Österbottens välfärdsområde
Pohjanmaan hyvinvointialue

Hälytysrahan suorittamista koskeva työnantajan ohje

Henkilöstöjaosto 05.11.2026 § 83
ÖVPH/6643/01.00.00/2026

Valmistelija Suikkanen Juha
Lisätietoja: puhelinnumero: 040 183 5803, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Hälytysrahan tarkoituksena on turvata välttämättömän henkilöstön saatavuus yllättävissä ja kiireellisissä tilanteissa, joissa henkilöstöä tarvitaan asiakas- ja potilasturvallisuuden tai pelastustoiminnan turvaamiseksi. Hälytysraha on korvaus työntekijälle tai viranhaltijalle vapaa-aikaan kohdistuvasta häiriöstä tilanteessa, jossa työnantaja kutsuu hänet työhön äkillisesti.

Työnantajan ohje hälytysrahan suorittamisesta 1.9.2026 lukien määrittelee hälytysrahan maksamisen paikalliset periaatteet. Ohjetta sovelletaan HYVTES:n, SOTE-sopimuksen ja Lääkärisopimuksen piirissä oleviin työntekijöihin ja viranhaltijoihin sekä pelastuslaitoksen viranhaltijoihin. Lähtökohtana on, että hälytysrahaa käytetään vasta sen jälkeen, kun muut mahdollisuudet toiminnan ja henkilöstöresurssien järjestämiseksi on selvitetty.

Ohjeessa täsmennetään tilanteet, joissa hälytysrahaa voidaan maksaa, sekä tilanteet, joissa maksamisen edellytykset eivät täyty. Hälytysrahan maksaminen perustuu työnantajan aloitteesta tapahtuvaan kutsuun työhön, eikä sitä lähtökohtaisesti makseta esimerkiksi digitaalisten sovellusten kautta omaehtoisesti varatuista vuoroista, varallaoloajalta tai tilanteissa, joissa työnantajalla on virka- ja työehtosopimuksen tarkoittama perusteltu syy muuttaa työvuoroluetteloa.

Hälytysrahan määrä on työvuoron pituudesta ja ajankohdasta riippuen 30 € tai 60 €, ja viikonloppuisin sekä arkipyhinä korotettuna 40 € tai 80 €. Lisäksi ohjeessa määritellään erilliset korvaukset lääkäreiden ja pelastustoimen päivystys- sekä erityishälytystilanteisiin. Erityisen kiireellisissä, erityisosaamista vaativissa tilanteissa erityishälytysraha on tehtävästä riippuen 120 € tai 160 €.

Maksamisesta päättää työntekijän tai viranhaltijan lähiesihenkilö. Työhön kutsumisen tulee tapahtua toimintayksikön toiminnasta vastaavan työnantajan edustajan tai hänen valtuuttamansa henkilön toimesta, ja hälytysrahaan oikeuttava kutsu sekä työntekijän suostumus dokumentoidaan työaikaraportointijärjestelmään.

Ohje on tullut voimaan 1.9.2026 tai sitä seuraavan uuden työvuorolistan alusta lukien.

HR-johtaja Suikkanen Juha
ehdottaa, että henkilöstöjaosto hyväksyy työnantajan ohjeen hälytysrahan suorittamisesta 1.9.2026 lukien.

Päätös:
Keskustelun aikana tuli esitys asian palautamisesta. Esityksen antoi Eva-Maria Strömsholm ja esitystä kannatti Mikaela Asplund, Gudrun Eklöv ja Aira Helala. Asia päätettiin palauttaa jatko valmisteluun.

Liitteet

Liite 1 Tyonantajan ohje halytysrahan suorittamisesta 1.9.2026

Oheisaineisto