

Aluehallituksen kokousmenettely

Aluehallitus 09.06.2025 § 113

ÖVPH/3187/00.02.01/2025

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kokouskutsun antaa toimielimen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu laaditaan ruotsiksi ja suomeksi. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista laaditaan ruotsiksi ja suomeksi. Myös liitteet laaditaan mahdollisuuksien mukaan ruotsiksi ja suomeksi. Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti.

Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään toimielimen jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Toimielin päättää, miten esityslista lähetetään varajäsenille.

Toimielin voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Varsinaisessa kokouksessa voidaan käyttää sähköistä asiahallinta- tai äänestysjärjestelmää.

Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Sähköinen kokous voidaan pitää siten, että kaikki osallistuvat kokoukseen sähköisen yhteyden avulla tai että vain osa läsnäolijoista osallistuu kokoukseen sähköisen yhteyden avulla. Käytettävän tietojärjestelmän tai videoneuvotteluyhteyden tulee mahdollistaa läsnä oleviksi todettujen yhdenvertainen näkö- ja ääniyhteys. Vaatimuksen täyttää se, että nimenhuudon aikana ja puheenvuoroa käytettäessä puhuja näkyy ja kuuluu muille osallistujille videoyhteydellä.

Hallintosäännön 154 §:n mukaan hallituksen jäsenten ja esittelijöiden lisäksi aluehallituksen kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus

- aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan
- kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 §:n mukaan.

Aluehallitus päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Aluehallitus on 5.5.2025 § 105 käsitellyt syksyn kokousajat. Myös uuden hallituksen on kuitenkin hyvä vahvistaa ne. Syksyille 2025 ehdotetaan seuraavia kokouspäiviä:

- Kokous 25.8.2025 klo 9.00–14.00
- Kokous 15.9.2025 klo 9.00–14.00
- Kokous 20.10.2025 klo 9.00–14.00
- Kokous 17.11.2025 klo 9.00–14.00
- Kokous 15.12.2025 klo 9.00–14.00

Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

ehdottaa, että aluehallitus:

- päättää, että aluehallituksen kokoukset pidetään pääasiassa niin, että osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Henkilöillä, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus, ja kutsutuilla asiantuntijoilla on kuitenkin mahdollisuus osallistua kokoukseen sähköisen yhteyden avulla.
- päättää antaa läsnäolo- ja puheoikeuden talousjohtaja Lena Nystrandille ja johdon



hallintopäällikkö Päivi Bergille. Lisäksi kokoukseen voidaan kutsua asiantuntijoita, ja antaa heille läsnäolo- ja puheoikeus yksittäisissä asioissa.

- vahvistaa syksyn 2025 kokousajat edellä olevan ehdotuksen mukaisesti.
- päättää, että aluehallitus kutsutaan virallisten kokousten lisäksi säännöllisesti tilannekuvakokouksiin, joiden aikataulu ilmoitetaan erikseen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin seuraavalla lisäyksellä:

Hallitus päätti pitää aloitusseminaarin 19.-20.8.

Hallitus hyväksyi, että hallintojohtaja toimii sihteerinä hallituksen kokouksissa.

Jakelu