



Palvelusetelien soveltamisohjeiden päivitysten 2027 muutosloki

Palvelusetelit - Yleinen soveltamisohje

Luku 4 Pohjanmaan hyvinvointialueen velvoitteet: Otsikkoon lisättiin sanat "ja oikeudet". Kohtaa 5 täsmennettiin ja avattiin aiempaa tarkemmaksi. Lisäksi lisättiin uusi kohta 7, jossa mahdollistetaan asiakkaan palveluntarpeen ja palvelun tuottamisen tavan tarkistaminen myös myönnetyn palvelusetelin voimassaoloaikana.

Luku 5 Palvelusetelin myöntäjän riippumattomuus: Lisättiin täsmennys, jonka mukaan hyvinvointialueen työntekijä voi toimia palvelusetelituottajana vain, mikäli hän ei osallistu palvelusetelien myöntämiseen tai muihin palveluseteliprosesseihin.

Luku 6 Palveluntuottajan velvoitteet: Otsikkoon lisättiin sanat "ja oikeudet". Viittaukset aluehallintovirastoon (AVI) ja Valviraan korvattiin viittauksella Lupa- ja valvontavirastoon. Lisäksi vanhentuneet lakiviittaukset päivitettiin vastaamaan voimassa olevaa lainsäädäntöä.

Luku 6.1 Muutoksista poikkeamista ilmoittaminen sekä vaadittava raportointi: Täsmennettiin palvelun tuottamiseen vaikuttavien olosuhteiden muutoksia koskevaa menettelyä siten, että muutoksista ilmoitetaan kirjallisesti kirjaamon kautta. Lisäksi täsmennettiin muutosten päivittämistä palvelusetelijärjestelmään kirjallisen ilmoituksen perusteella.

Luku 6.2 Alihankinta: Alihankkijoita koskevaa tekstiä täsmennettiin siten, että alihankkijailmoituksen toimittaminen kirjaamon kautta sekä ilmoituksen käsittelyprosessi määriteltiin tarkemmin.

Luku 6.4 Palveluiden vastuuhenkilö ja henkilökunta: Viranomaisviittaukset päivitettiin Lupa- ja valvontavirastoon sekä vastuuhenkilön rekisteröintivaatimuksia täsmennettiin lisäämällä viittaus JulkiSuosikki- ja Terhikki-rekistereihin. Samalla terveydenhuollon palveluista vastaavan johtajan koulutus- ja työkokemusvaatimus poistettiin.

Luku 6.5 Palveluntuottajan ja henkilökunnan ilmoitusvelvollisuus: Sivulle päivitettiin linkki sähköiseen omavalvontailmoituslomakkeeseen.

Luku 6.10 Sopimuksen irtisanominen: Lisättiin uusi otsikko ja uusi kohta palveluntuottajan irtisanomisoikeudesta. Samalla täsmennettiin, että palveluntuottajan irtisanoessa palveluntuottajan ja asiakkaan välisen sopimuksen irtisanomisaika on kaksi (2) viikkoa.

Luku 7 Asiakkaan asema ja oikeudet: Tekstin rakennetta muokattiin siirtämällä sisältöä tarkoituksenmukaisempien otsikoiden alle. Toisteista sisältöä poistettiin sekä sisältöä täsmennettiin ja selkeytettiin.

Luku 7.1 Asiakaspalautteet, muistutukset, kantelut ja potilasvahinkoilmoitukset: Sosiaalivastaavaa koskevia tietoja päivitettiin. Samalla viranomaisviittaukset päivitettiin vastaamaan nykyistä lainsäädäntöä korvaamalla viittaukset aluehallintovirastoon ja Valviraan viittauksella Lupa- ja valvontavirastoon.



Luku 7.3 Sopimuksen purku: Sopimuksen purkamista koskevaa tekstiä muokattiin ja selkeytettiin. Päällekkäistä sisältöä poistettiin sekä asiakkaan ja palveluntuottajan oikeuksia sopimuksen purkamistilanteissa täsmennettiin.

7.4 Sopimuksen irtisanominen: Lisättiin uusi otsikko ja uusi teksti asiakkaan irtisanomisoikeudesta. Samalla täsmennettiin, että asiakkaan irtisanoessa palveluntuottajan ja asiakkaan välisen sopimuksen irtisanomisaika on kaksi (2) viikkoa.

Luku 8 Palvelusetelituottajaksi hakeutuminen: Sivulla ollut linkki päivitettiin Soterin verkkosivustoon.

Luku 8.3 Palvelusetelituottajahakemukseen liitettävät tiedot: Viranomaisviittaukset päivitettiin vastaamaan nykyistä lainsäädäntöä korvaamalla viittaukset aluehallintovirastoon ja Valviraan viittauksella Lupa- ja valvontavirastoon. Samalla poistettiin vaatimus hakemuksen liitteenä toimitettavasta selvityksestä työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta ammattialaryhmittäin.

Luku 9 Palveluntuottajan hakemuksen hylkääminen tai hyväksymisen peruuttaminen: Lisättiin uusi kohta, jonka mukaan palveluntuottaja voidaan poistaa hyväksytyjen palveluntuottajien luettelosta, mikäli virheellistä menettelyä ei reklamaation jälkeen korjata viipymättä.

Luku 10.1 Asiakasrekisterin pito ja asiakastietojen käsittely: Kanta-palveluihin liittymistä ja asiakasasiakirjojen tallentamista koskevaa tekstiä täsmennettiin.

Luku 10.2 Asiakas- ja potilasasiakirjojen siirtäminen ja säilytys: Lisättiin lokitietojen säilyttämistä, seuranta ja dokumentointia koskevia vaatimuksia sekä täsmennettiin palveluntuottajan vastuita asiakastietojen käsittelyn valvonnassa.

Luku 10.4 Tietoturvaloukkaus: Tietoturvaloukkausten dokumentointia koskevaa tekstiä täsmennettiin.

Luku 11 Salassapito- ja vaitiolovelvollisuus: Lisättiin salassapitoa, henkilöstön perehdyttämistä, käyttöoikeuksien hallintaa, tietoturva- ja tietosuojapoikkeamien ilmoittamista sekä rekisteröidyn oikeuksien toteutumista koskevia vaatimuksia.

Luku 12.2 Arvonlisäverotus: Verohallinnon ohjeita koskevat viittaukset ja linkit päivitettiin vastaamaan voimassa olevia arvonlisäverotusta koskevia ohjeita.

Luku 14 Järjestämisvastuu ja valvonta: Viranomaisviittaukset päivitettiin vastaamaan nykyistä lainsäädäntöä korvaamalla viittaukset aluehallintovirastoon ja Valviraan viittauksella Lupa- ja valvontavirastoon.

Luku 15.1 Omavalvontaohjelma: Omavalvontaohjelman mallipohjaa koskevaa viittausta päivitettiin ja yksittäisiä tekstikohtia täsmennettiin.

Luku 15.2 Omavalvontasuunnitelma: Omavalvontasuunnitelmaa koskevaa tekstiä täsmennettiin lisäämällä viittaus Lupa- ja valvontaviraston määräykseen. Samalla viranomaisviittaukset päivitettiin vastaamaan nykyistä lainsäädäntöä.

Luku 15.3 Lääkehoitosuunnitelma: Täydennettiin lääkehoitoa koskevaa ohjeistusta lisäämällä viittaus hyvinvointialueen lääkehoidon toteuttamista koskeviin vaatimuksiin, ohjeisiin ja verkkosivuilla julkaistuun materiaaliin.

Luku 15.4 Tietoturvasuunnitelma: Lisättiin uusi teksti tietoturvasuunnitelmaa ja asiakastietolain vaatimuksia koskien. Samalla päivitettiin aiheeseen liittyviä linkkiviittauksia.



Luku 15.5 Palvelu-, asiakas-, hoito- ja kuntoutussuunnitelma ja arvioinnit: Korjattiin yksittäinen sana tekstissä.

Luku 16 Soveltamisohjeen voimassaolo, muuttaminen ja irtisanominen: Otsikkoa muutettiin poistamalla viittaus irtisanomiseen. Lisäksi lisättiin täsmennys siitä, että palveluntuottajan toiminnan päättyessä asiakkaita ei voida siirtää automaattisesti toiselle palvelusetelituottajalle, vaan asiakkaalla säilyy oikeus valita palveluntuottajansa itse.

Luku 17 Lainsäädäntö ja suositukset: Päivitettiin viittaus Lupa- ja valvontavirastoon (aiemmin Valvira) sekä viranomaisen nimi vastaamaan nykyistä nimimuotoa.

Liitteet: Henkilökohtaisen avun palvelusetelien vastuuhenkilöä koskevia tietoja päivitettiin muuttamalla vastuuhenkilön nimi.

Kotihoidon soveltamisohje

Luku 1 Yleiset ohjeet: Tarkennettu kohtaa, joka koskee Pohjanmaan hyvinvointialueen oikeutta tarkistaa asiakkaan palveluntarvetta ja palvelun tuottamisen tapaa palvelusetelin voimassaoloaikana. Samalla on täsmennetty palveluntuottajan ja asiakkaan välisen sopimuksen päättymistä koskevaa kirjausta.

Luku 1 Yleiset ohjeet: Poistettu maininta siitä, että RAI-arviointivelvoite tuli voimaan 1.4.2023.

Luku 2 Laskutus ja raportointi: Lisätty täsmennys salatun sähköpostin käytöstä asiakkaan palvelutarpeen muutosta koskevissa kirjallisissa ilmoituksissa.

Luku 2 Laskutus ja raportointi: Terminologiaa tarkennettu: poistettu sana "hoitorinki" ja korvattu se sanalla "palveluntarve"

Luku 2 Laskutus ja raportointi: Laskukaavan tulorajojen euromäärät päivitetty. Palveluseteliarvojen euromäärät poistettu laskukaavasta ja korvattu sanalla "seteliarvo", Lisätty huomautus, että laskukaavassa käytetyt arvot voivat muuttua lainsäädäntömuutosten yhteydessä

Liite 1: Poistettu kotihoidon tehtäviä koskevasta osiosta maininta: "Imuointia myönnetään harkintaa käyttäen."

Liite 1: Lisätty kirjaus: palveluntuottajalla on mahdollisuus tarjota palveluseteliasiakkaalle hyvinvointialueen ohjeiden mukaisesti myös lääkeautomaatti.

Liite 1: Tarkennettu sairaanhoidollisia tehtäviä koskevaa kirjausta lisäämällä maininta kausirokotuksista

Liite 2: Poistettu viittaus Valviraan sekä linkki Valviran verkkosivustolle. Lisätty viittaus lupa- ja valvontavirastoon sekä linkki lupa- ja valvontaviraston verkkosivustolle.

Liite 2: Tarkennettu lääkehoidon osaamisen varmistamista koskevaa kirjausta. Lisätty tieto siitä, että nimikesuojatun ammattihenkilön (lähihoitaja) näytön vastaanottaa kokenut lääkeluvallinen lähihoitaja tai laillistettu terveydenhuollon ammattihenkilö. Samalla täsmennetty, että näytöt ovat yksikkökohtaisia.



Lääkinnällisen kuntoutuksen soveltamisohje

Luku 8.2 Etäkuntoutus: Tekstistä on poistettu Valviraan koskeva viittaus ja korvattu se Lupa- ja valvontavirastoa koskevalla viittauksella. Lisäksi verkkolinkki on päivitetty vastaamaan Lupa- ja valvontaviraston sivustoa.

Lääkinnällisen kuntoutuksen apuvälinepalveluiden ja apuvälineiden soveltamisohje

Etusivu: Soveltamisohjeen nimi muutettu vastaamaan ruotsinkielisen soveltamisohjeen nimeä:

Palvelusetelit, Lääkinnällisen kuntoutuksen apuvälinepalveluiden ja apuvälineiden soveltamisohje 2027

Ei sisällöllisiä muutoksia.

Päivätoiminnan soveltamisohje

Luku 1.2 Päivätoiminnan palvelusetelituottajille asetettavat kriteerit: Kappaleeseen on lisätty viittaus voimassa olevaan laatusuositukseen 2024–2027, ja vanhentunut viittaus vuosien 2020–2023 laatusuositukseen on poistettu.

Omaishoidon tuen soveltamisohje

Luku 1 Omaishoidon tuen palveluseteli: Viittaus siihen, että palveluseteliä voidaan käyttää siivoukseen, on poistettu tästä kappaleesta.

Luku 2 Omaishoidon lakisääteisen vapaan palveluseteli yli 65-vuotiaat: Viittaus siihen, että palveluseteliä voidaan käyttää siivoukseen, on poistettu tästä kappaleesta.

Luku 3 Omaishoidon lakisääteisen vapaan palveluseteli alle 65-vuotiaat: Viittaus siihen, että palveluseteliä voidaan käyttää siivoukseen, on poistettu tästä kappaleesta.

Luku 4 Lomitus kotona yli 65-vuotiaat: Maininta siivouksesta palvelusetelin sisältöön ei kuuluvana palveluna on poistettu.

Ympäri vuorokautisen palveluasumisen soveltamisohje

Luku 2.1 Ympäri vuorokautisen palveluasumisen kriteerit: Päivitettiin linkki Ikäihmisten pitkäaikaisen ympäri vuorokautisen palveluasumisen myöntämisperusteet 2026 –asiakirjaan.

Luku 2.3 Ympäri vuorokautisen palveluasumisen laatukriteerit: Päivitettiin linkit sivuille "Ammattilaisille ja palveluntuottajille" sekä "Liity Pohjanmaan hyvinvointialueen RAI-organisaatioon".

Luku 2.3 Ympäri vuorokautisen palveluasumisen laatukriteeri: Hoitotarvikejakelua koskevan tekstiosuuden sanamuotoja päivitettiin.

Jalkahoidon soveltamisohje

Luku 1 Palvelun tarkoitus ja sisältö: Poistettu aloitusteksti sekä otsikot sisältöineen "Diabeetikot, reumaatikot ja muut sairausryhmät". Lisätty uusi otsikko "Jalkahoidon palveluseteli (lääkinnällinen



jalkahoito)" sekä siihen liittyvä osio "Diabetesta sairastava" Poistettu kirjaus, jonka mukaan palvelua ei tuoteta terveysasemalla.

Luku 2 Palvelusetelillä järjestetty palvelu: Tarkennettu palvelusetelin myöntämistä koskevaa kirjausta. Lisätty tieto palvelusetelin myöntäjistä sekä täsmennetty, että hoitoon oikeuttava jalkojen riskiluokka tulee kirjata myös Effector-palvelusetelijärjestelmään. Poistettu kirjaus, jonka mukaan reumaattikkojen ja muiden potilasryhmien palvelusetelin tarpeen arvioi ja palvelusetelin myöntää Pohjanmaan hyvinvointialueen jalkaterapeutti.

Luku 4.4 Laskutus: Poistettu kirjaus, jonka mukaan palveluntuottaja voi laskuttaa asiakkaalta kilometrikorvauksia. Yleisessä ohjeessa on kirjattu, ettei palveluseteliasiakkailta peritä kilometrikorvauksia.

Suun terveydenhuolto

Luku 5.1 Henkilöstö: Viittaukset Valviraan päivitettiin Lupa- ja valvontavirastoon, ja linkki päivitettiin Lupa- ja valvontaviraston JulkiTerhikki-sivulle.

Luku 13. Reklamaatiot, muistutukset, kantelut ja potilasvahinkoilmoitukset: Terveysterveysten palveluita valvovaa viranomaista koskevat viittaukset päivitettiin Lupa- ja valvontavirastoon. Samalla poistettiin viittaukset aluehallintovirastoon ja Valviraan

Henkilökohtainen apu

Luku 5.3 Palvelun sisältövaatimukset: Vammaispalveluihin ohjannut puhelinnumero on poistettu, koska se ei ole enää käytössä.

Luku 5.5 Palvelua kuvaavien laatu- ja saatavuus Poistettu kantelu- ja vahinkoilmoitusmenettelyä koskeva tekstiosuus, koska se ei enää vastaa voimassa olevia käytäntöjä.