



Elin: Aluevaltuusto
Aika: 11.03.2024 Kello: 09:00 - 14:20
Paikka: Auditorio Kotka, Y3, Vaasan keskussairaala

Läsnäolijat:

Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Ollikainen Mikko	puheenjohtaja	Poistui klo 13.12 § 8 aikana
Niemi Minna	jäsen	Poistui klo 13.16 § 8 aikana
Keskinen Pasi	jäsen	
Moisio Harri	jäsen	
Berg Kim	I varapj.	Puheenjohtaja klo 13.12-14.00, poistui § 9 jälkeen
Rantala Mervi	jäsen	
Miettinen Arja	jäsen	
Ala-Heikkilä Sari	jäsen	
Tolppanen Maria	jäsen	
Kivimäki Jorma	jäsen	
Sjökqvist Peter	jäsen	
Byggmästar Martin	jäsen	
Pettersson David	jäsen	
Hjulfors Andreas	jäsen	
Huhta Henrik	jäsen	
Mäki Tommi	jäsen	
Heinonen Marko	III varapj.	Puheenjohtaja klo 14-14.20, § 10-15
Tuomela Antti	jäsen	
Luoma Kai	jäsen	
Pihlajaniemi Petri	jäsen	
Borg Johanna	IV varapj.	
Lindqvist Hans-Erik	jäsen	
Bystedt Rainer	jäsen	
Lithén Carola	jäsen	
Vikström Kenth	jäsen	
West Mia	jäsen	
Frostdahl Steven	jäsen	Saapui klo 9.45 § 4 aikana
Holmäng Johanna	jäsen	Poistui klo 14.00 § 9 jälkeen
Granlund Gun	jäsen	
Brännkärr-Friberg Nina	jäsen	Poistui klo 14.11. § 11 jälkeen
Salovaara-Kero Anne	jäsen	
Somppi Sari	jäsen	
Juthborg Johanna	jäsen	
Kapténs Gun	jäsen	
Haldin Annica	jäsen	Poistui klo 14.11 § 11 jälkeen
Gädda Mikael	jäsen	Poistui klo 14.01 § 10 aikana



Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Sandbacka Joacim	jäsen	
Näs Katarina	jäsen	
Backull Ann-Britt	jäsen	
Yli-Pelkola Kim	jäsen	
Palm Maria	jäsen	
Tokou Maria	jäsen	Poistui klo 13.35 § 8 aikana
Ingo Jenni	jäsen	
Jusslin Gunilla	jäsen	
Forth-Snellman Åsa-Britt	jäsen	
Mahdi Ramieza	jäsen	Poistui klo 14.19 § 11 aikana
Kullas Johan	jäsen	
Alhonnoro Lotta	jäsen	
Sipinen Helinä	jäsen	Saapui klo 9.32 § 3 aikana
Karppi Päivi	jäsen	
Mäkynen Jukka	jäsen	Poistui klo 14.13 § 11 aikana
Salminen Asko	jäsen	
Frondelius Tero	jäsen	
Åkers Rebecca	varajäsen	
Kaunismäki Tomi	varajäsen	
West Markus	varajäsen	
Fagerström Lisbeth	varajäsen	
Heir Kjell	varajäsen	
Källberg Birgitta	varajäsen	
Poissaolijat:		
Mäkynen Matias	jäsen	
Östman Peter	jäsen	
Strand Joakim	II varapj.	
Willman Gösta	jäsen	
Sjöskog Niclas	jäsen	
Svedjebäck Karl-Gustav	jäsen	
Muut läsnäolijat:		
Jakobsson-Pada Linda	sihteeri	
Kinnunen Marina	hyvinvointialuejohtaja	
Penttinen Erkki	sektorijohtaja	
Sjöström Pia-Maria	sektorijohtaja	
Vähäkangas Pia	sektorijohtaja	
Berg Päivi	hallintopäällikkö	
Rajala Katja	hallituksen jäsen	
Pykälät:	1 - 15	



Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti. Allekirjoituksen todentaminen voidaan osoittaa hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.

Mikko Ollikainen
Puheenjohtaja
§ 1 - 8

Kim Berg
Puheenjohtaja
§ 8 - 9

Marko Heinonen
Puheenjohtaja
§ 10 - 15

Linda Jakobsson-Pada
Sihteeri

Harri Moisio
Pöytäkirjan tarkastaja

Tommi Mäki
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa: www.pohjanmaanhyvinvointi.fi 19.03.2024

Pohjanmaan hyvinvointialue / kirjaamo
Hietalahdenkatu 2–6 65130 Vaasa
kirjaamo@ovph.fi



Elin: Aluevaltuusto
Aika: 11.03.2024 Kello: 09:00 - 14:20
Paikka: Auditorio Kotka, Y3, Vaasan keskussairaala

Asialuettelo:

Pykälä	Käsiteltävä asia	Sivu
§ 1	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 3	Ensihoidon palvelutasopäätös 2024	7
§ 4	Strategian ja toimialojen mittarit 2023	9
§ 5	Tulevaisuus ja sopeuttamisohjelma ja sopeutustaso 2025-2026	10
§ 6	Strategian päivittäminen	14
§ 7	Toimintaympäristö- ja megatrendikatsaus	15
§ 8	Pohjanmaan hyvinvointialueen palvelustrategian päivitys	17
§ 9	Pohjanmaan hyvinvointialueen monituottajuusmalli	20
§ 10	Rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteiden hyväksyminen	22
§ 11	Kansalliskielilautakunnan vuosiraportti 2023	24
§ 12	Teese Botnia Oy:n pääomalainasopimuksen muutos	27
§ 13	Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien omaishoidon kehittämistä, Antti Tuomela	29
§ 14	Kysymyksiä, aloitteita ja ilmoituksia	31
§ 15	Kokouksen päättäminen	32



Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluevaltuusto 11.03.2024 § 1

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 111 §:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava, jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään seitsemän (7) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus sekä kaikille jäsenkunnille. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Hallintosäännön 118 §:n mukaan läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Laki hyvinvointialueille (611/2021) 108 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan läsnä olevat jäsenet.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 9.11. Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja osallistuvien valtuustojäsenten määrään nähden päätösvaltaiseksi.

Ennen kokouksen alkua luovutettiin tasavallan presidentin Pohjanmaan hyvinvointialueen työntekijöille myöntämät 11 kunniamerkkiä.



Pöytäkirjantarkastajien valinta

Aluevaltuusto 11.03.2024 § 2

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 131 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi (2) valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Hallintosäännön 132 §:n mukaan valtuuston pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla, siten kuin laki hyvinvointialueista 145 §:ssä säädetään.

Hallintosäännön 168 §:n mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä: Harri Moisio ja Tommi Mäki.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirja tarkastetaan maanantaina 18.3.2024.



Ensihoidon palvelutasopäätös 2024

Aluehallitus 22.01.2024 § 4

Valmistelija

Väyrynen Taneli

Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Valtakunnallisten ohjeiden mukaan ensihoidon palvelutasopäätös laaditaan vuosittain hyvinvointialueen toiminnan ja talouden suunnittelun yhteydessä. Terveystieteiden ja talouden yhteistyönä on vahvistaa toimintavalmiusajat, joiden kuluessa väestö tavoitetaan. Länsi-Suomen ensihoitokeskuksen ohjausryhmä on valmistellut yhtenäiset toimintavalmiusajat koko yhteistyöalueelle.

Nykytilanteessa kiireellisimpien tehtävien (A ja B) toimintavalmiusajat ylittyvät edelleenkin, kuten muuallakin yhteistyöalueella. Vuoden 2023 tarkkoja tietoja koostetaan parhaillaan. Syynä on osittain tehtävien määrän jatkuva lisääntyminen, mutta myös muutokset hätäkeskuksen toiminnassa sekä periaatteissa siitä, miten pelastuslaitoksen yksiköjä käytetään ensivastetehtäviin. Yksiköjä kutsutaan nykyään vain silloin, kun se on hoidon kannalta perusteltua.

Syksyn 2023 aikana alueen keskisessä osassa on pilotoitu järjestelmä, jossa kiireettömiksi (D) arvioitujen hälytysten yhteydessä tehdään hoidon tarpeen arviointi puhelimitse ja tarvittaessa sairaanhoitajat tekevät kotikäynnin. Järjestelmän johdosta sentyyppiset lähdöt ovat vähentyneet n. 40 %. Suunnitteilla on järjestelmän laajentaminen alueen muihin osiin. Alueen eteläosissa on lisäksi suunnitteilla ensivastetoiminnan laajentaminen (Kaskinen, Kristiinankaupunki), ja tämän kaiken odotetaan parantavan A- ja B-tehtävien toimintavalmiusaikoja.

Pelastuslaitoksen kanssa yhteinen ensihoito ottaa suunnittelussaan huomioon mahdolliset tulevat teollisuusinvestoinnit, ja mm. pelastuslaitoksen ensivasteyksiköjä vahvistetaan tarvittaessa.

Vuosille 2018–2022 asetetut tavoitteet ovat edelleen realistisia ja saavutettavissa. Sen vuoksi Länsi-Suomen ensihoitokeskuksen ohjausryhmä on päättänyt, että niihin ei tehdä muutoksia.

Sektorijohtaja, lapset, nuoret ja perheet Sjöström Pia-Maria

ehdottaa, että hallitus esittää valtuustolle, että tämä hyväksyy Pohjanmaan hyvinvointialueen ensihoidon palvelutasopäätöksen kaudeksi 1.1.–31.12.2024.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Aluevaltuusto 11.03.2024 § 3
196/06.00.00.00/2024

Valmistelija Väyrynen Taneli
Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

ehdottaa, että valtuusto hyväksyy Pohjanmaan hyvinvointialueen ensihoidon palvelutasopäätöksen kaudeksi 1.1. - 31.12.2024.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että johtava lääkäri Taneli Väyrynen oli läsnä asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin koskien aihetta.

Jakelu

Liitteet

Liite 1 Ensihoidon Palvelutasopäätös 2024



Strategian ja toimialojen mittarit 2023

Aluehallitus 22.01.2024 § 13

Valmistelija Wik Pia

Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1809, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Strategian mittarit ja toimialojen mittarit vuonna 2023. Strategisilla mittareilla seurataan strategiset tavoitteet Suomen hyvinvoivin ja toimintakykyisin väestö, Turvallisuus ja laatu Pohjoismaiden huippua, Suomen parhaat hyvinvointityöntekijät, Resurssit käytetään vaikuttavasti. Tällä kertaa raportoidaan tilanne 1.1.-31.12.2023. Käytämme tuoreimmat luvut mitä on saatavilla. Resurssit käytetään vaikuttavasti saadaan kun tilinpäätös on valmis. Kaikki mittarit, sekä strategian että toimialojen mittarit, raportoidaan osaksi toimintakertomusta 2023.

Sektorijohtaja, lapset, nuoret ja perheet Sjöström Pia-Maria

ehdottaa, että hallitus merkitsee strategisten mittareiden ja toimialojen mittari tilanteen tiedoksi. Toimitetaan myös aluevaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Aluevaltuusto 11.03.2024 § 4
2734/00.02.01.00/2022

Valmistelija Wik Pia

Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1809, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

ehdottaa, että valtuusto merkitsee strategian ja toimialojen mittaritilanteen tiedoksi.

Päätös:

Valtuusto merkitsi strategisten mittareiden ja toimialojen mittarit tiedoksi.

Kokous keskeytettiin tämän jälkeen kl. 10-10.25.

Jakelu

Liitteet

Liite 2 Strategian mittarit per 31.12.2023

Liite 3 Toimialojen mittarit per 31.12.2023

Tulevaisuus ja sopeuttamishjelma ja sopeutustaso 2025-2026

Aluehallitus 19.02.2024 § 32

Valmistelija Kinnunen Marina
Nystrand Lena
Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Valtuuston 12.6.2023 hyväksymä tulevaisuus- ja sopeuttamishjelma koskee toimintavuotia 2023-2024. Tulevaisuus- ja sopeuttamishjelman 2025-2026 valmistelutyö on käynnistynyt, jotta talous saadaan tasapainoon.

Ohjelman valmistelu alkoi yhteisellä seminaarilla (19.1.2024) aluevaltuuston ja hallituksen kanssa. Seminaarissa kerättiin virkamiesvalmistelun tueksi päättäjien kehittämisehdotuksia sekä ehdotuksia panostuksista ja säästökohteista. Johtoryhmä on seminaarissaan 6.2.2024 tehnyt kokonaisaikataulun ja suunnitelman ohjelman loppuunsaattamiseksi. Toimialat ja tulosalueet keräävät helmikuun alkupuolella henkilöstöltä ja lähiesimiehiltä vastaavasti konkreettisia toimenpide- ja muutosehdotuksia. Keskijohdon seminaarin ja työpajan lisäksi yritykset, raadit ja neuvostot osallistetaan valmisteluun jo helmikuussa. Maaliskuun alkupuolella säästöideat viedään tarkalle kustannustasolle arvioiden päätösten ennakkovaikutukset ja riskit. Ohjelman luonnos esitellään maaliskuussa, minkä jälkeen kunnille annetaan mahdollisuus antaa lausuntonsa palveluverkkoon liittyvistä asioista. Aluevaltuustolla ja hallituksella on yhteinen seminaari ohjelmasta 12.4.2025. Ohjelma on aluehallituksessa päätöksenteossa 15.4.2024 ja aluevaltuustossa 22.4.2024. Päätökset 2025 toimenpiteistä tuodaan suunnitelmien mukaan aluehallitukseen kesäkuussa 2024. Ehdotus vuosien 2025-2026 tulevaisuus- ja sopeuttamishjelmaksi valmistellaan yhteistyössä henkilöstön kanssa työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain 4 §:n mukaisesti.

Pohjanmaan hyvinvointialueen ensimmäinen toimintavuosi nykyisessä organisaatiomuodossa on päättynyt ja parhaillaan laaditaan tilinpäätöstä. Alustava tulos on 40 miljoonaa euroa alijäämäinen. Tulos on huomattavasti budjetoitua parempi, mutta alijäämä on kuitenkin suuri ja vaikuttaa yhdessä vuodeksi 2024 budjetoidun 34 milj. euron alijäämän kanssa siten, että toimintavuoden 2025 alkaessa hyvinvointialueelle on kertynyt 74 milj. euron alijäämä. Kertyneen alijäämän tulee olla katettu viimeistään vuonna 2026 tai mieluiten muutettu ylijäämäksi, jotta investoinnit voidaan tulevaisuudessa hoitaa sitä mukaa kuin tarpeita ilmenee vakaan ja kestäväen taloudellisen kehityksen mahdollistamiseksi. Sekä omissa kiinteistöissä että vuokratiloissa on peruskorjausten tai uusien tilojen tarvetta. Sellaiset vastuusitoumukset eivät ole mahdollisia niin kauan kuin hyvinvointialue ei saa lainanottovaltuuksia.

Hyvinvointialueet saavat vuonna 2025 kertakorvaukset, jotka kattavat hyvinvointialueiden vuonna 2023 syntyneen kokonaisalijäämän. Kertakorvaus ei kuitenkaan vastaa oman hyvinvointialueen alijäämää, vaan normaalia osuutta, jonka hyvinvointialue saa muuten valtionrahoituksena. Lopullinen osuus vahvistuu, kun kaikki tilinpäätökset ovat valmistuneet, mutta hyvinvointialueiden vuoden 2023 alijäämästä saatujen ennakkotietojen perusteella arvioidaan, että korvaus voisi kuitenkin olla n. 40 miljoonaa euroa. Vuonna 2026 maksettavan, vuoden 2024 alijäämiä korjaavan kertakorvauksen määrästä ei ole vielä tietoja, mutta vuoden 2024 budjetoidut alijäämät ovat noin puolet vuoden 2023 alustavista alijäämistä, joten Pohjanmaan hyvinvointialueen voidaan laskea saavan n. 20 miljoonaa euroa. Rahoituksen epävarmuuden vuoksi tarvitaan kuitenkin puskuri rahoituksen mahdollisten lisärajoitusten varalta.

Jotta vuoden 2025 aikana saavutetaan runsaan 40 miljoonan euron ylijäämä ja kertynyt alijäämä saadaan supistettua 32 miljoonaan euroon, vaaditaan vuoden aikana vielä 30 miljoonan euron sopeuttamistoimenpide siitä huolimatta, että laskelmiin on sisällytetty



kertakorvaus. Myös vuodeksi 2026 on arvioitu 10 miljoonan euron vähennystarve vuosina 2023-2025 kertyneen alijäämän loppuosan kattamiseksi.

Vuosittaisten kustannusten arvioidaan nousevan inflaation ja sopimuksenmukaisten palkankorotusten mukaisesti, kun taas rahoitus kasvaa vuosittaisen hyvinvointialueindeksin mukaisesti. Sopeuttamistoimenpiteet tulee toteuttaa rakenteellisten muutosten kautta, jotta supistuneet kustannukset saadaan pidettyä pysyvästi myös tuleville vuosille sopeutetulla tasolla.

Vuoden 2023 10 miljoonan euron sopeutus on onnistuttu toteuttamaan, ja vuoden 2024 sopeutukseksi budjetoitiin 27 miljoonaa euroa, joten koko ohjelma 30 miljoonan euron toimenpiteineen 2025 ja 10 miljoonan euron toimenpiteineen 2026 on yhteensä 77 miljoonaa euroa.

Jos vuoden 2024 tulos paranee merkittävästi budjetoituun nähden tai jos rahoitustilanteesta tulee ilmoitettua parempi, voidaan sopeutustasoa tarkistaa samassa määrin. Sopeuttamistoimien painopisteen tulee kuitenkin olla vuodessa 2025 sen varmistamiseksi, että alijäämä saadaan katettua vuonna 2026.

Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

esittää, että

- hallitus hyväksyy tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelman 2025-2026 tekemisen suunnitelman
- valtuustolle ohjelman sopeutustasoksi 2025 vuodelle 30 miljoonaa euroa ja 2026 vuodelle 10 miljoonaa euroa. Sopeutustasoa päivitetään, jos taloudellinen tilanne merkittävästi muuttuu.
- ehdotus vuosien 2025-2026 tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelmaksi valmistellaan yhteistyössä henkilöstön kanssa työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain 4 §:n mukaisesti.

Päätös:

Esittelijän ruotsinkielisen päätösehdotuksen ensimmäistä kohtaa muutettiin kuulumaan seuraavasti: ”styrelsen godkänner planen för uppgörandet av framtids- och anpassningsprogrammet år 2025-2026”. Suomenkieliseen päätösehdotukseen ei tehty kielellistä korjausta.

Hallitus hyväksyi uudelleen muotoillun ehdotuksen.

Kokous keskeytettiin lounaan ajaksi klo 11.02-11.45.

Jakelu

Aluevaltuusto 11.03.2024 § 5
833/00.01.02.01/2024

Valmistelija Kinnunen Marina
Nystrand Lena
Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

- esittää valtuustolle ohjelman sopeutustasoksi 2025 vuodelle 30 miljoonaa euroa ja 2026 vuodelle 10 miljoonaa euroa. Sopeutustasoa päivitetään, jos taloudellinen tilanne merkittävästi muuttuu.
- ehdotus vuosien 2025-2026 tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelmaksi valmistellaan yhteistyössä henkilöstön kanssa työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain 4 §:n mukaisesti.



Päätös:

Hyvinvointialuejohtaja esitteli asian.

Asian esittelyä seuranneessa keskustelussa valtuutettu Maria Palm ehdotti RKP:n ryhmän taholta, että hallituksen esityksen toinen lause "Sopeutustasoa päivitetään, jos taloudellinen tilanne merkittävästi muuttuu" muutetaan muotoon:

"Valtuusto päivittää sopeutustason, jos taloudellinen tilanne muuttuu."

Lisäysehdotusta kannatti jäsen Mikael Gädda.

Sen jälkeen valtuutettu Asko Salminen ehdotti pykälän palauttamista jatkovalmisteluun. Jatkovalmistelun aikana valtuustolle toimitettaisiin selkeä toimenpideluettelo, josta ilmenisivät säästötavoitteiden perustelut, yhteenlasketut kustannusvaikutukset sekä vaikutukset kuntalaisten saamiin palveluihin.

Palautusehdotusta kannattivat jäsenet Helinä Sipinen ja Rebecca Åkers. Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kannatettu palautusehdotus, jonka johdosta oli äänestettävä. Äänestyksen jälkeen asian käsittely jatkui äänin 33 (jaa) - 26 (ei, palautusehdotuksen puolesta). Äänestysluettelo liitteenä.

Käsittelyn jatkuessa valtuutettu Harri Moisio ehdotti päätösesitykseen seuraavaa lisäystä:

Valtuusto päättää, että käynnistetty tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelman 2025-2026 valmistelutyö toteutetaan siten, että talous saadaan tasapainoon vuoden 2026 loppuun mennessä. Tavoitteena on turvata hyvinvointialueen kansalaisten palvelut tarpeen mukaisella tasolla. Toimialat ja tulosalueet keräävät henkilöstöltä ja lähiesimiehiltä sekä muilta yhteistyötahoilta konkreettiset toimenpide- ja muutosehdotukset, jotka tuodaan valtuuston hyväksyttäväksi ennen tulevaisuus- ja sopeutusohjelman (2025-2026) hyväksymistä. Samalla tuodaan selvitys 2023-2024 tulevaisuus- ja sopeutusohjelman vaikutuksista alueen palvelurakenteisiin ennen päätöksentekoa.'

Ehdotusta kannattivat jäsenet Lotta Alhonnoro ja Esko Salminen. Puheenjohtaja totesi, että oli tehty valmistelusta poikkeava kannatettu ehdotus, jonka johdosta oli äänestettävä. Äänestyksessä valmistelun ehdotus voitti äänin 35 (jaa) - 24 (ei). Äänestysluettelo liitteenä.

Sen jälkeen aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti RKP:n ryhmän aikaisemman ehdotuksen siitä, että esityksen toinen lause muutetaan muotoon "Valtuusto päivittää sopeutustason, jos taloudellinen tilanne muuttuu."

Näin ollen valtuusto päätti, että vuoden 2025 sopeutustaso on 30 miljoonaa euroa ja vuoden 2026 sopeutustaso 10 miljoonaa euroa. Valtuusto päivittää sopeutustason, jos taloudellinen tilanne muuttuu.

Ehdotus vuosien 2025-2026 tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelmaksi valmistellaan yhteistyössä henkilöstön kanssa työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain 4 §:n mukaisesti.

Jakelu

Liitteet

Liite 4 Äänestys 1 / Palautus

Liite 5 Äänestys 2 / Tekstilisäys



Strategian päivittäminen

Aluehallitus 19.02.2024 § 33

Valmistelija Einola Suvi
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 563 0507, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialuestrategia on laadittu osallistavan strategiaprosessin avulla valtuustokaudelle ja hyväksytty valtuustossa 12.9.2022 (§79). Strategian päivittämiseen on osallistunut valtuusto, hallitus, johtoryhmä ja toimialat. Päivittämisessä on huomioitu sosiaali- ja terveysministeriön selvitys sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisvastuun toteutumisesta 2023. Lisäksi on verrattu vuodelle 2024 päivitettyjä valtakunnallisia tavoitteita Pohjanmaan hyvinvointialuestrategiaan ja tehty muutamia täsmennyksiä toimenpiteisiin tähän liittyen. Strategian päivittämisen erityinen painopiste on ollut mittareitten valinnassa ja kehittämisessä sekä konkreettisten toimenpiteiden valitsemisessa strategisiin tavoitteisiin pääsemiseksi.

Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

ehdottaa, että hallitus esittää valtuustolle, että tämä hyväksyy Pohjanmaan hyvinvointialueen strategian päivittämisen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Viranhaltijat valtuutettiin tekemään strategiaan mahdollisia teknisiä ja kielellisiä korjauksia ennen valtuustokäsittelyä.

Jakelu

Aluevaltuusto 11.03.2024 § 6
849/00.01.02.00/2024

Valmistelija Einola Suvi
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 563 0507, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

esittää valtuustolle, että tämä hyväksyy Pohjanmaan hyvinvointialueen strategian päivittämisen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Valtuutettu Lotta Alhonnoro ehdotti keskustelun aikana seuraavia lisäyksiä: Tavoitteisiin, toimenpiteisiin ja toimenpidetaulukon lisätään hiilijalanjälki mittariksi kohtaan "Resurssit käytetään vaikuttavasti" ja toimenpiteiden kohtaan lisätään "Kaikessa toiminnassa kehitetään kasvihuonekaasujen arviointia ja mittausta".

Ehdotusta kannattivat jäsenet Harri Moisio ja Rebecca Åkers. Puheenjohtaja totesi, että oli tehty valmistelusta poikkeava kannatettu ehdotus, jonka johdosta oli äänestettävä. Äänestyksessä hallituksen esitys voitti äänin 48 (jaa) – 11 (ei). Äänestysluettelo liitteenä.



Jakelu

Liitteet

Liite 6 Strategia päivitys 2_24

Liite 7 Äänestys / Tekstilisäys



Toimintaympäristö- ja megatrendikatsaus

Aluehallitus 19.02.2024 § 34

Valmistelija Einola Suvi
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 563 0507, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueen toimintaympäristö- ja megatrendikatsaus on laadittu keskijohto ja ylintä johtoa osallistaen vuoden 2023 katsaukseen pohjautuen. Toimintaympäristökatsauksessa on nostettu neljä keskeistä toimintaympäristön haastetta johdon näkökulmasta: Rahoituksen riittävyys, henkilöstön saatavuus ja pysyvyys, palveluverkoston muutokset sekä sairaalaverkoston uudistukset. Toimintaympäristökatsauksessa on lisäksi päivitetty vahvuuksien, heikkouksien, mahdollisuuksien ja uhkien analyysi (SWOT-analyysi).

Megatrendianalyysin päivityksessä päivitettiin mustat joutsenet (erittäin harvinainen, yllättävä ja epätodennäköinen tapahtuma, jolla on toteutuessaan suuria vaikutuksia), joiksi tunnistettiin laajamittainen hybridiuhka, uusi pandemia ja energiakriisi. Hyvinvointialueen mahdollisia yksisarvisia (jättimenestys) tunnistettiin kolme: 1) Lääkärikoulutus Vaasaan 2) Digipalveluiden kärjessä- koko Suomen ruotsinkieliset digiasiakkainamme ja 3) Alueen kaupunkien ja teollisuuden investoinnit tuottavat tulosta ja väestö lisääntyy merkittävästi. Megatrendien osalta tehtiin pientä täsmennystä termeihin kokonaisuuden säilyessä ennallaan.

Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

ehdottaa, että hallitus esittää valtuustolle, että tämä hyväksyy Pohjanmaan hyvinvointialueen toimintaympäristö- ja megatrendianalyysin päivittämisen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Aluevaltuusto 11.03.2024 § 7
948/00.01.02.00/2024

Valmistelija Einola Suvi
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 563 0507, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

ehdottaa, että valtuusto hyväksyy Pohjanmaan hyvinvointialueen toimintaympäristö- ja megatrendianalyysin päivittämisen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Liitteet

Liite 8 Megatrendi- ja toimintaympäristökatsaus 2024



Pohjanmaan hyvinvointialueen palvelustrategian päivitys

Aluehallitus 19.02.2024 § 35

Valmistelija Sjöström Pia-Maria
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 184 1597, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) 11 §:n mukaan hyvinvointialueen on laadittava taloutensa ja toimintansa suunnittelua ja johtamista varten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategia osana hyvinvointialuestrategiaa. Suunnitelman tulee olla julkinen. Palvelustrategiassa hyvinvointialue päättää järjestämisvastuulleen kuuluvan sosiaali- ja terveydenhuollon pitkän aikavälin tavoitteet. Lisäksi hyvinvointialue asettaa palvelustrategiassa tavoitteet sille, miten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut toteutetaan ottaen huomioon hyvinvointialueen asukkaiden tarpeet, paikalliset olosuhteet, palvelujen saatavuus sekä kustannusvaikuttavuus. Pohjanmaan hyvinvointialueen palvelustrategia perustuu alueellisessa hyvinvointikertomuksessa ”Miten Pohjanmaa voi?” määriteltyihin tarpeisiin.

Hyvinvointialueen asukkailla ja palvelujen käyttäjillä tulee olla osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia palvelustrategian laadinnassa. Palvelustrategia luo perustan hyvinvointialueen toiminnan suunnittelulle, taloussuunnitelmalle ja tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelmalle. Hyvinvointialueen valtuusto hyväksyi 16.12.2022 (121 §) Pohjanmaan hyvinvointialueen palvelustrategian 2023-2025. Koska organisaatio on uusi ja toiminta kehittyy nopeasti, on tunnistettu uusia tarpeita, jotka tulee sisällyttää palvelustrategiaan. Lisäksi tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelman 2025-2026 valmistelu edellyttää eräiden tavoitteiden tarkistamista. Tämä koskee lähinnä kotona asuvien ikäihmisten osuuteen liittyvää tavoitetta.

Palvelustrategian päivitysehdotus on käsitelty hyvinvointialueen nuorisovaltuustossa, vanhusneuvostossa ja hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä yhdyspintojen jaostossa. Vammaisneuvostolla on mahdollisuus antaa lausunto ennen valtuuston käsittelyä. Se on käsitelty myös valtuustoseminaarissa 19.1.2024.

Tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelman 2023-2026 laadinnan ja toteutuksen yhteydessä väestöllä ja kunnilla on ollut mahdollisuus ilmaista kahden eri verkkokyselyn kautta näkemyksensä palvelujen kehittämisestä. Lisäksi on järjestetty useita yleisiä keskustelutilaisuuksia. Kyselyjen ja tilaisuuksien aineisto on otettu huomioon strategian päivityksessä, samoin tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelman 2023-2026 valmistelun yhteydessä henkilöstöltä tulleet kehittämissuhteet.

Sektorijohtaja, lapset, nuoret ja perheet Sjöström Pia-Maria

ehdotettaa, että hallitus hyväksyy omalta osaltaan liitteen mukaisen ehdotuksen Pohjanmaan hyvinvointialueen palvelustrategiaksi ja vie asian valtuuston päätettäväksi. Tarvittaessa voidaan tehdä teknisiä korjauksia.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin lisäyksellä.

Jäsen Mervi Rantala ehdotti, että ikäihmisten palvelulupauksessa ja tavoitteissa 2025 säilytetään kotona asuvien yli 75-vuotiaiden osuutta koskeva tavoite 92 %:ssa. David Pettersson kannatti ehdotusta. Äänestyksessä valmistelun ehdotus 94 %:n tavoitteesta voitti äänin 8 Jaa ja 5 Ei. Äänestysluettelo on liitteenä.

Jäsen Katja Rajala ehdotti yritysten lisäämistä yhteistyökumppaneiksi kunkin kolmen ikäryhmän palvelurakennetta kuvaavan kuvan alle. David Pettersson kannatti ehdotusta, minkä jälkeen hallitus hyväksyi sen yksimielisesti.



Jakelu

Aluevaltuusto 11.03.2024 § 8
951/00.01.02.00/2024

Valmistelija Sjöström Pia-Maria
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 184 1597, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

ehdottaa, että valtuusto hyväksyy päivitetyn liitteen mukaisen ehdotuksen Pohjanmaan hyvinvointialueen palvelustrategiaksi.

Päätös:

Asian käsittely alkoi sektorijohtajien esityksellä. Sen jälkeen kokous keskeytettiin lounaan ajaksi klo 12.05-12.40.

Käsittelyä jatkettaessa valtuutettu Mervi Rantala ehdotti, että ikäihmisten palvelulupausten ja tavoitteiden 2025 kohdassa tavoitetta kotona asuvien yli 75-vuotiaiden osuudesta lasketaan 94 %:sta 93 %:iin. Ehdotusta kannattivat mm. jäsenet Arja Miettinen, Helinä Sipinen ja David Pettersson.

Valtuutettu Jorma Kivimäki ehdotti teki seuraavan toimenpideohjeen: ”Samalla kun hyväksymme strategisen tavoitteen kotona asumisen lisäämiseksi, huolehditaan siitä, että niille, jotka eivät pysty asumaan kotona on saatavilla riittävä määrä palveluasumista.”Valtuutettu Arja Miettinen kannatti ehdotusta.

Valtuutettu Harri Moisio ehdotti sen jälkeen lisäystä Kohtaan Palvelulupaukset ja tavoitteet 2025: lapset, nuoret ja perheet – otsikko Saatavuus:
”Kehitetään erityisen huolenpidon yksikön toimintaa yhteistyössä nuorisopsykiatrian kanssa.” Valtuutettu Lotta Alhonnoro kannatti ehdotusta.

Sen jälkeen RKP:n ryhmä pysyi neuvottelutaukoa. Kokous keskeytettiin klo 13.35-13.45 väliseksi ajaksi.

Käsittelyä jatkettaessa RKP:n ryhmä ilmoitti voivansa tukea yksimielisesti valtuutettu Mervi Rantalan ehdotusta siitä, että tavoite yli 75-vuotiaiden kotona asuvien osuudesta asetetaan 93 %:iin. Valtuusto hyväksyi tämän yksimielisesti.

Valtuusto hyväksyi yksimielisesti sekä valtuutettu Kivimäen toimenpideohjeen että valtuutettu Moisioh ehdotuksen tekstilisäykseksi.

Pöytäkirjaan merkittiin, että valtuuston I varapuheenjohtaja Kim Berg toimi puheenjohtajana tämän pykälän käsittelyn ajan.

Jakelu

Liitteet



- Liite 9 Palvelustrategia 2024 päivitetty päätösversio 11032024
- Liite 10 Palvelustrategia 2024 päätösversio
- Liite 11 Palvelustrategia 2024 muutosversio
- Liite 12 Äänestys § 35



Pohjanmaan hyvinvointialueen monituottajuusmalli

Aluehallitus 19.02.2024 § 36

Valmistelija Penttinen Erkki

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 359 2922, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) 11 §:n mukaan hyvinvointialueen on laadittava taloutensa ja toimintansa suunnittelua ja johtamista varten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategia osana hyvinvointialuestrategiaa. Suunnitelman tulee olla julkinen. Palvelustrategiassa hyvinvointialue päättää järjestämisvastuulleen kuuluvan sosiaali- ja terveydenhuollon pitkän aikavälin tavoitteet. Lisäksi hyvinvointialue asettaa strategiassa tavoitteet sille, miten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut toteutetaan ottaen huomioon hyvinvointialueen asukkaiden tarpeet, paikalliset olosuhteet, palvelujen saatavuus sekä kustannusvaikuttavuus.

Lähtökohtana hyvinvointialueen palveluissa ja hoidossa on vahva oma tuotanto, jota täydennetään suunnitelmallisesti ostopalveluissa. Monituottajuusmallilla hyvinvointialue täsmentää eri palveluntuottajien kanssa tehtävää yhteistyötä. Alueen väestön tarpeita vastaavien asiakaspalvelujen tuottamiseen tarvitaan hyvinvointialueen rinnalle palveluntuottajia yrityssectorilta ja kolmannelta sektorilta. Asiakaspalvelujen hankinnat on merkittävä osa hyvinvointialueen kustannusrakennetta. Palvelujen vaikuttavuuden mittaamiseksi on tehtävä kehittämistyötä. Palvelujen kustannusrakenteen selkiyttämiseksi tehdään yhteistyötä yhteistoiminta-alueen (Varsinais-Suomi, Satakunta ja Pohjanmaa) kanssa ja seurataan valtakunnallista valmistelutyötä

Liitteenä oleva hyvinvointialueen monituottajuusmalli nojaa hyvinvointialueen strategiaan ja sen pohjalta laadittuun palvelustrategiaan. Tavoitteina on, että yhteistyö eri palveluntuottajien kanssa on suunnitelmallista, ennakoitavaa ja palvelutuotannon vaikuttavaa ja kustannustehokasta. Tavoitteena on kehittää yhteistyössä uudenlaista yritys- ja yhdistystoimintaa ja kumppanuutta.

Asiakaspalvelujen ostoissa käytetään palvelusetelejä, dynaamista hankintaa (tuottajarekisteri), ja puitesopimukset. Lisäksi selvitetään henkilökohtaisen budjetoinnin käyttöönoton edellytykset.

Sektorijohtaja, työikäiset Penttinen Erkki

ehdottaa, että hallitus, omalta osaltaan, hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn monituottajuusmallin 2024-2026 ja antaa sen aluevaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Aluevaltuusto 11.03.2024 § 9
859/00.01.03.00/2024

Valmistelija Penttinen Erkki
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 359 2922, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

ehdottaa, että valtuusto hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn monituottajuusmallin 2024-2026.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 13 Monituottajuusmalli_luonnos 12.2.2024



Rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteiden hyväksyminen

Aluehallitus 19.02.2024 § 37

Valmistelija Nystrand Lena
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1740, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteet määrittelevät peruslähtökohdat hyvinvointialueen rahoitustoiminnan, sijoitustoiminnan, antolainauttoiminnan ja takaustoiminnan järjestämiselle. Liitteenä oleva periaateasiakirja vastaa hyvinvointialuelain 22 §:ssä määriteltyä varallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteita, josta päättää aluevaltuusto.

Rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteiden tavoitteena on varmistaa:

- rahoitus- ja sijoitustoiminnan toteutuminen yhdenmukaisella tavalla henkilöriippumattomasti sekä hyvän hallinnon toimintaperiaatteiden mukaisesti,
- palvelutoiminnan ja investointien edellyttämä rahoitus ja riittävän maksuvalmiuden ylläpito myös ennakoimattomien tilanteiden varalta,
- rahoituskustannusten ja rahoitusriskien minimointi analyyttisellä rahoitussuunnittelulla ja tehokkaalla kilpailuttamisella,
- sijoitustoiminnan sekä antolainaus- ja takaustoiminnan tehokkuus ja riskienhallinta.

Rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteet koskevat soveltuvin osin koko hyvinvointialuekonsernia. Siten hyvinvointialueen tytäryhteisöissä tulee pyrkiä noudattamaan samoja periaatteita, joita hyvinvointialueella (emoyhteisö) noudatetaan. Periaatteiden soveltamisalasta poikkeavat hyvinvointialuekonserniin kuuluvat hyvinvointiyhtymät sekä sellaiset yhteisöt, joissa hyvinvointialueen omistus on vähäinen (alle 50%).

Hyvinvointialuelain 22 § mukaan aluevaltuusto päättää varallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteista.

Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

ehdottaa, että aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan hyvinvointialueen rahoitus- ja sijoitus-toiminnan periaatteet -asiakirjan

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Aluevaltuusto 11.03.2024 § 10
917/02.00/2024

Valmistelija Nystrand Lena
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1740, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

ehdottaa, että aluevaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan hyvinvointialueen rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteet -asiakirjan.

Päätös:



Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että valtuuston III varapuheenjohtaja Marko Heinonen toimi puheenjohtajana tästä pykälästä lähtien.

Jakelu

Liitteet

Liite 14 Rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteet



Kansalliskielilautakunnan vuosiraportti 2023

Kansalliskielilautakunta 30.01.2024 § 5

Valmistelija Berg Päivi
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallintosäännön mukaan kansalliskielilautakunnan tulee raportoida vuosittain kielellisten oikeuksien ja palveluiden toteutumisesta aluehallitukselle. Aluehallitus puolestaan antaa aluevaltuustolle tiedoksi raportin ja lausunnon toimenpiteistä, joihin lautakunnan kertomus antaa aihetta.

Vuosiraportti laaditaan toimintavuodelta 2023 ensimmäistä kertaa.

Luonnos raportista oheismateriaalina.

Johdon hallintopäällikkö Berg Päivi

ehdottaa, että kansalliskielilautakunta hyväksyy ehdotetun luonnoksen lähetettäväksi hallitukselle vuosiraporttina toimintavuodelta 2023.

Päätös:

Vuosiraportti 2023 hyväksyttiin lähetettäväksi aluehallitukselle.

Jakelu

Aluehallitus 19.02.2024 § 44

Valmistelija Berg Päivi
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Kansalliskielilautakunnan tehtävä on hallintosäännön § 19 mukaisesti

1. selvittää, arvioida ja lausua siitä, miten aluevaltuuston päätökset vaikuttavat kielellisten oikeuksien käytännön toteutumiseen;
2. selvittää, arvioida ja määritellä hyvinvointialueen vähemmistökielellä tarjottavien palvelujen tarvetta sekä seurata näiden palvelujen saatavuutta ja laatua;
3. selvitysten, arvioinnin ja seurannan perusteella tehdä aluehallitukselle ehdotuksia toimenpiteiksi kielivähemmistön palvelujen ja palveluketjujen kehittämiseksi sekä henkilöstön kielitaitovaatimuksiksi ja kielitaidon kehittämiseksi; sekä
4. seurata ja raportoida kielellisten oikeuksien toteutumista hallintosäännön 11. §:n mukaisesti.

Lautakunnan tulee vuosittain raportoida seurannan tuloksista aluehallitukselle. Aluehallitus antaa puolestaan aluevaltuustolle raportin ja lausunnon toimenpiteistä, joihin lautakunnan kertomus antaa aihetta.

Kansalliskielilautakunnan 30.1.2023 § 5 osaltaan hyväksymä vuosiraportti toimintavuodesta 2023 sisältää raportin ja arvion kielellisten oikeuksien ja palveluiden toteutumisesta. Raportti on kokonaisuudessaan liitteenä.

Pääsääntöisesti palvelut ovat toiminneet molemmilla kansalliskielillä hyvin ja hyvinvointialue on poikkeuksellisen vahvasti kaksi- ja monikielinen. Toimiva kaksikielisyys ei kuitenkaan tarkoita sitä, etteikö ongelmatilanteita olisi syntynyt tai ettei niitä syntyisi



tulevaisuudessakin. Osana laadunhallintaa toimintaa ja palveluita pyritään jatkuvasti kehittämään. Saatujen palautteiden perusteella valmistelussa on jo kehittämistoimenpiteitä, joilla muun muassa kielellisten vaikutusten huomiointia ja systemaattista seurantaa parannetaan.

Kansalliskielilautakunta tunnisti kielellisen yhdenvertaisuuden toteuttamisessa seuraavat kehittämissuhteet:

- Varmistetaan, ettei kielellinen osaaminen vaikuta palveluihin jonotilanteessa
- Oikeus omakieliseen palveluun ja sen turvaaminen kaikissa asiakastapaamisissa ja palveluissa, myös hoivapalveluissa ja erityisesti ikäihmisten palveluissa
- Panostettava asiakirjojen selkokielisyyteen molemmilla kielillä
- Huolehdittava tulkkauksen helposta saatavuudesta ja saavutettavuudesta
- Kielelliset vaikutukset asiakkaan saamaan palveluun on huomioitava uusien prosessien suunnittelussa ja arvioinneissa
- Kielellinen arvio huomioidaan entistä tarkemmin osana ennakkovaikutusten arviointia ennen päätöksentekoa ja tehtyjen päätösten vaikutuksia arvioidaan myös kielellisestä näkökulmasta
- Koulutuksissa, seminaareissa ja kokouksissa on varmistettava, että osallistujat ymmärtävät asiasisällön ja voivat osallistua asioiden käsittelyyn
- Henkilöstön kielitaitoon on kiinnitettävä huomioita, kielitaito-osaamista on tuettava ja kielenkäytöstä palkittava
- Kielitaitovaatimuksissa ja palveluiden verkostossa on huomioitava asiakkaiden/väestön erityispiirteet
- Palautekanavien ja kielellisiin seikkoihin liittyvän mittariston kehittäminen osana laadunhallintaa ja palveluiden järjestämistä
- Erityistä huomiota nostettiin yksikielisen Laihian kunnan palveluiden liittyen.

Lautakunta tarkasteli tehtävänsä mukaisesti myös valtuuston päätöksiä kielellisestä näkökulmasta. Lautakunta ei nähnyt, että valtuuston 2023 tekemissä päätöksissä olisi syntynyt epäkohtia kielellisten oikeuksien käytännön toteutumisessa.

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa, että aluehallitus

1. hyväksyy omalta osaltaan Kansalliskielilautakunnan vuosiraportin 2023 ja sen sisältämän arvion kielellisen yhdenvertaisuuden toteutumisesta sekä kehittämissuhteista
2. lähettää vuosiraportin hallintosäännön mukaisesti aluevaltuustolle tiedoksi
3. toteaa lausuntonaan aluevaltuustolle, että aluehallitus seuraa kielellisiä oikeuksia palveluissa 2024 ja tähän liittyen on laadittu seuranta ja arviointisuunnitelma

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Valmistelija Berg Päivi
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

ehdottaa, että aluevaltuusto

1. merkitsee vuosiraportin tiedoksi
2. merkitsee tiedoksi, että aluehallitus seuraa kielellisiä oikeuksia palveluissa 2024 ja että tähän liittyen on laadittu seuranta ja arviointisuunnitelma.

Päätös:

Aluevaltuusto merkitsi tiedoksi vuosiraportin sekä ilmoituksen siitä, että aluehallitus seuraa kielellisiä oikeuksia palveluissa 2024 ja että tähän liittyen on laadittu seuranta- ja arviointisuunnitelma.

Jakelu

Liitteet

Liite 15 Kansalliskielilautakunnan vuosiraportti 2023

Teese Botnia Oy:n pääomalainasopimuksen muutos

Aluehallitus 19.02.2024 § 47

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueen kuntayhtymä on 16.12.2021 § 115 myöntänyt Teese Botnia Oy:lle 580 000 euron pääomalainan vahvistaakseen yhtiön omaa pääomaa. Vaasan kaupunki myönsi vastaavasti 1 421 000 euron pääomalainan. Yhtiön pääomistajien myöntämä pääomalaina oli siten yhteensä 2 miljoonaa euroa jaettuna suhteessa omistuosuuksiin. Lainaehdoksi on vahvistettu, että lainan korkona maksetaan 12 kuukauden euribor + 1 %. Pääomalainaa lyhennetään ja korkoa maksetaan osayhtiölain 12 luvussa säädetyllä tavalla. Pääomalainasopimus on liitteenä.

Osakeyhtiölain (624/2006) 12 luvussa säädetään pääomalainasta. Osakeyhtiölain mukaan yhtiö voi ottaa lainan, jonka pääoma ja korko saadaan maksaa yhtiön selvitystilassa ja konkurssissa vain kaikkia muita velkoja huonommalla etuoikeudella, jonka pääoma saadaan muutoin palauttaa ja korkoa maksaa vain siltä osin kuin yhtiön vapaan oman pääoman ja kaikkien pääomistajien määrä maksuhetkellä ylittää yhtiön viimeksi päättyneeltä tilikaudelta vahvistettavan tai sitä uudempaan tilinpäätökseen sisältyvän taseen mukaisen tappion määrän ja jonka pääoman tai koron maksamisesta yhtiö tai sen tätyryhteisö ei saa antaa vakuutta.

Jos pääomalainan korkoa ei voida maksaa, korko siirtyy maksettavaksi ensimmäisen sellaisen tilinpäätöksen perusteella, joka täyttää maksuehdot.

Vuonna 2023 vastaava tilintarkastaja on huomauttanut yhtiölle, että pääomalaina on kirjattava vieraana pääomana pääomalainan korkovaatimuksen vuoksi tai että pääomalainaehdot on päivitettävä, jos pääomalaina täytyy jatkossakin voida kirjata omana pääomana. Jotta laina voitaisiin kirjata omana pääomana, velallisen tulee vapaaehtoisesti voida päättää pääomalainan takaisinmaksusta tai koron maksamisesta.

Jotta yhtiön oman pääoman vahvistamisen alkuperäinen tarkoitus voisi toteutua, pääomalainasopimusta on päivitettävä esimerkiksi seuraavin ehdoin: "Velallinen voi päättää siirtää korkovelan lainapääomaan sen sijaan, että se maksaisi korkoa velkojalle, vaikka muut koronmaksuehdot täyttyisivät. Velallinen päättää erikseen koron maksamisesta, sen siirtämisestä lainapääomaan sekä lainan takaisinmaksusta." Ehto lisätään sopimukseen.

Hyvinvointialueen myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa hyvinvointialueen kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Hyvinvointialue ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Hyvinvointialueen edut tulee turvata riittävän kattavilla vakuuksilla tai vastavakuuksilla. Se, mitä hyvinvointialuelain tässä momentissa on säädetty vakuuksista, ei koske osakeyhtiölain (624/2006) 12 luvun eikä osuuskuntalain (421/2013) 12 luvun mukaista pääomalainaa.

Teese Botnia Oy:lle myönnettävän pääomalainan riskejä ei arvioida suuremmiksi kuin vuonna 2021, eikä vuosittaisen koronmaksun saamatta jäämisen katsota vaarantavan hyvinvointialueen kykyä vastata lakisääteisistä tehtävistä. Pääomalainaehdot ei katsota vääristävän sisämarkkinoiden toimintaa ja kilpailua. Valmistelun lisäaineistona on vuoden 2022 tilinpäätös.

Teese Botnia Oy:n pääomistaja Vaasan kaupunki on käsitellyt vastaavan asian kaupunginhallituksessa 12.2.2024 ja hyväksynyt lainaehdotusten muuttamisen valmistelussa kuvatulla tavalla. Asia tulee käsitellä vielä kaupunginvaltuustossa. Pidetään



tarkoituksenmukaisimpana, että hyvinvointialue ja kaupunki noudattavat samaa periaatetta pääomallainan suhteen.

Hallintosäännön 87 §:n mukaan aluevaltuusto päättää kokonaisvarallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteista. Aluehallitus päättää lainan ottamisesta ja lainan antamisesta noudattaen aluevaltuuston hyväksymiä periaatteita. Koska sellaisia periaatteita ei ole vahvistettu, tulee asia käsitellä aluevaltuustossa.

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa, että aluehallitus esittää valtuustolle, että Teese Botnia Oy:lle myönnetyn 580 000 euron pääomallainan pääomallainasopimusta päivitetään seuraavalla kappaleella Korko-otsikon alla: "Velallinen voi päättää siirtää korkovelan lainapääomaan sen sijaan, että se maksaisi korkoa velkojalle, vaikka muut koronmaksuehdot täytyisivät. Velallinen päättää erikseen koron maksamisesta, sen siirtämisestä lainapääomaan sekä lainan takaisinmaksusta."

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Aluevaltuusto 11.03.2024 § 12
952/02.05.03/2024

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

ehdottaa valtuustolle, että Teese Botnia Oy:lle myönnetyn 580 000 euron pääomallainan pääomallainasopimusta päivitetään seuraavalla kappaleella Korko-otsikon alla: "Velallinen voi päättää siirtää korkovelan lainapääomaan sen sijaan, että se maksaisi korkoa velkojalle, vaikka muut koronmaksuehdot täytyisivät. Velallinen päättää erikseen koron maksamisesta, sen siirtämisestä lainapääomaan sekä lainan takaisinmaksusta."

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

Liite 16 TeeSe Avtal - Sopimus pääomallainasta Hyky



Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien omaishoidon kehittämistä, Antti Tuomela

Aluehallitus 22.01.2024 § 23

Valmistelija Vähäkangas Pia
Björkqvist Monika
Pellfolk Tony
Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Antti Tuomela ja Kokoomuksen valtuustoryhmä nostaa valtuustoaloitteessa (24.4.2023) esille, että omaishoitajien työtä on tuettava hyvinvointialueen puolesta riittävästi ja oikea-aikaisesti. Valtuustoaloitteessa tuodaan esille, että omaishoidettavina on ikäihmisiä, pitkäaikaissairaita ja vammaisia ihmisiä. Aloitteen mukaan hyvinvointialueen ja omaishoitajien välisessä jatkuvassa yhteistyössä on parantamisen varaa. Omaishoitajien toiveiden kuuntelu, intervallipaikkojen ja loma-ajan hoitopaikkojen suunnittelu koetaan tärkeänä.

Aloitteessa esitetään, että Pohjanmaan hyvinvointialue laatii selvityksen omaishoidon nykytilanteesta ja toimintamallin omaishoidon kehittämiseksi yhteistyössä omaishoitajien kanssa. Tavoitteena olisi nostaa omaishoidon merkitys Pohjanmaan hyvinvointialueella entistä korkeammalle.

Kansallisesti ja Pohjanmaan hyvinvointialueella on tehty selvityksiä, joissa on tarkasteltu omaishoitajien tilannetta koronapandemian jälkeen. Selvitysten pohjalta voidaan nähdä, että koronapandemia on vaikuttanut omaishoitajien jaksamiseen erityisesti siten, että se on vaikeuttanut verkostoitumista, rajoittanut liikkumista ja vähentänyt palveluiden käyttöä (THL, tutkimuksesta tiiviisti 34/2021). Muun muassa näistä syistä on päädytty Pohjanmaan hyvinvointialueella kehittämään kansallisin hankerahoin (Prima Botnia) omaishoitoa. Yksityiskohtainen vastaus aloitteeseen on liitteenä.

Sektorijohtaja, ikäihmiset Vähäkangas Pia

ehdottaa, että aluehallitus päättää antaa liitteenä olevan selvityksen vastauksena aloitteeseen. Aluehallitus ehdottaa aluevaltuustolle, että aloite on täten loppuun käsitelty.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Aluevaltuusto 11.03.2024 § 13
1593/00.02.00/2023

Valmistelija Vähäkangas Pia
Björkqvist Monika
Pellfolk Tony
Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

ehdottaa, että valtuusto hyväksyy edellä olevan selvityksen, joka on annettu vastaukseksi aloitteeseen, ja julistaa aloitteen loppuun käsitellyksi

Päätös:



Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet

- Liite 17 Vastaus aloitteeseen_Tuomela
- Liite 18 SOTKANet omaishoito alle 65
- Liite 19 Aloite Omaishoidon kehittäminen Tuomela



Kysymyksiä, aloitteita ja ilmoituksia

Aluevaltuusto 11.03.2024 § 14

Mahdolliset kysymykset, aloitteet ja ilmoitukset.

Päätös:

Valtuutettu Johanna Borg jätti kokouksessa aloitteen perusterveydenhuollon aukioloaikojen laajentamismahdollisuuden selvittämisestä.

Valtuusto tutustui aloitteeseen ja lähetti sen hallitukselle jatkovalmistelua varten.

Liitteet

Liite 20 Möjlighet till utvidgade öppettider inom primärvården



Kokouksen päättäminen

Aluevaltuusto 11.03.2024 § 15

Kokouksen päättäminen.

Päätös:

Kokouksen puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.20.



Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 1, § 2, § 4, § 11, § 13, § 14, § 15

Muutoksenhakukielto

Edellä mainituista päätöksistä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 3, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10, § 12

Aluevalitusosoitus

Aluevaltuuston päätökseen, hyvinvointiyhtymän yhtymävaltuuston ja yhtymäkokouksen päätökseen sekä aluehallituksen ja lautakunnan tai johtokunnan tai viranhaltijan oikaisuvaatimukseen antamaan päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksella hallinto-oikeudelta (611/2021 140 §).

Oikaisuvaatimus- ja valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen kuitenkin hakea muutosta aluevalituksin myös se, jolla on 1 tai 2 momentin nojalla oikeus tehdä aluevalitus. (611/2021 142 §)

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Jäsenkunnan ja jäsenkunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen:

Vaasan hallinto-oikeus



Korsholmanpuistikko 43
65100 Vaasa
vaasa.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää:

Pohjanmaan hyvinvointialue / kirjaamo
Hietalahdenkatu 2-4, 65130 Vaasa
kirjaamo@ovph.fi



Käyntiosoite: Hietalahdenkatu 6, X-talo 1. krs. Aukioloaika maanantaista perjantaihin klo 9-14.
Puhelinnumero: 06 218 1111

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, www.pohjanmaanhyvinvointi.fi