- Palvelukohtaiset palvelusetelien arvot 1.1.2024 alkaen (aluehallitus 15.12.2023, § 338).

Pohjanmaan hyvinvointialueen ikäihmisten ympärivuorokautisen palveluasumisen ostopalvelut perustuvat puitesopimuksiin ja palveluseteleihin. Vaasan alueella ympärivuorokautisen palveluasumisen ostopalvelut tuotetaan puitesopimuksin ja palvelusetelien. Sopimukset ovat olleet voimassa vuoden 2023 loppuun, ja niihin sisältyy mahdollisuus käyttää optiota, joka on 1 + 1 + 1 vuotta. Keskimääräinen hoitoaika Pohjanmaan hyvinvointialueella on noin 2,3 vuotta.

Stiftelsen Äldershemmet i Vasa Carl & Carolina on alustavasti ilmoittanut, että se ei halua hyväksyä kuluvan vuoden optiota nykyisten vuorokausihintojen ja indeksitarkistusperiaatteiden vuoksi. Tilanteesta on neuvoteltu palvelua tarjoavan tuottajan kanssa. Nykyisten asukkaiden näkökulmasta on tärkeää, että hoidon ja palvelun jatkuvuus voidaan turvata. Tuottajan kanssa on keskusteltu myös palvelusetelien käyttöönotosta uusien asukkaiden osalta. Carl & Carolina tarjoaa puitesopimuksen nojalla paikan 34 henkilölle. Kyse on ruotsinkielisten asiakkaiden paikoista.

Jotta nykyisten asiakkaiden (30 henkeä 9.1.2024) hoito, palvelut ja asuminen voidaan turvata, ehdotetaan aluehallitukselle, että puitesopimusta jatketaan nykyisten asiakkaiden osalta toistaiseksi. Tuottajan kanssa käytyjen neuvottelujen jälkeen tuottaja hyväksyy, että puitesopimus jatkuu toistaiseksi nykyisten asiakkaiden osalta ja että hinta on 176 euroa vuorokaudessa/asiakas. Tämä tarkoittaa hyvinvointialueen kustannusten kasvamista noin 299 263 eurolla verrattaessa aluehallituksen päätöstä (vuoden 2023 hinta + 2,53 %, aluehallitus 2023/§ 283) ja Carl & Carolinan palveluille ehdotettua uutta hintaa vuonna 2024 (1.1–31.12.2024). Päätöksen jälkeen puitesopimukseen tehdään lisäys, jonka mukaan uusi hinta koskee nykyisiä asiakkaita ja että uusille asiakkaille voidaan myöntää paikka vain palvelusetelillä. Tällä ratkaisulla turvataan nykyisten asiakkaiden hoidon ja palvelun jatkuvuus.

Sektorijohtaja, ikäihmiset Vähäkangas Pia

ehdottaa, aluehallituksen hyväksyvän, että puitesopimus Stiftelsen Äldershemmet i Vasa Carl & Carolinan kanssa jatkuu nykyisten asiakkaiden osalta (176 euroa vuorokaudessa 1.1.2024 lähtien toistaiseksi) ja että uusien asiakkaiden osalta siirrytään käyttämään palveluseteleitä.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan jaosto 07.12.2023 § 38

Valmistelija Granbacka Paula
Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Sisäinen valvonta on osa johtamista ja hallitus vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä. Hallituksen tukena tässä työssä on sen alaisuudessa toimiva sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan jaosto.

Laki hyvinvointialueesta 22 §:n mukaan aluevaltuusto päättää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön § 24 mukaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan jaosto vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan käytännön ohjeistuksesta, ja § 18 mukaan aluehallitus vastaa sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta.

Johtoryhmätasolla tullaan täydentämään sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kokonaisuutta erikseen annettavilla sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tarkentavilla käytännön ohjeilla.

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

Jaosto hyväksyy ohjeen ja lähettää sen edelleen hallitukselle vahvistettavaksi.

Päätös:

Jaosto hyväksyi ohjeen lähettää sen edelleen hallitukselle vahvistettavaksi.

Jakelu

Aluehallitus 22.01.2024 § 11
503/00.01.01/2023

Valmistelija Paula Granbacka
Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa, että aluehallitus hyväksyy sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 12 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje



Omistajaohjausjaoston vuosiraportointi: hyvinvointialueen tytär- ja osakkuusyhteisöjen seuranta vuonna 2023

Omistajaohjausjaosto 13.12.2023 § 100

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan omistajaohjausjaoston tulee raportoida aluehallitukselle tytär- ja osakkuusyhteisöjen toiminnasta vuosittain. Raportti laaditaan ensimmäistä kertaa toimintavuodelta 2023.

Aluehallitus hyväksyi omistajastrategian kokouksessaan 10.10.2022 § 139. Strategian mukaisesti hyvinvointialue on jaotellut yhtiöomistukset seuraavaan kolmeen eri luokkaan niiden strategisen käyttötarkoituksen ja omistajan kehittämistavoitteiden mukaan: merkittävät, tarpeelliset ja hyödylliset yhtiöt. Tämän raportin painopiste on merkittävien in-house-yhtiöiden toiminnassa.

Raportissa kuvataan lyhyesti omistajaohjausjaoston työskentelyä ohjaavia periaatteita, vuodeksi 2023 asetettuja toiminnallisia tavoitteita ja niiden seurantaa, merkittävien in-house-yhtiöidemme säästötoimenpiteitä tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelman kautta sekä omistajaohjausjaoston työn jatkoa.

Vuosiraportti (liite 1) Pohjanmaan hyvinvointialue omistusosuudet 112023 (liite 2), sekä osavuositarkastukset (liitteet 3a, 3b ja 3c) liitteenä.

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdotetaan, että omistajaohjausjaosto hyväksyy omalta osaltaan ehdotuksen raportiksi ja esittää aluehallitukselle raportin hyväksymistä.

Päätös:

Omistajaohjausjaosto hyväksyi omalta osaltaan raportin ja esittää aluehallitukselle raportin hyväksymistä.

Jakelu

Aluehallitus 22.01.2024 § 12
1621/00.02.03/2023

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa, että aluehallitus hyväksyy raportin.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Liitteet

- | | |
|-------------|---|
| Liite
13 | Bilaga - Liite 1 Omistajaohjausjaoston vuosiraportti 13122023 |
| Liite
14 | Bilaga Liite 2 Pohjanmaan HVA omistusosuudet 112023-Österbottens
Välfärdsområde ägarandelar 112023 |
| Liite
15 | Bilaga - Liite 3a Årsrapport, delårsöversikt - Vuosiraportti, osavuosisikatsaus 1-3
2023 |
| Liite
16 | Bilaga - Liite 3b Årsrapport, delårsöversikt - Vuosiraportti, osavuosisikatsaus 1-6
2023 |
| Liite
17 | Bilaga - Liite 3c Årsrapport, delårsöversikt - Vuosiraportti, osavuosisikatsaus 1-9
2023 |



Strategian ja toimialojen mittarit 2023

Aluehallitus 22.01.2024 § 13
2734/00.02.01.00/2022

Valmistelija Wik Pia

Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1809, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Strategian mittarit ja toimialojen mittarit vuonna 2023. Strategisilla mittareilla seurataan strategiset tavoitteet Suomen hyvinvoivin ja toimintakykyisin väestö, Turvallisuus ja laatu Pohjoismaiden huippua, Suomen parhaat hyvinvointityöntekijät, Resurssit käytetään vaikuttavasti. Tällä kertaa raportoidaan tilanne 1.1.-31.12.2023. Käytämme tuoreimmat luvut mitä on saatavilla. Resurssit käytetään vaikuttavasti saadaan kun tilinpäätös on valmis. Kaikki mittarit, sekä strategian että toimialojen mittarit, raportoidaan osaksi toimintakertomusta 2023.

Sektorijohtaja, lapset, nuoret ja perheet Sjöström Pia-Maria

ehdottaa, että hallitus merkitsee strategisten mittareiden ja toimialojen mittari tilanteen tiedoksi. Toimitetaan myös aluevaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 18 Strategian mittarit per 31.12.2023

Liite 19 Toimialojen mittarit per 31.12.2023



Tulevaisuus- ja sopeuttamishjelma 2024 – Muutos ruokapalveluissa asiakkaila, jotka saavat ateriapalvelun tukipalveluna

Aluehallitus 15.12.2023 § 335

Valmistelija Vähäkangas Pia
Pellfolk Tony
Mylläri Kirsti
Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihde), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueen koti- ja asumispalveluiden kotipalveluiden tulosalue vastaa ikäihmisille kotiin annettavista palveluista. Yksi osa-alue on kotiateriat tukipalveluna, joka edellyttää arviointia asiakkaan tarpeesta ja sosiaalihuollon päätöstä. Kotiaterioita hyvinvointialueelle tuottaa kolme in-house-yhtiötä ja aterioiden ravitsemuksellinen sisältö noudattaa Vireyttä seniorivuosiin – ikääntyneiden ruokasuositusta. (THL- Ohjaus 4/2020)

Ruokasuosituksissa kotiaterialla tarkoitetaan yleensä yhtä päivän pääateriaa, jonka tulee ateriakokonaisuutena kattaa noin kolmannes päivän energian ja ravintoaineiden tarpeesta. Aterian tulee täyttää ravitsemuslaadun vähimmäisvaatimukset. Ateriakokonaisuuden energiasisältö on ruokailijan päivän energiatarpeen mukaan noin 400–600 kcal ja proteiinin määrä 25–30 grammaa. Laskettu ravintosisältö koostuu aterian kaikkien osien yhteen lasketusta sisällöstä. Ruokajuoman ja leipien proteiinipitoisuus on noin 7–10 g, ja se sisältyy ateriakokonaisuuteen. Ateriakokonaisuus tarkoittaa toimitettua kotiateriaa ja sen lisäksi asiakkaan itse hankkimia lisäkkeitä.

Nykytila:

Pohjanmaan hyvinvointialue on kartoittanut alueen kotiaterioiden sisällön, hinnoittelun ja kuljetustavan. Kaikki hyvinvointialueen hankkimat kotiateriat kuljetetaan asiakkaille lämpimänä viikon jokaisena päivänä.

Aterian sisältö vaihteli palveluntuottajittain:

Laajin sisältää: lounaan, salaatin, jälkiruoan juoman, leivän, levitteen

Suppein sisältää: lounaan ja jälkiruoan.

Ateriahinnat vaihtelevat 6,91–11,71 €:n välillä, keskiarvon ollessa 10,00 €.

Kuljetusmuotoina: kotihoidon kuljettamat ateriat, taksi, in-house-yhtiön kuljetuspalvelu.

Nykyinen toimintatapa on hintava johtuen valmistus-, pakkaus- ja kuljetusajasta. Aterian tulee pysyä yli +60-asteisena, ja se tulee toimittaa asiakkaalle 4 tunnin sisällä pakkaamisesta, käytännössä tämä tapahtuu klo 10.30–13.00 sekä siitä, että kaikki toistuvat seitsemänä päivänä viikossa. Aterioiden ravitsemuksellinen sisältö noudattaa Vireyttä seniorivuosiin – ikääntyneiden ruokasuositusta (THL- Ohjaus 4/2020).

Tulevaisuuden sopeuttamishjelman ja valtakunnallista trendiä myötäillen esitetään siirryttävän kotiaterioiden kylmätoimituksiin. Vireyttä seniorivuosiin – ikääntyneiden ruokasuosituksissa on myös huomioitu kylmänä toimitettavien aterioiden etuja, jotka ovat seuraavat:

- mikrobiologinen turvallisuus
- ekologisuus ja kustannustehokkuus, kun samalla kuljetuksella voidaan toimittaa usean päivän ateriat kerralla
- asiakas voi itse valita minkä ruoka-annoksen hän syö minä päivänä



- mahdollisuus syödä ruoka lämpimänä siihen aikaan, kun itse haluaa
- joustava kuljetusaikataulu, joka ei määritä ruokailuaikaa.

Ateriasällöksi esitetään: lounas, lämmin vihannes ja keiton kanssa jälkiruoka.

Kuljetukset 2–3 kertaa viikossa, kuljetus ostopalveluna.

Uudessa mallissa kylmäkuljetettu ruoka tulee asiakkaan omien mieltymysten mukaisesti täydentää juomalla, leivällä ja halutessaan tuoreilla vihanneksilla.

Päätöksenteon jälkeen tulee ottaa huomioon palveluntuottajien tarve sopeuttaa oma toiminta muuttuneeseen tilanteeseen, kuljetussopimusten voimassaolo ja irtisanomisajat sekä mahdolliset uudet kuljetusten kilpailuttamiset, riittävä tiedottaminen asiakkaille ja aterioiden tilausprosessien sopeuttaminen uusiin toimitusajankohtiin.

Vaikutuksen arvioiminen

Ehdotus merkitsee paitsi säästöjä ruoka- ja kuljetuskuluissa, myös sitä, että kotihoidon työaika, joka joissakin kunnissa nykyisin käytetään lämpimän ruuan kuljettamiseen, voidaan sen sijaan käyttää asiakastyöhön. Kotihoidon voi tästä muutoksesta huolimatta olla tarpeen käydä kotikäynnillä joidenkin asiakkaiden luona, esimerkiksi antamassa lääkkeitä tai auttamassa asiakasta lämmittämään ruoka, jos asiakas ei siihen itse pysty. Suurimpia etuja ovat kustannusten pieneneminen, ympäristönäkökulmasta ajokilometrien väheneminen ja se, että asiakkaat saavat itse valita milloin ja mitä syövät.

Kotiaterian ateriahinnassa säästyisi n. 300 000 €/vuosi (JOS aterian hinta olisi n. 7 € kaikilla). Kuljetukset kotihoidon km säästö -> kotihoidon henkilökuntaa ajaa noin 600 000 km/vuosi ruoankuljetuksen yhteydessä.

Alerten kuljetus n. -180 000 €/vuosi.

Taksikuljetuksia -50 000 €/vuosi.

Hoitohenkilökunnan työtunteja, jotka menevät ruoan ajoon, noin 14 henkilötyövuotta -> voimme hoitaa enemmän asiakkaita kotihoidossa.

Omistajaohjausjaosto on 22.11.2023 saanut tietoa kolmen tukiyhtiön (TeeSe, Alerte ja Stöd Botnia Tuki) säästötoimista vuosina 2023–2024. Kaikki yhtiöt ovat jaostolle toimittamisensa raporteissa ilmoittaneet, että on mahdollista siirtyä kuljettamaan kylmiä ruoka-annoksia koteihin. Omistajaohjausjaosto edellyttää, että palveluja tarjotaan yhdenvertaisesti koko hyvinvointialueella. Tämän johdosta vaaditaan, että prosessit standardisoidaan myös kustannustehokkuuden optimoimiseksi. Jaosto tähdentää lisäksi, että on ryhdyttävä operatiivisiin toimenpiteisiin, jotka vapauttavat kotihoitohenkilöstön ruokakuljetuksista hoitotyön tekemiseen. Omistajaohjausjaoston pöytäkirjanote on liitteenä.

Sektorijohtaja, ikäihmiset Vähäkangas Pia

ehdottaa, että hallitus päättää, että asiakkaille, joille on myönnetty ateriapalvelu tukipalveluna, kuljetetaan kylmää ruokaa 2–3 kertaa viikossa sen sijaan, että heille viedään lämmin ruoka seitsemänä päivänä viikossa, ja että ateriapalvelu sisältää lounaan siihen kuuluvine ”lämpimine” vihanneksineen ja että keittolounaaseen sisältyy jälkiruoka.

Asianomaiselle toimialajohtajalle ja palvelupäällikölle annetaan valtuudet neuvotella in-house-yhtiöiden kanssa niin, että toimintamalli voidaan panna täytäntöön niin pian kuin mahdollista. Sopimukset solmitaan ja allekirjoitetaan hyvinvointialueen hankintavaltuuksien mukaisesti.



Päätös:

Asia palautettiin äänestyksen jälkeen.

Hallitus sai aluksi esittelyn asiasta.

Merkittiin pöytäkirjaan, että toimialajohtaja Tony Pellfolk ja palvelupäällikkö Kirsti Mylläri osallistuivat esittelyyn asiantuntijan roolissa.

Esittelyn jälkeen kokous keskeytettiin klo 11.30–12.00 lounaan ajaksi.

Hallituksen jäsen Rainer Bystedt ehdotti keskustelun aikana, että asia palautetaan jatkovalmisteluun niin, että hallitus saa lisätietoa muun muassa kuljetuksista ja säästösummasta kokonaisuudessaan. Asia tuodaan käsiteltäväksi vuoden 2024 ensimmäiseen kokoukseen, ja talousarvioon merkitty säästösumma säilyy ennallaan. Ehdotusta asian palauttamisesta kannattivat jäsenet Sjökvist ja Lithén. Jäsenet Katja Rajala ja David Pettersson kannattivat asian käsittelyn jatkamista. Asia palautetaan valmisteluun, sillä äänestystulos oli 6 kyllä-ääntä ja 7 ei-ääntä (äänestysluettelo on ohessa).

Hallituksen jäsen David Pettersson ehdotti seuraavaa pontta: Pohjanmaan hyvinvointialueen hallitus alkaa tilata kokouksiinsa samaa ruokaa kuin asiakkaillemme jaettava ruoka. Ponsi ei saanut kannatusta, joten se raukesi.

Jakelu

Aluehallitus 22.01.2024 § 14
1585/00.01.02.01/2023

Valmistelija Pellfolk Tony
Vähäkangas Pia
Mylläri Kirsti
Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihde), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus päätti 15.12.2023, § 335, palauttaa jatkovalmisteluun asian, joka koskee muutosta ruokapalveluissa asiakkailta, jotka saavat ateriapalvelun tukipalveluna.

Muille hyvinvointialueille tehdyn kyselyn (18 vastausta) mukaan 67 % hyvinvointialueista tarjoaa jäädytettyä ja/tai pakastettua ruokaa, 17 % tarjoaa jäädytetyn, pakastetun ja/tai lämpimän ruoan yhdistelmän ja 11 % tarjoaa lämmintä ruokaa. Yksi hyvinvointialue ei tarjoa ruokapalvelua tukipalveluna. Lisäksi hyvinvointialueet selvittävät eri vaihtoehtoja muutoksiksi tai ovat hiljattain tehneet muutoksia tukipalveluna tarjottavaan ruokapalveluun.

Ruoka- ja kuljetuskulujen säästöjen lisäksi ehdotus jäädytetyn ruoan kuljettamisesta merkitsee sitä, että kotihoidon työaika, joka joissakin kunnissa käytetään nykyisin lämpimän ruoan kuljettamiseen, voidaan sen sijaan käyttää asiakastyöhön. Muutoksesta huolimatta kotihoito voi kuitenkin edelleen kotikäyntien yhteydessä auttaa ruoan lämmittämässä niitä asiakkaita, jotka eivät siihen itse pysty.

Talous ja kotihoidon resurssit

Asian viime hallituskäsittelyn jälkeen on kahdelta in-house-yhtiöltä saatu uusia alustavia tietoja siitä, mitä ruoka-annosten sisällön yhtenäistäminen merkitsee kustannussäästöjen osalta. Uusien tietojen mukaan säästö olisi n. 480.000 euroa vuodessa (aikaisempi arvio n. 300.000 euroa). Jäädytetyt ruoka-annokset noudattavat valtakunnallista ikääntyneiden ruokasuositusta ja sisältävät lounaan siihen kuuluvine ”lämpimine” vihanneksineen.



Keittolounaaseen sisältyy jälkiruoka. Asiakkaat voivat itse täydentää ateriaa juomalla, leivällä ja halutessaan tuoreilla vihanneksilla.

Nykytilanteessa asiakkaille kuljetetaan kotiin yhteensä n. 198.000 annosta. Närpiössä, Korsnäsissä, Maalahdessa, Mustasaarella ja Vöyrillä ruoan kuljettaa kotihoidon henkilöstö. Muissa kunnissa kuljetuksista huolehtivat hankitut taksirytykset tai in-house-yhtiöt. Kuljetusten ostokustannukset ovat n. 730.000 euroa vuodessa. Jäähdytetyn ruoan kuljetusten säästöpotentiaali on arviolta n. 230.000 euroa vuodessa. Laskelmassa on otettu huomioon kuljetusten ostopalvelukustannusten lisääntyminen alueilla, joilla ruoan kuljettamisesta huolehtii nykyään kotihoito, sekä kotihoidon km-korvausten väheneminen. Kotihoidon ruokakuljetuksista aiheutuvan kokonaiskilometrimäärän arvioidaan vähenevän n. 50 %.

Niissä kunnissa, joissa kotihoito huolehtii ruoan kuljettamisesta asiakkaille, käytetään ruokakuljetuksiin arviolta n. 14 henkilötyövuotta. Muutosehdotus merkitsee sitä, että kotihoidon henkilöstö ei enää kuljettaisi ruokaa. Niistä 14 henkilötyövuodesta, jotka voidaan kuljetusten sijaan käyttää asiakastyöhön, tulee osa kattamaan kotihoidon hoitajien lisääntyvän tarpeen tulevaisuudessa ikäihmisten määrän lisääntyessä.

Asiakkaiden näkemys

Nykyään osa asiakkaista syö lämpimän ateriansa heti kuljetuksen jälkeen. Osa jakaa ruoka-annoksen, syö puolet heti ja laittaa puolet jääkaappiin myöhemmin syötäväksi. Osa laittaa koko annoksen jääkaappiin ja syö sen myöhemmin. Asiakkaat, joilla on *sekä säännöllinen kotihoito että ruokapalvelu tukipalveluna* ja joiden muisti on heikentynyt, saavat jo nyt apua päivän kaikkien aterioiden lämmittämiseen mukaan lukien aamiaisen, lounas ja päivällinen. Asiakkaat, joilla on *ateriapalvelu pelkästään tukipalveluna*, täydentävät ateriaa mm. juomalla ja kykenevät huolehtimaan mm. aamiaisesta ja iltapalasta.

Edelleenkin asiakkaiden tarpeet ohjaavat, mikä merkitsee sitä, että asiakkaat, jotka eivät pysty lämmittämään lounasta itse, tulevat saamaan kotihoidon henkilöstöltä apua ruoan lämmittämiseen. Asiakkailta, joilla on ruokapalvelu pelkästään tukipalveluna, on mahdollisuus päättää itse, minkä kylmän ruoka-annoksen he valitsevat sekä mihin aikaan ateria lämmitetään ja syödään.

Tilastojen mukaan n. 1881 asiakkaalla on ateriapalvelu. Heistä 62 %:lla on pelkästään ateriapalvelu tukipalveluna ja 38 %:lle on myönnetty sekä ateriapalvelu tukipalveluna että kotihoito.

Sektorijohtaja, ikäihmiset Vähäkangas Pia

ehdottaa, että hallitus päättää, että asiakkaille, joille on myönnetty ateriapalvelu tukipalveluna, kuljetetaan kylmää ruokaa 2–3 kertaa viikossa sen sijaan, että heille viedään lämmin ruoka seitsemänä päivänä viikossa, ja että ateriapalvelu sisältää lounaan siihen kuuluvine ”lämpimine” vihanneksineen ja että keittolounaaseen sisältyy jälkiruoka.

Asianomaiselle toimialajohtajalle ja palvelupäällikölle annetaan valtuudet neuvotella in-house-yhtiöiden kanssa niin, että toimintamalli voidaan panna täytäntöön niin pian kuin mahdollista. Sopimukset solmitaan ja allekirjoitetaan hyvinvointialueen hankintavaltuuksien mukaisesti.



Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että toimialajohtaja Tony Pellfolk ja palvelupäällikkö Kirsti Mylläri olivat asian käsittelyn aikana läsnä asiantuntijoina.

Hallituksen jäsen David Pettersson ehdotti päätöstekstiin lisäystä, että ennen seuraavaa toimikautta ruokapalvelut arvioidaan ja ruokapalvelujen julkisesta hankinnasta tehdään selvitys. Ehdotusta tekstilisäykseksi kannatti muun muassa jäsen Willman. Hallitus hyväksyi ehdotuksen.

Hallituksen jäsen Rainer Bystedt ehdotti, että hallitus ei hyväksy ruokakuljetusmallin muuttamista niin, että sen sijaan, että asiakkaille kuljetetaan lämmin ateria seitsemänä päivänä viikossa, heille viedään kylmää ruokaa 2–3 kertaa viikossa. Ehdotus ei saanut kannatusta, joten se raukesi.

Hallituksen jäsen Bystedt ilmoitti pöytäkirjaan eriävän mielipiteensä.

Jakelu

Liitteet

Liite Vaikuttavuusarviointi Ruokapalvelut
20

Liite Pöytäkirjanote § 82 In-house-yhtiöiden ruoka- ja puhdistuspalveluiden
21 säästövelvoitteen toteutumisen seuranta



Laihian Jukajan paloaseman lakkauttaminen

Aluehallitus 22.01.2024 § 15
153/00.01.00/2024

Valmistelija Gref Dan
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 8373 685, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan pelastuslaitoksella on tällä hetkellä Laihian kunnassa kaksi paloasemaa, keskustassa sekä Jukajan kylässä.

Jukajan sopimuspaloasema on pitkään ollut vajatoiminnassa ja yrityksistä huolimatta toiminta ei ole vilkastunut.

Tästä syystä pelastuslaitos esittää, että Jukajan paloasema lakkautetaan.

Perustelut:

Laihian kunnan Jukajan palovarikko on ollut pelastustoiminnan seurannassa.

Jukajalle sijoitettu yksikkö (RP5015) ei ole lähtenyt viimeisten vuosien aikana hälytykseen suunnitelman mukaisesti.

Pelastustoimen onnettomuustietojärjestelmän (Pronto) mukaan yksikön lähdöt ovat toteutuneet seuraavasti:

2019 16 krt hälytetty / 2 krt lähtenyt

2020 6 krt hälytetty / 2 krt lähtenyt

2021 4 krt hälytetty / 1 krt lähtenyt

2022 7 krt hälytetty / 1 krt lähtenyt

2023 3 krt hälytetty / 1 krt lähtenyt

Palokunnan miehistöä on ollut jo pidemmän ajan ollut vaikeata saada osallistumaan koulutuksiin ja hälytyksiin. N.s. ylläpitokoulutusta ei ole ollut.

Pidempiaikaisen seurannan mukaan palokunnan henkilöstö ei ole saanut pidettyä paloaseman kalustoa ja tilaa pelastuslaitoksen toiminnan mukaisella tasolla.

Sopimuspaloaseman lakkauttaminen on ainut vaihtoehto tässä vaiheessa, koska pelastuslaitos ei voi taata henkilöiden eikä kaluston osalta riittävää työturvallisuutta pelastustoiminnan tehtäviin.

Jukajan paloaseman lakkauttaminen ei edellytä virallisia yhteistoimintaneuvotteluita. Sopimuspalokuntalaisille on tarjottu mahdollisuus osallistua Laihian paloaseman toimintaan.

Pelastustoimen jaostoa on informoitu aseman lakka.uttamisesta sähköpostitse 9.1.2024.

Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

ehdottaa, että hallitus hyväksyy Jukajan sopimuspaloaseman toiminta lopetetaan. Sopimushenkilöstölle on tarjottu mahdollisuus jatkaa Laihian paloaseman toiminnassa.

Päätös Jukajan paloaseman lakkauttamisesta ei vaikuta pelastustoiminnan palvelutasoon alueella.



Päätös:
Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Aluevaltuuston päätösten 20.12.2023 täytäntöönpano ja laillisuuden valvonta

Aluehallitus 22.01.2024 § 16
121/00.02.00/2024

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain 43 §:n mukaan aluehallituksen tulee vastata aluevaltuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Jos aluehallitus katsoo, että aluevaltuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, aluevaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, aluehallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava aluevaltuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Valtuuston 20.12.2023 pitämän kokouksen pöytäkirja on tarkastettu 21.12.2023 ja julkaistu hyvinvointialueen verkkosivustolla 22.12.2023. Aluevaltuusto on 20.12.2023 pitämässään kokouksessa päättänyt asioista, jotka käyvät ilmi liitteestä (pöytäkirja § 81-103). Aluevaltuuston päätökset noudattavat aluehallituksen ehdotuksia seuraavin kommentein ja muutoksin:

§ 81-88 hyväksyttiin hallituksen ehdotuksen mukaisesti.

§ 89 valtuusto merkitsi tilannekatsauksen tiedoksi keskustelun ja äänestysten jälkeen. Päätökseen liitettiin Asko Salmen (PS) toimenpideoite.

§ 90-92 hyväksyttiin hallituksen ehdotuksen mukaisesti.

§ 93 hyväksyttiin hallituksen ehdotuksen mukaisesti kahden äänestyksen jälkeen.

§ 94 hyväksyttiin hallituksen ehdotuksen mukaisesti.

§ 95-96 Simon Holmstedtille ja Nadja Suomelalle myönnettiin ero aluevaltuuston varajäsenten tehtävistä ja äänestystuloksen mukaisesti seuraavaksi eniten ääniä saaneet henkilöt nimettiin aluevaltuuston uusiksi varajäseniksi.

§ 97 Thomas Öhmanille myönnettiin ero aluevaalilautakunnan puheenjohtajan tehtävästä. Valtuusto valitsi Hans Frantzin aluevaalilautakunnan uudeksi puheenjohtajaksi.

§ 98 valtuusto totesi Anu Elorannan menettäneen 1.1.2024 kelpoisuutensa aluevaltuuston varajäsenen tehtävään ja nimesi äänestysjärjestyksessä seuraavana olevan henkilön aluevaltuuston varajäseneksi 1.1.2024 alkaen.

§ 99-103 hyväksyttiin hallituksen ehdotuksen mukaisesti.

Valtuuston kokouksessa tehtiin neljä aloitetta. Aloitteet vietiin hallitukselle jatkovalmisteltavaksi..

Hyvinvointialueesta annetun lain 148 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai viranhaltija taikka valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa aluehallituksen toteavan, että aluevaltuuston 20.12.2023 tekemät päätökset ovat syntyneet lainmukaisessa järjestyksessä, kuuluvat valtuuston toimivaltaan eivätkä ole lainvastaisia. Aluehallitus päättää täten panna päätökset täytäntöön.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.



Jakelu

Liitteet

Liite 22 Aluevaltuusto_20-12-2023_Pöytäkirja



Valtuuston kokouksessa 20.12.2023 tehdyt aloitteet

Aluehallitus 22.01.2024 § 17
185/00.02.00/2024

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Valtuuston kokouksessa 20.12.2023 tehtiin yhteensä neljä aloitetta.

Aloitteiden allekirjoittajat, aloitteen tekopäivä, aloitteen nimi sekä aloitteiden käsittelyn valmistelusta vastaavat henkilöt ovat merkitty alla olevaan taulukkoon.

Kim Yli-Pelkola, SFP	20.12.2023	Aloite Henkilökunnan veto- ja pitovoiman lisäämisestä	A-C Gröndahl + Peter Nieminen, Marjo Orava, Carina Näls
Gunilla Jusslin, SFP	20.12.2023	Aloite Oravaisten yleislääketieteen osaston kehittäminen	Pia Vähäkangas
Rebecca Åkers, SDP	20.12.2023	Aloite Ei-binääristen ja sukupuolivähemmistöjen näkyvyys opasteissa	Pia-Maria Sjöström
Harri Moisio, VS	20.12.2023	Aloite Omatoiminta vs. ostopalvelut	Erkki Penttinen + Lena Nystrand

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa, että aluehallitus merkitsee aloitteet tiedoksi ja lähettää ne valmisteltavaksi yllä olevan taulukon mukaisesti.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 23 Aloitteet 20 12 2023



Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen

Aluehallitus 22.01.2024 § 18
188/00.02.01/2024

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain 97 §:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja ja hallintosäännössä määrätty hyvinvointialueen viranhaltija voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää myös aluehallituksen esittelijä.

Aluehallituksen alaisen viranomaisen ja aluehallituksen jaoston on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Ilmoitus on tehtävä neljän (4) päivän kuluessa viranhaltijapäätöksen tekemisestä tai pöytäkirjan tarkastamisesta.

Hyvinvointialueesta annetun lain 97 §:n 5 momentissa on lueteltu asiaryhmät, joihin ei voi käyttää otto-oikeutta. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus- tai valvontamenettelyä koskevia asioita
- 2) yksilöön kohdistuvia terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
- 3) 54 §:ssä tarkoitetulle hyvinvointialueiden yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset hyvinvointialueet niin sopivat.

Edellä mainittujen säännösten nojalla aluehallitukselle ilmoitetaan, 1.1.2023 lukien, seuraavien toimielinten ja viranhaltijoiden päätökset:

aluehallituksen jaostot, kansalliskielilautakunta, hyvinvointialuejohtaja ja johtavat viranhaltijat.

Aluehallitukselle toimitetaan ohessa luettelo viranhaltijapäätöksistä ja mainittujen toimielinten pöytäkirjojen otsikoista.

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa aluehallituksen päättävän, että se ei käytä otto-oikeuttaan liitteessä mainittuihin päätöksiin.

Päätös:

Aluehallitus päätti, että se ei käytä otto-oikeuttaan liitteessä mainittuihin päätöksiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 24 Jaostojen asialistat

Liite 25 Päätösluettelo 220124



Uuden jäsenen valitseminen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan jaostoon

Aluehallitus 22.01.2024 § 19
146/00.02.01/2024

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Anu Eloranta (Vihreät) on 7.11.2023 ilmoittanut eroavansa Pohjanmaan hyvinvointialueen poliittisista luottamustehtävistä, koska hän muuttaa toiselle paikkakunnalle Pohjanmaan hyvinvointialueen ulkopuolelle 1.1.2024.

Hallitus totesi 20.11.2023, että Anu Eloranta menettää 1.1.2024 kelpoisuutensa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan jaoston varsinaisena jäsenenä. Hallitus päätti, että seuraavassa kokouksessa Elorannan tilalle nimitetään uusi jäsen 1.1.2024 alkaen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Vihreät ovat valtuuston kokouksessa 20.12.2023 ehdottaneet Tuula Närvää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan jaoston uudeksi jäseneksi. Aluehallitus on kuitenkin se elin, joka nimittää jäsenet jaostoihinsa.

Jaoston nykyinen kokoonpano on seuraava:

Varsinainen jäsen

Koski Susanna, puheenjohtaja
Sund Rolf
Forsblom Greger
Högstrand Mirja
Fagerström Lisbeth
Viljamaa Mari
Eloranta Anu
Mattus Rasmus
Frondelius Tero, varapuh.johtaja

Varajäsen

Perjus Mikael
Smeds Johanna
Nyholm Steve
Lundenius Jan-Anders
Ahnäs Anna-Lena
Nordlund Sven-Olof
Laurila lida
Lindberg Marja
Vahtera Matti

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa aluehallituksen nimittävän Tuula Närvän uudeksi jäseneksi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan jaostoon Anu Elorannan sijaan jäljellä olevan toimikauden ajaksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Vaalikelpoisuuden menettäminen, lida Laurila

Aluehallitus 22.01.2024 § 20
210/00.02.01/2024

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

lida Laurila (Vihreät) on ilmoittanut eroavansa hyvinvointialueen poliittisista tehtävistä siitä syystä, että hän on muuttanut toiselle paikkakunnalle Pohjanmaan hyvinvointialueen ulkopuolelle.

Laki hyvinvointialueista, § 76 mukaan, henkilö, joka on asukas hyvinvointialueella, on valittavissa luottamustehtäviin kyseisellä alueella. Muutto toiselle hyvinvointialueelle merkitsee valittavuuden menettämistä.

Jos luottamushenkilö menettää valittavuutensa, sen elimen, joka on hänet nimennyt, on todettava luottamustehtävän päättyneen. Valtuuston jäsenen osalta päätös tehdään hyvinvointialueen valtuustossa. Päätös on pantava täytäntöön välittömästi.

lida Laurilalla on tällä hetkellä seuraavat luottamustoimet Pohjanmaan hyvinvointialueella:

- sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan varajäsenyys.

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa, että hallitus toteaa, että lida Laurila menettää kelpoisuutensa varajäsenenä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan jaostossa, ja että hallituksen tulisi siksi nimetä uusi varajäsen jaostoon jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös:

Hallitus totesi, että lida Laurila oli menettänyt kelpoisuutensa, koska hän on muuttanut Pohjanmaan hyvinvointialueen ulkopuolelle. Hallitus nimitti Lotta Alhonoron sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan jaoston uudeksi varajäseneksi lida Laurilan tilalle.

Jakelu

Liitteet

Liite 26 Anomus; Ida Laurila



Nuorisovaltuuston kokoonpanon päivittäminen

Aluehallitus 22.01.2024 § 21
165/00.02.01/2024

Valmistelija Sjöström Pia-Maria
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 184 1597, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Lakisääteisiä vaikuttamistoimielimiä ovat nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto.

Laissa hyvinvointialueesta (611/2021, 32 §) määritellään, että aluehallituksen on asetettava nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä, ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien turvaamiseksi hyvinvointialueen vanhusneuvosto sekä vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen vammaisneuvosto. Näiden vaikuttamistoimielinten jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja. Valitut jäsenet edustavat oman kuntansa vaikuttamistoimielintä.

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallitus on valinnut vaikuttamistoimielinten jäsenet 12.12.2022 (221 §). Vanhus- ja vammaisneuvoston toimikauden pituus on normaalisti hyvinvointialueen valtuustokauden mittainen. Nuorisovaltuuston toimikausi on normaalisti kahden vuoden mittainen, mutta ensimmäiselle kaudelle jäsenet valitaan poikkeuksellisesti ajalle 1.1.2023-31.5.2025.

Hallituksen päätöksen jälkeen Pedersören kunta on ilmoittanut uudet edustajat nuorisovaltuustoon ja valinnut Julia Ahlvik-Forsin ja varajäseneksi Tindra Forsellin. Heidän toimikautensa on 1 vuosi.

Sektorijohtaja, lapset, nuoret ja perheet Sjöström Pia-Maria

ehdottaa, että hallitus hyväksyy Pedersören kunnan uudet edustajat valmistelun mukaisesti.

Päätös:

Esittelijä täydensi valmisteluaan ja päätösehdotustaan seuraavasti:

Myös Vöyrin kunta on ilmoittanut uusista edustajista nuorisovaltuustoon. Vöyri on nimittänyt jäseneksi Hannah Helsingin ja varajäseneksi Joel Hahnin.

Ehdotetaan, että hallitus hyväksyy Pedersören ja Vöyrin uudet edustajat valmistelun mukaisesti.

Hallitus hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Jakelu



Ikäihmisten asiakasraadın julkilausumat 2023

Aluehallitus 22.01.2024 § 22
149/00.02.01/2024

Valmistelija Vähäkangas Pia
Koukkunen Tarja
Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihde), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialue pyrkii edistämään väestön osallistamista mm. asiakasraatien avulla. Asiakasraatien toiminta hakee kuitenkin vielä rooliaan. Hyvinvointialueen johtoryhmässä on marraskuussa 2023 käyty keskustelua raatien tehtävistä ja rooleista. On tärkeää, että rooli on aktiivinen ja lähellä käytännön toimintaa. Johtoryhmä toteaa, että raatien toimintaa voisi jatkossa monipuolistaa ja esimerkiksi hyödyntää osana palvelujen auditointiprosesseja.

Ikäihmisten asiakasraati on kokoontunut neljä kertaa vuonna 2023. Keskusteluissa on noussut esille palveluiden toteuttamiseen liittyviä haasteita kuten palveluiden saatavuuteen ja yhteydensaantiin liittyviä ongelmia. Myös asiakaslähtöisen viestinnän kehittämiskohteista on käyty keskustelua. Asiakasraadın laatimien julkilausumien ja kannanottojen avulla on nostettu esille konkreettisia kehittämiskohteita.

Sektorijohtaja, ikäihmiset Vähäkangas Pia

ehdottaa, että hallitus merkitsee tiedoksi ikäihmisten asiakasraadın julkilausumat ja kannanotot.

Päätös:

Hallitus merkitsi ikäihmisten raadın julkilausumat ja kannanotot.

Jakelu

Liitteet

Liite 27 Ikäihmisten raadın julkilausumat 2023



Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien omaishoidon kehittämistä, Antti Tuomela

Aluehallitus 22.01.2024 § 23
1593/00.02.00/2023

Valmistelija Vähäkangas Pia
Björkqvist Monika
Pellfolk Tony
Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihde), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Antti Tuomela ja Kokoomuksen valtuustoryhmä nostaa valtuustoaloitteessa (24.4.2023) esille, että omaishoitajien työtä on tuettava hyvinvointialueen puolesta riittävästi ja oikea-aikaisesti. Valtuustoaloitteessa tuodaan esille, että omaishoidettavina on ikäihmisiä, pitkäaikaissairaita ja vammaisia ihmisiä. Aloitteen mukaan hyvinvointialueen ja omaishoitajien välisessä jatkuvassa yhteistyössä on parantamisen varaa. Omaishoitajien toiveiden kuuntelu, intervallipaikkojen ja loma-ajan hoitopaikkojen suunnittelu koetaan tärkeänä.

Aloitteessa esitetään, että Pohjanmaan hyvinvointialue laatii selvityksen omaishoidon nykytilanteesta ja toimintamallin omaishoidon kehittämiseksi yhteistyössä omaishoitajien kanssa. Tavoitteena olisi nostaa omaishoidon merkitys Pohjanmaan hyvinvointialueella entistä korkeammalle.

Kansallisesti ja Pohjanmaan hyvinvointialueella on tehty selvityksiä, joissa on tarkasteltu omaishoitajien tilannetta koronapandemian jälkeen. Selvitysten pohjalta voidaan nähdä, että koronapandemia on vaikuttanut omaishoitajien jaksamiseen erityisesti siten, että se on vaikeuttanut verkostoitumista, rajoittanut liikkumista ja vähentänyt palveluiden käyttöä (THL, tutkimuksesta tiiviisti 34/2021). Muun muassa näistä syistä on päädytty Pohjanmaan hyvinvointialueella kehittämään kansallisin hankerahoin (Prima Botnia) omaishoitoa. Yksityiskohtainen vastaus aloitteeseen on liitteenä.

Sektorijohtaja, ikäihmiset Vähäkangas Pia

ehdottaa, että aluehallitus päättää antaa liitteenä olevan selvityksen vastauksena aloitteeseen. Aluehallitus ehdottaa aluevaltuustolle, että aloite on täten loppuun käsitelty.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

- Liite 28 Vastaus aloitteeseen_Tuomela
- Liite 29 SOTKANet omaishoito alle 65
- Liite 30 Aloite Omaishoidon kehittäminen Tuomela



Syksyn 2024 kokouspäivät

Aluehallitus 22.01.2024 § 24
220/00.02.01/2024

Valmistelija Kinnunen Marina
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1808, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitukselle ehdotetaan seuraavat kokousajat keväälle 2023:

Kokous	19.8.2024 klo 9.00 – 14.00
Kokous	16.9.2024 klo 9.00 – 14.00
Seminaari	24.10.2024 klo 9.00 – 15.30
Kokous	28.10.2024 klo 9.00 – 14.00
Kokous	25.11.2024 klo 9.00 – 14.00
Kokous	16.12.2024 klo 9.00 – 14.00

Valtuustolle ehdotetaan seuraavat kokousajat:

Kokous	30.9.2024 klo 9.00 – 14.00
Seminaari	24.10.2024 klo 9.00 – 15.30
Kokous	9.12.2024 klo 10.00 – 13.30

Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

ehdottaa, että hallitus päättää hyväksyä ehdotetut päivämäärät.

Päätös:

Hallitus hyväksyi syksyn kokousaikataulun yhdellä muutoksella. Kokous, joka oli suunniteltu pidettäväksi 28.10., pidetään viikkoa aikaisemmin eli 21.10.2024.

Jakelu



Muut mahdolliset asiat

Aluehallitus 22.01.2024 § 25

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 161 §:n mukaan asiat päätetään kokouksissa viranhaltijan esittelystä. Hallintosäännön 160 §:n mukaan toimitellaan esittelijän tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Pykälän kohdalla voidaan esimerkiksi jakaa tietoa, ilmoittaa asioista, tehdä aloitteita ja esittää kysymyksiä.

Hallitukselle osoitettuja saapuneita asiakirjoja:

- Eläkeläiset ry/Pohjanmaan aluejärjestö ry: Julkilausuma koskien kuljetuspalvelut

Päätös:

Hallituksen jäsen Bystedt toivoo toimialakohtaista ja harkittua panostamista henkilöstön hyvinvointiin, jotta sairauspoissaoloja saadaan vähennettyä. Bystedt kaipasi myös tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelmassa hyväksytyjen säästötoimien seuranta.

Hallituksen jäsen Haldin kertoi, että ikäihmisille suunnattu esite, jossa on puhelinnumeroita, on jaettu, mutta ei kaikkiin kotitalouksiin. On toivottavaa, että myös lehdissä olisi pari kertaa vuodessa ilmoitus näistä numeroista. Geritrim toivoo uutta sopimusta hyvinvointialueen ja sen kesken.

Hallituksen jäsen Rantala kysyi, miksi silmäleikkauksen jälkeen tehtävä hoitokäynti luokitellaan kotikäynniksi eikä kotisairaanhoidon käynniksi, jossa on maksukatto.

Hallituksen jäsen Lithén kertoi, että Kela on ilmoittanut vähentävänsä terapia- ja kuntoutustukea ja toivoo, että asiakas kääntyy hyvinvointialueen puoleen saadakseen enemmän hoitoa. Onko tämä huomioitu talousarviossa?

Johtavat viranhaltijat saivat tietoa asioista ja vievät ne tarvittaessa organisaatiossa eteenpäin.

Liitteet

Liite 31 Julkilausuma Eläkeläiset ry



Kokouksen päättäminen

Aluehallitus 22.01.2024 § 26

Kokouksen päättäminen.

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.58.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 6, § 7, § 13, § 16, § 17, § 18, § 22, § 23, § 25, § 26

Muutoksenhakukielto

Edellä mainituista päätöksistä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 5, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 14, § 15, § 19, § 20, § 21, § 24

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Omistajakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kirjaamosta (yhteystiedot alla).

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa, www.pohjanmaanhyvinvointi.fi.

Oikaisuvaatimusviranomaisen:

Pohjanmaan hyvinvointialue / hallitus

Hietalahdenkatu 2-4

65130 Vaasa

kirjaamo@ovph.fi

Käyntiosoite: Hietalahdenkatu 6, X-talo 1. krs. Aukioloaika maanantaista perjantaihin klo 9-14.