



Perheoikeudelliset palvelut
Lapsi- ja perhepalveluiden päällikkö

Val av tjänsteinnehavare - Viranhaltijan valinta OVPH-13-80-24

Asia En tjänst som socialhandledare vid familjerättsliga enheten vid Österbottens välfärdsområde har varit lediganslagen att sökas senast 18.4.2024
Perheoikeudellisen yksikön sosiaaliohjaajan virka Pohjanmaan hyvinvointialueella on ollut haettavana viimeistään 18.4.2024.

En sammanfattning av de sökandes behörighet och meritjämförelse har upprättats.
Hakijoiden kelpoisuudesta ja ansiovertailusta on laadittu yhteenveto.

Haastattelu Tjänsten söktes av 8 personer, varav 5 kallades till arbetsintervju.
Virkaa haki 8 henkilöä, joista 5 kutsuttiin työhaastatteluun.

Perustelut På basen av ansökningshandlingar, behörighetskrav, arbetserfarenhet och arbetsintervju väljs socionomYH Kati Uusitalo som den mest lämpade för tjänsten.
Hakemusten, kelpoisuusvaatimusten, työkokemuksen ja työhaastattelun perusteella valitaan sosionomi (AMK) Kati Uusitalo virkaan sopivimmaksi.

Päätös På basen av ansökningshandlingar, behörighetskrav, arbetserfarenhet och arbetsintervju väljs socionomYH Kati Uusitalo som den mest lämpade för tjänsten. SocionomYH Jessica Snellman-Kangas väljs som reserv.

Hakemusten, kelpoisuusvaatimusten, työkokemuksen ja työhaastattelun perusteella valitaan sosionomi (AMK) Kati Uusitalo virkaan sopivimmaksi. Sosionomi (AMK) Jessica Snellman-Kangas valitaan varasijalle.

Ammatillinen pätevyys on tarkistettu Valviran ylläpitämästä rekisteristä

JulkiTerhikki / JulkiSuosikki.

Palvelussuhteessa noudatetaan työehtosopimusta

SOTE-sopimus KVTES LS-sopimus HyvTes.

Palvelussuhde on virka, johon astuttaessa sovelletaan [6] kuukauden koeaikaa.

Valinta on ehdollinen, kunnes valittu on esittänyt hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan, ja lain 504/2002 mukaisen rikosrekisteriotteen. Todistukset tulee esittää 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi antamisesta.

Valitun tulee ilmoittaa viran vastaanottamisesta kirjallisesti viimeistään 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi antamisesta sähköpostiosoitteeseen rekry@ovph.fi.

Allekirjoitus / Underskrift

Lindén Carola

Lapsi- ja perhepalveluiden päällikkö

Päätös on allekirjoitettu sähköisellä allekirjoituksella. Allekirjoituksen todentaminen voidaan osoittaa hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.



BESLUT / PÄÄTÖS

Henkilöstöasia

Ärendenummer/Asianumero

3744/01.01.01.01/2024

Beslutsdatum / Päättöpäivämäärä:

14.06.2024

§ 12/2024

Perheoikeudelliset palvelut
Lapsi- ja perhepalveluiden päällikkö

Beslutet har undertecknats med elektronisk signatur. Underskriftens autentisering kan påvisas i välfärdsområdets ärende- och dokumenthanteringsprogram.

Liitteet /

Bilagor Oikaisuvaatimusohje viranhaltijapäätöksestä

Päätöksentekijän toimivalta / Beslutsfattarens behörighet

Hallintosääntö 7 luvun 56 §

Förvaltningsstadgan 7 kap 56 §

Tiedoksianto / Delgivning

Päätös on annettu asianosaisille tiedoksi sähköpostilla. / Beslutet har delgetts parten genom ett e-postmeddelande

Jakelu /

Distribution

Päätöksen nähtävilläolo / Beslutet hålls tillgängligt

Päätös pidetään nähtävillä hyvinvointialueen verkkosivuilla

www.pohjanmaanhyvinvointi.fi valitusajan loppuun asti. / Beslutet hålls tillgängligt på välfärdsområdets webbplats www.osterbottensvalfard.fi tills besvärstiden har upphört.

Lisätietoja antaa / Tilläggsuppgifter ges av

Yhteyshenkilö, puhelinnumero XXX XXX XXXX, etunimi.sukunimi@ovph.fi

Pohjanmaan hyvinvointialue

Hietalahdenkatu 2-4, 65130 Vaasa

kirjaamo@ovph.fi vaihde 06 218 1111

En översättning av innehållet i beslutet finns på nästa sida.



Perheoikeudelliset palvelut
Lapsi- ja perhepalveluiden päällikkö

- Ärende** En tjänst som beteckning till enhet har varit lediganslagen under tiden xx.xx-xx.xx.20xx. xx ansökningar inkom inom utsatt tid.
- Behörighetskraven för tjänsten fastställs i förordning/lag xx/xxxx och i välfärdsområdets behörighetsstadga. I rekryteringsannonsen förutsattes av sökandena behörighetskrav samt xxx förmåga i tal och xxx förmåga i skrift använda svenska och finska.
- Utöver den formella behörigheten beaktas även xxxx. De centrala uppgifterna utgörs av xxxx.
- De allmänna utnämningsskälerna till offentliga tjänster är enligt grundlagen 125 § 2 mom. skicklighet, förmåga och beprövad dygd.
- Med skicklighet avses i första hand det kunnande och behörighet personen fått genom utbildning och erfarenhet. Med förmåga avses överlag sådana personliga egenskaper som förutsätts för goda arbetsresultat, till exempel naturlig begåvning, organisationsförmåga, initiativkraft och andra liknande egenskaper som är nödvändiga för att sköta uppgifterna. Med beprövad dygd avses meriter som förvärvats i samband med aktiviteter och som har relevans för skötseln av tjänsten samt ett gott uppförande. Ett sammandrag av sökandenas behörighet och meritjämförelse har uppgjorts.
- Intervju** Till intervju kallades på basen av ansökningshandlingarna xx behöriga sökande / samtliga behöriga sökande. Bedömning av de sökande gjordes av titel namn.
- I intervjuerna bedömdes utnämningsskälerna som helhet. De för tjänsten relevanta utbildningarna, arbetserfarenheten och personliga egenskaper bedömdes samt det som enligt rekryteringsannonsen räknas som fördel.
- Motiveringar** Angående utnämningsskälerna har inom ramen för prövningsrätten tagits i beaktande att myndigheten bestämmer arbetsuppgifterna för tjänsten samt beslutar om på vilket sätt bedömningsskälerna betonas med tanke på uppgifterna.
- Den rekryteringsansvariga/rekryteringsgruppen anser att xx ... har de bästa förutsättningarna att framgångsrikt sköta tjänsten på basen av helhetsbedömningen av utbildning, arbetserfarenhet och personliga egenskaper samt ansökan och intervjun. Xxxx är den mest meriterade av de sökande enligt helhetsbedömningen.
- Beslutet att utse tjänsteinnehavare grundar sig på de behörighetskrav som angetts i rekryteringsannonsen och förutsättningarna för att framgångsrikt kunna sköta tjänsten samt en helhetsbedömning av vem som med beaktande av dessa ska betraktas som den mest meriterade för tjänsten.
- Beslut** Namn väljs till tjänsten xxxx tills vidare vid Österbottens välfärdsområde, enhet, från och med xx.xx.2024 / enligt överenskommelse.
- Namn är behörig och har en för uppgiften lämplig utbildning. [Namn] har en bred erfarenhet av [XX]. [Namn] anses lämplig för uppgiften. Den anställande myndighetens chef har hörts i ärendet.
- Den yrkesmässiga behörigheten har kontrollerats via tjänsten
- JulkiTerhikki / JulkiSuosikki som upprätthålls av Valvira.
- För anställningen gäller kollektivavtalet
- SoTe-avtalet AKTA LÄKTA HyvTes.
- Anställningen är i tjänsteförhållande och inleds med en provotid på x månader.
- Valet är villkorligt tills den som valts uppvisat ett godtagbart läkarintyg över sin hälsa och straffregisterutdrag enligt lag 504/2002. Intygen ska företes senast 30 dagar från att beslutet delgivits.



Perheoikeudelliset palvelut
Lapsi- ja perhepalveluiden päällikkö

BESLUT / PÄÄTÖS
Henkilöstöasia
Ärendenummer/Asianumero
3744/01.01.01.01/2024
Beslutsdatum / Päättöpäivämäärä:
14.06.2024
§ 12/2024

Den valda ska skriftligen meddela att hen tar emot tjänsten senast 30 dagar efter att beslutet delgivits via e-post till rekry@ovph.fi.

Till reserv väljs xxxx.

Österbottens välfärdsområde
Sandviksgatan 2 – 4, 65130 Vasa
registrator@ovph.fi, växel 06 218 1111