



Elin: Vammaisneuvosto
Aika: 04.04.2024 Kello: 16:02 - 17:51
Paikka: Kiuru Y00.45 ja Teams

Läsnäolijat:

Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Caldén Anna	puheenjohtaja	
Backull Ann-Britt	jäsen	
Erlands Kurt	jäsen	saapui klo 16.19
Kangas Seppo	jäsen	
Koivisto Asko	jäsen	
Korpi Seppo	jäsen	
Käldström Lina	jäsen	
Nykänen Ingrid	jäsen	
Roslund-Nordling Camilla	jäsen	
Stenkull-Aura Ann-Christine	jäsen	
Stormblad Bertil	jäsen	
Öst Harry	varajäsen	

Poissaolijat:

Forsén Marja	jäsen
Gullström Patrik	varajäsen
Hannus Janina	varajäsen
Kivimäki Benita	jäsen
Westmalm Pontus	jäsen

Muut läsnäolijat:

Isosalo Petra	vammaispalvelupäällikkö	
Kotanen Heidi	toimialajohtaja, kuntoutus	
Luomanen Marjo	järjestöedustaja (Lihastautiliitto)	
Peltokorpi-Heikkilä Tiina	osallisuuden tuen päällikkö	
Penttinen Erkki	sektorijohtaja, työikäiset	
Sundberg Annica	johtava lääkäri	saapui klo 16.29
Skarper Johanna	sihteeri	

Pykälät: 26 - 34



Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti. Allekirjoituksen todentaminen voidaan osoittaa hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.

Anna Caldén
Puheenjohtaja

Johanna Skarper
Sihteeri

Camilla Roslund-Nordling
Pöytäkirjan tarkastaja

Ann-Christine Stenkull-Aura
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa: Julkaistu yleisessä tietoverkossa:

Pohjanmaan hyvinvointialue / kirjaamo
Hietalahdenkatu 2–6 65130 Vaasa
kirjaamo@ovph.fi



Elin: Vammaisneuvosto
Aika: 04.04.2024 Kello: 16:02 - 17:51
Paikka: Kiuru Y00.45 ja Teams

Asialuettelo:

Pykälä	Käsiteltävä asia	Sivu
§ 26	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 27	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 28	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 29	Miten Pohjanmaa voi 2024?	7
§ 30	Kuntoutuksen/vammaispalvelut – toimintakertomusta 2023	11
§ 31	Tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelma vuosille 2025-2026	12
§ 32	Toimintakertomus 2023	13
§ 33	Muut mahdolliset asiat	14
§ 34	Kokouksen päättäminen	15



Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vammaisneuvosto 04.04.2024 § 26

Hallintosäännön 149 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan.

Hallintosäännön 150 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön 158 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Laki hyvinvointialueesta (611/2021) 108 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto, on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo. 16.02 ja totesi läsnäolijat. Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi



Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Vammaisneuvosto 04.04.2024 § 27

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 150 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Ehdotetaan, että esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös:

Hyväksyi työjärjestyksen.



Pöytäkirjantarkastajien valinta

Vammaisneuvosto 04.04.2024 § 28

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 168 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä aakkosjärjestyksessä siten, että esitetään aina kahta vuorossa seuraavana olevaa listalta.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä: Camilla Roslund-Nordling ja Ann-Christine Stenkull-Aura.

Ehdotetaan, että pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Camilla Roslund-Nordling ja Ann-Christine Stenkull-Aura. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.



Miten Pohjanmaa voi 2024?

Vammaisneuvosto 04.04.2024 § 29

2747/00.02.04.00/2024

Valmistelija

Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihde), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Sektorijohtajien tehtäviin kuuluu laatia vuosittain kooste siitä, miten Pohjanmaa voi. Koosteessa sovelletaan ikäjakaumia lapset ja nuoret, työikäiset ja ikäihmiset. Koosteessa tarkastellaan myös eri palveluiden saatavuutta ja saavutettavuutta sekä väestön omaa näkemystä palveluista ja tarpeista. Kooste muodostaa hyvinvointialueen hyvinvointikertomuksen. Analyysin tulosten perusteella määritetään seuraavien vuosien toimintasuunnitelmien ja talousarviotyön priorisoidut kohteet, ja organisaation palvelustrategia päivitetään tarvittaessa sen perusteella. Raportti muodostaa perustan tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelmassa 2025-2026 valmisteltaville priorisointitoimenpiteille.

Koosteessa hyödynnetään erilaisia julkishallinnon tilastoja, kuten väestötilastoja ja erilaisia indikaattoreita, joista eri organisaatiot ovat raportoineet ja tai jotka perustuvat väestölle osoitettuihin kyselytutkimuksiin. Koosteessa käytetään myös aineistoa kansallisista ja alueellisista viranomaisarvioinneista sekä hyvinvointialueen omia tunnuslukuja, mutta myös tietoa, joka on saatu henkilöstöltä, kuntien hyte-vastuuhenkilöiltä vuosittaisissa keskusteluissa ja eri sidosryhmien palautteesta.

Vuoden 2024 arviointityö on aloitettu ja aikomuksena on, että kooste annetaan hallituksen käsiteltäväksi maaliskuussa 2024. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen indikaattorit on päivitetty.

Raportin tulosten perusteella ehdotetaan, että seuraavia alueita painotetaan vuosien 2025-2026 tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelman laadinnassa sekä vuoden 2025 toiminnan suunnittelussa ja talousarviotyössä siltä osin kuin niitä ei voida toteuttaa vuonna 2024. Uusiin tehtäväkokonaisuuksiin löydetään henkilöstöresursseja ensisijaisesti työskentelytapoja uudistamalla, ei hyvinvointialueen kokonaisen henkilöstöresursseja lisäämällä. Lisäksi lähi-vuosina jatketaan tarvittavilta osin yhteisten työmenetelmien ja -prosessien laatimista tasavertaisten palvelujen tarjoamiseksi väestölle.

Yleiset painopistealueet

- toimenpiteet, jotka tukevat asukkaiden omaa aktiivisuutta ja edellytyksiä huolehtia itsestään ja läheisistään arjessa. Toimenpiteillä tulee edistää terveyttä, ehkäistä toimintakyvyn heikkenemistä ja siten vähentää sosiaali- ja terveystalouden tarvetta
- panostukset, jotka vähentävät väestöryhmien välisiä terveys-, hyvinvointi- ja elintapaeroja
- kotoutumista tukevan ohjelman valmistelu (ml. pakolaiset ja työperäinen maahanmuutto)
- kielellisten oikeuksien turvaaminen kiinnittäen erityistä huomiota toiminnan muutoksiin
- helposti saatavilla olevaa tietoa yksinkertaisten sosiaali- ja terveystalouden asioiden hoitamisesta itse, erilaisten digitaalisten palveluiden kehittäminen on tärkein painopistealue
- toimenpiteet, jotka yksinkertaistavat yhteydenottoja hoitoon ja palveluun sekä lyhentävät hoito- ja palveluprosessia kokonaisuutena



- toimenpiteet, jotka parantavat hoidon ja palvelun saatavuutta ja saavutettavuutta ja ohjaavat toimintaa kohti avoimia hoito- ja palvelumuotoja
- oma yhteyshenkilö ja hoidon ja palvelun jatkuvuus sosiaali- ja terveystalouden pitkäaikaisiin tai usein toistuviin tarpeisiin
- sellaisten toimintamuotojen käyttö, jotka ovat todistetusti vaikuttavia ja jotka tuottavat lisäarvoa palvelujen tarpeessa oleville
- eri hankkeiden kautta kehitetyt ja pilotoidut menetelmät arvioidaan ja sisällytetään säännölliseen toimintaan, jos ne ovat vaikuttavia
- kolmannelle sektorille myönnettävien tukien riittävä taso
- taataan riittävä oma osaaminen tiedolla johtamisessa ja osaamisen johtamisessa

Lasten, nuorten ja perheiden painopistealueet

- perhekeskusmallin implementointi
- panostukset lasten ja nuorten voimaantumiseen ja huoltajien tukemiseen perheen erilaisissa haasteissa
- toimenpiteet lapsiin ja nuoriin kohdistuvan väkivallan ja häirinnän ehkäisemiseksi ja tunnistamiseksi ja niihin puuttumiseksi
- toimenpiteet lasten ja nuorten saamiseksi liikkumaan enemmän, yhteistyössä kuntien, kolmannen sektorin ja yhteistyökumppanien kanssa. Liikunnan ja terveellisten elintapojen merkitys koskettaa kaikkia ikäryhmiä.
- psykososiaalisten palvelujen saatavuuden parantaminen eri tasoilla, ml. päihdepalvelut, ja työnjaon selkiyttäminen, parannetaan yhteistyötä psykososiaalisia palveluja terveydenhuollossa, sosiaalihuollossa ja oppilaitoksissa tarjoavien toimijoiden kanssa.
- somaattisen erikoissairaanhoidon ympärivuorokautisten palvelujen käytön vähentäminen ja avoimien ja puoliavoimien hoitomuotojen kehittäminen
- diagnostiikan, hoidon, seurannan ja moniammatillisen tuen kehittäminen tilanteissa, joissa on monimuotoista oireilua
- riittävät mahdollisuudet kehitysvammaisten lasten lyhytaikaishoitoon ja mahdollisimman itsenäisen arjen ja yhteiskuntaan osallistumisen harjoittelu varhaisessa vaiheessa
- oman toiminnan kehittäminen lastensuojelun kautta kodin ulkopuolelle sijoitettujen lasten osalta ja näiden lasten osuuden lisääminen perhehoidossa



- henkilökohtainen budjetointi: liikkumisen tuki, päivä- ja työtoiminta
 - nuorten vammaisten, kehitysvammaisten ja nepsy-nuorten asumispolku kotoa itsenäiseen asumiseen/yhteisölliseen asumiseen
 - intensiivinen kuntoutuskoti osastohoidon jälkeen kotiutettaville kohti itsenäistä asumista
 - nuorisososiaalityön ja etsivän/jalkautuva aikuissosiaalityön työmenetelmät
 - sosiaalinen luototus käyttöön
 - matalan kynnyksen päivätoiminta 16-18v nuorille, jotka eivät pärjää työpajoissa/2.aste
 - laaditaan työ- ja toimintakyvyn edistämisen ohjelma
 - tuetaan ja autetaan moniammatillisesti työikäisiä hyvinvointiin, terveyteen, elämänhallintaan, työhön, opiskeluun tai toimeentuloon liittyvissä asioissa
 - tuetaan työikäisiä itsehoidolla ylläpitämään aktiivisesti työkykyä ja toimintakykyä sekä kestävyyttä työelämässä
 - yhteistyössä työterveyshuollon ja opiskeluterveydenhuollon kanssa kehitetään ennaltaehkäiseviä menetelmiä , jotka edistävät hyvinvointia ja terveyttä, sekä kehitetään palvelu- ja hoitoketjuja hyvinvointialueen ja työterveyshuollon sekä YTHS:n välillä
 - etsiä yhteistyössä eri toimijoiden (kunnat, yksityiset palveluntuottajat ja kolmas sektori) kanssa keinoja osatyökykyisten, vammaisten henkilöiden ja mielenterveyden häiriöihin sairastuneiden työllistymisen ja työllisyyden edistämiseen, esim. IPS-toiminta
 - neuropsykiatrisesti oireilevien asiakkainen palvelu- ja hoitoketjujen toiminnan kehittäminen
 - kehitetään työ- ja toimintakyvyn tiiminä, laajennetaan Työ ote-toimintamallin käyttöä.
- Ikäihmisten painopistealueet
- Toimenpiteet kotona asuvien ikäihmisten määrän lisäämiseksi kaikissa ikäryhmissä
 - Toimenpiteet palveluohjauksen integroimiseksi ja ennaltaehkäisevän näkökulman käyttöönottamiseksi palveluun/omahoitoon ohjaamisessa ja kotona asumisen edistämiseksi
 - toimenpiteet yhteisöllisen asumisen ja asumisen monimuotoisuuden lisäämiseksi
 - Toimenpiteet, joilla lisätään ikäihmisten mahdollisuuksia ja valmiuksia digitaalisten palvelujen käyttämiseen
 - Toimenpiteet, jotka tukevat ikäihmisten valmiuksia ja osallisuutta monialaisessa hoito- ja palveluprosessissa

Sektorijohtaja, työikäiset Penttinen Erkki

Vammaisneuvosto tutustuu raportin tuloksiin ja merkitään tiedoksi.

Päätös:



Merkittiin tiedoksi. Kurt Erlands saapui klo 16.19 ja Annica Sundberg klo 16.29 pykälän käsittelyn aikana. Marjo Luomanen poistui pykälän käsittelyn aikana klo 16.47.

Jakelu

Liitteet

Liite 1 Mlten Pohjanmaa voi 2024



Kuntoutuksen/vammaispalvelut – toimintakertomusta 2023

Vammaisneuvosto 04.04.2024 § 30

2747/00.02.04.00/2024

Valmistelija

Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihde), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Toimialajohtaja Heidi Kotanen esittelee viime vuoden 2023 toimintakertomuksen.

Toimialajohtaja, kuntoutus Kotanen Heidi

Vammaisneuvosto tutustuu raportin tuloksiin ja merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Jakelu

Liitteet

Liite 2 Liite §30



Tulevaisuus- ja sopeuttamishjelma vuosille 2025-2026

Vammaisneuvosto 04.04.2024 § 31

2747/00.02.04.00/2024

Valmistelija

Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihde), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Esittelemme pääteemat, jotka kuntoutuksen toimiala on laatinut tulevaisuus- ja sopeuttamishjelmaksi vuosille 2025-2026.

Johtava lääkäri, toimintakyky Sundberg Annica toimialajohtaja Heidi Kotanen osallisuuden tuen päällikkö Tiina Peltokorpi-Heikkilä

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Jakelu

Liitteet

Liite 3 Bilaga Liite § 31



Toimintakertomus 2023

Vammaisneuvosto 04.04.2024 § 32

2747/00.02.04.00/2024

Valmistelija

Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihde), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Vammaisneuvoston toimintakertomus 2023

Johtava sosiaalityöntekijä Johanna Skarper

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi. Toimintakertomus 2023 annetaan tiedoksi myös hyvinvointialueen hallitukselle.

Jakelu

Liitteet

Liite 4 Toimintakertomus 2023



Muut mahdolliset asiat

Vammaisneuvosto 04.04.2024 § 33

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 161 §:n mukaan asiat päätetään kokouksissa viranhaltijan esittelystä. Hallintosäännön 160 §:n mukaan toimitellaan esittelijän tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Pykälän kohdalla voidaan esimerkiksi jakaa tietoa, ilmoittaa asioista, tehdä aloitteita ja esittää kysymyksiä.

Ajankohtaista kuntien vaikuttamistoimielimistä.

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi. Taksinkuljettajien koulutustilaisuudet olivat onnistuneita. Suuret kiitokset kaikille, jotka osallistuivat koulutusten suunnitteluun ja kokemusasiantuntijoina koulutusten aikana.



Kokouksen päättäminen

Vammaisneuvosto 04.04.2024 § 34

Kokouksen päättäminen.

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.51.



Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 31, § 32, § 33, § 34

Muutoksenhakukielto

Edellä mainituista päätöksistä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.