



**Elin:** Tarkastuslautakunta  
**Aika:** 20.05.2026 Kello: 10:00 -  
**Paikka:** Kokoushuone Hauki, Vaasan Keskussairaala  
**Pykälät:** 54 - 61

**Osallistujat:**

**Nimi**

Kärr Kaj	puheenjohtaja
Koski Susanna	varapuheenjohtaja
Jusslin Gunilla	jäsen
Palm Maria	jäsen
Hägglom Kari	jäsen
Åkers Rebecca	jäsen
Hokkanen Heimo	jäsen
Tuomisto Tauno	jäsen
Vahtera Matti	jäsen

**Muut osallistujat:**

Sundqvist Christina	sihteeri	
Slotte Martin	kutsuttu asiantuntija	vastuunalainen tilintarkastaja



**Elin:** Tarkastuslautakunta

**Aika:** 20.05.2026 Kello: 10:00 -

**Paikka:** Kokoushuone Hauki, Vaasan Keskussairaala

**Asialuettelo:**

<b>§ nro</b>	<b>Käsiteltävä asia</b>	<b>Sivu</b>
54	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
55	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
56	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
57	Tilintarkastajan tarkastusraportti tilivuodelta 2025	6
58	Tilintarkastuskertomus ja tilinpäätöksen hyväksyminen sekä vastuuvapauden myöntäminen tilivuodelta 2025	7
59	Arviointikertomus 2025	11
60	Muut mahdolliset asiat	13
61	Kokouksen päättäminen	14

Pohjanmaan hyvinvointialue / kirjaamo  
Hietalahdenkatu 2–4 65130 Vaasa  
kirjaamo@ovph.fi



## 54

### **Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Tarkastuslautakunta 20.05.2026**

Hallintosäännön 148 §:n mukaan toimitella päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Hallintosäännön 149 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön 157 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Laki hyvinvointialueesta (611/2021) 108 §:n mukaan muu toimitella kuin valtuusto, on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Puheenjohtaja Kaj Kärr avaa kokouksen.

**Päätös:**



**55**

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

**Tarkastuslautakunta 20.05.2026**

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 167 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä aakkosjärjestyksessä siten, että esitetään aina kahta vuorossa seuraavana olevaa listalta.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan jäseniä: Matti Vahtera ja Maria Palm.

Ehdotetaan, että pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

**Päätös:**



## 56

### Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Tarkastuslautakunta 20.05.2026

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 149 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Ehdotetaan, että esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

**Päätös:**



57

## Tilintarkastajan tarkastusraportti tilivuodelta 2025

### Tarkastuslautakunta 20.05.2026

ÖVPH/2886/00.03.00/2026

Valmistelija

Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihde), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialuelain 127 §:n mukaan tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Pohjanmaan hyvinvointialueen vastuunalainen tilintarkastaja JHT, HT Martin Slotte tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab:stä on kutsuttu kokoukseen esittelemään tilintarkastuksen loppuraportin tilikaudelta 1.1.-31.12.2025. Tilikauden aikaisesta tarkastuksesta on annettu väliraportti tarkastuslautakunnalle 21.1.2026.

#### **Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja**

ehdottaa, että tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi tilintarkastajan tarkastusraportin tilivuodelta 2025.

**Päätös:**

Oheismateriaali

Österbottens välfärdsområde Revisionsnämnden\_Rapport 2025



58

## Tilintarkastuskertomus ja tilinpäätöksen hyväksyminen sekä vastuuvapauden myöntäminen tilivuodelta 2025

### Aluehallitus 24.03.2026 § 74

Valmistelija Nystrand Lena  
Lisätietoja: puhelinnumero: 044 323 1740, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Vuoden 2025 tilinpäätös on laadittu normaalissa järjestyksessä, ja lisäksi on laadittu konsernitilinpäätös, joka sisältää myös kiinteistöosakeyhtiö Eilan. Konsernitiedot on merkitty tilinpäätösasiakirjassa vihreällä, joten ne ovat helposti erotettavissa hyvinvointialueen tilinpäätöstä koskevista pääasiallisista tiedoista, jotka on merkitty taulukoissa sinisellä. Valmistelun kommentit koskevat pääasiassa hyvinvointialuetta, koska kiinteistöyhtiöllä ei ole merkittävää vaikutusta hyvinvointialueen talouteen ja toimintaan.

Tilikauden ylijäämä oli 17.067.725,27 euroa, mikä on 2,1 miljoonaa euroa budjetoitua parempi ja 44,5 miljoonaa euroa parempi kuin vuonna 2024.

Toimintavuotta leimasivat sopeutustoimet ja muutokset, joilla pyrittiin tasapainottamaan vuosien 2023 ja 2024 aikana kertynyttä alijäämää. Alkuperäinen vuoden 2025 talousarvio sisälsi merkittäviä henkilöstökulujen ja vuokrien vähennyksiä, mutta jo alkuvuodesta todettiin, ettei vuokrien vähennyksiä saada voimaan ennen vuoden 2026 uusia neuvotteluja, ja henkilöstövähennyksiin liittyvät toimenpiteet alkoivat vasta vuoden puolivälissä. Näihin liittyvä talousarvion lisäys vuoden lopussa laski ylijäämätavoitetta 18 miljoonalla eurolla, alkuperäisestä 32,4 miljoonasta 15 miljoonaan euroon

Hyvinvointialueen vuoden 2025 tuotot ovat 111,3 miljoonaa euroa, mikä on 5 miljoonaa euroa eli 4,7 % budjetoitua enemmän. Tämä on 7,1 %:n lisäys vuoteen 2024 verrattuna. Myyntituotot ovat 28,2 miljoonaa euroa, maksutuotot 55,7 miljoonaa, tuet ja avustukset 17,1 miljoonaa, vuokratuotot 9,8 miljoonaa ja muut tuotot 0,5 miljoonaa euroa. Valtionavustuksilla rahoitettavien hankkeiden kautta saavat tuet ja avustukset eivät vaikuta tulokseen, koska vastaavat kulut sisältyvät toimintakuluihin. Hankkeet ovat usein monivuotisia, ja tukia voidaan käyttää myöhemmin hankeaikana, ellei niitä ole käytetty talousarviovuonna. Tuottojen lisääntyminen johtuu maksujen korotuksesta ja pakolaisten hoitokulujen korvauksista vuosina 2023-2025. Muut tuotot sisältävät vuokratuottoja.

Vuoden 2025 toimintakulut olivat yhteensä 919,3 miljoonaa euroa, mikä on 0,6 % eli 5,1 miljoonaa euroa budjetoitua enemmän. Henkilöstökulut olivat 455,8 miljoonaa euroa, mikä on 1,4 miljoonaa euroa budjetoitua enemmän. Se on 3,9 % enemmän kuin vuonna 2024 ja vastaa vuoden aikana maksettuja palkankorotuksia. Ostopalvelut olivat 323,8 miljoonaa euroa, mikä on 1 % eli 3,3 miljoonaa euroa enemmän kuin budjetoitu. Se on kuitenkin 1,3 % vähemmän kuin vuonna 2024. Materiaalikulut olivat 57,4 miljoonaa euroa ja tuet ja avustukset 19,7 miljoonaa euroa. Vuokratulot olivat 48,8 miljoonaa euroa ja muut kulut 4,1 miljoonaa euroa.

Vuoden 2025 toimintakate on -808 miljoonaa euroa, mikä on 8,7 miljoonaa euroa parempi kuin edellisvuonna ja 0,1 miljoonaa euroa budjetoitua parempi. Valtion rahoitus oli 843.208.376 euroa, ja rahoitustuotot olivat 2,5 miljoonaa euroa toisaalta tavallisten pankkitilien ja talletusten hyvän korkotuoton ja toisaalta maksettujen osinkojen ansiosta. Rahoituskulut olivat 2,7 miljoonaa euroa, minkä myötä nettorahoitustuotot olivat 0,2 miljoonaa euroa eli 0,8 miljoonaa euroa pienemmät kuin oli budjetoitu. Poistot olivat 17,9 miljoonaa euroa ja talousarviosta toteutui 92,6 %.

17.067.725,27 euron ylijäämäjäämä lisätään aiempien vuosien yli-/alijäämään. Hyvinvointialueen tulos on ensimmäistä kertaa ylijäämäinen, ja näin ollen kertynyt alijäämä pienenee 48.418.979,06 euroon. Erillinen suunnitelma laaditaan kertyneen alijäämän kattamisesta.



Investointimenot olivat 18 miljoonaa euroa, mikä on 9,6 miljoonaa euroa vähemmän kuin budjetoidut 27,7 miljoonaa euroa. Potilas- ja asiakastietojärjestelmään oli budjetoitu 15 miljoonaa euroa, mutta vain 7,3 miljoonaa euroa käytettiin, ja hanke jatkuu vielä vuonna 2026 arkistointiosilla. Myös muut IT-järjestelmähankinnat toteutuivat vähäisessä määrin, minkä vuoksi IT-investointien talousarviosta on käyttämättä yhteensä 8 miljoonaa euroa.

Rakennusinvestointeihin oli varattu vuoden 2025 talousarviossa 5,1 miljoonaa euroa, ja niihin käytettiin 3,8 miljoonaa euroa. T-osan saneeraus on ajoitettu vuosille 2025-2026, ja budjetoidusta 10,5 miljoonasta eurosta on käytetty tähän mennessä vain 2,9 miljoonaa euroa. Kiinteisiin rakenteisiin budjetoiduista 0,9 miljoonan euron määrärahoista toteutui 0,4 miljoonaa euroa valvontaan ja verkkoon. Suurin, 0,5 miljoonan euron investointi vaateautomaatteihin on vielä kesken.

Laite- ja ajoneuvohankintoihin budjetoidusta 4,6 miljoonasta eurosta toteutui 4,1 miljoonaa euroa. Niistä voidaan mainita pelastuslaitoksen 2,4 miljoonan euron varuste- ja ajoneuvohankinnat sekä sairaalapalvelujen 1,2 miljoonan euron laitehankinnat.

Vaikka suuri osa investointitalousarviosta on käyttämättä, se koskee pääasiassa keskussairaalan T-osan saneerausta ja asiakas- ja potilastietojärjestelmää. Nämä investoinnit ovat kesken ja toteutuvat vuoden 2026 aikana, kun taas muut investoinnit on voitu pääosin toteuttaa suunnitellusti.

Investointeja vastaavina hankintoina on hankittu ambulansseja sekä autoja mobiili toimintaan ja kotihoidon käyttöön yhteensä 1,2 miljoonalla eurolla. Vuokravastuuseen sisältyy 1,7 miljoonan euron sitoumuksia Kruunupyyn paloasemasta.

Tilinpäätöksen toimintakertomuksesta ilmenevät sekä strategiset tavoitteet, mittarit ja toimenpiteet että toiminnan tavoitteiden toteutuminen. Sairaalapalvelujen toiminnassa, sosiaali- ja terveyskeskuksen terveydenhuollon vastaanottotoiminnassa ja aikuisten psykiatrisessa vuodeosastohoidossa on saavutettu tai ylitetty suunniteltu taso, kun taas muussa toiminnassa suunniteltua volyymia ei ole täysin saavutettu.

Oman toiminnan sitovat määrärahat, toisin sanoen toiminnan nettokulut, ylittävät valtuuston vahvistaman tason 107.018,95 eurolla, rahoituksen sitovat määrärahat alittuvat 795.528,48 eurolla, investoinnit 9.609.785,- eurolla ja lainakannan muutokset 16.281.802,- eurolla. Jokaisen toimialan sitovana tasona ovat nettotoimintakustannukset, ja ne esitellään toimintakertomuksessa.

Hyvinvointialueen tulee antaa tilintarkastusta varten vahvistusilmoituskirje osana tilintarkastusprosessia.

#### **Hyvinvointialuejohtaja Kinnunen Marina**

ehdottaa, että aluehallitus hyväksyy omalta osaltaan tilinpäätöksen tässä muodossa ja luovuttaa sen tilintarkastajille. Hallitus antaa talousjohtajalle oikeuden tehdä teknisiä muutoksia ja valtuuttaa aluehallituksen puheenjohtajan ja johtajan allekirjoittamaan tilintarkastajalle annettavan vahvistusilmoituskirjeen.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että talousjohtaja esitteli vuoden 2025 tilinpäätöksen keskeisen sisällön ennen tilinpäätöksen hyväksymistä.



## Tarkastuslautakunta 20.05.2026

ÖVPH/1646/02.02.02/2026

### Valmistelija

Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihe), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Aluehallitus on hyväksynyt 24.3.2026 tilinpäätöksen tilivuodelta 2025 ja luovuttanut sen tilintarkastajalle. Talousjohtaja Lena Nystrand on esitellyt tilinpäätöksen tarkastuslautakunnalle kokouksessa 25.3.2026. Tilinpäätökseen on tehty joitakin teknisiä korjauksia, vuoden 2025 lopullinen tilinpäätös on tämän valmistelun liitteenä.

Hyvinvointialuelain 130 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava aluevaltuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että hyvinvointialueen hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai aluevaltuuston päätöksiä, eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa aluevaltuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä aluehallituksen lausunto. Aluevaltuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen aluevaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille.

Vastuunalainen tilintarkastaja JHT, HT Martin Slotte tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab:stä esittelee kokouksessa tarkastuslautakunnalle tilintarkastuskertomuksen 2025 tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

### **Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja**

ehdottaa, että tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi lopullisen tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2025 sekä tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025 ja päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

1. merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2025
2. hyväksyy tilikauden 1.1.-31.12.2025 tilinpäätöksen
3. myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

### **Päätös:**

### Liitteet

Liite 1 Tilinpäätös 2025 Pohjanmaan hyvinvointialue

Oheismateriaali



Pohjanmaan hva 2025 Tilintarkastuskertomus\_käännös



59

## Arviointikertomus 2025

### Tarkastuslautakunta 13.05.2026 § 57

Valmistelija

Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihde), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialuelain (611/2021) 125 §:n mukaan tarkastuslautakunta arvioi, ovatko aluevaltuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet hyvinvointialueella toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta arvioi myös talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä taloussuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden ja toimenpiteiden riittävyttä talouden tasapainotuksen kannalta. Tarkastuslautakunta antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään aluevaltuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastuslautakunta päätti 3.12.2025 ostaa tilintarkastusyhteisö KPMG:ltä tukipalveluja toimintavuoden 2025 arviointityötä varten tarkastusyksikön resurssipulan vuoksi.

Lopullinen arviointikertomus lähetetään tarkastuslautakunnalle viimeistään 15.5.2026.

Tarkastuslautakunta päätti pitää 13.5.2026 ylimääräisen kokouksen, jossa käydään yhdessä läpi arviointikertomuksen luonnos. Vuoden 2025 lopullinen arviointikertomus käsitellään 20.5.2026 pidettävässä kokouksessa.

#### **Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja**

ehdottaa, että tarkastuslautakunta käy läpi arviointikertomuksen luonnoksen ja esittää mahdolliset kommenttinsa.

#### **Päätös:**

Tarkastuslautakunta kävi läpi arviointikertomuksen luonnoksen ja teki joitakin korjauksia. Lopullinen arviointikertomus käsitellään ja allekirjoitetaan 20.5.2026 pidettävässä kokouksessa.

### Tarkastuslautakunta 20.05.2026

ÖVPH/7870/00.01.03.01/2025

Valmistelija

Lisätietoja: puhelinnumero: 06 218 1111 (vaihde), etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hyvinvointialuelain (611/2021) 125 §:n mukaan tarkastuslautakunta valmistelee aluevaltuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioi, ovatko aluevaltuuston asettamat toiminnan ja taloudet tavoitteet hyvinvointialueella ja hyvinvointialuekonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lisäksi tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä taloussuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden ja toimenpiteiden riittävyttä talouden tasapainotuksen kannalta.



Tarkastuslautakunta antaa aluevaltuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen. Arviointikertomus käsitellään aluevaltuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Aluehallitus antaa aluevaltuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Esitys tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta 2025 on kokouksen oheismateriaalina. Arviointikertomus tulee julkiseksi, kun se on tarkastuslautakunnassa hyväksytty ja valmis käyttötarkoitukseensa (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 6.1 § 9 kohta, 24.1 § 15 kohta). Arviointikertomus lisätään pöytäkirjan liitteeksi, kun se on ulkoasultaan valmis.

**Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja**

ehdottaa, että tarkastuslautakunta päättää hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2025 arviointikertomuksen ja päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

1. merkitsee tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2025 tiedoksi ja
2. velvoittaa aluehallituksen antamaan syyskuun 2026 loppuun mennessä hyvinvointialuelain 125 §:n mukaisen lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomuksessa esiin nostetut havainnot antavat aihetta.

**Päätös:**

Liitteet



## 60

### Muut mahdolliset asiat

Tarkastuslautakunta 20.05.2026

Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 160 §:n mukaan asiat päätetään kokouksissa viranhaltijan esittelystä. Hallintosäännön 159 §:n mukaan toimitella voi esittelijän tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Pykälän kohdalla voidaan esimerkiksi jakaa tietoa, ilmoittaa asioista, tehdä aloitteita ja esittää kysymyksiä

**Päätös:**

**61**  
**Kokouksen päättäminen**

Tarkastuslautakunta 20.05.2026

Kokouksen päättäminen.

**Päätös:**