



Kommunikationsprogram för 2026–2029

Viestintäohjelma 2026–2029

Utkast

Luonnos



Österbottens välfärdsområde
Pohjanmaan hyvinvointialue



Kommunikationsprogram

- I kommunikationsprogrammet drar man upp riktlinjer för den kommunikation och verksamhet som tillhandahålls i hela välfärdsområdet och av alla välfärdsområdets anställda ur ett kommunikationsperspektiv.
- Kommunikationsprogrammet omsätts i praktiken i hela välfärdsområdet i enlighet med verksamhetsplanerna.
- I den drar man upp riktlinjer i synnerhet för den externa kommunikation som koordineras och förverkligas av kommunikationsenheten men även för hur den ska utvecklas.

Viestintäohjelma

- Viestintäohjelma linjaa koko hyvinvointialueen ja sen henkilöstön viestintää ja toimintaa viestinnän näkökulmasta.
- Viestintäohjelmaa toteutetaan koko hyvinvointialueella toimintasuunnitelmien mukaisesti.
- Se linjaa erityisesti viestintäyksikön koordinoimaa ja toteuttamaa hyvinvointialueen ulkoista viestintää ja sen kehittämistä.



Varför kommunicerar vi?

- Vår service är lätt att hitta och det går smidigt att uträtta sina ärenden hos oss.
- Vi bygger upp ett gott rykte för Österbottens välfärdsområde, dess service och dess personal.
- Vi stärker tilliten då vi öppet och motiverat berättar om verksamheten.
- Kommunikationen hjälper oss att förverkliga Österbottens välfärdsområdes strategi och att uppnå våra mål.

Hej, hur kan jag hjälpa dig?

Miksi viestimme?

- Palvelumme on helppo löytää ja meidän kanssamme on sujuvaa asioida.
- Rakennamme hyvää mainetta Pohjanmaan hyvinvointialueelle, sen palveluille ja henkilöstölle.
- Vahvistamme luottamusta, kun kerromme toiminnasta avoimesti ja perustellen.
- Edistämme viestinnällä Pohjanmaan hyvinvointialueen strategian toteutusta ja tavoitteiden saavuttamista.

Hei, kuinka voin auttaa?



Kommunikationens strategiska uppgifter

1

Kommunikationen stöder implementeringen av Österbottens välfärdsområdes strategi

- Utgångspunkten för kommunikationen är att den ska främja de mål som fastställs i strategin.
- Genom att öppet berätta om förändringar, bakomliggande orsaker och konsekvenser stärker vi förtroendet för välfärdsområdet.
- Kommunikationen styrs av vår serviceattityd "hur kan jag hjälpa?"

2

Kommunikationen stärker enhetligheten i vår stora organisation, integrationen av servicen och engagerar oss i vårt gemensamma arbete.

- Vi ökar kunskapen om och förståelsen för välfärdsområdets service och verksamhet både internt och externt.
- Kommunikationen bidrar till att skapa en vi-anda, främjar delaktigheten och bidrar till att samarbetet bedrivs i en anda av öppenhet.
- Genom kommunikationen bidrar vi till att förankra våra gemensamma värderingar, ett gott bemötande och vår utvecklingsverksamhet.

3

En aktiv kommunikation främjar förtroendet för samhället och välfärdsområdets tjänster. Kommunikationen utgör en del av vår beredskap för olika kris- och undantagssituationer.

- Vi bygger upp välfärdsområdets rykte och förtroende på lång sikt.
- Vi lyfter fram teman som bidrar till att invånarna i Österbotten kan förbättra sitt välbefinnande, sin hälsa och sin säkerhet.
- Genom att upprätthålla nåbara och bekanta kommunikationskanaler kan vi nå invånarna i välfärdsområdet även i eventuella störningssituationer.

4

Kommunikationen stärker jämlikheten, likvärdigheten och delaktigheten samt utvecklar samarbetet..

- Vi förmedlar information, samspelar och förbättrar såväl kundernas som personalens möjligheter att påverka.
- Vi främjar jämlikhet och likvärdighet genom vår kommunikation.
- Vi berättar vad som händer i Österbottens välfärdsområde och hur vi utvecklar och utvecklas tillsammans.



Viestinnän strategiset tehtävät

1

Viestintä tukee Pohjanmaan hyvinvointialueen strategian toteutusta

- Viestinnän lähtökohta on edistää strategiassa määriteltyjä tavoitteita.
- Kertomalla avoimesti muutoksista, niiden syistä ja vaikutuksista vahvistamme luottamusta hyvinvointialueeseen.
- Viestintää ohjaa palveluasenteemme ”kuinka voin auttaa?”

2

Viestintä vahvistaa suuren organisaatiomme yhtenäisyyttä, palveluiden integraatiota ja sitouttaa yhteiseen tekemiseen.

- Lisäämme tietoa ja ymmärrystä hyvinvointialueen palveluista ja toiminnasta sekä sisäisesti että ulkoisesti.
- Luomme viestinnällä me-henkeä, osallisuutta ja vahvistamme avointa yhteistyön ilmapiiriä.
- Teemme viestintää, joka sitouttaa yhteisiin arvoihin, hyvään kohtaamiseen ja toiminnan kehittämiseen.

3

Aktiivinen viestintä lisää luottamusta yhteiskuntaan ja hyvinvointialueen palveluihin. Viestintä on osa varautumista erilaisiin kriisi- ja poikkeustilanteisiin.

- Rakennamme hyvinvointialueen mainetta ja luottamusta pitkällä tähtäimellä.
- Nostamme teemoja, joiden avulla Pohjanmaan asukkaat voivat parantaa omaa hyvinvointiaan, terveyttään ja turvallisuuttaan.
- Ylläpitämällä tavoitettavia ja tuttuja viestintäkanavia voimme tavoittaa hyvinvointialueen asukkaat myös mahdollisissa häiriötilanteissa.

4

Viestintä vahvistaa tasa-arvoa, yhdenvertaisuutta ja osallisuutta sekä kehittää yhteistyötä.

- Välitämme tietoa, olemme vuorovaikutuksessa ja parannamme sekä asiakkaiden että henkilöstön mahdollisuuksia vaikuttaa.
- Edistämme viestinnällämme tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta.
- Kerromme mitä Pohjanmaan hyvinvointialueella tapahtuu ja miten kehitämme ja kehitymme yhdessä.



Så här kommunicerar vi

Vi främjar
öppenhet

Vi använder ett tydligt
och begripligt språk

Vi använder vårt
gemensamma,
igenkännliga visuella
uttryck

Vi engagerar och
lyssnar

Vi skapar ett
förtroende genom
vår kommunikation

Vi kommunicerar på
svenska och finska
samt vid behov på
andra språk.

Vår kommunikation
är till nytta för våra
kunder.

Näin viestimme

Edistämme
avoimuutta

Käytämme selkeää
ja ymmärrettävää
kieltä

Käytämme yhteistä,
tunnistettavaa
visuaalista
ilmettämme

Osallistamme ja
kuuntelemme

Rakennamme
viestinnällämme
luottamusta

Viestimme ruotsiksi
ja suomeksi, sekä
tarvittaessa muilla
kielillä.

Viestintämme tuo
hyötyä asiakkaille.



Kommunikationens tre strategiska temaområden

1. Vi uppmuntrar till förebyggande åtgärder men även till att vi ska ta hand om oss och våra medmänniskor
2. Kommunikationen utgör en del av en fungerande, extern och intern servicekedja
3. Vårt välfärdsteam är inkluderande, samspelt och stolt över sitt arbete

Viestinnän kolme strategista teemaa

1. Kannustamme ennaltaehkäisyyn sekä itsestä ja lähimmäisistä huolehtimiseen
2. Viestintä on osa toimivaa ulkoista ja sisäistä palveluketjua
3. Hyvinvointitiimimme on osallistava, vuorovaikutteinen ja ylpeä työstään



Vi uppmuntrar till förebyggande åtgärder men även till att vi ska ta hand om oss och våra medmänniskor

Huvudbudskap

Du kan påverka ditt eget välbefinnande och din egen trygghet.

Ta hand om dig själv och dina medmänniskor.

Åtgärder och metoder

Vi uppmuntrar kunden att ta ansvar för sin egen och sina närståendes välfärd och säkerhet samt erbjuder också metoder för hur detta kan åstadkommas.

Vi kommunicerar till målgruppen via olika kanaler och i en stil som lämpar sig för kanalen.

Vår personal deltar i olika evenemang och skapar mötesmöjligheter.

Vi samarbetar med organisationer, föreningar, kommuner och andra intressegrupper. Lätta och utbredda tjänster samt förebyggande teman syns i vår externa kommunikation mer än tunga och begränsade tjänster.



Kannustamme ennaltaehkäisyyn sekä itsestä ja läheisistä huolehtimiseen

Pääviestit

Voit vaikuttaa omaan hyvinvointiisi ja turvallisuuteesi.

Pidä huolta itsestäsi ja läheisistäsi.

Toimenpiteet ja toteuttamistavat

Kannustamme asiakasta ottamaan vastuuta omasta ja läheisten hyvinvoinnista ja turvallisuudesta ja tarjoamme siihen keinoja.

Viestimme eri kanavissa kohderyhmälle ja kanavaan soveltuvalla tyylillä.

Henkilökuntamme osallistuu erilaisiin tapahtumiin ja järjestää mahdollisuuksia kohtaamisille.

Teemme yhteistyötä järjestöjen, yhdistysten, kuntien ja muiden sidosryhmien kanssa.

Kevyet ja laajaa väestöä koskevat palvelut ja ennaltaehkäisevät teemat näkyvät ulkoisessa viestinnässämme raskaita ja rajattuja palveluita enemmän.



Kommunikation utgör en del av en fungerande, extern och intern servicekedja

Huvudbudskap

Vi är närvarande i din vardag och stöder dig när du behöver det.

Det är tryggt att leva i Österbotten.

Åtgärder och metoder

Vi erbjuder kunder lösningar som passar deras situation.

Våra anställda syns i vår servicekommunikation.

Våra proffs samspelar aktivt, vilket bidrar till att kunden och patienten kan erbjudas en smidig vård och service.

Kommunikationen är tätt kopplad till serviceprocesserna.

Kunderna underrättas om ändringar i deras service i god tid.

Vi frågar kunderna om deras åsikter och erbjuder dem möjligheter att delta i beredningen eller verkställigheten av ärenden som berör dem.

Kommunikationen är jämlik och beaktar också specialgruppers och lokala behov.



Viestintä on osa toimivaa ulkoista ja sisäistä palveluketjua

Pääviestit

Olemme läsnä arjessa ja tukenasi, kun sitä tarvitset.

Pohjanmaalla on turvallista elää.

Toimenpiteet ja toteuttamistavat

Tarjoamme asiakkaille heidän tilanteeseensa sopivia ratkaisuja.

Työntekijämme näkyvät palveluviestinnässämme.

Ammattilaistemme keskinäinen vuorovaikutus on aktiivista ja tukee asiakkaan ja potilaan hoidon ja palvelun sujuvuutta.

Viestintä kytketään tiivisti osaksi palveluiden prosesseja.

Asiakkaat saavat tietää ajoissa muutoksista, jotka koskevat heidän palveluitaan.

Kysymme asiakkailta mielipidettä ja tarjoamme heille mahdollisuuden osallistua heitä koskevien asioiden valmisteluun tai toteuttamiseen.

Viestintä on yhdenvertaista ja huomioi myös erityisryhmien tarpeet sekä paikalliset tarpeet.



Vårt välfärdsteam är inkluderande, samspelt och stolt över sitt arbete

Huvudbudskap

Vår personal har möjlighet att delta och påverka.

Våra proffs gör ett värdefullt och verkningsfullt arbete.

Åtgärder och metoder

Varje anställd bidrar i sitt arbete till att organisationskulturen är ömsesidig och involverande.

Närcheferna och ledningen förbinder sig till kommunikationen och stärker den kompetens som behövs.

Vi informerar personalen öppet om kommande förändringar och ser till att den får den här informationen först.

Vi uppmuntrar personalen att delta i utvecklingen av verksamheten på olika nivåer.

De anställda och deras kompetens syns i vår externa kommunikation i enlighet med våra värderingar, från människa till människa.



Hyvinvointitiimimme on osallistava, vuorovaikutteinen ja ylpeä työstään

Pääviestit

Henkilöstöllämme on mahdollisuus osallistua ja vaikuttaa.

Ammattilaisemme tekevät arvokasta ja vaikuttavaa työtä.

Toimenpiteet ja toteuttamistavat

Jokainen työntekijä luo työssään yhteistä, osallistuvaa organisaatiokulttuuria.

Esihenkilöt ja johto sitoutuvat viestintään ja vahvistavat tarvittavaa osaamista.

Kerromme henkilöstölle avoimesti tulevista muutoksista ja varmistamme että he saavat tiedon ensimmäisinä.

Kannustamme henkilöstöä osallistumaan toiminnan kehittämiseen eri tasoilla.

Työntekijät ja heidän osaamisensa näkyvät ulkoisessa viestinnässämme arvojemme mukaisesti ihmiseltä ihmiselle.



Gemensamt varumärke och uttryck

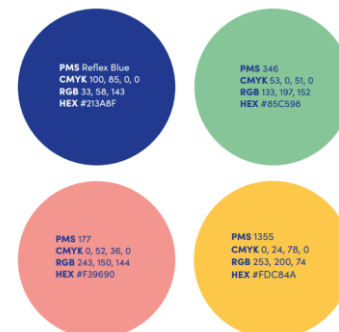
- Vi kommunicerar om Österbottens välfärdsområdes service och organisation med ett gemensamt visuellt uttryck och med en logotyp
- I kommunikation skapas varumärket genom vår serviceattityd
 - Hej, hur kan jag hjälpa dig?
 - Från människa till människa
- Det visuella uttrycket definieras i varumärkesboken och den grafiska anvisningen som utarbetas av kommunikationsenheten och som godkänns i välfärdsområdets ledningsgrupp.



Österbottens välfärdsområde
Pohjanmaan hyvinvointialue

Yhteinen brändi ja ilme

- Pohjanmaan hyvinvointialueen palveluista ja organisaatiosta viestitään yhteisellä visuaalisella ilmeellä ja yhdellä logolla
- Viestinnässä brändiä rakennetaan palveluasenteella
 - Hei, kuinka voin auttaa?
 - Ihmiseltä ihmiselle
- Visuaalinen ilme määritellään brändikirjassa ja graafisessa ohjeistuksessa, jotka laatii viestintäyksikkö ja jotka hyväksytään hyvinvointialueen johtoryhmässä.





Kommunikationsansvar

Varje anställd	Varje anställd ansvarar för sin egen del för kommunikationen och atmosfären i arbetsgemenskapen. Varje anställd ansvarar också för att hen aktivt följer med välfärdsområdets interna kommunikationskanaler och för att hen genom sitt eget agerande främjar ett gott informationsutbyte. Var och en deltar i kommunikationen om de tjänster som är viktiga för hens kunder.
Anställda som sakkunniga	De anställda deltar i välfärdsområdets externa och interna kommunikation i sin expertroll både i välfärdsområdets egna kanaler och till exempel i samarbete med medierna.
Enheter	Enheterna ansvarar för det innehåll som finns på webbsidorna, intranätet, i servicedatalager och andra motsvarande kanaler om servicen.
Närchefer, mellanchefer, direktörer, beredare	Närcheferna, mellanledningen, direktörerna och beredarna ansvarar för den interna och externa kommunikationen om servicen och de ändringar som hänför sig till den, samt kommunicerar förutseende och öppet om frågor som är under beredning. Kommunikationen sköts tillsammans med kommunikationsenheten. Närcheferna, mellanledningen, direktörerna och beredarna deltar i mediasamarbetet i enlighet med det egna ansvarsområdet.
Kommunikationsdirektören och kommunikationsenheten	Kommunikationsdirektören och kommunikationsenheten utvecklar och upprätthåller de förutsättningar som behövs för att kommunikationen i välfärdsområdet ska vara effektiv. De ansvarar för välfärdsområdets gemensamma externa kommunikationskanaler, innehållsproduktion och för utvecklandet av kanalerna. Kommunikationsdirektören och kommunikationsenheten koordinerar välfärdsområdets varumärke. De koordinerar och utvecklar också kommunikationen i arbetsgemenskapen. De erbjuder expertstöd till hela personalen i frågor som berör kommunikation.
Välfärdsområdesdirektören	Välfärdsområdesdirektören är ansiktet utåt för välfärdsområdet och deltar i samhällsdebatten om välfärdsområdet i media och med intressegrupper.
Välfärdsområdesdirektören och den övriga högsta ledningen	Den högsta ledningen ser till att medlemmarna i välfärdsområdet (invånarna) och användarna av tjänsterna får tillräckligt med information om ärenden som är under beredning och som är allmänt viktiga för beslutsfattandet för att de ska kunna delta i och påverka beredningen av dessa ärenden.
Välfärdsområdesstyrelsen	Välfärdsområdesstyrelsen beslutar om de strategiska riktlinjerna som fastställs i kommunikationsprogrammet angående kommunikationen.



Viestinnän vastuut

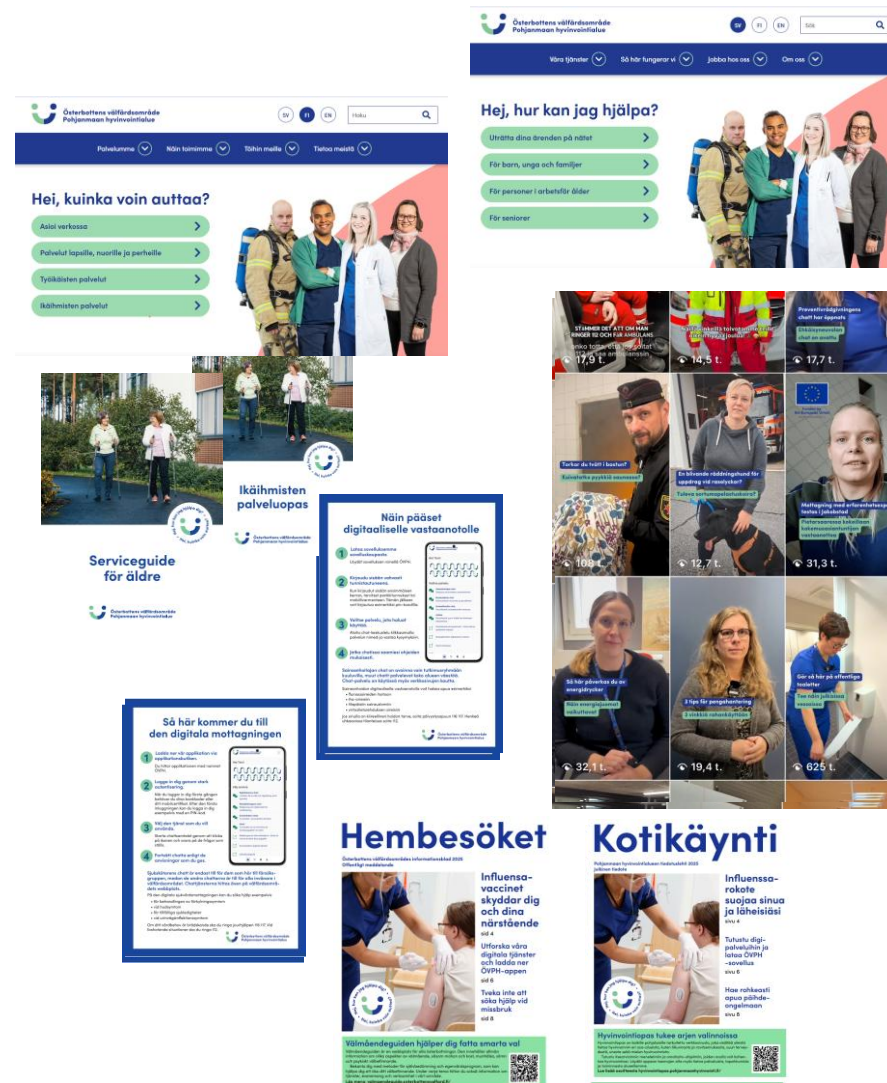
Jokainen työntekijä	Jokainen työntekijä on omalta osaltaan vastuussa työyhteisöviestinnästä ja työyhteisön ilmapiiristä. Jokaisen vastuulla on aktiivisesti seurata sisäisen viestinnän kanavia ja edistää toiminnallaan hyvää tiedonkulkua. Jokainen osallistuu viestintään omille asiakkaille tärkeistä palveluista.
Työntekijä asiantuntijana	Työntekijät osallistuvat hyvinvointialueen ulkoiseen ja sisäiseen viestintään asiantuntijaroolissaan sekä hyvinvointialueen omissa kanavissa että esimerkiksi yhteistyössä median kanssa.
Yksiköt	Yksiköt vastaavat palveluiden sisällöistä verkkosivuilla, intranetissä, palvelutietovarannossa ja muissa vastaavissa kanavissa, joissa palveluita esitellään.
Esihenkilöt, keskijohto, johtajat, valmistelijat	Esihenkilöt, keskijohto, johtajat ja valmistelijat ovat vastuussa palveluiden ja niihin liittyvien muutosten sisäisestä ja ulkoisesta viestinnästä sekä valmistelussa olevien asioiden viestinnästä ennakoiden ja avoimesti. Viestintä toteutetaan yhdessä viestintäyksikön kanssa. Esihenkilöt, keskijohto, johtajat ja valmistelijat osallistuvat oman vastualueensa mukaisesti mediayhteistyöhön.
Viestintäjohtaja ja viestintäyksikkö	Viestintäjohtaja ja viestintäyksikkö kehittävät ja ylläpitävät edellytyksiä hyvinvointialueen vaikuttavalle viestinnälle. He vastaavat hyvinvointialueen yhteisistä ulkoisista viestintäkanavista ja niiden kehittämisestä ja sisällöntuotannosta. Viestintäjohtaja ja viestintäyksikkö koordinoivat hyvinvointialueen brändiä. He koordinoivat ja kehittävät työyhteisöviestintää. He toimivat koko henkilöstön viestinnän asiantuntijatukena.
Hyvinvointialuejohtaja	Hyvinvointialuejohtaja on hyvinvointialueen virallinen kasvo, joka osallistuu hyvinvointialuetta koskevaan yhteiskunnalliseen keskusteluun mediassa ja sidosryhmien kanssa.
Hyvinvointialuejohtaja sekä muu ylin johto	Ylin johto huolehtii, että hyvinvointialueen jäsenet (asukkaat) ja palveluiden käyttäjät saavat riittävästi tietoa valmisteltavina ja päätöksenteossa olevista yleisesti merkittävistä asioista ja voivat osallistua ja vaikuttaa näiden asioiden valmisteluun.
Aluehallitus	Aluehallitus päättää viestinnän strategisista linjauksista, jotka määritellään viestintäohjelmassa.



Externa kanaler och målgrupper

Välfärdsområdets allmänna kommunikationskanaler är riktade till olika ålders- och målgrupper. Tabellen nedan beskriver hur de olika kanalerna används. Kommunikationsenheten beslutar från fall till fall vilka olika kanaler som ska användas.

	Personer under 25 år	25–60-åringar	Över 60-åringar	Rekrytering	Intressegrupper
Webbtjänster	X	X	X	X	X
Medie-meddelanden	X	X	X		X
Facebook		X	X	X	
Instagram	X	X		X	
Tiktok	X			X	
LinkedIn				X	X
Hemutskick (Hembesöket)			X		
Tidningsannonser			X	X	
Mässor och evenemang, möten	X	X	X	X	X
Mobilappar	X	X	X	X	

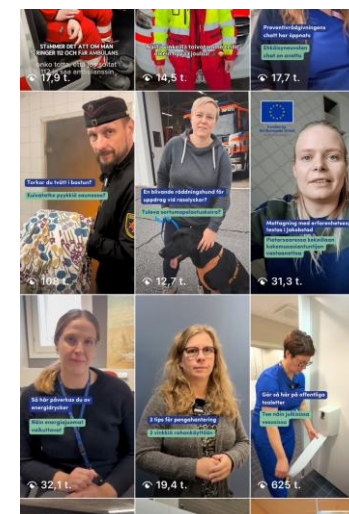
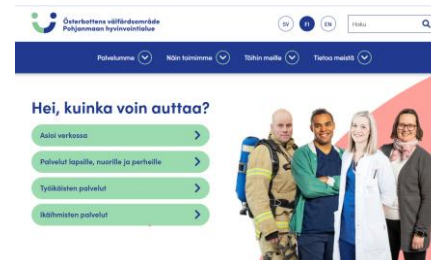




Ulkoiset kanavat ja kohderyhmät

Hyvinvointialueen yleisiä viestintäkanavia kohdennetaan eri ikä- ja kohderyhmille. Alla oleva taulukko antaa suuntaa eri kanavien käytölle. Viestintäyksikkö päättää tilannekohtaisesti eri kanavien käytöstä.

	Alle 25-vuotiaat	25–60-vuotiaat	Yli 60-vuotiaat	Rekrytointi	Sidosryhmät
Verkkopalvelu	X	X	X	X	X
Media-tiedotteet	X	X	X		X
Facebook		X	X	X	
Instagram	X	X		X	
Tiktok	X			X	
LinkedIn				X	X
Kotijakelut (Kotikäynti)			X		
Lehti-ilmoitukset			X	X	
Messut ja tapahtumat, tapaamiset	X	X	X	X	X
Mobiili-sovellukset	X	X	X	X	





Kommunikationens roll och kanaler enligt målgrupp

Våra kunder och patienter

Webbtjänster, sociala medier, hemutskick, meddelanden, tidningsannonser, brev, evenemang

Våra kunder upplever att Österbottens välfärdsområde är nära och att vår yrkeskunniga personal stöder dem, deras välmående och trygghet i vardagen. Våra kunder får enkelt och lätt information om vår trygga och högklassiga service och har möjlighet att delta i utvecklingen av servicen. Upplevelsen av välfärdsområdets tjänster skapas under hela servicestigen: från webbtjänsterna, de digitala tjänsterna, kallelserna och distans- och telefonkontakterna till varje möte och svar. Vi planerar kommunikationen enligt målgruppen. Det här är av yttersta vikt då frågan gäller en specifik grupp, såsom barn, äldre personer eller personer med funktionsnedsättning. Vi strävar efter att kommunicera så personligt som möjligt när gruppen är begränsad. Vid kommunikation till större grupper använder vi oss av våra gemensamma kanaler.

Vår personal

Intranätet, teamsgrupper, interna möten och evenemang, personlig interaktion

Tillsammans skapar en vi-anda och en gemensam kultur i vårt välfärdsområde. Vår personal har tillgång till den information som den behöver, vare sig den berör det egna arbetet, andras arbete, anställningsförhållandet eller organisationens verksamhet. Vi uppmuntrar och stöder experter att delta, kommunicera och ta reda på saker både i den närmaste arbetsgemenskapen och i välfärdsområdet. Då vår personal vill berömma sin arbetsplats förmedlar vi en bild av oss som en bra arbetsgivare. .

Intressegrupper och samarbetsparter

Webbtjänsten, Linkedin, meddelanden, evenemang

Med hjälp av kommunikationen gör vi det så enkelt som möjligt för alla våra lokala och nationella intressegrupper att samarbeta med oss. Vi har ett nära och gott samarbete med alla våra samarbetsparter, bland annat föreningar och organisationer, läroanstalter, högskolor, företag, andra myndigheter och kommuner i vårt område.



Viestinnän rooli ja kanavat kohderyhmittäin

Asiakkaamme ja potilaamme

Verkkopalvelu, sosiaalinen media, kotijakelut, tiedotteet, lehti-ilmoitukset, kirjeet, tapahtumat

Asiakkaamme kokevat, että Pohjanmaan hyvinvointialue on lähellä ja ammattitaitoinen henkilöstömme tukee heitä, heidän hyvinvointiaan ja arjen turvallisuutta. Asiakkaamme saavat tiedon turvallisesta ja laadukkaasta palvelustamme helposti ja saavutettavasti ja heillä on mahdollisuus osallistua palveluiden kehittämiseen. Kokemus hyvinvointialueen palveluista syntyy koko palvelupolun aikana: verkkopalveluista, digitaalisista palveluista, kutsuista ja etä- ja puhelinyhteyksistä jokaiseen kohtaamiseen ja palautteeseen. Suunnittelemme viestinnän kohderyhmän mukaan. Tämä on erityisen tärkeää silloin, kun asia koskettaa erityistä ryhmää, kuten lapsia, ikäihmisiä tai toimintarajoitteisia henkilöitä. Rajatulle joukolle pyrimme viestimään mahdollisimman henkilökohtaisesti. Laajemmille ryhmille käytämme yhteisiä kanaviamme.

Henkilöstömme

Intranet, teams-ryhmät, sisäiset kokoukset ja tapahtumat, henkilökohtainen vuorovaikutus

Rakennamme me-henkeä ja hyvinvointialueemme kulttuuria yhdessä. Henkilöstöllämme on käytössään tarvitsemansa tiedot, liittyvät ne sitten omaan työhön, muiden työhön, työsuhteeseen tai organisaation toimintaan. Kannustamme ja tuemme asiantuntijoita osallistumaan, viestimään ja ottamaan selvää asioista sekä lähityöyhteisössä että hyvinvointialueella laajemmin. Kun henkilöstömme haluaa kertoa hyviä asioita työpaikastaan, rakennamme hyvää työnantajamielikuvaa parhaalla mahdollisella tavalla.

Sidosryhmät ja kumppanit

Verkkopalvelu, LinkedIn, tiedotteet, tapahtumat

Teemme viestinnän avulla mahdollisimman helpoksi kaikille paikallisille ja valtakunnallisille sidosryhmillemme tehdä kanssamme yhteistyötä. Toimimme tiiviissä ja hyvässä yhteistyössä kaikkien yhteistyökumppaneidemme kanssa, joita ovat mm. yhdistykset ja järjestöt, oppilaitokset, korkeakoulut, yritykset, muut viranomaiset sekä alueemme kunnat.



Kommunikationens roll enligt målgrupp

Våra förtroendevalda

Sammanträden, aftonskolor, seminarier, extranet

Vi uppnår vårt mål i samarbete med våra förtroendevalda. Vi producerar information som gör det lätt att följa med vår verksamhet och dess genomslagskraft och som våra förtroendevalda kan använda som stöd vid beslutsfattandet.

Övriga välfärdsområden, ministerier, nationella beslutsfattare

Evenemang, anföranden, presentationer

Vi är en aktiv föregångare som tar vara på varje möjlighet att utveckla, utvecklas och påverka. Vi bistår de politiska beslutsfattarnas och ministeriernas arbete genom att erbjuda dem information om vår verksamhet, ekonomi och planer. Vi utvecklar vår verksamhet i samarbete med andra områden och berättar aktivt om vår egen verksamhet, så att våra erfarenheter ska kunna användas både i utvecklingsverksamheten och i beslutsfattandet.

Medier

Meddelanden, mediekonferenser, intervjuer, begäran om information, webbsidor

Vi erbjuder nyhetsteman och informerar regelbundet om vår verksamhet. Våra experter framträder i medier och ger intervjuer till medierna i sina yrkesroller, samtidigt som vi främjar mediernas tillgång till information. Vi behandlar alla mediehus jämlikt och upprätthåller goda förhållanden till medierna eftersom då når vårt budskap ut till en stor publik.



Viestinnän rooli kohderyhmittäin

Luottamus- henkilömme

Kokoukset, iltakoulut, seminaarit, extranet

Saavutamme tavoitteemme yhdessä luottamushenkilöiden kanssa. Tuotamme tietoa, jonka avulla toimintaamme ja sen vaikuttavuutta on helppo seurata ja jota luottamushenkilömme voivat käyttää päätöksenteon tukena.

Muut hyvinvointialueet, ministeriöt, valtakunnalliset päättäjät

Tapahtumat, puheenvuorot, esitykset

Olemme aktiivinen edelläkävijäalue, joka tarttuu mahdollisuuksiin kehittää, kehittyä ja vaikuttaa. Tuemme poliittisten päättäjien ja ministeriöiden työtä tarjoamalla heille tietoa toiminnastamme, taloudestamme ja suunnitelmistamme. Kehitämme toimintaamme yhteistyössä muiden alueiden kanssa ja kerromme aktiivisesti omasta toiminnastamme, jotta kokemuksiamme voi hyödyntää sekä kehittämisessä että päätöksenteossa.

Media

Tiedotteet, mediatilaisuudet, haastattelut, tietopyynnöt, verkkosivut

Tarjoamme uutisaiheita ja tiedotamme säännöllisesti toiminnastamme. Asiantuntijamme esiintyvät ja antavat haastatteluita medialle ammattirooleissaan ja edistämme median tiedonsaantia. Kohtelemme eri mediataloja tasapuolisesti ja ylläpidämme hyviä mediasuhteita, jolloin viestimme myös tavoittavat suuren yleisön.



Implementeringen av kommunikationsprogrammet

- Kommunikationsprogrammet skapar en riktning för den kommunikation som görs på alla nivåer i hela organisationen.
- De praktiska verktygen för implementeringen av kommunikationsprogrammet är följande:
 - Anvisningar och praktiska riktlinjer som stöder kommunikationen
 - Kommunikationsenhetens verksamhetsplan och de mätare som ansluter till den
 - De kommunikationsplaner som görs upp tillsammans med verksamhetsområdena och den uppföljning som ansluter sig till dem
 - Övriga planer där kommunikationen ingår som en del av helheten samt den uppföljning som ansluter sig till dem
- På basis av kommunikationsprogrammet utbildas och sparras personalen i syfte att förbättra kommunikationen och kommunikationskompetensen.
- Innehållet på de olika kanalerna utvecklas utgående från kommunikationsprogrammet för att säkerställa att budskapen ska nå de avsedda målgrupperna.



Viestintäohjelman toteuttaminen

- Viestintäohjelma antaa suunnan koko organisaation viestinnälle sen kaikilla tasoilla.
- Viestintäohjelman toteuttamisen käytännön työkaluja ovat
 - Viestinnän tueksi tehtävät ohjeet ja käytännön linjaukset
 - Viestintäyksikön toimintasuunnitelma ja siihen liittyvät mittarit
 - Toimialojen kanssa tehtävät viestintäsuunnitelmat ja niihin liittyvä seuranta
 - Muut suunnitelmat, joissa viestintä on osana kokonaisuutta sekä niihin liittyvä seuranta
- Viestintäohjelman perusteella koulutetaan ja sparrataan henkilöstöä viestinnän ja viestintäosaamisen parantamiseksi.
- Viestintäohjelman perusteella kehitetään viestintäkanavia, niiden sisältöjä ja kohderyhmien tavoittamista.



Välmående genom livet. Hyvinvointia läpi elämän.

Petra Fager, petra.fager@ovph.fi



Österbottens välfärdsområde
Pohjanmaan hyvinvointialue