



Elin: Omistajaohjausjaosto
Aika: 20.03.2024 Kello: 13:00 - 14:35
Paikka: VKS kokoushuone Y3.07 Kurki

Läsnäolijat:

| Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|-------------------|-------------------|--------------------------|
| Willman Gösta | puheenjohtaja | |
| Westerholm Micael | varapuheenjohtaja | |
| Härmälä Elin | jäsen | osallistui etäyhteydellä |
| Kapténs Gun | jäsen | |
| Kullas Johan | jäsen | |
| Ribacka Camilla | jäsen | |
| Saarikoski Sari | jäsen | |
| Storhannus Carina | jäsen | osallistui etäyhteydellä |
| West Markus | varajäsen | |

Poissaolijat:

Broman Samuel jäsen

Muut läsnäolijat:

| | | |
|-----------------------|---------------------|--------------------------|
| Salovaara-Kero Anne | Aluehallituksen pj. | osallistui etäyhteydellä |
| Nystrand Lena | asiantuntija | |
| Teir Niklas | asiantuntija | osallistui etäyhteydellä |
| Mylläri Kirsti | asiantuntija | |
| Liukkonen Maria | asiantuntija | |
| Jakobsson-Pada Linda | esittelijä | |
| Berg Päivi | sihteeri | |
| Gröndahl Ann-Charlott | | § 20 ajan etäyhteydellä |
| Tiira Kimmo | | § 19 ajan etäyhteydellä |
| Haglund Pia | | § 19 ajan etäyhteydellä |

Pykälät: 12 - 23



Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti. Allekirjoituksen todentaminen voidaan osoittaa hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.

Gösta Willman
Puheenjohtaja

Päivi Berg
Sihteeri

Sari Saarikoski
Pöytäkirjan tarkastaja

Carina Storhannus
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa: www.pohjanmaanhyvinvointi.fi

Pohjanmaan hyvinvointialue / kirjaamo
Hietalahdenkatu 2–6 65130 Vaasa
kirjaamo@ovph.fi



Elin: Omistajaohjausjaosto
Aika: 20.03.2024 Kello: 13:00 - 14:35
Paikka: VKS kokoushuone Y3.07 Kurki

Asialuettelo:

| Pykälä | Käsiteltävä asia | Sivu |
|---------------|--|-------------|
| § 12 | Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus | 4 |
| § 13 | Pöytäkirjantarkastajien valinta | 5 |
| § 14 | Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen | 6 |
| § 15 | Hyvinvointialueen merkittävien yhtiöiden raportointi 2023 sekä hyvinvointialueen in-house-yhtiöiden tunnusluvut 2022 | 7 |
| § 16 | In-house-yhtiöiden ruoka- ja puhdistuspalveluiden säästöveloitteen toteutumisen seuranta | 8 |
| § 17 | Provina tekstiilipalveluiden säästöveloitteen suunnitelman seuranta | 10 |
| § 18 | Alerte Ab Oy hinnantarkastusesitys, puhdistuspalvelut | 11 |
| § 19 | Sidosyksikkö (in-house yhtiön) 2M-IT Oy:n säästöveloitteen suunnitelman täyttämisen seuranta | 12 |
| § 20 | TT Botnia - Säästöveloitteiden seuranta 2023 - 2024 | 13 |
| § 21 | Saapuneet yhtiökokouskutsut | 14 |
| § 22 | Muut mahdolliset asiat | 15 |
| § 23 | Kokouksen päättäminen | 16 |



Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Omistajaohjausjaosto 20.03.2024 § 12

Hallintosäännön 149 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan.

Hallintosäännön 150 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön 158 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Laki hyvinvointialueesta (611/2021) 108 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto, on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokouskutsutuksi. Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 13:00.



Pöytäkirjantarkastajien valinta

Omistajaohjausjaosto 20.03.2024 § 13

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 168 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä aakkosjärjestyksessä siten, että esitetään aina kahta vuorossa seuraavana olevaa listalta.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä Sari Saarikoski ja Carina Storhannus. Ehdotetaan, että pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sari Saarikoski ja Carina Storhannus. Päätettiin pöytäkirjan tarkastamisesta sähköisesti.



Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Omistajaohjausjaosto 20.03.2024 § 14

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 150 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Ehdotetaan, että esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.



Hyvinvointialueen merkittävien yhtiöiden raportointi 2023 sekä hyvinvointialueen in-house-yhtiöiden tunnusluvut 2022

Omistajaohjausjaosto 20.03.2024 § 15
1681/00.02.03/2024

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Merkittävät yhtiöt tarjoavat hyvinvointialueelle sellaisia tukipalveluita, joita se käyttää päivittäin tai lähes päivittäin.

Omistajaohjausstrategian mukaisesti omistajaohjausjaosto on nimennyt kokouksessaan 7.2.2024 § 4 seuraavat yhtiöt hyvinvointialueen merkittäviksi yhtiöiksi vuonna 2024: 2M-IT, TT Botnia, Mico Botnia, Provina, TeeSe Botnia, Alerte, Fimlab ja Stöd Botnia Tuki. Samalla omistajaohjausjaosto päätti, että merkittäviksi luokiteltujen yhtiöiden toimintaa ja taloudellista tilannetta seurataan raportein neljännesvuosittain. Sen vuoksi yhtiöitä on pyydetty raportoimaan seuraavasta:

- Tilinpäätösennuste toimintavuodelle 2023
- Olennaiset huomiot yhtiön toiminnasta ja taloudellisesta tilanteesta vuoden 2023 lopussa
- Yhtiön tunnusluvut

Hyvinvointialueen merkittävien yhtiöiden raportit: ladataan Gambitiin.

Hyvinvointialueen sisäiset yhtiöt (in-house-yhtiöt) on tarkastettu vuoden 2022 osalta seuraavien tunnuslukujen perusteella:

- Yhtiön liikevoitto/-tappio prosentteina (%)
- Oma pääama
- Oman pääoman osuus
- Työntekijöiden lukumäärä

In-house-yhtiöiden vuoden 2022 tunnusluvut: ladataan Gambitiin. Vuoden 2023 tiedot tuodaan omistajaohjausjaostoon välittömästi niiden vahvistumisen jälkeen.

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

Ehdotetaan, että omistajaohjausjaosto merkitsee tiedoksi hyvinvointialueen merkittävien yhtiöiden raportoinnin sekä in-house-yhtiöiden tunnuslukutiedot vuodelta 2022.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi. Jatkossa pyydetään yhtiöiltä raportointitietoina myös luvut mittareihin kannattavuus, maksuvalmius ja vakavaraisuus.

Jakelu



In-house-yhtiöiden ruoka- ja puhdistuspalveluiden säästöveloitteen toteutumisen seuranta

Omistajaohjausjaosto 20.03.2024 § 16
1683/00.02.03/2024

Valmistelija Mylläri Kirsti
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 168 4084, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelman konkreettisenä toimenpiteenä vähennetään ostopalveluja in-house-yhtiöiltä 3 600 000 eurolla vuosina 2023-2026. Säästöt kohdennetaan pääasiassa niihin in-house-yhtiöihin, jotka omistajaohjausjaosto on luokitellut merkittäviksi. Kolme, kahdeksasta merkittävästä yhtiöstä ovat: Teese Botnia Oy Ab, Alerte Ab Oy ja Stöd Botnia Tuki Ab

Omistajaohjausjaosto päätti 30.8.2023 § 58 vuoden 2023 säästöveloitteen ja kokouksessaan 26.10.2023 § 76 vuoden 2024 säästöveloitteen ruoka- ja puhdistuspalveluiden osalta seuraavasti:

| Yhtiö/ Bolag | Säästövelvoite 2023 | Säästövelvoite 2024 | Yhtensä 2023 ja 2024 |
|--|---------------------|---------------------|----------------------|
| TeeSe Botnia Oy Ab | 377 000 euroa | 251 680 euroa | 628 680 euroa |
| Alerte Ab Oy | 73 000 euroa | 48 480 euroa | 121 480 euroa |
| Stödbotnia Tuki Ab Oy | 150 000 euroa | 99 840 euroa | 249 840 euroa |
| Lisäksi ruoka- ja puhdistuspalveluiden uudelleenjärjestelyistä säästöjä | | | |
| Ruokapalvelut | | 500 000 euroa | 1,1 M euroa |
| Puhdistuspalvelut | | 600 000 euroa | |

Säästötoimet on toteutettava tehostamalla in-house-yhtiöiden toimintaa niin, että hyvinvointialue voi ostaa tarpeelliset palvelut yhtiöiltä nykyistä alhaisemmalla kustannustasolla. Lisäksi hyvinvointialue on laskenut toimintojen uudelleenjärjestelyjen ja tilojen tehokkaamman käytön tuovan säästöjä 1,1 M ruoka- ja puhdistuspalveluista.

Yhtiöitä pyydettiin aloittamaan työ välittömästi. Käytyjen keskustelujen perusteella kaikki kolme in-house-yhtiötä ovat ryhtyneet sopeuttamaan toimintaa siten että asetettuihin säästöihin päästäisiin.

Yhtiöt esittelivät omistajaohjausjaoston kokouksessa 22.11.2023 § 82 toiminnan tehostamiseen suunniteltuja toimenpiteitä. Omistajaohjausjaoston päätöksen mukaisesti on yhtiöiltä pyydetty suunniteltujen toimenpiteiden taloudellisen vaikutuksen arviointia. Kaikille yhtiöille esitettiin yhteneväiset kysymykset.

Lisämateriaali: Yhtiöiden antama selvitys vuoden 2023 säästöveloitteiden toteutumisesta ja suunnitelma vuoden 2024 säästöveloitteen täyttämistä (ladataan Gambitiin).

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

Ehdottaa että omistajaohjausjaosto

1. Merkitsee yhtiöiden selvitykset säästöveloitteiden toteutumisesta tiedoksi.
2. Pyytää yhtiöiltä 12.6.2024 omistajaohjausjaoston kokoukseen suunniteltujen toimenpiteiden taloudellisen vaikutuksen arviointia.

Päätös:

Omistajaohjausjaosto päätti päätösesityksen kohtien 1 ja 2 mukaisesti.



Österbottens välfärdsområde
Pohjanmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

2/2024
9 (18)

Jakelu



Provina tekstiilipalveluiden säästövelvoitteen suunnitelman seuranta

Omistajaohjausjaosto 20.03.2024 § 17
1684/00.02.03/2024

Valmistelija Mylläri Kirsti
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 168 4084, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelman konkreettisena toimenpiteenä vähennetään ostopalveluja in-house-yhtiöiltä 3 600 000 eurolla vuosina 2023-2026. Säästöt kohdennetaan pääasiassa niihin in-house-yhtiöihin, jotka jaosto on luokitellut merkittäviksi. Provina tekstiilipalvelut on yksi näistä merkittävistä in-house-yhtiöistä. Omistajaohjausjaosto päätti kokouksessaan 26.10.2023 § 76 asettaa Provina Tekstiilipalveluille 150 000 euron säästövelvoitteen vuodelle 2024.

Säästötoimet on toteutettava tehostamalla yhtiön toimintaa niin, että hyvinvointialue voi ostaa tarpeelliset palvelut yhtiöiltä nykyistä alhaisemmalla kustannustasolla. Yhtiöitä pyydettiin aloittamaan työ välittömästi. Käytyjen keskustelujen perusteella Provina Tekstiilipalvelut on ryhtynyt sopeuttamaan toimintaa sekä antanut ehdotuksia hyvinvointialueen tekstiili- ja työvaatetyöryhmälle miten toiminnalla voidaan vaikuttaa tekstiilipalveluiden kustannuksiin.

Yhtiöt esittelivät omistajaohjausjaoston kokouksessa 22.11.2023 § 82 toiminnan tehostamiseen suunniteltuja toimenpiteitä. Omistajaohjausjaoston päätöksen mukaisesti on yhtiöiltä pyydetty suunniteltujen toimenpiteiden taloudellisen vaikutuksen arviointia. Kaikille yhtiöille esitettiin yhteneväiset kysymykset.

Lisämateriaali: Yhtiön antama suunnitelma vuoden 2024 säästövelvoitteen täyttämisestä (ladataan Gambitiin).

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

Ehdottaa että omistajaohjausjaosto

1. Merkitsee yhtiön selvityksen säästövelvoitteiden täyttämisen suunnitelmasta tiedoksi.
2. Pyytää yhtiöltä 12.6.2024 omistajaohjausjaoston kokoukseen suunniteltujen toimenpiteiden taloudellisen vaikutuksen arviointia.

Päätös:

Omistajaohjausjaosto päätti päätösesityksen kohtien 1 ja 2 mukaisesti.

Jakelu



Alerte Ab Oy hinnantarkastusesitys, puhdistuspalvelut

Omistajaohjausjaosto 20.03.2024 § 18
1688/00.02.03/2024

Valmistelija Mylläri Kirsti
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 168 4084, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialueen ja Alerte Ab Oyn pääsopimuksessa on hinnantarkastusmenettelystä sovittu siten että hinnat tarkastetaan kerran vuodessa helmikuussa. Sopimushintoja voidaan tarkistaa kustannustason muutosten, tilatun volyymin muutosten, tuotesisältömuutosten ym. vuoksi. Muutokset saavat astua voimaan aikaisintaan kaksi kuukautta palveluntuottajan aloitteen jälkeen.

Nyt annettua hinnantarkastusesitystä perustellaan vuoden 2023 siivouspalveluosaston tappiollisella tuloksella, lakisääteisillä henkilöstökustannusten nousulla ja materiaalikustannusten nousulla. Esitetty 10 % hinnankorotus tarkoittaisi hyvinvointialueelle vuonna 2024 n. 140 000 € korkeampaa kulua Alerten puhdistuspalveluissa.

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

Ehdottaa että omistajaohjausjaosto

- Hyväksyy esitetyn hinnankorotusesityksen.
- Edellyttää, että Alerte Ab Oy kattaa esitetyn korotuksen Hyvinvointialueelle myytävissä muissa palveluissa siten että yhtiö saavuttaa sille asetetun säästövelvoitteen. Vuonna 2023 velvoite oli 73 000€ ja vuonna 2024 säästövelvoite 48 480 €

Päätös:

Omistajaohjausjaosto

- Hyväksyi Alerten esittämän 10 % hinnankorotusesityksen heidän tuottamiinsa puhdistuspalveluihin, joka merkitsee hyvinvointialueelle n. 140 000 € kustannusnousua.
- Päätösesityksen mukaan.

Merkittiin tiedoksi, että asiantuntijana kokouksessa läsnäoleva talousjohtaja Lena Nystrand poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi (Alerten hallituksen jäsenenä yhteisöjäävi, hallintolaki 28.1.§ 5).

Jaosto totesi, että Alerten edellyttämä hinnankorotus vastaa 2,6 % Alerten kokonaisympärystä hyvinvointialueelle 2023 ja voidaan siten hyväksyä. Omistajaohjausjaosto ei tule hyväksymään muita korotuksia vuodelle 2024.

Jakelu



Sidosyksikkö (in-house yhtiön) 2M-IT Oy:n säästövelvoitteen suunnitelman täyttämisen seuranta

Omistajaohjausjaosto 20.03.2024 § 19
1689/00.02.03/2024

Valmistelija Liukkonen Maria
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 531 8628, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialueen tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelman konkreettisena toimenpiteenä vähennetään ostopalveluja sidosyksiköiltä (in-house-yhtiöltä) 3 600 000 eurolla vuosina 2023-2026. Säästöt kohdennetaan pääasiassa niihin in-house yhtiöihin, jotka jaosto on luokitellut merkittäviksi. Hyvinvointialueen ICT-palveluja tuottava sidosyksikkö 2M-IT Oy on yksi merkittäväksi luokiteltu in-house yhtiö.

Omistajaohjausjaoston kokouksessa 26.10.2023 § 76 päätettiin asettaa ICT-palveluja tuottavalle sidosyksikölle (in-house yhtiölle) 2M-IT Oy:lle 1 200 000 € säästövelvoite vuodelle 2024. Tämän lisäksi, omistajaohjausjaosto painotti, että säästövaatimukset tulee täyttää ensisijaisesti in-house-yhtiöiden toimintaa tehostamalla ja aktiivisessa vuorovaikutuksessa hyvinvointialueen nimeämien koordinoijien kanssa. Säästöjen tulee olla pitkäaikaisia ja kestäviä, eivätkä ne saa vaarantaa hyvinvointialueen toimintaa.

Hallintopäällikkö Maria Liukkonen sekä IT-johtajat Kimmo Tiira ja Pia Haglund nimettiin 2M-IT:n kanssa käytävien keskustelujen koordinoijiksi.

Omistajaohjausjaoston kokouksessa 13.12.2023 § 99 2M-IT Oy:n edustaja, toimitusjohtaja Jari Nevalainen antoi selonteon suunnitteilla olevista säästötoimenpiteistä jotka kohdentuvat vuoteen 2024.

Lisämateriaali: Yhtiön antama suunnitelma vuoden 2024 säästövelvoitteen täyttämisestä (ladataan Gambitiin).

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

Ehdottaa, että omistajaohjausjaosto merkitsee sidosyksikkö (in-house yhtiön) 2M-IT Oy:n selvityksen säästövelvoitteiden täyttämisen suunnitelmasta tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin selvitys tiedoksi. Yhtiöltä pyydetään 12.6.2024 omistajaohjausjaoston kokoukseen suunniteltujen toimenpiteiden taloudellisten vaikutusten arviointi.

Tietohallintojohtajat Kimmo Tiira ja Pia Haglund osallistustuivat kokoukseen etäyhteydellä pykälän käsittelyn ajan.

Jakelu



TT Botnia - Säästövelvoitteiden seuranta 2023 - 2024

Omistajaohjausjaosto 20.03.2024 § 20
1691/00.02.03/2024

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 168 4084, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelman konkreettisena toimenpiteenä vähennetään ostopalveluja in-house-yhtiöiltä 3 600 000 eurolla vuosina 2023-2026. Säästöt kohdennetaan pääasiassa niihin in-house-yhtiöihin, jotka jaosto on luokitellut merkittäviksi. TT Botnia on yksi näistä merkittävistä in-house-yhtiöistä. Omistajaohjausjaosto päätti kokouksessaan 26.10.2023 § 76 asettaa TT Botnialle 150 000 euron säästövelvoitteen vuodelle 2024.

Säästötoimet on toteutettava tehostamalla yhtiön toimintaa niin, että hyvinvointialue voi ostaa tarpeelliset palvelut yhtiöiltä nykyistä alhaisemmalla kustannustasolla. Yhtiöitä pyydettiin aloittamaan työ välittömästi.

Omistajaohjausjaoston päätöksen mukaisesti on yhtiöiltä pyydetty suunniteltujen toimenpiteiden taloudellisen vaikutuksen arviointia. Kaikille merkittävälle in-house- yhtiöille esitettiin yhteneväiset kysymykset.

Lisämateriaali: Yhtiön antama suunnitelma vuoden 2024 säästövelvoitteen täyttämisestä (ladataan Gambitiin).

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

Ehdotta että omistajaohjausjaosto

1. Merkitsee yhtiön selvitys säästövelvoitteiden täyttämisen suunnitelmasta tiedoksi.
2. Pyytää yhtiöltä 12.6.2024 omistajaohjausjaoston kokoukseen suunniteltujen toimenpiteiden taloudellisen vaikutuksen arviointia.

Päätös:

Omistajaohjausjaosto päätti päätösesityksen kohtien 1 ja 2 mukaisesti.

HR-johtaja Ann-Charlott Gröndahl osallistui asiantuntijana etäyhteydellä pykälän käsittelyn ajan.

Jakelu

Saapuneet yhtiökokoukset

Omistajaohjausjaosto 20.03.2024 § 21
430/00.02.03.01/2023

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Edellisen kokouksen jälkeen saapuneet yhtiökokoukset:

15.2.2024 Virtuaalikirjasto Oy (osakaskokous)
11.3.2024 2M-IT Oy (osakaskokous)
15.3.2024 Selkämeren Terveys Oy (varsinainen yhtiökokous)
9.4.2024 Fimlab Laboratoriot Oy (varsinainen yhtiökokous)
9.4.2024 DigiFinland Oy (varsinainen yhtiökokous)

Lisämateriaali: saapuneet yhtiökokoukset (ladataan Gambitiin).

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

Ehdottaa, että omistajaohjausjaosto merkitsee informaation tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Jakelu



Muut mahdolliset asiat

Omistajaohjausjaosto 20.03.2024 § 22

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 161 §:n mukaan asiat päätetään kokouksissa viranhaltijan esittelystä. Hallintosäännön 160 §:n mukaan toimitella voi esittelijän tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Pykälän kohdalla voidaan esimerkiksi jakaa tietoa, ilmoittaa asioista, tehdä aloitteita ja esittää kysymyksiä.

Hallintojohtaja informoi tarvittaessa ajankohtaisista omistajaohjauksen asioista kokouksessa.

Päätös:

Hallintojohtaja informoi jaostoa valmistelussa olevasta asiasta, joka tulee listalle seuraavaan kokoukseen.



Kokouksen päättäminen

Omistajaohjausjaosto 20.03.2024 § 23

Kokouksen päättäminen.

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.35.



Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 12, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23

Muutoksenhakukielto

Edellä mainituista päätöksistä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 18

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Omistajakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen käsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kirjaamosta (yhteystiedot alla).

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa, www.pohjanmaanhyvinvointi.fi.

Oikaisuvaatimusviranomaisen:

Pohjanmaan hyvinvointialue / hallitus

Hietalahdenkatu 2-4

65130 Vaasa

kirjaamo@ovph.fi

Käyntiosoite: Hietalahdenkatu 6, X-talo 1. krs. Aukioloaika maanantaista perjantaihin klo 9-14.