

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

| Nimi                         | Tunnistautuminen | Aika                          |
|------------------------------|------------------|-------------------------------|
| PETER MAX FREDRIK SJÖKVIST   | Telia Tunnistus  | 02.05.2025 15:51:39 UTC+03:00 |
| Mikko Karl Antero Ollikainen | Telia Tunnistus  | 02.05.2025 15:56:34 UTC+03:00 |
| JOACIM JOHANNES SANDBACKA    | Telia Tunnistus  | 02.05.2025 16:30:37 UTC+03:00 |
| Linda Maria Jakobsson-Pada   | Telia Tunnistus  | 02.05.2025 16:47:56 UTC+03:00 |



Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu

Sisälllys: - Kansilehti (1 sivu)  
- Alkuperäinen dokumentti (48 sivua)



**Elin:** Aluevaltuusto  
**Aika:** 28.04.2025 Kello: 09:00 - 13:44  
**Paikka:** Auditorio Kotka, Y3, Vaasan keskussairaala

**Läsnäolijat:**

| Nimi                   | Tehtävä               | Lisätiedot                      |
|------------------------|-----------------------|---------------------------------|
| Ollikainen Mikko       | puheenjohtaja         |                                 |
| Niemi Minna            | jäsen                 |                                 |
| Keskinen Pasi          | jäsen                 |                                 |
| Moisio Harri           | jäsen                 |                                 |
| Berg Kim               | I varapuheenjohtaja   |                                 |
| Rantala Mervi          | jäsen                 |                                 |
| Miettinen Arja         | jäsen                 |                                 |
| Ala-Heikkilä Sari      | jäsen                 |                                 |
| Tolppanen Maria        | jäsen                 | Poistui klo 11.50 §16 jälkeen   |
| Kivimäki Jorma         | jäsen                 | Poistui klo 12.43 §22 aikana    |
| Sjökvist Peter         | jäsen                 |                                 |
| Byggmästar Martin      | jäsen                 |                                 |
| Pettersson David       | jäsen                 | Poistui klo 13.17 §26 aikana    |
| Hjulfors Andreas       | jäsen                 |                                 |
| Huhta Henrik           | jäsen                 |                                 |
| Heinonen Marko         | III varapuheenjohtaja |                                 |
| Luoma Kai              | jäsen                 | Poistui klo 12.43 §22 aikana    |
| Tuomela Antti          | jäsen                 |                                 |
| Frondelius Tero        | jäsen                 |                                 |
| Pihlajaniemi Petri     | jäsen                 |                                 |
| Rajala Katja           | jäsen                 |                                 |
| Strand Joakim          | jäsen                 | Paikalla klo 10.35-12.40 §15-22 |
| Borg Johanna           | II varapuheenjohtaja  |                                 |
| Lindqvist Hans-Erik    | jäsen                 |                                 |
| Bystedt Rainer         | jäsen                 |                                 |
| Lithén Carola          | jäsen                 |                                 |
| Vikström Kenth         | jäsen                 | Poistui klo 13.17 § 24 aikana   |
| West Mia               | jäsen                 |                                 |
| Frostdahl Steven       | jäsen                 |                                 |
| Holmäng Johanna        | jäsen                 |                                 |
| Granlund Gun           | jäsen                 |                                 |
| Brännkärr-Friberg Nina | jäsen                 |                                 |
| Salovaara-Kero Anne    | jäsen                 |                                 |
| Somppi Sari            | jäsen                 | Poistui klo 12.47 §23 aikana    |
| Juthborg Johanna       | jäsen                 |                                 |
| Kapténs Gun            | jäsen                 |                                 |
| Haldin Annica          | jäsen                 |                                 |
| Willman Gösta          | jäsen                 |                                 |



| Nimi                     | Tehtävä                    | Lisätiedot                                              |
|--------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------|
| Gädda Mikael             | jäsen                      |                                                         |
| Sandbacka Joacim         | jäsen                      |                                                         |
| Näs Katarina             | jäsen                      |                                                         |
| Backull Ann-Britt        | jäsen                      |                                                         |
| Yli-Pelkola Kim          | jäsen                      |                                                         |
| Palm Maria               | jäsen                      |                                                         |
| Tokou Maria              | jäsen                      | Poistui klo 12.49 §23 aikana                            |
| Sjöskog Niclas           | jäsen                      |                                                         |
| Ingo Jenni               | jäsen                      |                                                         |
| Jusslin Gunilla          | jäsen                      |                                                         |
| Svedjebäck Karl-Gustav   | jäsen                      |                                                         |
| Forth-Snellman Åsa-Britt | jäsen                      |                                                         |
| Mahdi Ramieza            | IV varapuheenjohtaja       |                                                         |
| Kullas Johan             | jäsen                      |                                                         |
| Alhonnoro Lotta          | jäsen                      | Poistui klo 12.43 §22 aikana                            |
| Karppi Päivi             | jäsen                      | Poistui klo 13.17 §24 aikana                            |
| Salminen Asko            | jäsen                      |                                                         |
| Fagerström Lisbeth       | varajäsen                  | Paikalla klo 9.00-10.35,<br>12.40-13.44, §10-14, §23-29 |
| Kaunismäki Tomi          | varajäsen                  |                                                         |
| Caldén Anna              | varajäsen                  | Paikalla klo 12.00-13.44 §17-29                         |
| Westerholm Micael        | varajäsen                  |                                                         |
| <b>Poissaolijat:</b>     |                            |                                                         |
| Mäkynen Matias           | jäsen                      |                                                         |
| Östman Peter             | jäsen                      |                                                         |
| Sipinen Helinä           | jäsen                      |                                                         |
| Mäkynen Jukka            | jäsen                      |                                                         |
| <b>Muut läsnäolijat:</b> |                            |                                                         |
| Jakobsson-Pada Linda     | sihteeri                   |                                                         |
| Kinnunen Marina          | hyvinvointialuejohtaja     |                                                         |
| Penttinen Erkki          | asiantuntija               |                                                         |
| Sjöström Pia-Maria       | asiantuntija               |                                                         |
| Kotanen Heidi            | asiantuntija               |                                                         |
| Berg Päivi               | asiantuntija               |                                                         |
| Iso-Aho Camilla          | tekninen sihteeri          |                                                         |
| Blomqvist Alexander      | nuorisovaltuuston edustaja |                                                         |
| <b>Pykälät:</b>          | 10 - 29                    |                                                         |



Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti. Allekirjoituksen todentaminen voidaan osoittaa hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.

Mikko Ollikainen  
Puheenjohtaja

Linda Jakobsson-Pada  
Sihteeri

Joacim Sandbacka  
Pöytäkirjan tarkastaja

Peter Sjökvist  
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa: Julkaistu yleisessä tietoverkossa:

Pohjanmaan hyvinvointialue / kirjaamo  
Hietalahdenkatu 2–6 65130 Vaasa  
kirjaamo@ovph.fi



**Elin:** Aluevaltuusto  
**Aika:** 28.04.2025 Kello: 09:00 - 13:44  
**Paikka:** Auditorio Kotka, Y3, Vaasan keskussairaala  
**Asialuettelo:**

| <b>Pykälä</b> | <b>Käsiteltävä asia</b>                                                                                                                                            | <b>Sivu</b> |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| § 10          | Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus                                                                                                                    | 5           |
| § 11          | Pöytäkirjantarkastajien valinta                                                                                                                                    | 6           |
| § 12          | Kansalliskielilautakunnan vuosiraportti 2024                                                                                                                       | 7           |
| § 13          | Valtuustoryhmärahan toteuma, vuosi 2024                                                                                                                            | 10          |
| § 14          | Valtuustoryhmäraha 2025                                                                                                                                            | 12          |
| § 15          | Miten Pohjanmaa voi 2025                                                                                                                                           | 14          |
| § 16          | Riskikooste palveluverkkosupistusten ja toiminnan muutosten vaikutuksista                                                                                          | 18          |
| § 17          | Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön päivittäminen                                                                                                         | 20          |
| § 18          | Luottamushenkilöiden palkkio ja matkustustussääntö, päivitys                                                                                                       | 23          |
| § 19          | Pohjanmaan hyvinvointialueen kiinteistö- ja toimitilastrategian päivittäminen                                                                                      | 26          |
| § 20          | Eurooppalaisen tasa-arvon peruskirja ja sen uusien artiklojen hyväksyntä                                                                                           | 28          |
| § 21          | Hyvinvointialueen toiminnallinen yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma                                                                                          | 29          |
| § 22          | Selonteko tehdyistä aloitteista, jotka kuuluvat valtuuston toimivaltaan                                                                                            | 31          |
| § 23          | Vastaus valtuustoaloitteeseen; Turvataan ksylitolipastillien saanti alle kouluikäisille lapsille, H. Moisio                                                        | 33          |
| § 24          | Vastaus valtuustoaloitteelle epassin käytöstä ja saldosta; Minna Niemi                                                                                             | 35          |
| § 25          | Vastaus valtuustoaloitteeseen, Hoitohenkilöstön alan vaihto, D Pettersson                                                                                          | 37          |
| § 26          | Vastaus valtuustoaloitteeseen, Selvitetään Vuorikodin/Vuorikeskuksen muuttamista yhteisölliseksi asuintaloksi, josta löytyy palvelut saman katon alta; A Miettinen | 39          |
| § 27          | Vastaus valtuustoaloitteeseen; Neuvonnan ja ruotsinkielisen palvelun parantamista adoption yhteydessä, P Östman                                                    | 42          |
| § 28          | Kysymyksiä, aloitteita ja ilmoituksia                                                                                                                              | 44          |
| § 29          | Kokouksen päättäminen                                                                                                                                              | 45          |



## Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluevaltuusto 28.04.2025 § 10

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 111 §:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava, jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään seitsemän (7) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus sekä kaikille jäsenkunnille. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Hallintosäännön 118 §:n mukaan läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Laki hyvinvointialueille (611/2021) 108 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan läsnä olevat jäsenet.

### **Päätös:**

Valtuuston puheenjohtaja Mikko Ollikainen avasi kokouksen klo 9.02. Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja läsnä olevien valtuutettujen määrä huomioiden päätösvaltainen.



## **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Aluevaltuusto 28.04.2025 § 11

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 131 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi (2) valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Hallintosäännön 132 §:n mukaan valtuuston pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla, siten kuin laki hyvinvointialueista 145 §:ssä säädetään.

Hallintosäännön 168 §:n mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä: Joacim Sandbacka ja Helinä Sipinen.

### **Päätös:**

Valtuustojäsenet Joacim Sandbacka ja Peter Sjökvist valittiin pöytäkirjantarkastajiksi.



## Kansalliskielilautakunnan vuosiraportti 2024

### Kansalliskielilautakunta 20.02.2025 § 4

Valmistelija Berg Päivi  
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Kansalliskielilautakunnan tulee raportoida vuosittain kielellisten oikeuksien ja palveluiden toteutumisesta aluehallitukselle. Aluehallitus puolestaan antaa aluevaltuustolle tiedoksi raportin ja lausunnon toimenpiteistä, joihin lautakunnan kertomus antaa aihetta.

Kansalliskielilautakunnan tehtävä on hallintosäännön § 19 mukaisesti

1. selvittää, arvioida ja lausua siitä, miten aluevaltuuston päätökset vaikuttavat kielellisten oikeuksien käytännön toteutumiseen
2. selvittää, arvioida ja määritellä hyvinvointialueen vähemmistökielellä tarjottavien palvelujen tarvetta sekä seurata näiden palvelujen saatavuutta ja laatua
3. selvitysten, arvioinnin ja seurannan perusteella tehdä aluehallitukselle ehdotuksia toimenpiteiksi kielivähemmistön palvelujen ja palveluketjujen kehittämiseksi sekä henkilöstön kielitaitovaatimuksiksi ja kielitaidon kehittämiseksi; sekä
4. seurata ja raportoida kielellisten oikeuksien toteutumista hallintosäännön 11. §:n mukaisesti.

Lautakunnan tulee tehtävänsä mukaisesti arvioida, onko valtuuston päätöksillä kielteisiä vaikutuksia kielellisten oikeuksien toteutumiseen.

#### Johdon hallintopäällikkö Berg Päivi

ehdottaa, että kansalliskielilautakunta hyväksyy liitteenä olevan raporttiluonnoksen lähetettäväksi aluehallitukselle vuosiraporttina toimintavuodesta 2024.

#### Päätös:

Kansalliskielilautakunta hyväksyi raportin teknisin tarkennuksin lähetettäväksi aluehallitukselle.

Jakelu

### Aluehallitus 17.03.2025 § 48

Valmistelija Berg Päivi  
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Lautakunnan tulee vuosittain raportoida kielellisen oikeuksien toteutumisesta aluehallitukselle. Aluehallitus antaa puolestaan aluevaltuustolle raportin ja lausunnon toimenpiteistä, joihin lautakunnan kertomus antaa aihetta.





Kansalliskielilautakunta käsitteli ja hyväksyi osaltaan vuosiraportin toimintavuodesta 2024 kokouksessaan 20.2.2025 § 4. Raportti kokonaisuudessaan on liitteenä.

Pääsääntöisesti palvelut ovat toiminneet molemmilla kansalliskielillä hyvin ja hyvinvointialue on poikkeuksellisen vahvasti kaksi- ja monikielinen. Toimiva kaksikielisyys ei kuitenkaan tarkoita sitä, etteikö ongelmatilanteita olisi syntynyt tai ettei niitä syntyisi tulevaisuudessakin. Osana laadunhallintaa toimintaa ja palveluita pyritään jatkuvasti kehittämään. Saatujen palautteiden ja kommenttien perusteella kehittämistoimenpiteitä on tehty ja kielellisten oikeuksien toteumaseurantaa on tehty.

Kansalliskielilautakunta tunnisti kielellisen yhdenvertaisuuden toteuttamisessa seuraavat kehittämis ehdotukset:

- Lautakunta esittää kantanaan, että kansalliskielilautakunnalla tulee olla vahvempi rooli päätöksentekoprosessin osana ja että tämä huomioidaan hallintosääntöpäivityksessä seuraavaan toimielinkauteen valmistauduttaessa
- Lautakunta esittää, että kielellisten vaikutusten arviointia edelleen kehitetään ennen päätöksiä ja että lautakunnalta pyydetään lausuntoja kielellisiin oikeuksiin vaikuttavissa päätöksissä
- Lautakunta esittää huolensa palveluiden ja tiedon saamisesta yhdenvertaisesti, ymmärrettävästi ja selkeästi omalla kansalliskielellä niin kirjallisesti kuin suullisesti, lautakunta on erityisen huolissaan vähemmistökielisisistä palveluista
- Lautakunta esittää, että kielellisen seurannan mittaristoa ja raportointia edelleen kehitetään ja että lautakunta osallistetaan kehittämiseen ja palveluiden laadun, saatavuuden ja saavutettavuuden seurantaan, myös kielinäkökulma huomioiden
- Kielitaitovaatimuksissa ja palveluiden verkostossa on huomioitava asiakkaiden/väestön erityispiirteet
- Henkilöstön kielitaito-osaamista on tuettava ja kielenkäytöstä palkittava; kielistrategian mittarit ja tavoitteet osaksi toiminnan arkea
- Lautakunta korostaa, että koulutuksissa, seminaareissa ja kokouksissa on varmistettava, että osallistujat ymmärtävät asiasisällön ja voivat osallistua asioiden käsittelyyn

Lautakunnan tulee tehtävänsä mukaisesti myös arvioida, onko valtuuston päätöksillä kielteisiä vaikutuksia kielellisten oikeuksien toteutumiseen. Lautakunta ei näe, että valtuuston 2024 tekemistä päätöksistä olisi syntynyt epäkohtia kielellisten oikeuksien käytännön toteutumisessa.

#### **Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina**

ehdottaa, että aluehallitus

1. hyväksyy omalta osaltaan Kansalliskielilautakunnan vuosiraportin 2024 ja sen sisältämän arvion kielellisen yhdenvertaisuuden toteutumisesta sekä kehittämis ehdotuksista
2. lähettää vuosiraportin hallintosäännön mukaisesti aluevaltuustolle tiedoksi

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.



**Aluevaltuusto 28.04.2025 § 12**

ÖVPH/6630/00.02.02/2024

Valmistelija Berg Päivi  
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

**Hallitus**

ehdottaa, että aluevaltuusto merkitsee kansalliskielilautakunnan vuosiraportin 2024 tiedoksi.

**Päätös:**

Kansalliskielilautakunnan vuosiraportti 2024 merkittiin tiedoksi.

Jakelu

**Liitteet**

Liite 1 Kansalliskielilautakunta vuosiraportti 2024



## Valtuustoryhmärahan toteuma, vuosi 2024

### Aluehallitus 17.03.2025 § 49

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialuelain (611/2021) 27 §:n mukaan valtuustoryhmien toimintaedellytyksien parantamiseksi hyvinvointialue voi taloudellisesti tukea valtuustoryhmien sisäistä toimintaa sekä toimenpiteitä, joilla valtuustoryhmät edistävät hyvinvointialueen asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia. Kyse ei ole puoluetuesta.

Pohjanmaan hyvinvointialueen valtuusto teki 6.6.2022 § 57 päätöksen, jonka mukaan tukea maksetaan aluevaalien tuloksen perusteella muodostetuille valtuustoryhmille 4000 € varsinaista valtuutettua kohden vuonna 2022 ja 6000 €/varsinainen valtuutettu vuonna 2023 ja eteenpäin. Tuki myönnetään valtuustoryhmän toiminnan tukemiseen ja se maksetaan yhdistysmuotoiselle oikeushenkilölle.

20.12.2023 § 90 Pohjanmaan hyvinvointialueen valtuusto päätti muuttaa tukea 5000 euroon/jäsen, mutta pienemmissä puolueissa tuki on edelleen 6000 euroa/jäsen.

Vuonna 2024 määrärahaa haettiin ja myönnettiin kahdessa erässä.

Aluehallitus päivitti valtuustoryhmän anomiseen ja toteumaseurannan raportointiin liittyvät ohjeet 20.1.2025 sekä lähetti tarkennetut ohjeet valtuustolle tiedoksi. Toteumassa vuodelta 2024 on edellytetty tositteita.

Vuoden 2024 osalta valtuustoryhmien tuki on toteutunut taulukon mukaisella tavalla.

| Valtuustoryhmä                                     | Jäsenmäärä    | Myönnetty tuki | Toteumaselvitys   | Takaisinmaksettava summa |
|----------------------------------------------------|---------------|----------------|-------------------|--------------------------|
| RKP:n aluevaltuustoryhmä                           | 32            | 160 000,00     | 147 315,74        | 12 684,26                |
| SDP:n aluevaltuustoryhmä                           | 7             | 35 000,00      | 12 491,53         | 22 508,47                |
| Finlands Svenska Socialdemokraters fullmäktigegrup | 1             | 5 000,00       | 5 001,70          | -1,70                    |
| Kokoomuksen aluevaltuustoryhmä                     | 6             | 30 000,00      | 21 273,08         | 8 726,92                 |
| Perussuomalaisten aluevaltuustoryhmä               | Ingen ansökan | Ei anomusta    |                   |                          |
| Kristillisdemokraattien aluevaltuustoryhmä         | Ingen ansökan | Ei anomusta    |                   |                          |
| Keskustan aluevaltuustoryhmä                       | 2             | 10 000,00      | 9 615,80          | 384,20                   |
| Vasemmiston aluevaltuustoryhmä                     | 1             | 6000,00        | 5 713,54          | 286,46                   |
| Vihreiden aluevaltuustoryhmä                       | 1             | 6000,00        | 3 955,05          | 2 044,95                 |
| <b>YHTEENSÄ</b>                                    |               | <b>252 000</b> | <b>205 366,44</b> | <b>46 633,56</b>         |

### Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

ehdottaa, että aluehallitus merkitsee valtuustoryhmärahan toteuman vuodelta 2024 tiedoksi ja lähettää asian tiedoksi aluevaltuustolle.

### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.



Jakelu

**Aluevaltuusto 28.04.2025 § 13**

ÖVPH/1519/00.02.00/2025

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

**Hallitus**

ehdottaa, että aluevaltuusto merkitsee asian tiedoksi.

**Päätös:**

Aluevaltuusto merkitsi selonteon tiedoksi.

Jakelu

## Valtuustoryhmäraha 2025

### Aluehallitus 17.03.2025 § 58

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialuelain (611/2021) 27 §:n mukaan valtuustoryhmien toimintaedellytyksien parantamiseksi hyvinvointialue voi taloudellisesti tukea valtuustoryhmien sisäistä toimintaa sekä toimenpiteitä, joilla valtuustoryhmät edistävät hyvinvointialueen asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia.

Pohjanmaan hyvinvointialueen valtuusto teki 6.6.2022 § 57 päätöksen, jonka mukaan tukea maksetaan aluevaalien tuloksen perusteella muodostetuille valtuustoryhmille 4000 € varsinaista valtuutettua kohden vuonna 2022 ja 6000 €/varsinainen valtuutettu vuonna 2023 ja eteenpäin. Tuki myönnetään valtuustoryhmän toiminnan tukemiseen ja se maksetaan yhdistysmuotoiselle oikeushenkilölle.

20.12.2023 § 90 Pohjanmaan hyvinvointialueen valtuusto päätti muuttaa tukea 5000 euroon/jäsen, mutta pienemmissä puolueissa tuki on edelleen 6000 euroa/jäsen.

Valtuustoryhmille on tammikuussa 2025 toimitettu ohjeistus ja ennakkosuunnitelma/ hakemus tuen hakemisesta. Vuonna 2025 määrärahaa haetaan kahdessa erässä (tammikuu-toukokuu ja kesäkuu-joulukuu).

Ohessa taulukko, josta näkyy Pohjanmaan hyvinvointialueen valtuustoryhmien anomat ja keväällä 2025 maksuun menevät valtuustoryhmätukimäärärahat.

| Puolue/<br>valtuustoryhmä | Ryhmäkoko | Mahdollinen<br>maksimisumma 01-<br>05/2025:<br>5 000 €/henkilö/vuosi<br>(6 000 €/henkilö/vuosi<br>Vasemmisto ja<br>Vihreät) | Anottu summa<br>ad 14.2.2025                                    | Maksettava<br>summa<br>03/2025                                  |
|---------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| RKP                       | 32        | 66 666,67 €                                                                                                                 | 58 100 €                                                        | 58 100 €                                                        |
| SDP                       | 8         | 16 666,64 €                                                                                                                 | SDP Svenska<br>2 000 €<br><br>SDP<br>valtuustoryhmä<br>14 583 € | SDP Svenska<br>2 000 €<br><br>SDP<br>valtuustoryhmä<br>14 583 € |
| Kokoomus                  | 7         | 14 583,33 €                                                                                                                 | 14 583,33 €                                                     | 14 583,33 €                                                     |
| Perussuomalaiset          | 4         | 8 333,32 €                                                                                                                  | Ei hakemusta                                                    | 0 €                                                             |
| KD                        | 4         | 8 333,32 €                                                                                                                  | Ei hakemusta                                                    | 0 €                                                             |
| Suomen keskusta           | 2         | 4 166,67 €                                                                                                                  | 4 166,67 €                                                      | 4 166,67 €                                                      |
| Vasemmistoliitto          | 1         | 2 500 €                                                                                                                     | 3 000 €                                                         | 2 500 €                                                         |
| Vihreät                   | 1         | 2 500 €                                                                                                                     | 2 500 €                                                         | 2 500 €                                                         |
| <b>Yhteensä</b>           | <b>59</b> | <b>123 749,94 €</b>                                                                                                         | <b>98 933 €</b>                                                 | <b>98 433 €</b>                                                 |



**Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina**

esittää, että aluehallitus

1. merkitsee tiedoksi valtuustoryhmien tuen tammikuu-toukokouu 2025 maksatuksen
2. lähettää asian tiedoksi myös valtuustoon

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

**Aluevaltuusto 28.04.2025 § 14**

ÖVPH/1169/00.02.00/2025

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

**Hallitus**

ehdottaa, että aluevaltuusto merkitsee asian tiedoksi.

**Päätös:**

Aluevaltuusto merkitsi selonteon tiedoksi.

Jakelu



## Miten Pohjanmaa voi 2025

### Aluehallitus 17.03.2025 § 50

Valmistelija Sjöström Pia-Maria  
Penttinen Erkki  
Kotanen Heidi

Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Sektorijohtajien tehtäviin kuuluu laatia vuosittain selvitys siitä, miten Pohjanmaalla voidaan lasten ja nuorten, työikäisten aikuisten ja ikäihmisten ikänäkökulmasta. Selvitys sisältää myös eri palvelujen saatavuuden ja saavutettavuuden sekä väestön mielipiteen palveluista ja tarpeista. Selvitys muodostaa hyvinvointialueen hyvinvointikertomuksen. Analyysin tulosten perusteella päätetään seuraavan vuoden toiminnansuunnittelu- ja talousarviotyön painopistealueista. Vuonna 2025 raporttia käytetään tausta-aineistona hyvinvointialueen strategian, palvelustrategian sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen erilaisten lakisääteisten suunnitelmien päivittämisessä.

Selvityksessä on käytetty erilaisia virallisia tilastoja, kuten väestötilastoja ja erilaisia indikaattoreita, joita eri organisaatiot ovat raportoineet tai jotka perustuvat väestölle tehtyihin kyselytutkimuksiin. Selvityksessä on käytetty myös aineistoa kansallisista ja alueellisista viranomaisarvioista, hyvinvointialueen omia tunnuslukuja sekä tietoja, jotka on saatu henkilöstöltä ja kuntien terveyden ja hyvinvoinnin edistämisestä vastaavien kanssa vuosittain käytävistä keskusteluista, sekä eri sidosryhmiltä saatua palautetta.

Raportin tulosten perusteella ehdotetaan, että seuraavia alueita painotetaan vuonna 2025 hyvinvointialueen strategian, palvelustrategian sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lakisääteisten suunnitelmien laadinnassa. Lisäksi lähivuosina jatketaan tarvittavilta osin yhteisten työmenetelmien ja -prosessien laatimista tasavertaisten palvelujen tarjoamiseksi väestölle. Todetaan myös, että organisaation tietojohdantamista on kehitettävä ja että eri hankkeilla tulee olla alusta saakka selkeä kytkös säännölliseen toimintaan ja suunnitelma siitä, miten toiminta tarvittaessa jatkuu hankeajan päätyttyä.

### Yleiset painopistealueet

- toimenpiteet, jotka tukevat asukkaiden omaa aktiivisuutta ja edellytyksiä huolehtia itsestään ja läheisistään arjessa. Toimenpiteillä tulee edistää terveyttä, ehkäistä toimintakyvyn heikkenemistä ja siten vähentää sosiaali- ja terveyspalvelujen tarvetta
- panostukset, jotka vähentävät väestöryhmien välisiä terveys-, hyvinvointi- ja elintapaeroja
- uusien palvelumuotojen käyttöönotto ja uuden vammaispalvelulain mukaisten palvelukriteerien laatiminen yhteistyössä vammaisneuvoston kanssa
- kielellisten oikeuksien turvaaminen kiinnittäen erityistä huomiota toiminnan muutoksiin
- toimenpiteet, jotka yksinkertaistavat yhteydenottoja hoitoon ja palveluun sekä lyhentävät hoito- ja palveluprosessia kokonaisuutena, suuri painoarvo on annettava digitaalisten palveluiden kehittämiselle
- toimenpiteet, jotka parantavat hoidon ja palvelun saatavuutta ja saavutettavuutta ja ohjaavat toimintaa kohti avoimia hoito- ja palvelumuotoja
- oma yhteyshenkilö ja hoidon ja palvelun jatkuvuus sosiaali- ja terveyspalvelujen pitkäaikaisiin tai usein toistuviin tarpeisiin
- sellaisten toimintamuotojen käyttö, jotka ovat todistetusti vaikuttavia ja jotka tuottavat lisäarvoa palvelujen tarpeessa oleville



### **Lasten, nuorten ja perheiden painopistealueet**

- perhekeskusmallin implementoinnin jatkaminen
- panostukset lasten ja nuorten voimaantumiseen ja huoltajien tukemiseen perheen erilaisissa haasteissa
- toimenpiteet lapsiin ja nuoriin kohdistuvan väkivallan ja häirinnän ehkäisemiseksi ja tunnistamiseksi ja niihin puuttumiseksi
- toimenpiteet lasten ja nuorten saamiseksi liikkumaan enemmän, yhteistyössä kuntien, kolmannen sektorin ja yhteistyökumppanien kanssa. Liikunnan ja terveellisten elintapojen merkitys koskettaa kaikkia ikäryhmiä.
- psykososiaalisten palvelujen saatavuuden parantaminen eri tasoilla ja työnjaon selkiyttäminen, parannetaan yhteistyötä psykososiaalisia palveluja terveydenhuollossa, sosiaalihuollossa ja oppilaitoksissa tarjoavien toimijoiden kanssa. Painopistealueina ovat perustason mielenterveyspalvelut alle 13-vuotiaille lapsille, alaikäisten päihdepalvelut, yhteiset työprosessit sekä terapiatakuun käyttöönotto alle 23-vuotiaille lapsille ja nuorille.
- somaattisen erikoissairaanhoidon ympärivuorokautisten palvelujen käytön vähentäminen ja avoimien ja puoliavoimien hoitomuotojen kehittäminen
- riittävät mahdollisuudet kehitysvammaisten lasten lyhytaikaishoitoon ja mahdollisimman itsenäisen arjen ja yhteiskuntaan osallistumisen harjoittelu varhaisessa vaiheessa
- oman toiminnan kehittäminen lastensuojelun kautta kodin ulkopuolelle sijoitettujen lasten osalta ja näiden lasten osuuden lisääminen perhehoidossa
- diagnostiikan, hoidon, seurannan ja moniammatillisen tuen kehittäminen tilanteissa, joissa on monimuotoista oireilua

### **Työikäisten painopistealueet**

- tuetaan ja autetaan moniammatillisesti työikäisiä hyvinvointiin, terveyteen, elämänhallintaan, työhön, opiskeluun tai toimeentuloon sekä työelämässä jaksamiseen liittyvissä asioissa yhteistyössä kuntien ja kolmannen sektorin kanssa
- nuorten vammaisten, kehitysvammaisten ja nepsy-nuorten asumispolku kotoa itsenäiseen asumiseen/yhteisölliseen asumiseen
- nuorisososiaalityön ja etsivän/jalkautuvan aikuissosiaalityön työmenetelmät
- matalan kynnyksen päivätoiminta 16-18-v nuorille, jotka eivät pärjää työpajoissa/toisella asteella
- tuetaan työikäisiä ylläpitämään aktiivisesti työkykyä ja toimintakykyä sekä kestävyyttä työelämässä
- yhteistyössä työterveyshuollon ja opiskeluterveydenhuollon kanssa kehitetään ennaltaehkäiseviä menetelmiä, jotka edistävät hyvinvointia ja terveyttä, sekä kehitetään palvelu- ja hoitoketjuja hyvinvointialueen ja työterveyshuollon sekä YTHS:n välillä
- etsitään yhteistyössä eri toimijoiden (kunnat, yksityiset palveluntuottajat ja kolmas sektori) kanssa keinoja osatyökykyisten, vammaisten henkilöiden ja mielenterveyden häiriöihin sairastuneiden työllistymisen ja työllisyyden edistämiseen, esim. IPS-toiminta





- neuropsykiatrisesti oireilevien asiakkaiden palvelu- ja hoitoketjujen toiminnan kehittäminen
- työ- ja toimintakyvyn arvioinnin tiimien toiminnan kehittäminen, työote-toimintamallin käytön laajentaminen

#### **Ikäihmisten painopistealueet**

- toimenpiteet kotona asuvien ikäihmisten määrän lisäämiseksi kaikissa ikäryhmissä
- toimenpiteet palveluohjauksen integroimiseksi ja ennaltaehkäisevän näkökulman käyttöönottamiseksi palveluun/omahoitoon ohjaamisessa ja kotona asumisen edistämiseksi
- toimenpiteet yhteisöllisen asumisen ja asumisen monimuotoisuuden lisäämiseksi
- toimenpiteet, joilla lisätään ikäihmisten mahdollisuuksia ja valmiuksia digitaalisten palvelujen käyttämiseen
- toimenpiteet, jotka tukevat ikäihmisten valmiuksia ja osallisuutta monialaisessa hoito- ja palveluprosessissa

#### **Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina**

ehdottaa, että hallitus merkitsee selvityksen tiedoksi ja hyväksyy painopistealueet perustaksi hyvinvointialueen strategian, palvelustrategian sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen suunnitelmien päivittämiselle ja vie asian valtuuston päätettäväksi.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Kokous keskeytettiin lounaan ajaksi klo 11.04-11.39.

Jakelu

#### **Aluevaltuusto 28.04.2025 § 15**

ÖVPH/1402/00.01.03.01/2025

Valmistelija Sjöström Pia-Maria

Penttinen Erkki

Kotanen Heidi

Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

#### **Hallitus**

ehdottaa, että aluevaltuusto hyväksyy painopistealueet perustaksi hyvinvointialueen palvelustrategian sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen suunnitelmien päivittämiselle.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.



Jakelu

Liitteet

- Liite 2 Miten Pohjanmaa voi 2025
- Liite 3 Sosiaali- ja terveydenhuollon valtakunnallisten tavoitteiden seuranta
- Liite 4 Kommunvisa PYLL-indexet - Kuntakohtainen PYLL-indeksi
- Liite 5 Minimidatainnehall kommunvis 2025 Vähimmäissisältö kunnittain



## Riskikooste palveluverkkosupistusten ja toiminnan muutosten vaikutuksista

### Aluehallitus 14.04.2025 § 74

Valmistelija Mari Plukka  
Heidi Kotanen  
Lena Nystrand  
Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Riskikoosteessa on koottu vuosien 2023-2025 aikana tehtyjen tulevaisuuden suunnittelu- ja sopeuttamisohjelman mukaisia palveluverkkomuutoksia ja toiminnan muutoksia koskevat riskit. Lisäksi yhtenä raportointikulmana nostetaan esiin useiden päällekkäisten muutosten osalta havaitut kumulatiiviset riskikertymät, joilla on ollut ajoittain vaikutusta palveluiden ruuhkautumiseen.

Ennen palveluverkkomuutosten käsittelyä on päätöksenteon tueksi tehty ennakkovaikutusten arviointeja ja osassa muutoksissa on tehty sen lisäksi laajempi riskikartoitus. Kerätyn materiaalin pohjalta voidaan todeta, että ennakkovaikutusten arvioinneissa on löydetty keskeiset riskienhallinnan keinot, eikä suuria odottamattomia riskejä ole esiintynyt. Toisaalta osa muutoksista etenee hitaammin ja toiset nopeammin, jolloin on hankala ennakoiden nähdä mitkä asiat ovat yhtä aikaa vaikuttamassa kuhunkin palveluprosessiin.

Kerätyn aineiston pohjalta riskejä on tunnistettu erityisesti iäkkäiden palveluketjuun, jonne myös muutoksia on tehty paljon. Asiakasvirran ohjaus kevyempiin palveluihin on osin hidasta ja se saattaa aiheuttaa ruuhkien syntymistä. Seurantatietojen perusteella voidaan todeta, että toiminnan muutos ei näy kasvaneina jonotusaikoina eri palveluissa. Yleislääketieteen paikkavähennykset (-49 paikkaa) 1/2024 -1/2025 välisenä aikana eivät ole vaikuttaneet osastojen ylipaikoilla oleviin potilaisiin. Samalla tarkasteluvälillä on tehostetun palveluasumisen jonottajat osastoilla vähentyneet tasaisesti. Ympäri vuorokautiseen palveluasumiseen jonottajat ovat vastaavalla ajanjaksolla vähentyneet lähtötilanteesta, joskin vaihtelua vuoden aikana on ollut viikkojen välillä. Keskimääräinen jonotusaika alueella on 1,8 kuukautta tällä hetkellä. Vuoden 2024 keskimääräiset jonotusajat ympärivuorokautiseen palveluasumiseen olivat 2,9 kk (1-6/2024 ja 2,6 kk (6-12/2024).

Osana aineiston keräystä ja analysointia on myös käyty keskustelua keski johdon kanssa. Esiin on nostettu tilannekuvan jakamisen tärkeä merkitys ja ymmärrys siitä, että palveluprosessien tarkastelua on tehtävä laajemmassa kokonaisuudessa ja keski johdolla on oltava tilannekuva laajemmin kuin oman johtamansa toiminnan osalta. Ennaltaehkäisevän terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen työtä on jatkettava entistä tehokkaammin, jotta Pohjanmaan alueen väestön palvelut voidaan toteuttaa laadukkaasti.

Toimivan riskienhallinnan edellytys on säännölliset riskiarvioinnit käytettävissä olevien tietojen pohjalta ja tunnistettujen priorisoitujen riskien osalta riskienhallinnan toimenpiteiden suunnittelu, vastuutus ja toteutus.

Myös sopeuttamistoimenpiteiden taloudelliset vaikutukset on arvioitu 28.2.2025. Suurimpia haasteita aiheuttavat henkilöstökulut, säästöt eivät hallintoa lukuun ottamatta toteudu niin suurina kuin on suunniteltu, vaikka osa toimenpiteistä tehdään vasta keväällä, jolloin säästöjen vaikutus näkyy vasta myöhemmin. Sama koskee niitä yksiköitä, joiden on suunniteltu sulkeutuvan kevään aikana, eli vaikutukset näkyvät vasta tulevien vuosineljännesten aikana. Myös vuokrasta saatavat säästöt ovat suunniteltua pienemmät. Arvion perusteena on käytetty toteutuneita toimenpiteitä, jotka näkyvät positiivisina (vihreinä) vasta sitten, kun ne on toteutettu ja näkyvät talouden seurannassa. Arvio ei siis tarkoita sitä, että säästö ei toteudu, se ei vain vielä näy. Seuranta ja arviointi tehdään kuukausittain.



**Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina**

ehdotaa, että aluehallitus merkitsee riskikoosteen tiedoksi.

**Päätös:**

Hyvinvointialuehallitus merkitsi riskikoosteen tiedoksi ja päätti että kooste viedään aluevaltuustolle tiedoksi.

Viranhaltijat valtuutettiin tekemään tarvittavat tekniset korjaukset riskikoosteen ruotsinkieliseen versioon.

Pöytäkirjaan merkittiin, että laatujohtaja Mari Plukka osallistui asian käsittelyyn.

Jakelu

**Aluevaltuusto 28.04.2025 § 16**

ÖVPH/588/00.01.03.01/2025

Valmistelija Mari Plukka

Heidi Kotanen

Lena Nystrand

Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

**Hallitus**

ehdottaa, että aluevaltuusto merkitsee riskikoosteen tiedoksi.

**Päätös:**

Aluevaltuusto merkitsi riskikoosteen tiedoksi.

Pöytäkirjaan merkittiin, että laatujohtaja Mari Plukka oli läsnä asian käsittelyssä kertomassa riskikoosteen keskeisistä havainnoista.

Kokous keskeytettiin lounaan ajaksi klo 11.24-11.56.

Jakelu

**Liitteet**

Liite 6 Risksammanställning, våren 2025 - Riskikooste, kevät 2025



## Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön päivittäminen

### Aluehallitus 17.03.2025 § 51

Valmistelija Berg Päivi  
Liukkonen Maria  
Jakobsson-Pada Linda  
Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen hallintosäännöstä (laki hyvinvointialueesta 611/2021, 22 §). Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset ainakin niistä asioista, jotka hyvinvointialuelain 95 §:ssä luetellaan.

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosääntö on hyväksytty ensimmäisen kerran aluevaltuustossa 7.3.2022, minkä jälkeen hallintosääntöä päivitettiin parlamentaarisen työryhmän avulla ja päivitetty hallintosääntö hyväksyttiin aluevaltuustossa 15.12.2022.

Aluehallituksen kokouksessa 16.9.2024 päätettiin, että ennen 1.6.2025 alkavaa toimikautta tulee asettaa parlamentaarinen työryhmä tarkastelemaan poliittista organisaatiota, hallintosääntöä ja palkkiosääntöä. Päivitystyö on alkanut syksyllä 2024 viranhaltijavalmistelussa hallituksen asettaman parlamentaarisen työryhmän ohjauksessa.

Hallintosäännön päivityksen perustana on käytetty Hyvilin (Hyvinvointialueyhtiö Hyvil Oy) keväällä 2023 julkaisemaa hallintosääntömallin toista painosta. Hallintosäännössä määritellään hyvinvointialueen toimielin- ja viranhaltijarakenne. Hallintosäännön tulee sisältää kaikki tarpeelliset määräykset hyvinvointialueen hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä sekä valtuuston toiminnasta. Parlamentaarinen työryhmä on kokoontunut perustamisensa jälkeen 7 kertaa.

Parlamentaarisen työryhmän kokoonpano on ollut seuraava:

| Puolue   | jäsen           | varajäsen        |
|----------|-----------------|------------------|
| RKP      | Mikael Gädda    | Maria Palm       |
| SDP      | Mervi Rantala   | Maria Tolppanen  |
| Kokoomus | Marko Heinonen  | Antti Tuomela    |
| PS       | Päivi Karppi    | Asko Salminen    |
| KD       | Heimo Hokkanen  | Andreas Hjulfors |
| Kesk.    | Pasi Keskinen   | Teemu Knuutti    |
| Vas.     | Harri Moisio    | Raimo O. Kinnari |
| Vihreät  | Lotta Alhonnoro | Juulia Tuominen  |

Hallituksen puheenjohtaja Anne Salovaara-Kero toimi parlamentaarisen työryhmän puheenjohtajana ja asiantuntijajäseniksi nimettiin hallintojohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Tärkeimmät muutosehdotukset käyvät ilmi valmistelun liitteenä olevasta taulukosta ja hallintosääntöehdotuksen työversiosta, johon on selkeästi merkitty muutokset/lisäykset vihreällä ja poistettavat kohdat punaisella tekstillä. Lisäksi liitteenä on puhtaaksikirjoitettu versio päivitetystä hallintosääntöehdotuksesta liitteineen (3 liitettä). Hallintosäännön liite 3 Toiminta normaaliolojen häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa tullaan päivittämään myöhemmin uusien lainsäädäntömuutosten myötä.



**Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina**

esittää että aluehallitus hyväksyy omalta osaltaan hallintosääntöehdotuksen liitteineen (1-3) ja vie sen aluevaltuustolle hyväksyttäväksi siten, että hallintosääntö astuu voimaan 1.6.2025 alkaen.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

**Aluehallitus 14.04.2025 § 75**

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

**Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina**

Aluehallitus hyväksyi osaltaan hallintosääntöpäivityksen (luvut 1-19) liitteineen vietäväksi aluevaltuustoon hyväksyttäväksi ja voimaan astuvaksi 1.6.2025 alken.

Hallintosääntöön esitetään teknisenä korjauksena luvun 20 liittämistä (kokousmenettely.) Kokousmenettelyyn ei esitetä muutoksia nyt voimassaolevaan hallintosääntöön verraten. Parlamentaarista työryhmää on teknisen korjauksen tiimoilta kuultu.

Ehdotetaan, että täydennetty kokonaisuus, luvut 1-20, viedään valtuuston hyväksyttäväksi ja astumaan voimaan 1.6.2025.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

**Aluevaltuusto 28.04.2025 § 17**

ÖVPH/1417/00.01.01/2025

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

**Hallitus**

ehdottaa että aluevaltuusto hyväksyy hallintosääntöehdotuksen liitteineen (1-3) siten, että hallintosääntö astuu voimaan 1.6.2025 alkaen.

**Päätös:**

Valtuusto hyväksyi hallintosääntöehdotuksen yhdellä muutoksella. Keskustelun aikana valtuutettu Harri Moisio ehdotti valtuutettu Pasi Keskisen kannattamana, että kansalliskielilautakunnan jäsenmäärä säilytetään 9 jäsenessä, jotta kaikki puolueet voivat olla edustettuina lautakunnassa. Valtuusto hyväksyi muutosehdotuksen yksimielisesti. Hallintosääntöehdotus hyväksyttiin muilta osin muutoksitta.



Jakelu

Liitteet

Liite 7 Hallintosääntö ja liitteet 1-3 muutokset näkyvissä

Liite 8 Hallintosääntö ja liitteet 1-3 \_ Uusi



## Luottamushenkilöiden palkkio ja matkustustussääntö, päivitys

### Aluehallitus 17.03.2025 § 52

Valmistelija Berg Päivi

Jakobsson-Pada Linda

Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Aluevaltuusto päättää luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista (Laki hyvinvointialueesta 611/2021,4 luku 22 § kohta 11 sekä 10 luku 87 §).

Luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussääntö on hyväksytty valtuustossa ensimmäisen kerran 7.3.2022 § 8.

Aluehallituksen kokouksessa 16.9.2024 päätettiin, että ennen 1.6.2025 alkavaa toimikautta tulee asettaa parlamentaarinen työryhmä tarkastelemaan poliittista organisaatiota, hallintosääntöä ja palkkiosääntöä. Päivitystyö on alkanut syksyllä 2024 viranhaltijavalmistelussa hallituksen asettaman parlamentaarisen työryhmän ohjauksessa. Parlamentaarinen työryhmä on kokoontunut 7 kertaa. Sen puheenjohtajana on toiminut hallituksen puheenjohtaja Anne Salovaara-Kero ja asiantuntijoina ovat toimineet hyvinvointialuejohtaja ja hallintojohtaja.

Parlamentaarisen työryhmän kokoon pano on ollut seuraava:

| Puolue   | jäsen           | varajäsen        |
|----------|-----------------|------------------|
| RKP      | Mikael Gädda    | Maria Palm       |
| SDP      | Mervi Rantala   | Maria Tolppanen  |
| Kokoomus | Marko Heinonen  | Antti Tuomela    |
| PS       | Päivi Karppi    | Asko Salminen    |
| KD       | Heimo Hokkanen  | Andreas Hjulfors |
| Kesk.    | Pasi Keskinen   | Teemu Knuutti    |
| Vas.     | Harri Moisio    | Raimo O. Kinnari |
| Vihreät  | Lotta Alhonnoro | Juulia Tuominen  |

Luottamushenkilöille maksetaan lainsäädännön mukaisesti

1. kokouspalkkiota
2. korvausta ansionmenetyksestä sekä sijaisen tai lastenhoitajan palkkaamisesta tai korvaukseen muusta vastaavasta syystä sekä
3. matkakustannusten korvausta ja päivärahaa

Aluevaltuusto voi päättää, että aluevaltuuston ja aluehallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat sekä (lautakuntien) valiokuntien puheenjohtajat toimivat päätoimisina tai osa-aikaisina luottamushenkilöinä. Aluevaltuusto päättää valinnan yhteydessä päätoimiselle ja osa-aikaiselle luottamushenkilölle maksettavasta kuukausipalkasta ja korvauksista. Vuosiloma, sairausloma ja perhevapaat sekä työterveyshuollon palvelut määräytyvät samoin perustein kuin hyvinvointialueen viranhaltijoilla (611/2011, § 85).





Muutosehdotukset käyvät ilmi palkkio- ja matkustussäännön työversiosta, johon on selkeästi merkitty muutokset/lisäykset vihreällä ja poistettavat kohdat punaisella tekstillä. Lisäksi liitteenä on puhtaaksikirjoitettu versio palkkio- ja matkustussäännöstä.

Oleelliset päivitykset palkkio- ja matkustussäännössä koskevat:

- siirtyminen kuukausipalkkioista vuosipalkkioon, korvaussummia tarkistettu
- lisätty § aluehallituksen puheenjohtajan tehtävän mahdollisesta osa-aikaisesta hoitamisesta
- palkkiot valtuustoryhmien puheenjohtajille, porrastettu malli
- valtuustoryhmien toiminnan tukeminen
- ansiomenetyskorvauksissa määritetty tuntikorvauksen enimmäismäärä

### **Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina**

Aluehallitus hyväksyy omalta osaltaan palkkio- ja matkustussäännön ja vie sen aluevaltuustolle hyväksyttäväksi siten, että se astuu voimaan 1.6.2025 alkaen.

#### **Päätös:**

Hyväksyttiin äänestyksen jälkeen.

Hallituksen jäsen Rainer Bystedt ehdotti, että aluehallituksen vuosipalkkiosta luovuttaisiin, hallituksen jäsen Carola Lithén tuki Bystedtin ehdotusta.

Äänestyksessä asetettiin valmistelun ehdotus Bystedtin ehdotusta vastaan niin, että valmistelun ehdotus oli Kyllä ja Bystedtin ehdotus Ei. Äänestyksen jälkeen valmistelun ehdotus voitti 9 Kyllä-äänellä, kun Ei-ääniä tuli 2. Äänestysluettelo on liitteenä.

Jakelu

### **Aluevaltuusto 28.04.2025 § 18**

ÖVPH/1415/00.02.00/2025

Valmistelija Berg Päivi

Jakobsson-Pada Linda

Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

#### **Hallitus**

ehdottaa, että aluevaltuusto hyväksyy palkkio- ja matkustussäännön päivityksen siten, että se astuu voimaan 1.6.2025.

#### **Päätös:**

Aluevaltuusto hyväksyi ehdotuksen palkkio- ja matkustussäännöksi äänestyksen jälkeen.

Valtuutettu Päivi Karppi teki muutosehdotuksen Pohjanmaan hyvinvointialueen palkkio- ja matkustussäännön 9 §:ään, Valtuustoryhmän toiminnan tukeminen: Kesäkuussa 2025 alkavalla valtuustokaudella valtuustoryhmille ei enää makseta ryhmärahoja. Valtuutettu Micael Westerholm kannatti ehdotusta. Puheenjohtaja totesi, että myös ryhmätuen jatkamista oli kannatettu, joten asiasta oli äänestettävä. Äänestyksessä hallituksen ehdotus voitti äänin 49 Jaa – 8 Ei, kaksi valtuutettua oli poissa. Äänestysluettelo liitteenä.



Pöytäkirjaan merkittiin, että valtuutettu Päivi Karppi ilmoitti eriävän mielipiteen.

Jakelu

#### Liitteet

- Liite 9 Luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussääntö 2025 \_ muutokset näkyvissä
- Liite 10 Luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussääntö 2025 \_ uusi
- Liite 11 Röstning, Styrelsen 17.3.2025 - Äänestys, Hallitus 17.3.2025
- Liite 12 Röstning, Fullmäktige 28.4.2025 - Äänestys, Valtuusto 28.4.2025 § 18



## Pohjanmaan hyvinvointialueen kiinteistö- ja toimitilastrategian päivittäminen

### Aluehallitus 17.03.2025 § 53

Valmistelija Sjöström Pia-Maria  
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 184 1597, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Aluevaltuusto hyväksyi syksyllä 2022 hyvinvointialueen toimitilastrategian. Nykyinen toimitilastrategia sisältää nykytila-analyysin vuosien 2021-2022 tilanteesta sekä toimenpidesuunnitelman. Hyvinvointialueen ensimmäisiin vuosiin on sisällytynyt suuria toiminnan muutoksia, joten strategiaa on tarpeen päivittää. Kiinteistö- ja toimitilastrategia on tärkeä osa hyvinvointialueen strategiakokonaisuutta. Se sisältää tavoitteet kiinteistöjohtamisen toteuttamiselle ja peruseriaaotteet tilankäytölle hyvinvointialueen strategian ja palvelustrategian mukaisesti. Kiinteistöstrategiaa täydennetään mittareilla hyvinvointialueen palvelustrategian päivittämisen yhteydessä syksyllä 2025.

#### Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

ehdottaa, että hallitus hyväksyy Pohjanmaan hyvinvointialueen kiinteistö- ja toimitilastrategian 2025-2027 ja vie sen edelleen valtuuston päätettäväksi.

#### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

### Aluevaltuusto 28.04.2025 § 19

ÖVPH/1462/00.01.01/2025

Valmistelija Sjöström Pia-Maria  
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 184 1597, etunimi.sukunimi@ovph.fi

#### Hallitus

ehdottaa, että aluevaltuusto hyväksyy Pohjanmaan hyvinvointialueen kiinteistö- ja toimitilastrategian 2025-2027.

#### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että kiinteistöjohtaja Ulf Stenbacka oli läsnä asian käsittelyssä selostamassa strategian keskeistä sisältöä.

Jakelu

Liitteet

Liite 13 Kiinteistö- ja toimitilastrategia 17032025



## Eurooppalaisen tasa-arvon peruskirja ja sen uusien artiklojen hyväksyntä

### Aluehallitus 17.03.2025 § 55

Valmistelija Einola Suvi  
Marjo Hannu-Jama  
Lisätietoja: Suvi Einola, puhelinnumero: 040 5630507, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Aluehallitus on hyväksynyt Eurooppalaisen tasa-arvon peruskirjan kokouksessaan 2/2022. Peruskirjaan on tullut uusia artikloita (artiklat 31-39). Hyvinvointialueen tulee hyväksyä uudistettu peruskirja.

Tasa-arvon peruskirja tukee kuntia ja alueita sukupuolten tasa-arvotyössä ja sen lainsäädännön toteuttamisessa. Hyvinvointialueilla on erinomaiset mahdollisuudet tehtävässään lähellä ihmistä edistää sosiaalisesti kestävästä kehitystä strategisesti koko toiminnassaan ja erityisesti tunnistamalla yhdenvertaisuuden ja sukupuolten tasa-arvon haasteet ja mahdollisuudet palveluissaan. Kyseessä on vapaaehtoinen sitoumus viedä olemassa oleva lainsäädäntö ja kansainväliset sopimukset käytäntöön alueella.

Peruskirjassa käsitellään sukupuolten tasa-arvon edistämistä ja moniperusteisen syrjinnän ehkäisyä monesta näkökulmasta. Se kattaa muun muassa alueiden demokraattisen vastuun ja päätöksenteon, johtamisen, palvelut, työnantajaroolin, sukupuoleen perustuvan väkivallan ehkäisyn ja kestävästä kehityksestä. Uusilla artikloilla täydentyessään se vastaa ajankohtaisiin globaaleihin yhteiskunnallisiin haasteisiin kuten digitaalisuus, ilmastonmuutos ja kriisinhallinta.

Peruskirjan päivityksen uusine artikloineen on valmistellut Euroopan kuntien ja alueiden neuvosto (CEMR) ja sen jäsenjärjestöt yhteistyössä CEMR:n sukupuolten tasa-arvoa käsittelevän asiantuntijaryhmän sekä CEMR:n pysyvän tasa-arvokomitean jäsenten kanssa. Peruskirjan toimeenpanoa tukee ja edistää Suomessa Kuntaliitto.

Peruskirjan jo allekirjoittaneita kuntia ja alueita kehoitetaan liittymään uusiin artikloihin ja tuomaan niiden sisällöt mukaan työhönsä peruskirjan täytäntöön panemiseksi. Uusille alueviranomaisille tullaan järjestämään syksyn 2025 aikana koulutusta peruskirjan sisällöstä.

### Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

esittää, että hallitus esittää valtuustolle Eurooppalaisen tasa-arvon peruskirjan ja sen uusien artiklojen hyväksyntää.

### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



**Aluevaltuusto 28.04.2025 § 20**

ÖVPH/225/00.02.01.00/2023

Valmistelija Einola Suvi  
Hannu-Jama Marjo  
Lisätietoja: Suvi Einola, puhelinnumero: 040 5630507, etunimi.sukunimi@ovph.fi

**Hallitus**

esittää, että aluevaltuusto hyväksyy Eurooppalaisen tasa-arvon peruskirjan ja sen uudet artiklat.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

**Liitteet**

Liite 14 Eurooppalainen tasa-arvon peruskirja 2024



## Hyvinvointialueen toiminnallinen yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma

### Aluehallitus 17.03.2025 § 56

Valmistelija Einola Suvi  
Marjo Hannu-Jama  
Lisätietoja: Suvi Einola puhelinnumero: 040 563 0507, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialueen toiminnallinen palveluja koskeva yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma (2025–2027) tulee käsitellä ja hyväksyä aluehallituksessa ja aluevaltuustossa.

Suunnitelma on lakisääteinen ja sen tavoitteena on varmistaa, että yhdenvertaisuuden ja sukupuolten tasa-arvon edistäminen toteutuu hyvinvointialueen kaikessa toiminnassa ja palveluissa tavoitteellisesti ja suunnitelmallisesti.

Suunnitelman päätavoitteena on palvelujen saavutettavuuden parantaminen. Konkreettisissa palvelujen saavutettavuutta edistävissä toimenpiteissä painottuvat henkilöstön osaamisen, tiedon ja tietoisuuden vahvistaminen, kielellisten oikeuksien edistäminen sekä palvelujen saavutettavuuden parantaminen eri väestöryhmille. Lisäksi tavoitteena on valtavirtaistaa yhdenvertaisuus ja sukupuolten tasa-arvo hyvinvointialueen toimintaan ja rakenteisiin.

#### Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

esittää, että hallitus esittää valtuustolle yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelman (2025–2027) hyväksyntää.

#### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

### Aluevaltuusto 28.04.2025 § 21

ÖVPH/1474/00.02.00/2025

Valmistelija Einola Suvi  
Marjo Hannu-Jama  
Lisätietoja: Suvi Einola puhelinnumero: 040 563 0507, etunimi.sukunimi@ovph.fi

#### Hallitus

esittää, että valtuusto hyväksyy yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelman (2025–2027).

#### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin pienellä teknisellä korjauksella, joka tehtiin liitteeseen valtuutettu Johanna Borgin ehdotuksesta.

Jakelu

Liitteet



- Liite 15 Pohjanmaan hyvinvointialueen toiminnallinen yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma (2025–2027)
- Liite 16 Pohjanmaan hyvinvointialueen toiminnallisen suunnitelman toimeenpanotaulukko (2025–2027)



## Selonteko tehdyistä aloitteista, jotka kuuluvat valtuuston toimivaltaan

### Aluehallitus 17.03.2025 § 62

Valmistelija Sjöström Pia-Maria  
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 184 1597, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla on oikeus tehdä aluevaltuuston kokouksissa kirjallisia aloitteita hyvinvointialueen toimintaa ja hallintoa koskevista asioista.

Hallintosäännön 142 §:n mukaan aluehallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä aluevaltuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja aluehallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita aluevaltuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Aluevaltuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Vuonna 2022 aluevaltuuston kokouksissa tehtiin 18 aloitetta, joista kaikkiin on vastattu 10.2.2025 mennessä.

Vuonna 2023 aluevaltuuston kokouksissa tehtiin 24 aloitetta, joista 23 on käsitelty aluevaltuuston kokouksissa 10.2.2025 mennessä. Yksi niistä on palautettu eikä sitä ole vielä käsitelty loppuun, tämä käsitellään hallituksessa 17.3.2025. Jäljelle jäävä aloite on myös valmistelussa.

Vuonna 2024 aluevaltuuston kokouksissa tehtiin yhteensä 13 aloitetta. Yksi näistä aloitteista on käsitelty loppuun ja 2 aloitetta vuodelta 2024 käsitellään hallituksessa 17.3.2024. Muut 11 ovat vielä valmistelussa.

Hyvinvointialueesta annetun lain 30 §:n mukaan hyvinvointialueen jäsenellä on oikeus tehdä aloitteita hyvinvointialueen toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Palvelun käyttäjällä on lisäksi oikeus tehdä aloitteita kyseistä hyvinvointialueen palvelua koskevassa asiassa.

Aloitteen käsittelee se hyvinvointialueen viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimielin, aloitteista ja aloitteiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimielimelle tieto jäljempänä määrättyllä tavalla.

Aluehallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä aluevaltuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Muun toimielimen kuin aluevaltuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimielin voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Ohessa on kooste vuosina 2022 – 2024 tehdyistä valtuutettujen aloitteista. Vuonna 2024 ei ole tehty kansalaisaloitteita valtuuston toimivaltaan kuuluvista asioista.

#### Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

ehdottaa, että aluehallitus antaa aluevaltuustolle tiedoksi luettelon valtuutettujen aloitteista sekä kansalaisaloitteista, jotka on tehty aluevaltuuston toimivaltaan kuuluvista asioista.

#### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.





**Aluevaltuusto 28.04.2025 § 22**

ÖVPH/1348/00.02.00/2025

Valmistelija Sjöström Pia-Maria  
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 184 1597, etunimi.sukunimi@ovph.fi

**Hallitus**

ehdottaa, että aluevaltuusto merkitsee tiedoksi luettelon valtuutettujen aloitteista sekä kansalaisaloitteista, jotka on tehty aluevaltuuston toimivaltaan kuuluvista asioista.

**Päätös:**

Luettelo merkittiin tiedoksi. Aloitteen nro 42 tilanne tarkistetaan vielä ja tarvittaessa luetteloa korjataan pöytäkirjaan.

Jakelu

**Liitteet**

Liite 17 Inkomna motioner - Saapuneet aloitteet



## Vastaus valtuustoaloitteeseen; Turvataan ksylitolipastillien saanti alle kouluikäisille lapsille, H. Moisio

### Aluehallitus 17.03.2025 § 63

Valmistelija Sjöström Pia-Maria

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 184 1597, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Valtuuston jäsen Harri Moisio on 30.9.2024 tehnyt aloitteen ksylitolipastillien saannin turvaamisesta alle kouluikäisille lapsille. Aloitteen mukaan hammashuolto on aiemmin toimittanut ksylitolipastilleja varhaiskasvatuksessa oleville lapsille ja käynyt päiväkodeissa opastamassa lapsia hampaiden harjaamisessa. Tämä toiminta on nyt päättynyt. Joissain kunnissa esimerkiksi vanhempaintoimikunnat toimittavat lapsille ksylitolipastilleja, mutta tämä ei aloitteen mukaan varmista sitä, että kaikilla lapsilla on yhdenvertainen mahdollisuus saada pastilleja. Suun terveyden ongelmien ennaltaehkäisy tuo lopulta säästöjä, kun hoidon tarve vähenee. Ksylitolin säännöllisellä käytöllä on osoitettu olevan kariesta ehkäisevä vaikutus. Aloitteessa toivotaan, että hyvinvointialue ja kunnat sopivat yhdessä työnjaosta, jotta turvataan lasten ksylitolipastillien saanti. Aloitevastaus on valmisteltu yhteistyössä johtavan hammaslääkärin Hanna Kangasmaan ja alueylihammaslääkäri Annika Nummela-Männyn kanssa.

Ennen kuin hyvinvointialue aloitti toimintansa, Vaasan kaupungilla oli järjestelmä, jossa suun terveydenhuolto maksoi ja koordinoi ksylitolipastilleja varhaiskasvatuksessa oleville lapsille. Näiden kulujen perusteella ksylitolipastillit kaikille hyvinvointialueen alle kouluikäisille lapsille maksaisivat noin 70 000–90 000 euroa vuodessa. Kustannusten lisäksi tämä järjestelmä oli myös työläs suun terveydenhuololle, koska suun terveydenhuolto ei muuten ole osallisena varhaiskasvatuksessa. Ksylitolipastillit eivät ole olleet suun terveydenhuollon vastuulla missään muussa hyvinvointialueen kunnassa. Hyvinvointialueen ja kuntien täytyy sopia yhdessä terveyden edistämistyötä koskevasta työnjaosta. Vastuu terveyden edistämistyöstä on sekä kunnilla että hyvinvointialueella, joten hyvinvointialueen ei myöskään automaattisesti kuulu ottaa vastuuta sellaisesta terveyden edistämistoiminnasta, jota yksittäinen kunta ei järjestä.

Saatujen tietojen mukaan aloitteen jättämisen jälkeen Vaasan kaupunki on löytänyt ratkaisun, jolla varhaiskasvatuksessa olevilla lapsilla on jatkossa mahdollisuus saada ilmaisia ksylitolipastilleja. On luonnollista, että kunta hoitaa tällaisen ennaltaehkäisevän toiminnan. Suun terveydenhuolto on tärkeä osa terveyden edistämistyötä lähinnä tiedottajan ja kouluttajan roolissa. Tätä tehtävää ei ole ajankohtaista hoitaa hyvinvointialueen toimesta, mutta tavoitteena on, että voitaisiin esimerkiksi jatkaa lasten opastamista hampaiden harjauksessa.

#### Sektorijohtaja lapset, nuoret ja perheet Sjöström Pia-Maria

ehdottaa, että aluehallitus päättää antaa vastauksen valtuustoaloitteeseen selontekona aluevaltuustolle. Aluehallitus ehdottaa aluevaltuustolle, että aloite on täten loppuun käsitelty.

#### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



**Aluevaltuusto 28.04.2025 § 23**

ÖVPH/819/00.02.00/2025

Valmistelija Sjöström Pia-Maria  
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 184 1597, etunimi.sukunimi@ovph.fi

**Hallitus**

ehdottaa, että valtuusto hyväksyy edellä olevan selvityksen, joka on annettu vastaukseksi aloitteeseen, ja julistaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

**Päätös:**

Asia palautettiin jatkovalmisteluun.

Valtuutettu Harri Moisio ehdotti asian palauttamista siten, että asian jatkovalmistelussa käydään vuoropuhelua alueen kuntien kanssa ja selvitetään lähemmin kuntien ja hyvinvointialueen välisten vastuiden rajapinta liittyen ksylitolipastillien jakamisen kaltaiseen ennaltaehkäisevään työhön. Ehdotusta kannattivat valtuutetut Sari Ala-Heikkilä ja Micael Westerholm, minkä jälkeen valtuusto palautti asian yksimielisesti jatkovalmisteluun.

Jakelu

**Liitteet**

Liite 18 Turvataan ksylitolipastillien saanti alle kouluikäisille lapsille



## Vastaus valtuustoaloitteelle epassin käytöstä ja saldosta; Minna Niemi

### Aluehallitus 17.03.2025 § 64

Valmistelija Suikkanen Juha

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 183 5803, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Epassi on työsuhde-etu, joka on ollut käytössä koko hyvinvointialueen olemassaolon. Epassin avulla työntekijät voivat hyödyntää erilaisia etuja, kuten liikunta-, kulttuuri- ja hyvinvointietuja. Työntekijät voivat itse päättää, miten he käyttävät Epassiin ladattua rahaa.

Epassin suuruus on 170 €/vuosi. Henkilöstöedut ovat olleet YT-neuvotteluissa yhtenä vaihtoehtona säästöille mutta työnantaja on halunnut panostaa henkilöstön työhyvinvointiin TUSO-ohjelmasta huolimatta eikä siten ole koskenut Epassin summaan. Myöskään muihin henkilöstöetuihin ei ole puututtu. Organisaatio on ollut ja on edelleen kovan säästöpaineen alla ja siksi Epassiin maksettavaa rahaa ei voida kuitenkaan kasvattaa.

Epassi etua voi käyttää kulttuuri, liikunta ja hyvinvointiin, joka on ollut mahdollista alusta saakka, kun epassi otettiin käyttöön organisaatiossa.

Jos laajennetaan etua lounasedulla, tämä tarkoittaisi lisäkustannusta työnantajalle n. 70€/työntekijä / kuukausi. Lounasetu lasketaan luontoiseduksi, mikä on veronalaista palkkatuloa. Tätä etua eivät kaikki organisaation työntekijät pystyisi hyödyntämään.

Vuoden 2024 aikana 90% työntekijöistä, jotka olivat oikeutettuja etuun, käyttivät etua (7538 työntekijää) ja 89,6% jaetusta saldosta käytettiin (1 122 770€).

#### **Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina**

ehdottaa, että aluehallitus päättää antaa edellä olevan selvityksen aluevaltuustolle vastauksena aloitteeseen. Aluehallitus ehdottaa aluevaltuustolle, että aloite on täten loppuun käsitelty.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

### Aluevaltuusto 28.04.2025 § 24

ÖVPH/1452/00.02.00/2025

Valmistelija Suikkanen Juha

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 183 5803, etunimi.sukunimi@ovph.fi

#### **Hallitus**

ehdottaa, että valtuusto hyväksyy edellä olevan selvityksen, joka on annettu vastaukseksi aloitteeseen, ja julistaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



**Liitteet**

Liite 19 47. Henkilöstön e-passin käyttöalueiden laajentaminen ja summan korotus



## Vastaus valtuustoaloitteeseen, Hoitohenkilöstön alan vaihto, D Pettersson

### Aluehallitus 13.05.2024 § 119

Valmistelija Orava Marjo

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 484 0518, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Kristillisdemokraattien valtuustoryhmän aloitteessa pyydetään selvittämään miksi hoitohenkilöstö, joka ei työskentele hyvinvointialueella on päättänyt vaihtaa alaa. Lisäksi pyydetään selvittämään keinoja alalle paluun tukemiseksi.

Vastauksessa selvitetään ÖVPH:n henkilöstövaihtuvuutta, mikä on maltillinen. Työnantajana meillä ei ole keinoja selvittää yksityishenkilöiden alanvaihtoa. Kansallinen selvitystyö on vasta käynnistynyt, STM tiedotteen mukaan alustavat raportit on saatavissa kevään 2024 aikana. Hyvinvointialueella on olemassa erilaisia keinoja tukea alalle paluuta, toimenpiteet voidaan suunnitella yksilöllisesti. Hyvinvointialueella on myös aktiivinen yhteistyö koulutuksen järjestäjien kanssa.

#### Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

ehdottaa, että aluehallitus päättää antaa liitteenä olevan vastauksen valtuustoaloitteeseen selontekona aluevaltuustolle. Aluehallitus ehdottaa aluevaltuustolle, että aloite on täten loppuun käsitelty.

#### Päätös:

Hallituksen jäsen David Pettersson ehdotti, että asia palautetaan jatkovalmisteluun, jossa pyritään antamaan tarkempi vastaus siihen, minkä vuoksi henkilöstö vaihtaa alaa ja miten tätä seurataan. Palautusehdotusta kannattivat valtuutetut Bystedt ja Rantala, minkä jälkeen hallitus hyväksyi sen. Niin ollen asia palautettiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että sektorijohtaja Erkki Penttinen toimi asian esittelijänä, koska varsinainen esittelijä oli estynyt.

Jakelu

### Aluehallitus 17.03.2025 § 65

Valmistelija Orava Marjo

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 484 0518, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Kristillisdemokraattien valtuustoryhmän aloitteeseen annettu vastaus palautettiin aluehallituksessa 13.5.2024 jatkovalmisteluun ja tarkempaan vastaukseen siitä, miksi henkilöstö vaihtaa alaa ja miten sitä seurataan.

Hyvinvointialue seuraa osana henkilöstöstrategian toteutumista myös henkilöstön vaihtuvuutta. Irtisanoutumisen yhteydessä on mahdollista kertoa syy irtisanoutumiselle. Irtisanoutumista edeltävästi on yleensä käyty jo useampia keskusteluita esihenkilön kanssa erilaisten ratkaisuvaihtoehtojen löytämiseksi. Tavallisesti hoitohenkilöstö vaihtaa alaa sote-sektorin sisällä ja sama ilmiö on nähtävissä myös tilanteissa, joissa työntekijä siirtyy toisen työnantajan palvelukseen. Sote-alan ulkopuolelle siirtyneitä hyvinvointialueella on vähän ja syyt ovat yksilöllisiä, eikä niitä voida tilastoida erikseen.



**Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina**

ehdottaa, että aluehallitus päättää antaa liitteenä olevan vastauksen selontekona aluevaltuustolle. Aluehallitus ehdottaa aluevaltuustolle, että aloite on täten loppuun käsitelty.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

**Aluevaltuusto 28.04.2025 § 25**

ÖVPH/2903/00.02.00/2024

Valmistelija Orava Marjo

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 484 0518, etunimi.sukunimi@ovph.fi

**Hallitus**

ehdottaa, että valtuusto hyväksyy edellä olevan selvityksen, joka on annettu vastaukseksi aloitteeseen, ja julistaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

**Liitteet**

Liite 20 Täydentävä vastaus valtuustoaloite: hoitohenkilöstön alan vaihdosta

Liite 21 Vastaus aloitteeseen koskien hoitohenkilöstön uranvaihtoa, M Orava

Liite 22 Hoitohenkilökunnan alan vaihto, D Pettersson



**Vastaus valtuustoaloitteeseen, Selvitetään Vuorikodin/Vuorikeskuksen muuttamista yhteisölliseksi asuintaloksi, josta löytyy palvelut saman katon alta; A Miettinen**

**Vanhusneuvosto 05.03.2025 § 15**

Valmistelija Pellfolk Tony  
Kotanen Heidi

Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Arja Miettinen ym. sosiaaldemokraattisen valtuustoryhmän jäsenet ovat jättäneet 9.12.2024 aloitteen, jossa he esittävät, että Vuorikoti/Vuorikeskus muutetaan yhteisölliseksi asumiseksi. Alun perin Vuorikoti on ollut yhteisöllistä asumista. Nykyään talo toimii ns. senioritalona ja asukkaat ovat parempikuntoisia, mutta hoidon tarve lisääntyy ikääntymisen myötä. Aloitteen allekirjoittaneet toivovat selvityksen, voidaanko Vuorikotiin järjestää palvelut, mitä siellä on ollut aikaisemmin.

Vuorikoti on toiminut kotina Vaasalaisille ikäihmisille vuodesta 1985. Talon asukkailla on omat asunnot ja heillä on käytössä Vuorikodin yhteiset tilat ja monipuoliset asumisen palvelut. Vuorikodin kiinteistön omistaa Vaasan Palvelutalosaatiö.

Vuorikoti toimii tällä hetkellä senioriasumisena, jonka asukasvalinta tapahtuu säätiön omalla vastuulla ja Pohjanmaan hyvinvointialueen palveluohjauksen avustuksella, jotta tiloihin voidaan valita parhaiten soveltuvat asukkaat. Vuorikodissa on 91 asuntoa.

Talossa on paljon erilaista toimintaa ja mm. Kotihoidon alueen 4 toimistotilat. Kotihoito auttaa ihmistä arkipäivän toiminnassa yksilöllisen palvelutarpeen mukaan. Palvelutarpeen arvio palveluohjaus ja kaikilla Vuorikadun asukkailla ei ole tarvetta kotihoitoon. Asukkaan tarve määrittää sen, miten usein kotihoito tekee käyntejä ja mitä käynneillä tehdään. Vuorikodissa on myös hyvinvointialueen Päivätoimintaa, johon kaikki kriteerit täyttävät ikäihmiset voivat hakeutua mukaan.

Vuorikodissa on lisäksi Vaasan kaupungin työllistämisyksikön toimintaa. Yksikön tehtävänä on kehittää ja tuottaa työllistymistä edistäviä palveluita. Yksi yksikön toiminta on Helppari-Hjälpare-toiminta. Toiminnassa työllistämisyksikön asiakkaalla on mahdollisuus edetä työkokeilun kautta työjaksolle myös vanhustyön avustajatoimintaan. Helpparit toimivat Vuorikodissa, jossa he tekevät avustavaa hoivatyötä ikäihmisten parissa. Tehtäviin kuuluu mm. Asukkaiden saattamista ruokasaliin, tarjoilua ja kodinhoidollisia tehtäviä. Helpparit järjestävät talossa arkisin päivittäin virikkeellistä toimintaa ja erilaisia tapahtumia kuten jumbaa, bingoa, grillausta ja musiikkitapahtumia. Tarvittaessa Helpparit voivat toimia myös kotihoidon hoitajan apuna. Tällä hetkellä Vaasan kaupungin työllistämisyksikkö tiedottaa, että Helppareita on Vuorikodilla 9 ja heitä ohjaa 3 työvalmentajaa. Helppareiden määrä vaihtelee 5–15 välillä, riippuen mahdollisista tulijoista. Kesällä on noin 20–23 Helpparia. Helppareiden työpäivät ovat ma-pe klo. 9.00–15.00.

Pohjanmaalla on laaja valikoima eri senioriasumismuotoja ikäihmisille. Hyvinvointialueella on tällä hetkellä vastuullaan kaksi lakisääteistä asumismuotoa: yhteisöasuminen ja ympärivuorokautista hoitoa tarjoava palveluasuminen. Ympärivuorokautista hoitoa tarjoavaa palveluasumista tuotetaan omana toimintana tai ostettuna palveluna. Tällä hetkellä yhteisöllistä asumista tuotetaan vain omana toimintana. Senioriasumista on useina eri muotoina tarjolla hyvinvointialueen alueella, ja sitä tarjoavat yksityiset yritykset, kolmas sektori ja kunnat. Tämä asumismuoto on suunnattu eri-ikäisille senioreille, eikä sitä sääntele laki. Koska senioriasuminen ei kuulu hyvinvointialueen järjestämisvastuulle, ei sosiaalihuollon päätöstä tarvita asuinpaikan myöntämiseksi, eikä se siten ole kriteeripohjaista. Ikäihmisten henkilöiden asumistarpeiden täyttämiseksi tarvitaan erilaisia asumisvaihtoehtoja. Senioriasuminen täyttää tarpeen, että ikääntyvät henkilöt siirtyvät uuteen asuinympäristöön varhaisessa vaiheessa, jolloin he voivat helpommin sopeutua uuteen ympäristöön ennen merkittävää toimintakyvyn heikentymistä. Aikaisessa vaiheessa





sopeutuminen uuteen asumismuotoon helpottaa mahdollisuutta asua pidempään omassa kodissa, vaikka toimintakyky heikkenisi. Senioriasumisessa asukkaat voivat saada samankaltaista hoitoa ja palveluja kuin yhteisöasumisessa, kuten kotihoito, tukipalveluja, kotikuntoutusta, kotisairaalapalveluita ja päivätoimintaa.

Vastauksena sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen voidaan todeta, että toiminta Vuorikodissa/Vuorikeskuksessa on erinomainen tapa järjestää palvelut kaupungin ja hyvinvointialueen rajapinnassa. Hyvinvointialueen tuottama ja kustantama kotihoito myönnetään yksilöllisiin tarpeisiin ja tueksi toimii Helppari-Hjälpare toiminta saman katon alla. Helpparien maksuttomat palvelut laajentavat asukkaiden mahdollisuutta saada monipuolisia ja vaihtoehtoisia palveluja hyvinvoinnin edistämiseksi. Asukkaiden erilaisiin tarpeisiin vastaamiseksi on tärkeää, että on monenlaisia vaihtoehtoisia tapoja järjestää palveluja niin kotona kuin kodin ulkopuolellakin.

Vuorikodin/Vuorikeskuksen toiminta on edelläkävijä ja voi toimia esimerkkinä rajapintatyön kehittämisestä myös muille kunnille. Senioriasunnot kuten Vuorikoti ovat tärkeä osa monipuolisia tarjottavia asumispalveluita ikääntyville. Senioriasuntojen muuttaminen yhteisölliseksi asumiseksi ei ratkaise ikäystävällisten asumismuotojen tarvetta Vaasan alueella. Senioriasumiseen asiakkaat voivat ostaa tarvittavia palveluita, kuten siivous, ruoka ym. palveluita samoin kuin yhteisöllisessä asumisessakin.

#### **Toimialajohtaja, koti- ja asumispalvelut Pellfolk Tony**

Merkitään keskustelun jälkeen tiedoksi

#### **Päätös:**

Merkitään keskustelun jälkeen tiedoksi.

Jakelu

#### **Aluehallitus 14.04.2025 § 79**

Valmistelija Pellfolk Tony  
Kotanen Heidi

Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihde), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Arja Miettinen ym. sosiaalidemokraattisen valtuustoryhmän jäsenet ovat jättäneet 9.12.2024 aloitteen; Vuorikodin/Vuorikeskuksen muuttamista yhteisölliseksi asumiseksi, josta löytyisi palvelut saman katon alta. Aloitteen allekirjoittaneet toivovat selvityksen, voidaanko Vuorikotiin järjestää palvelut, joita Vuorikodilla on aikaisemmin tarjottu.

Aloite on käsitelty vanhusneuvoston kokouksessa 5.3.2025.

#### **Sektorijohtaja ikäihmiset Kotanen Heidi**

ehdottaa, että aluehallitus päättää antaa vastauksen valtuustoaloitteeseen selontekona aluevaltuustolle. Aluehallitus ehdottaa aluevaltuustolle, että aloite on täten loppuun käsitelty.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



**Aluevaltuusto 28.04.2025 § 26**

ÖVPH/1115/00.02.04.00/2025

Valmistelija Pellfolk Tony  
Kotanen Heidi  
Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

**Hallitus**

ehdottaa, että valtuusto hyväksyy edellä olevan selvityksen, joka on annettu vastaukseksi aloitteeseen, ja julistaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

**Päätös:**

Asia palautettiin valmisteluun.

Valtuutettu Arja Miettinen ehdotti asian palauttamista laajempaan valmisteluun, jossa vastataan seuraaviin kysymyksiin:

1. Miten Pohjanmaa voi -raportissa THL on tehnyt vuodelle 2027 skenaarion, jonka mukaan yhteisöllisen asumisen paikkoja tarvittaisiin 590, NHG ja ÖVPH ovat tulleet samaan lopputulokseen. Miksi Vuorikoti ei voi jatkaa yhtenä näistä yksiköistä?
2. Miten hyvinvointialue pääsee tavoitteeseensa tarjota 1–2 % asumispaikoista yhteisöllisenä asumisena, jos Vuorikoti ei voi olla tällainen asumispaikka?
3. Mitä suunnitelmia on tämän tavoitteen saavuttamiseksi?

Lisäksi Miettinen nosti puheenvuorossaan esille kysymyksiä ruokapalveluista, Vuorikodin yhteisten tilojen käytöstä ja Vuorikodin Helppari-toiminnasta.

Tämän jälkeen ehdotusta asian palauttamisesta tuki valtuutettu Kim Berg ja aluevaltuusto hyväksyi asian palauttamisen yksimielisesti.

Jakelu

**Liitteet**

- Liite 23 Aloite; Vuorikodin Vuorikeskuksen muuttaminen yhteisölliseksi asumiseksi, Miettinen 09122024



## Vastaus valtuustoaloitteeseen; Neuvonnan ja ruotsinkielisen palvelun parantamista adoption yhteydessä, P Östman

### Aluehallitus 14.04.2025 § 80

Valmistelija Sjöström Pia-Maria

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 184 1597, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Peter Östman ym. ovat 30.9.2024 jättäneet valtuustoaloitteen neuvonnasta ja ruotsinkielisestä palvelusta adoption yhteydessä. Aloitteen mukaan aiemmissa organisaatioissa adoptioneuvonta on järjestetty omilla sosiaalityöntekijöillä tai ostopalvelujen, lähinnä Pelastakaa lapset ry:n kautta. Pelastakaa lapset ry:llä ei ole aina ollut mahdollista tarjota ruotsinkielisiä palveluja, minkä vuoksi perheet eivät ole aina saaneet adoptioneuvontaa tunnekielilläään. Aloitteen mukaan hyvinvointialueen oma adoptioneuvonta ei toimi. Ehdotus on, että hyvinvointialue ostaisi adoptioneuvonnan palveluja tilapäisesti Helsingin kaupungilta, jolla on toimiva yksikkö ja ruotsinkielinen tiimi, kunnes hyvinvointialueen oma toiminta saadaan toimimaan hyvin.

Adoptioneuvonta on lakisääteinen ja maksuton perheoikeudellisiin palveluihin kuuluva sosiaalipalvelu. Adoptioneuvonta on pakollista alaikäisiä lapsia adoptoitaessa. Hyvinvointialueen muita toimintoja, muun muassa perheneuvolaa, on vahvistettu, minkä myötä on tehty jonkin verran sosiaalihuollon henkilöstön sisäisiä siirtoja. Kun aloite tehtiin syksyllä 2024, adoptioneuvonnan henkilöstötilanne oli haastava ja adoptioneuvontaan oli jonoa. Myöhemmin on rekrytoitu uutta henkilöstöä, joka voi palvella koko hyvinvointialuetta, ja adoptioneuvontaa ja -seurantaa annetaan nyt omana toimintana sekä ruotsiksi että suomeksi. Tällä hetkellä adoptioneuvontaan ei ole jonoa, mutta myöskään ylikapasiteettia ei ole. Adoptioneuvontaa tarvitsee hyvinvointialueella noin 15-20 perhettä vuodessa. Toiminta resursoidaan tarpeiden mukaisesti siten, että palvelua voidaan tarjota hyvinvointialueella yhdenvertaisesti molemmilla kielillä. Tällä hetkellä ei siis ole tarvetta ostopalveluille Pelastakaa lapset ry:ltä tai muilta hyvinvointialueilta.

#### Sektorijohtaja lapset, nuoret ja perheet Sjöström Pia-Maria

ehdottaa, että aluehallitus päättää antaa vastauksen valtuustoaloitteeseen selontekona aluevaltuustolle. Aluehallitus ehdottaa aluevaltuustolle, että aloite on täten loppuun käsitelty.

#### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

### Aluevaltuusto 28.04.2025 § 27

ÖVPH/744/00.02.00/2025

Valmistelija Sjöström Pia-Maria

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 184 1597, etunimi.sukunimi@ovph.fi

#### Hallitus

ehdottaa, että valtuusto hyväksyy edellä olevan selvityksen, joka on annettu vastaukseksi aloitteeseen, ja julistaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

#### Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.



Jakelu

Liitteet

- Liite 24 48. Aloite neuvonnan ja ruotsinkielisen palvelun parantamisesta adoption yhteydessä



## Kysymyksiä, aloitteita ja ilmoituksia

Aluevaltuusto 28.04.2025 § 28

Mahdolliset kysymykset, aloitteet ja ilmoitukset.

Dokumentteja valtuustolle tiedoksi:

- AVI:n ohjauskirje: Yhteistyö, johtaminen ja päätöksenteko osaksi hyvinvointikertomusta- ja suunnitelmatyötä
- Nuorisovaltuuston edustaja aluevaltuustoon vaihtuu; uusi edustaja Alexander Blomqvist.

### Päätös:

Aluevaltuuston kokouksessa jätettiin seuraavat aloitteet:

1. Annosjakelu, mahdollisuus myös maakunnan pienille apteekeille, Gunilla Jusslin ja Rainer Bystedt
2. Selvitys Vaasan kotihoidon tilanteesta, Päivi Karppi ym.
3. Kokousten tulkkaus hyvinvointialueen asukkaille, Harri Moisio.

Aluevaltuusto tutustui aloitteisiin ja lähetti ne hallitukselle jatkovalmistelua varten.

Hyvinvointialuejohtaja kiitti valtuustoa hyvästä yhteistyöstä kuluneella toimikaudella.

Valtuuston puheenjohtaja kiitti valtuustoa, viranhaltijoita ja henkilöstöä hyvästä yhteistyöstä kuluneella toimikaudella.

Pöytäkirjaan merkittiin, että hyvinvointialuejohtaja antoi ajankohtaisen tilannekuvan ennen kuin esityslistalla olevien asioiden käsittely aloitettiin.

### Liitteet

- Liite 25 Ohjauskirje; Yhteistyö, johtaminen ja päätöksenteko osaksi hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmatyöt
- Liite 26 Nuorisovaltuusto ote 6.3.2025 § 8
- Liite 27 Motion - Aloite Valtuustaloite tulkkaus H Moisio
- Liite 28 Motion - Aloite Valtuustaloite P Karppi
- Liite 29 Motion - Aloite Dosdispensering G Jusslin



## Kokouksen päättäminen

Aluevaltuusto 28.04.2025 § 29

Kokouksen päättäminen.

### **Päätös:**

Valtuuston puheenjohtaja Mikko Ollikainen päätti toimikauden viimeisen aluevaltuuston kokouksen kello 13.44



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 16, § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 28, § 29**

### **Muutoksenhakukielto**

Edellä mainituista päätöksistä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



## Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 15, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21

### Aluevalitusosoitus

Aluevaltuuston päätökseen, hyvinvointiyhtymän yhtymävaltuuston ja yhtymäkokouksen päätökseen sekä aluehallituksen ja lautakunnan tai johtokunnan ja viranhaltijan oikaisuvaatimukseen antamaan päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksella hallinto-oikeudelta (611/2021 140 §).

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen, tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen kuitenkin hakea muutosta aluevalituksin myös se, jolla on 1 tai 2 momentin nojalla oikeus tehdä aluevalitus. (611/2021 142 §)

### Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

**Asianosaisen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua tiedoksiantokirjeen lähettämisestä postitse. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

**Hyvinvointialuejäsenen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen:

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Valitus voidaan tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>





Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa  
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4 krs. 65100 Vaasa  
Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi

puhelinnumero: 029 56 426 11

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta [oikeus.fi/fi](https://oikeus.fi/fi) tai linkin kautta [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää:

Pohjanmaan hyvinvointialue / kirjaamo  
Hietalahdenkatu 2 - 4, 65130 Vaasa  
[kirjaamo@ovph.fi](mailto:kirjaamo@ovph.fi)

Käyntiosoite: Hietalahdenkatu 6, X-talo 1. krs. aukioloaika maanantaista perjantaihin klo 9-15. Puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe)

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, [www.pohjanmaanhyvinvointi.fi](http://www.pohjanmaanhyvinvointi.fi)