



Dnr JSTAD/464/2024

173 §

**ÖVPH:N LAUSUNTOPYYNTÖ MALMIN PÄIVYSTYKSEN MUUTTUNEISTA  
AUKIOLOAJOISTA**

Kh 4.11.2024 § 173

ÖVPH:n lausuntopyyntö Malmin päivystyksen muuttuneista aukioloajoista  
Liite § 173 A

§ 215 liitteinen Pohjanmaan hyvinvointialueen hallituksen kokouksen  
pöytäkirjasta 21.10.2024  
Liite § 173 B

**Kehityspäällikkö:**

Pohjanmaan hyvinvointialue on pyytänyt kunnilta lausuntoa Malmin päivystyksen muuttuneista aukioloajoista.

Pohjanmaan hyvinvointialueen ehdotuksena on sulkea Malmin yöpäivystys ja sillä tavoin säästää noin 700 000 euroa vuodessa lääkärikustannuksissa (osittain omat lääkärit, osittain ostopalvelut).

Pietarsaari vastustaa tätä ehdotusta ja suhtautuu erittäin epäilevästi siihen, että Malmin yöpäivystyksen sulkemisella todella voidaan päästä näin suuriin säästöihin. Yöaikaan tarvittava hoito haetaan tuolloin ensisijaisesti Soitelta Kokkolassa, mikä on kalliimpi vaihtoehto Pohjanmaan hyvinvointialueelle.

Hallituksen esityksessä eduskunnalle laiksi terveydenhuoltolain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi 3.10.2024 alkaen, ehdotetaan, että muun muassa Pietarsaaressa tulee ylläpitää perusterveydenhuollon ympärivuorokautista päivystystä myös jatkossa. Useita muita päivystyksiä ehdotetaan suljettaviksi. Lakien esitetään tulevan voimaan 1.10.2025.

Pohjanmaan hyvinvointialueen liikkuvan sairaalan kehittämistä yöpäivystyksen poisjäämisen korvaamiseksi käsitellään hyvin pintapuolisesti Pohjanmaan hyvinvointialueen ehdotuksessa. Liikkuvaan sairaalaan ei sisälly lääkäreitä, joten liikkuva sairaala voi lähinnä tehdä hoidonarviointeja ja hoitaa kotihoidon asiakkaita heidän kodissaan. Vakavammissa tapauksissa ja hengenvaarallisten vammojen osalta potilaalla on pitkä matka päivystysvastaanotolle. Matka tehdään todennäköisesti ambulanssilla, jota ei voida käyttää muihin mahdollisesti kiireisiin tehtäviin sen aikana.

Yöaikainen päivystysvastaanotto on ennen kaikkea Pietarsaaren seudun asukkaiden tärkeä turva. Malmin päivystyksen voidaan myös katsoa vähentävän Vaasan ja Kokkolan sairaaloiden kuormitusta hoitamalla vähemmän akuutteja tapauksia.



Kaupunginhallitus

---

### **Ehdotus**

Kaupunginjohtaja:  
Kaupunginhallitus päättää hyväksyä yllä olevan valmistelun lausuntonaan asiasta ja lähettää lausunnon Pohjanmaan hyvinvointialueelle.

### **Päätös**

Kaupunginhallitus:  
Kaupunginhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Merkittiin että Annica Haldin ja Mikael Snellman poistuivat esteellisyyden vuoksi käsiteltäessä §:ää 173. Syy: Haldin on Pohjanmaan hyvinvointialueen hallituksen jäsen ja Snellman varajäsen kyseisessä toimielimessä.



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 166–170, 173–176

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät: 171, 172

Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pykälät: 171, 172

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Pietarsaaren kaupunginhallitus

PL 41

68601 PIETARSAARI

s-posti: [kirjaamo@pietarsaari.fi](mailto:kirjaamo@pietarsaari.fi)

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

### VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Kunnallisvalitus, pykälät:



Kaupunginhallitus

Valitusviranomaisen:  
Vaasan hallinto-oikeus  
Korsholmanpuistikko 43  
PL 204  
65101 VAASA  
s-posti: [vaasa.hao@oikeus.fi](mailto:vaasa.hao@oikeus.fi)  
faksi: 02956 42 760

Valitusaika: 30 päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Hallintovalitus, pykälät:

Valitusviranomaisen:  
Vaasan hallinto-oikeus  
Korsholmanpuistikko 43  
PL 204  
65101 VAASA  
s-posti: [vaasa.hao@oikeus.fi](mailto:vaasa.hao@oikeus.fi)  
faksi: 02956 42 760

Valitusaika: 30 päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Valitusviranomaiselle osoitetussa valituskirjassa on ilmoitettava

- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimusten perusteet.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava muutoksenhakijan nimi ja kotikunta. Jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä

- alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, josta valitetaan
- todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimustensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaisille.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään ennen virka-ajan päättymistä valitusajan viimeisenä päivänä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, toukokuun ensimmäinen päivä, joului- tai



Kaupunginhallitus

juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa sitä seuraavana arkipäivänä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

#### MUUTOKSENHAKUOSOITUS HANKINTA-ASIOISSA

Pykälät:

Hankintaoikaisuohje ja muutoshakemusohje markkinaoikeudelle

A. Hankintaoikaisun tekeminen kunnan toimielimelle

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisun kaupunginhallitukselle. Hankintaoikaisun voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

B. Asian saattaminen markkinaoikeuden tutkittavaksi

Asianosainen voi saattaa hankintapäätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) vastaisesti.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
s-posti [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)



## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pietarsaaren kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pietarsaaren kaupunginhallitus.



---

**Kirjaamon yhteystiedot:**

Postiosoite: Strengberginkatu 1, PL 41, 68601 PIETARSAARI  
Käyntiosoite: Strengberginkatu 1, 68600 PIETARSAARI  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pietarsaari.fi  
Puhelinnumero: 04 785 1413

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pietarsaaren kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on 8.11.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

*Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty -----.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 8.11.2024.