



Elin: Omistajaohjausjaosto
Aika: 07.02.2024 Kello: 13:02 - 14:28
Paikka: VKS kokoushuone Y3.08 Joutsen

Läsnäolijat:

Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Willman Gösta	puheenjohtaja	
Broman Samuel	jäsen	saapui 13.07
Härmälä Elin	jäsen	osallistui etäyhteydellä
Kapténs Gun	jäsen	saapui 13.12
Kullas Johan	jäsen	
Ribacka Camilla	jäsen	
Saarikoski Sari	jäsen	osallitui etäyhteydellä, saapui 13.14
Storhannus Carina	jäsen	

Poissaolijat:

Westerholm Micael varapuheenjohtaja

Muut läsnäolijat:

Salovaara-Kero Anne	Aluehallituksen pj.	läsnä etäyhteydellä
Nystrand Lena	asiantuntija	
Teir Niklas	asiantuntija	osallistui etäyhteydellä
Mylläri Kirsti	asiantuntija	
Liukkonen Maria	asiantuntija	
Jakobsson-Pada Linda	esittelijä	
Berg Päivi	sihteeri	

Pykälät: 1 - 11



Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti. Allekirjoituksen todentaminen voidaan osoittaa hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.

Gösta Willman
Puheenjohtaja

Päivi Berg
Sihteeri

Camilla Ribacka
Pöytäkirjan tarkastaja

Johan Kullas
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa: www.pohjanmaanhyvinvointi.fi

Österbottens välfärdsområde / registratur
Sandviksgatan 2–6, 65130 Vasa
registrator@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialue / kirjaamo
Hietalahdenkatu 2–6 65130 Vaasa
kirjaamo@ovph.fi



Elin: Omistajaohjausjaosto

Aika: 07.02.2024 Kello: 13:02 - 14:28

Paikka: VKS kokoushuone Y3.08 Joutsen

Asialuettelo:

Pykälä	Käsiteltävä asia	Sivu
§ 1	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	6
§ 4	Yhtiöiden luokittelu omistajaohjausstrategian mukaisesti	7
§ 5	Pohjanmaan hyvinvointialueen tytäryhtiöiden ja osakkuusyhtiöiden yhteyshenkilöt 2024	9
§ 6	Hyvinvointialueen edustajat yhtiökokouksissa 2024	10
§ 7	In-house-yhtiöiden ruoka- ja puhdistuspalveluiden säästövelvoitteen toteutumisen seuranta	11
§ 8	Provina tekstiilipalveluiden säästövelvoitteen suunnitelman seuranta	13
§ 9	Saapuneet yhtiökokouskutsut	14
§ 10	Muut mahdolliset asiat	15
§ 11	Kokouksen päättäminen	16



Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Omistajaohjausjaosto 07.02.2024 § 1

Hallintosäännön 149 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan.

Hallintosäännön 150 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön 158 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Laki hyvinvointialueesta (611/2021) 108 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto, on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi. Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 13:02.



Pöytäkirjantarkastajien valinta

Omistajaohjausjaosto 07.02.2024 § 2

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 168 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä aakkosjärjestyksessä siten, että esitetään aina kahta vuorossa seuraavana olevaa listalta.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä: Broman Samuel ja Härmälä Elin.
Ehdotetaan, että pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Camilla Ribacka ja Johan Kullas. Päätettiin pöytäkirjan tarkastamisesta sähköisesti.



Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Omistajaohjausjaosto 07.02.2024 § 3

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 150 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Ehdotetaan, että esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Yhtiöiden luokittelu omistajaohjausstrategian mukaisesti

Omistajaohjausjaosto 07.02.2024 § 4
92/00.02.03.01/2023

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Aluehallitus hyväksyi omistajaohjausstrategian kokouksessaan 10.10.2022, § 139. Strategian mukaisesti hyvinvointialue on jaotellut yhtiöomistukset seuraavaan kolmeen luokkaan niiden strategisen käyttötarkoituksen ja omistajan kehittämistavoitteiden mukaan: merkittävät, tarpeelliset ja hyödylliset yhtiöt. Strategia on liitteessä 1.

Merkittävät yhtiöt tarjoavat hyvinvointialueelle tukipalveluita, joita se käyttää päivittäin tai lähes päivittäin. Tarpeelliset yhtiöt auttavat hyvinvointialuetta varmistamaan laajan palvelutarjonnan, joka tukee ydintoimintaa. Hyödyllisissä yhtiöissä hyvinvointialue on mukana sen vuoksi, että niiden omistaminen tarjoaa sille lisäarvoa, esimerkiksi sidosyksikköaseman.

Omistuksen luokittelun perusteella hyvinvointialue voi keskittyä paremmin strategista omistusta tukevan toiminnan kehittämiseen ja maksimoida sitä kautta myös omistaja-arvoa.

Omistajaohjausjaosto hyväksyi yhtiöiden luokituksen 27.1.2023, § 8. Yhtiöiden hyväksytty luokitus on liitteessä 2. Liitteessä 3 on lisäksi taulukko hyvinvointialueen osakeomistuksista.

Neljäntenä liitteenä on ehdotus yhtiöiden uudeksi luokitteluksi vuonna 2024.

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdotetaan, että omistajaohjausjaosto:

- hyväksyy ehdotuksen yhtiöiden luokitukseksi 2024 ja
- päättää, että merkittäviksi luokiteltuja yhtiöitä seurataan siten, että jaostolle esitellään niiden toimintaa ja taloudellista tilannetta neljännesvuosittain
- päättää, että tarpeellisia ja hyödyllisiä yhtiöitä seurataan vuosittaisten raporttien avulla, tarvittaessa kuitenkin yksittäisten yhtiöiden tiheimmän raportoinnin avulla jaoston ja hallintojohtajan harkinnan mukaan.

Päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

Jakelu

Liitteet

Liite 1	Pohjanmaan hyvinvointialueen omistajastrategia
Liite 2	Klassificering av bolag - Yhtiöiden luokittelu
Liite 3	Pohjanmaan HVA omistusosuudet-Österbottens Välfärdsområde ägarandelar 012024



Liite 4 Bilaga klassificering av bolag - Yhtiöiden luokittelu 2024



Pohjanmaan hyvinvointialueen tytäryhtiöiden ja osakkuusyhtiöiden yhteyshenkilöt 2024

Omistajaohjausjaosto 07.02.2024 § 5
453/00.01.06/2024

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialueen johtoryhmä on 23.1.2024 tarkastanut taulukon, joka koskee organisaation tytäryhtiöiden ja osakkuusyhtiöiden yhteyshenkilöitä ja varahenkilöitä. Taulukkoa on päivitetty muutamilla yhtiöillä, joiden osakkeita hyvinvointialue on merkinnyt vuoden 2023 aikana. Taulukosta ilmenee lisäksi seuraavassa pykälässä käsiteltävä ehdotus yhtiökokousten edustajiksi ja hallitusjäseniksi.

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa, että omistajaohjausjaosto vahvistaa yhteyshenkilöt ja varahenkilöt liitteenä olevan taulukon mukaisesti.

Päätös:

Omistajaohjausjaosto vahvisti yhteyshenkilöt ja varahenkilöt liitteen mukaisesti. HR-johtaja Ann-Charlott Gröndahlin tilalle TT Botnian Oy:n hallitukseen nimettiin hallintojohtaja Linda Jakobsson-Pada. Kiinteistöyhtiö Eilan hallitukseen Ann-Charlott Gröndahlin tilalle nimettiin vuokrauspäällikkö Anders Enkvist.

Jakelu

Liitteet

Liite 5 Representanter på bolagsstämmor - Yhtiökokouksien edustajat 2024 23012024



Hyvinvointialueen edustajat yhtiökokouksissa 2024

Omistajaohjausjaosto 07.02.2024 § 6
609/00.01.06/2024

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallintosäännön 23. §:n mukaan omistajaohjausjaoston tehtävänä on:

- valita edustajat hyvinvointialueen omistuksessa olevien yhteisöjen hallituspaikoille
- nimetä edustajat hyvinvointialueen omistuksessa olevien yhteisöjen yhtiökokouksiin, osakaskokouksiin ja vastaaviin muihin kokouksiin yhteisöissä, joissa hyvinvointialueella on omistusosuus
- antaa ohjeet yhteisöjen yhtiökokouksessa tai vastaavissa elimissä hyvinvointialuetta edustaville henkilöille hyvinvointialueen kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin.

Omistajaohjausjaoston on ennen kevään yhtiökokouksia valittava edustajansa yhtiökokouksiin ja annettava mahdollisesti ohjeita yhtiökokouksissa hyvinvointialuetta vuonna 2024 edustaville henkilöille.

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa omistajaohjausjaoston päättävän nimetä edustajansa yhtiökokouksiin ja osakaskokouksiin vuodeksi 2024 oheisen taulukon mukaisesti.

Edustajille annetaan ohjeena, että hallitusjäsenen uudelleenvalinta voidaan tehdä kaikissa yhtiöissä, joissa hyvinvointialueella on yksi tai useampia jäseniä hallituksessa ja joissa ei ole ilmoitettu halukkuudesta erota. Omistajaohjausjaosto päättää valita TT Botniaan uuden hallitusjäsenen HR-johtajan tilalle.

Omistajaohjausjaosto valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan nimeämään tarvittaessa toisen edustajan yhtiökokouksiin ja osakaskokouksiin niissä tapauksissa, joissa omistajaohjausjaoston nimeämät edustajat ovat estyneitä osallistumasta.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Jakelu

Liitteet

Liite 6 Representanter på bolagsstämmor - Yhtiökokouksien edustajat 2024 23012024



In-house-yhtiöiden ruoka- ja puhdistuspalveluiden säästöveloitteen toteutumisen seuranta

Omistajaohjausjaosto 07.02.2024 § 7
458/00.02.03/2024

Valmistelija Mylläri Kirsti
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 168 4084, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelman konkreettisena toimenpiteenä vähennetään ostopalveluja in-house-yhtiöiltä 3 600 000 eurolla vuosina 2023-2026. Säästöt kohdennetaan pääasiassa niihin in-house-yhtiöihin, jotka omistajaohjausjaosto on luokitellut merkittäviksi. Kolme, kahdeksasta merkittävästä yhtiöstä ovat: Teese Botnia OyAb, Alerte Ab Oy ja Stöd Botnia Tuki Ab

Omistajaohjausjaosto päätti 30.8.2023 § 58 vuoden 2023 säästöveloitteen ja kokouksessaan 26.10.2023 § 76 vuoden 2024 säästöveloitteen ruoka- ja puhdistuspalveluiden osalta seuraavasti:

Yhtiö	Säästöveloite 2023	Säästöveloite 2024	Yhtensä 2023 ja 2024
TeeSe Botnia Oy Ab	377 000 euroa	251 680 euroa	628 680 euroa
Alerte Ab Oy	73 000 euroa	48 480 euroa	121 480 euroa
Stödbotnia Tuki Ab Oy	150 000 euroa	99 840 euroa	249 840 euroa
Lisäksi ruoka- ja puhdistuspalveluiden uudelleenjärjestelyistä säästöjä			
Ruokapalvelut		500 000 euroa	1,1 M euroa
Puhdistuspalvelut		600 000 euroa	

Säästötoimet on toteutettava tehostamalla in-house-yhtiöiden toimintaa niin, että hyvinvointialue voi ostaa tarpeelliset palvelut yhtiöiltä nykyistä alhaisemmalla kustannustasolla. Lisäksi hyvinvointialue on laskenut toimintojen uudelleenjärjestelyjen ja tilojen tehokkaamman käytön tuovan säästöjä 1,1 M ruoka- ja puhdistuspalveluista.

Yhtiöitä pyydettiin aloittamaan työ välittömästi. Käytyjen keskustelujen perusteella kaikki kolme in-house-yhtiötä ovat ryhtyneet sopeuttamaan toimintaa siten että asetettuihin säästöihin päästäisiin.

Yhtiöt esittelivät omistajaohjausjaoston kokouksessa 22.11.2023 § 82 toiminnan tehostamiseen suunniteltuja toimenpiteitä. Omistajaohjausjaoston päätöksen mukaisesti on yhtiöiltä pyydetty suunniteltujen toimenpiteiden taloudellisen vaikutuksen arviointia. Kaikille yhtiöille esitettiin yhteneväiset kysymykset.

Lisämateriaali: Yhtiöiden antama selvitys vuoden 2023 säästöveloitteiden toteutumisesta ja suunnitelma vuoden 2024 säästöveloitteen täyttämistä (ladataan Gambitiin).

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

Ehdottaa että omistajaohjausjaosto

1. Merkitsee yhtiöiden selvitykset säästöveloitteiden toteutumisesta tiedoksi.
2. Pyytää yhtiöiltä 20.3.2024 omistajaohjausjaoston kokoukseen suunniteltujen toimenpiteiden taloudellisen vaikutuksen arviointia.

Päätös:

Omistajaohjausjaosto

1. merkitsi yhtiöiden antamat selvitykset säästöveloitteiden toteutumisesta tiedoksi.



2. päätti, että omistajaohjausjaoston 20.3.2024 kokoukseen selvitykset pyydetään kaikilta in-house-yhtiöiltä.

Jakelu



Provina tekstiilipalveluiden säästövelvoitteen suunnitelman seuranta

Omistajaohjausjaosto 07.02.2024 § 8
458/00.02.03/2024

Valmistelija Mylläri Kirsti
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 168 4084, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelman konkreettisenä toimenpiteenä vähennetään ostopalveluja in-house-yhtiöiltä 3 600 000 eurolla vuosina 2023-2026. Säästöt kohdennetaan pääasiassa niihin in-house-yhtiöihin, jotka jaosto on luokitellut merkittäviksi. Provina tekstiilipalvelut on yksi näistä merkittävistä in-house-yhtiöistä. Omistajaohjausjaosto päätti kokouksessaan 26.10.2023 § 76 asettaa Provina Tekstiilipalveluille 150 000 euron säästövelvoitteen vuodelle 2024.

Säästötoimet on toteutettava tehostamalla yhtiön toimintaa niin, että hyvinvointialue voi ostaa tarpeelliset palvelut yhtiöiltä nykyistä alhaisemmalla kustannustasolla. Yhtiöitä pyydettiin aloittamaan työ välittömästi. Käytyjen keskustelujen perusteella Provina Tekstiilipalvelut on ryhtynyt sopeuttamaan toimintaa sekä antanut ehdotuksia hyvinvointialueen tekstiili- ja työvaatetyöryhmälle miten toiminnalla voidaan vaikuttaa tekstiilipalveluiden kustannuksiin.

Yhtiöt esittelivät omistajaohjausjaoston kokouksessa 22.11.2023 § 82 toiminnan tehostamiseen suunniteltuja toimenpiteitä. Omistajaohjausjaoston päätöksen mukaisesti on yhtiöiltä pyydetty suunniteltujen toimenpiteiden taloudellisen vaikutuksen arviointia. Kaikille yhtiöille esitettiin yhteneväiset kysymykset.

Lisämateriaali: Yhtiön antama suunnitelma vuoden 2024 säästövelvoitteen täyttämisestä (ladataan Gambitiin).

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

Ehdottaa että omistajaohjausjaosto

1. Merkitsee yhtiön selvityksen säästövelvoitteiden täyttämisen suunnitelmasta tiedoksi.
2. Pyytää yhtiöltä 20.3.2024 omistajaohjausjaoston kokoukseen suunniteltujen toimenpiteiden taloudellisen vaikutuksen arviointia.

Päätös:

Omistajaohjausjaosto:

1. merkitsi yhtiön selvityksen tiedoksi.
2. Pyytää Provinalta 20.3.2024 kokoukseen selvityksen suunniteltujen toimenpiteiden taloudellisten vaikutusten arvioinnista.

Jakelu



Saapuneet yhtiökokouskutsut

Omistajaohjausjaosto 07.02.2024 § 9
430/00.02.03.01/2023

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Tähän mennessä saapuneet yhtiökokoukset:

22.1.2024 2M-IT Oy (osakaskokous)
23.1.2024 Provina Oy (osakaskokous)
15.2.2024 SOTEVirtuaalikirjasto Oy (osakaskokous)

Lisämateriaali: saapuneet yhtiökokouskutsut (ladataan Gambitiin).

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

Ehdottaa, että omistajaohjausjaosto merkitsee informaation tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin informaatio tiedoksi.

Jakelu



Muut mahdolliset asiat

Omistajaohjausjaosto 07.02.2024 § 10

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 161 §:n mukaan asiat päätetään kokouksissa viranhaltijan esittelystä. Hallintosäännön 160 §:n mukaan toimitella voi esittelijän tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Pykälän kohdalla voidaan esimerkiksi jakaa tietoa, ilmoittaa asioista, tehdä aloitteita ja esittää kysymyksiä.

- Pohjanmaan Maahanmuuttokeskus Oy, pöytäkirjanote hallituksen kokous 22.12.2023 (ladataan Gambitiin).

- Pohjanmaan hyvinvointialueen osakeomistus 2M-IT:ssä on 5156 osaketta, mikä vastaa 4,85%. Osakkeet, mitkä siirrettiin kunnilta 1.1.2023 käyvät ilmi kokousmateriaalista (ladataan Gambitiin).

- Kruunupyyn ruoka- ja puhdistuspalveluiden sopimus päättyy 31.7.2024. Kruunupyyn kunta ja Pohjanmaan hyvinvointialue kilpailuttavat palvelut yhteishankintana. Hankinta-asiakirjoja on työstetty yhteistyössä Kruunupyyn kunnan kanssa ja hyvinvointialueen palvelunkäyttäjät on kuultu. Kilpailutus on laadittu siten että, molemmille hankintayksiköille ruoka- ja puhdistuspalvelut tulee tuottamaan samat palveluntuottajat. Teknisen kilpailutuksen hoitaa hyvinvointialueen hankintayksikkö. Kruunupyyn kunta ja Pohjanmaan hyvinvointialue tulevat tekemään omat hankintapäätökset ja sopimukset palveluntuottajien kanssa.

Hallintojohtaja informoi tarvittaessa ajankohtaisista omistajaohjauksen asioista kokouksessa.

Päätös:

Informaatio merkittiin tiedoksi.



Kokouksen päättäminen

Omistajaohjausjaosto 07.02.2024 § 11

Kokouksen päättäminen.

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14:28.



Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 1, § 2, § 3, § 7, § 8, § 9, § 10, § 11

Muutoksenhakukielto

Edellä mainituista päätöksistä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 4, § 5, § 6

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Omistajakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kirjaamosta (yhteystiedot alla).

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa, www.pohjanmaanhyvinvointi.fi.

Oikaisuvaatimusviranomaisen:

Pohjanmaan hyvinvointialue / hallitus

Hietalahdenkatu 2-4

65130 Vaasa

kirjaamo@ovph.fi

Käyntiosoite: Hietalahdenkatu 6, X-talo 1. krs. Aukioloaika maanantaista perjantaihin klo 9-14.