

Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Linda Maria Jakobsson-Pada	Telia Tunnistus	09.06.2025 10:01:54 UTC+03:00
KIM BERG	Telia Tunnistus	09.06.2025 22:16:56 UTC+03:00
SARI SUSANNA ALA-HEIKKILÄ	Telia Tunnistus	10.06.2025 15:57:51 UTC+03:00
HENRIK BIRGERSSON HUHTA	Telia Tunnistus	10.06.2025 17:36:36 UTC+03:00
Lotta Alhonnoro	Suomi.fi	11.06.2025 09:19:40 UTC+03:00



Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu

Sisällys: - Kansilehti (1 sivu)
- Alkuperäinen dokumentti (47 sivua)



Elin: Aluevaltuusto
Aika: 02.06.2025 Kello: 09:00 - 13:59
Paikka: Auditorio Kotka, Y3, Vaasan keskussairaala

Läsnäolijat:

Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Borg Johanna	jäsen	
Bystedt Rainer	jäsen	
West Mia	jäsen	
Salovaara-Kero Anne	jäsen	
Kapténs Gun	jäsen	
Somppi Sari	jäsen	Poistui klo 12.50
Holmäng Johanna	jäsen	Poistui klo 13.40
Yli-Pelkola Kim	jäsen	
Frostdahl Steven	jäsen	
Mahdi Ramieza	jäsen	
Jerkku Sven	jäsen	
Strömsholm Eva-Maria	jäsen	Poistui klo 11.30
Backull Ann-Britt	jäsen	
Haldin Annica	jäsen	
Stenbacka Åsa	jäsen	
Gädda Mikael	jäsen	
Perjus Mikael	jäsen	
Ingo Jenni	jäsen	
Storhannus Carina	jäsen	
Ribacka Camilla	jäsen	
Sandbacka Joacim	jäsen	Poistui klo 11.30
Palm Maria	jäsen	
Jusslin Gunilla	jäsen	
Kärr Kaj	jäsen	
Lithén Yngve	jäsen	
Björkman Patrik	jäsen	
Berg Kim	jäsen	
Rantala Mervi	jäsen	
Ala-Heikkilä Sari	jäsen	
Eklöv Gudrun	jäsen	
Miettinen Arja	jäsen	
Sjökvist Peter	jäsen	
Härmälä Elin	jäsen	
Viljamaa Mari	jäsen	Poistui klo 13.17
Åkers Rebecca	jäsen	
Heinonen Marko	jäsen	Poistui klo 12.45
Tuomela Antti	jäsen	
Pihlajaniemi Petri	jäsen	



Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Pääjärvi-Myllyaho Riitta	jäsen	
Karppinen-Pirkola Satu	jäsen	
Koski Susanna	jäsen	Poistui klo 12.20
Huhta Henrik	jäsen	
Pettersson David	jäsen	
Hjulfors Andreas	jäsen	
Byggmästar Martin	jäsen	
Hjulfors-Sundqvist Maria	jäsen	
Kaunismäki Tomi	jäsen	
Keskinen Pasi	jäsen	Poistui klo 13.40
Knuutti Teemu	jäsen	
Moisio Harri	jäsen	Poistui klo 10.30
Ede Lisen	jäsen	
Alhonnoro Lotta	jäsen	
Lehtonen Emma	jäsen	
Karppi Päivi	jäsen	Poistui klo 12.47
Vahtera Matti	jäsen	
Koskela Kari	varajäsen	
Eriksson Roger	varajäsen	
Hokkanen Heimo	varajäsen	Poistui klo 13.12
Poissaolijat:		
Tokou Maria	jäsen	
Forth-Snellman Åsa-Britt	jäsen	
Caldén Anna	jäsen	
Asplund Mikaela	jäsen	
Muut läsnäolijat:		
Jakobsson-Pada Linda	sihteeri	
Kinnunen Marina	hyvinvointialuejohtaja	
Penttinen Erkki	asiantuntija	
Sjöström Pia-Maria	asiantuntija	
Kotanen Heidi	asiantuntija	
Berg Päivi	asiantuntija	
Iso-Aho Camilla	tekninen sihteeri	
Blomqvist Alexander	nuorisovaltuuston edustaja	
Pykälät:	30 - 50	



Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti. Allekirjoituksen todentaminen voidaan osoittaa hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.

Henrik Huhta
Puheenjohtaja
§ 30 - 37

Kim Berg
Puheenjohtaja
§ 38 - 50

Linda Jakobsson-Pada
Sihteeri

Sari Ala-Heikkilä
Pöytäkirjan tarkastaja

Lotta Alhonnoro
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa: Julkaistu yleisessä tietoverkossa:

Pohjanmaan hyvinvointialue / kirjaamo
Hietalahdenkatu 2-6 65130 Vaasa
kirjaamo@ovph.fi



Elin: Aluevaltuusto
Aika: 02.06.2025 Kello: 09:00 - 13:59
Paikka: Auditorio Kotka, Y3, Vaasan keskussairaala

Asialuettelo:

Pykälä	Käsiteltävä asia	Sivu
§ 30	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 31	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 32	Aluevaltuuston pöytäkirjanpitäjän määrääminen	7
§ 33	Läsnäolo aluevaltuuston kokouksessa	8
§ 34	Aluevaalien 2025 vaalituloksen toteaminen: valtuutetut ja varavaltuutetut	9
§ 35	Varavaltuutetun eropyyntö ja uuden varavaltuutetun valinta toimikaudelle 2025-2029 / Perussuomalaiset	11
§ 36	Aluevaltuuston suhteellisten vaalien lautakunnan valinta toimikaudeksi 2025 - 2029	13
§ 37	Päättäminen aluevaltuuston varapuheenjohtajien määrästä ja aluevaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien valinta toimikaudeksi 2025-2029	15
§ 38	Ilmoitukset valtuustoryhmien muodostamisesta	17
§ 39	Mahdollisuus anoa valtuustoryhmätukea	18
§ 40	Aluehallituksen valinta toimikaudeksi 2025 - 2029	20
§ 41	Tarkastuslautakunnan valinta toimikaudeksi 2025-2029	23
§ 42	Kansalliskielilautakunnan valinta toimikaudeksi 2025-2029	25
§ 43	Aluevaalilautakunnan valinta toimikaudeksi 2025-2029	28
§ 44	Tilintarkastuskertomus ja tilinpäätöksen hyväksyminen sekä vastuuvapauden myöntäminen tilivuodelta 2024	30
§ 45	Arviointikertomus 2024	35
§ 46	Neljännesvuosikatsaus Q1 – 2025	37
§ 47	Henkilöstöraportti 2024	39
§ 48	Syksyn kokousaikataulu 2025	41
§ 49	Kysymyksiä, aloitteita ja ilmoituksia	43
§ 50	Kokouksen päättäminen	44



Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluevaltuusto 02.06.2025 § 30

Hyvinvointialuelain 99 §:n mukaan kokouskutsun aluevaltuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa aluehallituksen puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin läsnä oleva valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes aluevaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat on valittu.

Hallintosäännön 110 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kutsussa on myös mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous, ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava, jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu laaditaan ruotsiksi ja suomeksi. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään seitsemän (7) päivää ennen aluevaltuuston kokousta kullekin valtuutetulle ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 108 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Iältään vanhin valtuutettu Henrik Huhta avaa kokouksen sekä toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi valtuutettujen ilmoittautuessa sähköisesti kokousjärjestelmässä.

Kokouksen esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös:

Valtuutettu Henrik Huhta toivotti kaikki tervetulleiksi valtuuston toimikauden ensimmäiseen kokoukseen ja avasi kokouksen klo 9.08. Sähköisen läsnäolorekisteröinnin perusteella todettiin, että läsnä oli 59 valtuutettua sekä nuorisovaltuuston edustaja. Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja läsnä olevien valtuutettujen lukumäärään nähden päätösvaltaiseksi.

Kokouksen esityslista hyväksyttiin valtuuston työjärjestykseksi.



Pöytäkirjantarkastajien valinta

Aluevaltuusto 02.06.2025 § 31

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 130 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi (2) valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Hallintosäännön 131 §:n mukaan valtuuston pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla, siten kuin laki hyvinvointialueista 145 §:ssä säädetään.

Hallintosäännön 167 §:n mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä: Sari Ala-Heikkilä ja Lotta Alhonnoro.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.



Aluevaltuuston pöytäkirjanpitäjän määrääminen

Aluehallitus 05.05.2025 § 93

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Aluevaltuuston kokousten pöytäkirjanpitäjänä ja valtuuston sihteerinä toimii aluevaltuuston määräämä viranhaltija (hallintosääntö § 105).

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

esittää, että aluehallitus ehdottaa valtuustolle että 2.6.2025 kokouksen pöytäkirjanpitäjäksi ja sihteeriksi määrätään hallintojohtaja Linda Jakobsson-Pada.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Aluevaltuusto 02.06.2025 § 32

ÖVPH/2357/00.00.01/2025

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

ehdottaa valtuustolle että 2.6.2025 kokouksen pöytäkirjanpitäjäksi ja sihteeriksi määrätään hallintojohtaja Linda Jakobsson-Pada.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Läsnäolo aluevaltuuston kokouksessa

Aluehallitus 05.05.2025 § 94

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallintosäännön § 116 mukaan aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja osallistuvat aluevaltuuston kokoukseen. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Aluehallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla valtuutettu. Aluevaltuusto päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

esittää, että aluehallitus ehdottaa valtuustolle, että seuraaville viranhaltijoille myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus aluevaltuuston kokouksiin: hyvinvointialueen sektorijohtajat, talousjohtaja, hallintojohtaja ja johdon hallintopäällikkö. Yksittäisissä asioissa kokoukseen voidaan kutsua muita viranhaltijoita asiantuntijoina.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Aluevaltuusto 02.06.2025 § 33

ÖVPH/2362/00.00.01/2025

Valmistelija Jakobsson-Pada Linda

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 649 2883, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

ehdottaa valtuustolle, että seuraaville viranhaltijoille myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus aluevaltuuston kokouksiin: hyvinvointialueen sektorijohtajat, talousjohtaja, hallintojohtaja ja johdon hallintopäällikkö. Yksittäisissä asioissa kokoukseen voidaan kutsua muita viranhaltijoita asiantuntijoina.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Aluevaalien 2025 vaalituloksen toteaminen: valtuutetut ja varavaltuutetut

Aluehallitus 05.05.2025 § 95

Valmistelija Berg Päivi
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Aluevaalit toimitettiin 13.4.2025 samanaikaisesti kuntavaalien kanssa. Ennakkoäänestys Suomessa toteutettiin 2.-8.4.2025 ja ulkomailla 2.-5.4.2025. Äänestysprosentti aluevaaleissa Pohjanmaalla oli 56,8 %, mikä oli korkein tulos koko maassa. Alueen kunnissa äänestysprosentteissa vaihteluväli oli 50,6-76,9 %.

Pohjanmaan aluevaalilautakunta kokoontui kuntien keskusvaalilautakutien suorittamien äänten tarkastuslaskentojen jälkeen 16.4.2025 vahvistamaan aluevaalien vaalituloksen noudattaen vaalilain (714/1998) 88-91 § säädöksiä.

Aluevaalilautakunta vahvisti vaalituloksen, jossa Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuustoon valittiin 59 jäsentä ja 59 varajäsentä. Valtuutettujen lukumäärä 59 vastaa hyvinvointialuelain (611/2021) 24 § väestöpohjan mukaista vähimmäismäärää. Saman lain 25 § mukaan valtuutetuille valitaan varavaltuutettuja jokaisen vaaleissa esiintyneen vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi.

Hallintosäännön § 3 mukaan aluevaltuusto vastaa Pohjanmaan hyvinvointialueen toiminnasta ja taloudesta, käyttää hyvinvointialueen päätösvaltaa ja siirtää toimivaltaansa hallintosäännön määräyksillä. Aluevaltuustolla on poliittinen vastuu sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämistehtävästä. Aluevaltuuston tehtävät ja toimivalta on määritetty hallintosäännössä luku 4 § 17.

Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuuston vahvistettu paikkajako puolueittain on seuraava:

- Suomen ruotsalainen kansanpuolue	28 paikkaa
- Suomen Sosiaalidemokraattinen Puolue	10 paikkaa
- Kansallinen Kokoomus	7 paikkaa
- Suomen Kristillisdemokraatit	6 paikkaa
- Perussuomalaiset	2 paikkaa
- Suomen Keskusta	2 paikkaa
- Vasemmistoliitto	2 paikkaa
- Vihreä Liitto	2 paikkaa

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa, että hallitus merkitsee aluevaalilautakunnan vahvistaman vaalituloksen tiedoksi ja lähettää sen tiedoksi aluevaltuustolle.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Aluevaltuusto 02.06.2025 § 34

ÖVPH/2090/00.00.01/2025

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

ehdottaa, että aluevaltuusto merkitsee aluevaalilautakunnan vahvistaman vaalituloksen tiedoksi.

Päätös:

Vaalitulos merkittiin tiedoksi.

Jakelu

Liitteet

Liite 1 RT26 Valitut aluevaltuutetut ja varavaltuutetut vertusluvuiittain



Varavaltuutetun eropyyntö ja uuden varavaltuutetun valinta toimikaudelle 2025-2029 / Perussuomalaiset

Aluehallitus 05.05.2025 § 96

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Aluevaaleissa 14.4.2025 perussuomalaiset saivat kaksi valtuutettua ja näille varajäsenet Pohjanmaan hyvinvointialuevaltuustoon. Toisena varajäsenenä valittu Tero Sulkakoski on 25.4.2025 saapuneella ilmoituksella pyytänyt eroa luottamustoimista paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Vaalilain 143 § m mukaisesti varavaltuutettujen valitsemisesta säädetään seuraavasti: Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, aluevaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja hyvinvointialueesta annetun lain 25 §:n mukaisesti. Jollei kaikkia varavaltuutetun toimia saada täytetyiksi tässä pykälässä olevien säännösten nojalla, varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi.

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa, että aluehallitus

- esittää, että valtuusto myöntää Tero Sulkakoskelle eron aluevaltuuston varajäsenyydestä
- esittää, että valtuusto pyytää, että aluevaalilautakunta valitsee Perussuomalaisten puolue ryhmään toisen varajäsenen ja lähettää tiedon valinnasta aluevaltuustolle.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Aluevaltuusto 02.06.2025 § 35

ÖVPH/2334/00.02.00/2025

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

- esittää, että valtuusto myöntää Tero Sulkakoskelle eron aluevaltuuston varajäsenyydestä
- esittää, että valtuusto pyytää, että aluevaalilautakunta valitsee Perussuomalaisten puolue ryhmään toisen varajäsenen ja lähettää tiedon valinnasta aluevaltuustolle.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Liitteet



Liite 2 Sulkakoski_ero tehtävästä



Aluevaltuuston suhteellisten vaalien lautakunnan valinta toimikaudeksi 2025 - 2029

Aluehallitus 05.05.2025 § 97

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialuelain 110 § mukaan luottamushenkilöiden vaali toimitetaan suhteellisena, jos sitä vaatii läsnä olevista toimielimen jäsenistä vähintään määrä, joka saadaan jakamalla läsnä olevien lukumäärä valittavien lukumäärällä lisättynä yhdellä. Jos osamääräksi tulee murtoluku, se korotetaan lähinnä ylempään kokonaislukuun.

Suhteellista vaalia toimitettaessa sovelletaan, mitä aluevaaleista vaalilaissa säädetään.

Lisäksi aluevaltuusto voi antaa määräyksiä vaalin toimittamisesta. Suhteellinen vaali ja vaadittaessa myös enemmistövaali on toimitettava suljetuin lipuin. Äänten mennessä tasan ratkaisee arpa.

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 18 luvun 134 §:n mukaan aluevaltuusto valitsee tarvittaessa toimikaudekseen suhteellisten vaalien lautakunnan suhteellisten vaalien toimittamista varten. Suhteellisten vaalien lautakunnassa on viisi (5) jäsentä ja kullakin henkilökohtainen varajäsen. Aluevaltuusto valitsee lautakunnan jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Lautakunnan sihteerinä toimii valtuuston pöytäkirjanpitäjä, jollei aluevaltuusto toisin päätä.

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa, että hallitus esittää, että valtuusto

1. päättää valita 5 jäsentä sekä kullekin henkilökohtaisen varajäsenen aluevaltuuston toimikaudeksi 2025-2029 sekä
2. valitsee jäseniksi valituista lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Aluevaltuusto 02.06.2025 § 36

ÖVPH/2108/00.00.01/2025

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

esittää, että aluevaltuusto

1. päättää valita 5 jäsentä sekä kullekin henkilökohtaisen varajäsenen aluevaltuuston toimikaudeksi 2025-2029 sekä
2. valitsee jäseniksi valituista lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös:

Valtuusto valitsi yksimielisesti valtuustoryhmien ehdotuksen perusteella suhteellisten vaalien lautakunnan toimikaudeksi 2025 – 2029 seuraavasti:



Jäsenet:

- 1 pj Jenni Ingo (Rkp)
- 2 vpj Elin Härmälä (Sdp)
- 3 Riitta Pääjärvi-Myllyaho (Kok)
- 4 Andreas Hjulfors (Kd)
- 5 Matti Vahtera (Ps)

Varajäsenet:

- Pasi Keskinen (Kesk)
- Lisen Ede (Vas)
- Emma Lehtonen (Vihr)
- Sven Jerkku (Rkp)
- Petri Pihlajaniemi (Kok)

Valtuusto valitsi lautakunnan puheenjohtajaksi Jenni Ingon (Rkp) ja varapuheenjohtajaksi Elin Härmälän (Sdp).

Jakelu



Päätäminen aluevaltuuston varapuheenjohtajien määrästä ja aluevaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien valinta toimikaudeksi 2025-2029

Aluehallitus 05.05.2025 § 98

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Laissa hyvinvointialueista (611/2021) 26 §:ssä määrätään, että aluevaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei aluevaltuusto ole päättänyt, että puheenjohtajiston toimikausi on aluevaltuuston toimikautta lyhyempi. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa.

1.6.2025 voimaan astuneessa hallintosäännössä puheenjohtajan tehtävät on määritetty § 6 ja aluevaltuuston toiminta ja kokousmenettely luvuissa 16-17. Hallintosäännön § 105 mukaisesti aluevaltuusto päättää ennen puheenjohtajiston vaalia varapuheenjohtajien lukumäärän.

Aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus aluehallituksen kokouksissa.

Lain hyvinvointialuelain 99 § mukaan aluevaltuuston ensimmäisessä kokouksessa iältään vanhin valtuutettu johtaa puhetta siihen saakka, kunnes valtuusto on valinnut puheenjohtajan ja varapuheenjohtajat.

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa, että hallitus esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

1. päättää tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia
2. valitsee aluevaltuustolle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajat.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Aluevaltuusto 02.06.2025 § 37

ÖVPH/2091/00.00.01/2025

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

ehdottaa, että aluevaltuusto

1. päättää tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia
2. valitsee aluevaltuustolle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajat.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi, että ryhmät olivat tehneet neuvottelujensa tuloksena yhteisen ehdotuksen siitä, että valtuustossa olisi neljä varapuheenjohtajaa. Keskustelun aikana valtuutettu Kim Yli-Pelkola kannatti ehdotusta neljän varapuheenjohtajan valitsemisesta. Valtuusto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti, mutta valtuutettu Päivi Karppi teki keskustelun aikana seuraavan ponsiehdotuksen: "Nyt alkaneella valtuustokaudella tarkasti



seurataan valtuuston neljän varapuheenjohtajan tarpeellisuutta ja tehdään tarvittaessa muutoksia hallintosääntöön seuraavaksi valtuustokaudeksi." Valtuutetut Matti Vahtera ja Harri Moisio kannattivat ponsiehdotusta. Valtuusto hyväksyi ponsiehdotuksen yksimielisesti.

Seuraavat henkilöt valittiin sen jälkeen yksimielisesti valtuustoryhmien ehdotuksen perusteella aluevaltuuston puheenjohtajaksi ja varapuheenjohtajiksi toimikaudeksi 2025-2029:

Puheenjohtaja:	Kim Berg (Sdp)
I varapuheenjohtaja	Mia West (Rkp)
II varapuheenjohtaja	Marko Heinonen (KOK)
III varapuheenjohtaja	Andreas Hjulfors (Kd)
IV varapuheenjohtaja	Sari Somppi (Rkp)

Kokouksen puheenjohtaja Henrik Huhta luovutti sen jälkeen puheenjohtajuuden valtuuston uudelle puheenjohtajalle Kim Bergille.

Jakelu



Ilmoitukset valtuustoryhmien muodostamisesta

Aluehallitus 05.05.2025 § 99

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialuelain (611/2021) 27 § mukaan valtuutetut voivat muodostaa valtuustoryhmiä aluevaltuustotyöskentelyä varten. Valtuustoryhmän voi muodostaa yksikin valtuutettu.

Hallintosäännön mukaan valtuustoryhmän muodostamisesta, nimestä ja puheenjohtajasta on annettava aluevaltuuston puheenjohtajalle kirjallinen ilmoitus. Kaikkien ryhmään liittyvien valtuutettujen on allekirjoitettava ilmoitus.

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa, että hallitus esittää aluevaltuustolle, että mahdollisten valtuustoryhmien muodostamisesta annetaan kirjallinen ilmoitus aluevaltuuston puheenjohtajalle.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Aluevaltuusto 02.06.2025 § 38

ÖVPH/2092/00.00.01/2025

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

esittää aluevaltuustolle, että mahdollisten valtuustoryhmien muodostamisesta annetaan kirjallinen ilmoitus aluevaltuuston puheenjohtajalle.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Todettiin, että neljältä valtuustoryhmältä oli jo tullut ilmoitus ja että loput ryhmät voisivat vielä tehdä ilmoituksensa kokouksen aikana ja sen jälkeen.

Jakelu

Liitteet

Liite 3 Fullmäktigegrupper 02062025 Valtuustoryhmät



Mahdollisuus anoa valtuustoryhmätukea

Aluehallitus 05.05.2025 § 100

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialuelain (611/2021) § 27 mukaan valtuustoryhmien toimintaedellytyksien parantamiseksi hyvinvointialue voi taloudellisesti tukea valtuustoryhmien sisäistä toimintaa sekä toimenpiteitä, joilla valtuustoryhmät edistävät hyvinvointialueen asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia. Tukea myönnettäessä on yksilöitävä tuen käyttötarkoitus.

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallitus on hyväksynyt valtuustoryhmätuen periaatteet ja ohjeistuksen 20.1.2025 § 14 sekä lähettänyt nämä tiedoksi aluevaltuustolle. Vuonna 2025 valtuustoryhmätuki haetaan kahdessa erässä vaaleista johtuen siten, että uuden toimielinkauden aloittamisen myötä valtuustoryhmä voi anoa tukea kesä-joulukuulle 2025. Valtuustoryhmän toiminnan tukemisesta määrätään myös Pohjanmaan hyvinvointialueen luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussäännössä § 9.

Aluevaltuusto hyväksyi 1.6.2025 voimaan astuvan hallintosäännön ja luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussäännön 28.4.2025 §§17-18. Valtuustoryhmätuen lomakkeisiin on tarpeen tehdä päivitetyn palkkio- ja matkustussäännön § 9 mukaiset päivitykset:

Sisällölliset tarkistukset liitteissä:

Tukihakemus ja raportointi:

- valtuustoryhmätuen määrä on 4.000 €/vuosi/varsinainen jäsen

Periaatteet ja ohjeistus:

- ryhmätuen määrä valtuustokaudella 1.6.2025-31.5.2029 on 4.000 euroa/vuosi/varsinainen aluevaltuutettu. Mikäli valtuustossa on yhden valtuutetun valtuustoryhmä, on tuki 5.000 euroa/varsinainen valtuutettu.

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa,

1. hallitus hyväksyy 1.6.2025 voimaan astuvan palkkio- ja matkustussäännön § 9 mukaiseksi päivitetty liitteet (ohje, tukihakemus, raportointi)
2. hallitus lähettää aluevaltuustolle tiedoksi valtuustoryhmätuen prosessin, ohjeet ja lomakkeet.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Aluevaltuusto 02.06.2025 § 39

ÖVPH/2105/00.00.01/2025

Valmistelija Berg Päivi
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

ehdottaa, että aluevaltuusto merkitsee tiedoksi valtuustoryhmätuen prosessin, ohjeet ja lomakkeet.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Jakelu

Liitteet

- Liite 4 Valtuustoryhmätuen periaatteet ja ohjeistus 2025 - 2029
- Liite 5 Ansökan om stöd, hösten 2025 Tukihakemus, syksy
- Liite 6 Redovisning för använt stöd hösten 2025 - Käyteyn tuen raportointi syksy 2025



Aluehallituksen valinta toimikaudeksi 2025 - 2029

Aluehallitus 05.05.2025 § 101

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Laki hyvinvointialueesta (611/2021) luku määrittää hyvinvointialueen toimielimistä johtamisesta. Lain § 35 määrittelee, että hyvinvointialueella on oltava aluevaltuuston lisäksi aluehallitus ja tarkastuslautakunta. Aluehallituksen jäsenet valitsee aluevaltuusto. Toimielimen jäsenet valitaan aluevaltuuston toimikaudeksi, jollei aluevaltuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on aluevaltuuston toimikautta lyhyempi (§ 37).

Aluehallitus johtaa hyvinvointialueen toimintaa, hallintoa ja taloutta. Aluehallituksen tehtävistä on määrätty laissa hyvinvointialueesta (611/2021) § 43. Hallintosäännön § 18 määrittää tarkemmin aluehallituksen tehtävät ja toimivaltaa.

Vaalikelpoinen aluehallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen aluevaltuustoon, ei kuitenkaan:

1. välittömästi aluehallituksen alaisena toimiva hyvinvointialueen palveluksessa oleva henkilö;
2. hyvinvointialueen määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa oleva henkilö, joka toimii 1 kohdassa tarkoitettuun tehtävään rinnastuvassa tehtävässä;
3. hyvinvointialueen palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa aluehallituksen käsiteltäviksi tulevien asioiden valmistelusta;
4. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle aluehallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisella hyvinvointialueella huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen aluehallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa sen edunvalvonnasta.

Enemmistön aluehallituksen jäsenistä on oltava muita kuin hyvinvointialueen tai hyvinvointialueen määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Edellä 1 momentin 4 kohtaa ei sovelleta hyvinvointialueen määräysvallassa olevan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäseneneen.

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan aluehallituksessa on 13 jäsentä. Aluehallituksen jäsenten tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Toimielinten jäsenten valinnassa huomioidaan naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain (609/1896) 4 a §.

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosääntö 3 luku 13 § määrittää, että aluehallituksen puheenjohtajiston muodostaa puheenjohtaja ja kaksi (2) varapuheenjohtajaa. Aluevaltuusto valitsee aluehallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajat.

Aluehallituksen puheenjohtajan tehtävistä määritetään Pohjanmaan hyvinvointialueen 1.6.2025 voimaan astuneessa hallintosäännössä § 5. 1.6.2025 voimaan astuneessa luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussäännössä § 7 määritetään, että aluehallituksen puheenjohtaja voi valtuuston päätöksellä hoitaa tehtävänsä osa-aikaisesti, jolloin osa-aikaisuus kestää koko aluehallituksen toimikauden. Asiaseloste



Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa, että hallitus esittää valtuustolle, että se

1. valitsee hallitukseen 13 jäsentä ja valituille jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet
2. valitsee aluehallituksen puheenjohtajan ja kaksi (2) varapuheenjohtajaa
3. päättää aluehallituksen puheenjohtajan mahdollisesta toimimisesta osa-aikaisena luottamushenkilönä.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Aluevaltuusto 02.06.2025 § 40

ÖVPH/2106/00.00.01/2025

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

esittää valtuustolle, että se

1. valitsee hallitukseen 13 jäsentä ja valituille jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet
2. valitsee aluehallituksen puheenjohtajan ja kaksi (2) varapuheenjohtajaa
3. päättää aluehallituksen puheenjohtajan mahdollisesta toimimisesta osa-aikaisena luottamushenkilönä.

Päätös:

Puheenjohtaja selosti tehtyä ehdotusta hallituksen jäseniksi ja henkilökohtaisiksi varajäseniksi. Valtuusto valitsi sen jälkeen yksimielisesti valtuustoryhmien ehdotuksen perusteella aluehallituksen jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudeksi 2025-2029 seuraavasti:

Jäsenet:

- 1 Puheenjoht. Anne Salovaara-Kero (Rkp)
- 2 I varapj. Peter Sjökvist (Sdp)
- 3 II varapj. Antti Tuomela (Kok)
- 4 Johanna Borg (Rkp)
- 5 Gun Kapténs (Rkp)
- 6 Åsa Stenbacka (Rkp)
- 7 Rainer Bystedt (Rkp)
- 8 Steven Frostdahl (Rkp)
- 9 David Pettersson (Kd)
- 10 Sari Ala-Heikkilä (Sdp)
- 11 Riitta Pääjärvi-Myllyaho (Kok)
- 12 Kim Yli-Pelkola (Rkp)
- 13 Anna Caldén (Sdp)

Varajäsenet:

- Eva-Maria Strömsholm (Rkp)
- Heikki Keränen (Sdp)
- Henrik Huhta (Kok)
- Sven Jerkku (Rkp)
- Maria Tokou (Rkp)
- Mikael Gädda (Rkp)
- Mikael Perjus (Rkp)
- Carina Storhannus (Rkp)
- Maria Hjulfors-Sundqvist (Kd)
- Sanna Halonen (Sdp)
- Satu Karppinen-Pirkola (Kok)
- Camilla Ribacka (Rkp)
- Bernhard Bredbacka (Sdp)

Valtuusto valitsi sen jälkeen yksimielisesti hallituksen puheenjohtajiston seuraavasti: Puheenjohtajaksi valittiin Anne Salovaara-Kero (Rkp), I varapuheenjohtajaksi Peter Sjökvist (Sdp) ja II varapuheenjohtajaksi Antti Tuomela (Kok.).



Valtuusto päätti, että puheenjohtaja voi tarvittaessa ja omasta päätöksestään toimia osaaikaisena puheenjohtajana.

Jakelu



Tarkastuslautakunnan valinta toimikaudeksi 2025-2029

Aluehallitus 05.05.2025 § 102

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Laki hyvinvointialueesta (611/2021) luku määrittää hyvinvointialueen toimielimistä johtamisesta. Lain § 35 määrittelee, että hyvinvointialueella on oltava aluevaltuuston lisäksi aluehallitus ja tarkastuslautakunta. Toimielimen jäsenet valitaan aluevaltuuston toimikaudeksi, jollei aluevaltuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on aluevaltuuston toimikautta lyhyempi (§ 37).

Sen lisäksi, mitä hyvinvointialuelain 125 §:ssä määrätään, tarkastuslautakunta

1. hyväksyy tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman;
2. seuraa tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumista ja tilintarkastajan tehtävien suorittamista sekä tekee tarpeen mukaan esityksiä tilintarkastuksen kehittämiseksi;
3. huolehtii, että tilintarkastusta varten on tarpeelliset voimavarat, jotka mahdollistavat tilintarkastuksen suorittamisen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa;
4. tekee aloitteita ja esityksiä tarkastuslautakunnan, tilintarkastajan ja sisäisen tarkastuksen sekä Valtiontalouden tarkastusviraston tehtävien yhteensovittamisesta tarkoituksenmukaisella tavalla;
5. vastaa tiedottamisesta aluevaltuustolle.

Tarkastuslautakunta päättää

1. hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämisestä ja tarpeellisten esitysten tekemisestä valtuustolle sen päättävältään kuuluvissa asioissa;
2. tarkastustoimen talousarvioesityksestä ja määrärahojen käytöstä, tarkastustoimen palvelujen hankkimisesta ja palvelujen antamisesta;
3. tarkastuslautakunnan alaisen henkilöstön ottamisesta, lukuun ottamatta hyvinvointialueen tarkastuksesta vastaavaa viranhaltijaa, jonka valitsee valtuusto;
4. tarkastustoimen sisäisestä hallinnosta ja työnjaosta sekä
5. hyvinvointialueen tarkastuksesta vastaavan viranhaltijan hankintavaltuuksista.

Tarkastuslautakunta tiedottaa ja raportoi tehtäviinsä liittyvistä asioista ensisijaisesti aluevaltuustolle. Muu tiedottaminen tapahtuu tarkastuslautakunnan päättämällä tavalla. Tiedotuksessa noudatetaan soveltuvien osin aluehallituksen hyväksymiä yleisiä ohjeita tiedottamisen periaatteista.

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 3 luvun 14 §:n mukaan tarkastuslautakunnassa on yhdeksän (9) jäsentä. Aluevaltuusto valitsee lautakunnan jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja, muut jäsenet voivat olla muita vaalikelpoisia henkilöitä.

Hyvinvointialuelain 80 § mukaan vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

1. aluehallituksen jäsen;
2. henkilö, joka on aluehallituksen jäsenen tai hyvinvointialuejohtajan hallintolain 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
3. henkilö, joka on hyvinvointialueen tai hyvinvointialueen määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa taikka toimitusjohtajana tai siihen rinnastuvassa asemassa hyvinvointialueen määräysvallassa olevassa yhteisössä tai säätiössä;
4. henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen aluehallitukseen.

Jäsenille valitaan henkilökohtaiset varajäsenet. Toimielinten jäsenten valinnassa huomioidaan naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain (609/1896) 4 a §.



Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehottaa, että hallitus esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto toimittaa tarkastuslautakunnan valinnan ja valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Aluevaltuusto 02.06.2025 § 41

ÖVPH/2110/00.00.01/2025

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto toimittaa tarkastuslautakunnan valinnan ja valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös:

Valtuustoryhmät pyysivät neuvottelutaukoa klo 9.43-9.50, kokous keskeytettiin siksi aikaa.

Valtuusto päätti sen jälkeen yksimielisesti valita valtuustoryhmien ehdotuksen perusteella seuraavat henkilöt ja henkilökohtaiset varajäsenet tarkastuslautakuntaan toimikaudeksi 2025-2029:

Jäsenet:

- 1 Puheenjoht. Kaj Kärr (Rkp)
- 2 Gunilla Jusslin (Rkp)
- 3 Maria Palm (Rkp)
- 4 Matti Vahtera (Ps)
- 5 Kari Häggblom (Sdp)
- 6 Rebecca Åkers (Sdp)
- 7 Varapj. Susanna Koski (Kok)
- 8 Heimo Hokkanen (Kd)
- 9 Tauno Tuomisto (Kesk)

Varajäsenet:

- Eva Lindqvist (Rkp)
Jan Bonn (Rkp)
Rolf Sund (Rkp)
Lauri Karppi (Ps)
Kirsti Ikola (Sdp)
Janina Hannus (Sdp)
Hannele Klankki (Kok)
Christian Backlund (Kd)
Juha Konttila (Kesk)

Valtuusto valitsi tarkastuslautakunnan puheenjohtajaksi Kaj Kärrin (Rkp) ja varapuheenjohtajaksi Susanna Kosken (Kok.).

Jakelu



Kansalliskielilautakunnan valinta toimikaudeksi 2025-2029

Aluehallitus 05.05.2025 § 103

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Kaksikielisellä hyvinvointialueella on kansalliskielilautakunta. Lautakunnan jäseniksi valitaan hyvinvointialueen kielivähemmistöön kuuluvia henkilöitä (Laki hyvinvointialueesta 611/2021 § 33). Pohjanmaalla vähemmistökieli on suomi.

Toimielimen jäsenet valitaan aluevaltuuston toimikaudeksi, jollei aluevaltuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on aluevaltuuston toimikautta lyhyempi (§ 37).

Kansalliskielilautakunnan tehtävänä on (Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosääntö 4 luku 19 §):

Aluevaltuusto valitsee kansalliskielilautakunnan, jonka tehtävänä on

1. selvittää, arvioida ja lausua siitä, miten aluevaltuuston päätökset vaikuttavat kielellisten oikeuksien käytännön toteutumiseen;
2. selvittää, arvioida ja määritellä hyvinvointialueen vähemmistökielellä tarjottavien palvelujen tarvetta sekä seurata näiden palvelujen saatavuutta ja laatua;
3. selvitysten, arvioinnin ja seurannan perusteella tehdä aluehallitukselle ehdotuksia toimenpiteiksi kielivähemmistön palvelujen ja palveluketjujen kehittämiseksi sekä henkilöstön kielitaitovaatimuksiksi ja kielitaidon kehittämiseksi; sekä
4. seurata ja raportoida kielellisten oikeuksien toteutumista hallintosäännön 11. §:n mukaisesti.

Kansalliskielilautakunnan tehtävänä on lisäksi:

5. osana valmistelua antaa lausuntoa hyvinvointistrategiasta ja palvelustrategiasta sekä pelastustoimen palvelutasopäätöksestä kielellisten oikeuksien näkökulmasta.

Kielellisistä oikeuksista määritetään hallintosäännön luvussa 2. Lautakunnan on annettava vuosittain aluehallitukselle kertomus kielivähemmistön palvelujen toteutumisesta.

Aluehallitus antaa aluevaltuustolle tiedoksi raportin lausunnon toimenpiteistä, joihin lautakunnan antama kertomus antaa aihetta.

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan kansalliskielilautakunnassa on yhdeksän (9) jäsentä. Aluevaltuusto valitsee lautakunnan jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan tulee olla valtuutettu tai varavaltuutettu.

Varapuheenjohtaja voi olla muu vaalikelpoinen henkilö. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Vaalikelpoinen lautakuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen aluevaltuustoon, ei kuitenkaan:

1. asianomaisen lautakunnan alainen hyvinvointialueen palveluksessa oleva henkilö;
2. henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tehtäväalueella toimivan, hyvinvointialueen määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
3. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Toimielinten jäsenten valinnassa huomioidaan naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain (609/1896) 4 a §.

Lautakunnan puheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus aluehallituksessa.



Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehottaa, että hallitus esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto toimittaa kansalliskielilautakunnan valinnan ja valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Aluevaltuusto 02.06.2025 § 42

ÖVPH/2111/00.00.01/2025

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto toimittaa kansalliskielilautakunnan valinnan ja valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös:

Kansalliskielilautakunta valittiin enemmistövaalilla.

Aluksi esiteltiin valtuustoryhmien ehdotus jäseniksi ja henkilökohtaisiksi varajäseniksi seuraavasti:

Jäsenet:

- 1 Kim Yli-Pelkola (Rkp)
- 2 Ordf. Mervi Rantala (Sdp)
- 3 Kristiina Hellstrand (Kd)
- 4 Arja Miettinen (Sdp)
- 5 Sami Koskinen (Kesk)
- 6 Viceordf. Mari Hiltula (Kok)
- 7 Tuomas Latva-Nikkola (Kok)
- 8 Emma Lehtonen (Vihr)
- 9 Jukka Harju (Sdp)

Varajäsenet:

- Pauliina Peltorinne-Cederström (Rkp)
- Martti Suomi (Sdp)
- Sini Vaali (Kd)
- Tapio Ruostetoja (Sdp)
- Susanne Vähäjäykkä (Kesk)
- Juha Dahlbo (Kok)
- Frans Koivula (Kok)
- Sanna Halmesmäki (Vihr)
- Minna Andrejeff (Sdp)

Keskustelun aikana Harri Moisio ehdotti seuraavaa ehdokasparia paikoille 7 ja 9:

7. jäsen Esa Kannelmaa ja henkilökohtainen varajäsen Matti Vahtera (PS)
9. jäsen Raimo Kinnari ja henkilökohtainen varajäsen Helena Wargh (Vas.)

Valtuutettu Päivi Karppi kannatti Harri Moisio ehdotusta.

Valtuusto päätti sen jälkeen yksimielisesti valita valtuustoryhmien pohjaehdotuksen mukaisesti jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet paikoille 1-6 ja paikalle 8. Paikat 7 ja 9 tulee täyttää enemmistövaalilla.

Klo 10-10.20 pidettiin neuvottelutauko.

Puheenjohtaja esitti sen jälkeen seuraavaa vaalimenettelyä jäljellä olevien paikkojen 7 ja 9 osalta: vaali toimitettaisiin avoimena enemmistövaalina siten, että kukin valtuutettu antaisi äänensä jollekin ehdokasparille kumpaakin paikkaa kohden.



Avoimessa vaalissa valittiin seuraava ehdokaspari lautakunnan seitsemännelle paikalle äänin 51-8:

jäsen Tuomas Latva-Nikkola ja henkilökohtainen varajäsen Frans Koivula (Kok.)

Vaalitulos liitteenä.

Avoimessa vaalissa valittiin seuraava ehdokaspari lautakunnan yhdeksännelle paikalle äänin 51-8:

jäsen Jukka Harju ja henkilökohtainen varajäsen Minna Andrejeff (Sdp)

Vaalitulos liitteenä.

Kansalliskielilautakunnan kokoonpano toimikaudelle 2025-2029 vahvistettiin vaalitoimituksen jälkeen yllä olevan taulukon mukaisesti (ryhmien alkuperäinen ehdotus). Valtuusto valitsi kansalliskielilautakunnan puheenjohtajaksi Mervi Rantalan (Sdp) ja varapuheenjohtajaksi Mari Hiltulan (Kok.).

Valtuutetut Matti Vahtera, Harri Moisio ja Päivi Karppi ilmoittivat pöytäkirjaan eriävän mielipiteen ja tekivät päätökseen varauksen. Harri Moisio ilmoitti samanaikaisesti poistuvansa kokouksesta.

Valtuutettu Teemu Knuutti teki seuraavan ponsiehdotuksen siitä, että

kansalliskielilautakunnan jäsenistö tulisi valita jatkossa parlamentaarisesti:

"Kansalliskielilautakunta on tähänastisessa muodossaan ollut ikään kuin asiantuntijaelin, jonka tehtävänä on ollut saada tiedoksi asioita ja tulevalla kaudella hallintosääntömuutoksen ansioista, antaa lausuntoja kielipoliittisista kysymyksistä. On tärkeää alleviivata, että lautakunta ei ole hallintosääntömuutoksista huolimatta päättävä elin. Se ei tee sitovia päätöksiä, vaan sen rooli on neuvoa-antava ja valmisteleva."

Valtuutetut Päivi Karppi, Pasi Keskinen ja Lotta Alhonnoro kannattivat ponsiehdotusta ja valtuusto hyväksyi sen yksimielisesti.

Jakelu

Liitteet

Liite 7 Röstning_Äänestys Rad_Rivi 7

Liite 8 Röstning_Äänestys Rad_Rivi 9



Aluevaalilautakunnan valinta toimikaudeksi 2025-2029

Aluehallitus 05.05.2025 § 104

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Vaalilaki (717/1998) 12 a § ja hallintosäännön § 16 määrittävät, että aluevaalilautakunnassa on viisi (5) jäsentä. Aluevaltuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja muut jäsenet. Aluevaltuusto valitsee varsinaisten jäsenten lisäksi lautakunnalle viisi (5) varajäsentä, jotka asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa hyvinvointialueella edellisissä aluevaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Hallintojohtaja Jakobsson-Pada Linda

ehdottaa, että hallitus esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto toimittaa aluevaalilautakunnan valinnan ja valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sekä viisi varajäsentä kutsumisjärjestykseen asetettuina.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Aluevaltuusto 02.06.2025 § 43

ÖVPH/2112/00.00.01/2025

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto toimittaa aluevaalilautakunnan valinnan ja valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sekä viisi varajäsentä kutsumisjärjestykseen asetettuina.

Päätös:

Valtuusto valitsi yksimielisesti valtuustoryhmien ehdotuksen perusteella aluevaalilautakunnan toimikaudelle 2025–2029 seuraavasti:

Jäsenet:

- 1 Pj Hans Frantz (Rkp)
- 2 Varapj. Marjatta Kiviranta (Sdp)
- 3 Leena Ollila (Kok)
- 4 Tony Granholm (Kd)
- 5 Arja Hanka (Ps)

Varajäsenet:

- Päivi Miskala (Kesk)
- Antti Haarala (Vas)
- Jonathan Hemming (Vihr)
- Marianne Nyqvist-Mannsén (Rkp)
- Anne Södervik (Rkp)

Aluevaltuusto valitsi lautakunnan puheenjohtajaksi Hans Frantzin (RKP) ja varapuheenjohtajaksi Marjatta Kivirannan (SDP).



Österbottens välfärdsområde
Pohjanmaan hyvinvointialue

Pöytäkirja

3/2025
29 (47)

Jakelu



Tilintarkastuskertomus ja tilinpäätöksen hyväksyminen sekä vastuuvapauden myöntäminen tilivuodelta 2024

Pohjanmaan hyvinvointialueen tilinpäätös vuodelle 2024

Aluehallitus 17.03.2025 § 44

ÖVPH/1470/02.02.02/2025

Valmistelija Nystand Lena
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1740, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Vuoden 2024 tilinpäätös on alijäämäinen, 27.466.176,24 euro. Alijäämä on kuitenkin 10,5 miljoonaa budjetoitua pienempi.

Hyvinvointialueen vuoden 2024 tuotot ovat 103,9 miljoonaa euroa, mikä on 6,9 miljoonaa euroa eli 0,3 % budjetoitua enemmän. Tämä on 0,8 %:n lisäys verrattuna vuoteen 2023. Myyntituotot ovat 21,5 miljoonaa euroa, maksutuotot 53,1 miljoonaa euroa, tuet ja avustukset 18,6 miljoonaa euroa, vuokratuotot 9,3 miljoonaa euroa ja muut tuotot 1,5 miljoonaa euroa. Valtionavustuksilla rahoitettavien hankkeiden kautta saavat tuet ja avustukset eivät vaikuta tulokseen, koska vastaavat kulut sisältyvät toimintakuluihin. Hankkeet ovat usein monivuotisia, ja tukia voidaan käyttää myöhemmin hankeaikana, ellei niitä ole käytetty talousarviovuonna. Tuottojen lisääntyminen johtuu maksujen korotuksesta ja pakolaisten hoitokulujen korvauksista sekä vuonna 2023 että 2024. Lisäksi on saatu yhteensä 0,5 miljoonan euron korjaus kiinteistöveroon vuosilta 2016–2022.

Vuoden 2024 toimintakulut olivat yhteensä 903,2 miljoonaa euroa, mikä on 0,6 % eli 1,8 miljoonaa euroa budjetoitua vähemmän. Henkilöstökulut olivat 438,9 miljoonaa euroa, mikä on 11,1 miljoonaa euroa budjetoitua vähemmän. Suurin syy siihen, että niin iso osa henkilöstöbudjetista on käyttämättä, johtuu siitä, että suuri osa henkilöstöstä tekee osa-aikatyötä, mutta vakanssi on budjetoitu kokonaisuudessaan. Lisäksi rekrytoinnit ovat olleet jätissä yhteistoimintaneuvottelujen ajan. Henkilöstökorvauksina, kuten sairausvakuutuskorvauksina, saatiin lisäksi miljoona euroa budjetoitua enemmän. Myöskään palkantarkistukset eivät lopulta toteutuneet niin suurina kuin oli arvioitu.

Oman toiminnan lääkäripulan seurauksena on hyödynnetty vuokrahenkilöstöä enemmän kuin tulevaisuus- ja sopeuttamisohjelmassa oli tavoitteena. Vuoden aikana käytettiin 14,3 miljoonaa euroa ja talousarvio ylittyi miljoonalla eurolla, mutta siitä huolimatta vuokrahenkilöstöön käytettiin 0,7 miljoonaa euroa vähemmän kuin 2023. Ostopalvelut ovat yhteensä 328,1 miljoonaa euroa, mikä on 2,8 % eli 8,9 miljoonaa euroa budjetoitua enemmän, mutta vain 1 % enemmän kuin vuonna 2023. Kyseessä ei siis ole ostopalvelujen lisääminen vaan se, että niitä ei ole onnistuttu vähentämään suunnitellusti. Asiakaspalvelut muodostavat ostopalveluista yli puolet eli 176,2 miljoonaa euroa. Niiden talousarvio ylittyi 7,2 miljoonalla eurolla eli 4,3 %:lla. Tämä on 5,6 %:n lisäys verrattuna edellisvuoteen. Aineiden ja tarvikkeiden kokonaiskustannukset olivat 58,7 miljoonaa euroa, mikä on 2 miljoonaa euroa eli 3,3 % budjetoitua vähemmän ja 1,6 % vähemmän kuin edellisvuonna.

Tuet ja avustukset olivat 18 miljoonaa euroa, mikä on 97,2 % budjetoiduista. Vuokratulot jaetaan tilavuokriin ja koneiden ja laitteiden vuokriin. Tilavuokrat olivat 47,9 miljoonaa euroa, mikä on 1,7 miljoonan euron eli 3,7 %:n ylitys ja 1,3 miljoona euroa enemmän kuin edellisvuonna, vaikka tilakustannuksia on pyritty pienentämään. Koneiden ja laitteiden vuokrat olivat 8 miljoonaa euroa. Tästä summasta 4,4 miljoonaa euroa muodostuu laitteiden leasing-vuokrauksesta ja 3,4 miljoonaa euroa muodostuu tekstiilien liisauksesta.

Valtion rahoitus oli 786.374.927 euroa, ja rahoitustuotot olivat 4,1 miljoonaa euroa toisaalta tavallisten pankkitilien ja talletusten hyvän korkotuoton ja toisaalta maksettujen osinkojen ansiosta. Rahoituskulut olivat 3 miljoonaa euroa, minkä myötä nettorahoitustuotot olivat 1,1 miljoonaa euroa eli 0,9 miljoonaa euroa enemmän kuin vuonna 2023.



Poistot olivat 15,6 miljoonaa euroa ja talousarviosta toteutui 92,1 %. Tilikauden alijäämä oli siten 27.466.176,24 euroa, mikä on 10,5 miljoonaa euroa budjetoitua parempi ja 9,5 miljoonaa euroa parempi kuin vuonna 2023. Tämän jälkeen kertyvää alijäämää on 66,5 miljoonaa euroa.

Investoinnit olivat 16,4 miljoonaa euroa, mikä on 7 miljoonaa euroa vähemmän kuin budjetoidut 23,3 miljoonaa euroa. Potilas- ja asiakastietojärjestelmään oli budjetoitu 15 miljoonaa euroa, mutta vuoden aikana käytettiin vain 7,8 miljoonaa euroa ja projekti jatkuu vielä vuonna 2025. Myös muut IT-järjestelmähankinnat toteutuivat vähäisessä määrin, minkä vuoksi IT-investointien talousarviosta on käyttämättä yhteensä 8 miljoonaa euroa.

Rakennusinvestointeihin oli varattu vuoden 2024 talousarviossa 2,26 miljoonaa euroa ja 2,85 miljoonaa euroa käytettiin. M- ja B-osat valmistuivat vuoden 2024 aikana ja suurempi osuus toteutui projektien loppuvaiheissa, kuitenkin pystyttiin pitämään molempien projektien kokonaisbudjettia ja yhteensä 2,5 miljoonaa jäi käyttämättä. T-osa toteutetaan pääasiassa vuosina 2025-2026 ja vain pieni osa on käytetty suunnitelmiin tähän asti. Vuonna 2024 käytettiin vielä rahaa ambulanssikattoon ja sen projektiin on käytetty 1,24 miljoonaa euroa kun oli budjetoitu 0,5 miljoonaa. Kiinteisiin rakenteisiin käytettiin 0,8 miljoonaa euroa mm. valvontaan ja verkostoihin.

Laite- ja ajoneuvohankintoihin budjetoidusta 4,4 miljoonasta eurosta toteutui 4,6 miljoonaa euroa. Tässä pitää mainita että pelastuslaitoksen vuonna 2023 tilatut 0,8 miljoonan euron ajoneuvot toimitettiin vasta vuonna 2024 ja ovat siis mukana luvuissa.

Vaikka suuri osa investointitalousarviosta on käyttämättä, toteutetaan kiinteistötoimenpiteiden sekä asiakas- ja potilastietojärjestelmän investoinnit tulevana vuosina. Investointeja vastaavina hankintoina on hankittu leasingilla 3-T magneettitutkimuslaite, kiinteistömuutoksineen, 2,1 miljoonalla eurolla, sekä ambulansseja ja autoja kotisairaalan ja kotihoidon käyttöön 0,8 miljoonalla eurolla.

Tilinpäätöksen toimintakertomuksesta kuvataan miten toiminnalliset tavoitteet ovat toteutuneet

Seurannan mukaan oman toiminnan toimintavolyymi on asumistoiminnan osalta keskimäärin yli 95 % tavoitteesta, kun taas vuodeosastohoidon toteutumisaste on noin 100 % ja avotoiminnan käyntimäärä ylittää usein 100 % tavoitteesta.

Koti- ja asumispalvelujen toimialalla on asumispalveluissa toteutunut 456.646 vuorokautta, mikä vastaa 96,3 % ja on 2,4 % vähemmän kuin edellisvuonna. Kotiin annettavissa palveluissa on toteutunut 394.636 kotihoitotuntia, mikä vastaa 80,3 % ja on 4,5 % enemmän kuin edellisvuonna. Päiväkeskuksissa on ollut 14.358 käyntiä, mikä vastaa 101,8 % asetetusta tavoitteesta. Se on 5,3 % enemmän kuin vuonna 2023.

Psykososiaalisissa palveluissa on lapsilla ja nuorilla ollut 28.631 käyntiä ja 3.501 hoitopäivää, mikä vastaa 144,4 % ja 106,7 %. Se on 18,6 % ja 17,5 % enemmän kuin vuonna 2023. Aikuispsykiatrian vuodeosastoilla on saavutettu 16.241 hoitopäivää, mikä vastaa 104,1 % ja on 7,2 % enemmän kuin vuonna 2023, kun taas aikuispsykiatrian avohoitokäyntejä oli 108.029, mikä vastaa 135,6 % tavoitteesta ja on 15,3 % enemmän kuin edellisvuonna. Psykososiaalinen asumistoiminta saavutti 34.010 asumisvuorokautta eli 92,7 % tavoitteesta. Se on 6,7 % enemmän kuin edellisvuonna.

Kuntoutuksen toimialalla oli 99.912 käyntiä, mikä on 90,6 % tavoitteesta ja 12,1 % vähemmän kuin vuonna 2023. Osallisuuden tuen asumistoiminnassa oli 149.982 asumisvuorokautta ja 95.482 käyntiä, mikä vastaa 98,5 % ja 101,8 % tavoitteesta. Asumisvuorokausien määrä väheni 2,6 % vuoteen 2023 verrattuna, kun taas käyntimäärä lisääntyi 3,3 %.



Sosiaali- ja terveyskeskuksen toimiala saavutti vuoden aikana 482.673 terveyskeskuskäyntiä, mikä on 107,3 % tavoitteesta. Tämä on 2,8 % vähemmän kuin edellisvuonna. Erikoissairaanhoidon avohoitokäyntejä oli 139.151 ja suun terveydenhuollon käyntimäärä oli 146.648, mikä on 98,6 % ja 105,5 % tavoitteesta. Äitiys- ja ehkäisyneuvoloissa oli 56.543 käyntiä, kun taas lastenneuvoloissa oli 52.171 käyntiä ja koulu- ja opiskeluterveydenhuollossa 85.098 käyntiä. Tavoite täyttyi yli 100-prosenttisesti, mutta kaikkien toimintavolyymi väheni edellisvuoteen verrattuna. Erikoissairaanhoidon lasten ja lastenneurologian poliklinikoilla saavutettiin 15.881 käyntiä eli 79,4 % tavoitteesta, mikä on 3,1 % enemmän kuin vuonna 2023.

Sairaalapalvelujen toimialalla oli 98.952 päivystyskäyntiä, mikä on 104,7 % tavoitteesta ja 4,2 % enemmän kuin vuonna 2023, suurin kasvu oli Malmin päivystyksessä. Yleislääketieteen ja erikoissairaanhoidon hoitopäivien määrä oli yhteensä 147.535. Tämä vastaa 100,7 % asetetusta tavoitteesta ja muodostaa suunnitellun 10,7 %:n vähennyksen vuoteen 2023 verrattuna. Yleislääketieteen hoitopäivät vähenivät 12 % ja erikoissairaanhoidon 8 %. Leikkaus- ja anestesiatoimenpiteitä oli 11.471 eli 115 %, ja sydänasemalla oli 2.642 toimenpidettä, mikä vastaa 85,2 % asetetusta tavoitteesta ja on 11,6 % vähemmän kuin edellisvuonna. Akuuttisairaalan avohoidossa saavutettiin 62.269 käyntiä eli 102,2 % tavoitteesta. Diagnostiikassa suoritettiin 598.665 tutkimusta eli 150,3 % tavoitteesta, lähinnä keskittämällä enemmän toimintaa välinehuoltoon. Röntgenpalvelujen, kliinisen neurofysiologian ja apteekkitoiminnan volyymi oli suunniteltua pienempi ja edellisvuotta pienempi. Kotisairaala ja hoitorenkaat suorittivat 23.452 käyntiä eli 151,3 % tavoitteesta. Tämä on 18,4 % enemmän kuin vuonna 2023.

Oman toiminnan sitovat määrärahat, toisin sanoen toiminnan nettokulut, alittavat valtuuston vahvistaman tason 8.726.216,05 eurolla, rahoituksen sitovat määrärahat alittuvat 419.521,69 eurolla, investointien 7.136.608 eurolla ja lainakannan muutoksen 7.756.135 eurolla. Jokaisen toimialan sitovana tasona ovat nettotoimintakustannukset, ja ne esitellään toimintakertomuksessa.

Strategiset tavoitteet, mittarit ja toimenpiteet raportoidaan toimintakertomuksessa.

Hyvinvointialueen tulee antaa tilintarkastuksen yhteydessä vahvistusilmoituskirje osana tilintarkastusprosessia.

Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

ehdottaa, että aluehallitus hyväksyy omalta osaltaan tilinpäätöksen tässä muodossa ja luovuttaa sen tilintarkastajille sekä valtuuttaa aluehallituksen puheenjohtajan ja johtajan allekirjoittamaan tilintarkastajalle annettavan vahvistusilmoituskirjeen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että talousjohtaja Lena Nystrand osallistui asian käsittelyyn.

Tarkastuslautakunta 14.05.2025 § 45

Valmistelija Tammelin Margit
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 187 8110, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Aluehallitus on 17.3.2025 hyväksynyt tilinpäätöksen tilivuodelta 2024 ja luovuttanut sen tilintarkastajalle. Talousjohtaja Lena Nystrand on esitellyt tilinpäätöksen tarkastuslautakunnalle kokouksessa 19.3.2025.

Hyvinvointialuelain 130 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava aluevaltuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös



esitettävä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että hyvinvointialueen hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai aluevaltuuston päätöksiä, eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa aluevaltuustoon. Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä aluehallituksen lausunto. Aluevaltuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen aluevaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille.

Vastuunalainen tilintarkastaja JHT, HT Martin Slotte tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab:stä esittelee kokouksessa tarkastuslautakunnalle tilintarkastuskertomuksen 2024 tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.

Tarkastuspäällikkö Tammelin Margit

ehdottaa, että tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi muutetun tilinpäätöksen vuodelta 2024 ja tilintarkastuskertomuksen 2024 tilikaudelta 1.1.-31.12.2024 ja päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

1. merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen 2024 tilikaudelta 1.1.-31.12.2024,
2. hyväksyy tilikauden 1.1.-31.12.2024 tilinpäätöksen ja
3. myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.

Päätös:

Aluehallitus on saanut tiedoksi tilintarkastuksessa todetut tekniset havainnot, jotka on korjattu tilinpäätöksen 2024 lopulliseen versioon 7.5.2025.

Tilintarkastuskertomuksen 2024 tarkastuksen tuloksissa todetaan, että hyvinvointialueen taseessa on aiemmilta sekä päättyneeltä tilikaudelta 2024 kertynyttä alijäämää yhteensä 65,5 miljoonaa euroa. Lain hyvinvointialueesta 115 §:n mukaisesti tilinpäätöksessä 2024 taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa vuoden 2026 loppuun mennessä. Vaikka hyvinvointialueen taloussuunnitelma kaudelle 2025-2027 on lain edellyttämällä tavalla tasapainossa, tulee hyvinvointialueen talouden tasapainoon ja rahoituksen riittävyyteen kulujen kattamiseksi kiinnittää erityistä huomiota.

Tilintarkastuskertomuksessa 2024 lausutaan tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä seuraavaa: esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi tilinpäätöksen 2024 lopullisen version 7.5.2025 ja että aluehallitus on saanut tiedoksi tilintarkastuksessa todetut tekniset havainnot, jotka on korjattu tilinpäätöksen 2024 lopulliseen versioon 7.5.2025 ja tilintarkastuskertomuksen 2024 tilikaudelta 1.1.-31.12.2024. Tarkastuslautakunta päätti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

1. merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen 2024 tilikaudelta 1.1.-31.12.2024,
2. hyväksyy tilikauden 1.1.-31.12.2024 tilinpäätöksen ja
3. myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.



Aluevaltuusto 02.06.2025 § 44

ÖVPH/2282/02.02.2025

Valmistelija Tammelin Margit
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 187 8110, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Tarkastuslautakunta

esittää, että aluevaltuusto

1. merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen 2024 tilikaudelta 1.1.-31.12.2024
2. hyväksyy tilikauden 1.1.-31.12.2024 tilinpäätöksen ja
3. myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.

Päätös:

Hyvinvointialuejohtaja ja talousjohtaja esittelivät aluksi tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen. Sen jälkeen tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Mikael Gädda antoi selostuksen tilintarkastuskertomuksesta ja joistain tarkastuksen havainnoista.

Aluevaltuusto merkitsi sen jälkeen tilintarkastuskertomuksen tiedoksi, hyväksyi tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.– 31.12.2024 ja myönsi tilivelvollisille vastuuvapauden samalta kaudelta.

Kokous keskeytettiin klo 11.23–12.00 lounaan ajaksi.

Jakelu

Liitteet

Liite 9 Tilinpäätös 2024, lopullinen versio 7.5.2025

Liite 10 Tilintarkastuskertomus 2024



Arviointikertomus 2024

Tarkastuslautakunta 14.05.2025 § 46

Valmistelija Tammelin Margit

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 187 8110, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialuelain (611/2021) 125 §:n mukaan tarkastuslautakunta valmistelee aluevaltuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioi, ovatko aluevaltuuston asettamat toiminnan ja taloudet tavoitteet hyvinvointialueella ja hyvinvointialuekonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lisäksi tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä taloussuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden ja toimenpiteiden riittävyyttä talouden tasapainotuksen kannalta.

Tarkastuslautakunta antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen. Arviointikertomus käsitellään aluevaltuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Aluehallitus antaa aluevaltuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Esitys tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta 2024 on kokouksen oheismateriaalina. Arviointikertomus tulee julkiseksi, kun se on tarkastuslautakunnassa hyväksytty ja valmis käyttötarkoitukseensa (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 6.1 § 9 kohta, 24.1 § 15 kohta). Arviointikertomus lisätään pöytäkirjan liitteeksi, kun se on ulkoasultaan valmis.

Tarkastuspäällikkö Tammelin Margit

ehdottaa, että tarkastuslautakunta päättää hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2024 arviointikertomuksen ja päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

1. merkitsee tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2024 tiedoksi ja
2. velvoittaa aluehallituksen antamaan syyskuun 2025 loppuun mennessä hyvinvointialuelain 125 §:n mukaisen lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomuksessa esiin nostetut havainnot antavat aihetta.

Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2024 arviointikertomuksen ja päätti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

1. merkitsee tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2024 tiedoksi ja
2. velvoittaa aluehallituksen antamaan syyskuun 2025 loppuun mennessä hyvinvointialuelain 125 §:n mukaisen lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomuksessa esiin nostetut havainnot antavat aihetta.

Aluevaltuusto 02.06.2025 § 45

ÖVPH/80/00.03.01/2025

Valmistelija Tammelin Margit

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 187 8110, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Tarkastuslautakunta

esittää, että aluevaltuusto

1. merkitsee tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2024 tiedoksi ja
2. velvoittaa aluehallituksen antamaan syyskuun 2025 loppuun mennessä hyvinvointialuelain 125 §:n mukaisen lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomuksessa esiin nostetut havainnot antavat aihetta.



Päätös:

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Mikael Gädda esitteli keskeisiä huomioita arviointikertomuksesta.

Aluevaltuusto merkitsi sen jälkeen arviointikertomuksen 2024 tiedoksi ja velvoitti aluehallituksen antamaan syyskuun 2025 loppuun mennessä lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomuksessa esiin nostetut havainnot antavat aihetta.

Jakelu

Liitteet

Liite 11 Arviointikertomus 2024



Neljännesvuosikatsaus Q1 – 2025

Aluehallitus 05.05.2025 § 87

Valmistelija Nystrand Lena

Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1740, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialueen neljännesvuosikatsaus 31.3.2025 on valmis. Raportissa kuvataan tilanne ensimmäisen kolmen kuukauden osalta. Taloudellisen tilanteen lisäksi kuvataan myös toiminta ja toiminnan volyymit, sekä strategiset tavoitteet ja mittarit.

Neljännesvuosiraportti on laadittu toiminta- ja taloussuunnitelman pohjalta ja Pohjanmaan hyvinvointialueelle vahvistetun organisaatiomallin mukaisesti ottaen huomioon siihen tehdyt muutokset. Toimintavolyymiä koskevia tavoitteita on seurattu tuloksikkotasolla. Toteutuneiden suoritteiden määrät vaihtelevat paljon suhteessa toisiinsa ja asetettuun tavoitteeseen.

Neljännesvuosiraportti 31.3.2025 on 845.403,53 euroa ylijäämäinen. Talousarvioseuranta tehdään vahvistettuun talousarvioon nähden. Aluevaltuusto vahvisti joulukuussa 2024 32,4 miljoonaa euroa ylijäämäisen talousarvion, ts. sopeutetun talousarvion, jossa kustannuksia on supistettu siten, että ne ovat nyt rahoitusta pienemmät. Talousarvio sisältää nettomääräisesti n. 42 miljoonan euron sopeuttamistoimenpiteet. Suuria haasteita on siinä, että toteutuma on jo nyt suurempi kuin pitäisi, varsinkin henkilöstö- ja vuokratuloissa.

Toteutuneet tuotot ovat 24,5 miljoonaa euroa eli 23,2 % budjetoidusta. Tässä on 2,3 miljoonan euron eli 10,2 %:n kasvu verrattuna samaan jaksoon vuonna 2024. Myyntituotot ovat 3,9 miljoonaa euroa eli 23,6 % budjetoidusta, ja ne muodostuvat pääasiassa muiden hyvinvointialueiden, vakuutusyhtiöiden ja valtion laskutuksesta. Maksutuotot ovat 13,3 miljoonaa euroa eli 22,4 % budjetoidusta ja vuokratuotot ovat 2,2 miljoonaa euroa eli 23,6 % budjetoidusta. Tulopuolen tuista ja avustuksista on toteutunut 31.3.2025 mennessä 4,9 miljoonaa euroa, mikä vastaa pääosin projektien kustannuksia.

Sekä myyntituottoja että maksutuottoja ja vuokratuottoja koskevat tiedot ovat tässä vaiheessa hieman epävarmoja, koska äskettäin on otettu käyttöön uusi potilas- ja asiakastietojärjestelmä, minkä vuoksi kirjaaminen ja laskutus ovat viivästyneet ja toimintaa on ollut kriittisimpänä aikana vähemmän. On laadittu varovainen arvio, mutta todenmukaisemmat tiedot saadaan vasta toisen vuosineljänneksen jälkeen.

Toimintakuluista on toteutunut 230 miljoonaa euroa eli 25,7 % budjetoidusta. Vuoteen 2024 verrattuna kasvua on 2,6 % eli 5,9 miljoonaa euroa. Henkilöstökuluista on toteutunut 116 miljoonaa eli 26,3 %, kasvua vuoden 2024 vastaavaan jaksoon on 7,2 miljoonaa eli 6,6 %. Taso on 8,2 miljoonaa euroa korkeampi kuin sen pitäisi olla vuoden 2025 talousarviossa pysymiseksi, ottaen huomioon, että kesällä on vielä tulossa suuria palkankorotuksia.

Ostopalvelujen talousarvio on pitänyt tähän saakka, siitä on toteutunut yhteensä 79 miljoonaa eli 24,5 % budjetoidusta. Vähennystä edellisvuoteen verrattuna on 3,4 %. Aineista ja tarvikkeista on toteutunut 15,6 miljoonaa eli 25,5 %. Tuista ja avustuksista on toteutunut 4,5 miljoonaa eli 23 % budjetoidusta ja vuokratuotot ovat 14,2 miljoonaa euroa eli 29 % budjetoidusta. Suurin kasvu verrattuna vuoteen 2024 tulee tuista ja avustuksista, jotka ovat kasvaneet 25,9 % eli 0,9 miljoonaa euroa.

Nettotoimintakulut eli toimintakate on 205,6 miljoonaa euroa, mikä on 26 % budjetoidusta ja 1,8 %:n eli 3,6 miljoonan kasvu vuoden 2024 vastaavaan jaksoon verrattuna. Nettokustannukset ylittävät 10,4 miljoonalla eurolla tason, joka vaadittaisiin budjetoidun ylijäämän saavuttamiseksi. Osa sopeuttamisohjelman toimenpiteistä tulee viiveellä, minkä johdosta voimme vielä toivoa, että kasvu vähenee tulevina kuukausina, mutta palkkakehitys on nyt suurin haaste vahvistetun talousarvion kehityksissä pysymiselle.



Toimialakohtaisissa katsauksissa suoritteita seurataan jokaisen yksikön osalta asetettuja tavoitteita ja taloudellista tulosta vasten, jolloin painotetaan sitä, miten toimintakustannukset ovat toteutuneet suhteessa vahvistettuun talousarvioon. Strategiset tavoitteet ja mittarit on koottu ja seuranta on tehty samalta ajanjaksolta.

Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

ehdottaa, että aluehallitus merkitsee neljännesvuosikatsauksen Q1 – 2025 tiedoksi, sekä lähettää sen aluevaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että talousjohtaja Lena Nystrand oli läsnä pykälän käsittelyn aikana antamassa katsauksen ensimmäisestä vuosineljänneksestä.

Kokous keskeytettiin klo 10.40–10.47 tauon ajaksi.

Jakelu

Aluevaltuusto 02.06.2025 § 46

ÖVPH/2314/02.02.02/2025

Valmistelija Nystrand Lena

Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1740, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

ehdottaa, että aluevaltuusto merkitsee Neljännesvuosikatsauksen Q1-2025 tiedoksi.

Päätös:

Hyvinvointialuejohtaja esitteli ajankohtaiset toimintaa koskevat asiat, minkä jälkeen talousjohtaja esitteli neljännesvuosikatsauksen luvut.

Aluevaltuusto merkitsi neljännesvuosikatsauksen Q1-2025 tiedoksi.

Jakelu

Liitteet

Liite 12 Kvartalsöversikt - Osavuositarkastus Q1 2025



Henkilöstöraportti 2024

Henkilöstöjaosto 24.04.2025 § 70

Valmistelija Suikkanen Juha
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 1835 803 etunimi.sukunimi@ovph.fi

Vuoden 2024 henkilöstöraportti on laadittu KT Kuntatyönantajien suosituksen mukaisesti. Henkilöstöraportti antaa luottamushenkilöille, johdolle, henkilöstölle sekä ulkoisille sidosryhmille kokonaiskuvan hyvinvointialueen henkilöstöstä ja menneen vuoden keskeisistä tapahtumista. Raportissa kuvataan henkilöstön tunnuslukuja, kuten henkilöstön määrää, rakennetta, työkykyä ja lähtövaihtuvuutta, työsuojelutoimintaa sekä henkilöstön kehittämisen ja työhyvinvoinnin tukemisen toimenpiteitä.

Vuoden 2024 raportissa on jo saatavissa vertailutietoa edellisvuoteen.

Henkilöstöraportti liitteenä.

HR-johtaja Suikkanen Juha

ehdottaa, että henkilöstöjaosto merkitsee raportin tiedoksi ja toimittaa sen edelleen tiedoksi aluehallitukselle ja aluevaltuustolle.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu

Aluehallitus 05.05.2025 § 91

Valmistelija Suikkanen Juha
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 1835 803, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

ehdottaa, että aluehallitus merkitsee raportin tiedoksi ja toimittaa sen edelleen aluevaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että HR-johtaja Juha Suikkanen antoi aluksi tietoa vuoden 2024 henkilöstöraportin keskeisistä kohdista.

Jakelu



Aluevaltuusto 02.06.2025 § 47

ÖVPH/2186/01.00.00/2025

Valmistelija Suikkanen Juha
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 1835 803, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

ehdottaa, että aluevaltuusto merkitsee raportin tiedoksi.

Päätös:

Aluevaltuusto merkitsi vuoden 2024 henkilöstöraportin tiedoksi.
Pöytäkirjaan merkittiin, että johtajaylilääkäri Peter Nieminen oli läsnä esittelemässä keskeisiä asioita henkilöstöraportista.

Jakelu

Liitteet

Liite 13 Henkilöstöraportti 2024



Syksyn kokousaikataulu 2025

Aluehallitus 05.05.2025 § 105

Valmistelija Berg Päivi

Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Aluevaltuusto kokoontuu päättämääräaikoina ja myös silloin, kun aluevaltuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Aluevaltuusto on kutsuttava koolle myös aluehallituksen tai vähintään neljännen valtuutetun sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti.

Aluevaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos hyvinvointialue huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä.

Valtuusto kokoontuu säännöllisesti seminaareihin, jotka eivät ole julkisia. Valtuuston puheenjohtaja toimii seminaarin puheenjohtajana. Seminaarissa on etukäteen sovittu ohjelma, joka lähetetään valtuutetuille neljä päivää ennen seminaaria. Seminaariin kutsutaan valtuutetut ja ne varavaltuutetut, joille lähetetään esityslistat valtuuston kokouksiin, vaikuttamistoimielinten puheenjohtajat, ne hyvinvointialueen johtavat viranhaltijat, jotka osallistuvat valtuuston kokoukseen, sekä asiantuntijaviranhaltijat. Tarvittaessa valtuusto voi järjestää teemaseminaareja isommalle yleisölle sähköisen yhteyden avulla.

Vuoden 2025 kokousaikatauluksi aluevaltuustolle esitetään:

Kokous 6.10.2025 klo 9.00 -13.00

Kokous 1.12.2025 klo 9.00-13.00

Vuoden 2025 hallituksen kokousajat syksyksi esitetään:

Kokous 25.8.2025 klo 9.00 – 14.00

Kokous 15.9.2025 klo 9.00 – 14.00

Kokous 20.10.2025 klo 9.00 – 14.00

Kokous 17.11.2025 klo 9.00 – 14.00

Kokous 15.12.2025 klo 9.00 – 14.00

Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina

ehdottaa, että aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto hyväksyy aluevaltuuston kokouspäivämäärät sekä merkitsee tiedoksi aluehallituksen kokouspäivämäärät.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Jakelu



Aluevaltuusto 02.06.2025 § 48

ÖVPH/2278/00.02.00/2025

Valmistelija Berg Päivi
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 128 6234, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hallitus

ehdottaa, että aluevaltuusto hyväksyy aluevaltuuston kokouspäivämäärät sekä merkitsee tiedoksi aluehallituksen kokouspäivämäärät.

Päätös:

Aluevaltuusto vahvisti syksyn 2025 kokouspäivämäärät.

Jakelu



Kysymyksiä, aloitteita ja ilmoituksia

Aluevaltuusto 02.06.2025 § 49

Mahdolliset kysymykset, aloitteet ja ilmoitukset.

Päätös:

Aluevaltuuston kokouksessa jätettiin seuraavat aloitteet:

1. Aloite asiakkaalta perittävien asiakasmaksujen enimmäismäärän seuraamisesta, vasemmistoliiton valtuustoryhmä
2. Aloite syöpätautien asiakasraadin perustamisesta, Eva-Maria Strömsholm (RKP)
3. Aloite yksikielisten yksiköiden kielitaitovaatimusten muuttamisesta, keskustan valtuustoryhmä
4. Aloite Vaasan kotihoidon ja vanhustenhuollon laajentamisesta, Ramieza Mahdi (RKP)
5. Aloite syöpäpotilaiden palliatiivisesta hoidosta Pohjanmaan hyvinvointialueella, Åsa-Britt Forth-Snellman, Gunilla Jusslin ja Ann-Britt Backull (RKP)

Aluevaltuusto tutustui aloitteisiin ja lähetti ne hallitukselle jatkovalmistelua varten.

Liitteet

Liite 14 Motioner 2.6.2025 Aloitteet



Kokouksen päättäminen

Aluevaltuusto 02.06.2025 § 50

Kokouksen päättäminen.

Päätös:

Valtuuston puheenjohtaja Kim Berg päätti kokouksen klo 13.59.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 30, § 31, § 32, § 34, § 38, § 39, § 45, § 46, § 47, § 48, § 49, § 50

Muutoksenhakukielto

Edellä mainituista päätöksistä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 33, § 35, § 36, § 37, § 40, § 41, § 42, § 43, § 44

Aluevalitusosoitus

Aluevaltuuston päätökseen, hyvinvointiyhtymän yhtymävaltuuston ja yhtymäkokouksen päätökseen sekä aluehallituksen ja lautakunnan tai johtokunnan ja viranhaltijan oikaisuvaatimukseen antamaan päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksella hallinto-oikeudelta (611/2021 140 §).

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen, tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen kuitenkin hakea muutosta aluevalituksin myös se, jolla on 1 tai 2 momentin nojalla oikeus tehdä aluevalitus. (611/2021 142 §)

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua tiedoksiantokirjeen lähettämisestä postitse. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialuejäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen:

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Valitus voidaan tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4 krs. 65100 Vaasa
Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi

puhelinnumero: 029 56 426 11

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta oikeus.fi/fi tai linkin kautta [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää:

Pohjanmaan hyvinvointialue / kirjaamo
Hietalahdenkatu 2 - 4, 65130 Vaasa
kirjaamo@ovph.fi

Käyntiosoite: Hietalahdenkatu 6, X-talo 1. krs. aukioloaika maanantaista perjantaihin klo 9-15. Puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe)

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, www.pohjanmaanhyvinvointi.fi